Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2025-4171

Plazo de Ejecución Desde: 16-05-2025 **Hasta:** 15-06-2025

Nombre y Apellido del Contratista: Iverson Manuel Cassiani Torres

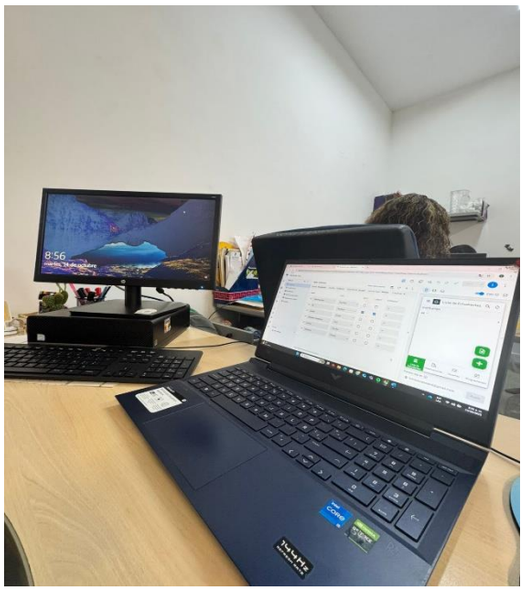
No. Documento de Identificación: 1.043.436.470 de Barranquilla

Periodo: Correspondiente **Desde**: 16-10-2025 **Hasta:** 15-11-2025

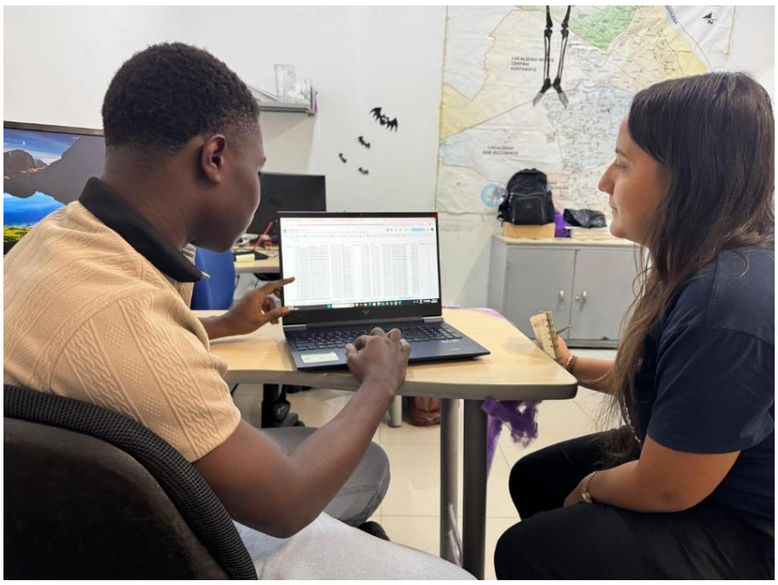
No. de Pago: 06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Participar en la revisión del impacto de las estrategias de permanencia implementadas desde el alcance del proceso de cobertura educativa.	Se participó en reuniones de seguimiento a las estrategias de permanencia escolar del Distrito, analizando avances y proponiendo acciones para reforzar la continuidad académica en instituciones educativas con mayores riesgos de inasistencia.
Realizar el proceso de cargue y caracterización de la información de los estudiantes en el SIMAT a partir del proceso de verificación en campo.	Se realizaron visitas de verificación en campo para recopilar datos de matrícula y movimientos estudiantiles. Con esta información se efectuó el cargue y la caracterización en el SIMAT, asegurando la actualización precisa de los registros institucionales.
Gestionar la organización de los documentos y soportes relacionados con la prestación de servicios educativos y acceso en los niveles de preescolar, básica primaria, básica secundaria y media de la población del Distrito de Barranquilla.	Se adelantó la organización de los soportes físicos y digitales correspondientes al periodo del 16 de octubre al 15 de noviembre de 2025, integrando documentos de matrícula, traslados, listados y novedades, conforme a los lineamientos institucionales.
Cumplir con las demás actividades de asistencia técnica asignadas en temas relacionados con su dependencia, en virtud del proyecto de prestación de servicios educativos.	Se continuó fortaleciendo los procesos de auditoría escolar mediante mejoras al aplicativo digital diseñado para la revisión de listados estudiantiles en las instituciones educativas del Distrito. Durante este periodo se optimizaron funcionalidades, lo que permitió agilizar la validación de los datos, reducir tiempos de revisión y mejorar la precisión en el control de matrícula.







Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.

FIRMA

C.C. **1.043.436.470**

.Contratista