

INFORME DE GESTIÓN N° 010

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS Y LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DEL EPABARRANQUILLA VERDE** del contenido en el contrato **N° BV-CD-033-2025** mediante un decimo pago correspondiente al periodo comprendido entre el 17 de octubre al 16 de noviembre del 2025 por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L **(\$5.500.000)**. correspondiente a la adición **001** según contrato **NO. BV-CD-033-2025**.

OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA

1. Apoyar en el diseño, creación, instalación, configuración y mantenimiento de los sistemas informáticos del EPA Barranquilla Verde.
2. Brindar soporte en la gestión de bases de datos.
3. Diseñar e implementar sistemas de seguridad de la información.
4. Brindar soporte en cuando a Hardware y software de refiere.
5. Identificar y solucionar problemas de los usuarios referente a tecnología de la información.
6. Detectar necesidades de mejora de la infraestructura tecnológica.
7. Gestionar e importar contenido para la página web institucional.
8. Garantizar el correcto funcionamiento y operatividad de diferentes sistemas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE 17 DE OCTUBRE AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2025

1. Se brinda apoyo a los funcionarios, en la instalación, configuración, mantenimiento y soporte de diferentes elementos que componen los sistemas informáticos de la entidad "EPA Barranquilla Verde"
2. Se crean reportes a partir de las aplicaciones que manejan los diferentes procesos dentro de la entidad, para su fácil análisis y toma de decisiones con respecto a los datos extraídos de la base de datos.

Se gestiona la adaptación para alimentar las bases de datos que se manejan para la alimentación en los aplicativos de gestión documental y seguimiento a tramites ambientales.

3. Se aplican un conjunto de reglas que permiten salvaguardar la integridad de la información que se maneja dentro de la entidad. Tales como asignación de ip fijas, restricciones administrables en los equipos de cómputo de la entidad, manejo de licencias y antivirus.

Se realizan backups periódicamente a las diferentes aplicaciones con las que se trabaja en la entidad.

4. **Hardware:** se hace Instalación, configuración optimización y mantenimiento de equipos a los funcionarios de la entidad para que desarrollen sus actividades sin ningún inconveniente.

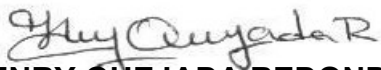
Software: Se Instala, configura, se crean cuentas de usuarios y se brinda soporte a los aplicativos que utilizan los funcionarios de la entidad para desarrollar sus actividades y que permiten en buen funcionamiento de los procesos.

5. Se brinda soporte técnico oportuno a los usuarios de los sistemas informáticos que hacen parte de la entidad "EPA Barranquilla Verde", solucionando los diferentes inconvenientes que se les presente.

6. Después de hacer un análisis de la estructura tecnológica se hacen requerimientos que cubren las necesidades de deterioro de equipos y actualización tecnológica.

7. Se proyecta en la página web de la entidad diferentes documentos normativos, informativos y demás que se requieran estén en la página de la entidad.

8. Se implementan planes de mantenimiento, en cuanto a hardware y software que hacen parte de la entidad, además de implementar reglas de seguridad de la información e implementación de acciones que cumplen con Gobierno Digital.


HENRY QUEJADA REDONDO
CC N° 72.269.712