	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-16-05 VERSIÓN: 5
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 16/02/2018

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		NUMPAQUE MANRIQUE INGRID JOHANA						397687	
TIPO DE DOCUMENTO:	Cedula	No.	53013889						
CORREO	jnumpaquem@yahoo.es	CELULAR	3106191485						
PROCESO:	GESTION DEL RIESGO - PIL								
SERVICIO:	GESTION DEL RIESGO - PIL						UNIDAD: Ferias		
CENTRO DE COSTOS	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	
	A00								
BANCO	28		TIPO CUENTA				SIN CUENTA		
NUMERO CUENTA BANCARIA		0							

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS							
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				N° DE PAGOS DEL CONTRATO			
NÚMERO DE CDP: 1	61	FECHA	07/01/2025	NÚMERO DE CRP: 1	215	FECHA	10/01/2025
NÚMERO DE CDP: 2	252	FECHA	31/01/2025	NÚMERO DE CRP: 2	6346	FECHA	31/01/2025
NÚMERO DE CDP: 3	531	FECHA	28/03/2025	NÚMERO DE CRP: 3	19891	FECHA	31/03/2025
NÚMERO DE CDP: 4	876	FECHA	25/06/2025	NÚMERO DE CRP: 4	32561	FECHA	30/06/2025
NÚMERO DE CDP: 5	792	FECHA	30/05/2025	NÚMERO DE CRP: 5	28963	FECHA	31/05/2025
NÚMERO DE CDP: 6	997	FECHA	21/07/2025	NÚMERO DE CRP: 6	34317	FECHA	23/07/2025
NÚMERO DE CDP: 7	1167	FECHA	26/08/2025	NÚMERO DE CRP: 7	39162	FECHA	31/08/2025

OBJETO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO III LIDER OPERATIVO										
PERIODO CERTIFICADO			DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
				01	08	2025		31	08	2025
TIPO SERVICIOS		Administrativo		RESERVA DE GLOSA 2%			0			
VALOR MES	6,032,011		VALOR LETRAS							

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	46,420,282
VALOR EJECUTADO:	46,420,282
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:	6,032,011
TOTAL HORAS CONTRATADAS:	184
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:	184
VALOR A LIBERAR:	0
SALDO POR EJECUTAR:	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100.00 %



El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.


PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
89063620	301,700	386,100	3	58,800	14,500	761,100
	0	0		0	0	

El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

 SANDRA MIREYA SANCHEZ NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:	 NUMPAQUE MANRIQUE INGRID JOHANA NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA
---	--

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.	VERSIÓN: 4
	GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO:	VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL	UNIDAD:	Salud Publica Pic					
No. DE CONTRATO:	0030-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	SANDRA MIREYA SÁNCHEZ		1	8	2025	31	8	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	INGRID JOHANA NUMPAQUE MANRIQUE	DOCUMENTO:	53013889					
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%) :	100							

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.- Diseñar e implementar el plan de inducción y reinducción al equipo operativo en conjunto con el referente de vigilancia sanitaria y ambiental	Se realiza reinducción al equipo cooperativo en reunión de línea
2.- Realizar Planes de mejoramiento documentados e implementados, de conformidad con los hallazgos evidenciados en las acciones de seguimiento y evaluación de los equipos operativos	No programado para este periodo
3.- Desarrollar Propuestas de intervención integrales de la línea generada a partir del análisis de la vigilancia en salud ambiental realizada por cada una de las subredes, basadas en las problemáticas a impactar, priorización para la intervención de factores de riesgo, coberturas de la vigilancia, entre otros	Se realiza la actividad cantidad de actas digitadas 568 actas verificadas.
4.- Realizar Programación, seguimiento, asistencia técnica operativa y verificación concurrente (retrospectivo, simultaneo, telefónica)	Se realizaron 40 horas de seguimiento a 10 establecimientos comerciales correspondientes a la línea de medicamentos seguros
5.- Apoyar el diligenciamiento de forma adecuada y oportuna de la matriz de seguimiento 7523	Se diligencian drives en tiempo real.
6.- Suministrar la información pertinente para el ejercicio de redistribución y reprogramación	Se realizó reprogramación y redistribución para las localidades de Chapinero, Usaquen, Suba, Engativa, Barrios Unidos y Tesusaquillo para la línea medicamentos seguros
7.- Asignar y remitir las quejas y solicitudes con visto bueno de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad exigidos	Se realiza respuesta a 42 solicitud SIVIGILA, 5 canalizaciones de autorregulación y 10 quejas o reclamos
8.- Verificar el Informe de gestión del componente de vigilancia sanitaria y ambiental	Se realiza una (1) factura y revisión de tres (3) matrices generadas durante el mes
9.- Realizar análisis de la ejecución según los indicadores definidos y participar en la consolidación del informe establecido por la SDS cuando sea solicitado	Se realiza análisis de subejecución para la línea de medicamentos seguros
10.- Presentar pre auditoría y auditoría según las fechas definidas por la SDS y la coordinación del PSPIC, acompañando la respuesta a las glosas parciales, si se han presentado	Se realiza seguimiento en tiempo real de quinientas ochenta y siete (568) actividades entregadas
11.- Conocer y apropiarse los lineamientos dados por la SDS con las actividades a desarrollar	Una (1) reunión distrital de la línea de medicamentos seguros, una (1) reunión interna con el personal operativo
12.- Participar activamente en las jornadas programadas por el Área de Salud Pública a las que sean citados tanto por la SDS como por la Subred Norte	No programado para este periodo
13.- Informar oportunamente de las dificultades y deficiencias que se presenten en el despliegue de sus actividades al líder respectivo y a la coordinación del componente, para que se puedan tomar las medidas pertinentes frente a estas, así como los insumos que se requieren para el desarrollo de las actividades contratadas, con el fin de lograr su gestión oportuna	Se realiza retroalimentación en tiempo real de un (1) documento drive
14.- las demás obligaciones que la subred norte considere, para este tipo de contratación	Se realiza asistencia a una reunión distrital referentes.

28

