INFORME POSCUENTA 2025

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 4 de noviembre de 2025

Señor
William Alberto Mejia Santamaria
SUPERVISORA CONTRATO No. 7463791
Cargo del supervisor: coordinadora
Dependencia: poblaciones especiales
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual octubre del año 2025

JUAN PABLO LÓPEZ MANCILLA, identificado con C.C. **91079571**; en calidad de contratista del CIMI, contrato 7463791/2025, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 16 de octubre hasta el 31 de octubre** del 2025:

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Se realiza planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación complementaria **ficha NSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO**	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual

2	2.2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	
3	2.3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se ejecuta la formación profesional integral de los cursos complementarios en las fichas **# 3355989 - 3373450.**	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual	

4	2.4. Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se desarrolla y entrega lagalizacion de agendas de desplazamiento correspondientes a las fichas 23625 – 27025 – 28525 – 31525 – 33725 - 37125	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual
5	2.5. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se entrega los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación complementario I**nstalar redes internas de acuerdo con el diseño eléctrico**	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual
6	2.6. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo

	b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	2.7. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se Aplica y hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación para los aprendices	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual
8	2.8. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acata los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual
9	2.9. Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de		

	formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
10	2.10. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
11	2.11. Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) deconocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
12	2.12. Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen asceso a medios digitales	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen asceso a medios digitales
13	2.13. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen asceso a medios digitales	No se realizó esta actividad durante este periodo ya que los aprendices no tienen asceso a medios digitales

14	2.14. Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones , respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
15	2.15. En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó esta actividad durante este periodo	No se realizó esta actividad durante este periodo
16	2.16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.		
17	2.17. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplio con las los requerimientos y necesidades para llevar a cabo el proceso de matricula y formación de los aprendices	Se puede evidenciar en los anexos de proceso gestión del talento humano formato informe mensual ejecución contractual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9492524786, operador Aportes en linea y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Firma
Juan Pablo López Mancilla
Contratista
C.C. No. 91079571

Recibí a satisfacción:

Firma
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
Supervisor Contrato 7463791 de 2025
Cargo: Coordinadora poblaciones especiales
EVIDENCIAS POS CUENTA MARZO 2025

1. Se realiza planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación complementaria **ficha NSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO**

SOLICITUD FORMACION COMPLEMENTARIA 2024

NOMBRE DEL CURSO	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
FECHA DE INICIO (dd-mm-aa)	8/ 11/2025
FECHA FIN (dd-mm-aa)	15/11/2025
HORARIO	14:00 pm a 22:00 pm
DIAS (L-M-MI-J-V-S-D)	Sábado - domingo - lunes – martes – miércoles – jueves – viernes
CUPOS (número personas)	25
LUGAR DE LA FORMACION	Salón comunal Vereda San Pedro
DIRECCION	Vereda San Pedro
BARRIO O SECTOR	Vereda San Pedro
MUNICIPIO	El Playón
NOMBRE DE LA EMPRESA	Alcaldía del Playón
NIT DE LA EMPRESA	890.208.199 - 0
FECHA DE CREACION EMPRESA	13/03/1972
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	LUIS AMBROSIO ALARCON LOPEZ
NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	91473466
TELEFONO DE LA EMPRESA	3105930967
PERSONA CONTACTO	John Jairo Hernández Calderón
TELEFONO-EMAIL	Senatecnico2024@hotmail.com

COMPROMISO EMPRESA: En calidad de Representante Legal de la empresa me comprometo a:

1. Facilitar al personal el tiempo necesario para asistir a la formación
2. Permitir al personal aspirante tiempo prudencial y medios para la inscripción,
3. Garantizar que los aspirantes inscritos, asistan a la totalidad de horas de formación.
4. Realizar retroalimentación mediante evaluación de satisfacción de la formación recibida.



A	B	C	D	E	F	G	H	I
Autorizada por el Coordinador Académico:	Razón social de la empresa:	NIT de la empresa con DV:	Nombre del programa (como se encuentra en el diseño curricular):	Código del programa en Sofia Plus (como se encuentra en el diseño curricular):	Número de horas del programa (como se encuentra en el diseño curricular):	Fecha inicio de la formación:	Fecha fin de la formación:	Cupo solicitado:
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA	ALCALDIA DEL PLAYÓN	890.208.199 - 0	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO	83230005	60	8/11/2025	15/11/2025	25

3. Se ejecuta la formación profesional integral de los cursos complementarios en las fichas **# 3355989 - 3373450.**













4. Se desarrolla y entrega lagalizacion de agendas de desplazamiento correspondientes a las fichas 23625 – 27025 – 28525 – 31525

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Girón - 21/10/2025	**Código Regional:**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Juan Pablo López Mancilla	**Código Centro:**	9224
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91079571	**Fecha de elaboración:**	21/10/2025

En desarrollo de la comisión No. 23625 durante los días 1 al 9 del mes de SEPTIEMBRE de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1/09/2025	Girón - Playón - Vereda San Pedro	vehiculo - informal	$ 30.000
9/09/2025	Vereda El Centro - Guadalupe - Girón	vehiculo - informal	$ 30.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Juan Pablo López Mancilla	**Nombre completo:**	William Alberto Mejía Santamaría	**Nombre completo:**	Jorge Ricardo Rozo Hernández
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7463791	**Cargo:**	Coordinador académico	**Cargo:**	Subdirector de centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SIIF Nación

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcmaldono CAROLINA MALDONADO OMANA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 31/07/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5325 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	104025	**Fecha Registro:**	2025-07-31	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**	36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00	
Valor Inicial:	2.103.013,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual:**	2.103.013,00	**Saldo x Obligar:**	2.103.013,00	

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91079571	**Razón Social:**	JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24510425443	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88157491	**Nombre:**	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE			
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	19225	**Número:**	COM19225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-07-30

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922438 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		2.103.013,00	0,00		
					Total:	2.103.013,00	0,00	2.103.013,00	2.103.013,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM19225 DEL 04 AL 12 DE AGOSTO DEL 2025 A OCAMONTE VEREDA AGUA FRIA IMPARTIR FORMACIÓN DE CURSOS COMPLEMENTARIOS EN INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELECTRICO PARA APRENDICES CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-05	2.103.013,00	2.103.013,00	NINGUNO

INFORME POSCUENTA 2025

Se desarrolla y entrega lagalizacion de agendas de desplazamiento correspondientes a las fichas 23625 – 27025 – 28525 – 31525

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Girón - 21/10/2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Juan Pablo López Mancilla	**Código Centro:**	9224
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91079571	**Fecha de elaboración:**	21/10/2025

En desarrollo de la comisión No. 27025 durante los días 10 de septiembre al 18 del mes de septiembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10/09/2025	Girón - Ocamonte - Hatillo	vehiculo - informal	$ 45.000
18/09/2025	Vereda Hatillo - Ocamonte - Giron	vehiculo - informal	$ 45.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 90.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Juan Pablo López Mancilla	**Nombre completo:**	William Alberto Mejía Santamaria	**Nombre completo:**	Jorge Ricardo Rozo Hernández
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7463791	**Cargo:**	Coordinador académico	**Cargo:**	Subdirector de centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcmaldono — CAROLINA MALDONADO OMANA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-922410 — CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 10/09/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5325 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	142925	**Fecha Registro:**	2025-09-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	2.089.013,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	2.089.013,00	**Saldo x Obligar:**	2.089.013,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91079571	**Razón Social:**	JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24510425443	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88157491	**Nombre:**	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	27025	**Número:**	COM27025	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922438 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		2.089.013,00	0,00		
					Total:	2.089.013,00	0,00	2.089.013,00	2.089.013,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM27025 DEL 10 A 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 A OCAMONTE - VEREDA HATILLO IMPARTIR FORMACION DE CURSOS COMPLEMENTARIOS EN INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELECTRICO PARA APRENDICES CAMPESENA

INFORME POSCUENTA 2025

Se desarrolla y entrega lagalizacion de agendas de desplazamiento correspondientes a las fichas 23625 – 27025 – 28525 – 31525.

			Versión: 02
			Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Girón - 21/10/2025	**Código Regional:**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Juan Pablo López Mancilla	**Código Centro:**	9224
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91079571	**Fecha de elaboración:**	21/10/2025

En desarrollo de la comisión No. 28525 durante los días 19 de septiembre al 25 del mes de septiembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/09/2025	Girón - Valle de San Jose - Vereda Los Medios	vehiculo - informal	$ 47.000
25/09/2025	Vereda Los Medios - Valle de San Jose - Giron	vehiculo - informal	$ 47.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 94.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Juan Pablo López Mancilla	**Nombre completo:**	William Alberto Mejía Santamaría	**Nombre completo:**	Jorge Ricardo Rozo Hernández
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7463791	**Cargo:**	Coordinador académico	**Cargo:**	Subdirector de centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SIIF Nación

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHcmaldono	CAROLINA MALDONADO OMANA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	18/09/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5325 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	147725	**Fecha Registro:**	2025-09-18	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.622.657,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.622.657,00	**Saldo x Obligar:**	1.622.657,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91079571	**Razón Social:**	JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24510425443	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88157491	**Nombre:**	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**28525**	**Número:**	COM28525	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-18

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922438 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.622.657,00	0,00		
					Total:	1.622.657,00	0,00	1.622.657,00	1.622.657,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM28525 DEL 19 AL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 A VALLE DE SAN JOSE - VEREDA LOS MEDIOS IMPARTIR FORMACIÓN EN CURSOS COMPLEMENTARIOS DE IMPLEMENTACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS AUTONOMOS PARA APRENDICES CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-23	1.622.657,00	1.622.657,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por MARIA JUDITH RUEDA RUEDA
Fecha: 2025.09.18 11:06:16 -05'00'

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Se desarrolla y entrega lagalizacion de agendas de desplazamiento correspondientes a las fichas 23625 – 27025 – 28525 – 31525

Versión: 02

Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Girón - 5/08/2025	Código Regional:	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Juan Pablo López Mancilla	Código Centro:	9224
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91079571	Fecha de elaboración:	5/08/2025

En desarrollo de la comisión No. 18325 durante los días 28 de julio al 3 del mes de agosto de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
28/07/2025	Girón - Ocamonte - Vereda Hatillo	vehiculo - informal	$ 45.000
3/08/2025	Vereda Hatillo - Ocamonte - Hatillo	vehiculo - informal	$ 45.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 90.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Juan Pablo López Mancilla	Nombre completo:	Johanna Alexandra Gomez Santos	Nombre completo:	Jorge Ricardo Rozo Hernández
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7463791	Cargo:	Coordinador académico	Cargo:	Subdirector de centro
Firma:		Firma:		Firma:	

SIIF Nación

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcmaldono CAROLINA MALDONADO OMANA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

Fecha y Hora Sistema: 30/09/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5325 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	166025	Fecha Registro:	2025-09-30	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	1.622.657,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	1.622.657,00	Saldo x Obligar:	1.622.657,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91079571	Razón Social:	JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24510425443	Banco:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88157491	Nombre:	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	31525	Número:	COM31525	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2025-09-30

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922438 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.622.657,00	0,00		
					Total:	1.622.657,00	0,00	1.622.657,00	1.622.657,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM31525 DEL 1 AL 7 DE OCTUBRE DEL 2025 A VALLE DE SAN JOSE - VEREDA LOS MEDIOS IMPARTIR FORMACION EN CURSOS COMPLEMENTARIOS DE IMPLEMENTACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS AUTONOMOS PARA APRENDICES CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-10-03	1.622.657,00	1.622.657,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por MARIA JUDITH RUEDA RUEDA
Fecha: 2025.09.30 14:39:22 -05'00'

Página 1 de 2

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

5. Se Se entrega los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación complementario Instalar redes internas de acuerdo con el diseño eléctrico

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0							La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante	Tipo de Organizaciòn	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)	ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
	CC	1.098.701.935		CAMPESINO			TIGAMIENTOS
	CC	1.097.303.472		CAMPESINO			ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARMADOS_ORGANIZ
	CC	1.007.373.549		CAMPESINO			ADOLESCENTE_EN_CONFLICTO_CON_LA_LEY_PENAL
	CC	91.468.368		CAMPESINO			ADOLESCENTE_TRABAJADOR
	CC	5.630.723		CAMPESINO			AMENAZA
	CC	91.273.276		CAMPESINO			ARTESANOS
	CC	91.184.726		CAMPESINO			RROLLO_DEL_CONFLICTO_ARMADO
	CC	1.100.893.949		CAMPESINO			DESAPARICIÓN_FORZADA
	CC	91.533.170		CAMPESINO			DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS
	CC	91.533.171		CAMPESINO			DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES
	CC	13.563.429		CAMPESINO			DESPLAZADOS_POR_FENÓMENOS_NATURALES_CABEZA_DE_FAMI
	CC	1.102.717.186		CAMPESINO			DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
	CC	91.467.667		CAMPESINO			DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_FAMILIA
	CC	1.097.302.384		CAMPESINO			DISCAPACITADO_COGNITIVO
	CC	1.100.891.637		CAMPESINO			INPEC
	CC	1.097.302.962		CAMPESINO			JOVENES_VULNERABLES
	CC	1.102.719.090		CAMPESINO			MICROEMPRESAS
	CC	91.470.811		CAMPESINO			
	CC	91.467.039		CAMPESINO			MINAS_ANTIPERSONAL,_MUNICIÓN_SIN_EXPLOTAR,_Y_ARTEFACTO_«EX
	CC	1.100.888.236		CAMPESINO			SOBREVIVIENTES_MINAS_ANTIPERSONALES
	CC	91.467.366		CAMPESINO			SOLDADOS_CAMPESINOS

Autorizada por el Coordinador Académico:	Razón social de la empresa:	NIT de la empresa con DV:	Nombre del programa (como se encuentra en el diseño curricular):	Código del programa en Sofia Plus (como se encuentra en el diseño curricular):	Número de horas del programa (como se encuentra en el diseño curricular):	Fecha inicio de la formación:	Fecha fin de la formación:	Cupo solicitado:	Descripción de horario (especificar días y horario):
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA	ALCALDIA DEL PLAYÓN	890.208.199 - 0	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO	83230005	60	8/11/2025	15/11/2025	25	SABADO A VIERNES DE 14:00 A 22:00

7. Se Aplica y hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación para los aprendices.



ACUERDO No. – 0009 DE 2024

Por medio del cual se adopta el Reglamento del Aprendiz SENA y se derogan los Acuerdos 07 de 2012, 02 de 2014, 06 de 2023 y 02 de 2024

REGLAMENTO DEL APRENDIZ DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DIRECCIÓN GENERAL
Bogotá, D.C. – 2024

TABLA DE CONTENIDO

CAPÍTULO I - DEFINICIONES 7
Artículo 1º. Definiciones 7
Artículo 2º Alcance del reglamento 7
Artículo 3º. Principios orientadores 7
Artículo 4º. Centro de Convivencia 8
CAPÍTULO II - DERECHOS DEL APRENDIZ SENA 8
Artículo 5º. Derechos del aprendiz SENA 8
Artículo 6º. Reconocimientos formativos 10
Artículo 7º. Representatividad de los aprendices 11
CAPÍTULO III - DEBERES DEL APRENDIZ SENA 11
Artículo 8º. Deberes del aprendiz SENA 11
Artículo 9º. Prohibiciones 14
CAPÍTULO IV - INGRESO, PERMANENCIA Y CERTIFICACIÓN 15
Artículo 10º. Reglas generales de ingreso 15
Artículo 11º. Etapa de registro 16
Artículo 12º. Etapa de inscripción 17
Artículo 13º. Restricciones para la inscripción 18
Artículo 14º. Etapa de selección 18
Artículo 15º. Etapa de matrícula 19
Artículo 16 º. Trámites académicos y administrativos durante la formación 20
Artículo 17º Tramite de novedades académicas y administrativas 20
Artículo 18º. Novedades durante la formación 21
Artículo 19º. Certificación 24
Artículo 20º. Expedición de documentos académicos 25
Artículo 21º. Validación de documentos académicos SENA 26
Artículo 22º. Trámite reingreso 26
Artículo 23º. Condiciones para el reingreso 27
Artículo 24º. Procedimiento para el reingreso 27
Artículo 25º. Seguimiento a la implementación del trámite de reingreso 28
Artículo 26º. El proceso de formación 28
Artículo 27º. Cumplimiento satisfactorio del proceso formativo 29
Artículo 28º. Incumplimiento justificado 29
Artículo 29º. Incumplimiento injustificado 30
Artículo 30º. Deserción 30
Artículo 31º. Procedimiento en caso de deserción 31
Artículo 32º. Evaluación del proceso de aprendizaje 32
Artículo 33º. Las evidencias de aprendizaje 32



8. Se acata los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo



