

**NOMBRE** PIEDAD CECILIA BURITICA PEREZ  
**CEDULA** 32.559.587  
**DIRECCION** calle 28#32-66 barrio la 32  
**TELEFONO** 3218056730

Nº : 1

**DOCUMENTO EQUIVALENTE**

**Cliente**

Nombre ALCALDIA DE TARAZA  
 Dirección CALLE 30 #30-38 PARQUE PRINCIPAL  
 Nit / Rut 890984295-7  
 Teléfono 8365657  
 Fecha 17/11/2025  
 Ciudad TARAZA

Referencia	Descripción	Cant	Precio	Dcto	IVA	TOTAL
CPS-183-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES E INSTITUCIONALES A CARGO DEL MUNICIPIO DE TARAZA ANTIOQUIA.	1	2.400.000,00			\$ 2.400.000

Total parcial sin Iva	2.400.000,00
Total Iva	0,00
Retención en la fuente	0,00%
Ret de Imp de Ind y Cio.	0,00%
<b>Total a Pagar</b>	<b>2.400.000,00</b>

**Medio de pago**

**Consignación**

Entidad Bancaria CUENTA DE AHORRO NEQUI  
 Nombre PIEDAD CECILIA BURITICA PEREZ  
 # Cuenta 3218056730



Aceptada:

*Yorman Jaramillo*

FIRMA

PIEDAD BURITICA

**CERTIFICACIÓN JURAMENTADA SOBRE  
LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 173 DE LA LEY 1450 DE 2011**

De conformidad con lo establecido en el artículo 173 de la Ley 1450 de 2011 y el decreto reglamentario No. 3590 de 2011, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que mis ingresos por concepto de contratos de prestación de servicios los cuales relaciono a continuación no superan las 300 UVT mensuales.

Número de Identificación 32559587 de Taraza  
Régimen del Impuesto sobre  
Las Ventas al que pertenezco **Régimen Simplificado ( X ) Régimen Común ( )**

**RELACION DE CONTRATO O (S) DE PRESTACION DE SERVICIOS QUE ORIGINAN  
PAGOS EN EL RESPECTIVO MES:**

1. Nombre o Razón social: **MUNICIPIO DE TARAZA-ANTIOQUIA**
2. Nit **890.984.295-7**
3. Valor Total del Contrato: \$ 4.800.000
4. Fecha de Iniciación: 17/10/2025
5. Fecha de Terminación: 17/12/2025
6. Valor por Pagar del mes: \$ 2.400.000 **SERVICIOS**
7. Valor Iva: **(Aplica para Régimen Común)**

El total de Ingresos a recibir en el mes de NOVIEMBRE ascienden a la suma de  
\$ 2.400.000

Por lo anterior requiero que me sea aplicada la tarifa de Retención en la Fuente que trata el artículo 383 del Estatuto Tributario.

Piedad Buitico  
NOMBRE Y APELLIDOS

32559587  
CEDULA DE Taraza


Taraza 17 de noviembre del 2025  
CIUDAD, FECHA

	<b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b> <b>MUNICIPIO DE TARAZÁ</b> <b>NIT 890984295-7</b> <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Código: F-GA-81
		Versión: 01
		Página 1 de 14

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	CPS-183-2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	PIEDAD CECILIA BURITICA PEREZ
IDENTIFICACIÓN	32.559.587
RÉGIMEN	CONTRIBUTIVO
FECHA DE INICIO	17 DE OCTUBRE DE 2025
PLAZO	OCHO (08) MESES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN	17 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DE CORTE	CON CORTE AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2025
No. CUENTA Y TIPO DE CUENTA A CONSIGNAR (MENCIONAR ENTIDAD FINANCIERA)	3218056730 CUENTA DE AHORRO NEQUI

2. CONTROL A LA SEGURIDAD SOCIAL	
OPERADOR DEL PAGO DE LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	APORTES EN LINEA
NÚMERO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL	9493675276
FECHA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	24/10/2025
PERIODO COTIZADO A LA SALUD	OCTUBRE
IBC Aportes obligatorios en salud	\$1.423.500
El valor del Índice Base de Cotización (IBC) correspondiente a los aportes obligatorios en salud y pensión deben estar calculados sobre el 40% del valor devengado mensual y no puede ser inferior a 1SMMLV	
<b>CERTIFICACIÓN JURAMENTADA</b> Como Contratista la Alcaldía Municipal de Tarazá y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. CPS-183- del 2025	
Firma del Contratista: <u>Piedad Buritica</u>	
C.C No.: 32559587	


Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460  
[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldía@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@taraza-antioquia.gov.co) [soytaráz@gmail.com](mailto:soytaráz@gmail.com)

	<b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b> <b>MUNICIPIO DE TARAZÁ</b> <b>NIT 890984295-7</b> <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Código: F-GA-81
		Versión: 01
		Página 2 de 14

<b>3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO</b>	
<b>VALOR DEL CONTRATO (INCLUYE ADICIONES)</b>	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.800.000)
<b>VALOR A PAGAR PARA ESTE CORTE</b>	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.400.000)
<b>VALOR PAGADO ACUMULADO PARA ESTE CORTE</b>	CERO PESOS M/L (\$0)
<b>SALDO PENDIENTE POR PAGAR</b>	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.400.000)

<b>4. INFORME DE ACTIVIDADES</b>		
Obligación específica	Informe de su ejecución	Registros que evidencian la actividad
<b>1. Elaborar y publicar en la cartelera de la biblioteca pública municipal mensualmente un cronograma de actividades planificando de manera eficiente el tiempo y los recursos a utilizar en las actividades, asegurando que todas las áreas se realicen de manera organizada y oportuna.</b>	Se elaboró y publicó mensualmente en la cartelera de la biblioteca pública municipal un cronograma detallado de actividades. Esta acción facilitó la planificación eficiente del tiempo y los recursos, asegurando la organización y ejecución oportuna de todas las actividades programadas y que las personas que se acercaran allí vieran nuestros horarios de atención y distribución de horas.	Evidencia fotográfica.
<b>2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.</b>	Se brindó acompañamiento en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y CDI. El objetivo fue integrar las actividades de la biblioteca con los programas de las instituciones educativas y otras entidades, maximizando el impacto de los servicios culturales y	Evidencia fotográfica.

Administración Municipal 2024 - 2027  
 Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460  
[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldía@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@taraza-antioquia.gov.co) [soytarazá@gmail.com](mailto:soytarazá@gmail.com)

	<b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b> <b>MUNICIPIO DE TARAZÁ</b> <b>NIT 890984295-7</b> <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Código: F-GA-81
		Versión: 01
		Página 3 de 14

	<p>educativos en la comunidad. Se dio atención a personas adultas para brindarles un lugar cómodo y agradable a sus necesidades.</p>	
<p><b>3. Brindar apoyo con la elaboración, ilustración y publicación del reglamento, servicios de señalización de clasificación de biblioteca, carteleras y demás que se requiera para el buen uso y servicio de la biblioteca.</b></p>	<p>Se brindó apoyo en la elaboración, ilustración y publicación del reglamento de la biblioteca, así como en la creación e instalación de señalización (clasificación de estantes), carteleras y otros materiales informativos. Esto contribuyó a mejorar el uso y servicio eficiente de las instalaciones por parte de los usuarios.</p>	<p>Evidencia fotográfica.</p>
<p><b>4. Contribuir con la presentación y publicación del reporte de usuario de la Llave del saber.</b></p>	<p>Se contribuyó con el reporte de usuario de la llave del saber de manera responsable, la cual se llevó a cabo el registro de cada uno de los niños, niñas, jóvenes, adolescentes y adultos que ingresaban a la biblioteca pública municipal en la plataforma Llave del saber, para dejar como evidencia. Esta labor aseguró la transparencia y la disponibilidad de datos sobre la utilización de los recursos de la biblioteca.</p>	<p>Evidencia fotográfica.</p>
<p><b>5. Acompañar el proyecto de la biblioteca itinerante que se desarrolla en el corregimiento de la Caucana.</b></p>	<p>No se ha realizado el acompañamiento a la biblioteca itinerante del corregimiento de La Caucana.</p>	<p>Evidencia fotográfica.</p>
<p><b>6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad</b></p>	<p>Se colaboró activamente en la puesta en marcha de la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad. Estas iniciativas impactaron positivamente a la comunidad</p>	<p>Evidencia fotográfica.</p>

Administración Municipal 2024 - 2027  
 Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460  
[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)




**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES**

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 4 de 14


<b>interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.</b>	taraceña, asegurando la inclusión de diferentes grupos poblacionales a través de actividades educativas y culturales. Se les dedico la hora de lectura, escritura y oralidad interactiva se realizó la hora de arte, dibujos pintura y entretenimiento fortaleciendo el acceso a la cultura y la integración comunitaria.	Evidencia fotográfica.
<b>7. Custodiar cuidadosamente el inventario de la biblioteca pública.</b>	Se custodió y gestionó cuidadosamente el inventario de la biblioteca pública, asegurando la integridad y disponibilidad de todos los recursos bibliográficos y materiales.	Evidencia fotográfica.
<b>8. Contribuir con el buen cuidado de las instalaciones de la biblioteca pública, incluyendo la zona de baño y las zonas verdes aledañas.</b>	Se brindó apoyo en la preservación y limpieza de la infraestructura física de la biblioteca. Las labores incluyeron el cuidado de las zonas de baño y las zonas verdes, lo cual garantizó un entorno digno, seguro y agradable para el desarrollo de las actividades culturales y educativas.	Evidencia fotográfica.
<b>9. Archivar, conservar y realizar estrategias como colección local y el rincón de la memoria.</b>	Se realizaron labores de organización, archivo y conservación del material bibliográfico y documental con valor histórico local. Estas tareas incluyeron el desarrollo de la "Colección Local" y la dinamización del "Rincón de la Memoria", fortaleciendo la identidad cultural y el acceso a la historia del municipio.	Evidencia fotográfica.

	<b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b> <b>MUNICIPIO DE TARAZÁ</b> <b>NIT 890984295-7</b> <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Código: F-GA-81
		Versión: 01
		Página 5 de 14

<b>10. promover, participar y divulgar las actividades realizadas por la administración municipal.</b>	Se participo en la divulgación de las actividades realizadas por la administración municipal. Se participo en la divulgacion de las fiestas de la cultura. Se participo en el recibimiento del gobernador en la alcaldía municipal.	Evidencia fotográfica.
<b>11. Participar en la divulgación vía medios tecnológicos de las actividades realizadas por la administración municipal</b>	Se participio en la divulgación por vía de los medios tecnológicos, como es por WhatsApp y Facebook de las actividades que fueron realizadas durante el mes por la administración municipal.	Evidencia fotográfica.

<b>5. DISCRIMINACIÓN DE BENEFICIARIOS</b>		
En caso de que dentro de sus actividades haya estado vinculada una población beneficiada, diligencie los siguientes recuadros de no ser así favor omitir.		
		<b>Cantidad</b>
<b>Población total beneficiada</b>	<b>Niños/as de 0 a 5 años (primera infancia)</b>	<b>39</b>
	<b>Niños/as de 6 a 12 años</b>	<b>55</b>
	<b>Adolescentes de 13 a 17 años</b>	<b>4</b>
	<b>Adultos (18 a 59 años)</b>	<b>12</b>
	<b>Adultos Mayores (Desde 60 años)</b>	<b>0</b>
		<b>Cantidad 110</b>
<b>Población</b>	<b>Con discapacidad</b>	<b>0</b>
	<b>LGBTI</b>	<b>0</b>
	<b>Víctimas</b>	<b>0</b>
	<b>Afrodescendientes</b>	<b>0</b>
	<b>Indígenas</b>	<b>0</b>
<b>Población total beneficiada</b>		<b>Cantidad</b>
		<b>110</b>

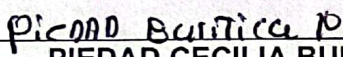
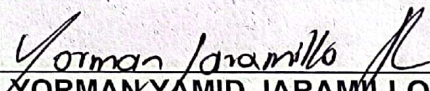
Administración Municipal 2024 - 2027  
 Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460  
[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldía@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@taraza-antioquia.gov.co) [soytarazá@gmail.com](mailto:soytarazá@gmail.com)

	<b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b> <b>MUNICIPIO DE TARAZÁ</b> <b>NIT 890984295-7</b> <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Código: F-GA-81
		Versión: 01
		Página 6 de 14

### RELACIÓN DE DOCUMENTOS ANEXOS.

Marque con una X los documentos anexos al informe y el número de folios del informe (incluido el presente informe y sus anexos)

6. TIPO DE DOCUMENTACIÓN	No. de folios	Marque con X
CUENTA DE COBRO	2	X
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIÓN CANCELADA	2	N/A
CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN ARL(aplica para el primer pago)	N/A	X
REGISTRO FOTOGRÁFICO	9	X
REGISTRO DE ASISTENCIA	10	X
CERTIFICACION JURAMENTADA	1	X
OTROS REGISTROS (Actas de visita, actas de reunión, actas de visitas, encuestas, formatos de entrevistas, constancias de envíos electrónicos, audios, enlaces, entre otros relacionados)	6	X
INDIQUE NÚMERO DE FOLIOS DEL INFORME MÁS SUS ANEXOS		30

Firma		Revisado
 <b>PIEDAD CECILIA BURITICA PEREZ</b>		 <b>YORMAN YAMID JARAMILLO RODRIGUEZ</b>
C.C.	<b>32.559.587</b>	Supervisor del contrato
Teléfono:	<b>3218056730</b>	
E-Mail:	<b>Julian-mibb@hotmail.com</b>	
Dirección:	<b>Calle 28 Barrio La 32</b>	

### REGISTRO FOTOGRÁFICO

Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460  
[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES**

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 7 de 14

Cronograma de actividades secretaría de Educación						
INSTITUCIÓN		BIBLIOTECA				
ENCARGADO(A)		PIEDAD KECILIA BURITICA PEREZ				
HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	VIERNES
08:00:00 a. m.	Aseo	Aseo	Aseo	Aseo	Aseo	Aseo
09:00:00 a. m.	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo
10:00:00 a. m.	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas
11:00:00 a. m.	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas	Talleres de lectoescritura con niños y niñas
11:30:00 p. m.	Juegos de mesas con niños	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Juegos de mesas con niños	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo	Juegos de mesas con niños	Grupo de Madres lectoras docentes de buen comienzo
02:00:00 p. m.	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Dibujo y rombos	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Lectura del cuento en CDI	Lectura del cuento en CDI	Lectura del cuento en CDI
03:00:00 p. m.	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Dibujo y rombos	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Lectura del cuento en CDI	Lectura del cuento en CDI	Lectura del cuento en CDI
04:00:00 p. m.	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Dibujo y rombos	Hora del cuento y conversatorio sobre el cuento	Dibujo y rombos	Dibujo y rombos	Dibujo y rombos
04:30:00 p. m.	Hora de películas	Hora de películas	Hora de películas	Hora de películas	Hora de películas	Hora de películas



1. Elaborar y publicar en la cartelera de la biblioteca pública municipal mensualmente un cronograma de actividades planificando de manera eficiente el tiempo y los recursos a utilizar en las actividades, asegurando que todas las áreas se realicen de manera organizada y oportuna.

Descripción: Se realizó el cronograma mensual de la biblioteca municipal  
Fecha: OCTUBRE 2025

2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con los CDI  
Fecha: OCTUBRE 2025



2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con los CDI  
Fecha: NOVIEMBRE 2025

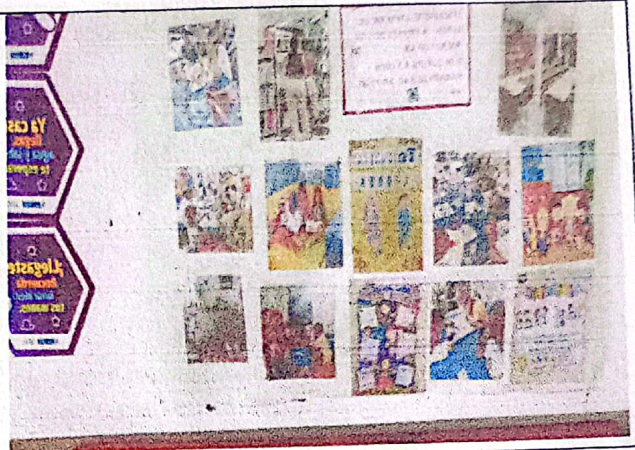


2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con los CDI  
Fecha: NOVIEMBRE 2025

Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 - 38 C.P. 052460

[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)

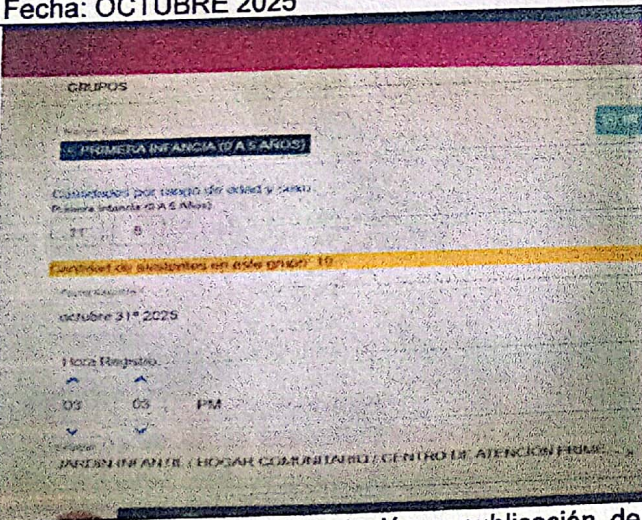


3. Brindar apoyo con la elaboración, ilustración y publicación del reglamento, servicios de señalización de clasificación de biblioteca, carteleras y demás que se requiera para el buen uso y servicio de la biblioteca.

Descripción: ilustración de libros  
 Fecha: OCTUBRE 2025

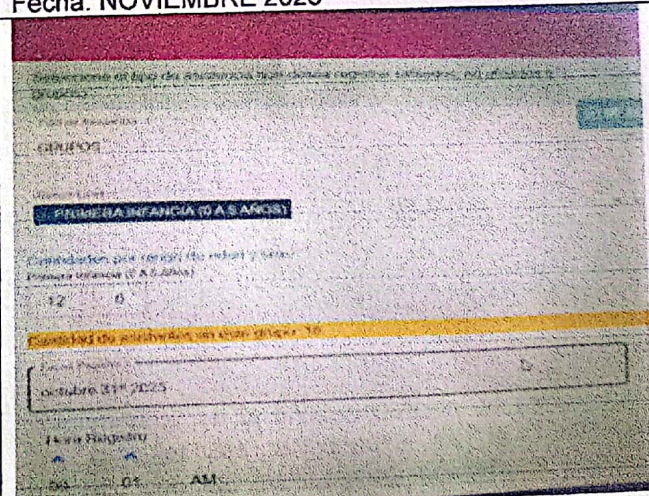
3. Brindar apoyo con la elaboración, ilustración y publicación del reglamento, servicios de señalización de clasificación de biblioteca, carteleras y demás que se requiera para el buen uso y servicio de la biblioteca.

Descripción: Ilustración de cartelera  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025



4. Contribuir con la presentación y publicación del reporte de usuario de la Llave del saber.

Descripción: Se llevó a cabo el registro de cada uno de los niños que ingresan a la biblioteca en el sistema  
 Fecha: OCTUBRE 2025



4. Contribuir con la presentación y publicación del reporte de usuario de la Llave del saber.

Descripción: Se llevó a cabo el registro de cada uno de los usuarios que ingresan a la biblioteca en el sistema  
 Fecha: OCTUBRE 2025

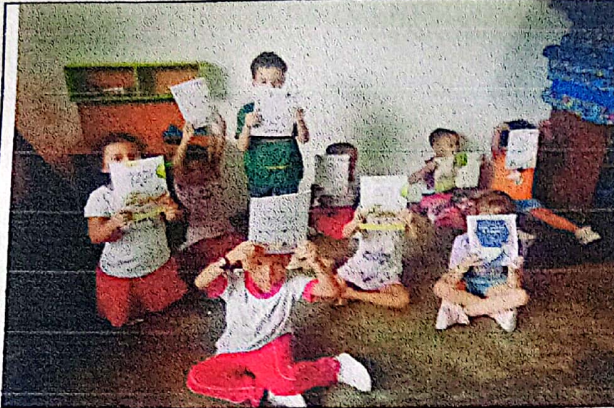


**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES**

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 8 de 14



2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con los CDI

Fecha: OCTUBRE 2025



2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con los CDI

Fecha: NOVIEMBRE 2025



2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con las docentes del programa de arroyos

Fecha: NOVIEMBRE 2025



2. Acompañar en la implementación de estrategias para articular las actividades de la biblioteca municipal con las instituciones educativas y otras entidades.

Descripción: Integración de lectura con las docentes del programa de arroyos

Fecha: NOVIEMBRE 2025

Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 - 38 C.P. 052460

[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)

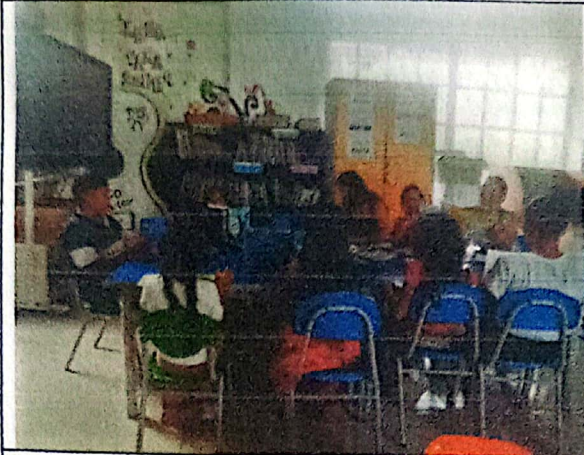


DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 10 de 14



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción: Se apoyó la implementación de lectura con los niños que están desplazados en el coliseo municipal

Fecha: NOVIEMBRE 2025



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción: Se apoyó la implementación de lectura con los niños que están desplazados en el coliseo municipal

Fecha: NOVIEMBRE 2025



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción Se apoyó la implementación de lectura con los niños que están desplazados en el coliseo municipal

Fecha: NOVIEMBRE 2025



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción Se apoyó la implementación de lectura con los niños que están desplazados en el coliseo municipal

Fecha: NOVIEMBRE 2025

Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460

[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.  
 Descripción: Se apoyó en la implementación de lectura y realización de tareas  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025

6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.  
 Descripción: Se apoyó en la implementación entretenimiento  
 Fecha: OCTUBRE 2025



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.  
 Descripción: Se apoyó en la implementación entretenimiento  
 Fecha: OCTUBRE 2025

6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.  
 Descripción: Se apoyó en la implementación entretenimiento  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES**

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 12 de 14



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción: Se apoyó en la implementación entretenimiento

Fecha: NOVIEMBRE 2025



6. Apoyar en la implementación de actividades de lectura, escritura y oralidad interactiva con las diferentes poblaciones en educación, cultura y la inclusión de la comunidad Taraceña.

Descripción: Se apoyó en la implementación entretenimiento

Fecha: NOVIEMBRE 2025



7. Custodiar cuidadosamente el inventario de la biblioteca pública

Descripción: estar muy pendiente del inventario de la biblioteca municipal

Fecha: NOVIEMBRE 2025



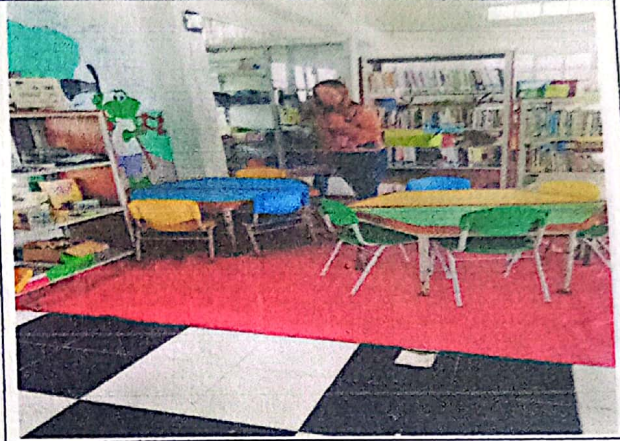
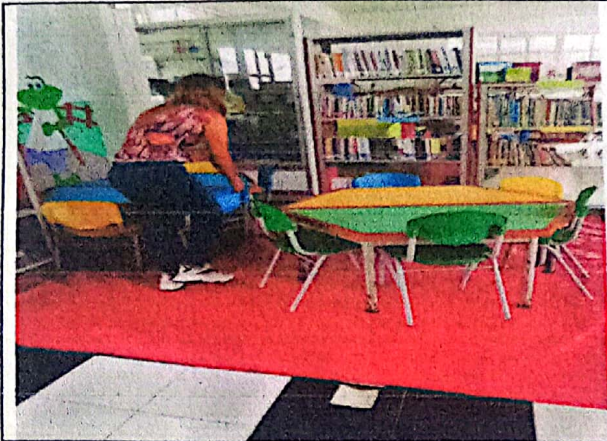
8. Contribuir con el buen cuidado de las instalaciones de la biblioteca pública, incluyendo la zona de baño y las zonas verdes aledañas.

Descripción: Se realizó limpieza, lavado de baño y corredores

Fecha: NOVIEMBRE 2025

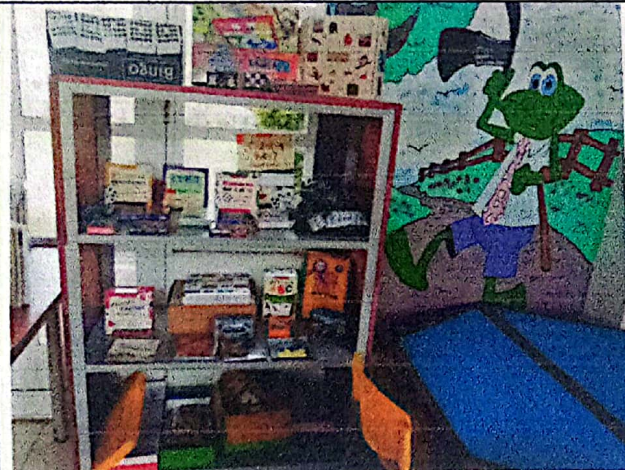
Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460

[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytaraza@gmail.com](mailto:soytaraza@gmail.com)



8. Contribuir con el buen cuidado de las instalaciones de la biblioteca pública, incluyendo la zona de baño y las zonas verdes aledañas.  
 Descripción: Se realizó limpieza de aseo  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025

8. Contribuir con el buen cuidado de las instalaciones de la biblioteca pública, incluyendo la zona de baño y las zonas verdes aledañas.  
 Descripción: Se realizó limpieza de aseo  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025



9. Archivar, conservar y realizar estrategias como colección local y el rincón de la memoria.  
 Descripción: Se archivó y se conservó colección local y el rincón de la memoria.  
 Fecha: OCTUBRE 2025

10. Promover, participar y divulgar las actividades realizadas por la administración municipal.  
 Descripción: Se participó en la divulgación de las fiestas de la cultura.  
 Fecha: NOVIEMBRE 2025

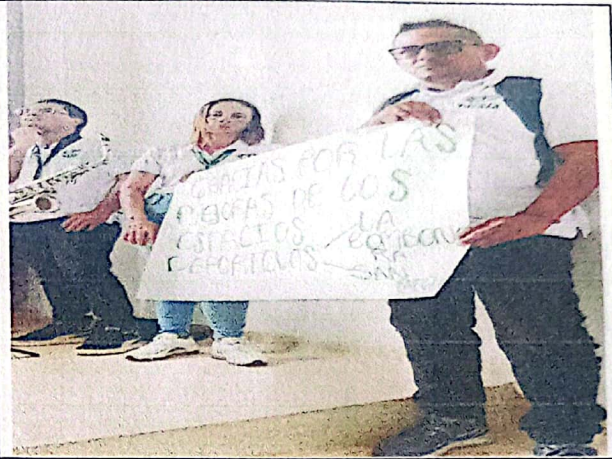


DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
NIT 890984295-7  
INFORME DE ACTIVIDADES

Código: F-GA-81

Versión: 01

Página 14 de 14



10. promover, participar y divulgar las actividades realizadas por la administración municipal.  
Descripción: Se participo en el recibimiento del gobernador en la alcaldía municipal.  
Fecha: NOVIEMBRE 2025

10. promover, participar y divulgar las actividades realizadas por la administración municipal.  
Descripción: Se participo en el recibimiento del gobernador en la alcaldía municipal.  
Fecha: NOVIEMBRE 2025



11. Participar en la divulgación vía medios tecnológicos de las actividades realizadas por la administración municipal  
Descripción: Se participó en la divulgación de información por redes sociales  
Fecha: NOVIEMBRE 2025

11. Participar en la divulgación vía medios tecnológicos de las actividades realizadas por la administración municipal  
Descripción: Se participó en la divulgación de información por redes sociales  
Fecha: NOVIEMBRE 2025

Administración Municipal 2024 - 2027  
Dirección: Calle 30 # 30 – 38 C.P. 052460

[www.taraza-antioquia.gov.co](http://www.taraza-antioquia.gov.co) [alcaldia@taraza-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@taraza-antioquia.gov.co) [soytarazá@gmail.com](mailto:soytarazá@gmail.com)

TEMA:

LISTA No:

LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Bistrakca

Protección Ambiental

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	FECHA DE LA ACTIVIDAD:	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	Cargo	TELÉFONO/ CELULAR	CORREO ELECTRONICO	SEXO		DIF		ETNIA		SEG	FIRMA O HUELLA	
									HOMBRE	MUJER	LESIAN	VICTIMA	DISCAPACIDAD	LEDER SOCIAL			ROD TO MARCH
1	Maria Espinosa	1045428666	35		AFRONEC	Agente Educativa	311039000	maria zapata 127@9mail.com	X								Maria E.
2	Leslie González	1007746900	25		AFRONEC	Psicóloga	304560891	Leslie G. Hernández	X								Leslie G.
3	Dany Ibana GONZ	100731551	35		Afronec	Asistente Agente Educativa	305583342 310434			X							Dany Ibana
4	Gludis P. Curo	21591811	45		AFRONEC	Agente Educativa	6716			X							Gludis P. Curo
5	Mariana Valle	1198530457	22		AFRONEC	Agente Educativa	312868 1525			X							Mariana Valle
6	Daniela Trujillo	1095432756	32		AFRONEC	Agente Educativa	30474 0665			X							Daniela Trujillo
7	Gludis Trujillo	32112286			Afronec	Agente Educativa	300481 8683			X							Gludis Trujillo
8	Yulier Montoya	1043424136	36		AFRONEC	Agente Educativa	312705073			X							Yulier Montoya
9	Yulier Gumar	1085428041	37		AFRONEC	Coordinador	321913068			X							Yulier Gumar
10	Agarobara R. R.	1214735028	29		AFRONEC	Agente Educativa				X							Agarobara R. R.
11	Daniela Trujillo	1085812756	33		Afronec	Agente Educativa	310474065			X							Daniela Trujillo
12	Yulier Gumar	1015423041	37		AFRONEC	Coordinador	321913068			X							Yulier Gumar

Nota: Autorizó al municipio de Taraza, Antioquia, la recolección de datos personales y el uso de esta información para fines institucionales de acuerdo con lo establecido en el Art. 15 C.P. Leyes 1266 de 2008, 1531 de 2013, decreto 1377 de 2018 y demás normas que lo modifiquen o adicionen.









TEMA:

LISTA No:

Piedad Buitrago

Buitrago

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	Cargo	TELÉFONO/ CELULAR	CORREO ELECTRONICO	RESPONSABLE:		SEKO	DIF	ETNIA							FIRMA O HUELLA
								DISCAPACIDAD	VICTIMA			LIDER SOCIAL	ADULTO MAYOR	INDIGENA	AFRO	PALENCEREO	KATZAL	ROM	
1	Narlis R		13			324640-1680			X										Narlis R
2	Estiven		9			3138803401			X										Estiven
3	Carmen J		11			2234759100			X										Carmen J
4	Juan J.		70			3009634372			X										Juan J.
5	Sebastián O.		17						X										Sebastián O.
6	Sebastián Buitrago		10						X										Sebastián Buitrago
7	Samuel Tejada		12						X										Samuel
8	Estiven Buitrago	1015436836	10			3147215161			X										Estiven Buitrago
9	Maikei Arroyo	1045436401	11			3143480099			X										Maikei Arroyo
10	Kevin Maza		12			301810061			X										Kevin Maza
11	Emmanuel G.	1045437442	10						X										Emmanuel G.
12	Salome Zapata	1045437401	10			313606023			X										Salome Zapata

Nota: Autorizó al municipio de Tarazá, Antioquia, la recolección de datos personales y el uso de esta información para fines institucionales de acuerdo con lo establecido en el Art. 15 C.P. Leyes 1266 de 2008, 1581 de 2013, decreto 1377 de 2018 y demás normas que lo modifiquen o adicionen.

TEMA:

Bibliotecas

LISTA No:

Piedad Buitica

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	FECHA DE LA ACTIVIDAD:		ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	Cargo	TELÉFONO/ CELULAR	RESPONSABLE	SEXO		VICTIMA	DECAACIDAD	LIDA SOCIAL	INDICIA	AFRO	PALENOLENO	RAZAL	ETNIA	CONTRATIVO	SUBSIDADO	NO TENE	FIRMA O HUELLA		
			EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN					HOMBRE	MUJER														
1	Juan Pablo L.		10						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>													Juan Pablo	
2	DAYHRO Borrón		9						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														DAYHRO
3	Juan Esteban		9						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Juan Esteban
4	Santiago C.		9				3108296 922		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Santy
5	Gabriel,		8				320662 5920		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														gab
6	Valentina Rios		11				322533 2400		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Valentina
7	María Durango		11				314776 2223		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														María
8	ESTEBAN OANID		9				323501 6415		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														ESTEBAN
9	Daniel Yesid		8				<del>322533</del> 3127291672		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Daniel Yesid
10	ERICAS ARAUJAZ.		74						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														ERICAS
11	JUAN PABLO CASTAÑO		73				310341244		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Juan Pablo
12	Marionel Hoyos		9						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														Mario.

Nota: Autorizó al Municipio de Tarazá, Antioquia, la recolección de datos personales y el uso de esta información para fines institucionales de acuerdo con lo establecido en el Art. 15 C.P. Leyes 1266 de 2008, 1531 de 2013, decreto 1377 de 2018 y demás normas que lo modifiquen o adicionen.





DEPARTAMENTO ANTIOQUIA  
MUNICIPIO DE TARAZÁ  
REGISTRO DE ASISTENCIA



Alcaldía de  
**Tarazá**

24 de octubre

Profe Mikella

Nota del curso

TEMA:

Niños y niñas Desplazados

LISTA No:

Piedad Buitrago

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	Cargo	TELÉFONO/ CELULAR	CORREO ELECTRONICO	RESPONSABLE:		SEXO	DIF	ETNIA	SEG	FIRMA O HUELLA
								FECHA DE LA ACTIVIDAD	LUGAR DE LA ACTIVIDAD					
1	Sofía Ariango		12							X				Ana Sofía
2	Luisa Madrigal		8							X				Luisa Madrigal
3	ASLY COÑAS		9							X				ASLY COÑAS
4	YCIANY LADINO		9							X				YCIANY LADINO
5	CRISTIANX LADINO		12							X				CRISTIANX LADINO
6	Shulfer Ariza		11							X				Shulfer
7	ELIANY LADINO		7							X				ELIANY LADINO
8	Salome Jaramillo		7							X				Salome
9	BIOXAN DIESEL		12							X				BIOXAN
10	SAMANTA MAZO		5							X				SAMANTA MAZO
11	Mariangel Saver		9							X				Maria.
12	Maximiliano Zaver		9							X				Maximiliano

Nota: Autorizó al municipio de Tarazá, Antioquia, la recolección de datos personales y el uso de esta información para fines institucionales de acuerdo con lo establecido en el Art. 15 C.P. Leyes 1266 de 2008, 1581 de 2013, decreto 1377 de 2018 y demás normas que lo modifiquen o adicionen.

LISTA No: Piedrol Curatula

TEMA: Biblioteca

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA O DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	Cargo	TELÉFONO/ CELULAR	CORREO ELECTRONICO	SEXO		ETNIA							FIRMA O HUELLA		
								HOMBRE	MUJER	INDIA	AFRO	PALENCIANO	RAZAL	RAZAL	RAZAL	CONTRINATO		SUSCIBIDO	NO TIENE
1	JERKER YESID		11					X											JERKER
2	ALEX DIAZ		10					X											ALEXD
3	Elex maria		70			312.6982740		X											
4	Marly sofia		11					X											
5	Estiven Bernal	1045436836	10			347215167		X											
6	sebastián o.		11					X											
7	Dariana Paola	104543515	12					X											
8	Estiven Bernal	1045436836	10			347215167		X											
9	Maicol rodr		10					X											
10	Immer wil		8					X											
11	Estiven Bernal	1045436836	10			347215167		X											
12	KRYIN MAZO		12					X											

Nóta: Autoricó al municipio de Taraza, Antioquia, la recolección de datos personales y el uso de esta información para fines institucionales de acuerdo con lo establecido en el Art. 15 C.P., Leyes 1266 de 2008, 1581 de 2013, decreto 1377 de 2018 y demás normas que lo modifiquen o adicionen.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Director		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF	
Identificación	DV					PRINCIPAL		barrio pajas bajo		TARAZA-ANTIOQUIA		31 8056710		No	
CC 32559387		BURITICA PEREZ PIEDAD CECILIA		INDEPENDIENTE											
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Valor		Plas Mora		Valor	
Pensión	Salud	Pensión	Salud	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Pago	Banco	Valor	Plas Mora	Valor	Plas Mora	Valor	Valor
2025-10	3025-10	93304197	9493675276	1	1	3025/11/24	2025/10/24	2025/10/24	BANCO DE OCCIDENTE	\$413,300	0	\$413,300	0	\$413,300	
<b>RESUMEN DE PAGO</b>															
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR							
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					\$227,800	\$0	\$0	\$227,800							
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800							
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					\$7,500	\$0	\$0	\$7,500							
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	360,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500							
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					\$178,000	\$0	\$0	\$178,000							
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000							
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$413,300</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$413,300</b>							