SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CD-55-2025-4600	Del Año:		2025	
CONTRATISTA:	MARIANELLA YEPEZ GARCIA				C.C. / C.E. No.:	1.001.872.581			
No DE INFORMES PACTADOS	4				No DE INFORME	4 de 6			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	20	09	2025	Hasta:	19	10	2025	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Consolidación de estrategias innovadoras para el trabajo en la ciudad de Barranquilla.	BPIN: **2024080010119**
ACTIVIDAD SUIF	Servicio de registro laboral	☒
	Servicio de formación para el trabajo en competencias para la inserción laboral	☐
	Servicio de asesoría técnica para el emprendimiento	☐
	Servicios de orientación ocupacional (Producto principal del proyecto)	☒
META PDD	Personas con registro laboral	☒
	Personas orientadas laboralmente	☒
	Personas formadas en competencias para el trabajo	☐
	Vacantes registradas	☒
	Emprendimientos asesorados técnicamente	☐

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LOS PROCESOS DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL E INTERMEDIACIÓN LABORAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE EMPLEABILIDAD.								
VALOR CONTRATO		$22.800.000						
NOMBRE DEL SUPERVICIÓN O INTERVENTOR:		JOBERT MANUEL GUTIERREZ GONZALEZ.						
PLAZO OPS:	Fecha inicio	20	06	2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	19	12	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Asesorar la atención integral y orientación ocupacional de los usuarios de la 'Ruta de Empleabilidad' de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, con énfasis en la elaboración y/o mejora del perfil laboral, garantizando su adecuado registro en el Sistema de Información del Servicio de Empleo (SISE), brindando herramientas para fortalecer sus competencias y facilitando su inserción en el mercado laboral mediante asistencia en la búsqueda de empleo.	El 13 de octubre de 2025, en el Centro de Oportunidades del Distrito de Barranquilla, la asesora Marianella Yepez Garcia participó en una reunión con el equipo directivo, en la cual se le asignaron nuevas responsabilidades relacionadas con el fortalecimiento técnico de los procesos formativos de la Ruta de Empleabilidad y la estructura metodológica del proyecto Integrate+. Como parte de estas funciones, se definió la elaboración de la estructura técnica del Taller FIS (Formación Integral del Ser), la construcción de su ficha técnica y el diseño de un proceso de inducción para su aplicación en campo. Este trabajo se contempló un periodo de desarrollo aproximado de dos semanas hábiles, durante las cuales se adelantó un proceso de investigación, diseño metodológico y revisión de contenido para garantizar la calidad del material formativo. El proceso culminó con la realización de la inducción programada el día 22 de octubre de 2025, en la cual se entregó directrices y entrenamiento, a través de la entrega formal de los documentos finales el 24 de octubre de 2025 al equipo ejecutor del proyecto en comento, incluyendo: *Ficha técnica del Taller FIS. *Estructura metodológica del taller. *Proceso de inducción para su implementación. Dichas entregas fueron ajustadas conforme a las observaciones realizadas por el equipo directivo. Finalmente, informo que las dos fichas técnicas adicionales relacionadas con herramientas blandas se encuentran en proceso, específicamente en fase final de construcción, y serán entregadas el 20 de noviembre de 2025, con lo cual se dará cierre total al compromiso asignado. Este proceso contribuye al fortalecimiento de la orientación ocupacional, al mejorar las herramientas formativas que se aplican en la Ruta de Empleabilidad y que impactan directamente en el desarrollo de competencias, la elaboración del perfil y la inserción laborales de los usuarios.	*Registro de correos electrónicos de los procesos realizados.* **(ANEXO 1).** *Registro fotográfico del proceso de inducción realizado el día 22 de octubre de 2025.* **(ANEXO 2).** *Archivos entregados: Taller FIS actualizado, Presentación – Inducción, ficha técnica Taller FIS.* **(ANEXO 3).**	16.6%	66.4%

2	Brindar asistencia técnica en la preparación para entrevista, diseño y realización de Talleres de Formación/capacitación para usuarios y/o empresas.	El 06 de octubre de 2025, la asesora Marianella Yepez García llevó a cabo un taller psicoeducativo en la empresa Lavandería Marítima, en el marco de la Jornada de Salud Laboral. La actividad estuvo orientada al fortalecimiento de competencias blandas aplicadas al entorno laboral, con el propósito de potenciar el desempeño de los colaboradores desde una perspectiva integral y humanista. El espacio de intervención fue diseñado bajo una metodología participativa, que incluyó exposición de conceptos clave, dinámicas grupales y ejercicios reflexivos orientados a la autoconciencia y la interacción entre pares. Estas estrategias permitieron a los trabajadores reconocer la importancia de habilidades como la comunicación asertiva, el trabajo en equipo, la resolución de conflictos y la gestión emocional como elementos esenciales para el bienestar y la productividad laboral. Asimismo, el 17 de octubre de 2025, en el Centro de Oportunidades del Distrito de Barranquilla, se llevó a cabo la prueba piloto del Taller de Herramientas Blandas, con enfoque en inteligencia emocional, en articulación con la Oficina de Convivencia. Esta actividad estuvo dirigida a jóvenes entre 18 y 28 años, en el marco de la implementación del Acuerdo 009 de 2024, orientado al trabajo focalizado con población juvenil. El mencionado piloto permitió evaluar la efectividad de la metodología diseñada y realizar los ajustes necesarios para su posterior implementación en espacios comunitarios y organizacionales, fortaleciendo así el componente formativo dirigido a la población joven.	*Registro fotográfico del taller psicoeducativo "Competencias blandas aplicadas al mundo laboral" realizado el 06 de octubre de 2025.* **(ANEXO 4)** *Registro de asistencia del del taller psicoeducativo "Competencias blandas aplicadas al mundo laboral" realizado el 06 de octubre de 2025.* **(ANEXO 5).** *Registro fotográfico de la prueba piloto del "taller de herramientas blandas, con enfoque en inteligencia emocional" realizado el 17 de octubre de 2025.* **(ANEXO 6)** *Registro de asistencia de la prueba piloto del "taller de herramientas blandas, con enfoque en inteligencia emocional" realizado el 17 de octubre de 2025.* **(ANEXO 7)**	16.6 %	66.4%

3	Asesorar la "Ruta de Empleabilidad", Formación y Desarrollo Productivo de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, a través de la implementación de actividades, Talleres integrales, capacitaciones, atención a población vulnerable, personas en condición de discapacidad y/o víctimas del conflicto armado, entre otras; de conformidad a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Durante la semana del 6 al 8 de octubre de 2025, en el Centro de Oportunidades, se llevó a cabo la preparación y ejecución del Taller FIS (Formación Integral del Ser), como parte de las actividades formativas contempladas dentro de la Ruta de Empleabilidad. En calidad de asesora, la psicóloga Marianella Yepez García lideró y facilitó el desarrollo del taller, garantizando la participación de los usuarios mediante un proceso de convocatoria realizado a través del envío de correos electrónicos, llamadas telefónicas y mensajes de WhatsApp. Como resultado de este proceso, el 9 de octubre de 2025 se desarrolló exitosamente el taller, con una asistencia efectiva de 18 usuarios, quienes participaron activamente durante toda la jornada. El Taller FIS promovió el fortalecimiento de habilidades sociales e interpersonales, desde una perspectiva centrada en el ser, hacer y saber hacer, impulsando el desarrollo de competencias clave para la empleabilidad. Esta experiencia contribuyó al fortalecimiento del perfil profesional de los participantes y propició un vínculo cercano y significativo con la población atendida, en coherencia con los lineamientos metodológicos definidos por la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.	*Registro fotográfico del taller FIS dictado el 06 de octubre de 2025*. **(ANEXO 8).** *Registro de asistencia del taller FIS dictado el 06 de octubre de 2025*. **(ANEXO 9)** *Registro de asistencia de la evaluación realizada a los usuarios desde el sistema SISE. (One drive).* **(ANEXO 10)** *Registro del envío de correos electrónicos y llamadas realizadas durante el proceso de convocatoria de los usuarios al Taller FIS. (One drive).* **(ANEXO 11)**	16.6 %	66.4%

4	Asesorar y acompañar en los eventos, ferias y actividades de atención a la población beneficiaria del Centro de Oportunidades, brindando apoyo y acompañamiento a todas las actividades inherentes al objeto contractual.	El 23 de octubre de 2025, la asesora Marianella Yépez García realizó acompañamiento en el evento "Conectando con el Talento Joven", liderado por GOYN. Esta participación se enmarca en las responsabilidades asociadas al cargo, las cuales incluyen el fortalecimiento del vínculo con la población juvenil. La asistencia a este tipo de espacios permite articular las acciones de la dependencia en el ecosistema, tendientes a promover la empleabilidad y el emprendimiento en este grupo poblacional, a partir de los servicios ofrecidos por la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo. Asimismo, durante este periodo, la asesora participó en el evento "*Don Bosco Tech*", realizado con el acompañamiento de la Primera Dama del Distrito. En esta actividad se brindó orientación a los asistentes sobre los programas y servicios disponibles en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, destacando la importancia de los procesos organizacionales y el trabajo como herramienta de transformación personal y mejora de la calidad de vida. De igual forma, se socializó cómo, a través de la Ruta de Empleabilidad, los usuarios pueden acceder a espacios de capacitación que fortalecen sus habilidades y competencias para la inserción laboral. Este acompañamiento se realizó de manera articulada con la funcionaria Andrea Blanco, con quien se coordinó el proceso de registro de usuarios en el Sistema Nacional de Empleo (SISE), garantizando una atención integral y efectiva a la población beneficiaria.	*Registro fotográfico de la asistencia al evento "Conectando con el talento joven" liderado por GOYN.* **(ANEXO 12)** *Registro fotográfico de la asistencia al evento "Don Bosco Tech".* **(ANEXO 13)**	16.6%	66.4%

5	Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de octubre de 2025, a la asesora Marianella Yepez García se le asignó el seguimiento al Acuerdo 009 de 2024, responsabilidad orientada a la planeación y articulación interinstitucional para su ejecución desde la Secretaría de Desarrollo Económico. Este proceso se adelantó de manera conjunta con la Oficina de Competitividad e Innovación, con el fin de coordinar acciones, responsabilidades y lineamientos técnicos para la implementación del acuerdo. En este marco, se llevó a cabo una reunión presencial de articulación, en la que se definieron compromisos específicos para cada una de las oficinas involucradas. Con esta gestión permitió avanzar hacia la primera socialización oficial del Acuerdo 009, programada para el día martes 11 de noviembre del presente año, en el Salón Roble Morado de la Secretaría de Educación. Asimismo, durante este periodo, la asesora ejecutó satisfactoriamente la intermediación de cuatro (4) vacantes asignadas, aplicando los lineamientos establecidos por la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo. Esta labor garantizó una gestión efectiva de oportunidades laborales y contribuyó al fortalecimiento del proceso de inserción en el mercado laboral de los usuarios atendidos.	*Registro de los correos enviados en estas asignaciones. (One drive)* **(ANEXO 14).** *Registro en one drive de los correos enviados a las empresas asignadas. (One drive)* **(ANEXO 15).**	16.6 %	66.4%

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	*Para reporte por parte del contratista*
2	*Para reporte por parte del contratista*
3	*Para reporte por parte del contratista*

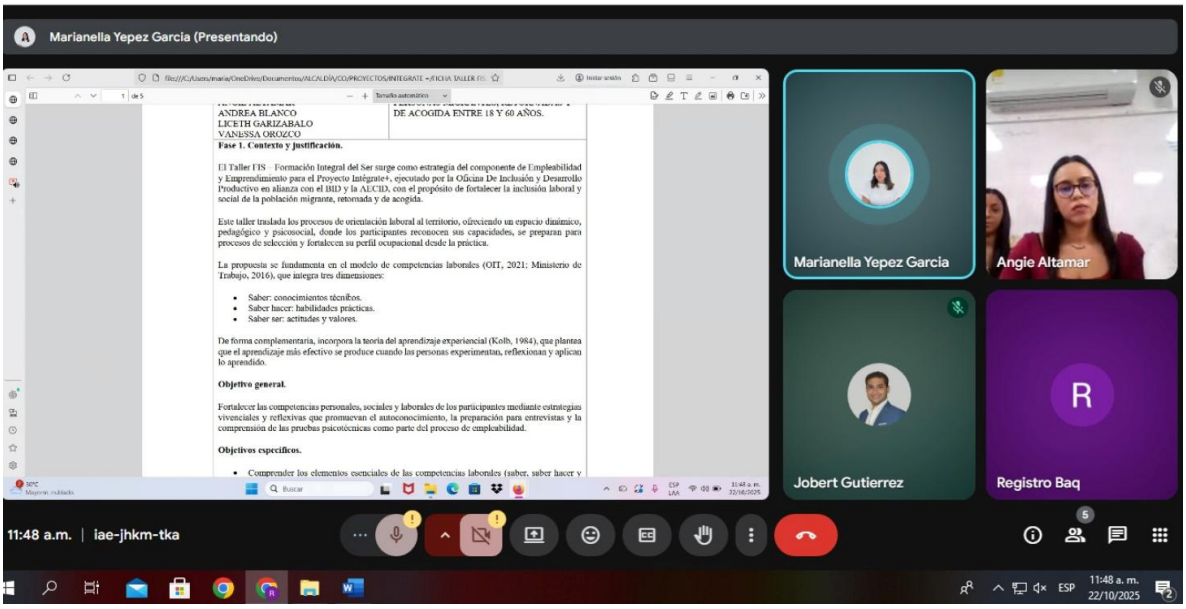
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el veintiocho (28) de julio de 2025

Firma: Contratista.
Nombre: Marianella Yepez Garcia.
Cédula de ciudadanía: 1.001.872.581.

ANEXOS

ANEXO 1: ***Registro de correos electrónicos de los procesos realizados.***
Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1WdKHnrHmOlKpprxC6zg4XUYPOtPzWVPM?usp=drive_link

ANEXO 2: ***Registro fotográfico del proceso de inducción realizado el día 22 de octubre de 2025.***

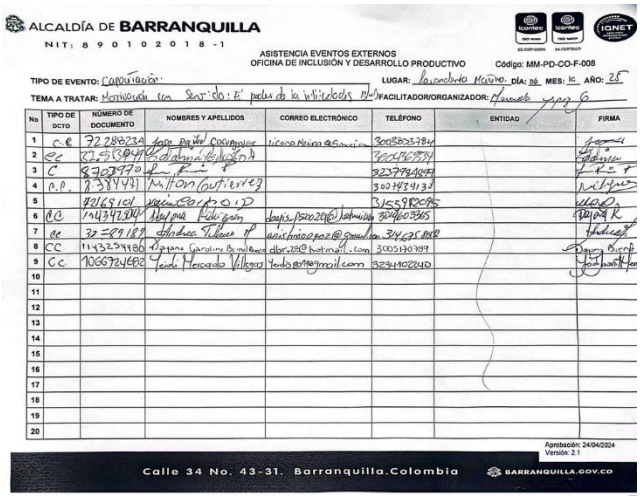


ANEXO 3: ***Archivos entregados: Taller FIS actualizado, Presentación – Inducción, ficha técnica Taller FIS.***
Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1WdKHnrHmOlKpprxC6zg4XUYPOtPzWVPM?usp=drive_link

ANEXO 4: ***Registro fotográfico del taller psicoeducativo "Competencias blandas aplicadas al mundo laboral" realizado el 06 de octubre de 2025.***



ANEXO 5: ***Registro de asistencia del del taller psicoeducativo "Competencias blandas aplicadas al mundo laboral" realizado el 06 de octubre de 2025*****.**



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890102018-1

ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS
OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO
Código: MM-PD-CO-F-008

TIPO DE EVENTO: Capacitación LUGAR: Parranchito Metro. DÍA: 06 MES: 10 AÑO: 25
TEMA A TRATAR: Motivación con Sentido: El poder de las actitudes FACILITADOR/ORGANIZADOR:

No	TIPO DE DCTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	ENTIDAD	FIRMA
1	C.C	32789234	[illegible]	[illegible]	3008933784		
2	C.C	1143150949	[illegible]	[illegible]	3205458874		
3	C	8707970	[illegible]		3237745877		
4	R.C.	1-388741	[illegible]		3007434132		
5		1016910	[illegible]		3155980745		
6	R.C	1143943844	[illegible]	[illegible]	3014603565		
7	RC	32-789188	[illegible]	[illegible]	3147358062		
8	CC	1143229980	[illegible]	[illegible]	3005130389		
9	C.C	1066924690	[illegible]	[illegible]	3234102240		
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Aprobación: 24/04/2024
Versión: 2.1

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

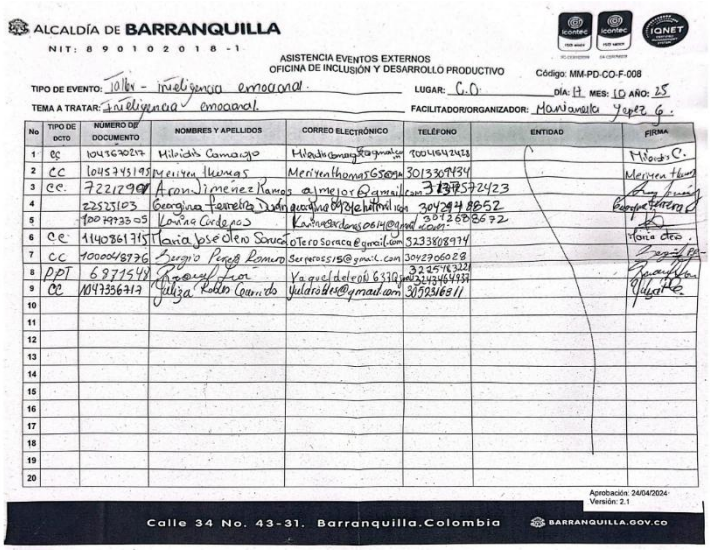
Drive: https://drive.google.com/file/d/1JnZVhGUgz5Bk0BO1IZCFtfmlY4GGbokX/view?usp=drive_link

ANEXO 6: Registro fotográfico de la prueba piloto del "taller de herramientas blandas, con enfoque en inteligencia emocional" realizado el 17 de octubre de 2025.





ANEXO 7: Registro de asistencia de la prueba piloto del "taller de herramientas blandas, con enfoque en inteligencia emocional" realizado el 17 de octubre de 2025.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS
OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO

Código: MM-PD-CO-F-008

TIPO DE EVENTO: Taller - Inteligencia emocional LUGAR: C.O. DÍA: 17 MES: 10 AÑO: 25
TEMA A TRATAR: Inteligencia emocional. FACILITADOR/ORGANIZADOR: Hoja de vida Yeper G.

No	TIPO DE DCTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	ENTIDAD	FIRMA
1	CC	1045680217	Milvidia Camargo	Milvidiacamargo@gmail.com	3001642433		
2	CC	1045745195	Meriem Thomas	MeriemthomasG5@gm	3013309434		
3	CC	7221790	Aron Jimenez Ramos	ajmejor@gmail.com	3137572423		
4		22523103	Georgina Ferreira		3042748852		
5		1007933505	Lorena Cordero	Lorenacordero0614@gmail.com	3017260872		
6	CE	1140861715	Maria Jose Olen Sarca	oTero Sarca@gmail.com	3233818944		
7	CC	1000048776	Sergio Perez Ramos	Serperez515@gmail.com	3042906028		
8	PPT	6971548	Yaqueldelrosario	Yaqueldelrosario6370@gmail.com	3225763221 3134647937		
9	CC	1047336717	Yuliza Rodelo Caamaño	Yulirodelo@gmail.com	3023168111		
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Aprobación: 24/04/2024
Versión: 2.1

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

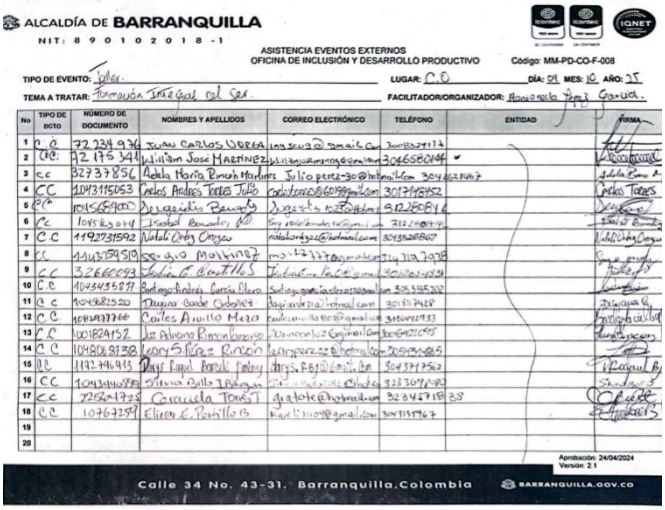
Drive: https://drive.google.com/file/d/1Z_3nxgNDfKOuEgUWJxcpc3PMSezOiMCB/view?usp=drive_link

ANEXO 8: Registro fotográfico del taller FIS dictado el 06 de octubre de 2025.





ANEXO 9: Registro de asistencia del taller FIS dictado el 06 de octubre de 2025.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS
OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO
Código: MM-PD-CO-F-008

TIPO DE EVENTO: Taller. LUGAR: C.C DÍA: 01 MES: 10 AÑO: 25
TEMA A TRATAR: Formación Integral en Sex. FACILITADOR/ORGANIZADOR: Angela Ortiz Garcia

No	TIPO DE DCTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	ENTIDAD	FIRMA
1	C C	72 234 976	JUAN CARLOS UBERA				
2	CC	72 175 341	William Jose MARTINEZ		3046580144		
3	cc	32737856	Adela Maria Pinedo Martinez	Julio.perez-30@hotmail.com	3044621867		
4	CC	1043115053	Carlos Andres Torres Tello		3017145452		
5	CC	1045681900	Yuraizidis Beruffo		3012868816		
6	Cc	1045630014	Isabel Beruffo		3122		
7	C C	1192731592	Natali Ortiz Orozco		3015328867		
8	CC	1143959519	Octavio Martinez		3127		
9	CC	32660693	Julia C Castillo S		3012651459		
10	C C	1045435877	Andres Felipe Garcia Olivo		3053952		
11	C C	1045825520	Dayana Conde Cabarcas		3018174		
12	C C	1044877866	Carlos Arnulfo Mejia		3114		
13	C C	1001824152	Luz Alvaro Rincon Lozano		3004216		
14	C C	1048063838	Yoiris Perez Rincon		3054		
15	CC	1192794993	Yuri Paola Pardo Tapia		3043717		
16	CC	1043944	Silvana Ortiz		3233		
17	CC	72524723	Graciela Tovar		3245718		
18	C C	10767259	Eliecer E. Portillo B		3011		
19							
20							

Aprobación: 24/04/2024
Versión: 2.1

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

Drive: https://drive.google.com/file/d/1-guSYZyiHMu_9-8yq4mrkVhcmdvfFqSv/view?usp=drive_link

ANEXO 10: ***Registro de asistencia de la evaluación realizada a los usuarios desde el sistema SISE. (One drive).***

Drive: *https://drive.google.com/file/d/184PBaBJHMMapDL4EFdoSqeso1S0dREj6/view?usp=sharing*

ANEXO 11: Registro del envío de correos electrónicos y llamadas realizadas durante el proceso de convocatoria de los usuarios al Taller FIS. (One drive).

Drive: https://drive.google.com/file/d/1t-3BV-CLUibL98Lj53gBRjphApYCkSvG/view?usp=drive_link

ANEXO 12: Registro fotográfico de la asistencia al evento "Conectando con el talento joven" liderado por GOYN.





ANEXO 13: ***Registro fotográfico de la asistencia al evento "Don Bosco Tech".***



ANEXO 14: Registro de los correos enviados en estas asignaciones (One drive).

Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1OPG_EGxOQ3VK0mc2H5QlasWJ30DRL9Z9?usp=sharing

ANEXO 15: R*egistro en one drive de los correos enviados a las empresas asignadas (One drive).*

Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1O11dRk_Xb5e0_0TVt3fryuxextIHPTp?usp=sharing