



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	YEIMI LORENA MARROQUIN FANDIÑO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1073428205			
CPS No.	7784	de	11/04/2025	
FECHA DE INICIO	21/04/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	20/11/2025	
PERIODO DE INFORME	01/10/2025	A:	30/10/2025	
% EJECUCIÓN FISICA	90	% EJECUCIÓN FINANCIERA	76	
SUPERVISOR	LINA MARIA SANCHEZ ROMERO		DEPENDENCIA	SUBSECRETARIA DE GESTION INSTITUCIONAL
		PLAZO	210 días	
		No. Informe	7	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN CIUDADANÍA A TRAVÉS DE LOS CANALES DE INTERACCIÓN DISPUESTOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA PÚBLICA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA, Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA SIAC.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar la atención integral a la ciudadanía a través de los diferentes canales de interacción y en los puntos SIAC en los cuales sea asignado, brindando la información de acuerdo con la oferta del portafolio de servicios sociales y realizar el registro diario a través del sistema de información SIRBE dispuesto por la SDIS para tal fin, atendiendo las metas establecidas.	1.1 Durante la ejecución del presente periodo atendí un total de 2066 ciudadanos de manera presencial en la SLIS Rafael Uribe Uribe.
Apoyar la apertura del buzón de sugerencias de acuerdo con el Instructivo Canales de interacción para la atención de la ciudadanía (INS-ATC-001) adoptado por la entidad, verificando y reportando semanalmente el trámite efectivo de los requerimientos ciudadanos presentados a través de este medio con los números registrados en la plataforma Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá Te Escucha.	2.1 Se realizó apertura de buzón de sugerencias los días 01, 03, 06, 08, 10, 14, 16, 20, 22 y 24 de Octubre de 2025 en la SLIS Rafael Uribe Uribe, encontrándose (0) PQRS.
Apoyar el recibo y registro de los requerimientos (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, consultas y felicitaciones) interpuestos por la ciudadanía que ingresan por los diferentes canales de interacción, haciendo uso del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas-Bogotá Te Escucha-.	3.1 En el presente mes realice la asignación de (42) peticiones ciudadanas registradas a las diferentes dependencias competentes de la entidad a través del Sistema de "Bogotá te Escucha".
Apoyar el diligenciamiento de las encuestas de percepción y satisfacción ciudadana, en los términos establecidos para tal fin.	4.1 Para el presente periodo se recibieron 42 encuestas de satisfacción ciudadana referente a la atención brindada en el punto SIAC - SLIS Rafael Uribe Uribe.
Apoyar la divulgación de la información de interés a la ciudadanía a través de la actividad infórmate, según la meta y tiempos establecidos para tal fin.	5.1 Realice (4) divulgaciones de información con la actividad infórmate en presencia de 55 personas en la SLIS Rafael Uribe Uribe los días del 02, 09, 16 y 23 de Octubre, Tema: Transferencias Monetarias Condicionadas.
Apoyar las gestiones administrativas y operativas solicitadas por el Nivel Central que den cuenta del cargue de la información de cada punto y entrega de evidencias de la atención en el tiempo establecido con el objetivo de consolidar reportes e informes del cumplimiento de las metas.	6.1 Realice el cargue de información en la carpeta compartida de SharePoint como parte de las gestiones administrativas. 6.2 Realicé diligenciamiento de formato para seguimiento diario de registro de ciudadanos atendidos en el punto SIAC, al finalizar la jornada diaria SLIS Rafael Uribe Uribe.
Apoyar la actualización de la cartelera del punto SIAC y solicitar a las subdirecciones Locales las novedades semanales en la prestación de los servicios sociales, con el fin de garantizar información confiable y oportuna a la ciudadanía.	7.1 Se actualiza y verifica el estado de la cartelera accesible en el punto SIAC, SLIS Rafael Uribe Uribe.
Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos convocados, en el marco de su objeto contractual y cumplir con los compromisos que allí se generen.	8.1 Para el presente periodo Participé en la Jornada de fortalecimiento presencial con tema: Dirigida a los referentes y delegados de apoyo de los puntos SIAC, realizada el día 17 de Octubre de 7:30am a 4:30am 8.2. Para el presente periodo Participé en la Jornada de socialización con tema: La cartilla Gestión Ambiental Versión 4 PIGA, realizada el día 23 de Octubre de 3:00pm a 4:30pm - virtual
Cumplir las demás obligaciones relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	9.1 Realicé el cargué de la factura Pago 006 del contrato 7784-2025 en la plataforma SECOPII

SEGURIDAD SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 2 de 2

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/09/2025	\$178,000	09/10/2025	89930018
Pension	PROTECCION	01/09/2025	\$227,800	09/10/2025	89930018
ARL	SURA	01/09/2025	\$7,500	09/10/2025	89930018

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1073428205 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/10/2025 a las 21:45:01 horas (UTC-5)