



ACTA 11 PAGO PARCIAL 10

INFORMACIÓN GENERAL				
CONTRATO	X	CONVENIO		
Número:	005	de	2025	
Objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARQUITECTURA PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, VISITAS TÉCNICAS, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS QUE SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA”.				
Supervisor:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO– SECRETARIO DE PLANEACIÓN			
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO			
Contratista:	DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ	NIT/CC	1.017.230.305	
Valor (incluido adiciones):	CINCUENTA Y SEIS MILLONES, SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$56.650.000,00) MCTE.			
Plazo (incluido adiciones):	ONCE (11) MESES			
Acta 001 de inicio:	20 de ENERO del 2025			
Acta 002 de pago parcial 001	19 de FEBRERO del 2025			
Acta 003 de pago parcial 002	19 de MARZO del 2025			
Acta 004 de pago parcial 003	21 de ABRIL del 2025			
Acta 005 de pago parcial 004	19 de MAYO del 2025			
Acta 006 de pago parcial 005	19 de JUNIO del 2025			
Acta 007 de pago parcial 006	18 de JULIO del 2025			
Acta 008 de pago parcial 007	19 de AGOSTO del 2025			
Acta 009 de pago parcial 008	19 de SEPTIEMBRE del 2025			
Acta 010 de pago parcial 009	20 de OCTUBRE del 2025			
Acta 011 de pago parcial 010	19 de NOVIEMBRE del 2025			



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

Valor Acta 010 de pago parcial 009		\$5.150.000		
Fecha:	19	de	NOVIEMBRE	de 2025

En Puerto Triunfo, Antioquia, a los DIECINUEVE (19) días del mes de NOVIEMBRE del año 2025, se reunieron las siguientes personas: **LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO** en representación del Municipio de Puerto Triunfo y **DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ** como contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente **Acta 010 de recibo parcial 10** del contrato No. 005-2025 teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDOS

Que entre el Municipio de Puerto Triunfo – Secretaría de Planeación y DIANA MARCELA RAMIREZ RAMÍREZ se celebró el Contrato 005-2025 cuyo objeto es **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARQUITECTURA PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, VISITAS TÉCNICAS, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS QUE SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA”**, por un valor de (\$ 41.200.000,00) y un plazo de OCHO (08) MESES.

1. Que el Contrato se suscribió el día 20 de ENERO del 2025 y el acta de inicio el 20 de ENERO del 2025.
2. Que el compromiso presupuestal No. 7 fue expedido el 20 de ENERO del 2025, por un valor de \$ 41.200.000,00
3. Que de conformidad con la cláusula 8 del contrato, el plazo de ejecución del presente contrato será de OCHO (08) MESES, quedando como fecha de terminación el 19 de SEPTIEMBRE de 2025.
4. Que el día 19 DE FEBRERO DE 2025 se suscribió **Acta 002 de pago parcial 001.**
5. Que el día 19 DE MARZO DE 2025 se suscribió **Acta 003 de pago parcial 002.**
6. Que el día 21 DE ABRIL DE 2025 se suscribió **Acta 004 de pago parcial 003.**
7. Que el día 19 DE MAYO DE 2025 se suscribió **Acta 005 de pago parcial 004.**
8. Que el día 19 DE JUNIO DE 2025 se suscribió **Acta 006 de pago parcial 005.**
9. Que el día 18 DE JULIO DE 2025 se suscribió **Acta 007 de pago parcial 006.**
10. Que el día 19 DE AGOSTO DE 2025 se suscribió **Acta 008 de pago parcial 007.**
11. Que el día 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025 se suscribió **Acta 009 de pago parcial 008.**
12. Que el día 20 DE OCTUBRE DE 2025 se suscribió **Acta 010 de pago parcial 009.**



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

13. Se las actividades se vienen ejecutando según lo contractual.
14. Que según los soportes de pago el contratista, se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y parafiscales según el caso, tal como lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dado lo anterior las partes,

ACUERDAN:

1. Recibir parcialmente las actividades ejecutadas en el contrato No.005 de 2025, cuyo objeto es: es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARQUITECTURA PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, VISITAS TÉCNICAS, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS QUE SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA**

Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervinieron en Puerto Triunfo, Antioquia a los diecinueve (19) días del mes de noviembre del 2025.

Firma

DIANA MARCELA RAMIREZ RAMÍREZ

CONTRATISTA

Firma

LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO

SUPERVISOR



Puerto Triunfo, 19 de noviembre de 2025

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE
PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR

Que a **DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ** identificado con la cédula de ciudadanía **No.1.017.230.305**, se le reconoce la suma de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$ 5.150.000,00) M/CTE**, por concepto de **PAGO PARCIAL N.10** del contrato de prestación de servicios **N. 005-2025**, en el periodo comprendido entre el 20 de octubre y 19 de noviembre de 2025 cuyo objeto es la: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARQUITECTURA PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, VISITAS TÉCNICAS, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS QUE SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA."

La presente se expide para efectos de pago de cuenta, compromiso presupuestal No. 2010-2025.

La cual se debe cancelar por el Artículo:

RP	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2010	2.3.2.02.02.008.4599031.16.04.101	Asistencia tecnica y profesional proyecto fortalecimiento institucional	\$ 5.150.000


LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de planeación y desarrollo territorial



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

FECHA DE ELABORACIÓN	19/11/25
----------------------	----------

INFORME No.: SUPERVISIÓN X INTERVENTORÍA ☐	07	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	20/10/25	Hasta:	19/11/25	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	NÚMERO:		005	
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:		20/01/25	
FECHA ACTA DE INICIO:				20/01/25	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARQUITECTURA PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS, VISITAS TÉCNICAS, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS QUE SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA.					
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:				MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ		
	NIT		1.017.230.305		
VALOR [\$]:	INICIAL:		CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$41.200.000,00) MCTE.		
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO		% DE ADICIÓN
		01	\$15.450.000		37.5%
	VALOR TOTAL:		CINCUENTA Y SEIS MILLONES, SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$56.650.000,00) MCTE.		
PLAZO:	INICIAL		OCHO MESES		
	PRORROGAS	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
		01	3 MESES	19 DE DICIEMBRE DE 2025	
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA INICIO		FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A		N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:		7		
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		20/01/25		
	RPC NUMERO:		2010		
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		16/09/25		



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

SUPERVISOR	NOMBRE:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	90.90%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	90.90%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

El contratista realizó a satisfacción de la supervisión, las siguientes actividades contractuales, cumpliendo con sus obligaciones, como se describe continuación:

1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIÓN 1: Asesor y apoyar la elaboración de Presupuestos y Análisis de Precios Unitarios de los contratos de ejecución de proyectos de inversión física, cuya responsabilidad recaiga en la Secretaría de Planeación y Obras Públicas Municipal.

Actividades:

Elaboración presupuesto placa polideportiva LA FLORIDA.

Evidencia:

PRESUPUESTO GENERAL					
NO.	ITEM DE PAGO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
CAP 1: EJECUCIONES					
1	1.1	Excavación de material homogéneo de 0.2 m sobre rasante (grado de humedad: menor a seco) interior, incluye: el campo, transporte a fondo de los materiales de arena autorizados por la entidad competente a quien se otorga la concesión.	MC	5,07	939,274
CAP 2: FORMAS					
2	2.1	Formas en malta elaborada en 1:2 por 1:4, con arena limpia de 0.2 mm.	MC	24,20	81,453
3	3.2	Formas en malta elaborada en 1:2 por 1:4, con arena limpia de 0.2 mm.	MC	7,50	25,214
CAP 3: OBRAS DE ACERQUE					
TOTAL					
					990,941

OBLIGACIÓN 2: Asesorar y apoyar en temas de diseño arquitectónico de los proyectos que surjan desde la secretaria de planeación municipal.

Actividades:

2.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.



OBLIGACIÓN 3: Asesorar y apoyar las labores de supervisión, seguimiento, evaluación y control de la ejecución de proyectos de inversión física, cuya responsabilidad recaiga en la Secretaría de Planeación y Obras Públicas Municipal.

Actividades:

3.1. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA.

Evidencia:



3.2. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



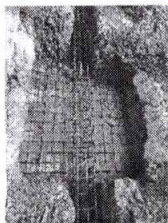
3.3. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



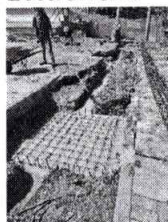
3.4. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



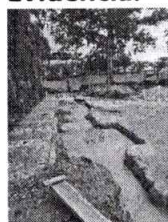
3.5. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



3.6. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



OBLIGACIÓN 4: Presentar los respectivos informes que en virtud al cumplimiento del objeto contractual le sean solicitados.

Actividades:

4.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.

OBLIGACIÓN 5. Verificar la ejecución de las obras, de conformidad con lo estipulado en los contratos y en las normas técnicas y administrativas pertinentes.

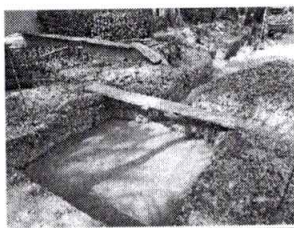
Actividades:

5.1. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4



5.2. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



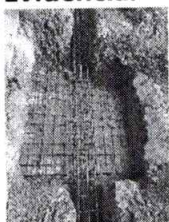
5.3. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



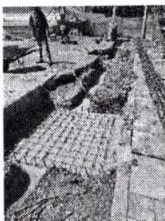
5.4. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



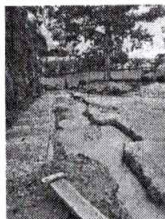
5.5. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



5.6. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



OBLIGACIÓN 6. Hacer las recomendaciones que estime conducentes al mejor logro del objeto contractual, dando aviso a la Administración Municipal de los eventos de incumplimiento que ameriten el ejercicio de las facultades contractuales de la Administración Municipal.

Actividades:

6.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.

OBLIGACIÓN 7. Realizar visitas y emitir concepto técnico de las mismas.

Actividades:

7.1. Visita a corregimiento Puerto Perales para identificación de barrio.

Evidencia:





7.2. Visita de alcaldía al parque y visita a casa de comunidad para mejoramiento en corregimiento Doradal.

Evidencia:



7.3. Visita a vivienda afectada por caída de árbol en el corregimiento de Doradal.

Evidencia:



OBLIGACIÓN 8. Revisar y responder correspondencia relacionada con el objeto contractual.

Actividades:

8.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.

OBLIGACIÓN 9. Verificar el cumplimiento de los cronogramas, establecidos en los contratos

Actividades:

9.1. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



9.2. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

Evidencia:



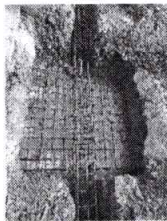
9.3. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



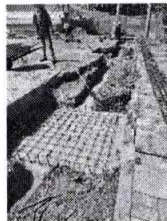
9.4. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



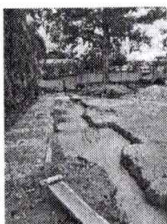
9.5. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



9.6. Visita al proyecto CUBIERTA CABECERA

Evidencia:



OBLIGACIÓN 10. Efectuar seguimiento de cumplimiento de obligaciones contractuales mediante actas o informes de acuerdo a la naturaleza de los contratos.

Actividades:

10.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.

OBLIGACIÓN 11. Apoyar las actividades de coordinación de vivienda.

Actividades:

11.1. Durante este periodo no se presentó.

Evidencia:

Durante este periodo no se presentó.

2.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	0	\$ 41.200.000,00	0	\$ 41.200.000,00
2. Adiciones	0	\$15.450.000	0	\$15.450.000
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	0	\$ 56.650.000	0	\$ 56.650.000
4. Anticipos	0	0	0	0
5. Recursos pagados / desembolsados	0	\$ 46.350.000	0	\$ 46.350.000
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	0	\$ 46.350.000	0	\$ 46.350.000
7. Recursos ejecutados	0	\$ 51.500.000	0	\$ 51.500.000
8. Recursos no ejecutados	0	\$ 5.150.000	0	\$ 5.150.000

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

Clausula 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$41.200.000,00) MCTE. El Municipio de Puerto Triunfo pagará el valor del contrato de la siguiente manera: Luego del perfeccionamiento y una vez cumplidos los requisitos de ejecución, se suscribirá acta de inicio a partir del cual se cancelará mediante pagos parciales luego de la ejecución del contrato cada uno por la suma de \$5.150.000, previa presentación por parte del contratista del informe de actividades, certificación del cumplimiento del objeto por parte del supervisor y comprobante de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL. Estos aportes deberán cumplir las previsiones legales y se liquidarán sobre el 40% del valor de la factura. El citado valor incluye el pago de las siguientes estampillas: i) Procultura 2%, ii) Proanciano 4%, iii) Prodeporte 2,5% iv) Reteica 1%, que el importe de las mismas se efectuará mediante retención sobre los pagos parciales o abonos en cuenta del contratista, pagos que se realizarán mediante la suscripción de actas parciales o fracción de mes de conformidad con el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista.

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	20/01/25	\$41.200.000				\$41.200.000
Pago No.1	19/02/25		\$ 5.150.000			\$36.050.000
Pago No.2	19/03/25		\$ 5.150.000			\$30.900.000
Pago No.3	21/04/25		\$ 5.150.000			\$25.750.000
Pago No.4	19/05/25		\$ 5.150.000			\$20.600.000
Pago No.5	19/06/25		\$ 5.150.000			\$15.450.000
Pago No.6	18/07/25		\$ 5.150.000			\$10.300.000
Pago No.7	19/08/25		\$ 5.150.000			\$ 5.150.000
Adiciones	16/09/25	\$15.450.000				\$20.600.000
Pago No.8	19/09/25	\$ 5.150.000				\$ 15.450.000
Pago No.9	20/10/25		\$ 5.150.000			\$ 10.300.000
Pago No.10	19/11/25				\$ 5.150.000	\$ 5.150.000
TOTALES		\$56.650.000	\$ 46.350.000	\$ 0	\$ 5.150.000	\$ 5.150.000

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y



parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

PAGO: Según lo estipulado en la **CLAUSULA 6 VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el siguiente pago al contratista, correspondiente a la suma de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE \$5.150.000** relacionada en el **Pago No. 10** de la tabla adjunta en el numeral 3. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".

4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución del presente contrato/convenio:

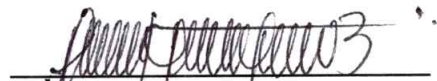
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
Mala calidad de la prestación del servicio.	Contratista	El contratista deberá estar capacitado para prestar un buen servicio.	El supervisor realiza el seguimiento de las actividades realizadas por el contratista.

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

N/A

Para constancia, se firma la presente acta:


Nombre: LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
SUPERVISOR/INTERVENTOR