

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 543 año 2020
2. Nombre del contratista o conviniente:	SANDRA MARCELA INFANTE GUZMAN
3. C.C o Nit	1.118.469.452

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2020
Fecha de inicio :	15/01/2020
Fecha de terminación:	30/06/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
N.A.				

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)		
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	\$ 25.786.661		
7. Valor Adición (es)	\$0		
8. Valor Total del Contrato o convenio	\$ 25.786.661		
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$2.485.461	Pago No 7.	\$0
Pago No 2.	\$4.660.240	Pago No 8.	\$0
Pago No 3.	\$4.660.240	Pago No 9.	\$0
Pago No 4.	\$4.660.240	Pago No 10.	\$0
Pago No 5.	\$4660.240	Pago No 11.	\$0
Pago No 6.	\$4660.240	Pago No 12.	\$0

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 1 de

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

10. Sumatoria de No. de Pagos	\$ 25.786.661
11. Saldo a Pagar	\$0
12. Valor Total Pagado	\$ 25.786.661
13. Saldo a Liberar	\$0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Desarrollar las actividades a las que haya lugar con el fin de implementar los procedimientos reglamentados para el acceso al apoyo económico de carácter individual o colectivo, de conformidad con el Decreto Ley 899 de 2017.	<p>Con el fin de implementar los procedimientos reglamentados para el acceso al apoyo económico individual o colectivo, de conformidad con el Decreto Ley 899 de 2017 se desarrollaron las siguientes actividades principales:</p> <p>Participación en el encuentro de orientadores productivos en la ciudad de Bogotá con el fin de establecer los lineamientos de trabajo del equipo generación de Ingresos del año 2020.</p> <p>Se realizó mesa de trabajo con el equipo de Profesionales del Grupo Territorial con el fin de dar a conocer los lineamientos para la formulación e implementación de proyectos productivos individuales y colectivos y se concertó un primer plan de acción anual de acuerdo a las metas establecidas en el plan de acción institucional y estabilización direccionadas al cumplimiento del objetivo número 2 de la entidad " <i>Promover las capacidades productivas orientadas a la sostenibilidad económica de la población objeto de atención</i>". El cual fue reestructurado en el mes de junio por la Dirección Programática de Reintegración (DPR) a raíz de la situación de salud pública mundial, para ello se remitieron insumos desde la Coordinación del Grupo Territorial.</p> <p>Se construyó, se validó ante el comité primario y se remitió por correo electrónico a todo el equipo de Profesionales Facilitadores, Orientadores y Equipo de Apoyo Administrativo y legal, el procedimiento que estableció el Grupo Territorial Caquetá para acompañar la formulación de los proyectos de reincorporación económica de carácter individual en las fases de postulación, formulación, revisión y radicación ante la oficina de la Subdirección Territorial- Articulación Territorial y se reestructuró en el mes de abril con el fin de continuar el proceso de</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 2 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>acompañamiento de las personas en proceso de reincorporación en la formulación de sus proyectos productivos, con los ajustes necesarios frente a las medidas de contingencia por el COV 19 y se coordinó su cumplimiento: En el mes de marzo se remitieron once (11) proyectos productivos de reincorporación (PRE) de carácter individual de 18 personas en proceso de reincorporación (PER) sin firmas para revisión digital según los lineamientos remitidos mediante comunicación donde se adoptan "medidas para tener en cuenta frente al rezago 2019, metas 2020 y fases de los proyectos productivos individuales y colectivos ante la situación de Emergencia Sanitaria actual" remitido el día 03 de abril 2020 por el área de generación de ingresos y la Coordinación del Grupo Territorial. El 17 de abril se envió correo electrónico al equipo de generación de ingresos del nivel central relación de los MEM20-004607 / IDM 112000 y MEM20-004605 / IDM 112000 de fecha 18 de marzo 2020, mediante los cuales se remitieron 24 carpetas del año 2019 en medio físico correspondientes a 33 personas en proceso de reincorporación y 3 ajustes solicitados por pagaduría remitidos el mismo día. Lo anterior con el fin de conocer el estado de cada uno de los expedientes. En el mes de junio 2020 se acompañaron más de 30 personas en proceso de reincorporación en la formulación de su PRE, los cuales también se remitieron a la Subdirección Territorial (algunos escaneados con firma y otros sin firma según las indicaciones dadas por el Equipo de Generación de Ingresos del nivel central). Así mismo se remitieron ajustes de los proyectos productivos de reincorporación (PRE) de carácter individual de la vigencia 2020 y rezagos 2019 a medida que fue posible la recolección de firmas y documentos, labor que se dificultó su cumplimiento de las fechas dadas por el nivel central debido a las medidas y restricciones de los gobiernos locales frente a la situación de salud pública.</p> <p>Se realizó asesoría grupal en el mes de marzo a las personas en proceso de reincorporación que presentarán su proyecto productivo en el mes marzo en los temas de storytelling o pitch y replica al equipo de Profesionales participantes.</p> <p>Se coordinaron dos videoconferencias con todo el equipo de profesionales facilitadores y reintegración con el fin de realizar la capacitación (06 y 15 de abril) acerca del "PROCEDIMIENTO PARA ACCEDER AL APOYO ECONÓMICO PARA PROYECTOS DE VIVIENDO con CÓDIGO: IR-P-28" y se participó en las mesas de trabajo convocadas por el Equipo de Generación de Ingresos del nivel central.</p>
<p>2.Orientar de manera permanente y efectiva a los profesionales facilitadores designados respecto de los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales.</p>	<p>Se ha realizado orientación a los Profesionales Facilitadores mediante correo electrónico, medios audiovisuales como videoconferencias, llamadas telefónicas y WhatsApp; entre las actividades se han realizado las siguientes:</p> <p>Se remitieron mediante correo electrónico los procesos, y lineamientos al equipo de Profesionales Facilitadores y que se han establecido por la Entidad y la Coordinación del GT para el desarrollo de las actividades propuestas.</p> <p>Se desarrollaron mesas de trabajo de manera presencial en los meses de enero, febrero y marzo 2020 con los Profesionales Facilitadores que hacen parte del Equipo de Generación de Ingresos conformado por la Coordinación del GT y que apoyan Formación para el Trabajo, Inclusión Laboral, Asociatividad,</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 3 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>acompañamiento a la formulación de planes de negocios BIE/PRE, acompañamiento a la implementación y seguimiento a las Unidades Productivas Individuales y Colectivas (Asistencia Técnica Integral), Vivienda y Proyectos de Cooperación, con el fin de; inicialmente construir conjuntamente los planes de trabajo para dar cumplimiento a los objetivos de la entidad que beneficiarán a la población objeto, posteriormente avanzar en la ejecución de los mismos. En los meses de abril, mayo y junio los encuentros y las mesas de trabajo continuaron su periodicidad de manera virtual debido a la situación de salud pública. Así mismo se realizaron las mesas de trabajo necesarias con todo el equipo de Profesionales Facilitadores para dar a conocer lineamientos, aclarar dudas y escalar inquietudes a las áreas correspondientes. Frente a los equipos de Profesionales Facilitadores que se encuentran en los Antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (AETCR) se realizaron mesas de trabajo específicas donde se realizó orientación y seguimiento a las actividades y se fijaron compromisos.</p> <p>En los comités generales y operativos del Grupo Territorial y fijados por la Coordinación del también se solicitó espacio para transmitir al equipo de Profesionales Facilitadores las orientaciones correspondientes para continuar realizando el acompañamiento a la formulación de los PRE y seguimiento de las Unidades Productivas asignadas a cada Profesional Facilitador, se realizó capacitación por parte de FINAGRO y Banco Agrario a todo el equipo en las líneas de crédito existentes y se fortaleció con un taller de educación financiera que brindó "herramientas conceptuales y metodológicas para apoyar la estructuración de solicitudes de crédito".</p>
<p>3. Realizar seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o ARN.</p>	<p>Para avanzar en el seguimiento a la implementación de proyectos se realizaron las siguientes actividades principales:</p> <p>En el primer trimestre del año 2020 se realizaron visitas de campo al ETCR Miravalle donde se realizó recorrido y mesa de trabajo con el equipo de PNUD, Cooperativa MMAVECOOP y equipo ARN al proyecto "Granja Integral" con el fin de conocer el avance del mismo, en la visita se establecieron logros y dificultades las cuales fueron remitidas mediante correo electrónico al equipo de Generación de Ingresos del nivel central. Así mismo se participó en la asamblea realizada el día 24 de febrero 2020 en el antiguo ETCR Agua Bonita para dar inicio a la asistencia técnica integral por parte de PNUD en la implementación del proyecto colectivo presentado por 114 personas en proceso de reincorporación para el fortalecimiento las siguientes líneas productivas (cultivo de piña, ganadería, zapatería, turismo). En el segundo trimestre se continuo participante de espacios de concertación mediante plataformas virtuales para conocer los avances de los proyectos. Se realizó mesa de trabajo con la Profesional Facilitadora Yerli Yesenia para realizar seguimiento a las entregas de los 41 proyectos productivos de carácter individual desembolsados en los meses de diciembre 2019 y enero 2020 y revisar las actas de entrega, las cuales serán remitidas al área de gestión documental. Se remitió correo electrónico al equipo de Profesionales Facilitadores de los antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR) con el fin de conocer el impacto que ha generado la emergencia mundial de cov-19 en la implementación de la asistencia técnica y comercialización en los</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 4 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>proyectos productivos, con el fin de prever algunas acciones que puedan ser tenidas en cuenta para mitigar el impacto negativo.</p> <p>Se realizó revisión a la herramienta en Excel remitida por el nivel central para realizar seguimiento a los proyectos individuales y se dieron algunas sugerencias para tener en cuenta antes de su aprobación por el área de planeación de la entidad, así mismo se participó en la mesa de trabajo con la Subdirección de Seguimiento de la entidad con el fin de realizar las observaciones frente a la sistematización de la herramienta.</p> <p>En el mes de junio 2020, se remitió informe de seguimiento trimestral de los proyectos colectivos que se adelantan en el departamento del Caquetá y avance del seguimiento de los proyectos individuales según lineamientos indicados por el nivel central remitidos el día 17 de junio 2020 mediante correo electrónico <i>"Reporte de Seguimiento Oportuno a Proyectos Productivos PAI"</i>.</p> <p>Se llevó a cabo mesa de trabajo con parte del equipo de Profesionales de Generación de Ingresos del Grupo Territorial y se determinó la necesidad de realizar un sondeo de las Unidades Productivas en implementación que cumplen unos criterios básicos para promover sus productos en vitrinas y ruedas empresariales, esto con el fin de generar capacidades en los emprendedores que nos permita visibilizar el proceso de reincorporación económica y realizar alianzas comerciales.</p>
4.Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades presentes en los diferentes proyectos productivos.	<p>Frente a las actividades de orientación a los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas se realizó lo siguiente:</p> <p>Revisión de los estudios previos remitidos por el Asesor de la ARN, Enrique Florez y consolidación de base de datos de las formas asociativas postuladas para recibir fortalecimiento por parte del socio implementador a contratar, se identificaron cuatro formas asociativas de personas en proceso de reincorporación en el departamento del Caquetá.</p> <p>Se recibieron orientaciones del Asesor Enrique Florez en la importancia de llevar registro de las asambleas y socios que participan en las mismas, esta labor se solicitó por correo electrónico a los Profesionales Facilitadores de los antiguos ETCR, debido a que en el segundo trimestre 2020 no fue posible realizar visitas a los AETCR por restricciones de movilidad emitidos por el Gobierno Nacional.</p> <p>Se remitieron informes trimestrales de las actividades de fortalecimiento organizacional realizadas por los diferentes actores socios implementadores que operan proyectos que benefician formas asociativas conformadas por personas en proceso de reincorporación y la comunidad.</p> <p>Se participó en espacios de articulación liderados por el Asesor Enrique Florez donde se desarrollaron jornadas como; socialización convocatoria Campo Emprende, Agrosavia y plataformas digitales del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.</p> <p>Se remitió correo electrónico a las Cooperativas MMAVECOOP y COMBUIVAPAC den enlace de Soporte SICSES para entidades vigiladas durante aislamiento.</p> <p>Se ha tenido contacto telefónico permanente con los Profesionales Facilitadores que se encuentran en los antiguos Espacios Territorial es de Capacitación y Reincorporación</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<p>(AETCR) con el fin de conocer el avance de las Cooperativas en la implementación de los proyectos.</p> <p>Se remitió invitación a las formas asociativas activas (COOMBUVIPAC, MMAVECCOP y Fundación Semillas de Paz) con el fin de socialización de las líneas de crédito por parte de FINAGRO, y se contó con la participación de la Cooperativa MMAVECOOP.</p> <p>Se realizó contacto telefónico con las Fundación Semillas de Paz quienes adelantan acciones en marco del proyecto <i>"proyecto de reintegración e iniciativas productivas para los desmovilizados y protección de líderes sociales y defensores de derechos humanos"</i>, con el fin de conocer avanzar y apoyar en las gestiones correspondientes junto con el socio implementador Pastoral Social/Caritas Colombia.</p> <p>Se realizó mesa de trabajo con PNUD, Corporación Manigua, equipo de Facilitadores del AETCR Miravalle y el Asesor Enrique Florez del equipo de Generación de Ingresos de la ARN con el fin de conocer los avances en el componente de fortalecimiento organizacional y actividades realizadas en beneficio de la Cooperativa MMAVEECOOP.</p> <p>Se remitió invitación a las cooperativas MMAVEECOOP y COOMBUVIPAC al trabajo de diagnóstico de líneas productivas que realiza AGROSAVIA en conjunto con ARN para posteriormente desarrollar ruta de trabajo que permita realizar transferencia tecnológica que fortalezca la producción de los diferentes proyectos focalizados y se contó con la participación de la Cooperativa COOMBUVIPAC.</p>
<p>5.Desarrollar las actividades de seguimiento a la formulación e implementación de proyectos productivos de carácter colectivo e individual que realicen los profesionales facilitadores designados en los Espacios Territoriales, Grupos Territoriales y/o Punto de Atención.</p>	<p>Frente al desarrollo de las actividades de la presente obligación contractual, referencia nuevamente lo mencionado en los numerales 2 y 3 e Igualmente se exponen otras actividades principales realizadas en trimestres I y II del año 2020.</p> <p>Se avanzó en la construcción de base de datos de los PRE de carácter individual que se encuentran en implementación con el fin de continuar orientando el proceso de seguimiento de los mismos.</p> <p>En cuanto a los proyectos colectivos, se remitió correo electrónico para conocer los logros y dificultades detectadas por el equipo de la ARN en terreno y poder buscar alternativas y gestionar soluciones.</p> <p>En cuanto a los proyectos productivos colectivos en implementación en el departamento del Caquetá se realizó seguimiento trimestral, para ellos se dieron orientaciones al equipo de cada AETCR y retroalimentación a la información remitida.</p> <p>Así mismo se realizó diligenciamiento de la "Matriz de iniciativas productivas, según lineamientos remitidos por la Dirección General e informe del "Porcentaje de proyectos productivos colectivos desembolsados y en implementación con asistencia técnica liderados por mujeres".</p> <p>Se realizó reunión de equipo con los equipos de trabajo de los AETCR con el fin de orientar las acciones en campo y la articulación con los equipos técnicos en campo de las diferentes agencias de cooperación y demás organizaciones que intervienen en territorio.</p> <p>Así mismo se realizó actualización del briefing de los proyectos colectivos e iniciativas productivas que se desarrollan en el</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	AETCR Miravalle y Agua Bonita según solicitud del Coordinador del Grupo Territorial y el área de Generación de Ingresos del nivel central.
6. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación económica, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.	<p>Se apoyó la gestión de la oferta pública y privada con los siguientes actores:</p> <p>Se apoyó a la Coordinación en la organización de las mesas de trabajo con el fin de concertar y buscar alternativas para la implementación el plan de acción 2020, en el marco del Convenio Marco Interadministrativo de Cooperación No. 1117 ARN / 0020 SENA y demás actividades correspondientes para dar cumplimiento al CONPES 3931, de acuerdo a las necesidades de acompañamiento con la población objeto de ARN. Es importante mencionar que debido a la situación de salud pública se debió generar alternativas a las actividades planificadas inicialmente; obteniendo los siguientes resultados principales: Desarrollo de dos formaciones complementarias con metodología virtual o remota en el área de atención y servicio al cliente y emprendimiento innovador con participación de más de 80 personas en proceso de reincorporación y reintegración. Capacitación al equipo de Profesionales Facilitadores y Reintegradores frente a la oferta de la Agencia Pública de Empleo (APE-SENA). Dos talleres de orientación ocupación y cargue de más de 15 hojas de vida de personas en proceso de reincorporación a la Plataforma de la Agencia Pública de Empleo (APE-SENA). Fortalecimiento a la Unidad Productiva Delicias del Pato, socialización oferta Fondo Emprender a cinco personas en proceso de reincorporación, inicio de proceso de selección y posterior contratación de Gestores Empresariales que desarrollarán actividades de fortalecimiento a las Unidades Productivas alineadas al plan de asistencia técnica integral de la ARN.</p> <p>En el mes de febrero y marzo se sostuvo dos mesas de trabajo con la Secretaria de Emprendimiento de Florencia, Gobernación del Caquetá y Naciones Unidas con el fin planificar la feria Manos que Hacen Paz en la ciudad de Florencia que tiene como propósito visibilizar los proyectos productivos implementados en marco de la implementación del acuerdo de paz. En concordancia y debido a la situación de salud pública se replanteó continuar la gestión El día 07 de abril con la Secretaria de Ambiente del municipio de Florencia y MISION ONU donde se fijaron los siguientes compromisos: "La ARN identificará y harán el puente con las iniciativas productivas de personas en proceso de reincorporación y reintegración que podrían vincularse al mercado campesino. Misión organizará una reunión de seguimiento con la participación de GIZ. Alcaldía confirmará la nueva fecha para el mercado campesino, que está por definir. Sobre la iniciativa de tapabocas en Agua Bonita, John Peña secretario de agricultura y medio ambiente, transmitirá esta información al alcalde y al secretario de emprendimiento".</p> <p>Pastoral Social: Articulación y gestión en marco del proyecto <i>"de reintegración e iniciativas productivas para los desmovilizados y protección de líderes sociales y defensores de derechos humanos"</i> en el cual se identificaron 44 personas en proceso de reincorporación que se beneficiaron de ayuda humanitaria en el plan de contingencia por el COV 19.</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 7 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>Secretaría de Agricultura Departamental: Remisión de la actualización del marco lógico del proyecto para fortalecer el sector panelero en el AETCR Miravalle.</p> <p>ICA: Se coordinó mesa de trabajo que tuvo propósito de fortalecer los procesos productivos al interior del Grupo Territorial Caquetá, requiere de una continua alianza interinstitucional que permita vincular las entidades relacionadas con el sector Agropecuario en Colombia.</p>
7. Apoyar la implementación de la estrategia de reincorporación económica por parte del grupo de Reincorporación económica de nivel central.	<p>En el trimestre I y II se recibieron lineamientos del área de generación de ingresos y han sido transmitidos al equipo del GT en diferentes jornadas de trabajo mencionadas anteriormente y correo electrónico. Igualmente se mantiene en permanente comunicación con los enlaces del equipo del nivel central.</p> <p>Se ha participado en las mesas de trabajo convocadas mediante videoconferencia por el Coordinador Juan Pablo Vivas del equipo de Generación de Ingresos de la ARN donde se recibieron lineamientos frente a las metas y se recopilaron las diferentes inquietudes a nivel nacional para buscar alternativas de solución futuras.</p> <p>Se apoyó a la Coordinación del Grupo Territorial en la construcción y actualización de información para el desarrollo de las diferentes mesas preparatorias y de seguimiento realizadas a los AETCR Agua Bonita y Miravalle por la Alta Consejería de Estabilización y Dirección General de la ARN.</p>
8. Apoyar las diferentes actividades relacionadas con la articulación entre la entidad y las diferentes instituciones presentes en el territorio con el fin de fortalecer la estrategia de corresponsabilidad y estrategia comunitaria en escenarios locales relacionados con (re)construcción del tejido social, la convivencia y la reconciliación.	<p>Se apoyaron las siguientes actividades de articulación:</p> <p>Participación en el conversatorio organizado por Presidencia de la República en el Departamento del Caquetá, donde las organizaciones y comunidad en general dieron a conocer sus necesidades.</p> <p>Se estableció diálogo con la Secretaría de Agricultura Departamental para fijar fecha de mesa de trabajo con el fin de retomar las acciones adelantadas en el año 2019 frente al proyecto de fortalecimiento del sector panelero en el antiguo ETCR Miravalle y la vinculación de los proyectos de personas en proceso de reincorporación en el plan de extensión agropecuaria del Departamento.</p> <p>Por solicitud del Coordinador del GT, se realizó contacto con las Cooperativas MMAVECOOP y COMBUVIPAC para conocer el interés de presentar propuestas a la convocatoria del Fondo Multidonante para el Sosténimiento de la Paz en Colombia. De las dos Cooperativas; MMAVECOOP informó que venían trabajando una propuesta con la Fundación Prolongar y Red CONPAZ y solicitaron un espacio de socialización de la propuesta, la cual se llevó a cabo el día 17 de abril 2020 con participación de los Profesionales Facilitadores del AETCR Miravalle, Asesora de Corresponsabilidad y el Coordinador del GT.</p> <p>Se coordinó mesa de trabajo con PMA con el objetivo de conocer el estado actual del proyecto Medios de Vida para la Reincorporación 2019-2020, la cual se llevó a cabo el día 21 de abril con la participación del Jefe de Sub oficina de PMA Florencia y el Coordinador del GT de la ARN.</p> <p>Se participó y apoyo a la Coordinación en la reactivación de la Mesa de Energización del AETCR Miravalle y se desarrollaron tres mesas de trabajo los días 22, 23 y 30 de abril; 6 y 22 de mayo y 11 de junio: En estos espacios participaron todos los actores</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 8 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>que implementan y financian diferentes alternativas de energización (fotovoltaica, hidráulica (Pelton, hidro tornillo) y de innovación.</p> <p>El día 28 de abril se realizó mesa de trabajo con la Corporación Manigua con el objeto de conocer el avance de las intervenciones realizadas en el AETCR de Miravalle y Agua Bonita.</p> <p>Se realizó contacto telefónico con la Fundación Caritas Noruega y Colombia para conocer el “plan de contingencia proyecto de reintegración e iniciativas productivas para los desmovilizados y protección de líderes sociales y defensores de derechos humanos” el cual fue remitido por la Fundación Caritas el día 22 de abril, lo anterior con el fin de articular las acciones interinstitucionales correspondientes.</p> <p>Se realizó mesa de trabajo el día 15 de mayo 2020 con la Fundación de Acción Popular, socio implementador del proyecto MIA en territorio con el fin de conocer los avances y el plan de contingencia diseñado ante la eventual contingencia del COV.</p> <p>Se participó en las mesas de trabajo convocadas por PNUD, socio implementador del proyecto PBF componente económico en los AETCR Miravalle y Agua Bonita. Igualmente se remitió informe de los avances del proyecto al equipo de Generación de Ingresos del nivel central.</p> <p>Participación en el mes de junio en los Consejos Territoriales de Reincorporación de los AETCR Agua Bonita y Miravalle y en la Mesa de infraestructura conformada en marco del Consejo Departamental de Reincorporación donde se dio a conocer de manera general la importancia del proceso de articulación interinstitucional frente a los procesos que garanticen la sostenibilidad económica de las personas en proceso de reincorporación.</p> <p>Mesa de articulación interinstitucional donde se abordó el pilar 6 de los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial, que tuvo como objetivo dar a conocer las acciones que realiza cada una de las entidades y posterior construcción de planes de trabajo.</p> <p>Mesa de trabajo sostenida con la Corporación Cosmos con el fin de conocer el interés de formular un proyecto que fortalezcan las líneas productivas en cacao y piscicultura que beneficiará la población objeto de la ARN.</p>
9. Apoyar el registro de la información relacionada con el Programa de Reincorporación, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales conforme a los lineamientos establecidos para tal fin.	<p>Para apoyar el registro de información de la entidad se tuvo en cuenta los lineamientos establecidos por el SIGER y SIR de la entidad.</p> <p>Se realizó seguimiento a cuatro (4) gestiones en el Sistema de información de Reintegración y Reincorporación (SIR).</p> <p>Se realizó cargue de los soportes y evidencias de los indicadores asignados por el Supervisor para dar cumplimiento al Plan de Acción Institucional.</p>
10. Participar en la elaboración de informes relacionados con el objeto contractual de tal forma que la información obtenida sea veraz y se rinda de manera oportuna.	<p>Se presentaron los informes de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.</p> <p>Se remitió información solicitada mediante correo electrónico por el supervisor del contrato y las áreas de la entidad.</p> <p>Se participó en todos los comités primarios, operativos y generales que convocó el Coordinador del GT.</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 9 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Orientación al equipo de Profesionales Facilitadores frente al cumplimiento de las obligaciones contractuales. Revisión de informes de honorarios cuando lo ha solicitado el Supervisor. Revisión de hojas de vidas en conjunto con el SENA Regional de los Profesionales postulados para realizar labores de Gestor Junior.
---	--

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 3. Avanzar en el cumplimiento de las Metas del Plan de Acción Institucional y de Estabilización del GT Caquetá. Teniendo en cuenta los planes de contingencia necesarios a raíz del COVID 19.	Carpeta Año 2020: (Proyectos Productivos Individuales; Proyectos Colectivos; Proyectos de Cooperación; Asistencia Técnica Individuales y Colectivos; Asociatividad; Inclusión Laboral; POA ARN SENA;)
Meta o logro No 2. Se desarrollaron actividades de gestión, articulación y alineación con diferentes actores con el fin de continuar fortalecimiento el proceso de reincorporación y reintegración económica.	Carpeta Año 2020: (Actores Externos; CTR; FINAGRO; Proyectos Articulación)

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
N.A		
N.A		

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N.A		

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°	Nombre del Contratista	Estado actual
N.A		

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

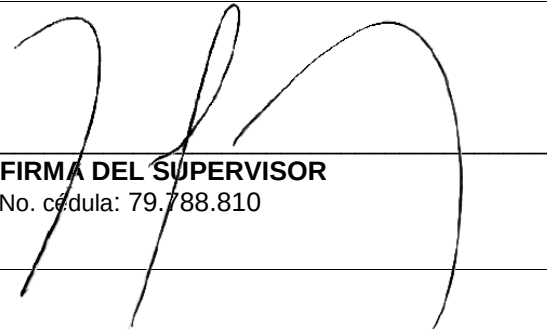
El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	90
Seriedad (1 al 100%)	92
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	92

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30 días de junio de 2020.



FIRMA DEL SUPERVISOR
No. cédula: 79.788.810

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

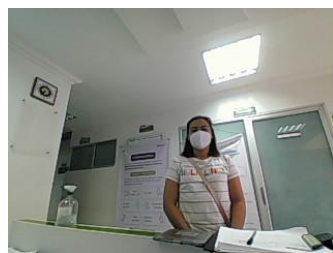
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Certificado de Aptitud Laboral Ingreso



Fecha: 30/Jun/2020, Hora: 07:31:08 a.m.

Apellido: INFANTE GUZMAN

Tipo Doc: CC

Empresa: AGENCIA PARA LA REINCORPORACION Y LA NORMALIZACION

Emp. Usuaría: ARN

Cargo: ORIENTADOR

Dirección: CRA 4 25 26 LIBERTAD

Ciudad: :: No Aplica ::

Teléfono: Celular: 3125525250 Email: Estado Civil: Soltero

Peso: 66 Kg Estatura: 159 Cm IMC: 26.1 Escolaridad: Universitario Jornada Laboral: DIURNA

EPS: COOMEVA ARL: POSITIVA AFP: PORVENIR

HC: # 18546

Edad: 32 años

Sexo: Femenino ♀

Nacim: 25/Sep/1987

Rh: A+

Exámenes Realizados

Audiometría Clínica, Examen Médico Ocupacional Básico, Glicemia, Optometría, Osteomuscular, Perfil Lipídico

Recomendaciones Específicas

Uso de Elementos de Protección Personal, Osteomusculares: Pausas activas, ejercicios de estiramiento y posturas adecuadas.

Concepto

Apto sin restricciones, Apto con énfasis osteomuscular

Recomendaciones Personalizadas

SE RECOMIENDA REALIZAR ESTIRAMIENTO Y HIGIENE POSTURAL EN SU LUGAR DE TRABAJO AL INICIAR Y TERMINAR SU LABOR. CONSUMIR CON REGULARIDAD FRUTAS, VERDURAS Y ABUNDANTE AGUA O LÍQUIDOS EN LO POSIBLE NO CONSUMIR BEBIDAS GASEOSAS, FRITOS Y HARINAS. HACER USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ACORDE A SUS FUNCIONES. IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PAUSAS ACTIVAS EN SU LUGAR DE TRABAJO

Observaciones

SE REALIZA VALORACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL CON ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD ACORDE A PROTOCOLO DE COVID 19 DEL MINISTERIO DE SALUD.

Para dar cumplimiento a la resolución 2346 emanada del ministerio de protección social, el trabajador; cuyos datos firma y constan en este documento, presta su consentimiento para someterse a las pruebas médicas y complementarias necesarias para valorar su aptitud laboral, conforme a los riesgos en su puesto de trabajo, y a que el contenido y resultado de las mismas esté a disposición del personal sanitario encargado de la vigilancia de salud de su empresa

Jorge Andres Bolivar G.
Med. Especialista Medicina de Trabajo
Universidad del Rosario
Reg. Med. Esp. 123

Jorge Andres Bolívar Gomez Medico
Médico Esp. en Medicina del Trabajo
Registro #: Reg. Med. Esp. 123

SANDRA MARCELA INFANTE GUZMAN
CC 1118469452

Huella
Digital