

 <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LILIANA ESTHER HERAZO OLASCOAGA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	50.924.738	CONTRATO No.	554-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MONTERÍA GRUPO TERRITORIAL CORDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación respecto a la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades a las que haya lugar con el fin de implementar los procedimientos reglamentados para el acceso al apoyo económico de carácter individual o colectivo, de conformidad con el Decreto Ley 899 de 2017	<p>Durante el mes de junio se realizaron las siguientes actividades en pro al cumplimiento de esta obligación a través de medios digitales como: correos electrónicos, conferencias por Microsoft Teams, llamadas telefónicas, mensajes y video llamadas de WhatsApp:</p> <p>Junio 1: Reunión para definir los criterios de Seguimiento a Unidades de Negocios y Proyectos Productivos.</p> <p>El día 16 de junio: Reunión Mesa de Generación de Ingresos mes de junio del GT Córdoba: Organización de la temática y logística para la realización de la mesa, monitoreo y seguimiento al cumplimiento de los temas y compromisos fijados en la misma.</p> <p>Seguimiento durante el mes de los avances, solicitudes y verificación de los acompañamientos realizados por actores externos: SENA; ITALCOL; UMATAMA Tierralta, a los siguientes PRE-PP: PRE-PP-28596; PRE-PP-27100; PRE-PP-28577; PRE-PP-27070; PRE-PP-29126; PRE-PP-28890; PRE-PP-26956; PRE-PP-28622; PRE-PP-28888; PRE-PP-28843 y PRE-PP-28862.</p> <p>Durante el mes de junio se realizó actividad a través de video llamadas por whatsapp para orientación y apoyar a 6 en proceso de reincorporación al acceso al apoyo económico de carácter individual y solicitud de apoyo económico en vivienda a los siguientes PR identificados con el código SIR: 60-00997; 60-08693; 60-02069; 60-03689; 60-03695 y 60-11118.</p> <p>Asistencia al Foro de "Conexión Solidaria" realizado el miércoles 3 de junio a las 4:00 p.m. para presentar la Estrategia de Los Mercados Campesinos Solidarios y envío por correo a la coordinadora del G.T. Córdoba informe: Foro Conexión Solidaria: Mercados Campesinos Solidarios con la retroalimentación del mismo. 4 de junio de 2020 2:00 p. m.-3:30 p. m. Asistencia a reunión organizada por nivel central equipo de generación de ingresos: tema convocatorias Minagricultura.</p>
2. Orientar de manera permanente y efectiva a los profesionales facilitadores designados respecto de los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales.	<p>Durante todo el mes de junio, se continua en el proceso de retroalimentación, apoyo y acompañamiento a los profesionales facilitadores a través de comunicación telefónica, por correo electrónico y comunicación vía teams con miras al cumplimiento de las metas establecidas y el buen desarrollo de sus actividades en los temas productivos:</p> <p>Asistencia y organización de reunión con los facilitadores de G.T. Córdoba el día viernes, 12 de junio de 2020 9:00 a. m.-12:00 m para tratar los temas:</p> <p>Seguimiento a la identificación de ideas y/o la formulación de los proyectos productivos de carácter Individual que se vienen adelantando para ser presentados en las reuniones de la mesa de generación de ingresos.</p> <p>Línea a seguir con relación a los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos individuales a presentar en el mes de julio.</p> <p>Asistencia y solicitud de reunión el día martes, 23 de junio de 2020 11:00 a. m.-12:00 p. m. a través de Microsoft Teams con el equipo de generación de ingresos de nivel central y la facilitadora Rocío Buelvas, con el fin de solicitarles orientación para la formulación de ideas de negocios para los proyectos productivos de reincorporación a presentar en el mes de julio.</p> <p>Orientación a los facilitadores para el proceso de formulación de proyectos productivos con ganado de doble propósito y elaboración de quesos en lo establecido en la norma en cuanto a Utensilios Permitidos: sala de procesos para elaborar de Queso Costeño según lo consultado en la secretaria de salud del municipio de Montaría y lo establecido en la Resolución 2674 de 2013.</p> <p>Apoyo al facilitador Jhonny Yeneris en la redacción de oficio modelo para ser enviado para la revisión y corrección por parte de la coordinadora con relación a: Notificación de los Proveedores de los PRE PP de que han sido desembolsados, pero del ARN G.T. Córdoba les notificaran fecha de entrega de bienes una vez recibamos lineamientos en cuanto a entregas que han sido aplazadas por la medida de aislamiento preventivo a raíz de la emergencia sanitaria por Covid 19.</p> <p>Envío a los facilitadores: archivos con los Lineamientos operativos para el trámite de solicitudes componente: HABITABILIDAD Y VIVIENDA, con ocasión de la situación de emergencia sanitaria nacional. A efectos de no alterar el desarrollo de los procedimientos de solicitudes de desembolso.</p> <p>envío de informe final del semillero de emprendedores del proceso de reincorporación a la coordinadora del G.T. y a los facilitadores de la Distribución trimestral de los posibles PRE PP a presentar con nombres de beneficiarios año 2020 concertados con los profesionales.</p>
3. Realizar seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o ARN.	<p>En el mes de junio se realizan las siguientes actividades en pro al seguimiento y la implementación de proyectos productivos individuales aprobados por el CNR o ARN en el G.T. Córdoba:</p> <p>Seguimiento durante el mes de los avances, solicitudes y verificación de los acompañamientos realizados por actores externos: SENA; ITALCOL; UMATAMA Tierralta, a los siguientes PRE-PP: PRE-PP-28596; PRE-PP-27100; PRE-PP-28577; PRE-PP-27070; PRE-PP-29126; PRE-PP-28890; PRE-PP-26956; PRE-PP-28622; PRE-PP-28888; PRE-PP-28843 y PRE-PP-28862.</p>
4. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades presentes en los diferentes proyectos productivos.	<p>A principios del mes de junio se realizó acercamiento telefónico con la PR de código SIR: 60-09245, quien hace parte de la iniciativa productiva: COORPORACION RAICES CARIBE, para manifestarle una vez más el interés y disposición que tenemos desde el GT Córdoba de realizar los apoyos y/o acompañamientos que ellos nos soliciten para su fortalecimiento; hasta la fecha de elaboración de este informe no hemos recibido ninguna solicitud por parte de esta corporación.</p>

<p>5. Desarrollar las actividades de seguimiento a la formulación e implementación de proyectos productivos de carácter colectivo e individual que realicen los profesionales facilitadores designados en los Espacios Territoriales, Grupos Territoriales y/o Punto de Atención.</p>	<p>En el mes de junio se realizan apoyos a los facilitadores a través de la realización de las siguientes actividades de seguimiento y gestión para el logro en la implementación de proyectos productivos de carácter individual: Asistencia y organización de reunión con los facilitadores de G.T. Córdoba el día viernes, 12 de junio de 2020 9:00 a. m.-12:00 m para tratar los temas: Seguimiento a la identificación de ideas y/o la formulación de los proyectos productivos de carácter Individual que se vienen adelantando para ser presentados en las reuniones de la mesa de generación de ingresos. Línea a seguir con relación a los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos individuales a presentar en el mes de julio. Asistencia y solicitud de reunión el día martes, 23 de junio de 2020 11:00 a. m.-12:00 p. m. a través de Microsoft Teams con el equipo de generación de ingresos de nivel central y la facilitadora Rocío Buelvas, con el fin de solicitarles orientación para la formulación de ideas de negocios para los proyectos productivos de reincorporación a presentar en el mes de julio.</p>
<p>6. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación económica, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.</p>	<p>En el mes de junio se adelantaron gestiones de acercamiento telefónico y a través de Microsoft Teams con las siguientes entidades públicas y privadas: ITALCOL : Se gestiona con este actor externo la posibilidad de obtener beneficios de apoyo económico para el fortalecimiento de los proyectos productivos en la zona de Tierralta de las personas en proceso de reincorporación, logrando descuento en la compra de alimentos para los animales de los criaderos y la asistencia técnica presencial de un médico veterinario. Se realizó acercamiento con los actores externos: Alcaldía de Montería oficina de la Secretaría de Salud Municipal y la oficina de desarrollo económico de la Gobernación de Córdoba en pro a realizar gestión de oferta pública orientada a beneficios para la Reincorporación económica. Se continúan los acercamientos con las entidades SENA y UMATAMA de Tierralta a través de la realización de las siguientes actividades: - Seguimiento, gestión de acompañamiento a las asistencias técnicas y análisis de los informes realizados por los gestores de emprendimiento del SBDC a través del Convenio Inter administrativo SENA – ARN No. 0020 /1117 . - Seguimiento, gestión de acompañamiento a las asistencias técnicas y análisis de los informes realizados por UMATAMA en el municipio de Tierralta. - Seguimiento, gestión de acompañamiento a las asistencias técnicas y análisis de los informes realizados por los profesionales de perfil técnico de la estrategia AgroSENA.</p>
<p>7. Apoyar la implementación de la estrategia de reincorporación económica por parte del grupo de Reincorporación económica de nivel central.</p>	<p>En el mes de junio realice las siguientes actividades y encuentros a través de medios telefónicos y vía Microsoft teams con diferentes equipos del nivel central, con el fin de gestionar trámites y fortalecer conocimientos para el acceso oportuno en el proceso de beneficios económicos y de generación de ingresos para las personas en proceso de reincorporación: Envío de los siguientes informes a nivel central relacionados con el acceso a los beneficios económicos de proyectos productivos y el componente de habitabilidad y vivienda: - Aclaraciones listados de asociados con diferencias; Mayo Gestión Componente habitabilidad y vivienda G. Córdoba; INSUMOS PANEL EVENTO JUVENTUD Y PAZ; INFORMACIÓN PARA INNPULSA; Reporte de Seguimiento Oportuno a Proyectos Productivos PAI; INSUMOS PANEL EVENTO JUVENTUD Y PAZ; 4 de junio de 2020 2:00 p. m.-3:30 p. m. Asistencia a reunión organizada por nivel central equipo de generación de ingresos: tema convocatorias Minagricultura. 18 de junio de 9:00 a 11:00 am Asistencia a la reunión: ARN, Agrosavia y MINTic, sesión diagnóstica en los sistemas productivos y redes que trabaja Agrosavia: Hortalizas, Plantas aromáticas y Cultivos Agroindustriales. Asistencia a la reunión: Revisión de metas convenio SENA - ARN (Nodo caribe) a realizar el día 30 de junio de</p>
<p>8. Apoyar las diferentes actividades relacionadas con la articulación entre entidad y las diferentes instituciones presentes en el territorio con el fin de fortalecer la estrategia de corresponsabilidad y estrategia comunitaria en escenarios locales relacionados con (re)construcción del tejido social, la convivencia y la reconciliación.</p>	<p>Durante el mes de junio se llevaron a cabo las siguientes actividades de apoyo al proceso de corresponsabilidad a través de comunicación telefónica, video conferencias vía Microsoft teams, y correos electrónicos con relación a los siguientes actores externos en pro al fortalecimiento y acompañamiento de los proyectos productivos y unidades de negocios de la población objeto de atención: Retroalimentación y entrega de evidencias vía correo electrónico al responsable de corresponsabilidad para el ingreso en el sistema de información SIR de las actividades realizadas durante el mes de junio con los actores externos: ITALCOL; Oficina de Desarrollo Económico de la Gobernación de Córdoba y Secretaría de Salud de la alcaldía de Montería. Organización y gestión de la reunión realizada el día viernes, 5 de junio de 2020 9:00 a. m.-10:00 a. m. con el actor externo: Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación de Córdoba sobre la pertinencia de la presentación de nuestros proyectos productivos en la Convocatoria Alianzas Productivas del ministerio de agricultura, socialización de la misma y espacio para despejar dudas a los asistentes.</p>
<p>9. Apoyar el registro de la información relacionada con el Programa de Reincorporación, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales conforme a los lineamientos establecidos para tal fin.</p>	<p>Se realizó apoyo en el suministro de la información a través de correo electrónico, de las gestiones adelantadas y las evidencias correspondientes realizadas durante el mes de junio al encargado de corresponsabilidad en el GT Córdoba, para la realización del cargue de la misma en el SIR.</p>
<p>10. Participar en la elaboración de informes relacionados con el objeto contractual de tal forma que la información obtenida sea veraz y se rinda de manera oportuna</p>	<p>En el mes se desarrollaron los siguientes informes: - Realización y envío de informe Gestión componente habitabilidad y vivienda del G.T. del mes de mayo. - Envío a la coordinadora del GT de información del seguimiento a las actas de entrega de bienes del mes de mayo para el mapa de riesgos. - Envío de información a los miembros de la mesa de generación de ingresos de revisión realizada a la documentación del BIE 31488 para su correcta radicación ante el nivel central. -Envío de informe: Balance estado de PRE rezago 2019 (Innpulsa y propios) en gestión de los GT correspondiente a los hallazgos relacionados para el GT Córdoba a las personas encargadas en nivel central de Subdirección Territorial - Equipo Generación de Ingresos. --Elaboración de informe mensual correspondiente a las actividades realizadas en el mes de junio del presente año. - envío a la coordinadora del GT Córdoba, Informe Final de contrato No 554 de 2020. Envío de los siguientes informes a nivel central relacionados con el acceso a los beneficios económicos de proyectos productivos y el componente de habitabilidad y vivienda: -Aclaraciones listados de asociados con diferencias; Mayo Gestión Componente habitabilidad y vivienda G.T. Córdoba; INSUMOS PANEL EVENTO JUVENTUD Y PAZ; INFORMACIÓN PARA INNPULSA; Reporte de Seguimiento Oportuno a Proyectos Productivos PAI; INSUMOS PANEL EVENTO JUVENTUD Y PAZ.</p>

<p>11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo objeto del presente contrato.</p>	<p>Asistencia a las siguientes actividades en pro al cumplimiento del objeto del presente contrato: Asistencia a Reunión Equipo Base organizada por la coordinación del Grupo Territorial Córdoba. Participación el día lunes, 8 de junio de 2020 3:00 p. m.-4:00 p. m. a la actividad: PILATES PARA PRINCIPIANTES (TIERRA ALTA, MONTERÍA Y PASO), POSITIVA ARL. Participación: jueves, 11 de junio de 2020 3:00 p. m.-4:00 p. m. a la actividad: AUTO MASAJE CERVICAL (TIERRA ALTA-MONTERIA Y PASTO), POSIVA ARL. Asistencia a reunión el día martes, 9 de junio de 2020 4:00 p. m.-4:30 p. m: INFORME PRELIMINAR REVISION GT CORDOBA. Participación en la actividad el día: martes, 9 de junio de 2020 10:35 a. m. a viernes, 12 de junio de 2020 11:05 a. m. PAUSAS ACTIVAS. Participación en el foro de Gestión Ambiental ARN el día: miércoles 17 de junio de 10:00am a 12:00 am Teams Participación en la actividad de la semana ambiental: Concurso de video estilo TikTok Apoyo a la profesional reintegradora en la articulación con el actor externo SENA para la consecución del programa de formación para el trabajo dirigida a los participantes en proceso de reintegración y reincorporación en: Contabilidad Básica. Realice la actividad: Reporte ALISSTA condiciones de salud de talento humano. Inscripción en la formación: Diplomado Construcción de Paz y Derechos Humanos dictado por la ESAP, organizado por el Grupo de Desarrollo del Talento Humano de la ARN. Participación de Votación actividad de dibujo (YO ME CUIDO Y CUIDO MI FAMILIA).</p>	
<p>Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.</p>	<p>Se realiza envío por correo electrónico a la coordinadora del GT Córdoba, el informe de las actividades adelantadas en el mes de junio y los soportes de pago de salud correspondientes al mes de junio del presente año. Se envían a la coordinadora del G.T. Córdoba y a la profesional administrativa el informe final de actividades del contrato N:554 de 2020; el histórico de los pagos de salud realizados durante el periodo contractual, exámenes ocupacionales y demás formatos solicitados para el cierre del mismo Cada vez que aplica dentro de los procesos a realizar se suministra al supervisor del contrato de toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión. Todas las actividades realizadas por mi desde el momento de iniciar el presente contrato van enmarcadas al cumplimiento constante dentro de lo estipulado en la Cláusula Segunda: Obligaciones del Contratista, Punto 1: Obligaciones Generales</p>	
<p>LILIANA ESTHER HERAZO OLASCOAGA</p>	<table border="1"> <tr> <td> <p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p> <p>NOMBRE(S):</p> <p>Fecha VoBo:</p> </td> </tr> </table> <p>"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"</p>	<p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p> <p>NOMBRE(S):</p> <p>Fecha VoBo:</p>
<p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p> <p>NOMBRE(S):</p> <p>Fecha VoBo:</p>		