INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

TIPO DE CONTRATO:	CPS
CONTRATO No. Y FECHA:	384 - 2025 del 11 de julio de 2025
CONTRATISTA:	JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
Nit o C.C. No.	91253053
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA OFICINA DE CALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO BUCARAMANGA PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
VALOR INICIAL:	$16.000.000
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	1170 – 2025
	07/ 07/ 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	1197 – 2025
	11/ 07/ 2025
VALOR ADICIONAL:	N / A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	N / A
	N / A
REGISTRO PRESUPUESTAL	N / A
	N / A
VALOR TOTAL:	$16.000.000
PLAZO INICIAL:	Cuatro (4) meses.
PLAZO ADICIONAL:	N / A
PLAZO TOTAL:	Cuatro (04) meses
SUPERVISOR:	Diana Carolina Sarmiento Solano
FECHA DE INICIACIÓN:	14 / 07 / 2025
ACTA DE SUSPENSIÓN N/A	N / A
ACTA DE REINICIACIÓN N/A	N / A
FECHA DE TERMINACIÓN:	13 / 11 / 2025
OFICINA GESTORA:	Oficina Asesora de Calidad
PERIODO DE COBRO:	**DESDE:** 01/11/2025 **HASTA** 13/11/2025
TOTAL COBROS A REALIZAR	05
No. DE COBROS REALIZADOS	4
No. DE ESTE COBRO	5
VALOR A PAGAR EN ESTE COBRO:	$1.733.333

Con base en las obligaciones y/o actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, tomando como base el presente **INFORME FINAL** de actividades de contratista, con un valor a pagar de $1.733.333, con relación al

desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA
1	Capacitar al personal y contratistas de la Entidad en temas del Sistema Integrado de Gestión (mapa de procesos, mejoramiento continuo, programas ambientales, aspectos e impactos ambientales).	N/A	N/A
2	Apoyar en la identificación de acciones de mejora en los procesos definidos por la Enditad.	Reunión con TIC´S, Contratación, secretaria general para revisar el tema del consumo eficiente de papel	Listado de Asistencia a la reunión (anexo 1)
3	Brindar acompañamiento en la generación de informes, planes de trabajo y acciones de mejora que se adelanten en la Entidad.	Reunión con el CDA para ajuste integral de documentos y en especial el formato FT-CDA-123 v01 y otros documentos frente a informe de Control Interno Auditoría Externa del SIG	Listado de Asistencia (Anexo 2)
4	Realizar seguimiento a los indicadores de gestión de la Entidad como a los indicadores ambientales y supervisar las acciones que se tomen de acuerdo con los resultados.	Actualización de los indicadores de la entidad	Correo electrónico con el cuadro de indicadores actualizado (Anexo 3)
5	Realizar acompañamiento y apoyo en las auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión que se adelanten en la presente vigencia en la Entidad.	Elaboración de borradores para el proceso de contratación de la auditoría externa al SIG (Plan de Adquisiciones, CDP, etc.)	Anexo 4 y 5
6		Proceso CDA: Modificación FT-CDA-123 v02 Proceso DSG Ajuste CR-DSG-001 v06	Correos electrónico Anexo 6 Anexo 7

	Apoyar en la actualización y modificación de procedimientos, formatos, manuales, guías, instructivos y demás información documentada del Sistema Integrado de Gestión que requiera la Entidad	Creación PL-DGS-007 v01 PR-DSG-016 v01 FT-DSG-113 v01 Proceso Gestión Administrativa Actualización PR-GADM-003 PR-GADM-025 FT-GADM-010 FT-GADM-109 Creación FT-GADM-109 v01 Proceso Cultura Ciudadana Eliminación FT-CULT-019 FT-CULT-006 FT-CULT-009 Actualización FT-CULT-012 FT-CULT-021 Proceso Gestión Servicio al Ciudadano PR-GSC-001 FT-GSC-010 FT-GSC-004 PR-GSC-002 IN-GSC-001 IN-GSC-002 CP-GSC-001 Proceso Gestión Financiera Actualización PR-GFINA-022 v02 Proceso Direccionamiento Estratégico Actualización FT-DIR-054 FT-DIR-001 v08 FT-DIR-029 v02 FT-DIR-030 v03 FT-DIR-031 v02 FT-DIR-032 v03	Anexo 8 Anexo 9 Anexo 10 Anexo 12 Anexo 13 Anexo 14 Anexo 16 Anexo 17

		PR-DIR-001 v08 PR-DIR-002 v07, PR-DIR-009 v04	
7	Desarrollar los compromisos adquiridos en cronogramas sin que requieran dedicación de tiempo completo en las instalaciones de la entidad, ni que impliquen subordinación por parte del funcionario que ostente la calidad de supervisor	N/A	N/A
8	Presentar informes sobre las actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual	Se presenta informe de las actividades realizadas en el mes de noviembre teniendo en cuenta los nuevos formatos actualizados y la lista de verificación	FORMATOS FT–GFINA-041 v07 FT-JC-051 v08

Así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2025
	Fecha de pago	10-11-2025
	Nº de Planilla	91185964
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.600.000
	Valor cotizado	$ 450.000
	EPS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2025
	Fecha de pago	10-11-2025
	Nº de Planilla	91185964
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.600.000
	Valor cotizado	$ 576.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES

APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	NOVIEMBRE 2025
	Fecha de pago	10-11-2025
	Nº de Planilla	91185964
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.600.000
	Valor cotizado	$ 18.800
	A.R.L.	POSITIVA

Por lo anterior, el suscrito contratista hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 01/11/2025 hasta el 13/11/2025.

Se expide en Bucaramanga, a los 19 NOV 2025

JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA
C.C 91.253.053 Bucaramanga
CONTRATO No. 384 DE 11 DE JULIO DE 2025