PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, noviembre 20 de 2025

Señora
DORIS JUDITH VARGAS VILLAMIL
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7382117**
Cargo del supervisor PROFESIONAL GR8 - LÍDER BILINGÜISMO
Dependencia COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7382117 del año 2025

CLAUDIA PATRICIA VILLAQUIRAN ASTUDILLO identificada con la cédula de ciudadanía No. 34551732 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Empresariales y Turísticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE ($ 48.754.817) pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($4,599,511) y c) Un (1) pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de CUATRO MILLONES

QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($4,599,511) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606** Desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo	Información de la asignación de fichas de complementaria virtual en SofiaPlus.
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Ejecución de la formación complementaria	Aplicativo Sofia plus Plataforma LMS (ZAJUNA)

		virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	Plataforma LMS-Zajuna Google Meet Otros
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	Sofia plus Reportes de juicios evaluativos de la ficha

5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N.A.	N.A.
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Programación en ZAJUNA	Sofia plus Plataforma LMS
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Asistencia y participación según corresponda	Correo institucional Otros medios de difusión de la información
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	N.A.	N.A.
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	N.A.	N.A.
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	Sofia plus (Plataforma LMS) Google Meet Anuncios y sesiones en línea de atención de preguntas e inquietudes.
11	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2**	Portal Sofia plus Correo institucional

		3344562 y 3344563 **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	
12	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Ejecución de la formación complementaria virtual en las fichas asignadas, así: **EDW NIVEL 1** **3344560 y 3344561** **EDW NIVEL 2** **3344562 y 3344563** **EDW NIVEL 4** **3380595 y 3380596** **EDW NIVEL 5** **3380605** **EDW NIVEL 6** **3380606**	Portal Sofia plus Correo institucional

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9493593025** de la planilla, expedida por Aportes en Línea, **noviembre 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,

CLAUDIA PATRICIA VILLAQUIRÁN ASTUDILLO
Contratista
C.C. No. 34'551.732

Recibí a satisfacción:

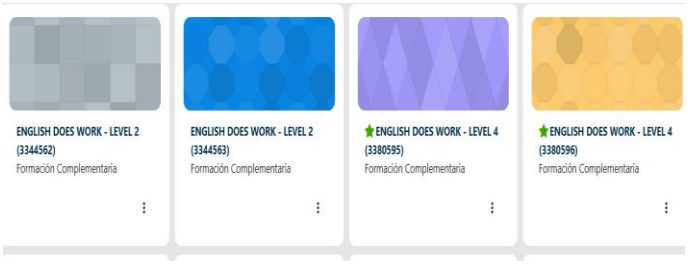
DORIS JUDITH VARGAS VILLAMIL
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7382117**
Dependencia COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL

EVIDENCIAS DOCUMENTALES - MES NOVIEMBRE 2025

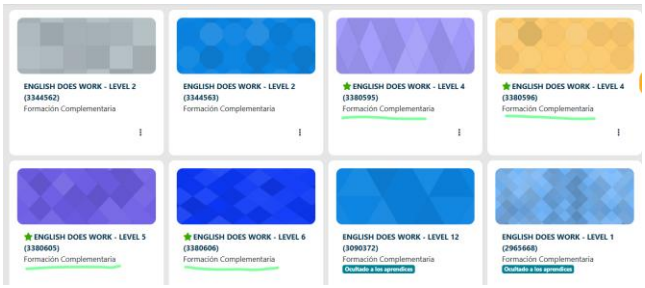
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7382117 – CLAUDIA PATRICIA VILLAQUIRAN ASTUDILLO

EVIDENCIAS DOCUMENTALES *12 DE OCTUBRE AL 11 DE NOVIEMBRE* DEL 2025

Continuación con los *Grupos Complementaria virtual EDW niveles 1 y 2*



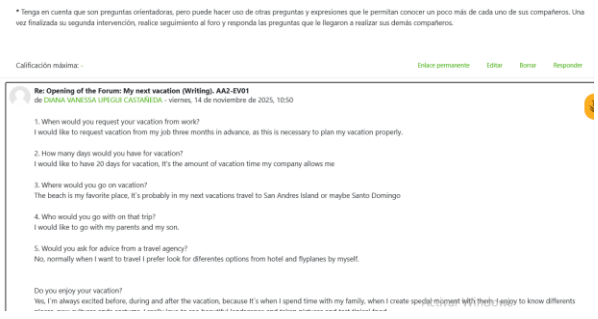
Asignación EDW nivel 4 - EDW nivel 5 y EDW nivel 6



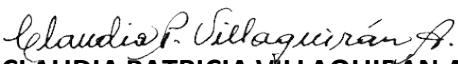
Sesión en línea EDW 6
13 Nov de 2025



Seguimiento formación
EDW 5 – Evidencia FORO



FIRMA



CLAUDIA PATRICIA VILLAQUIRAN ASTUDILLO
C.C. No. 34.551.732
CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7382117 de 2025**