PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de noviembre del 2025

Señor
Javier Díaz Díaz
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7407499 del 2025
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre de 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7407499

Blanca Yolanda Mendoza Jaimes identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.045.028 de California, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como El valor total del contrato es de VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 25’.479.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días laborados de febrero, b) siete (9) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2’.500.000) cada uno. c)un pago proporcional en el mes de diciembre por los días laborados, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 4 de diciembre de 2025

OBJETO
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM SENA regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Se imparte formación en el técnico en Joyería Armada de las fichas 2905697 y 3147580, en el Colegio San Antonio	Imágenes generadas a la hora del proceso técnico, dentro del taller.
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se realizan actividades prácticas en la elaboración de joyas.	Evidencias fotográficas de los aprendices a la hora de elaborar joyas.
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	fotos de las actividades realizadas por los aprendices	Fotografías del ambiente
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías,	pantallazo del reporte de juicios	reporte de juicios

	inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Divulgación de la tercera oferta de programa titulados en el CIDM	N: A.
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	la inducción de las fichas de articulación ya se realizó en el mes de febrero	
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Guías de aprendizaje y recursos requerido para el desarrollo curricular	pantallazo del portafolio
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	evidencia de los productor realizados por los aprendices	fotografia
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	No se realiza apoyo a titulada y complementaria solo articulación	N. A
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo	Pago de seguridad del mes	Pantallazo del pago de aportes en línea

	contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	fotografía del ambiente de Joyería del Colegio Integrado San Antonio	Fotografía del ambiente
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe del mes	Pantallazo del informe del mes
13	Presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos	Pantallazo del SECOP de la presentación de informe	Pantallazo de SECOP

	que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Si realice desplazamientos	N.A.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad	Se cuenta con la disponibilidad requerida para impartir la formación en joyería Armada	N. A
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplimento de los requerimientos por parte del coordinador	N. A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

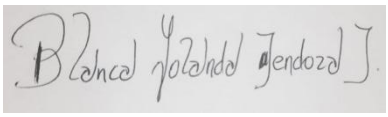
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	63125	California	10/11/2025	14/11/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9493536227** de la planilla, aportes en línea del mes de octubre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (11) folios
Cordialmente,

Firma



Contratista
C.C. No. 28'.045.028

Recibí a satisfacción:



Firma
JAVIER DÍAZ DÍAZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7407499
Coordinador Académico Programas Especiales

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025

1. **OBLIGACION:**
   Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos. **EVIDENCIA: Imágenes generadas a la hora del proceso, dentro del taller.**









BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025

2. **OBLIGACION:**
   Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.
   EVIDENCIA: Se realizan actividades prácticas en la elaboración de joyas.





BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025

3. **OBLIGACION:**
   Desarrollar mecanismos transformadores que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad, la autonomía y la autoevaluación en los aprendices, para su mejoramiento continuo.



4. **OBLIGACION:**
   Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
   EVIDENCIA: reporte de juicios

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025



Fecha del Reporte:	19/11/2025
Ficha de Caracterización:	2905197
Código:	542495
Versión:	102
Denominación:	JOYERIA ARMADA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	11/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9228 - CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultados de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	931249 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LA COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	11/11/2025 12:47:0	OC 13540315 - MARIO ALFONSO QUEDA LOBO
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	36100 - Evaluar Los Productos Generados en el contexto productivo y social de acuerdo con principios Éticos para la	999324 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	11/04/2025 20:29:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	36100 - Evaluar Los Productos Generados en el contexto productivo y social de acuerdo con principios Éticos para la	999322 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	11/04/2025 20:29:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	36100 - Evaluar Los Productos Generados en el contexto productivo y social de acuerdo con principios Éticos para la	999323 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ETICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	11/04/2025 20:29:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	36100 - Evaluar Los Productos Generados en el contexto productivo y social de acuerdo con principios Éticos para la	999324 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	11/04/2025 20:49:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	36102 - Planificada la Aprendizaje de la ejecución.	999410 - IDENTIFICAR LA IMPORTANCIA DE LA ORGANIZACIÓN DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	20/03/2024 19:11:4	OC 74114926 - WAN JAVIER ALBARRACIN GONZALEZ
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37271 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de solución de la información.	999975 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	11/04/2025 20:49:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37271 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de solución de la información.	999979 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA UTILIZADA	APROBADO	11/04/2025 20:51:0	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37271 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de solución de la información.	999920 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES Y DE FUNCIONAMIENTO, PRODUCTIVOS Y ESTUDIANTILES	APROBADO	11/04/2025 20:51:0	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37271 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de solución de la información.	999921 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	11/04/2025 20:52:0	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991435 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SUPARLA GRUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	11/04/2025 20:57:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991476 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y	APROBADO	11/04/2025 20:59:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991477 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SI MISMO, OTRAS	APROBADO	11/04/2025 20:59:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991470 - COMUNICARSE DE MANERA CEDICILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN INSTANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	11/04/2025 21:00:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991479 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS COMUNICACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES	APROBADO	11/04/2025 21:00:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37754 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR	991480 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN	APROBADO	11/04/2025 21:00:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LAS	999310 - 1. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	11/04/2025 21:44:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LAS	999310 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO	APROBADO	11/04/2025 21:45:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LAS	999310 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	11/04/2025 21:44:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
TI	1096961296	HARBI JOEL	GARCIA GELVEZ	POR CERTIFICAR	37794 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LAS	999314 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL	APROBADO	11/04/2025 21:44:4	OC 20945923 - BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES

5. OBLIGACION:

Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.

EVIDENCIA:

No aplica

6. OBLIGACION:

Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

EVIDENCIA: la inducción de las fichas de articulación ya se realizó en el mes de febrero

7. OBLIGACION:

Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular

EVIDENCIA: Pantallazo de portafolio

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025



8. **OBLIGACION:**
   Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.
   EVIDENCIA: evidencia de los productos realizados por los aprendices

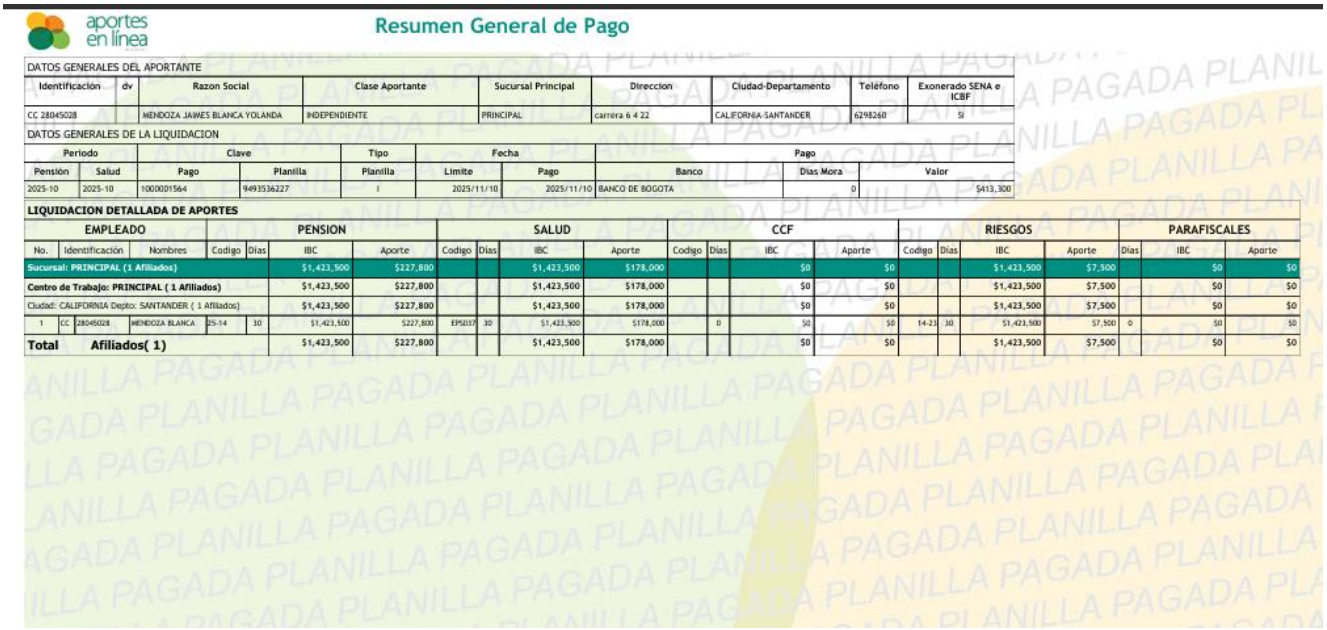


9. **OBLIGACION:**
   Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.
   EVIDENCIA: No se realiza apoyo a titulada y complementaria solo articulación

10. **OBLIGACION:**
    Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos

establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.

EVIDENCIA: Pantallazo del pago de aportes en línea



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 28045028		MENDOZA JAIMES BLANCA YOLANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 6 4 22	CALIFORNIA-SANTANDER	6298260	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	10000001564	9493536227	I	2025/11/10	2025/11/10	BANCO DE BOGOTA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0	
Ciudad: CALIFORNIA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0	
1	CC	28045028	MENDOZA BLANCA	25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

11. OBLIGACION:

Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

EVIDENCIA: fotografía del ambiente de Joyería del Colegio Integrado San Antonio

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025



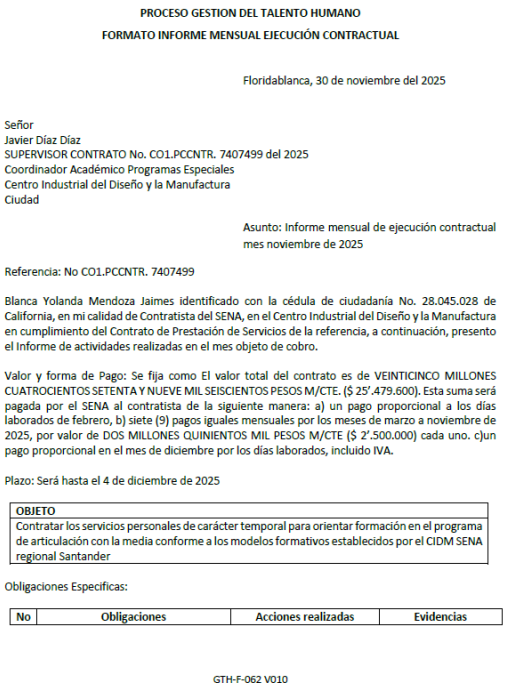


12. OBLIGACION:

Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

EVIDENCIA: pantallazo del informe del mes

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de noviembre del 2025

Señor
Javier Díaz Díaz
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7407499 del 2025
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre de 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7407499

Blanca Yolanda Mendoza Jaimes identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.045.028 de California, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como El valor total del contrato es de VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 25'.479.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días laborados de febrero, b) siete (9) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2'.500.000) cada uno. c)un pago proporcional en el mes de diciembre por los días laborados, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 4 de diciembre de 2025

OBJETO
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM SENA regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

GTH-F-062 V010

13. OBLIGACION:

Presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

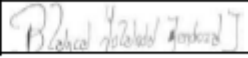
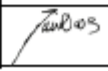
EVIDENCIA: pantallazo del informe

14. OBLIGACION:

Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

EVIDENCIA: comisión 63125 de Floridablanca California del 10 al 14 de diciembre

BLANCA YOLANDA MENDOZA JAIMES
CO1.PCCNTR.6262824
NOVIEMBRE DEL 2025

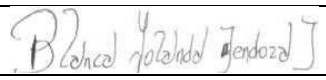
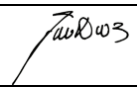
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Floridablanca 18 de noviembre de 2025		
PRESENTADO A: WILSON BASTOS DELGADO Subdirector CIDM		
ORDEN DE VIAJE No: 63125	**FECHA DE INICIO: 10/11/2025**	**FECHA DE FINALIZACION: 14/11/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad) CALIFORNIA**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: **IMPARTIR FORMACION EN JOYERIA ARMADA EN EL COLEGIO SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA EN ARTICULACION CON EL CIDM**		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
• realizamos la sustentación de los proyectos **2905697** • Impati formaicon a los aprendices de grado 10° • Realicé la **evaluación en la plataforma SENA Sofia Plus** de los resultados de aprendizaje correspondientes a las competencias:		
RESULTADOS:		
1. **Sustentación de los proyectos de etapa productiva de la ficha 205697** 2. **Sensibilización de los aprendices grado 9°**		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. **Listado de asistencia de los aprendices** 2. **fotografía de la formación y el producto realizado por los aprendices**		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evaluar en sena sofia plus los resultados y gestionar la certificación de la ficha	**Blanca Yolanda Mendoza**	**18/11/2025**
CONCLUSIÓNES: 1. **Los aprendices demostraron habilidades técnicas en la elaboración de anillos y pulseras, evidenciando la apropiación de los procedimientos y normas de seguridad propias del oficio.** 2. **Se fortalecieron las competencias relacionadas con el conformado y ensamblaje de joyas, logrando productos con buena presentación y acabados**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
BLANCA YOLANDA MENDOZA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDNADOR ACADEMICO	**JAVIER DIAZ DIAZ**	

GTH-F-087 V.02

15. OBLIGACION:

El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad

EVIDENCIA: N.A.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Floridablanca 18 de noviembre de 2025		
PRESENTADO A: WILSON BASTOS DELGADO Subdirector CIDM		
ORDEN DE VIAJE No: 63125	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	10/11/2025	**14/11/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
		CALIFORNIA
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: **IMPARTIR FORMACION EN JOYERIA ARMADA EN EL COLEGIO SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA EN ARTICULACION CON EL CIDM**		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
• realizamos la sustentación de los proyectos **2905697** • Impati formaicon a los aprendices de grado 10° • Realicé la **evaluación en la plataforma SENA Sofía Plus** de los resultados de aprendizaje correspondientes a las competencias:		
RESULTADOS:		
1. Sustentación de los proyectos de etapa productiva de la ficha 205697 **2. Sensibilización de los aprendices grado 9°**		
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
1. Listado de asistencia de los aprendices **2. fotografía de la formación y el producto realizado por los aprendices**		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evaluar en sena sofia plus los resultados y gestionar la certificación de la ficha	**Blanca Yolanda Mendoza**	**18/11/2025**
CONCLUSIÓNES: **1. Los aprendices demostraron habilidades técnicas en la elaboración de anillos y pulseras, evidenciando la apropiación de los procedimientos y normas de seguridad propias del oficio.** **2. Se fortalecieron las competencias relacionadas con el conformado y ensamblaje de joyas, logrando productos con buena presentación y acabados**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
BLANCA YOLANDA MENDOZA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDNADOR ACADEMICO	**JAVIER DIAZ DIAZ**	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Floridablanca 18 de noviembre de 2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	BLANCA YOLANDA MENDOZA	**Código Centro:**	**9225**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	28,045,028	**Fecha de elaboración:**	18/11/2025

En desarrollo de la comisión No. .63125 durante los días 10 al 14 del mes de noviembre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10/11/2025	FLORIDABLANCA - CALIFORNIA	terrestre	$ 18.000,00
14/11/2025	CALIFORNIA-FLORIDABLANCA	terrestre	$ 18.000,00
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 36.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	BLANCA YOLANDA MENDOZA	**Nombre completo:**	JAVIER DÍAZ DÍAZ	**Nombre completo:**	WILSON BASTOS DELGADO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7407499	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	