PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez,noviembre de 2025

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7546189
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: No.CO1.PCCNTR.7546189

ROSIBEL VEGA FONTECHA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63433959 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE.*** *($45.992.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de* ***SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE*** *($613.227), b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de* ***CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE*** *($ 4.599.200). C. Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de* ***TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS*** *M/CTE ($3.985.973).*

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
"*Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA.*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Orientar, asesorar y acompañar a los aprendices en el desarrollo de las actividades planeadas en el mes de noviembre, en los programa de formación para los siguientes grupos asignados: Ficha 3245195_Ruta 2 Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café _AMUCAPUN _ Puente Nacional. Ficha 3183686- Ruta 2- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café Florián-Campo Hermoso.	Registros fotográficos de los procesos de orientación, asesoría y acompañamiento de los siguientes grupos: Ficha 3245195 -Ruta 2 FIcha 3357850-Ruta 4 Ficha 3183686-Ruta 2 Evidencia en el formato modelo de evidencias documentales del mes de noviembre de 2025 y en drive Evidencias CampeSENA CGAO 2025 RUTA 2 y RUTA 4 Ficha 3245195_EMPREND_PROCESAMIENTO PROCESAMIENTO PRODUCTOS DERIVADOS DE CAFÉ _Puente Nal_ Rosibel y Luz A yda Celis Flicha 3183686_EMPRENDEDOR PRODUCTOS DERIVADOS DEL CAFÉ _ FLORIÁN_ROSIBEL VEGA Y LUZ AYDA CELIS

		FICHA 3357850_Ruta 4_ Aplicación de Buenas Prácticas de Manufactura en la industria de alimentos y bebidas Vélez Peña Grande.	FICHA 3357850 _APLICACIÓN DE BPM _ VÉLEZ-PEÑA GRANDE
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Mejoramiento de la capacidad productiva de la Asociación AMUCAPUN-Ficha 3245195- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café. Participación de las aprendices de la Asociación de mujeres cafeteras de Puente Nacional en “La Feria Artesanal y de Emprendimiento” .el día 16/11/2025 organizada por la alcaldía Municipal.	Evidencias fotográficas de la participación de la Asociación de Mujeres Campesinas de Puente Nacional AMUCAPUN en e“La Feria Artesanal y de Emprendimiento” .el día 16/11/2025 Evidencia en el formato modelo de evidenceias documentales del mes de noviembre y en el drive y en drive Evidencias CampeSENA CGAO 2025 9. Noviem_Obligación 3
4.	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas,	Envío de manera oportuna de Formato informe mensual de actividades donde se evidencia el proceso de formación de los grupos atendidos durante el mes de noviembre de 2025.	Captura de pantalla del informe mensual de ejecución contractual del mes de noviembre 2025. Evidenciado en el formato:Modelo se evidencias documentales del mes de noviembre de 2025.

	entregando informe al supervisor del contrato.		
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Gestionar la agenda del mes de noviembre con mínimo una semana de antelación (28/10/2025) con respecto al primer día de la formación agendada (11/11/2025)	Evidenciado en el formato:Modelo se evidencias documentales del mes de noviembre de 2025.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Informar y solicitar apoyo al subdirector del CGAAO para la salida pedagógica de (20) aprendices de la Asociación de Mujeres Cafeteras de Puente Nacional "AMUCAPUN" a **Cafés de Colombia Expo 2025** el día 25/10/2025 en el recinto de Corferias/Bogotá.	Captura del correo de la solicitud de apoyo de transporte para asistir al evento y evidencias fotográficas de la participación de las aprendices **en "Cafés de Colombia Expo 2025"** Evidencias fotográficas de la participación de las aprendices de Ficha 3245195_Ruta 2 Emprendedor en procesamiento de productos derivados en las diferentes actividades de **Cafés de Colombia Expo 2025"** Nota: Se evidencia en este mes debido que la actividad fué posterior a la entrega del informe del mes de octubre. Evidencia en el formato modelo de evidenceias documentales del mes de noviembre y en el drive y en drive Evidencias CampeSENA CGAO 2025 Noviem_Obligación 9

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participar en la reunión del mes de noviembre “seguimiento operativo del programa CampeSENA” convocada por el Coordinador del Programa del CGAO.	Registros fotográficos y listado de asistenciade la participación en la reunión del mes de noviembre “Seguimiento operativo del programa CampeSENA” Evidenciado en el formato:Modelo de evidencias documentales del mes de noviembre de 2025
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Parcipar en las actividades de la Feria Agroempresarial en el marco de ExpoSENA 2025 del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	Evidencias fotográficas de la asistencia y participación con dos (2) unidades productivas y demás actividades de la “Feria Agroempresarial en el marco de ExpoSENA 2025/CGAO. Evidenciado en el formato:Modelo de evidencias documentales del mes de noviembre de 2025 y en el drive y en drive Evidencias CampeSENA CGAO 2025 4. Noviem Obligación 11 Noviem _Obligación 11
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondientes a noviembre de 2025 y presentado al supervisor del contrato.	Capturas de pantalla del Informe mensual de ejecución contractual en informe de evidencias documentales del mes de noviembre 2025. Y en el documento GC del mes de noviembre de 2025.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
2				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y el No. 8638396372 de planilla, ASOPAGOS, Salud, Pensión y ARL del mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *"Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (33) folios

Cordialmente,

Rosibel Vega Fontecha
C.C. 63.433.959

ROSIBEL VEGA FONTECHA
Contratista
C.C. No. 63433959

Recibí a satisfacción:

GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7546189
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025

OBLIGACIÓN 1: Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Acciones realizadas: Orientar, asesorar y acompañar a los aprendices en el desarrollo de las actividades planeadas para el programa de formación. En los siguientes grupos asignados:

Ficha 3245195-Ruta 2- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café AMUCAPUN - Puente Nacional.

FICHA 3357850_Ruta 4_ Aplicación de Buenas Prácticas de Manufactura en la industria de alimentos y bebidas Vélez Peña Grande.

Ficha 3183686- Ruta 2- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café Florián-Campo Hermoso.

Evidencias: Registros fotográficos de los procesos de orientación, asesoría y acompañamiento de los siguientes grupos:

Ficha 3245195 -Ruta 2
Ficha 3357850_Ruta 4
Ficha 3183686- Ruta 2
Falta por evidenciar el curso Vélez/La Doctrina : Elaboración de tortas y batidos esponjosos (ejecución del 24 al 28/11/2025)

Ficha 3245195-Ruta 2- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café AMUCAPUN - Puente Nacional.

Talleres preparación y elaboración de productos para participar en ExpoSENA



Tostión empaque de café tostado molido



Tostión y empaque de café tostado en grano





Taller elaboración de arequipe de café.













Taller elaboración de merengues de café.





Taller elaboración de crema de café.




Taller elaboración de crema de café con Ron.









Taller elaboración de torta ópera de café





Preparación, empaque y etiquetado de café y productos elaborados a partir de café tostado y molido.

FICHA 3357850_Ruta 4_ Aplicación de Buenas Prácticas de Manufactura en la industria de alimentos y bebidas Vélez Peña Grande. (8 Horas en elaboración de productos para ExpoSENA)





Taller elaboración de productos para feria empresarial de ExpoSENA 2025









Chicaharrones de cuajada





Yogurt Griego con salsas de frutas: mora y maracuyá

Taller de elaboración de productos para participar en la feria E,presarial de ExpoSENA 2925



Cuajdas frescas.



Palitos de queso parmesano

Ficha 3183686- Ruta 2- Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café Florián-Campo Hermoso.









Taller elabororación de productos de cafetería: Torta de naranja y frutos secos









Taller de elaboración de torta de café y frutos seccos

Taller de elaboración de torta de café y frutos seccos









Apoyo al taller de determinación de costos y precio de venta de los productos



Taller deelaboración de bebidas calientes a basede café tostado y molido.









Taller deelaboración de bebidas calientes a basede café tostado y molido.









Taller elaboración de bocados de cafetería para acompañar bebidas a base de café.

OBLIGACIÓN 3: Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA

Acciones realizadas
Mejoramiento de las habilidades técnicas productivas y empresariales de la Asociación AMUCAPUN: Ficha 3245195 Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café, a través de la producción y comercialización de productos elaborados a partir de café.

Acompañamiento al emprendimiento en el mercado campesino de puente Nacional el día domingo 16/11/2025

Evidencias:
Evidencias fotográficas del acompañamiento a las representantes de AMUCAPUN en el mercado campesino domingo 16/11/2025.





Participación en el mercado Artesanal y campesino de Puente Nacional 17/11/2025





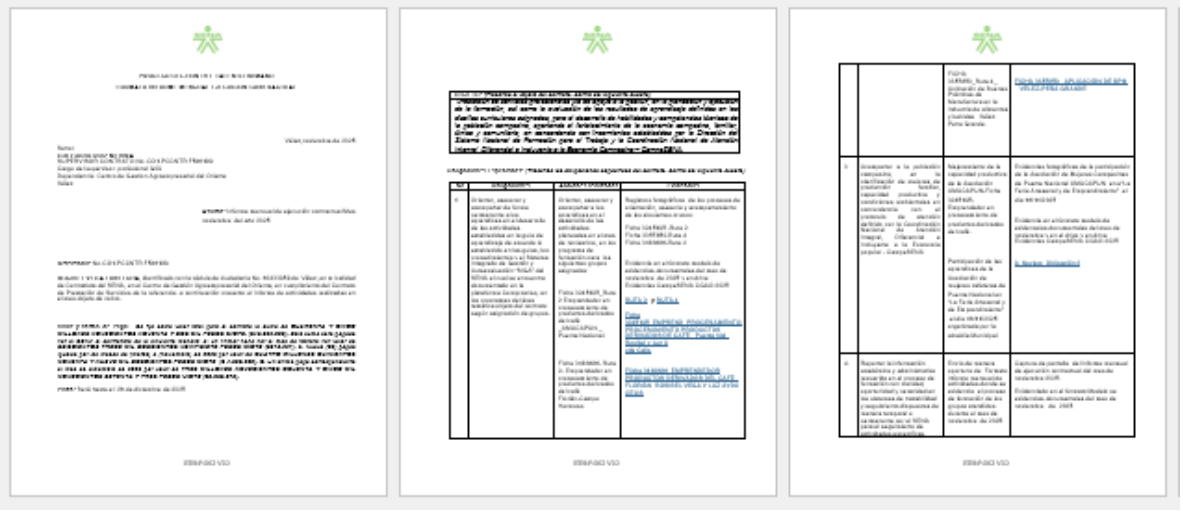


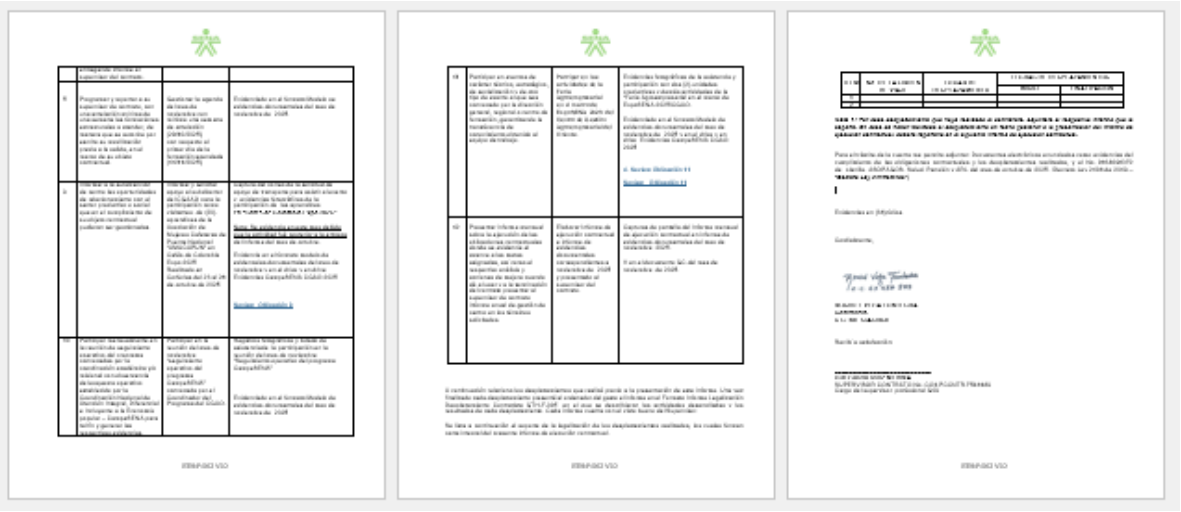
Participación en el mercado Artesanl y campsino de Puente Nacional 17/11/202

OBLIGACIÓN 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

Acciones realizadas : Envío de manera oportuna de formato informe mensual de actividades donde se evidencia el proceso de formación de los grupos atendidos durante el mes de noviembre de 2025.

Evidencias: Captura de pantalla del informe mensual de ejecución contractual del mes de noviembre de 2025

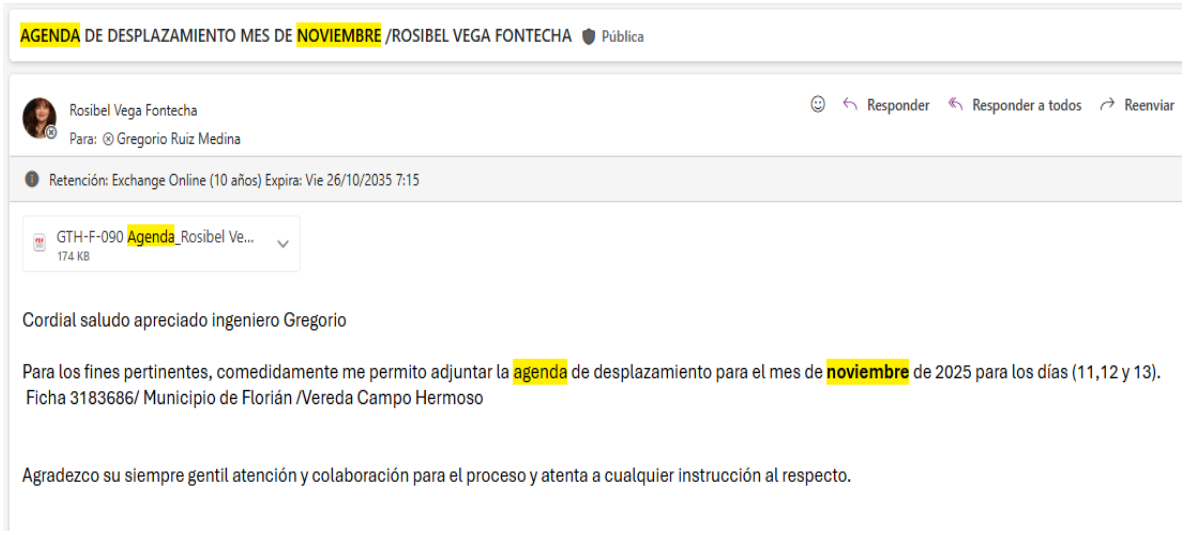




OBLIGACIÓN 5: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acciones realizadas
Gestionar la agenda del mes de noviembre con mínimo una semana de antelación (28/10/2025) con respecto al primer día de la formación agendada (11/11/2025)

Evidencias:
Captura de pantalla de del correo con la gestión de la agenda de desplazamiento y captura de la agenda de desplazamiento del mes de **noviembre de** 2025



AGENDA DE DESPLAZAMIENTO MES DE NOVIEMBRE /ROSIBEL VEGA FONTECHA Pública

Rosibel Vega Fontecha
Para: Gregorio Ruiz Medina

Responder Responder a todos Reenviar

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 26/10/2035 7:15

GTH-F-090 Agenda_Rosibel Ve...
174 KB

Cordial saludo apreciado ingeniero Gregorio

Para los fines pertinentes, comedidamente me permito adjuntar la agenda de desplazamiento para el mes de noviembre de 2025 para los días (11,12 y 13).
Ficha 3183686/ Municipio de Florián /Vereda Campo Hermoso

Agradezco su siempre gentil atención y colaboración para el proceso y atenta a cualquier instrucción al respecto.

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X		Pública Clasificada			Pública Reservada			
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					28/10/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:				
ROSIBEL VEGA FONTECHA					Tipo:	C.C.	No.	63433959	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.7546189	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	26	12	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAVIER GONZALEZ FRANCO				CARGO	SUB DIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GREGORIO RUIZ MEDINA				CARGO	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	VELEZ - FLORIAN (VEREDA CAMPOHERMOSO) - VELEZ								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			ENTIDAD O EMPRESA:	JOSE ALBEIRO PEÑA BARRAGAN		CONTACTO	3204379446	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	11	11	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	13	11	2025		

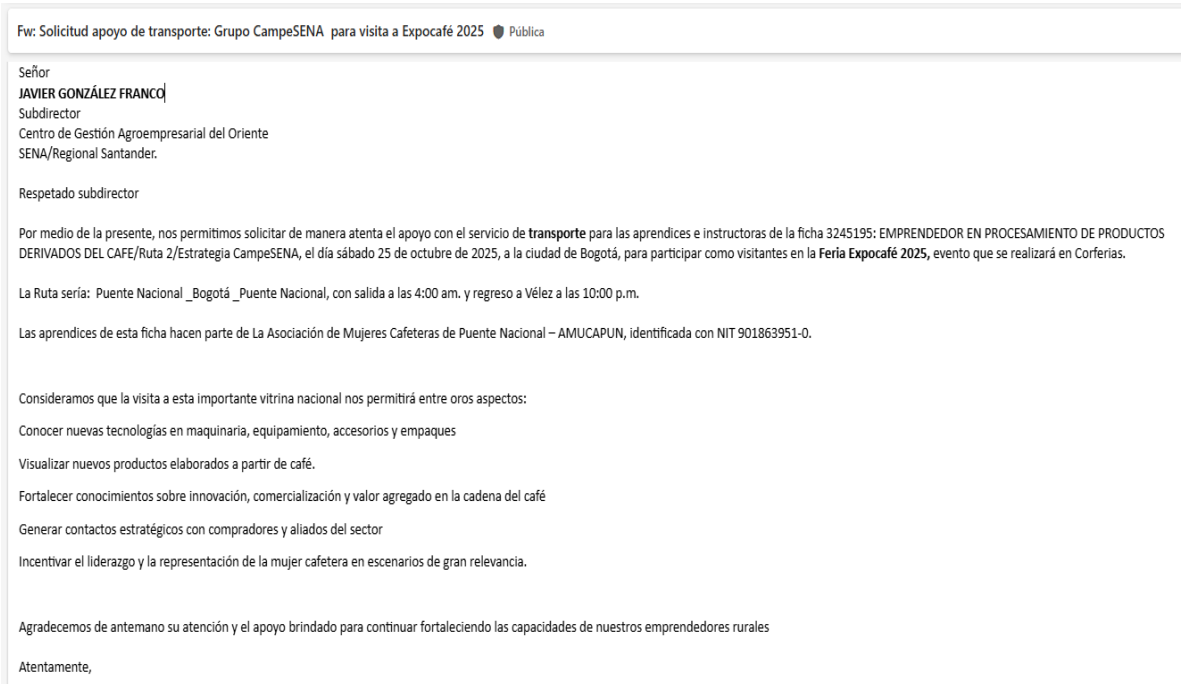
OBLIGACIÓN 9: Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas

Acciones realizadas
Informar y solicitar apoyo al subdirector del CGAAO para la participación como visitantes de (20) aprendices de la Asociación de Mujeres Cafeteras de Puente Nacional "AMUCAPUN" en Cafés de Colombia Expo 2025, Realizado en Corferias del 23 al 26 de octubre de 2025

Evidencias Captura del correo de la solicitud de apoyo de transporte para asistir al evento y evidencias fotográficas de la participación de las aprendices **en "Cafés de Colombia Expo 2025"**

Nota: Se evidencia en este mes debido que la actividad fue posterior a la entrega del informe del mes de octubre.

Evidencia en el formato modelo de evidenceias documentales del mes de noviembre y en el drive y en drive Evidencias CampeSENA CGAO 2025



Fw: Solicitud apoyo de transporte: Grupo CampeSENA para visita a Expocafé 2025 Pública

Señor
JAVIER GONZÁLEZ FRANCO
Subdirector
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
SENA/Regional Santander.

Respetado subdirector

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar de manera atenta el apoyo con el servicio de **transporte** para las aprendices e instructoras de la ficha 3245195: EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CAFE/Ruta 2/Estrategia CampeSENA, el día sábado 25 de octubre de 2025, a la ciudad de Bogotá, para participar como visitantes en la **Feria Expocafé 2025,** evento que se realizará en Corferias.

La Ruta sería: Puente Nacional _Bogotá _Puente Nacional, con salida a las 4:00 am. y regreso a Vélez a las 10:00 p.m.

Las aprendices de esta ficha hacen parte de La Asociación de Mujeres Cafeteras de Puente Nacional – AMUCAPUN, identificada con NIT 901863951-0.

Consideramos que la visita a esta importante vitrina nacional nos permitirá entre oros aspectos:

Conocer nuevas tecnologías en maquinaria, equipamiento, accesorios y empaques

Visualizar nuevos productos elaborados a partir de café.

Fortalecer conocimientos sobre innovación, comercialización y valor agregado en la cadena del café

Generar contactos estratégicos con compradores y aliados del sector

Incentivar el liderazgo y la representación de la mujer cafetera en escenarios de gran relevancia.

Agradecemos de antemano su atención y el apoyo brindado para continuar fortaleciendo las capacidades de nuestros emprendedores rurales

Atentamente,

CAFÉS DE COLOMBIA EXPO 2025

VISITANTE NACIONAL
Rosibel Vega fontecha
CC: 63433959
COLOMBIA

INFORMACIÓN DE INTERÉS

Horarios de feria:

Del 23 al 26 de Octubre

Jueves a Domingo 10:00 a.m. - 8:00 p.m.

*Actividades y horarios sujetos a cambios sin previo aviso

Corferias pone a su disposición las siguientes












AFÉ DE ANTIOQUIA




SENA
Vuelve al campo



OBLIGACIÓN 10: Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Acciones realizadas
Participar en la reunión del mes de noviembre "seguimiento operativo del programa CampeSENA" convocada por el Coordinador del Programa del CGAO.

Evidencias:
Registros fotográficos y listado de asistencia de la participación en la reunión del mes de noviembre "Seguimiento operativo del programa CampeSENA"









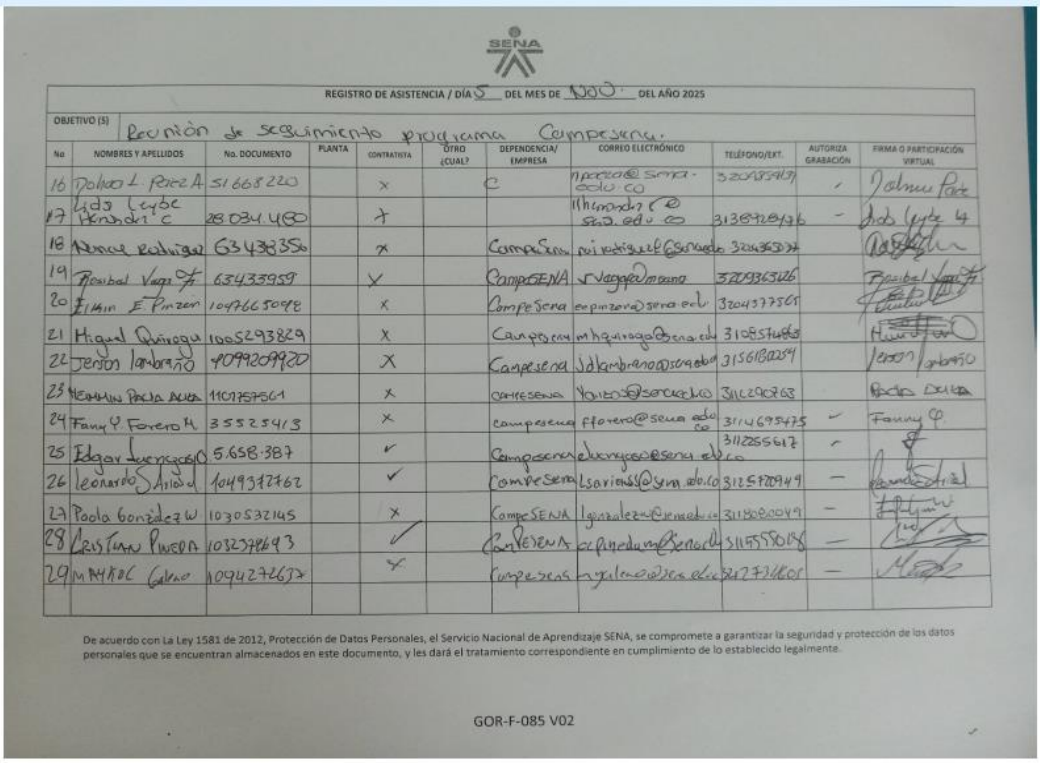
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de seguimiento programa Compesena

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MAURICIO ATANDER	9529351		X			mauricio.atander2@sena.edu.co	3152455240		
2	FRANK H PASSO	91209910		X			fpabon@sena.edu.co	3166579106		
3	Maria E Duarte M	63435120		X			mduarte@sena.	3132195208	Si	
4	RUBEN MORENO	13929176		X			rmoreno@sena.edu	3178778807	Si	
5	Rafael A Ortiz	13959930		X			raortiz@sena.edu.co	3118590102	Si	
6	Oscar A. Quintero Fera	91097846		X			oaquintero@sena.edu.co	3109724[illegible]	Si	
7	Diana Miranda	43576713		X			dmmiranda@sena.edu.co	3144787383	Si	
8	Lizeth Sierra	1099209126		X			lizsierra@sena.edu	3105640045	Si	
9	Luz Ayda Celis C	30206610		✓			lcelisg@sena.edu.co	3143300210	Si	
10	Javier Garcia	1101751066		X			Javier4886@[illegible]	3122856942	Si	
11	Yenny P. Arza	63435713		X			[illegible]	3222[illegible]	Si	
12	[illegible]	1099201775		X			[illegible]	3755[illegible]	Si	
13	PAMELA PONTAN	27984194		X			ppontal@sena.edu.co	3142226945	Si	
14	Barbara Quiroz	13955571		X			[illegible]	3124[illegible]	—	
15	Prof [illegible]	13956216		X			[illegible]	3213[illegible]	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de seguimiento programa Compesena.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Dalmiro L Perez A	5166822O		X		C	nperez@sena.edu.co	3204[illegible]	✓	
17	Lida Leyse Hernandez C	28034480		✓			lhernandez@sena.edu.co	3138[illegible]	—	
18	Nancy Rodriguez	63438350		X		CompeSena	nrodriguez@[illegible]	3204[illegible]		
19	Aniball Vega	63433959		X		CompeSENA	avega@sena	3209[illegible]		
20	Elkin E Pinzon	1047665048		X		CompeSena	epinzon@sena.edu	3204[illegible]		
21	Miguel Quiroga	1005293829		X		Compesena	mhquiroga@sena.edu	3108[illegible]		
22	Jenny Lombana	1099209920		X		Compesena	jdlombana@sena.edu	3156[illegible]		
23	YEIMMY PAOLA ACUÑA	1101757861		X		compesena	Yacuna@sena.edu.co	3112[illegible]		
24	Fanny Y. Forero M	35525413		X		compesena	fforero@sena.edu.co	3114695475	✓	
25	Edgar Luengas	5.658.387		✓		Compesena	eluengas@sena.edu.co	3112[illegible]	—	
26	Leonardo Arias	1049317762		✓		CompeSena	lsarias@sena.edu.co	3125[illegible]	—	
27	Paola Gonzalez W	1030532145		X		CompeSENA	lgonzalez@[illegible]	3118[illegible]	—	
28	Cristian Pineda	1032748693		✓		CompeSENA	cdpineda@[illegible]	3115[illegible]	—	
29	MARIO Galvis	1094274677		X		Compesena	mgalvis@sena.edu.co	3127[illegible]	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

OBLIGACIÓN 11: Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

Acciones realizadas Parcipar en las actividades de la Feria Agroempresarial en el marco de ExpoSENA 2025 del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Evidencias
Evidencias fotográficas de la asistencia y participación con dos (2) unidades productivas y demás actividades de la "Feria Agroempresarial en el marco de ExpoSENA 2025/CGAO.









Participación de la Unidad productiva “Lácteos la Piragua – Asociación de Mujeres Agroarte” En la feria Agroempresarial/CGAO 2025.


AMUCAPUN
Mujeres Cafeteras de
Puente Nacional
CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!
AMUCAPUN


AMUCAPUN
Mujeres Cafeteras de
Puente Nacional
CampeSENA
2



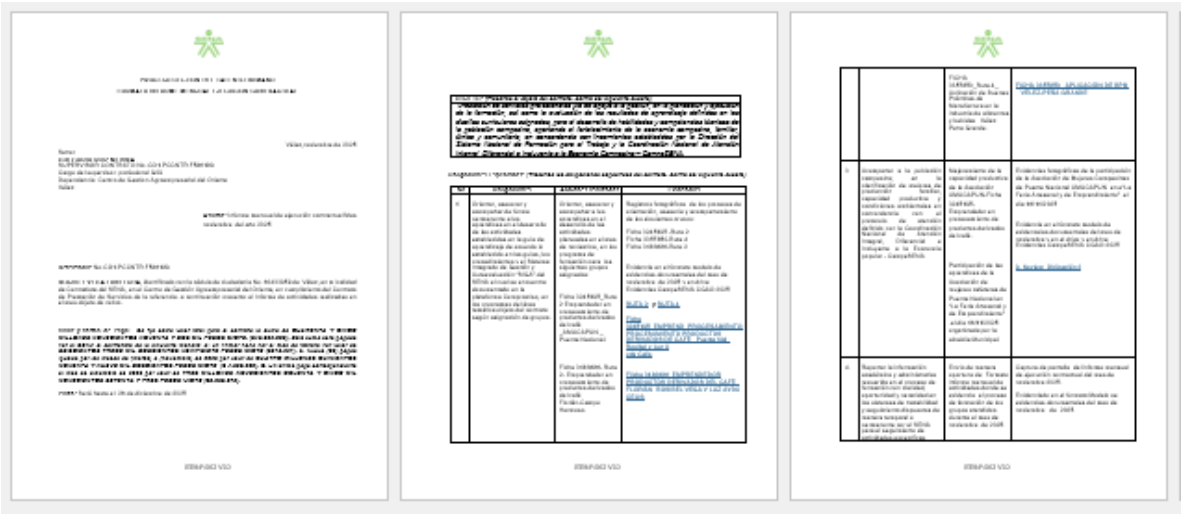


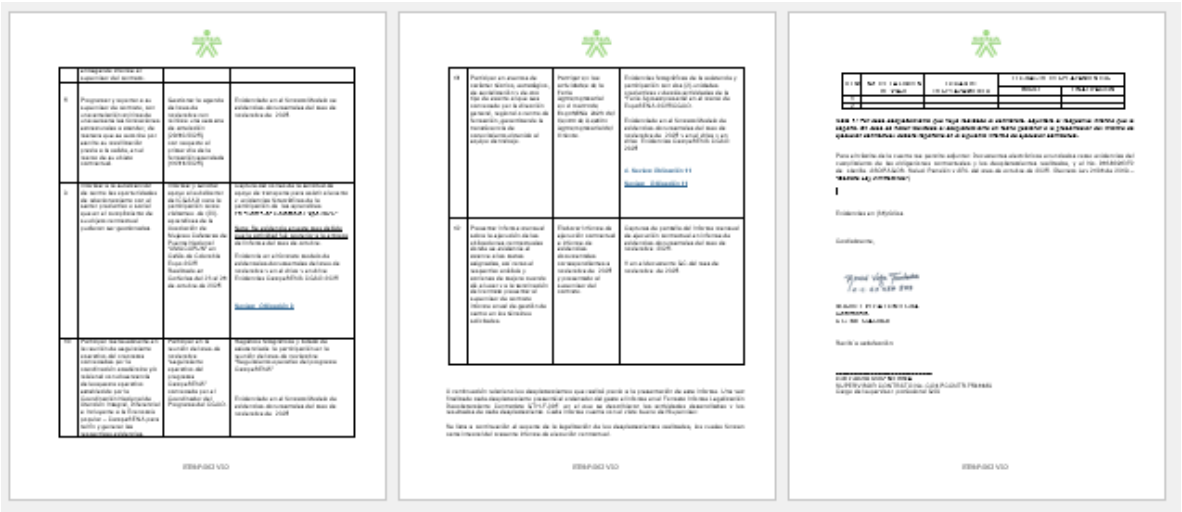
Participación de la unidad productiva "Café AMUCAPUN "- Asociación de Mujeres Cafeteras de Puente Nacional Las Puentanitas En la feria Agroempresarial/CGAO 2025.

OBLIGACIÓN 12: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

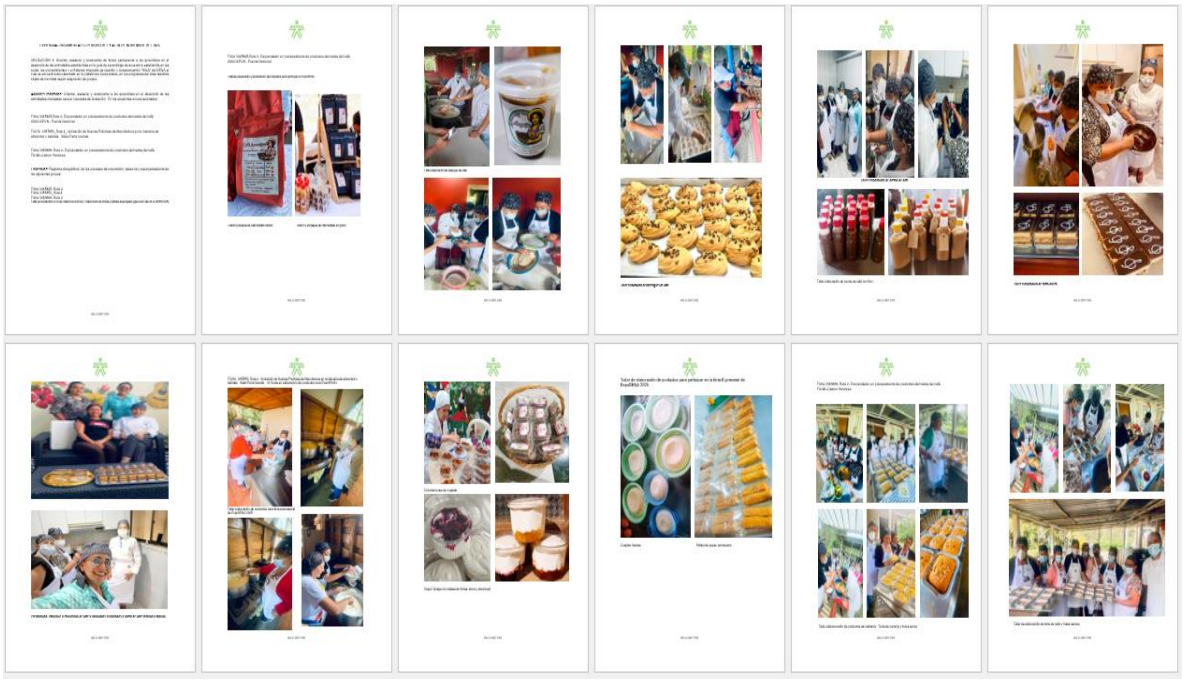
Acciones realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de **noviembre de** 2025 y presentado al Supervisor del contrato.

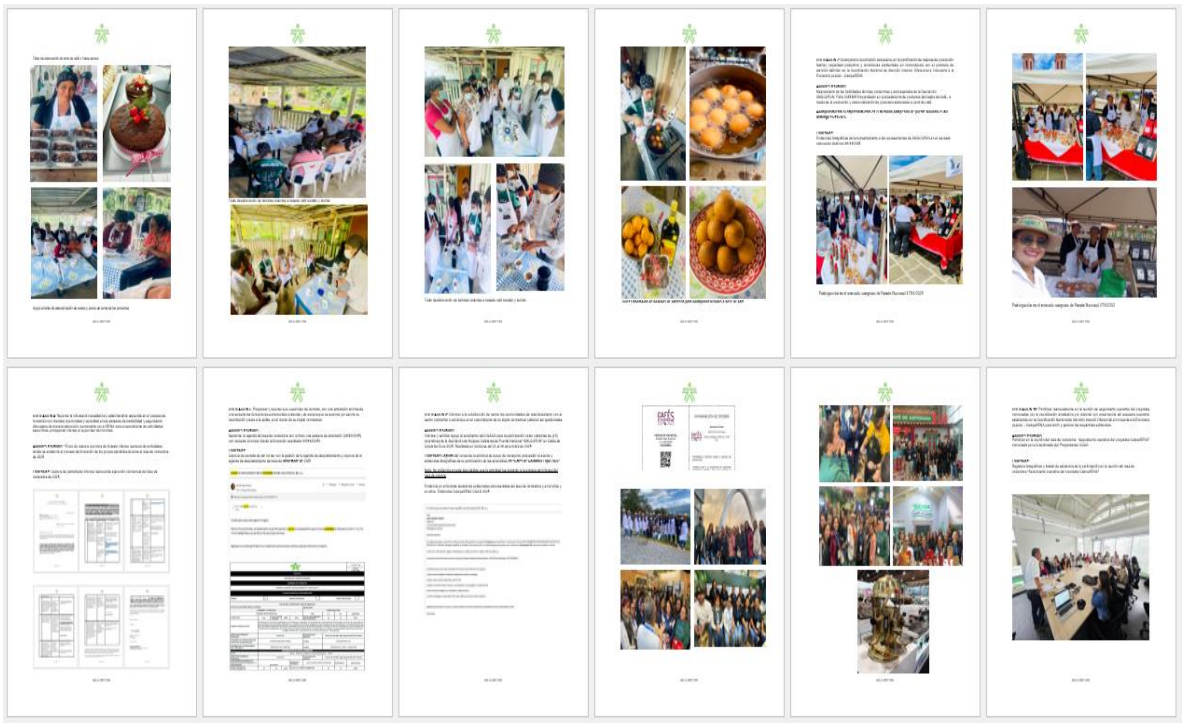
Evidencias: Capturas de pantalla del Informe mensual de ejecución contractual en informe de evidencias documentales del mes de noviembre de 2025.
Y en el documento GC del mes de noviembre de 2025.

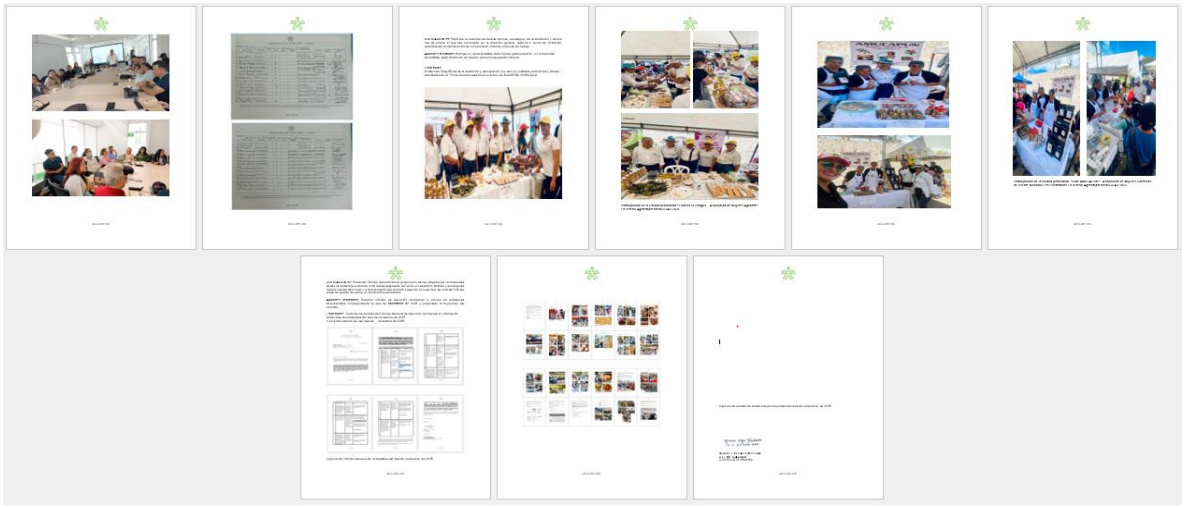




Captura del informe mensual de actividades del mes de noviembre de 2025.







Captura del formato modelo de evidencias documentales del mes de noviembre de 2025

Rosibel Vega Fontecha
C.C. 63.433.959

ROSIBEL VEGA FONTECHA
C.C. No. 63433959
CO1.PCCNTR.7546189