 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202501335

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ALEXANDRA BUITRAGO CALLE		
Identificación:	32.834.064		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ANGELICA URIBE CASTRO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será de (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500542	Fecha de C.D.P.	10/02/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502321	Fecha del R.P.	03/04/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 32.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 32.800.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03/04/2025	02/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro si. Si aplica)


DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

ACC

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

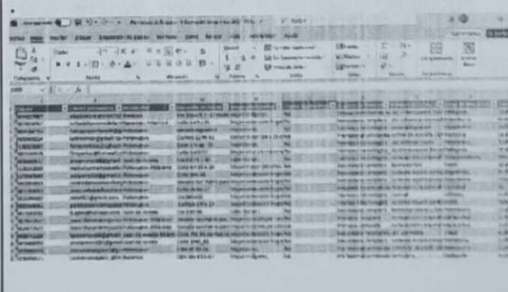
3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato inicial	\$ 32.800.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 32.800.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 24.600.000
Valor por ejecutar	\$ 8.200.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	06


4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO




4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DEL 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1.Brindar asesoría en el seguimiento y asistencia a los Programas y actividades encaminadas a la implementación de planes y proyectos relacionados con la Política Pública departamental de equidad de género y derechos de las mujeres en el Departamento del Atlántico.	Se realizo seguimiento al link de inscripción "RED DE DIGNATARIAS COMUNALES" donde hasta el momento van 132 mujeres comunales inscritas de los municipios de Malambo, Galapa, soledad, Juan de acosta, Polonuevo, Usiacurí, Candelaria y Baranoa. 


Acc

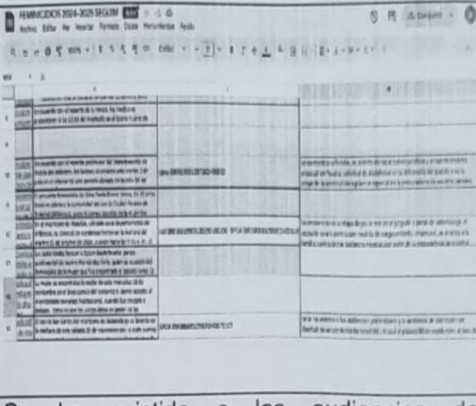
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

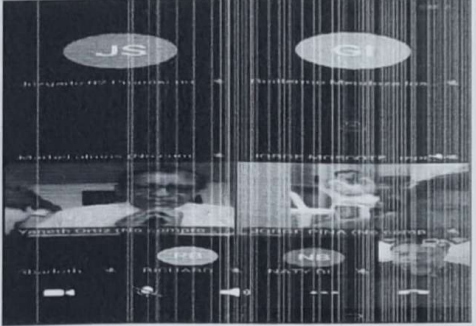
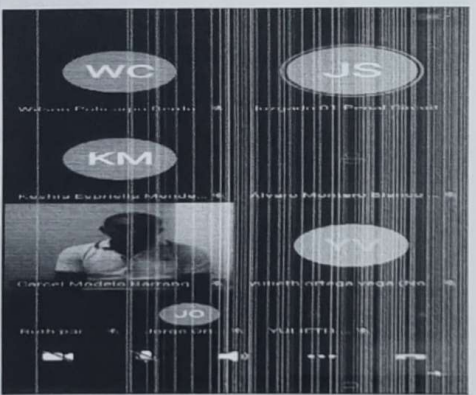
<p>2. Acompañar y participar, previa asignación de la secretaria de la Mujer, en las diferentes actividades y/o jornadas en el marco de la implementación de la Política Pública departamental de equidad de género y derechos de las mujeres en el Departamento del Atlántico.</p>	<p>Se realizó acompañamiento a las clases del diplomado de la zona centro del proyecto Ellas Deciden en la casa Morada de Baranoa asistieron las lideresas de los municipios de Luruaco, Sabanalarga, Polonuevo y Baranoa.</p>   
<p>3. Brindar asesoría en la realización de la caracterización de los casos de feminicidios en el departamento analizando los datos y estadísticas relacionadas</p>	<p>Se realizo seguimiento a los casos de feminicidios de los municipios de sabanalarga, repelon, baranoa y usiaccuri . Los cuales se le ha brindado orientaciones juridicas para lograr el avance en los diferentes casos. Se ha nutrido el archivo con el el avance de los casos de sabanalarga libertad por vencimiento de terminos, inicion el juicio oral del caso de Repelon.</p>

3

abc

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31


	
--	--

<p>4. Recopilar información necesaria y documentar la asesoría brindada, proyectar en caso de ser requerido la contestación a requerimientos o peticiones que sean encomendados</p>	<p>Se ha asistido a las audiencias de vencimiento de términos del caso de Sabanalarga el cual fue aceptado y las audiencias preliminares.</p>  <p>Se asistió a la audiencia de juicio oral del caso de Repelón</p> 
---	--

<p>5. Realizar acompañamiento y orientación al seguimiento y control de los asuntos y</p>	<p>Se proyectó insumos para responder tutela donde se vinculó a la secretaria de la mujer</p>
---	---

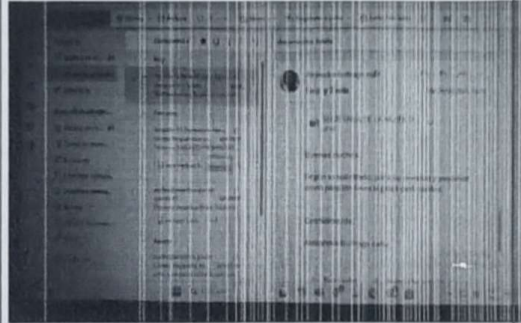
4

AC

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

actividades que le sean asignadas.

por un caso que se oriento a mujer por un presunto acoso laboral del municipio de Piojo del año 2024.



6) Asesorar en los procesos de planeación y ejecución de estrategias y programas que fortalezcan las acciones de empoderamiento y de la participación social y política de las mujeres en el Departamento del Atlántico

Se apoyo en la logística por medio de llamadas la puesta en marcha del proyecto ELLAS deciden.



(NOTA) Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO


Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato. (En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
 - b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
 - c) Verificación del pago de Estampillas
 - d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
 - e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
 - f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
 - g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad
- Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5

AC

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; Leyes 826 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ANGÉLICA URIBE CASTRO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

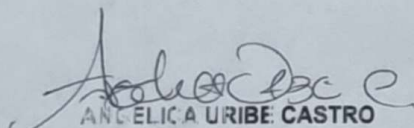
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Correo	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
	9485571637	02/05/2025	\$472.800
1	9487739910	25/06/2025	\$12.300
2	9486724014	19/06/2025	\$472.800
2.2	9487739966	25/06/2025	\$12.100
3	9488125160	02/07/2025	\$484.600
4	9488478963	12/08/2025	\$484.600
5	94991071634	08/09/2025	\$484.600
6	9492500406	11/10/2025	\$484.600
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$ 2.908.400

[La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato]

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal, /o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 14 días del mes de octubre de 2025


 ANGELICA URIBE CASTRO
 C.C. 22.548.894


 ALEXANDRA BUTRAGO CALLE
 C.C. 32.834.064 de Baranoa

6