INFORME DE SUPERVISIÓN

Contrato No. C01.PCCNTR.7858652 – Proceso CD008_2025
Objeto del contrato: Prestación de servicio de apoyo a la gestión para la ejecución de actividades contenidas en el Plan de Bienestar y el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo con un enfoque de cultura basada en valores, dirigidas a los servidores judiciales que pertenecen al Distrito Judicial de Pasto y su núcleo familiar.
Contratista: Caja de Compensación Familiar de Nariño – COMFAMILIAR
Periodo evaluado: Mayo a septiembre de 2025

1. Verificación del cumplimiento del objeto contractual

Con base en el informe de actividades presentado por el contratista, se verificó la ejecución de las actividades programadas en el marco del Plan de Bienestar y del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo estipulado en el contrato y sus anexos técnicos. Las actividades desarrolladas incluyeron:

- Escuelas deportivas (baloncesto, fútbol, mini fútbol, microfútbol, ciclismo, tejo, entre otros).
- Celebraciones institucionales (Día de la Madre, Día del Padre, Amor y Amistad, cumpleaños).
- Actividades de integración y bienestar (caminatas ecológicas, campamento familiar, cine foros, talleres de formación, actividades para prepensionados, inducción a nuevos funcionarios, entre otros).
- Apoyo logístico a eventos institucionales (reuniones COPASST, rendición de cuentas, comités de convivencia).

Cada actividad fue ejecutada con los recursos técnicos, humanos y logísticos requeridos, cumpliendo con los estándares de calidad y cobertura establecidos. Se evidenció la entrega de informe con soportes documentales, evidencias fotográficas, listados de asistencia, cronogramas y certificaciones de cumplimiento.

2. Evaluación del cumplimiento de obligaciones contractuales

El contratista cumplió con las siguientes obligaciones:

- Ejecución de actividades conforme al cronograma aprobado.
- Presentación de informes mensuales detallados.
- Coordinación permanente con la supervisión del contrato.
- Aporte de evidencias físicas y digitales de las actividades realizadas.
- Cumplimiento de requisitos legales en materia de seguridad social y parafiscales.
- Aplicación de protocolos de bioseguridad y gestión ambiental.

3. Recomendación para trámite de pago

Una vez verificada la ejecución a satisfacción de las actividades correspondientes al periodo mayo–septiembre de 2025, y revisados los documentos soporte, se certifica el cumplimiento del objeto contractual en los términos pactados.

Por lo anterior, se recomienda autorizar el trámite de pago correspondiente por la suma de setecientos cuarenta y un millones novecientos treinta y cuatro mil ciento veintiséis pesos ($741.934.126 M/CTE), de acuerdo con el monto ejecutado y reportado por el contratista.

4. Observaciones adicionales

- Se destaca la calidad en la ejecución de las actividades y la oportuna articulación con la Dirección Seccional.
- No se presentaron novedades contractuales, suspensiones ni incumplimientos durante el periodo evaluado.



ANA CECILIA CALVACHI ERASO
Coordinadora de Asuntos Laborales y SGSST
Supervisora del contrato
Dirección Seccional de Administración Judicial de Pasto