Municipio de Yondó Antioquia

ESTUDIO DEL SECTOR Y ANÁLISIS DEL MERCADO

OBJETO DEL CONTRATO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SUMINISTROS
FECHA	21 DE OCTUBRE DE 2025
VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 21.000.000,00) IVA Incluido
DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL ESTUDIO	Secretario General y de Talento Humano del Municipio de Yondó Antioquia.
FUNCIONARIO RESPONSABLE	CARLOS EMILIO GIRALDO GIRALDO

OBJETIVO DEL ANALISIS

El presente estudio del sector y análisis del mercado tiene como objetivo realizar un estudio de la oferta del mercado de los precios ofrecidos por diferentes empresas locales y de la región prestadoras de este tipo de servicio, permitiendo así:

a) Determinar los requisitos y condiciones que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
b) Establecer los precios promedio del mercado y el presupuesto del servicio a contratar, tomando de referencia el análisis efectuado de los precios suministrados por parte del mercado.
c) Establecer criterios ajustados a la contratación que se pretende realizar, dando aplicación al principio de selección objetiva.

Lo anterior en aras de que la Alcaldía Municipal de Yondó Antioquia, obtenga la mejor oferta económica y seleccione el contratista idóneo para suplir sus necesidades, mitigando los riesgos por parte del oferente seleccionado.

1. ANÁLISIS DEL MERCADO

El artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, establece el deber que tienen las Entidades Estatales de realizar durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de Riesgo.

Es decir que todas las Entidades Estatales tienen la obligación de hacer el análisis del sector en sus Procesos de Contratación, indistintamente del régimen jurídico aplicable para adelantar el proceso de contratación y la consecuente aceptación de la oferta.

Que el artículo 311 de la Carta Política consagra: "Al Municipio como entidad fundamental de la división política administrativa del estado le corresponde prestar servicios públicos que determine la

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus asociados y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes de la república."

Así mismo, mediante la expedición del Decreto Nacional 4170 de 2011, se crea la Entidad Colombiana Compra Eficiente, que entre sus funciones contempla: *"(…) C. El desarrollo y la difusión de las políticas, normas e instrumentos para facilitar las compras y promover la eficiencia (…)"*, razón por la cual el 27 de febrero de 2014, dicha entidad actualizó la "Guía para la elaboración de los estudios del Sector" (Versión G-EES-02), que tiene por objeto, entre otras cosas, *"(…) ser una guía para elaborar los Estudios del Sector al objeto del Proceso de Contratación y para su Análisis (…)".*

Con base a lo anterior, el Municipio de Yondó Antioquia, elabora el presente Análisis de Sector, conforme a los lineamientos establecidos en dicha Guía, de la siguiente forma:

1.1. ASPECTOS GENERALES

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,6% (contribuye 1,1 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 3,8% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 1,8% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2025pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,4%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 4,8% (contribuye 1,0 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 5,3% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 11,4% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,5%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Información y comunicaciones crece 2,3%.
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 1,5%.
- Industrias manufactureras crece 1,0%

1.1.1 PRODUCTO INTERNO BRUTO

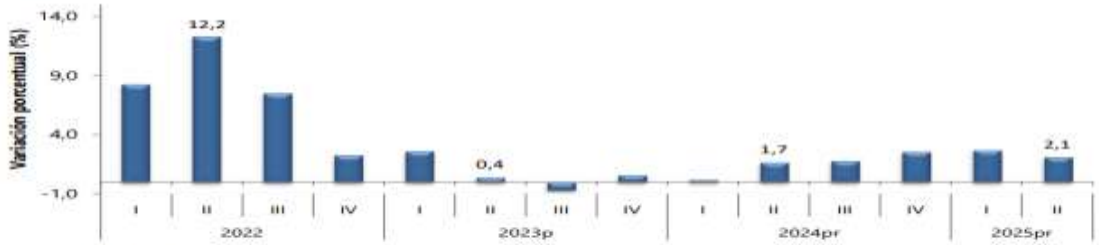
En el primer trimestre de 2025pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,7% respecto al mismo periodo de 2024pr.

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

Producto Interno Bruto (PIB)
II trimestre 2025 preliminar

Gráfico 1. Producto Interno Bruto
Tasa de crecimiento en volumen[1]
2022-I / 2025pr-II



Fuente: DANE, PIB_T
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015
[p]preliminar
[p]provisional

ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS

En el segundo trimestre de 2025pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,5% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos.

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 1,0%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,8%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece en 0,7%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,6%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 0,4%.

Tabla 11. Actividades profesionales, científicas y tecnicas[1]
Tasas de crecimiento en volumen[2]
Segundo trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2025pr-II / 2024pr-II	2025pr/ 2024pr	2025pr-II / 2025pr-I
Actividades profesionales, científicas y técnicas	1,0	1,0	0,6
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	1,8	1,6	0,4
Actividades profesionales, científicas y técnicas[1]	**1,5**	**1,3**	**0,7**

Fuente: DANE,PIB_T
[p]preliminar
[1]Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.
[2]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

1.1.2 CADENA DE SUMINISTRO

Que, el artículo 209 de la Constitución Política establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

Para el mejoramiento institucional de estrategias que le permitan a la Administración Municipal la gestión para el desarrollo eficiente de sus competencias y al plan de desarrollo, en el municipio de Yondó, Antioquia se hace necesario el mantenimiento de impresoras multifuncionales.

Hacer mantenimiento y cambiar piezas en una impresora es fundamental para garantizar un rendimiento óptimo y una vida útil prolongada de la impresora. El mantenimiento regular, como la limpieza de los cabezales de impresión y la sustitución de cartuchos de tinta o tóner agotados, asegura una calidad de impresión constante. Las impresoras en buen estado producen documentos más legibles y de aspecto profesional.

La limpieza y el mantenimiento adecuado de los rodillos de alimentación de papel ayudan a prevenir los atascos de papel. Los atascos de papel pueden dañar la impresora y causar interrupciones en el flujo de trabajo. El mantenimiento preventivo ayuda a prolongar la vida útil de la impresora. Al cambiar piezas desgastadas o defectuosas, se evita un mayor desgaste en otras partes del dispositivo.

La sustitución oportuna de piezas desgastadas o dañadas puede ser más económica que realizar reparaciones mayores o comprar una nueva impresora. El mantenimiento preventivo puede ayudar a evitar costosos gastos de reparación. Una impresora en buen estado es más confiable y produce menos interrupciones en la producción de documentos. Esto es especialmente importante en entornos de oficina donde se depende de la impresora para tareas diarias.

Es importante realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las impresoras para extender su vida útil, mejorar su rendimiento y reducir costos de reparación. El mantenimiento preventivo evita fallas futuras mediante limpieza y ajustes regulares, mientras que el correctivo soluciona problemas específicos cuando surgen. Ambos tipos de cuidado son cruciales para mantener la productividad al minimizar las interrupciones por averías.

Es importante resaltar que el mantenimiento preventivo

- Evita averías costosas: Al realizar inspecciones y limpiezas periódicas, se detectan y corrigen posibles problemas antes de que se conviertan en fallas mayores, reduciendo la necesidad de reparaciones costosas.
- Mejora el rendimiento y la calidad: La limpieza de componentes como los rodillos de alimentación, la actualización de software y el ajuste de niveles de tóner o tinta optimizan la eficiencia y aseguran impresiones de mayor calidad.
- Prolonga la vida útil: El cuidado regular, incluyendo la lubricación de partes móviles y el reemplazo periódico de piezas desgastarles, alarga la durabilidad del equipo.

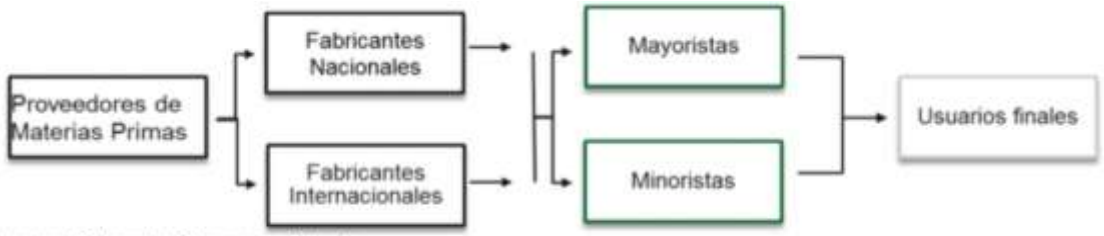
La importancia del mantenimiento correctivo

- Soluciona problemas inmediatos: Se enfoca en arreglar problemas específicos, como atascos de papel, fallos de conexión o piezas defectuosas, para que la impresora vuelva a funcionar.

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

- Minimiza el tiempo de inactividad: Al corregir rápidamente los fallos, se evitan las interrupciones en el trabajo, lo que es vital para mantener la productividad.
- Evita daños mayores: Resolver un problema específico puede prevenir que el daño se extienda a otros componentes y cause fallos más graves.

Se necesita adelantar un proceso de selección enfocada en la escogencia de un proponente que demuestre la idoneidad y experiencia, a través del cumplimiento de unos requisitos jurídicos, técnicos y financieros para desarrollar, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.



Fuente: Colombia Compra eficiente

1.2 PERSPECTIVA ECONÓMICA

Al respecto la entidad adelantó el respectivo estudio económico consultado a entidades que presten el servicio de logísticas de eventos, de ser posible que estuvieran en capacidad de ofertar el servicio con el fin de realizar un análisis de precios y costos de los servicios requeridos. Para lo cual se realiza un estudio del sector y análisis de precios con las entidades legalmente constituidas en el municipio de Yondó que presten los servicios de logística.

El presupuesto oficial del presente proceso contractual se obtuvo de un estudio de mercado, utilizando como insumo las especificaciones técnicas. Es así como, se busca en el mercado diferentes entidades que presten los servicios requeridos para establecer cuál sería el costo total para satisfacer el cumplimiento en la ejecución del objeto contractual.

Todos los gastos, costos y erogaciones por concepto de garantías, impuestos, publicación y cualquier otro que demande el presente contrato para su perfeccionamiento y los que se causen durante la vigencia para dar cumplimiento a todas las disposiciones legales, correrán por cuenta del contratista o asociado, por lo anterior el proponente deberá tener en cuenta todos estos rubros internamente, para presentar su propuesta.

Otro elemento importante del entorno económico que debe ser tenido en cuenta es la variación anual de los ingresos nominales, según sub sectores de servicios.

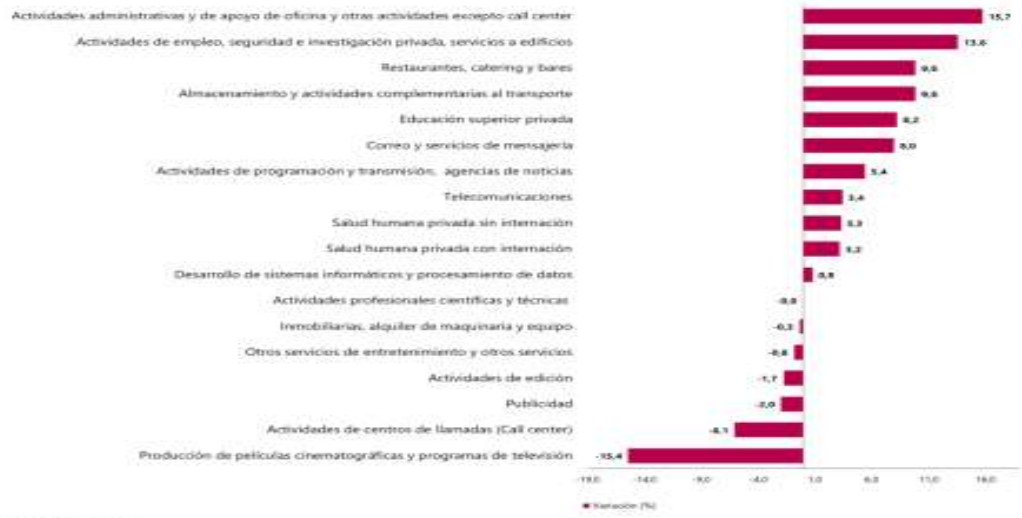
Encuesta Mensual de Servicios (EMS) AGOSTO de 2025, (Tomado de la página web https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/servicios/encuesta-mensual-de-servicios-ems)

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

En agosto de 2025, once de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con agosto de 2024.

Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios
Total nacional
Agosto 2025ᵖ / agosto 2024



Fuente: DANE, EMS.
ᵖ Cifra provisional

En agosto de 2025, once de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con agosto de 2024.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Total nacional
Agosto 2025ᵖ / agosto 2024

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos nominales	Ingresos por servicios	Venta de Mercancías	Otros Ingresos
			Variación (%)	Contribución (PP)		
Sección	División	Descripción				
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	9,8	9,4	-0,1	0,5
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	8,0	8,1	0,0	-0,1
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	9,8	8,9	0,7	0,3
J	División 58	Actividades de edición	-1,7	-3,5	-0,8	2,5
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	-15,4	-16,5	1,7	-0,6
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	5,4	6,7	0,1	-1,3
J	División 61	Telecomunicaciones	3,4	0,6	2,2	0,6
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	0,8	2,7	-1,9	0,0
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	-0,3	1,1	-1,4	0,0
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-0,0	-0,2	0,0	0,1
M	Clase 7310	Publicidad	-2,0	-1,9	-0,1	-0,0
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	13,6	13,5	-0,1	0,1
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-6,1	-6,1	0,0	0,0
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	15,7	15,5	0,0	0,3
P	Grupo 854	Educación superior privada	8,2	6,9	0,0	1,3
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	3,2	3,5	-0,3	0,0
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	3,3	3,1	0,0	0,2
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	-0,8	1,1	-0,6	-1,3

Fuente: DANE, EMS.

En agosto de 2025, siete de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con agosto de 2024.

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Agosto 2025ᵖ / agosto 2024

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado total*	Permanente	Temporal directo	Agencias	Misión** Hora cátedra***
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)			
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	2,8	2,2	0,7	-0,1	--
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	-1,4	-1,0	1,3	-1,8	--
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	-1,3	1,6	-1,8	-1,1	--
J	División 58	Actividades de edición	-2,5	0,5	-3,7	0,7	--
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	2,2	3,8	1,6	-3,2	--
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	0,4	-1,8	-0,3	2,5	--
J	División 61	Telecomunicaciones	-7,1	-4,5	-1,4	-1,2	--
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	0,2	0,3	-0,1	0,0	--
LN	Sección L. División 68 Sección N. Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	0,6	1,1	0,3	-0,7	--
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-6,4	-4,7	-1,8	0,2	--
M	Clase 7310	Publicidad	-0,7	1,1	-1,7	-0,2	--
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	-0,6	0,3	-0,3	-0,1	-0,6
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-3,6	-0,6	-3,0	-0,1	--
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	3,1	-1,4	5,6	-1,2	--
P	Grupo 854	Educación superior privada	-1,2	-0,2	-0,9	0,1	-0,1
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	-1,7	-3,4	1,7	-0,1	--
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	0,7	-1,5	1,7	0,5	--
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	-0,2	-0,6	0,6	-0,2	--

Fuente: DANE, EMS.
ᵖ Cifra provisional
(PP) Puntos porcentuales

En agosto de 2025, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los salarios, en comparación con agosto de 2024.

Tabla 3. Variación anual de los salarios y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Agosto 2025ᵖ / agosto 2024

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado sin agencias*	Permanente	Temporal directo	Misión** Hora cátedra***
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)		
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	5,8	3,8	2,0	--
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	13,3	10,0	3,3	--
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	14,5	7,4	7,1	--
J	División 58	Actividades de edición	5,9	2,5	3,5	--
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	5,7	1,4	4,3	--
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	3,3	1,3	2,0	--
J	División 61	Telecomunicaciones	4,2	2,6	1,6	--
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	5,5	3,3	2,3	--
LN	Sección L. División 68 Sección N. Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	9,4	6,5	2,9	--
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	7,6	4,3	3,2	--
M	Clase 7310	Publicidad	7,1	3,8	3,4	--
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	9,9	5,4	4,1	2,5
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	6,9	3,8	3,1	--
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	7,2	5,0	2,2	--
P	Grupo 854	Educación superior privada	7,1	1,4	1,7	4,1
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	5,6	2,5	3,1	--
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	8,3	3,3	5,0	--
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	10,0	4,5	5,4	--

Fuente: DANE, EMS.
ᵖ Cifra provisional

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

En lo corrido de 2025, quince de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos, tres presentaron aumento en el personal ocupado total y todos los subsectores presentaron incremento en los salarios, en comparación con el mismo periodo de 2024.

Tabla 4. Variación año corrido de los ingresos nominales, personal ocupado total y salarios, según subsector de servicios
Total nacional
Enero - agosto 2025[p] / enero - agosto 2024

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Variación (%) Año corrido		
Sección	División	Descripción	Ingresos	Personal Ocupado total[1]	Salarios[2]
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	15,4	2,9	7,5
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	11,0	-1,8	10,1
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	8,8	-0,8	10,2
J	División 58	Actividades de edición	-0,3	-4,6	7,5
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	-2,4	-2,3	8,3
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	5,0	-3,4	4,8
J	División 61	Telecomunicaciones	4,5	-7,6	7,1
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	9,5	-1,3	7,6
LN	Sección L, División 68 Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7740	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	5,9	0,7	7,8
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	3,4	-7,3	6,6
M	Clase 7310	Publicidad	4,4	-2,8	10,5
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	12,1	-2,1	9,5
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-0,4	-3,7	8,2
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	10,3	3,2	8,4
P	Grupo 854	Educación superior privada	7,2	-1,4	7,0
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	3,7	-2,1	4,9
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	6,2	-0,1	6,8
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	6,1	-0,9	10,3

Fuente: DANE, EMS.
[p] Cifra provisional

1.2.1 APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS COMERCIALES PARA ENTIDADES ESTATALES DEL NIVEL MUNICIPAL

El artículo 2.2.1.2.4.1.1 del Decreto 1082 de 2015 establece que "las Entidades Estatales deben adelantar los procesos de contratación de acuerdo con lo previsto en los Acuerdos Comerciales, cuando estos les sean aplicables".

Es así como, recurriendo al Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en procesos de contratación, expedido por la Agencia Nacional para la Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, la presente contratación tuvo en cuenta los siguientes tratados y acuerdos internacionales: Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Costa Rica, los Estados AELC, el Triángulo Norte (únicamente con Guatemala), la Unión Europea y la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN. De conformidad con el análisis realizado, el presente proceso de contratación está cubierto por los siguientes acuerdos comerciales con: Triángulo del Norte (Guatemala) y Comunidad Andina.

1.3 PERSPECTIVA TÉCNICA

Los elementos o servicios que se pretenden adquirir son de características técnicas definidas y ofrecidos en el mercado, no requiriéndose condiciones técnicas agregadas por innovación, desarrollo técnico para crear productos finales, puesto que los productos demandados por la entidad son terminados y listos para su uso por parte de la entidad.

De la misma forma se aprecia por el comité técnico que los elementos o servicios requeridos además de ser terminados y dispuestos para su uso, estos deben ser de suficiente calidad que permita suplir la

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

necesidad y dada la disponibilidad del mismo en el mercado es factible su entrega en el plazo establecido en los presentes estudios.

1.4 PERSPECTIVA LEGAL

Sobre los bienes y servicios que se pretenden contratar no existe regulación que limite su comercialización, ello toda vez que son de libre comercialización y venta en el mercado local y nacional sin restricción legal, y todas aquellas personas naturales o jurídicas que cumplan previamente con los requisitos legales de tipo comercial o tributario u otros que regula la actividad podrán ofertar o contratar el bien o servicio requerido por la entidad que permita cubrir su necesidad.

En atención a las disposiciones legales y reglamentarias vigentes en materia de contratación pública, en especial las conferidas en la Ley 1150 del 2007 y la Ley 1474 de 2011, y el Decreto Nacional 734 de 2012, la contratación cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía de la entidad se efectuará conforme a las reglas de la modalidad de selección de mínima cuantía.

TABLA 1. DETERMINAR CUANTÍA

Presupuesto anual de la Entidad Estatal (SMLMV)	Menor cuantía (SMLMV)	Mínima cuantía (SMLMV)
Igual o mayor a 1.200.000	1.000	100
Entre 850.000 y 1.200.000	850	85
Entre 400.000 y 850.000	650	65
Entre 120.000 y 400.000	450	45
Menos de 120.000	280	28

De acuerdo con lo dispuesto en el literal b) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y considerando que el presupuesto anual del Municipio de Yondó (Antioquia) para la vigencia no supera los 120.000 salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), se establece que la menor cuantía para los procesos de contratación será hasta los 280 SMMLV, lo que a su vez determina que la suma correspondiente a la mínima cuantía para la entidad territorial es de 28 SMMLV.
El artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 establece que las modalidades de selección de los contratistas del Estado incluyen la selección de mínima cuantía para aquellos contratos cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía de la entidad.

ARTÍCULO 2. CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA. *(...) se efectuará de conformidad con las siguientes reglas:*

a) Se publicará una invitación, por un término no inferior a un día hábil, en la cual se señalará el objeto a contratar, el presupuesto destinado para tal fin, así como las condiciones técnicas exigidas
b) El término previsto en la invitación para presentar la oferta no podrá ser inferior a un día hábil
c) La entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas
d) La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

Asimismo, también se deberá tener en cuenta lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, el cual reglamenta aspectos operativos relacionados con la contratación pública, incluyendo la modalidad de selección de mínima cuantía y establece los criterios para su aplicación en aras de garantizar la

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

transparencia, la publicidad y la economía en los procesos de contratación estatal, asegurando que los recursos públicos sean utilizados de manera eficiente y responsable, todo ello siguiendo el procedimiento previsto en el artículo 2.2.1.2.1.5.2.

La modalidad de selección de mínima cuantía es la más adecuada para este proceso de contratación, ya que el objeto y monto del mismo, se ajustan a los parámetros establecidos en la legislación, por lo cual la Entidad Estatal deberá revisar las ofertas económicas y verificar que la oferta de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con dichas condiciones, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

2. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Para el análisis de la demanda, se tuvieron en cuenta procesos con objetos, modalidades de contratación y tipo y lugar de contrato similares a los que pretende celebrar la entidad compradora dichos procesos se le analizan y algunos datos de condiciones requeridas que permitirán establecer que los requisitos financieros exigidos, en el análisis del sector, se encontró que existe dentro de la entidad contratos cuyo objeto sea igual o similar al del presente proceso.

2.1. ADQUISICIONES PREVIAS DEL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA

El Municipio de Yondó ha efectuado contrataciones anteriores relacionadas con el objeto de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA, este comportamiento se refleja en el siguiente cuadro:

MODALIDAD DE SELECCIÓN Y # CONTRATO	OBJETO	VALOR	AÑO
PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA. CMC 018-2024	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.	$ 23.999.000	2024
PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA. CMC 016-2025	SERVICIOS DE HOSPEDAJE AL PERSONAL ENCARGADO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y EL ORDEN PÚBLICO, ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL Proyecto: Servicios e implementación de proyectos que se alineen con el plan integral de seguridad ciudadana, convivencia y orden público en el Municipio de Yondó Antioquia.	$20.000.000	2025
PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA.	SERVICIOS LOGÍSTICOS EN LA REALIZACION DE MERCADOS CAMPESINOS PARA APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LÍNEAS Y PROGRAMAS	$ 25.000.000	2025

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

CMC -009-2025	ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE DESARROLLO CON ACCIONES ORIENTADAS AL DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD A TRAVÉS DE LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.		

Como se observa el Municipio de Yondó ha contratado estos servicios en años anteriores, lo que significa una demanda constante del bien o servicio.

2.2. HISTÓRICO DE COMPRAS O ADQUISICIONES DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES Y OTROS CONSUMIDORES DEL BIEN O SERVICIOS.

Para el suministro requerido se observa que el gran número de procesos han sido para la adquisición de las los bienes y/o servicios descritos en el presente proceso contractual, a continuación, se evidencia procesos relacionados con ello.

ENTIDAD	OBJETO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR	AÑO
MC-ARC-009-2025	PRESTAR SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DEL ENCUENTRO NACIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN ÁREA MATERIALES Y BIOTECNOLOGÍA EN LA REGIONAL ARAUCA.	PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA. SG-SMC-005-2025	$ 139.999.522	2025
MUNICIPIO DE EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ELECCIONES CONSULTA INTERNA DE PARTIDOS POLITICOS EN EL MUNICIPIO DE EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA	PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA. MC-VALLEELCERRITO-2024	$36.398.000	2024
ALCALDIA MUNICIPIO DE CAJICA CUNDINAMARCA.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LAS IMPRESORAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ, DONDE SE INCLUYA LA MANO DE OBRA, PARTES Y REPUESTOS QUE SE REQUIERAN PARA GARANTIZAR SU ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO.	PROCESO CONTRACTUAL MÍNIMA CUANTÍA. MC-025 DE 2025	$ 31.734.611	2025

3. ESTUDIO DE LA OFERTA

3.1 ESTUDIO DEL MERCADO

De conformidad con el Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la elaboración de los Estudios de Sector, se realiza el siguiente análisis de conformidad con las disposiciones establecidas para los procesos adelantados por la modalidad de contratación mínima cuantía, arrendamiento por la Entidad Territorial.

En cumplimiento de los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4., del Decreto 1082 de 2015, modificados por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021, y de lo preceptuado en el artículo 30

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

de la Ley 2069 de 2020, se indican los presupuestos y requisitos necesarios para limitar el presente proceso de selección a la participación de MiPymes:
Según el artículo 2.2.1.2.4.2.4. para la acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas, la MiPyme nacional debe acreditar su condición con un certificado expedido por sí mismo si se trata de una persona natural o por un contador, y si se trata de una persona jurídica por el representante legal y el revisor fiscal o contador, si está obligado a tenerlo, en el cual conste que su calidad de MiPyme y el tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley.

En las convocatorias limitadas, la Entidad Estatal debe aceptar solamente las ofertas de MiPymes, consorcios o uniones temporales formados únicamente por MiPymes, cada MiPyme deberá acreditar su domicilio con los documentos indicados en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. para la acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas.

El objeto contractual demanda un servicio de mantenimiento técnico altamente especializado para equipos RICOH, el cual exige personal con certificaciones específicas del fabricante y una capacidad logística que garantice la disponibilidad permanente de repuestos. En este contexto, limitar la convocatoria a Mipymes con domicilio en el municipio o departamento es inconveniente, pues reduciría de forma crítica el universo de oferentes idóneos, excluyendo a empresas que sí poseen la capacidad técnica y la infraestructura a nivel nacional requerida. Para asegurar la pluralidad de oferentes calificados y garantizar un servicio oportuno, eficaz y de la más alta calidad, es fundamental ampliar la convocatoria a nivel nacional. Esto permitirá la concurrencia de proveedores con la experiencia consolidada, la trayectoria certificada y la capacidad logística para la atención en sitio que demanda la entidad.
Con el fin de elaborar el estudio de mercado que permita establecer las condiciones económicas que se presentan en el sector y definir los precios de referencia para el presente proceso, el municipio de Yondó, solicitó cotizaciones a las diferentes empresas que prestan en servicio mantenimiento preventivo y correctivo de las impresoras fotocopiadoras multifuncionales y equipos de computo en el municipio de Yondó Antioquia.

SERVICIOS GENERALES CB&EB SAS NIT: 901921932-1 Teléfono: 3127725063 serviciosgenerales@hotmail.com CRA 63 # 54-22 YONDÓ ANTIOQUIA	**SERVICIOS GENERALES CB&EB SAS** NIT: 901921932-1 Teléfono: 3127725063 serviciosgenerales@hotmail.com CRA 63 # 54-22 YONDÓ ANTIOQUIA
QUALITY GROUP SERVICES servicioalcliente@qccolombia.com (601) 4824533 - 3242662940 Cra. 35 No 63a - 62 Bogotá.	

3.2 PRECIOS DEL MERCADO

Durante la etapa de solicitud de información a proveedores, el municipio recibió la siguiente información de conformidad con el estudio de mercado y cotizaciones recibidas para tal efecto por la entidad, para los siguientes servicios requeridos:

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia



SERVICIOS GENERALES CB&ED SAS

Cotización

Fecha 17/10/2025
Nº de Pre-forma 000020

Cliente
ALCALDIA MUNICIPAL YONDO
4833109
NIT: 890.984.265-6

Empresa
SERVICIOS GENERALES CB&ED SAS
CRA 83 Nº 54-22
3127726903
NIT: 901029932-1

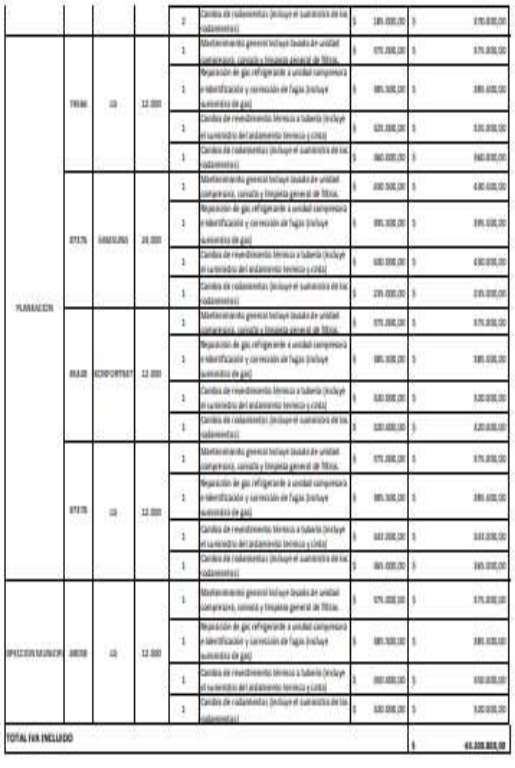
Dependencia	PLACA	Marca	Potencia/ BTU	cantidad	Alcance de la intervención (Actividad)	valor unitario	valor total
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	68852	LG	12.000	2	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.000,00	$ 860.000,00
				2	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 791.000,00
				2	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 260.000,00	$ 520.000,00
				2	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 235.000,00	$ 470.000,00
	68837	SAMS	9.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 290.000,00	$ 290.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 365.000,00	$ 365.000,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Reparación de control remoto (no tiene)	$ 160.000,00	$ 160.000,00
SECRETARIA DE AGROPECUARIA	68836	PANASONIC	9.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 295.500,00	$ 295.500,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 365.000,00	$ 365.000,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 290.000,00	$ 290.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 160.000,00	$ 160.000,00
CASA DE LA CULTURA	97771	MIRAGE	18.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.500,00	$ 430.500,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 430.000,00	$ 430.000,00
	97151	SAMSUNG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
	70540	HISENSE	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 360.000,00	$ 360.000,00



SECRETARIA DE GOBIERNO	320008	SAMSUNG	12.000	1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 370.000,00	$ 370.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
	68852	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 290.000,00	$ 290.000,00
	97153	SAMS	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
ESCUELA MUNICIPAL	320009	PANASONIC	18.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.000,00	$ 430.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 290.000,00	$ 290.000,00
	92726	SAMSUNG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
TALENTO HUMANO	320008	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
	68833	SAMSUNG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 620.000,00	$ 620.000,00
	68831	LG	12.000	2	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 750.000,00
				2	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 385.500,00	$ 771.000,00
				2	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 430.000,00	$ 860.000,00



CONTROL INTERNO	320009	PANASONIC	24.000	2	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 390.000,00	$ 780.000,00
				1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.500,00	$ 430.500,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 235.000,00	$ 235.000,00
JURIDICA	68839	SAMSUNG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
	90523	PANASONIC	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 260.000,00	$ 260.000,00
	97151	SAMS	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 260.000,00	$ 260.000,00
ALMACEN	90525	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 268.000,00	$ 268.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 260.000,00	$ 260.000,00
	320005	SAMSUNG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 260.000,00	$ 260.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 236.800,00	$ 236.800,00
SECRETARIA DE GOBIERNO	320007	PANASONIC	24.000	2	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.500,00	$ 861.000,00
				2	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 791.000,00
				2	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 285.500,00	$ 571.000,00
				2	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 235.000,00	$ 470.000,00
	320035	LG	12.000	2	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 750.000,00
				2	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 385.500,00	$ 771.000,00
				2	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 268.000,00	$ 536.000,00



				2	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 185.000,00	$ 370.000,00
PLANEACION	70546	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 385.500,00	$ 385.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 360.000,00	$ 360.000,00
	97176	SAMSUNG	24.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 430.500,00	$ 430.500,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 430.000,00	$ 430.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 235.000,00	$ 235.000,00
	68838	KENMORE67	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
	97178	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 395.500,00	$ 395.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 340.000,00	$ 340.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 365.000,00	$ 365.000,00
OFICINA MUNICIPAL	68838	LG	12.000	1	Mantenimiento general incluye lavado de unidad compresora, consola y limpieza general de filtros.	$ 375.000,00	$ 375.000,00
				1	Reparación de gas refrigerante a unidad compresora e identificación y corrección de fugas (incluye suministro de gas)	$ 385.500,00	$ 385.500,00
				1	Cambio de reventimiento térmico a tubería (incluye el suministro del aislamiento térmico y cinta)	$ 350.000,00	$ 350.000,00
				1	Cambio de rodamientos (incluye el suministro de los rodamientos)	$ 320.000,00	$ 320.000,00
TOTAL IVA INCLUIDO							$ 61.338.800,00

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

ÍTEM	DETALLE	CANT	V/INITARIO	TOTAL
1	CILINDRO FOTOCONDUCTOR MP 4000	1	$ 500.000	$ 500.000
2	REVELADOR MP 4000	1	$ 490.000	$ 490.000
3	CUCHILLA DE LIMPIEZA MP 4000	1	$ 150.000	$ 150.000
4	RODILLO SEPARADOR ADF	2	$ 210.000	$ 420.000
5	RODILLO ALIMENTADOR ADF	4	$ 195.000	$ 780.000
6	BANDA ALIMENTADOR ADF MP 4000	5	$ 190.000	$ 950.000
7	MILLAR DE LIMPIEZA MP 4000	2	$ 90.000	$ 180.000
8	SELLO FRONTAL UNIDAD DE REVELADO MP 4000	1	$ 190.000	$ 190.000
9	GUIA DE SALIDA BANDEJA PAPEL	2	$ 230.000	$ 460.000
10	UNIDAD FOTOCONDUCTORA MP 301	2	$ 1.600.000	$ 3.200.000
11	RODILLO DE TRANSFERENCIA	1	$ 480.000	$ 480.000
12	CARCAZA BANDA DE TRANSFERENCIA MP 4000	1	$ 570.000	$ 570.000
13	BASE UNIDAD DE BANDA DE TRANSFERENCIA MP 4000	1	$ 450.000	$ 450.000
14	BANDA FUSORA MP 5054	2	$ 690.000	$ 1.390.000
15	CILINDRO FOTOCONDUCTOR MP 5054	4	$ 500.000	$ 2.000.000
16	REVELADOR MP 5054	4	$ 580.000	$ 2.330.000
17	CUCHILLA DE LIMPIEZA MP 5054	4	$ 150.000	$ 620.000
18	JUEGO DE RODILLOS ALIMENTADORES MP 5054	4	$ 260.000	$ 1.040.000
19	RODILLO DE PRESION MP 5054	1	$ 480.000	$ 480.000
27	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE REPUESTOS A LAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONALES RICOH MP 5000, 5001, 5002, 301,5054	9	$ 480.000,00	$ 4.320.000
			TOTAL	**$ 21.000.000**

4. ANALISIS FINACIERO

4.1 ¿EL TIPO DE REMUNERACIÓN RECOMENDADA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y EL MOTIVO POR EL CUAL LA ENTIDAD ESTATAL ESCOGE ESE TIPO DE REMUNERACIÓN DESDE LA ECONOMÍA, LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN?

Teniendo en cuenta el tipo de contrato y el servicio a contratar, el presupuesto disponible, así como las obligaciones contractuales de las partes, asciende a la suma de VEINTIÚN MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (21.000.000,00). Se hará un solo pago, previa presentación del informe de actividades, certificación del recibo a satisfacción de las actividades del convenio, el informe de supervisión, acreditación del pago de la seguridad social y demás requisitos conducentes para el pago.

4.2 DESCUENTOS Y RETENCIONES POR PARTE DEL MUNCIPIO DE YONDÓ

Los valores estimados incluyen:

- Impuestos municipales
- IVA
- Gastos para la presentación y liquidación de la propuesta.
- Utilidades.
- Costos directos de cada producto o servicio incluidos gastos de personal y viáticos.
- Carga impositiva (estampillas) del Municipio

El Municipio de Yondó realizara las retenciones correspondientes que obedecen a las estampillas con las siguientes descripciones:

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/

Municipio de Yondó Antioquia

RETENCIONES	
DESCRIPCIÓN	**%**
Impuesto de Industria y Comercio	1,00
Estampilla Pro – Cultura	2,00
Estampilla Pro – Anciano	4,00
Estampilla Pro - Electrificación Rural	1,00
Tasa Pro-Deporte	2.00
Estampilla Pro – Hospital	1,00
Estampilla Justicia Familiar	2.00
Total	**13 %**

Es obligación exclusiva del oferente realizar las indagaciones y/o consultas necesarias que le permitan tener absoluta certeza sobre los impuestos, tasas, contribuciones o cualquier otro concepto que pueda afectar los costos definitivos de ejecución.

Igualmente se debe tener en cuenta el costo de las pólizas y demás erogaciones a que haya lugar.

La información suministrada por la entidad no exime al OFERENTE del deber de realizar todas las consultas o indagaciones necesarias para definir con total precisión cualquier concepto, gravamen, cobro, sobre tasa etc. que pueda afectar el valor final de los servicios ofertados.

4.3 FUENTES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Valor se encuentra debidamente soportado con el siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la Secretaría de Hacienda Municipal:

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	
NÚMERO:	SHM0001000
FECHA:	19/08/2025
VALOR:	21.000.000,00
	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE

Firma responsable,

CARLOS EMILIO GIRALDO GIRALDO
Secretario General y de Talento Humano del Municipio de Yondó Antioquia.

Proyecto: Yaneth Aconcha Saavedra

1. Guía para la organización de archivos de gestión y transferencias documentales.
2. www.superfinanciera.gov.co
3. https://www.arlsura.com/
4. https://www.dane.gov.co/