Florencia, 11 de noviembre de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO

NUMERO DE INFORME Y/O PERIODO DE VERIFICACIÓN	ÚNICO PAGO (FINAL) DE 2025		
No DEL PROCESO EN EL SECOP	DC-ED-SMC-038-2025		
CONTRATO No.	202500000029	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	*06-10-2025*
TIPO DE PERSONA	*NATURAL*		
CLASE DE CONTRATO :	*PRESTACION DE SERVICIOS*		
CONTRATISTA:	**EBERLEY MURCIA GEROGE**		
	IDENTIFICACIÓN	*CC. No.* 40.762.345 de Florencia Caquetá	
OBJETO:	*SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS PARA LAS VIII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTÍSTICAS Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2025 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEEDUCACIÓN DEPARTAMENTAL*		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR INICIAL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE		
ADICIÓN 1 DEL CONTRATO	*N/A*		
VALOR TOTAL	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE		

No DE CDP	2025081456	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	06/08/2025	**VALOR**	$30.000.000.oo
No DE RP	2025104662	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	07/10/2025	**VALOR**	$30.000.000.oo
PLAZO DE EJECUCIÓN:	*El plazo de ejecución del contrato será a partir de la suscripción del acta de inicio entre el supervisor y el contratista HASTA EL 30 DE*				

	NOVIEMBRE Y/O HASTA AGOTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL.
PRÓRROGA 1	*N/A*
SUSPENSIÓN	*N/A*

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	**ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ** C.C. No. 30.508.884 de Florencia Supervisor
FECHA DE INICIO:	*07 – 10 – 2025*
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	*30 – 11 – 2025*
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	*30 – 11 – 2025*

2. DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

En mi calidad de ***SUPERVISORA***, y en cumplimiento de lo establecido en el Manual de Contratación, me permito emitir el Informe ÚNICO, correspondiente al seguimiento del desarrollo del objeto contractual, conforme a las obligaciones establecidas en el marco del proceso contractual suscrito y en el Manual de Contratación de la Entidad.

A continuación, se detallan las obligaciones cumplidas por el contratista, las cuales representan un avance porcentual del ***[100%]*** sobre el Objeto Contractual., previa entrega de todos los elementos descritos en la ficha técnica.

El presente contrato tuvo como propósito fortalecer, los eventos institucionales suministrando los bienes y servicios que requiera la entidad relacionados con las actividades de bienestar social y Salud Ocupacional para los Funcionarios administrativos de las Instituciones Educativas y planta central del Departamento del Caquetá, para lo cual requiere contratar los servicios de alimentación, alquiler del lugar para la realización de los eventos y la respectiva logística.

El 07 de octubre de 2025, fui designada como Supervisora de la ACEPTACIÓN **DE OFERTA No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025.** Una vez enterada de la designación, se procedió a revisar la documentación del Contratista y a realizar la respectiva Acta de Inicio de fecha 07 de octubre de 2025, la cual es firmada por ambas partes.

Durante la ejecución, como supervisora del contrato lleve a cabo un seguimiento técnico, administrativo y financiero del proceso, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos en la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA.** Se verificó que los bienes

adquiridos cumplieran con las especificaciones técnicas, de calidad y cantidad acordadas, así como con los tiempos de entrega estipulados en el cronograma contractual.

En cumplimiento del objeto del contrato me permito certificar que el contratista cumplió con las siguientes obligaciones pactadas:

2.1 COMPONENTE TÉCNICO:

Que, el contrato de prestación de servicios No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025, establecio las especificaciones técnicas de los elementos recibidos, así como también, las cantidades y lugares de entrega, en este sentido la supervisión recibió del contratista a entera satisfacción, el cual, cumplió con todas y cada una de las obligaciones pactadas en el contrato, quedando así, una ejecución física y financiera del 100%.

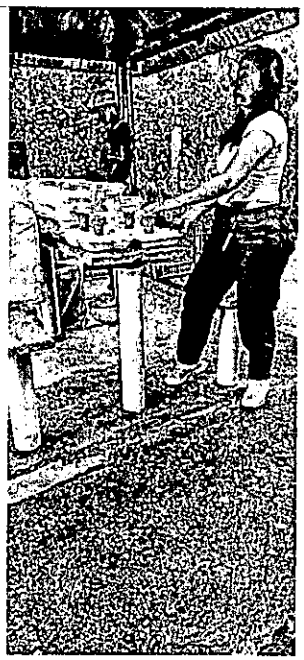
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTRATADAS

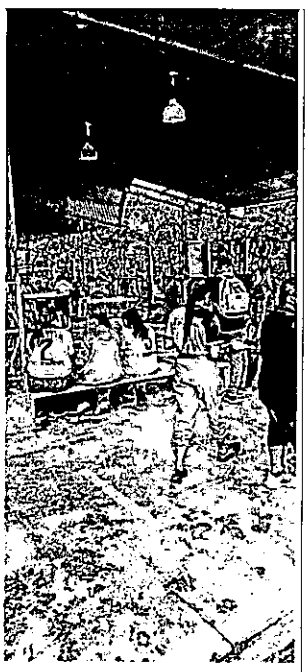
DIA	No.	Detalle	Descripción	Cantidad
8 de Octubre	1	Desayuno	Par fiat yogurt griego (papaya, fresa, manzana, banano y granola).	200
	2	Almuerzo	1 Proteína 200 gr (pechuga) gordon blue, salsa de champiñones, arroz, maíz tierno, crema de verduras, jugo de cosecha, ensalada o verdura salteada.	250
	3	Cena	1 proteína 200 gr (chuletón de cerdo a la BBQQ), arroz, arepa y jugo de cosecha	100
9 de Octubre	4	Desayuno	Sándwich cubano con verduras, jamón queso y pollo acompañado de jugo cosecha.	250
	5	Almuerzo	1 Proteína 200 gr (carne) ensalada de verduras, arroz, palo de yuca, crema de verduras, jugo de cosecha, ensalada o verduras salteadas.	250
	6	Cena	Huevos pericos, arroz, tajadas maduras y jugo de cosecha	100
10 de Octubre	7	Desayuno	Carne de hamburguesa de cerdo (100 gr) con pan, lechuga, tomate, papa ripio y jugo de cosecha,	250
	8	Almuerzo	1 proteína de 200 gr (lomo de cerdo) chuleta, arroz blanco, patacón, sancocho de espinazo, jugo de cosecha, ensalada o verdura salteada.	250
	9	Cena	Rollo de pollo, arroz con ajonjolí, pure papa, ensalada y jugo de cosecha.	150
	10		Servicio de personal de logística para la atención de los funcionarios, donde preparan los espacios antes del evento, atención a los asistentes del evento y final limpieza y recolección de los residuos de los escenarios tal como se encontraron.	1

Se adjunta evidencia fotográfica como soporte documental que respalda la correcta ejecución del objeto contractual, conforme a lo establecido en los términos del contrato. Las imágenes anexas permiten verificar de manera visual y detallada el desarrollo de las actividades logísticas, la entrega de bienes y la prestación de servicios contemplados para la realización del evento institucional, en este caso las VIII Olimpiadas Deportivas, Artísticas y Culturales Sintrenalistas 2025, dirigidas a los funcionarios de la Secretaría de Educación Departamental.

Adicionalmente, se incluyen las planillas de entrega debidamente firmadas por los participantes, las cuales constituyen prueba del recibo conforme de los bienes y servicios suministrados, así como del cumplimiento de los compromisos adquiridos por el contratista. Estos documentos fortalecen la trazabilidad del proceso y permiten validar la ejecución conforme a los criterios de calidad, oportunidad y cobertura establecidos por la entidad contratante.













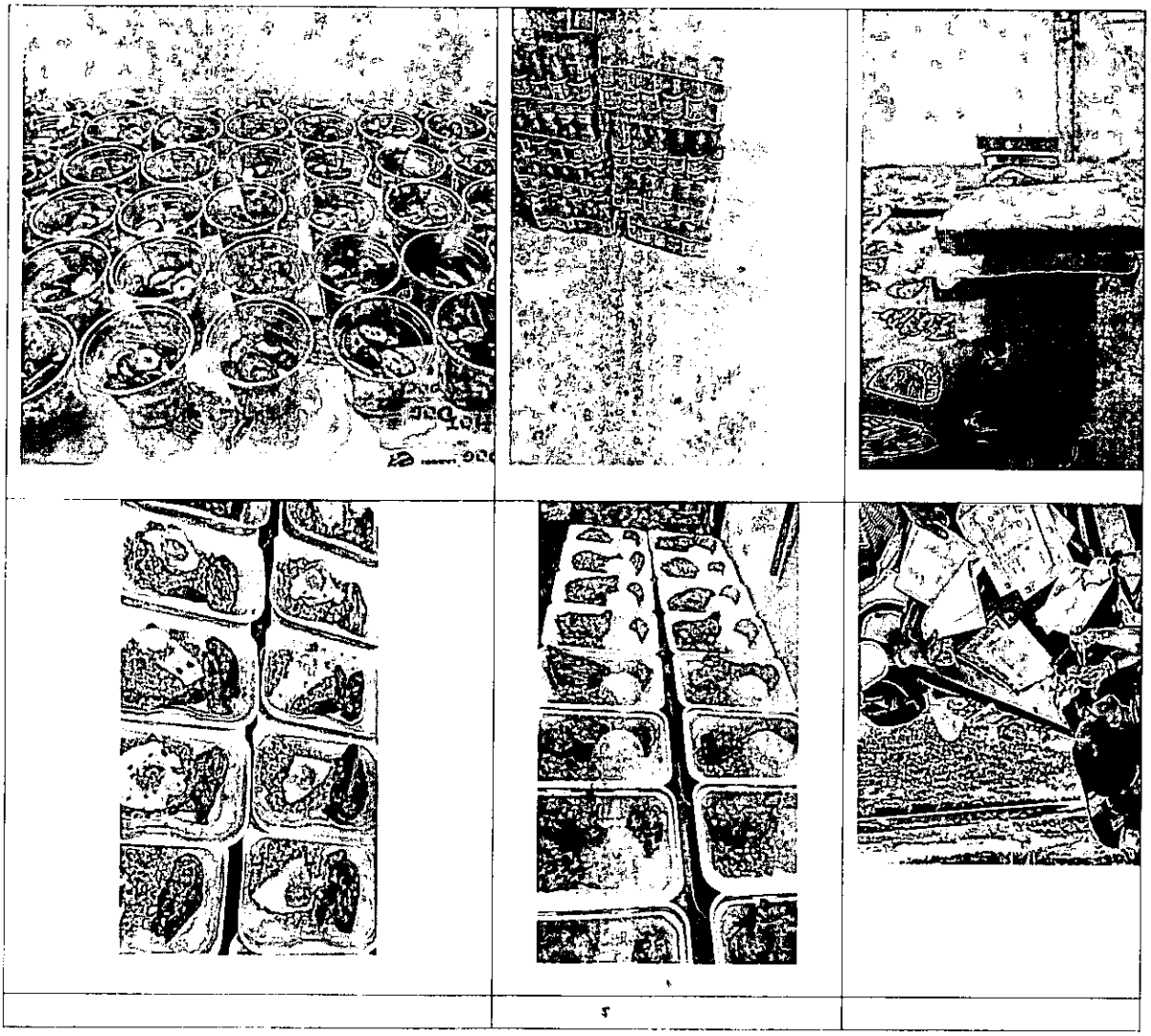












OBSERVACIONES: *N/A*

2.2 COMPONENTE ADMINISTRATIVO

2.2.1 Informes, seguimientos y actas.

- Se informa que los documentos soportes finales de ejecución y de los bienes y servicios con las evidencias de los suministros e instalación de los bines entregados, actas y demás conforme a las obligaciones del contratista, esto se encuentra de manera física en la Secretaría de Educación Departamental del Caquetá, cuya supervisión se encuentra a cargo de la Dra. **ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ**, Jefe Oficina Administrativa y financiera de la Secretaria de Educación Departamental.

2.2.2 Modificaciones y/o alteraciones del contrato (Suspensiones, reinicios, modificaciones, requerimientos, Planes de mejoramiento etc)

- Durante la ejecución del presente contrato, no se presentaron ni suspensiones, ni reinicios, ni modificaciones, ni requerimientos, ni planes de mejoramientos, por el contrario, la ejecución se realizó cumpliendo con todas y cada una de las obligaciones establecida dentro del contrato.

2.2.3 Estado del plazo del contrato (de conformidad con el acta de inicio de actividades y el plazo acordado por las partes el avance es el siguiente: colocar de manera discriminada el avance)

- El contrato se ejecutó dentro del plazo establecido en la cláusula 2.6, el cual, según acta de inicio, inició a contar a partir del 07 de octubre hasta el 30 de noviembre de 2025.

2.2.4 Cumplimiento de las obligaciones relativas a la seguridad social: Sobre dicho aspecto se verificó el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así:

MES DE *NOVIEMBRE*

IBC	*1.423.500*
SALUD	178.000
PENSIÓN	*0*
N° DE PLANILLA	91248543

NOTA EXPLICATIVA: *En caso de ser persona jurídica, se deberá indicar si el contratista certificó conforme a lo dispuesto en al artículo 50 de la ley 789 de la ley 2002.*

En caso de que se haya relacionado personal con ocasión de la ejecución del contrato, además de lo anterior, deberá acreditar las planillas de pago de dicho personal, bien sea como independiente o dependiente según aplique.

Personal relacionado para la ejecución del Contrato:

NOMBRE	NO DE PLANILLA RELACIONADA	VALOR COTIZADO
EBERLEY MURCIA GEORGE	*91248543*	*$185.500*

2.3 COMPONENTE FINACIERO Y CONTABLE

(Relación de la imputación del gasto, de los pagos realizados, de la ejecución financiera y resumen de la ejecución de los recursos)

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA. A continuación, se presenta el balance financiero correspondiente a la ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	FECHA DE PAGO
PAGO ANTICIPADO	*0.00*	
ADICIÓN	*0.00*	
(01) PRIMER Y UNICO PAGO	*$30.000.000.oo*	
VALOR AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	*$30.000.000.oo*	
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	*0.00*	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		*$30.000.000.oo*

2.4 COMPONENTE LEGAL

2.4.1 Multas y sanciones

N/A

2.4.2 Reclamaciones o controversias

N/A

2.4.3 Garantías *[Relacione cada una de las garantías aprobadas en el SECOP II]*

GARANTÍA			
FECHA DE APROBACIÓN	*07/10/2025*		
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO NO.	*CHU-100058799*	FECHA DE EXPEDICIÓN	*07/10/2025*
POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	*N/A*	FECHA DE EXPEDICIÓN	
COMPAÑÍA ASEGURADORA	*SEGUROS MUNDIAL*		
RIESGO ASEGURADO	VALOR ASEGURADO		VIGENCIA
1. Cumplimiento	*$ 3.000.000.oo*		*31/05/2026*
2. Calidad del servicio	*$ 3.000.000.oo*		*31/05/2026*
3.	*$ xxxxx*		*xxxxxx*

3.CONCLUSIONES

Con base en todo lo expuesto anteriormente, la suscrita ***SUPERVISORA*** certifica que el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social, con las obligaciones contractuales según lo dicho en este documento y en consecuencia se ***AUTORIZA*** el único pago correspondiente por valor de **TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE.**

4. OBSERVACIONES

El único pago (Final) conforme a lo solicitado, debe realizarse a:

Razón Social del beneficiario: EBERLEY MURCIA GEORGE
Cédula del Beneficiario: 40762345
Nombre de la Institución Bancaria: BANCO CAJA SOCIAL
Número de la cuenta: 24133068616
Clase de Cuenta: Ahorros

ANEXOS: Todos los documentos que se relacionen en el informe del contratista.

- *Informe del contratista, cuatrocientos veinticuatro (424) folios, con registro fotográfico*
- *Planillas de pago de seguridades sociales del periodo correspondiente a los meses de septiembre, octubre y noviembre 2025*
- *Facturas FVE – 6*

POR LA SUPERVISIÓN

ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ
C.C. No. 30.508.884 de Florencia
Supervisor

Proyectó:
Leidy Hurtatis Martinez, Técnico Administrativo
Secretaria de Educación Departamental
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GA-GC-FR- 079
	FORMATO INFORME EJECUTIVO DEL CONTRATO	VERSIÓN: 001 FECHA: 12-08-2025 Página: 1 de 10

INFORME EJECUTIVO DEL CONTRATO

OBJETO: SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS PARA LAS VIII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTÍSTICAS Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2025 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEEDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

11/11/2025
Florencia Caquetá

TABLA DE CONTENIDO

1. DATOS DEL CONTRATO 3
2. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO 4
3. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 5
4. AVANCE TECNICO DEL CONTRATO 5
5. AVANCE DE FINANCIERO DEL CONTRATACIÓN. 6
6. CRONOGRAMA 7
7. PERSONAL. 7
8. REGISTRO FOTOGRÁFICO. 7
9. HECHOS QUE PUEDAN AFECTAR LA EJECUCION DEL CONTRATO 9
10. OBSERVACIONES. 10
11. CONCLUSIONES 10

1. DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE INFORME Y/O PERIODO DE VERIFICACIÓN	ÚNICO PAGO (FINAL) DE 2025				
No DEL PROCESO EN EL SECOP	DC-ED-SMC-038-2025				
CONTRATO No.	202500000029	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	*06-10-2025*		
TIPO DE PERSONA	*NATURAL*				
CLASE DE CONTRATO :	*PRESTACION DE SERVICIOS*				
CONTRATISTA :	**EBERLEY MURCIA GEROGE**				
	IDENTIFICACIÓN	*CC. No.* 40.762.345 de Florencia Caquetá			
OBJETO:	*SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS PARA LAS VIII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTÍSTICAS Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2025 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEEDUCACIÓN DEPARTAMENTAL*				
CONDICIONES INICIALES					
VALOR INICIAL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE				
ADICIÓN 1 DEL CONTRATO	*N/A*				
VALOR TOTAL	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE				
No DE CDP	2025081456	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	06/08/2025	**VALOR**	$30.000.000.oo
No DE RP	2025104662	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	07/10/2025	**VALOR**	$30.000.000.oo
PLAZO DE EJECUCIÓN:	*El plazo de ejecución del contrato será a partir de la suscripción del acta de inicio entre el supervisor y el contratista HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE Y/O HASTA AGOTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL.*				
PRORROGA 1	*N/A*				

SUSPENSIÓN	*N/A*
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	**ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ** C.C. No. 30.508.884 de Florencia Supervisor
FECHA DE INICIO:	*07 – 10 – 2025*
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	*30 – 11 – 2025*
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	*30 – 11 – 2025*

GARANTÍA			
FECHA DE APROBACIÓN	***07/10/2025***		
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO NO.	***CHU-100058799***	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	***07/10/2025***
POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	*N/A*	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	
COMPAÑÍA ASEGURADORA	*SEGUROS MUNDIAL*		
RIESGO ASEGURADO	**VALOR ASEGURADO**		**VIGENCIA**
1. Cumplimiento	*$ 3.000.000.oo*		*31/05/2026*
2. Calidad del servicio	*$ 3.000.000.oo*		*31/05/2026*

2. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

En mi calidad de ***SUPERVISORA,*** y en cumplimiento de lo establecido en el Manual de Contratación, me permito emitir el Informe ÚNICO, correspondiente al seguimiento del desarrollo del objeto contractual, conforme a las obligaciones establecidas en el marco del proceso contractual suscrito y en el Manual de Contratación de la Entidad.

A continuación, se detallan las obligaciones cumplidas por el contratista, las cuales representan un avance porcentual del ***[100%]*** sobre el Objeto Contractual., previa entrega de todos los elementos descritos en la ficha técnica.

El presente contrato tuvo como propósito fortalecer, los eventos institucionales suministrando los bienes y servicios que requiera la entidad relacionados con las actividades de bienestar social y Salud Ocupacional para los Funcionarios administrativos

de las Instituciones Educativas y planta central del Departamento del Caquetá, para lo cual requiere contratar los servicios de alimentación, alquiler del lugar para la realización de los eventos y la respectiva logística.

El 07 de octubre de 2025, fui designada como Supervisora de la ACEPTACIÓN **DE OFERTA No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025.** Una vez enterada de la designación, se procedió a revisar la documentación del Contratista y a realizar la respectiva Acta de Inicio de fecha 07 de octubre de 2025, la cual es firmada por ambas partes.

Durante la ejecución, como supervisora del contrato lleve a cabo un seguimiento técnico, administrativo y financiero del proceso, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos en la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025, del PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA.** Se verificó que los bienes adquiridos cumplieran con las especificaciones técnicas, de calidad y cantidad acordadas, así como con los tiempos de entrega estipulados en el cronograma contractual.

3. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El lugar de ejecución será la ciudad de Florencia Caquetá o donde sea necesario en cualquier municipio del Departamento por lo cual el contratista se deberá desplazar para dar cumplimiento del contrato, en todo caso el domicilio contractual será la ciudad de Florencia-Caquetá

4. AVANCE TECNICO DEL CONTRATO

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	AVANCE
B= Bueno	*100%*

DIA	No.	Detalle	Descripción	Cantidad
8 de Octubre	1	Desayuno	Par fiat yogurt griego (papaya, fresa, manzana, banano y granola).	200
	2	Almuerzo	1 Proteína 200 gr (pechuga) gordon blue, salsa de champiñones, arroz, maiz tierno, crema de verduras, jugo de cosecha, ensalada o verdura salteada.	250
	3	Cena	1 proteína 200 gr (chuleton de cerdo a la BBQQ), arroz, arepa y jugo de cosecha	100
9 de Octu	4	Desayuno	Sandwich cubano con verduras, jamón queso y pollo acompañado de jugo cosecha.	250

	5	Almuerzo	1 Proteína 200 gr (carne) ensalada de verduras, arroz, palo de yuca, crema de verduras, jugo de cosecha, ensalada o verduras salteadas.	250
	6	Cena	Huevos pericos, arroz, tajadas maduras y jugo de cosecha	100
10 de Octubre	7	Desayuno	Carne de hamburguesa de cerdo (100 gr) con pan, lechuga, tomate, papa ripio y jugo de cosecha,	250
	8	Almuerzo	1 proteína de 200 gr (lomo de cerdo) chuleta, arroz blanco, patacón, sancocho de espinazo, jugo de cosecha, ensalada o verdura salteada.	250
	9	Cena	Rollo de pollo, arroz con ajonjolí, pure papa, ensalada y jugo de cosecha.	150
	10		Servicio de personal de logística para la atención de los funcionarios, donde preparan los espacios antes del evento, atención a los asistentes del evento y final limpieza y recolección de los residuos de los escenarios tal como se encontraron.	1

Se adjunta evidencia fotográfica como soporte documental que respalda la correcta ejecución del objeto contractual, conforme a lo establecido en los términos del contrato. Las imágenes anexas permiten verificar de manera visual y detallada el desarrollo de las actividades logísticas, la entrega de bienes y la prestación de servicios contemplados para la realización del evento institucional, en este caso las VIII Olimpiadas Deportivas, Artísticas y Culturales Sintrenalistas 2025, dirigidas a los funcionarios de la Secretaría de Educación Departamental.

Adicionalmente, se incluyen las planillas de entrega debidamente firmadas por los participantes, las cuales constituyen prueba del recibo conforme de los bienes y servicios suministrados, así como del cumplimiento de los compromisos adquiridos por el contratista. Estos documentos fortalecen la trazabilidad del proceso y permiten validar la ejecución conforme a los criterios de calidad, oportunidad y cobertura establecidos por la entidad contratante.

Conforme lo anterior, el avance de ejecución es de un *porcentaje del (100%).*

5. AVANCE DE FINANCIERO DEL CONTRATO.

CONCEPTO	VALOR	FECHA DE PAGO
PAGO ANTICIPADO	*0.00*	
ADICIÓN	*0.00*	
(01) PRIMER Y UNICO PAGO	*$30.000.000.oo*	
VALOR AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	*$30.000.000.oo*	
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	*0.00*	

7

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	*$30.000.000.oo*

6. CRONOGRAMA

Este podrá modificarse tomando como referencia los cuadros siguientes o, de ser necesario, estructurarse uno nuevo según los requerimientos específicos del caso.

Ítem	Actividades	Mes1
1		*EJECUTADO*
2	Desayuno	100% entregado los días 8,9 y 10 de octubre de 2025
3	Almuerzo	100% entregado los días 8,9 y 10 de octubre de 2025
4	Cena	100% entregado los días 8,9 y 10 de octubre de 2025

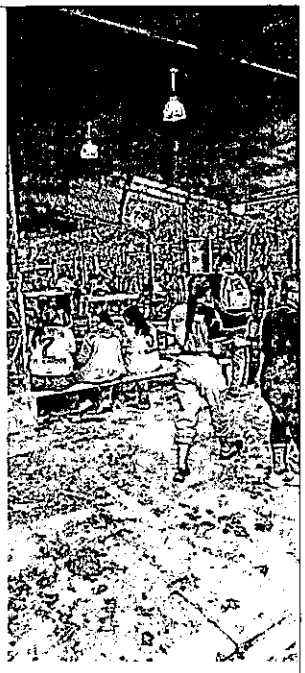
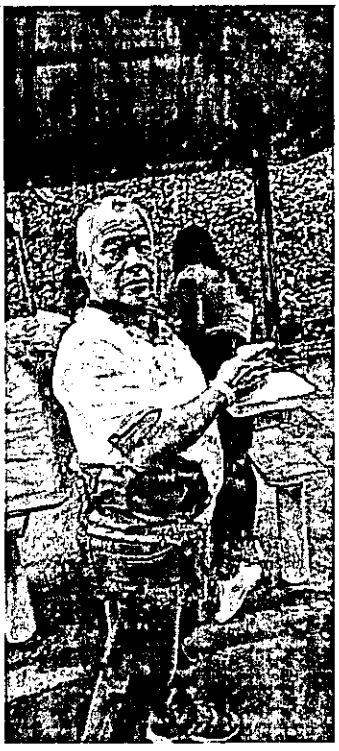
7. PERSONAL.

Personal relacionado para la ejecución del contrato: No hubo personal contratado

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO O ROL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	DÍAS LABORADOS	No. DE PLANILLA RELACIONADA	VALOR COTIZADO
N/A							

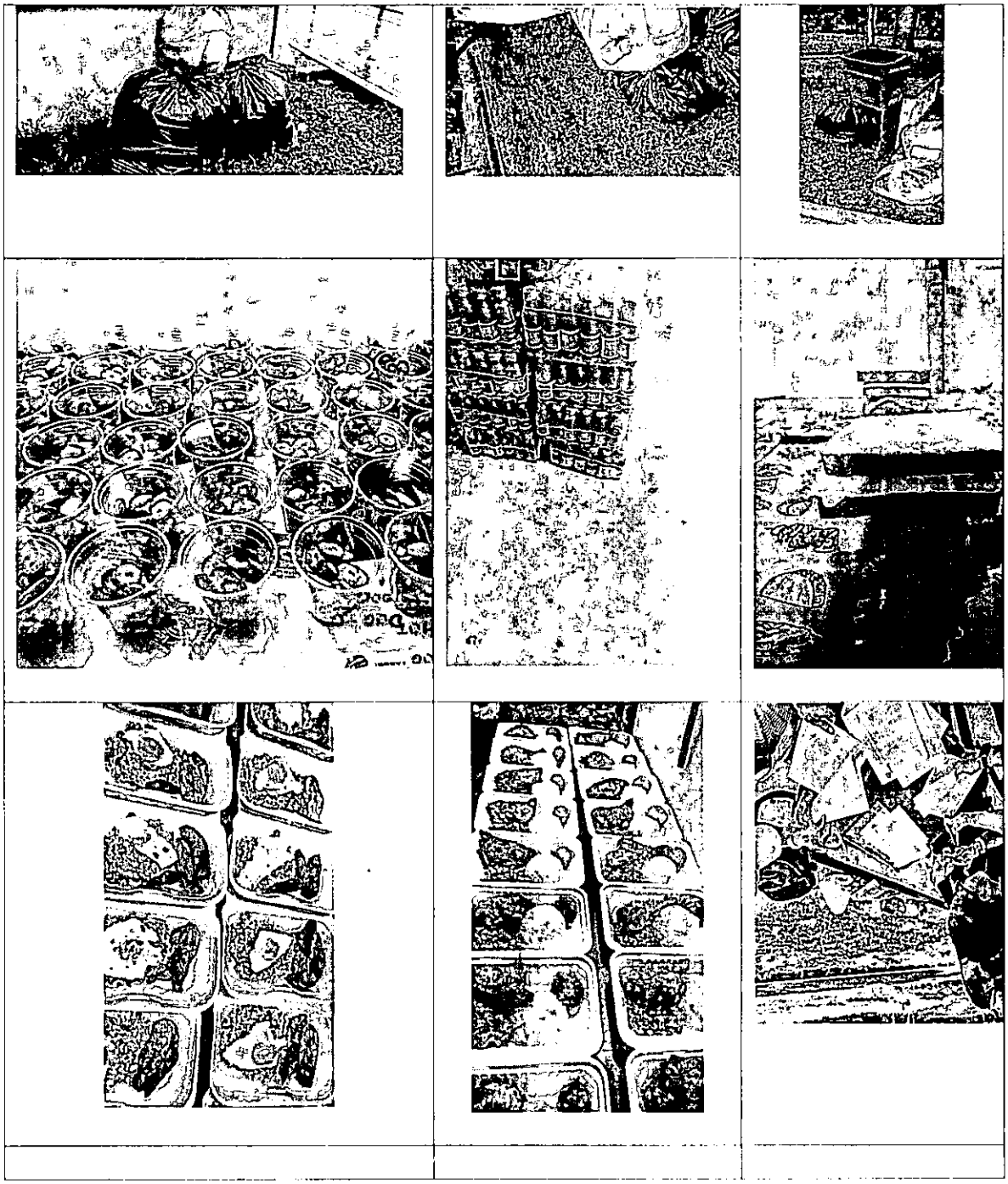
8. REGISTRO FOTOGRÁFICO.









9. HECHOS QUE PUEDAN AFECTAR LA EJECUCION DEL CONTRATO

No hubo hechos que afectaron la ejecución del contrato

10. OBSERVACIONES

N/A

CONCLUSIONES

Que el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social, con las obligaciones contractuales

Sin otro particular, se firma en constancia de lo expuesto en Florencia – *Caquetá,* a los once (11) días del mes de noviembre de 2025

POR LA SUPERVISIÓN
ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ C.C. No. 30.508.884 de Florencia Supervisor

Proyectó:

Leidy Hurtatis Martínez, Técnico Administrativo
Secretaria de Educación Departamental
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodriguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
NIT: 800 091 594 - 4

CAQUETÁ

LA JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CAQUETÁ EN CALIDAD DE SUPERVISORA

CERTIFICA

Que, como supervisora de la Aceptación de Oferta No. 202500000029 del 06 de octubre de 2025, celebrado con **EBERLEY MURCIA GEROGE** con C.C No. 40.762.345 de Florencia Caquetá, cuyo objeto es: SUFRAGAR LOS GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO INSTITUCIONAL, SUMINISTRANDO LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS PARA LAS VIII OLIMPIADAS DEPORTIVAS, ARTÍSTICAS Y CULTURALES SINTRENALISTAS 2025 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DEEDUCACIÓN DEPARTAMENTAL", se deja constancia del cumplimiento del servicio prestado, se recibe a entera satisfacción con todas y cada una de las obligaciones contractuales con lo que conciernen al único pago final y que se procede para pago por valor de TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000.oo) M/cte., que equivale al 100% del total contratado

Dada en Florencia Caquetá, a los once (11) días del mes de noviembre de 2025.

ANGIE LORENA LOZADA VASQUEZ
C.C. No.30.508.884 de Florencia
Jefe Oficina Administrativa y Financiera SED
Supervisora del Contrato No 202500000029 del 06 de octubre de 2025