



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 13 de noviembre 2025

Señor(a)

ISABEL TERESA YAÑEZ

Supervisor de Contrato No. 7258605

PROFESIONAL G3

Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial

Ciudad Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7258605 del año 2025

Blanca Myriam Sandoval Rozo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.412.879 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en unidad de correspondencia en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$48.618.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor UN MILLON NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.978.667), b) Cuatro pagos iguales por los meses de septiembre a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$4.240.000) cada uno.

Plazo: Once y medio (11.5) meses, hasta el 31 de diciembre de 2025.



OBJETO:

prestar servicios profesionales de carácter temporal para contribuir con la implementación del servicio de emprendimiento con enfoque diferencial a población víctima de la violencia, a través de la asesoría en la formulación de planes de negocio y fortalecimiento de unidades productivas, promoviendo la innovación, escalabilidad y la sostenibilidad de los emprendimientos en coherencia con las políticas públicas de la ley de víctimas y desarrollo social del sena.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias								
1	Brindar asesoría y acompañamiento a la población víctima de la violencia para la ideación, formulación de planes de negocio y ejecución de unidades productivas, utilizando los formatos y 6 GTH-F-075 V08 documentos dispuestos en la Caja de Herramientas compartida por la Coordinación Nacional de la APE.	- Asistencia en la oficina Agencia pública de empleo. - La atención en el CRAV el cual se cumple los días lunes de cada semana atendiendo un promedio de 5 personas por día, las fechas de atención programadas para junio son: <table border="1"> <tr> <td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td></tr> <tr> <td>Nov</td><td>Nov</td><td>Nov</td><td>Nov</td></tr> </table>	3	10	17	24	Nov	Nov	Nov	Nov	Se adjunta fotografía de evidencia en la Agencia Pública de empleo Sena. Se atendieron a 40 emprendedores en la oficina del CRAV y agencia pública de empleo. Anexo Obligación 1.
3	10	17	24								
Nov	Nov	Nov	Nov								



2	Retroalimentar mensualmente la carpeta de emprendimiento dispuesta en el Share Point con el 100% de los documentos producto de la asesoría brindada al emprendedor (planes de negocio con su respectivo formato financiero y, la ficha técnica con la respectiva acta en la que se dio por creada la unidad productiva), siendo las evidencias de la gestión desarrollada y de soporte para en el cumplimiento de los indicadores de planes de negocios formulados y unidades productivas creadas.	Se actualiza el documento de caracterización para cada usuario que se acerca a los diferentes canales de acceso.	Se adjunta pantallazos de cuadro de Excel de los datos de caracterización. Anexo Obligación 2.
3	Realizar acompañamiento mediante mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) a las unidades productivas con el fin de brindarle asesoría al emprendedor para fortalecer la gestión y sostenibilidad del negocio a partir del informe de diagnóstico aplicado al mes siguiente de haberse creado la UP.	Talleres con emprendedores para plan de negocios y unidades productivas	Reunión Articulación interinstitucional para población víctima del conflicto armado- carta cheque Reunión Articulación interinstitucional para población víctima del conflicto armado- entrega de maletines.
4.			



	Participar en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades del SNARIV, con el fin de gestionar y articular interinstitucionalmente la creación o fortalecimiento de unidades productivas y la participación de los emprendedores en ferias de emprendimiento, ruedas de negocio y todo tipo de eventos que contribuyan con la promoción, difusión y la comercialización de la marca, productos y servicios desarrollados por la población víctima de la violencia.	Se realizaron actividades: • Actividad con municipios para desarrollar actividades de fortalecimiento. • Acompañamiento a las actividades realizadas en APE a la población víctima en compañía de instituciones gubernamentales.	Desarrollo de trabajo grupal con los compañeros dinamizadores y la unidad de víctimas. Atención usuarios población víctima plan de negocio y unidad productiva. Atención en municipios enlaces y mesas de participación población víctima. Anexo en obligación
5.	Apoyar a nivel interno y externo la organización de las dos (2) ferias nacionales de emprendimiento para la población víctima de la violencia, e impulsar la participación de los emprendedores en las ferias organizadas por los centros SBCD.	Se entregan informes de la feria Tibú	Entrega de documentos de acuerdo a los lineamientos dados por nacional. Infoeme de legalización a la supervisión.
6.	Aplicar la herramienta de diagnóstico a las unidades productivas que se crearon en el último trimestre de la vigencia inmediatamente anterior.	Se desarrollaron las diferentes actividades propuestas construyendo así con los emprendedores planes de negocio y unidades productivas:	Se adjunta pantallazo de la matriz enviada a Bogotá en informe y los planes están soportados en el SharePoint. Anexo Obligación 6.



		JULIO CESAR LEON TREJOS (plan de negocios) ELENA PATRICIA OSORIO CUELLO (plan de negocios)	
7.	Que, en caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, ya se dentro del territorio nacional o fuera de este, tal circunstancia deberá ser informada por el supervisor, para que se adelante las gestiones necesarias para el efecto, esto de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015.	1. Reunión con enlace de víctimas. Visita unidad productiva. 2. Talleres de diagnostico-planes de negocio y unidades.	Evidencia registrada de las visitas a unidades productivas. Anexo Obligación 7

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	46925	TIBU	16 de octubre de 2025	18 de octubre de 2025
2				



1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9494660139 , aportes en línea mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios.

Cordialmente,

BLANCA MYRIAM ROZO SANDOVAL
CONTRATISTA
C.C. No.1.090.412.879

OBSERVACIONES: En caso de figurar en el DRIVE aplicación de tablas de retención documental, el contratista se compromete a subir antes del 30 de noviembre-2025 los archivos electrónicos correspondientes a lo exigido en proceso

Recibí a satisfacción:

ISABEL TERESA YAÑEZ
Supervisor de Contrato No. 7258605
PROFESIONAL G3
Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial
Ciudad Cúcuta



EVIDENCIAS

Obligación N°1

- Asistencia en la oficina Agencia pública de empleo





Obligación N°2

- Se actualiza el documento de caracterización para atención en los diferentes canales de atención

certificación laboral gspa travel.																										
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista																										
Pegar Calibri (Cuer... 11 A A General \$ % 000 0 00 0 Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Solver																										
Office Update Para mantenerse al día de las actualizaciones de seguridad, correcciones y mejoras, elija Buscar actualizaciones.																										
AA22																										
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA AB AC AD AE																										
Nombres Apellidos Sexo N° Cédula Edad Dirección de residencia Municipio Teléfono Correo electrónico Grado de formación Título obtenido Nombre de la institución Su experiencia se ha desarrollado principalmente en el área de Tiempo en años de experiencia (solo el número) Su interés en el emprendimiento está relacionado con Requieres formación SENA? Tiene interés en recursos financieros? ¿De qué? Otro? Cuál? Fecha de realización Municipio de realización Lugar Dimensión del emprendimiento																										
1	ALEJANDRA	PEÑA RIZZO	Mujer	10970408	27	CALLE 9 1312 AYB BARRIO CARACOL	CUQUITA	301888801	NO TIENE	Bachiller	BASICO 9 GRADO	JOSE MARIA CONDORES	AMA DE CASA - CALULINAS PONEDORAS	2 AÑOS	Mantenedor una vta de negocio	Cursos complementarios	No	separables	de Materiales / Insumos	13/02/24	CUQUITA	APE	Blanca Sandoval			
2	Rosario	Rodríguez de gerica	Mujer	3791085	73	Ci 12 Bar #15-3 barrio jarama	Cucuta	3103010408	Comercio72@gmail.com	Bachiller			Manualidades-modestaria (tiene un pequeño taller mikauna para y talleres) todos por tareas	30 años	Fortalecer una Unidad Productiva (Procesos, costos, finanzas, procesos, etc)	Cursos complementarios	No	separables	de Maquinaria / Equipos	16/02/24	Cucuta	ORIV	Blanca Sandoval			
3	Blanca elva	Guevara Zapata	Mujer	51	2729174	CORREO 130 Navarro gál	Villa rosario	321528889		Bachiller	Bachiller	Presbitera Avelina Suárez	Oficina ventas	20 años	Fortalecer una Unidad Productiva (Procesos, costos, finanzas, procesos, etc)	Cursos complementarios	No	separables	Insumos, Adquisición de Maquin.	5/02/24	Cucuta	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			
4	Fabio Leonardo	Pérez gonzález	Hombre	53	191938076	Cra 15-427 Bar 1 buena vista 2 vta del rosario	Vila del rosario	314088784	Fabianro707@gmail.com	Primaria			Jardinería - metalurgia	3 años	Fortalecer una Unidad Productiva (Procesos, costos, finanzas, procesos, etc)	Formación técnica	No	separables	Insumos, Adquisición de Maquin.	5/02/24	Vila del rosario	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			
5	Dennis María	Rueda Iguarán	Mujer	39	37594472	Ci 4 + 26 + 47 pas y progreso Simón bolívar	Cucuta	310887039	Dennisrodriguez39@gmail.com	Bachiller	Bachiller	Beato	Colegio Jula (Paseo Funes)	comercio - oficina ventas	Desarrollar una vta de negocio	Formación técnica	No	separables	Insumos, Adquisición de Maquin.	5/02/24	Cucuta	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			
6	Irma del socorro	Teller Becerra	Mujer	47	5204400	Cra 16 + 50-30 Antonio santas	Cucuta	312377042		Primaria			Oficina ventas	20 años	Desarrollar una vta de negocio	Cursos complementarios	No	separables	de Materiales / Insumos	5/02/24	Cucuta	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			
7	José Ramiro	Ortiz Hurtado	Hombre	43 años	8509955	No 10-01 1840 + 2-23 las almorchara	Cucuta	320254956	Joselordorramiro@gmail.com	Profesional	Administrador de empresas	U. Práctico de Física Santander				Cursos complementarios	Promoción o Marketing			5/02/24	Cucuta	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			
8	Victor Jairo	N/A	Hombre	76	11131335	Ay 16s - #5-24 Niza carleto alba	Cucuta	321898819		Primaria			Rural	20 años	Fortalecer una Unidad Productiva (Procesos, costos, finanzas, procesos, etc)	Cursos complementarios	No	separables	Adquisición de Maquinaria / Equipos	6/02/24	Cucuta	Entrega carta cheques	Blanca Sandoval			



Obligación N°3

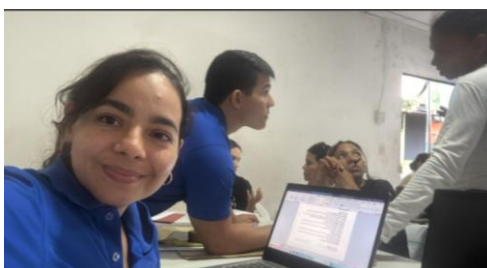
- Se recopiló información para iniciar talleres de idea de negocio o fortalecimiento a los diferentes emprendimientos de la población víctima.

Matriz SEP - Excel					
E10					
Eduvina Peñuela Gelvez					
	C	D	E	F	G
	NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN	REGIONAL	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL EMPRENDEDOR	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO
6					
7	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	Alba Luz Trigos Avedaño	Mujer	Femenino
8	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	Andrea Juliana Rincón Toro	Mujer	Femenino
9	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	Yesenia Sanchez Pérez	Mujer	Femenino
10	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	Eduvina Peñuela Gelvez	Mujer	Femenino
11	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	Graciela Jauregui Ortiz	Mujer	Femenino
12	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	Oscar Fernando Moreno Rivera	Hombre	Masculino
13	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	María del Pilar Pineda	Mujer	Femenino
14	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	Marlene Gualdrón Parra	Mujer	Femenino
15	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	MARIBEL GARCIA LAZARO	Mujer	Femenino
16	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	Norte de Santander	LUIS ENRIQUE CALDERON HERNANDEZ	Hombre	Femenino
17	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	RODES RIZO RIZO	Mujer	Masculino



Se dio inicio al curso de emprendimiento se seleccionarán los mejores para dar inicio

- Reunión Articulación interinstitucional para población víctima del conflicto armado-



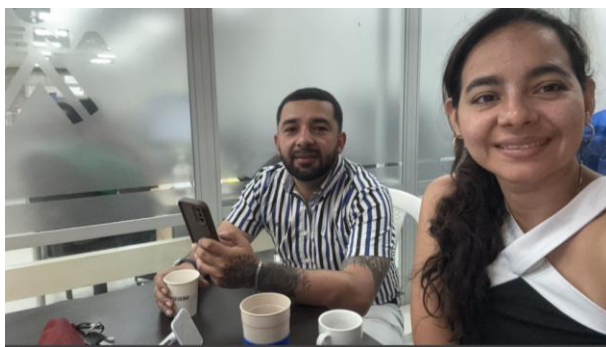
- Socializar proyecto REEMPRENDE -secretaria postconflicto de la gobernación norte de Santander





Obligación N°4

- Desarrollo de trabajo grupal con los compañeros dinamizadores y la unidad de víctimas plan de acción municipios:



Reunión con población víctima – Equipo Dinamizador – carta cheques



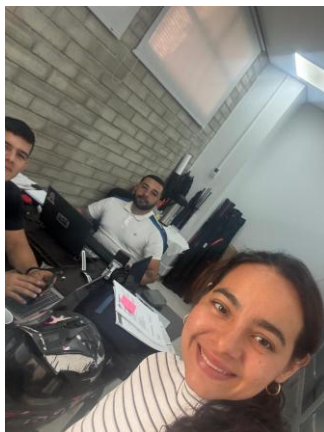
Reunión -Presentación ruta de atención a población víctima-



- Reunión atención población víctimas – Carta cheque CRAV Jornada mañana



- Reunión atención población víctimas – APE



Reunión población víctima Pamplona – programa unidades productivas



Reunión de servicios de atención población víctima .- APE



Obligación N°5

Se entrega informe feria #2 sembradores de paz 2025 en Tibú. Plan de trabajo



INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7976556

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7976556
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16 JUNIO DE 2025
OBJETO	"CONTRATAR EL SERVICIO DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE FERIAS Y ENCUENTROS SEGÚN NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS VIGENTES DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL NORTE DE SANT
CONTRATISTA	GARNICA INVERSIONES LOGISTICA Y SUMINISTROS S.A.S
CC o NIT	901224654-7
LUGAR DE EJECUCIÓN	Tibú – Norte de Santander
FECHA DE INICIO	18 JUNIO DE 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Hasta el 30 de noviembre
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	30.000.0000
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de noviembre
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	5 30.000.000
FORMA DE PAGO	El SENA pagará el valor del contrato, mediante pagos parciales, treinta (30) días después de recibido el servicio o bien a satisfacción, previa presentación de facturas y certificación del supervisor donde conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, durante el periodo correspondiente.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	2
PERIODO DEL INFORME	17 de octubre 2025 hasta el 1 noviembre 2025



OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y de conformidad a los parámetros establecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), en los plazos, condiciones económicas y técnicas estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su propuesta y la invitación pública, las cuales hacen parte vinculante del contrato.	Se desarrollo el cubrimiento del evento con la publicidad, banners logos para la distinción de los emprendedores participantes, del evento como lo estipula el contrato	El evento se realizó en el municipio de Tibú Norte de Santander. 



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
Cúcuta, 22 de octubre de 2025

PRESENTADO A:
Ordenador del Gasto director regional (E) Luis Fernando Montoya Salazar

ORDEN DE VIAJE No: 46925	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	16 de octubre de 2025	18 de octubre de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Tibú	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Norte de Santander	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: LOGISTICA Y DESARROLLO DE LA FERIA INSTITUCIONAL "SEMBRADORES DE PAZ" PARA LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO DEL MUNICIPIO DE TIBÚ - NORTE DE SANTANDER

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Reunión para acompañamiento logístico Ing. Leonel Orregón Coordinador CENS- Tibú. **fecha: 16 de octubre 2025 hora 11:20 am**
2. Gira de medios en emisora de radio promocionando la feria Institucional "Sembradores de Paz". **fecha: 16 de octubre 2025 hora 2:00 pm – 2:30 pm**
3. Reunión con emprendedores que participarían en la feria Institucional "Sembradores de Paz". **fecha: 16 de octubre 2025 hora 2:30 pm a 3:00 pm**
4. Taller de fortalecimiento previo a la feria Institucional "Sembradores de Paz", en temáticas empresariales y comerciales. **fecha: 16 de octubre 2025 hora: 3:30 pm a 4:00 pm**
5. Reunión para acompañamiento logístico de Asojuntas – tibú. **fecha: 16 de octubre 2025 4:00 pm a 4:30 pm**



"SEBRADORES DE PAZ" PARA LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO DEL MUNICIPIO DE TIBU - NORTE DE SANTANDER	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
1. Reunión para acompañamiento logístico Ing. Leonel Orregón Coordinador CENS- Tibú. fecha: 16 de octubre 2025 hora 11:20 am 2. Gira de medios en emisora de radio promocionando la feria Institucional "Sembradores de Paz". fecha: 16 de octubre 2025 hora 2:00 pm – 2:30 pm 3. Reunión con emprendedores que participarían en la feria Institucional "Sembradores de Paz". fecha: 16 de octubre 2025 hora 2:30 pm a 3:00 pm 4. Taller de fortalecimiento previo a la feria Institucional "Sembradores de Paz", en temáticas empresariales y comerciales. fecha: 16 de octubre 2025 hora: 3:30 pm a 4:00 pm 5. Reunión para acompañamiento logístico de Asojuntas – tibú. fecha: 16 de octubre 2025 4:00 pm a 4:30 pm 6. Alistamiento y seguimiento de la logística para la feria Institucional "Sembradores de Paz". fecha: 16 de octubre 2025 hora 6:30 pm a 7:00 pm 7. Seguimiento a la logística, revisión de stands para la feria Institucional "Sembradores de Paz". fecha: 17 de octubre 2025 hora 6:30 am a 9:00 am 8. Apertura de la feria Institucional "Sembradores de Paz". fecha: 17 de octubre 2025 hora 9:00 am a 10:00 am 9. Desarrollo de la rueda de negocio con empresarios invitados de la región. fecha: 17 de octubre 2025 3:30 pm a 5:00pm 10. Cierre y clausura de la feria. fecha: 17 de octubre 11. Entrega del informe de ventas y asistentes al evento "Sembradores de Paz". fecha: 17 de octubre hora 6:30 pm	
RESULTADOS:	
1. Se realizaron talleres paralelos en temas como marketing digital, formalización empresarial, y manejo de finanzas básicas, beneficiando directamente a más de 22 emprendedores. 2. Se atendió necesidades puntuales de los emprendedores participantes a la feria. 3. Se desarrollo con éxito la feria INSTITUCIONAL "SEBRADORES DE PAZ" 4. Alrededor de 30 emprendimientos participaron activamente en la feria, provenientes de distintas zonas del municipio de Tibú, demostrando la diversidad cultural y productiva de las comunidades afectadas por el conflicto.	

GTH-F-062 V10

Obligación N°6

Se adjunta pantallazo de la matriz enviada a Bogotá en informe y los planes están soportados en el SharePoint.



Matriz oct - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Acrobat Table Design

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

E15

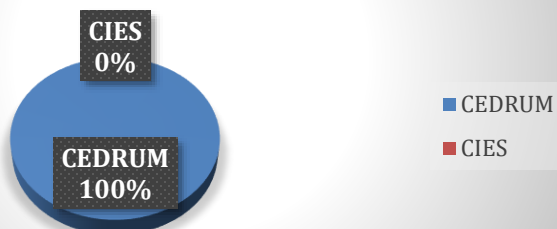
	A	B	C	D	E	F	G	H
4								
5		Versión 17 de febrero de 2025 - Formato Reporte Planes Negocio						
6		CÓDIGO DEL CENTRO	NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN	REGIONAL	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL EMPRENDEDOR	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL
7		9119	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	JULIO CESAR LEON TREJOS	Hombre	Masculino	Heterosexual
8		9119	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Norte de Santander	ELENA PATRICIA OSORIO CUELLO	Mujer	Femenino	Heterosexual
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								

Reporte Matriz unidad productiva y planes de negocio

PLANES DE NEGOCIO noviembre	
CEDRUM	2
CIES	0
TOTAL	2

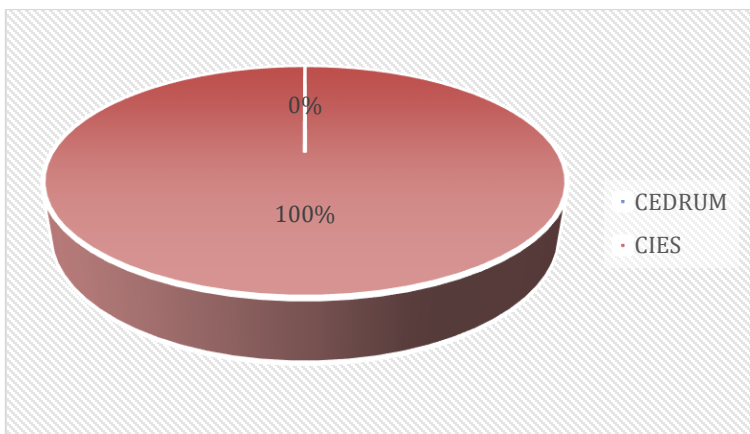


PLANES DE NEGOCIO Noviembre



Reporte Matriz unidad productiva

UNIDAD PRODUCTIVA noviembre	
CEDRUM	0
CIES	0
TOTAL	0





- Consultas del mes VIVANTO

Vivanto

 UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS

 GOBIERNO DE COLOMBIA

BIENVENIDO: BLANCA MYRIAM SANDOVAL ROZO

CONSULTA INDIVIDUAL

DOCUMENTO

27674546

BUSCAR

ID	NOMBRE	DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	FECHA NACIMIENTO	GENERO	ETNIA	FUENTE VALIDACION	DETALLE
23915856	MARIA DEL CARMEN GARCIA TORRES	27674546	CEDULA DE CIUDADANÍA / CONTRASEÑA	1984-07-20	MUJER	NINGUNO	VALIDADO POR RNEC (ANI) 0	

INFORMACIÓN DETALLE - MARIA DEL CARMEN GARCIA TORRES

CONSULTA RESUMIDA

CONSULTA DETALLADA



Obligación 7

- Visitas a unidades productivas



Visita a unidad productiva criadero cerdos



Visita a unidad productiva –pan artesanal



Visita a unidad productiva- jose marquez – jabones



Visita a unidad productiva- jose marquez – miel de abejas

