PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Noviembre de 2025

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7559785
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7559785

FANY YANETH FORERO MOGOLLON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.525.413 de Facatativá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE.** ($45.838.693). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE** ($459.920), b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE** ($ 4.599.200). C. Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS** M/CTE ($3.985.973).*
Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
"Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA..

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	Acompañar a la población campesina 3280505, 3350686, 3369479, 3377171, 3378076 y 3319371 en actividades de ejecutar el plan de producción de cultivo de acuerdo a criterio técnico	Evidencias Fotográficas con la ejecucion de actividades
10.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participar en la reunión de seguimiento operativo de la ejecución del Programa CAMPESENA	Evidencias Fotográficas de participación en la reunión mensual del programa
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de noviembre y presentado al Supervisor del contrato.	Capturas de pantalla del Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

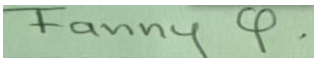
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	90225	San Benito (vereda El Junco)	17/10/2025	18/10/2025
2	94225	La Belleza(El Rubi)	25/10/2025	28/10/2025

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, y el No. 7989388767 de la planilla, operador Nuevo soi, correspondiente al pago de salud, pensión y ARL del mes de octubre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 **–** " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



FANY YANETH FORERO MOGOLLON
Contratista
C.C. No. 35.525.413

Recibí a satisfacción:



GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7559785
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 30 NOVIEMBRE DEL 2025

OBLIGACION 3. Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definida por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA

Acciones realizadas: Acompañar a la población campesina de las fichas 3280505, 3350686, 3369479, 3377171, 3378076 y 3319371 en actividades de ejecutar el plan de producción de cultivo de acuerdo a criterio técnico

Evidencias: Fotografías

Ficha Buenas Prácticas Agrícolas (San Benito)

Las buenas prácticas agrícolas es un conjunto de actividades que benefician en mayor porcentaje al productor





Buscamos la sombra y Por qué dejamos el suelo descubierto si el suelo tiene organismos vivos



Asociación de plantas para control de plagas, atraer polinizadores y embellecer paisajes



Ficha 3350686 Buenas Practicas Agricolas (La Belleza)

Preaditoria 9 fincas listas para certificacion buenas practicas agricolas







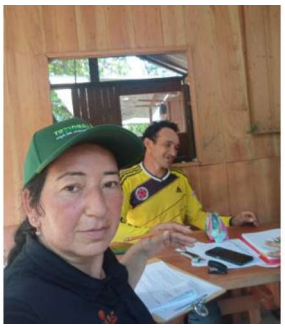















Ficha 3369479 Buenas prácticas agrícolas Guavatá

Preparación y adecuación de terreno para siembra de hortalizas









Ficha 3378076 Buenas Prácticas Agrícolas Jesús María (Fortalecimiento ruta 1)

Diagnóstico Qué saben de BPA y relación con el proyecto a desarrollar




Ficha 3377171 Buenas Practicas Agrícolas Asociación Acaper Peñón (fortalecimiento ruta 1)

Diagnóstico Qué saben de BPA y relación con el proyecto a desarrollar





Otras actividades

Capacitación Fortalecimiento de saberes campesinos para la gestión agroecológica Territorial







10. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Acciones realizadas: Participar en la reunión de seguimiento operativo de la ejecución del Programa CAMPESENA

Evidencias: Evidencias Fotográficas y lista asistencia de participación en la reunión mensual del programa

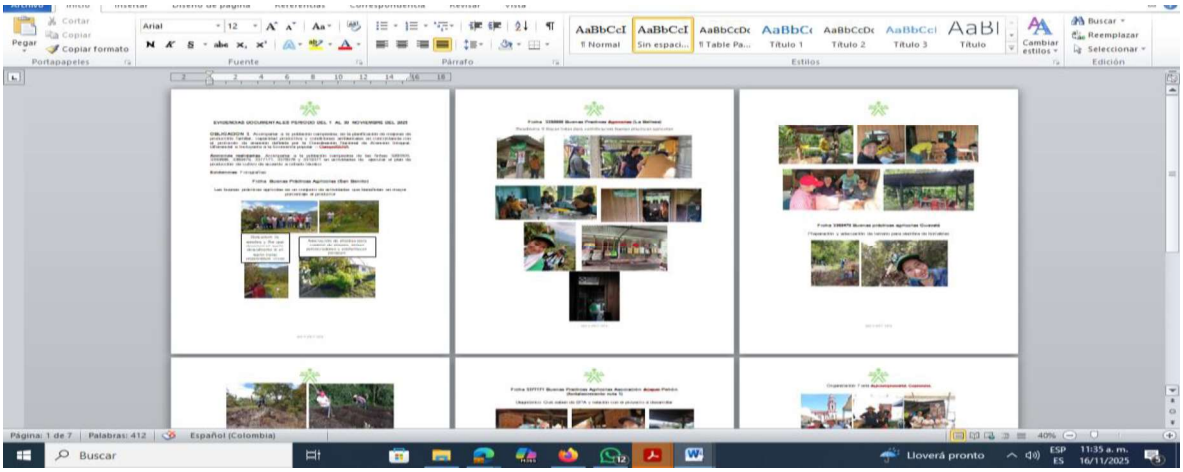
Reunión mensual de equipo de trabajo

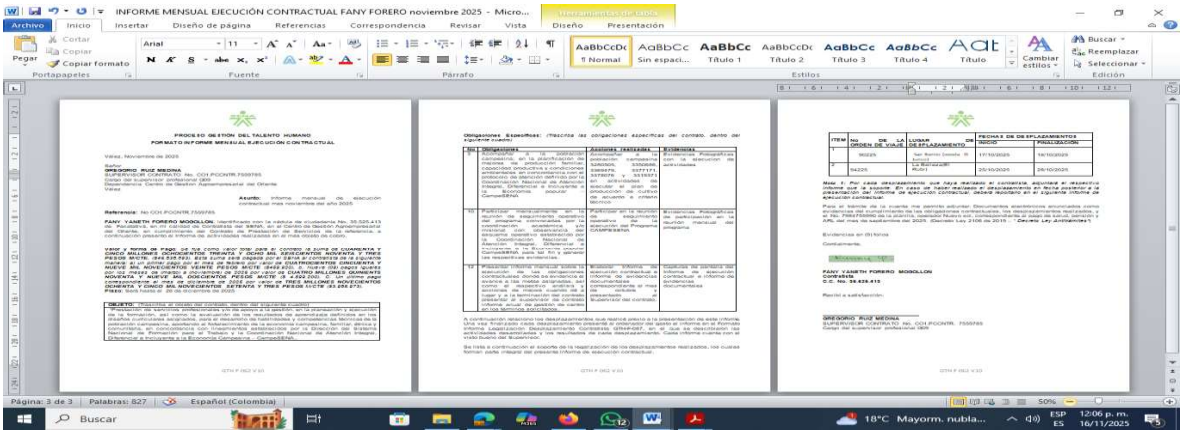


OBLIGACIÓN 12: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

Acciones realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de julio y presentado al Supervisor del contrato.

Evidencias: Capturas de pantalla del Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales





FANY YANETH FORERO MOGOLLON
C.C. No. 35.525.413
CO1.PCCNTR. 5941319

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 15 de octubre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	90225	**Fecha Solicitud**	2025-10-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-10-15	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**		954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FANY YANETH FORERO MOGOLLON	CC: 35525413	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-10-17	2025-10-18	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SAN BENITO	1,5	No	50	1,5	4.599.200,00	235.178,00	352.767,00	100.000,00	452.767,00	VIÁTICOS FORMACION 17-18 OCT A SAN BENITO VDA EL JUNCO IMPARTIR FPI FICHA 3345781
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**100.000,00**	**452.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 17-18 OCT A SAN BENITO VDA EL JUNCO IMPARTIR FPI FICHA 3345781

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/10/15 14:47:26 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 15 de octubre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	15/10/2025 14:37:23

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
15/10/2025 2:47:38 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 24 de octubre del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALES FRANCO, **Subdirector de centro (e)**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
90225	17/10/2025	18/10/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
San Benito (vereda El Junco)	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

OBJETO DE LA COMISIÓN:
Impartir formación presencial en la ficha 3345781 programa buenas prácticas agrícolas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 17/09/2025

1. Formación buenas practicas agrícola y el orden en la finca

Día 2: 18/09/2025

1. visitas a predios para hacer seguimiento a unidades productivas de seguridad alimentaria

RESULTADOS:

1. Se realizó Formación en buenas practicas agrícola y el orden en la finca, los aprendices entendieron la importancia de la implementación ya que, es un proceso que da calidad de vida.

2. Se visitaron fincas para verificar y dar asesoría en la implementación y mantenimiento de huertas para la seguridad alimentaria

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Formato de legalización de transporte informal
2. Fotos
3. Lista de asistencia

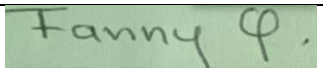
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Poner en práctica en su predios los conocimientos aprendidos	Aprendices	Desde Junio 2025

Apoyar a aprendices técnicamente, para la puesta en practica	Instructor y Aprendices	Desde junio 2025

CONCLUSIÓNES:

1. El aprendizaje es un proceso en donde se combina la teoría, la práctica y la experiencia.
2. El proceso de implementación de buenas prácticas agrícolas no es solo proceso para el ICA. Es proceso para el productor de orden y limpieza en sus fincas, que sin tener un valor agregado en el mercado lo tiene en su diario productivo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
FANY YANETH FORERO MOGOLLON	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR DE CONTRATO **PROFESIONAL G09**	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Evidencias fotográficas comisión

Importancia del pH del agua utilizada en las labores agrícolas





Diagnóstico del lote para realizar huerta

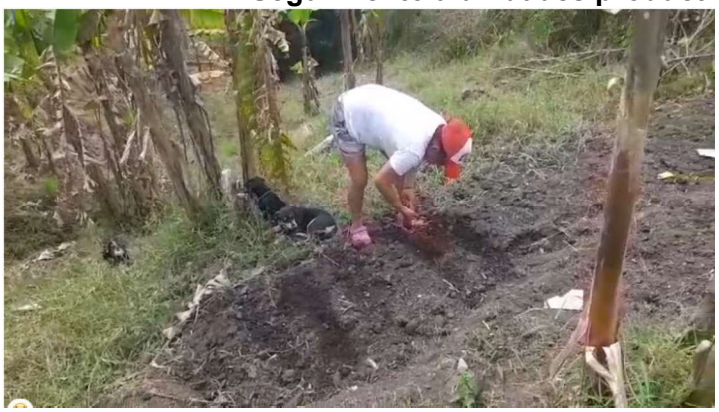








Seguimiento a unidades productivas





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): BPA

Lunes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose Gildardo Quiroga	5'659677								
	Estrella Diaz	28204868						3247655741		
		2273178						3126177		
		2164240						3242991513		
		28 516222						318		
		2366276						3		
		15366276						3213159455		
	Otilia Amado	25366263								
		5255531						3		
		28666977						3		
		77 016516						3135779305		
		25 366 334						3229279774		
		1144462243						3236041555		
		28366284						3		
	Marcela Chacón	28366.391						3		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez, 17 de octubre de 2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FANY YANETH FORERO MOGOLLON	**Código Centro:**	**954610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	35.525.413	**Fecha de elaboración:**	24/10/2025

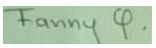
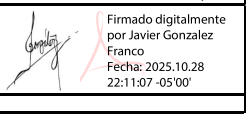
En desarrollo de la comisión No. 90225 durante los días 17 a 18 del mes de octubre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
17/10/2025	Vélez-San Benito (El junco)	carro	50000
18/10/2025	San Benito (El junco)- Vélez	carro	50000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	FANY YANETH FORERO MOGOLLON	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	PCCNTR-5941319	**Cargo:**	PROFESIONAL G09	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2025.10.28 22:11:07 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 23 de octubre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	94225	**Fecha Solicitud**	2025-10-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-10-23	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FANY YANETH FORERO MOGOLLON	CC: 35525413	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-10-25	2025-10-28	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LA BELLEZA	3,5	No	50	3,5	4.599.200,00	235.178,00	823.123,00	100.000,00	923.123,00	VIÁTICOS FORMACION 25-28 OCT A LA BELLEZA-EL RUBI IMPARTIR FPI FICHA 3350686
											Totales Solicitud de Comisión			**823.123,00**	**100.000,00**	**923.123,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 25-28 OCT A LA BELLEZA-EL RUBI IMPARTIR FPI FICHA 3350686

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/10/23 10:33:59 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 23 de octubre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	23/10/2025 10:29:25

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
23/10/2025 10:34:09 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 3 de noviembre del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALES FRANCO, **Subdirector de centro (e)**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
94225	25/10/2025	28/10/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
La Belleza(vereda El Rubi)	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

OBJETO DE LA COMISIÓN:
Impartir formación presencial en la ficha 3350686 programa poda de especies vegetales

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 25/10/2025

1. Desplazamiento Vélez - La Belleza (El Rubí)
2. visitas a predios para hacer seguimiento y asesoría a la implementación de buenas prácticas agrícola

Día 2: 26/10/2025

1. visitas a predios para hacer seguimiento y asesoría a la implementación de buenas prácticas agrícola

Día 3: 27/10/2025

1. visitas a predios para hacer seguimiento y asesoría a la implementación de buenas prácticas agrícola

Día 4: 28/09/2025

1. visitas a predios para hacer seguimiento y asesoría a la implementación de buenas prácticas agrícola
2. Regreso La Belleza (El Rubí) - Velez

RESULTADOS:

1. Se realizaron las visitas a los 9 predios listos para certificar, haciendo y documentando preadutoria, solicitada por el ICA. Encontrando que siguen comprometidos con el proceso de certificación en buenas prácticas agrícolas

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Formato de legalización de transporte informal
2. Fotos
3. Lista de asistencia

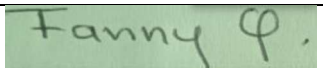
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
La certificación en buenas practicas es un proceso de constancia, proceso que en un 90% es para el bienestar del productor	Aprendices	Desde Junio 2025
Apoyar a aprendices técnicamente, para la puesta en practica	Instructor y Aprendices	Desde junio 2025

CONCLUSIÓNES:

1. El aprendizaje es un proceso en donde se combina la teoría, la práctica y la experiencia.
2. El proceso de implementación de buenas prácticas agrícolas no es solo proceso para el ICA. Es proceso para el productor de orden y limpieza en sus fincas, que sin tener un valor agregado en el mercado lo tiene en su diario productivo.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
FANY YANETH FORERO MOGOLLON	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR DE CONTRATO PROFESIONAL G09	GREGORIO RUIZ MEDINA	

Evidencias Comision

Preaditoria fincas listas para certificacion buenas practicas agricolas







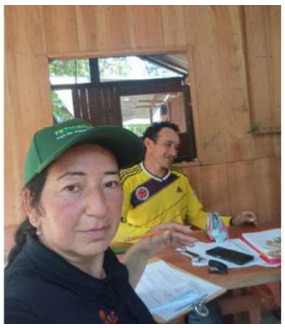










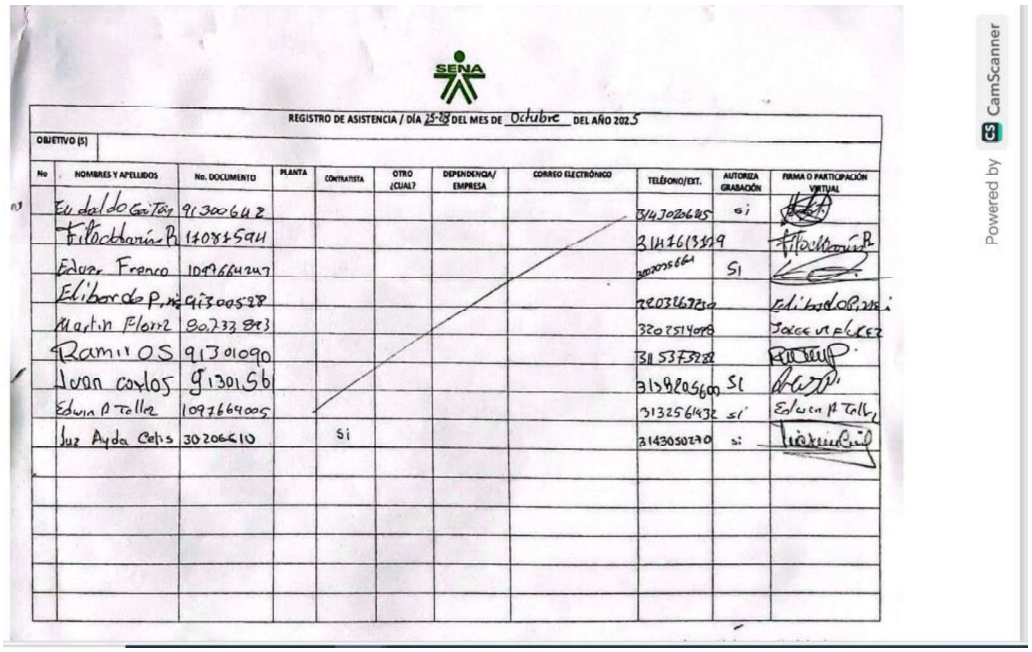








Lista de asistencia



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25-26 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Eu dal do Cortés	91300642						3143020625	si	
2	Filoctamón R.	17081594						3117163379		
3	Edwar Franco	1049664247						3007075664	SI	
4	Elíbardo P. M.	91300588						3203467250		
5	Martin Flórez	80733803						3207514078		
6	Ramiros	91301090						3115373788		
7	Juan carlos	91301561						3159205600	SI	
8	Edwin A Tolle	1097664005						3132561432	si	
9	luz Ayda Colis	30206210		Si				3143050270	si	

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez, 25 de octubre de 2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FANY YANETH FORERO MOGOLLON	**Código Centro:**	**954610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	35.525.413	**Fecha de elaboración:**	3/11/2025

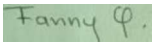
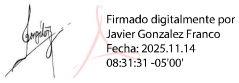
En desarrollo de la comisión No. 94225 durante los días 25 a 28 del mes de octubre de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25/10/2025	Vélez-La Belleza (El Rubí)	carro	50000
28/10/2025	La Belleza (El Rubí)- Vélez	carro	50000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	FANY YANETH FORERO MOGOLLON	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	PCCNTR-5941319	**Cargo:**	PROFESIONAL G09	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2025.11.14 08:31:31 -05'00'