



MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTION JURIDICA

SUBPROCESO: CONTRATACION

ACTA PARCIAL

VERSION: 4

SECRETARIA / DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES
DIRECCION: OPERATIVA DE
DEPORTE Y RECREACION

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CD- 155-2025

PRESTACION DE SERVICIOS: OBRA: SUMINISTROS:

ACTA PARCIAL No: 07

CONTRATANTE	ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS	
CONTRATISTA	MARILY RODRIGUEZ LEON	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	VANESSA DUARTE MESA	
OBJETO	" PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES EN EL AREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCION OPERATIVA DE CULTURA DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS."	
DURACION	El plazo de ejecucion del presente contrato sera de SIETE (7) meses contados a partir de la fecha de suscripcion del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2025.	
FECHA DE INICIO	17 DE FEBRERO DE 2025	
FECHA FINAL	16 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
VALOR DEL CONTRATO	VENTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE	\$ 24,948,000
FORMA DE PAGO	Mediante pagos parciales mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y DUATRO MIL PESOS MCTE (\$3.564.000=)c/u, y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social.	
ANTICIPO %	0	0
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025396	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.1C	

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL
1	11/9/2025	3 meses y 3 días	19/12/2025

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL
1	11/9/2025	\$ 11,048,400	20251591

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		\$	24,948,000
1a ADICION		\$	11,048,400
2a ADICION		\$	-
VALOR ACTAS ANTERIORES	\$	21,384,000	
VALOR ACTA PARCIAL	\$	3,564,000	
SALDO POR PAGAR	\$	11,048,400	
SUMAS IGUALES	\$	35,996,400	\$ 35,996,400

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA

\$ 3,564,000

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 17 de agosto y 16 de septiembre de 2025

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Por constancia se firma en Dosquebradas a los 30 días del mes de Octubre de 2025

VANESSA DUARTE MESA

MARILY RODRIGUEZ LEON

REVISADO 30 OCT 2025

Cuenta de cobro 07 CONTRATO No. 155 de 2025

EQUIVALENTE A FACTURA
(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	MARILY RODRIGUEZ LEÓN		
Correo Electronico	MARILYRODRIGUEZLEON@GMAIL.COM		
RUT	1048992709		
Actividad Economica	8299 <input checked="" type="checkbox"/>	8553 <input checked="" type="checkbox"/>	9005 <input type="checkbox"/>
Cuenta Bancaria	69371129499	Banco	BANCOLOMBIA Tipo Ahorros <input checked="" type="checkbox"/> Corriente <input type="checkbox"/>
Teléfono/ Teléfono Cel:	3206592512		
Dirección	MZ C CS 15 BARRIO LA MARIANA, DOSQUEBRADAS, R/DA.		

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES EN EL AREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCION OPERATIVA DE CULTURA DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	17/8/2025	16/9/2025	\$ 3,564,000	\$ 0	\$ 3,564,000
TOTALES					\$ 3,564,000
LA SUMA DE:	TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS - M/CTE				

MARQUE SI O NO


Anexos Cuenta de Cobro

Planilla pagos a seguridad social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias	NO	Otros	NO

CÁLCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)

Aporte obligatorio a salud (12.5%) Mínimo	\$ 178,200
Aporte obligatorio a pensión (18%) Mínimo	\$ -
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	\$ 7,500
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	\$ 185,700

REVISADO 30 OCT 2025


MARILY RODRIGUEZ LEÓN
1048992709

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

325997

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No.

5411910 ✓

NIT o C.C

Nombre o Razón Social

Fecha Emisión: 30/OCT/2025

1048992709

MARILY RODRIGUEZ

Fecha Vence: 31/OCT/2025

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	17.800
Observaciones			TOTAL A PAGAR	17.800
Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 155 No. ACTA: 7 VR ACTA: \$ 3.564.000				

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

325997

RECIBO No. 5411910

NIT o C.C. del sujeto

Nombre o Razón Social

Fecha Emisión: 30/OCT/2025

Vencimiento: 31/OCT/2025

1048992709

MARILY RODRIGUEZ

Observaciones

Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 155 No. ACTA: 7 ✓

VR ACTA: \$ 3.564.000

TOTAL A PAGAR

17.800



(415)770998659063(8020)000005411910(3900)0000000017800(96)20251031

BANCO

REVISADO 30 OCT 2025



Transacción Aprobada

Método de pago

Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado
\$17.800,00

Banco
BANCOLOMBIA

Autorización / CUS
1888452092

Fecha de transacción
2025-10-30 10:02:25

Recibo
8426581

Dirección IP
186.87.28.119

Código Respuesta
00

REVISADO 30 OCT 2025

Total pagado

S8856226-T106

\$17.800,00 COP

Rentas Varias

Detalle del pago

Referencia

5411910

Fecha de solicitud

2025-10-30 10:02:12

concepto

Rentas Varias

El proceso ha finalizado hace menos de un minuto

Hecho por



Afiliaciones de una Persona en el Sistema

No se han reportado afiliaciones para esta persona

PENSIONADOS

No se han reportado pensiones para esta persona.

Fecha de Corte: 2025-09-19

VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

Fecha de Corte: 2025-09-19

CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS ADMINISTRADORAS SON LAS RESPONSABLE DEL CONTENIDO Y LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA AL RUAF, CUALQUIER INCONSISTENCIA DEBE SER INFORMADA A LA ADMINISTRADORA RESPECTIVA, QUIEN DEBE RESOLVERLA.

Ministerio de Salud y Protección Social.
Dirección: Cra. 13 # 32 - 76. Colombia, Bogotá D.C. PBX: (57-1) 330 5000, Fax: (57-1) 330 5050.

Fecha: 9/22/2025 5:38:22 PM

Pag.2

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

325998

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No.

5411911 ✓

Fecha Emisión: 30/OCT/2025

Fecha Vence: 31/OCT/2025

NIT o C.C

Nombre o Razón Social

1048992709

MARILY RODRIGUEZ

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	106.900
			TOTAL A PAGAR	106.900
Observaciones				
Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor.				
CONTRATO: 155				
No. ACTA: 7				
VR ACTA: \$ 3.564.000				

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

325998

RECIBO No. 5411911

NIT o C.C. del sujeto

Nombre o Razón Social

Fecha Emisión: 30/OCT/2025

Vencimiento: 31/OCT/2025

1048992709

MARILY RODRIGUEZ

Observaciones

Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor. CONTRATO: 155 No. ACTA: 7 ✓

VR ACTA: \$ 3.564.000

TOTAL A PAGAR

106.900



(415)7709998659063(8020)000005411911(3900)00000000106900(96)20251031

BANCO

REVISADO 30 OCT 2025



Transacción Aprobada

Método de pago

Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado
\$106.900,00

Banco
BANCOLOMBIA

Autorización / CUS
1888461175

Fecha de transacción
2025-10-30 10:05:32

Recibo
8426670

Dirección IP
186.87.28.119

Código Respuesta
00

REVISADO 3 0 OCT 2025

S8856307-T106

Total pagado
\$106.900,00 COP

Rentas Varias

Detalle del pago

Referencia
5411911

Fecha de solicitud
2025-10-30 10:04:50

concepto
Rentas Varias

El proceso ha finalizado hace menos de un minuto

Hecho por



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEM e
CC 104897278		INDUSTRIAL LOM MARLY	REGISTRANTE	PRINCIPAL	CALLE 35 #15-19	BOGOTÁ-BOGOTÁ	3749383	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Pago	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2025-08	174887512	946537022		1	2025/09/03	BAVCOLOMBIA		Días Hora	\$185,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLERADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAMETRICALES						
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte				
1	104897278	INDUSTRIAL LOM MARLY	9	30	30	\$1,423,400	9	30	30	\$178,200	9	30	30	\$1,423,400	9	30	30	\$178,200	9	30	30	\$1,423,400	9	30	30	\$178,200
Total Afiliado(a): 1																										

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACITACIONES	VALOR A PAGAR
ABL (ADMINISTRADORES: 1)				1	\$7,500	\$0	\$7,500
COMUNA	14-25	800.226.175	3	1	\$7,500	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,200	\$0	\$178,200
SALUD TOTAL	EP2002	800.130.907	4	1	\$178,200	\$0	\$178,200
TOTAL				1	\$185,700	\$0	\$185,700

*Rele
Agosto.*

REVISADO 3 0 OCT 2025

*Indicativo de
Pensión, corresponde
de agosto 2025
de liquidado con la
seguridad social
mas de
un mes de
contacto
CD 155
S.C.R.D
Rubiroy
leso*

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Ramo Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado STBA e ICBF
CC (44997799)		HONORARIAT LEON MARI V	INDEFINIDO	PRINCIPAL	cala 75 #15-19	00002828040-BOGOTÁ	7103833	Ne

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Pago	Clase	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Día Libre	Valor
2025-09	1	132517254	1481942877	1	1	2025/10/02	2025/10/03	BANCOLOMBA		\$185,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

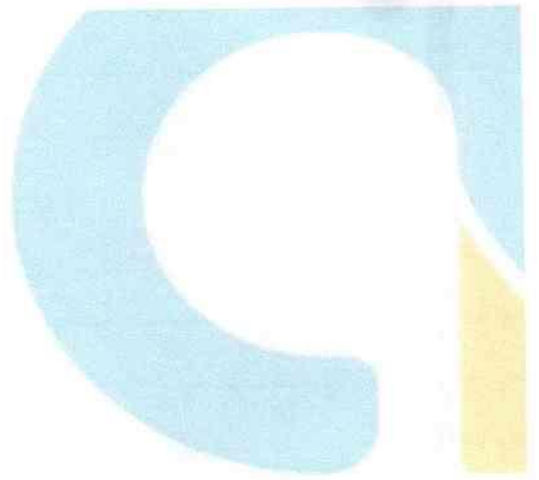
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAMETRICALES			
No.	Identificación	Nombre	Código	Día	IBC	Aporte	Código	Día	IBC	Aporte	Código	Día	IBC	Aporte	Código	Día	IBC	Aporte	Código	Día	IBC	Aporte	
1	44997799	HONORARIAT LEON MARI V	0	0	50	50	0	0	50	50	0	0	50	50	0	0	50	50	0	0	50	50	
Tot. Afiliado(a) 1																							

RESUMEN DE PAGO

RIESGOS	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AREL (ADMINISTRADORES- 1)				1	\$7,500		\$7,500
COLENTA	14-25	800.226.175	3	1	\$7,500		\$7,500
EPS (ADMINISTRADORES- 1)				1	\$178,200		\$178,200
SALUD TOTAL	EP9002	800.130.907	4	1	\$178,200		\$178,200
TOTAL				1	\$185,700		\$185,700

Red Jap Fombre.

REVISADO 3 0 OCT 2025



Certifica:

Que el(la) señor(a) **MARILY RODRIGUEZ LEON** identificado(a) con **Cédula de ciudadanía** número **1048992709** le fue reconocida una **Pensión de invalidez** y se encuentra recibiendo **13** mesadas pensionales desde **2022-12-01** bajo la modalidad **Renta vitalicia inmediata** en **ASULADO SA**. A la fecha, la pensión se encuentra **Activa**.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado(a) el **2025/5/30**.

Cordialmente,



Sergio Mauricio Hernández Zapata
Líder de Operaciones y Servicios

✓
REVISADO 30 OCT 2025

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros: Línea de servicio **Asulado:**
Medellín (604) 4026876 y Nacional 01 8000 412 854

www.asulado.com

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Recepción de artículos

Porcentaje

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total previsto	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	14,28	001	17/02/2025 10:52:00 AM (UTC-05:00)	25/03/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	17/02/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 002	14,28	002	17/03/2025 2:28:00 AM (UTC-05:00)	28/04/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	17/03/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 003	14,28	003	17/04/2025 7:26:00 AM (UTC-05:00)	21/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	17/04/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 004	14,28	004	17/05/2025 8:11:00 AM (UTC-05:00)	11/07/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	11/07/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 005	14,28	005	17/06/2025 12:46:00 PM (UTC-05:00)	8/08/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00)	8/08/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 006	14,28	6	17/07/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00)	15/09/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00)	17/07/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00)	5.140.285,92 COP	3.564.000 COP	Pagado
Pago 007	14,32	-	-	-	-	5.154.684,48 COP	-	Pendiente de registro

REVISADO 30 OCT 2025

Handwritten signature

Evaluación de la Entidad Estatal

Buscar...

UTC-5 8:20:14

- Información general
- Condiciones
- Bienes y servicios
- Documentos del Proveedor
- Documentos del contrato
- Información presupuestal
- Ejecución del Contrato
- Modificaciones del Contrato
- Incumplimientos

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
155 MARILY RODRIGUEZ LEON - ACTA INICIO.pdf	155 MARILY RODRIGUEZ LEON - ACTA INICIO.pdf	Comprador
155 MARILY RODRIGUEZ LEON - ARL COLMENA.pdf	155 MARILY RODRIGUEZ LEON - ARL COLMENA.pdf	Comprador
155 MARILY RODRIGUEZ LEON - DELEGACION SUPERVISOR.pdf	155 MARILY RODRIGUEZ LEON - DELEGACION SUPERVISOR.pdf	Comprador

CR



República de Colombia

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Nit 800099310

Pago Presupuestal No. 10505**Nro. Int. 1524748**

Fecha expedición 14/11/2025

Fecha vencimiento

Valor Total: **3.564.000,00**Modificaciones: **0,00**Valor Final: **3.564.000,00**

Son: Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.

Objeto ACTA PARCIAL 07 CD-155-2025

Observaciones

Nro. Doc. Relacionado 10651

Proyecto 2024661700011**IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS DOS QUEBRADAS**

Fecha Reg.

Codigo 2024661700011

Valor Proyecto

7.001.799.108,68

Plan

Plan de desarrollo 2024 a 2027

Eje

DESARROLLO SOCIAL, SEGURIDAD HUMANA Y LA VIDA. Una ALIANZA por la inclusion y la equidad.

Sector

Cultura

Programa

Alianza para la promoción y gestión del desarrollo integral de las actividades culturales, artísticas, e infraestructura cultural

Línea Est

ACTIVIDADES

Actividad	Componente	Insumo	Valor Insumo
109.FORTALECER INTEGRALMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	OTROS	Mano de Obra Calificada	3.564.000,00
Total Actividades			3.564.000,00

Rubro 2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.1CFormación,
Capacitación e
Investigación
Artística y Cultural**Valor 3.564.000,00****CPC:** 92911 Servicios de educacion artistica y cultural**Fuente** 23031 SGP Propósito general - Cultura-2303**C.Costo** 6161 Cultura Recreacion y Deporte**Proyecto** 2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTIYENSY PATRICIA LOPEZ GARCIA
DIRECTORA FINANCIERO

Dado en Dosquebradas el día 14/11/2025



MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

UNIDAD DE TESORERIA

Pag. 1 de 1

Comprobante egreso No. PT202510148 **Fecha** 14/11/2025

Señor(es) MARILY RODRIGUEZ LEON **C.C o Nit** 1048992709
Dirección MANZANA C CASA 15 LA MARIANA **Teléfonos**

Girado a : MARILY RODRIGUEZ LEON

Orden pago No. : 10942

Por concepto de : ACTA PARCIAL 07 CD-155-2025

Observaciones :

Banco : 51 BANCO DAVIVIENDA S.A.

Cuenta: 502-01416-0 CTA. CTE.PROP. GENERALES SGP

La suma de : 3.553.308,00

Son : Tres Millones Quinientos Cincuenta Y Tres Mil Trescientos Ocho Pesos M/Cte.

RETENCIONES EFECTUADAS			
Impuesto	Base	%	Valor
RETEN. FUENTE POR ICA	3.564.000,00	0,30	10.692,00
Total Retenciones			10.692,00

IMPUTACION CONTABLE CXP			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
510801001	3.564.000,00	0,00	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL
410508003	0,00	10.692,00	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL
249054001	0,00	3.553.308,00	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL
Sumas Iguales	3.564.000,00	3.564.000,00	

IMPUTACION CONTABLE EGRESO			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
111005001002	0,00	3.553.308,00	EGRESO MARILY RODRIGUEZ LEON Cheque Nro. €
249054001	3.553.308,00	0,00	EGRESO MARILY RODRIGUEZ LEON Cheque Nro. €
Sumas Iguales	3.553.308,00	3.553.308,00	

ELABORÓ

KATHERIN DAIANA MESA GARCIA
 TESORERA



NRO INT: 100120

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. OPRD2202509149 De 06/11/2025 Por 3.564.000,00

ACTA PARCIAL 07 CD-155-2025

ACTA No.: 7622 de 06/11/2025

DEPENDENCIA : DEPORTE Y CULTURA**A FAVOR DE:** MARILY RODRIGUEZ LEON**C.C o Nit** 1048992709**CONTRATO DE PRESTACION PROF No 155 de 13/02/2025 Por 24.948.000,00**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte. **3.564.000,00**

Impuesto	Actividad	RETENCIONES EFECTUADAS Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	8553	3.564.000,00	0,30	10.692,00	10.692,00

NETO A GIRAR 3.553.308,00

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 396

Fecha. 14/02/2025

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
6161	2024661700011	2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.1C	Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural	23031	3.564.000,00

Total obligación 3.564.000,00

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
510801001	Remuneración por servicios técnicos	3.564.000,	0, ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL 07
410508003	ICA ACUERDO 028 DBRE 2017	0,	10.692, ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL 07
249054001	Honorarios	0,	3.553.308, ACTA RECIBO PARCIAL 2025-7622 ACTA PARCIAL 07
Sumas Iguales	3.564.000	3.564.000	



HEIDI YURANI CORTES SIERRA

02460986095959-237440-000451216

LINA MARCELA MONTES



MARIA JANETH LOAIZA GALLEGO

02460993070654-237440-000459332



MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT.:44715

Impreso en: 07-NOV-25 11:50 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 7622

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 155

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista MARILY RODRIGUEZ LEON con identificación 1048992709 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	13/02/2025	Valor orden gasto	24,948,000
Fecha iniciación	14/02/2025	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	21.384.000
Fecha Terminación	31/12/2025	Valor acta	3.564.000
Duración	SIETE MESES	Saldo pendiente	0

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA PARCIAL 07 CD-155-2025

Fac/Doc. Equivalente: ACTA PARCIAL 07

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS	3.564.000	0
Total:		3.564.000	0
		Total recibido	3.564.000
		- Amortización de anticipo	
	Valor Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.		3.564.000
	Valor del Anticipo	0	
	Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0	


Para constancia se firma en Dosquebradas el: 06/11/2025



VANESSA DUARTE MESA
02460986163723-237434-000452276




MARILY RODRIGUEZ LEON
02460987235050-237434-000453460

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN 2	

ANÁLISIS DE LA MODIFICACIÓN		
DATOS DE LA DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	Dependencia solicitante:	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	Nombre del servidor que diligencia el análisis de modificación del contrato	VANESSA DUARTE MESA Directora Operativa de Cultura
DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD SEGÚN SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO:		
<p>El contrato No. 155-2025 fue celebrado con la señora Marily Rodríguez León, cuyo objeto corresponde a la prestación de servicios profesionales en el área de Patrimonio en la Dirección Operativa de Cultura, de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, enfocados en la gestión del área de patrimonio cultural y lectura historiográfica, así como el acompañamiento técnico y operativo en los procesos de formación, planeación y articulación institucional en esta materia.</p> <p>Durante el desarrollo del contrato se ha evidenciado que los alcances establecidos han superado las proyecciones iniciales, debido a la creciente demanda institucional por fortalecer los procesos de salvaguardia del patrimonio, el diseño y seguimiento de planes de formación dirigidos a distintas poblaciones, la consolidación de registros culturales, y el cumplimiento de compromisos en el marco de la política pública cultural del municipio, estas acciones han requerido un alto nivel de compromiso técnico, administrativo y operativo, así como una dedicación constante en campo y en labores de planeación, seguimiento y evaluación. A su vez, se han incrementado las exigencias en términos de articulación interinstitucional, elaboración de informes y cumplimiento de metas, lo que ha llevado a la necesidad de mantener la continuidad en el acompañamiento profesional</p> <p>La adición y prórroga en tiempo al contrato resulta entonces necesaria para asegurar la continuidad de las labores del contratista, con el fin de garantizar la gestión técnica y operativa de los procesos relacionados con el patrimonio cultural y la lectura historiográfica, incluyendo la implementación y seguimiento de planes de formación, el fortalecimiento institucional del área, y la articulación de</p>		

Fecha de vigencia:

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN 2	

estrategias de salvaguardia del patrimonio material e inmaterial del Municipio de Dosquebradas. Estas acciones constituyen un componente estratégico para la promoción de la identidad cultural, la participación ciudadana y el reconocimiento de las expresiones culturales diversas en el territorio.

Así mismo, la permanencia del contratista permitirá dar soporte técnico, administrativo y operativo a los procesos misionales de la Dirección Operativa de Cultura, particularmente en lo relacionado con la formulación, implementación y seguimiento de actividades de formación en patrimonio y lectura historiográfica, la articulación interinstitucional de estrategias para la salvaguardia del patrimonio cultural material e inmaterial, y el acompañamiento a comunidades campesinas, indígenas y afrodescendientes del municipio, estas funciones resultan indispensables para asegurar el cumplimiento de los compromisos institucionales, el fortalecimiento del tejido cultural, y la consolidación de procesos que promuevan la participación ciudadana, la memoria colectiva y el desarrollo cultural en el municipio de Dosquebradas.


De acuerdo con lo anterior, la adición y prórroga al contrato No. 155-2025, se justifica en la necesidad de garantizar la continuidad del servicio profesional de la Dirección Operativa de Cultura, dando cumplimiento a los principios de eficiencia, eficacia, economía y continuidad de la función pública establecidos en la Ley 80 de 1993 y en el Decreto 1082 de 2015, y asegurando que la gestión cultural del Municipio de Dosquebradas se desarrolle de manera integral, planificada y ajustada a los lineamientos institucionales.

Por lo expuesto se recomienda la adición y prórroga al contrato de prestación de servicios profesionales No. 155-2025, suscrito con la señora Marily Rodríguez León, con el fin de dar continuidad con el fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales en el área de patrimonio y lectura historiográfica, consolidar los procesos ya iniciados, y asegurar una gestión cultural articulada, planificada y pertinente para el Municipio de Dosquebradas.

Se deja constancia que debido a la imposibilidad presupuestal se estableció un plazo inicial de **SIETE (7) MESES** para cumplir con el objeto contractual.

En la actualidad, la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes no cuenta en su planta de cargos con el personal requerido para realizar las actividades descritas y que buscan continuar propender por el cumplimiento a las metas propuestas en el Plan Municipal de Desarrollo **"TRANSFORMEMOS A DOSQUEBRADAS 2024-2027"**, por lo que se requiere adicionar en valor y prorrogar en tiempo el contrato anteriormente referido.

Fecha de vigencia:

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN 2	

El inciso 2° del Parágrafo del Artículo 40 de Ley 80 de 1993 "Estatuto General de Contratación" le otorga la posibilidad a las Entidades Estatales de adicionar los contratos suscritos hasta por el 50% del valor; por lo cual analizar las consideraciones planteadas en estos estudios se evidencia que la dependencia debe adelantar trámites pertinentes para garantizar el logro de los propósitos del contrato inicialmente suscrito.

En atención a lo anterior este Despacho considera plenamente viable adicionar el contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS**. N°155 DE 2025, por un valor de **ONCE MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (\$11.048.400)** y prorrogar por el término de tres (3) meses y tres (3) días.

No. del contrato: CONTRATO N° 155 DE 2025

Código del rubro: 2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.3C

Nombre del rubro: Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural (3%)
estampilla

FUENTE:12053

R.P.

S.G.P.

DEST. ESP.


OTROS

Objeto Contractual:

"PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS"

Vr. Inicial del contrato	\$24.948.000
Vr. adiciones anteriores	\$0
Vr. total, del contrato (con la presente adición)	\$35.996.400

Fecha de vigencia:

 <p>Municipio de Dosquebradas</p>	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN 2	

CDP inicial: CDJ2025289

No. CDP de la presente adición: CDJ20251830

PRÓRROGAS:

Prórrogas anteriores: NO

Prórroga solicitada: el plazo de la adición del presente contrato será de tres (3) meses y tres (3) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2025.

Fecha del fin de la cobertura de la arl: 19/12/2025.

REVISADO 10 OCT 2025

**MODIFICACIÓN DE
CLÁUSULA**


TERCERA - FORMA DE PAGO: El municipio de Dosquebradas cancelará al contratista mediante tres (3) actas mensuales vencidas por valor **TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS (\$3.564.000) M/CTE Y UNA FINAL POR TRES (3) DÍAS POR VALOR DE TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$356.400)**, para un total de **ONCE MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$11.048.400)**, y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social.

CUARTA - PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será de Diez (10) meses y tres (3) días, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato, sin exceder el 31 de diciembre de 2025. Se anexa clausulado modificatorio.

GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN. (DECRETO 1082 DE 2015)

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta el análisis de riesgos realizado en el proceso de contratación inicial, se concluye que para la

Fecha de vigencia:

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN 2	

celebración del presente contrato no es obligatorio la exigencia de garantías, y no fueron exigidas por cuanto se considera que las siguientes medidas son suficientes:

1. La cuantía del contrato es de poco monto.
2. Las cláusulas de multa, y penal pecuniario establecidas en el contrato y la posibilidad de su aplicación durante su ejecución.

La existencia de mecanismos idóneos de seguimiento al contratista para verificar el cumplimiento del objeto y alcances del contrato a través de la supervisión realizada.



CARLOS ANDRÉS DÍAZ QUINTERO
Ordenador del Gasto



VANESSA DUARTE MESA
Supervisora

Revisión jurídica: **LADY OSORIO**

Abogada Contratista

'REVISADO 30 OCT 2025

Fecha de vigencia:



CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE: RODRIGUEZ LEON MARILY
IDENTIFICACIÓN: CC 1048992709
INICIO VIGENCIA TRABAJADOR: 01/03/2025
FECHA INICIO CONTRATO: 17-02-2025
FECHA FIN CONTRATO: 19-12-2025
TIPO DE TRABAJADOR: INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUPERIOR A 1 MES.
CLASE: 1
TASA: 0,522
CONTRATO TRABAJADOR: 10062266
INGRESO MENSUAL: \$3.564.000
ESTADO ACTUAL TRABAJADOR: VIGENTE
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR: 1829901
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p., incluye la presentación de informes textuales y grabaciones con estenotipo en procedimientos legales y la tra (Decreto 768 de 2022)

DATOS COTIZANTE

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
CC /NIT: NI 800099310
CONTRATO: 97102509
SEDE: PRINCIPAL
CENTRO DE TRABAJO: INDEPENDIENTES R1
INICIO VIGENCIA CONTRATO: 01/03/2025
ESTADO ACTUAL CONTRATO: VIGENTE
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO: 1841201
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones gubernamentales de carácter ejecutivo, desarrolladas por los órganos y organismos centrales, regionales y loc (Decreto 768 de 2022)

REVISADO 30 OCT 2025

La presente se expide a los 12 días del mes de septiembre del año 2025.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 4010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio
Colmena Seguros



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
 Nit 800099310

Compromiso Presupuestal No. RDJ20251591

Nro. Int. 1483722 **VIGENTE**

Fecha expedición 11/09/2025 / Fecha vencimiento 31/12/2025

Valor Total: **11.048.400,00**

Modificaciones: **0,00**

Valor Final: **11.048.400,00**

Son: Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.

Objeto RDJ20251591 Y CDJ20251830 CONTRATO ADICIONAL CA*155*2025: PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Observaciones RDJ20251591 Y CDJ20251830 CONTRATO ADICIONAL CA*155*2025

Tercero	1048992709	MARILY RODRIGUEZ LEON - NATURAL
Documento	CONTRATO ADICIONAL	Nro. 155 Fecha 10/09/2025 Nro. Int. 448
Duración		Fecha fin 31/12/2025
Forma pago	PAGOS MENSUALES VENCIDOS Y/O PROPORCIONALES AL TIEMPO DE EJECUCION	Valor 0,00
Nro. Doc. Relacionado	1830	

Proyecto 2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS DOS QUEBRADAS

Fecha Reg. Codigo 2024661700011 Valor Proyecto **3.377.461.252,22**

Plan Plan de desarrollo 2024 a 2027
 Eje DESARROLLO SOCIAL, SEGURIDAD HUMANA Y LA VIDA. Una ALIANZA por la inclusion y la equidad.
 Sector Cultura
 Programa Alianza para la promoción y gestión del desarrollo integral de las actividades culturales, artísticas, e infraestructura cultural
 Línea Est

ACTIVIDADES

Actividad	Componente	Insumo	Valor Insumo
109.FORTALECER INTEGRALMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	OTROS	Mano de Obra Calificada	11.048.400,00
		Total Actividades	11.048.400,00
Rubro 2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.3C		Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural (3%) estampilla	Valor 11.048.400,00

REVISADO 30 OCT 2025

CPC: 92911 Servicios de educacion artistica y cultural
 Fuente 12053 Estampilla Procultura-1205-Superavit Fiscal Estampilla Procult
 C.Costo 6161 Cultura Recreacion y Deporte
 Proyecto 2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INT
 Disponibilidad 1830



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310

Compromiso Presupuestal No. RDJ20251591		Nro. Int. 1483722	<u>VIGENTE</u>
Fecha expedición 11/09/2025	Fecha vencimiento 31/12/2025	Valor Total:	11.048.400,00
		Modificaciones:	0,00
		Valor Final:	11.048.400,00
Son:	Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.		
Objeto	RDJ20251591 Y CDJ20251830 CONTRATO ADICIONAL CA*155*2025: PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS		
Observaciones	RDJ20251591 Y CDJ20251830 CONTRATO ADICIONAL CA*155*2025		



YENSY PATRICIA LOPEZ GARCIA
DIRECTORA FINANCIERA
02460931091753-205012-000389954

REVISADO 30 OCT 2025



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
 Nit 800099310

Solicitud de compromiso presupuestal No. 1694		Nro. Int. 1483646
Fecha expedición	11/09/2025	Fecha vencimiento
		Valor Total: 11.048.400,00
		Modificaciones: 0,00
		Valor Final: 11.048.400,00
Son:	Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.	
Objeto	CDJ20251830 - PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	
Observaciones		

Tercero	1048992709	MARILY RODRIGUEZ LEON - NATURAL
Documento	CONTRATO ADICIONAL	Nro. 155
		Fecha 10/09/2025
		Nro. Int. 448
Duración		Fecha fin 31/12/2025
Forma pago	PAGOS MENSUALES VENCIDOS Y/O PROPORCIONALES AL TIEMPO DE EJECUCION	Valor 0,00
Nro. Doc. Relacionado	1830	

Proyecto	2024661700011	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS DOS QUEBRADAS
Fecha Reg.		Codigo 2024661700011
		Valor Proyecto 3.377.461.252,22
Plan	Plan de desarrollo 2024 a 2027	
Eje	DESARROLLO SOCIAL, SEGURIDAD HUMANA Y LA VIDA. Una ALIANZA por la inclusion y la equidad.	
Sector	Cultura	
Programa	Alianza para la promoción y gestión del desarrollo integral de las actividades culturales, artísticas, e infraestructura cultural	
Línea Est		

ACTIVIDADES			
Actividad	Componente	Insumo	Valor Insumo
109.FORTALECER INTEGRALMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	OTROS	Mano de Obra Calificada	11.048.400,00
		Total Actividades	11.048.400,00
Rubro	2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.3C	Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural (3%) estampilla	Valor 11.048.400,00
CPC:	92911 Servicios de educacion artistica y cultural		
Fuente	12053 Estampilla Procultura-1205-Superavit Fiscal Estampilla Procult		
C.Costo	6161 Cultura Recreacion y Deporte		
Proyecto	2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTI		
Disponibilidad	1830		

REVISADO 0 OCT 2025



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310

Solicitud de compromiso presupuestal No. 1694

Nro. Int. 1483646

Fecha expedición 11/09/2025

Fecha vencimiento

Valor Total: **11.048.400,00**

Modificaciones: **0,00**

Valor Final: **11.048.400,00**

Son: Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.

Objeto CDJ20251830 - PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Observaciones



CARLOS ANDRES DIAZ QUINTERO

ORDENADOR DEL GASTO

02460930142437-204826-000389264

REVISADO 30 OCT 2025



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
 Nit 800099310

Certificado de disponibilidad Presupuestal No. CDJ20251830		Nro. Int. 1472278	<u>VIGENTE</u>
Fecha expedición 25/08/2025	Fecha vencimiento 31/12/2025	Valor Total:	11.048.400,00
		Modificaciones:	0,00
		Valor Final:	11.048.400,00
Son: Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.			
Objeto	CDJ20251830 - PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS		
Observaciones	CDJ20251830		
Nro. Doc. Relacionado 2927			

Proyecto 2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS DOS QUEBRADAS

Fecha Reg. Código 2024661700011 Valor Proyecto **3.377.461.252,22**

Plan Plan de desarrollo 2024 a 2027

Eje DESARROLLO SOCIAL, SEGURIDAD HUMANA Y LA VIDA. Una ALIANZA por la inclusion y la equidad.

Sector Cultura

Programa Alianza para la promoción y gestión del desarrollo integral de las actividades culturales, artísticas, e infraestructura cultural

Línea Est

ACTIVIDADES

Actividad	Componente	Insumo	Valor Insumo
109.FORTALECER INTEGRALMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	OTROS	Mano de Obra Calificada	11.048.400,00
	Total Actividades		11.048.400,00
Rubro 2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.3C		Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural (3%) estampilla	Valor 11.048.400,00
CPC:	92911 Servicios de educacion artistica y cultural		
Fuente	12053 Estampilla Procultura-1205-Superavit Fiscal Estampilla Procult		
C.Costo	6161 Cultura Recreacion y Deporte		
Proyecto	2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTI		



YENSY PATRICIA LOPEZ GARCIA
 DIRECTORA FINANCIERA
 02460913142103-194624-000370081

REVISADO 30 OCT 2025



República de Colombia
MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
 Nit 800099310

Certificado de Conveniencia, Oportunidad y Registro de Actividades No. 2927

Fecha expedición 21/08/2025 Fecha vencimiento 31/12/2025 Valor Total **11.048.400,00**

Son: Once Millones Cuarenta Y Ocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte.
 Objeto: PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, ECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Observaciones

Proyecto 2024661700011 IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS DOS QUEBRADAS
 Fecha Reg. Codigo 2024661700011 Valor Proyecto **3.377.461.252,22**

Plan: Plan de desarrollo 2024 a 2027
 Eje: DESARROLLO SOCIAL, SEGURIDAD HUMANA Y LA VIDA. Una ALIANZA por la inclusion y la equidad.
 Sector: Cultura
 Programa: Alianza para la promoción y gestión del desarrollo integral de las actividades culturales, artísticas, e infraestructura cultural
 Línea Est:

ACTIVIDADES

Actividad	Componente	Insumo	Valor Insumo
109.FORTALECER INTEGRALMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	OTROS	Mano de Obra Calificada	11.048.400,00
Total Actividades			11.048.400,00

Rubro 2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.3C Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural (3%) estampilla Valor **11.048.400,00**

Fuente 12053 Estampilla Procultura-1205-Superavit Fiscal Estampilla Procultura
 C.Costo 6161 Cultura Recreacion y Deporte
 CPC 92911 Servicios de educacion artistica y cultural
 CPI 3301126 Servicio de apoyo al proceso de formacion artistica y cultural



 LINA MARCELA MONDRAGON RIOS
 02460909203801-193391-000368114



 CARLOS ANDRES DIAZ QUINTERO
 02460913115516-193391-000369643

REVISADO 30 OCT 2025

SIIFWEB MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Salidas De Egresos Por Proyecto Detalle

Acciones: Editar, Consultar, Borrar, Imprimir, Campos, Ayuda, Volver

Oracle

Consulta de salidas del presupuesto de egresos por proyecto detallado

Año: 2025 Centro de Costo: 0161 Cuenta Análisis y Cuenta:

Mon	CMFA	Disponible	CMFA-PA	Compromiso	Paga P. Pagar	Saldo	Obligaciones	Paga-PA	Paga
May		11,187.50							
Julio	14,206.00	41,481.30							
Agosto	11,018.00	10,428.15							

Nombre Proyecto: IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCION Y SEGURO DEL DESARROLLO NEURONAL


ORACLE FUSION MIDDLEWARE

Windows 10

Busqueda rápida

100% 10:00 AM 10/03/2025

REVISADO 30 OCT 2025

	MACRO PROCESO: APOYO	SECRETARIA_DE CULTURA, RECREACION_Y DEPORTE	
	PROCESO: GESTION FINANCIERA		RADICADO # 1889
	SUB PROCESO: ANALISIS Y SEGUIMIENTO FINANCIERO		
	SOLICITUD DE CDP		VERSION 6.0

INFORMACION GENERAL			
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	SECRETARIA_DE CULTURA, RECREACION_Y DEPORTE	CODIGO	16
NOMBRE SOLICITANTE:	CARLOS ANDRÉS DÍAZ QUINTERO		
TIPO DE GASTO:	INVERSION		

OBJETO DEL CDP

PRIMERA ADICIÓN Y PRORROGA EN TIEMPO AL CONTRATO CD-155-2025, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PATRIMONIO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

IMPUTACION PRESUPUESTAL					FONDO	
RUBRO MOVIMIENTO	CPI (PRODUCTO MGA)	CPC	NOMBRE RUBRO	VALOR	N°	NOMBRE
						2.3.2.02.009.M.109.T.5.2.3C
			#N/D		3	#N/D
			#N/D		4	#N/D
			#N/D		5	#N/D
			#N/D		6	#N/D
			#N/D		7	#N/D
			#N/D		8	#N/D
TOTAL				11.048.400,00		

(Nota: El ordenador del gasto y los responsables de los proyectos, certifican que el objeto de esta solicitud se encuentra amparada en las metas y actividades del Plan de Acción, Banco de Proyectos y Rubro Presupuestal)

BANCO DE PROYECTOS				
BPN	PROYECTO	ACTIVIDAD	INSUMO	VALOR
	NOMBRE PROYECTO	NOMBRE ACTIVIDAD	NOMBRE INSUMO	
2024661700011	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CULTURA, EL ARTE Y EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.	FORTALECER INTEGRAMENTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	MANO DE OBRA CALIFICADA	11.048.400,00
TOTAL				11.048.400,00

DÍA	MES	AÑO
20	8	2025


FIRMA: 

NOMBRE: **CARLOS ANDRÉS DÍAZ QUINTERO**
ORDENADOR DEL GASTO

ESPACIO RESERVADO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS

FECHA VIGENCIA: 16 de enero de 2025

REVISADO 30 OCT 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Cultura, Recreación y Deportes	Área:	Dirección Operativa de Cultura
Tipo de Contrato celebrado:	Prestación de Servicios Profesionales en el Área de Patrimonio en la Dirección Operativa de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas.		
Número del Contrato:	CD 155 2025	Informe No. :	07 de 10
Periodo al que corresponde el presente informe:	DEL 17 de agosto al 16 de septiembre DE 2025	Plazo de Ejecución:	17 de Febrero al 16 de Septiembre de 2025, siete (7) meses contados a partir de la suscripción de la respectiva acta de inicio y adición de tres (3) meses y (3) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2025
Contratista:	Marily Rodríguez León	Supervisor:	Vanessa Duarte Mesa

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Concertar y presentar el plan de trabajo con la Dirección Operativa de Cultura de manera mensual para dar cumplimiento a las actividades y metas del contrato.	-El día 10 de septiembre de 2025 a las 10:06 am en la oficina de dirección de cultura se realizó concertación del plan de trabajo con la Dirección Operativa de Cultura, en la cual se habló y socializó los diferentes alcances y las diferentes actividades que darán cumplimiento a cada uno de ellos.	Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes: -Registro Fotográfico -Acta de concertación del plan de trabajo.	N/A
2. Gestionar el área cultural de patrimonio y lectura historiográfica, desarrollando e implementando el plan de	Para el periodo del 17 de agosto al 16 de septiembre de 2025, se desarrolló Plan de estudios, con las líneas temáticas que se darán dentro del programa de Patrimonio y Lectura	Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:	A medida que se avanza en los procesos de intervención comunitaria y cultural, se irán

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
estudios correspondiente a las características de las distintas poblaciones atendidas.	<p>historiográfica, es de anotar que este Plan de Estudios estará sujeto a cambios para ajustar las temáticas a poblaciones diferenciales, tales como, afrodescendientes, indígenas y en la medida de lo posible población con diversidad funcional, además los cambios surgirán de manera pausada dentro del periodo que comprende el presente contrato.</p> <p>-Se viene realizando ajustes a todo el Plan de estudios de la Escuela Itinerante de Artes, Cultura y Patrimonio, lo que a su vez hace que cada Matriz Curricular de las diferentes Áreas de la Dirección de Cultura, se modifique, en ese sentido adjuntaré los cambios que se han venido realizando sobre la Matriz del Área de Patrimonio Cultural hasta la fecha.</p>	<p>-Malla Curricular propuesta para el programa de Patrimonio actualizado hasta la presente fecha./-Estructura del Plan de estudio de la Escuela Itinerante</p>	<p>realizando adecuaciones contextuales.</p>
3. Realizar el seguimiento mensual a la implementación del proceso de formación en patrimonio y lectura historiográfica, evidenciando el cumplimiento del plan de estudios, mediante la realización de al menos una visita semanal por formador, revisión oportuna del	<p>En el periodo del 17 de agosto al 16 de septiembre del 2025, se realizó el seguimiento al proceso de formación en Patrimonio Cultural a través del acompañamiento a los siguientes formadores:</p> <p>1. Nombre del formador: Gloria Amparo Ortiz</p> <p>1.1 Técnica: Se aplicó una metodología grupal participativa, constructivista, analítica, de observación y cooperativa. Esta estrategia permitió</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>1. Acta de concertación del plan de trabajo (foto, listado de asistencia, cronograma de actividades)</p>	<p>Se acuerda realizar 2 visitas por monitor, y 2 reuniones como estrategia de seguimiento, estas acciones se planean de manera mensual frente al programa de Patrimonio Cultural.</p>

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

REVISADO 0 OCT 2025

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p>informe de actividades y el diligenciamiento de un informe mensual, que contenga el formato de visitas semanales y actas de reunión que incluya registro fotográfico y registros de asistencia.</p>	<p>la apropiación activa de contenidos por parte de los participantes, facilitando su comprensión a través de la experiencia directa, el trabajo manual y el intercambio de saberes.</p> <p>1.2 Resumen de actividades:</p> <p>1.2.1 Actividades realizadas durante el mes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización de talleres con niños y niñas del sector de Santa Mónica, donde se identificaron monumentos del municipio mediante el uso de imágenes y actividades de dibujo. Ejercicio de conversatorios sobre el cuidado del patrimonio local. En la Escuela Policarpa se realizaron actividades centradas en la lectura y presentación del pasado de Colombia, con énfasis en la cultura Quimbaya, lectura de petroglifos y elementos funerarios. Elaboración de manualidades con témperas, dibujos de petroglifos en piedra, y recreación de piezas arqueológicas. 	<ol style="list-style-type: none"> Actas de reunión (foto, listado de asistencia) Formato de registro de visitas. Certificado de revisión de informes por cada formador. Correos Electrónicos con las correcciones de los respectivos informes. Otros: Correo enviados, documentos generados, SAIA. 	

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

REVISADO 30 OCT 2025

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<ul style="list-style-type: none"> Creación artística de un canasto inspirado en la cultura Quimbaya. <p>1.2.2 Número de clases impartidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Grupo Santa Mónica: 6 clases. Escuela Policarpa (Ludoteca): 7 clases. Vereda San Rafael: 3 clases. La Aurora: 4 Jóvenes del ayer 6 Discapacidad: 6 <p>1.2.3 Descripción breve de los temas cubiertos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Patrimonio local y monumentos de Dosquebradas. Cultura Quimbaya: historia, elementos arqueológicos, tradiciones. Interpretación de imágenes patrimoniales. Actividades de creación artística inspiradas en el pasado cultural. Fomento del trabajo en grupo, la observación y el respeto por el entorno. <p>1.3 Evaluación del desempeño:</p>		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

REVISADO 30 OCT 2025

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<p>1.3.1 Comentarios sobre la calidad de la enseñanza: La enseñanza demostró un alto nivel de calidad al emplear estrategias didácticas adaptadas a los contextos y edades de los participantes. Se integraron diferentes formas de aprendizaje (visual, kinestésico, verbal), fortaleciendo la comprensión y el interés por el patrimonio.</p> <p>1.3.2 Observaciones sobre la interacción con los estudiantes: La relación entre formador y participantes fue cercana y respetuosa. Los estudiantes se mostraron activos, curiosos y comprometidos, generando espacios de intercambio de saberes y trabajo colaborativo.</p> <p>1.3.3 Cualquier desafío enfrentado durante el mes: Se infiere que uno de los principales desafíos fue la atención a la diversidad (edades, capacidades, contextos) y la necesidad de adaptar permanentemente las actividades para asegurar la inclusión y la participación de todos los asistentes.</p> <p>1.4 Recomendaciones:</p> <p>1.4.1 Sugerencias para mejorar las actividades:</p>		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

REVISADO 3 0 OCT 2025

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<ul style="list-style-type: none">• Incorporar más recursos visuales, auditivos y digitales.• Fortalecer la articulación con padres, cuidadores y comunidad.• Fomentar actividades de cierre con reflexión colectiva.• Ampliar el uso de materiales reciclables y autóctonos. <p>1.4.2 Recomendaciones para el formador o para el programa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diseñar una bitácora técnica para el registro sistemático de logros y retos.• Continuar con el enfoque territorial y cultural.• Sugerir capacitaciones continuas en educación inclusiva y patrimonio.• Vincular actores comunitarios o sabedores locales en los procesos formativos.		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

REVISADO 3 0 OCT 2025

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

1. Nombre del formador: María Eugenia Betancur Ayala

1.1 Técnica:

Durante el mes se implementaron metodologías:

- Cooperativa y socio-constructivista (semana 3)
- Participativa, colaborativa y socio-constructivista (semana 4)
- Participativa y constructivista (semana 1 del siguiente corte)
- Analítica y de observación (semana 2 del siguiente corte)

1.2 Resumen de actividades:

1.2.1 Actividades realizadas durante el mes:

- Lecturas sobre hallazgos arqueológicos y patrimonio local.
- Manualidades: tocados, máscaras indígenas, canastos quimbayas.
- Caminata en la serranía Alto del Nudo.

1.2.2 Número de clases impartidas:

REVISADO 30 OCT 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<p>Total: 33 talleres</p> <ul style="list-style-type: none">• Estanquillo Grupo 1: 9 clases• Estanquillo Grupo 2: 9 clases• Vereda Agua Azul: 5 clases• Barrio Lara Bonilla: 10 clases <p>1.2.3 Descripción breve de los temas cubiertos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hallazgos arqueológicos• Parques, esculturas y principales avenidas del municipio• Cultura material indígena <p>1.3 Evaluación del desempeño:</p> <p>1.3.1 Comentarios sobre la calidad de la enseñanza:</p> <p>Se evidencia planeación temática variada y pertinente, con integración de metodologías activas y reflexivas.</p>		

REVISADO 30 OCT 2023

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

1.3.2 Observaciones sobre la interacción con los estudiantes:

Alta participación e integración intergeneracional.

1.3.3 Cualquier desafío enfrentado durante el mes:

No se reportan explícitamente desafíos, aunque la logística de actividades masivas requiere coordinación institucional.

1.4 Recomendaciones:

1.4.1 Sugerencias para mejorar las actividades:

Fortalecer documentación visual de las actividades y sistematización de aprendizajes.

1.4.2 Recomendaciones para el formador o para el programa:

Mantener y escalar acciones con articulación institucional, como las realizadas con la Policía y fundaciones.

REVISADO
30 OCT 2023



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

1. Nombre del formador: Leidys Viviana Mena Sánchez

1.1 Técnica:

Aprendizaje activo, social, constructivista y experiencial.

1.2 Resumen de actividades:

1.2.1 Actividades realizadas durante el mes:

- Introducción y práctica del mapalé y la cumbia.
- Implementación coreográfica y desarrollo musical.
- Cartografía social y encuentros comunitarios.
- Reuniones con líderes y entidades como ICBF, OIM.
- Muestra cultural de los procesos.
- Reunión y taller sobre estética afro.
- Estrategia de salvaguarda con participación institucional.

1.2.2 Número de clases impartidas:

REVISADO 30 OCT 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">REVISADDD 30 OCT 2025</p>	<p>Total: 18 talleres En barrios urbanos: Saturno, Álvaro Patiño, Camilo Torres, Soledad, Molinitos y Pueblo Sol.</p> <p>1.2.3 Descripción breve de los temas cubiertos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Historia y práctica del mapalé y la cumbia como manifestaciones del patrimonio afro. • Estética y memoria afrodescendiente. • Estrategias comunitarias de participación e inclusión. <p>1.3 Evaluación del desempeño:</p> <p>1.3.1 Comentarios sobre la calidad de la enseñanza:</p> <p>Enseñanza activa, vivencial y pertinente a los enfoques étnicos y de víctimas. Se evidencia enfoque cultural y comunitario.</p>		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

1.3.2 Observaciones sobre la interacción con los estudiantes:

Vinculación significativa con población infantil afro. Se destaca la articulación institucional para lograr impactos comunitarios.

1.3.3 Cualquier desafío enfrentado durante el mes:

Logística para uniformes, compartir familiar y participación de comunidad vulnerable.

1.4 Recomendaciones:

1.4.1 Sugerencias para mejorar las actividades:

Potenciar espacios de sistematización colectiva y difusión de resultados comunitarios.

1.4.2 Recomendaciones para el formador o para el programa:

Continuar articulación interinstitucional para lograr apoyo logístico y simbólico a las acciones culturales afrodescendientes.

REVISADO 20 OCT 2025



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">REVISADO 30 OCT 2025</p>	<p>REUNIONES DE EQUIPO:</p> <p>-El día 09 de septiembre de 2025, convoqué reunión de equipo de Patrimonio Cultural en el coliseo municipal, en esta reunión se realizó seguimiento sobre los procesos de enseñanza del Programa, además, se revisó malla curricular, planes de aula, observatorio cultural, digitalización de las encuestas, muestras culturales y los planes de concertación de cada uno de los formadores.</p> <p>-El día 09 de septiembre de 2025 se realizó reunión con el arqueólogo para tratar los diferentes temas entre los cuales se encuentran los alcances contractuales y avances en el PMA de las marcadas.</p> <p>- El día 11 de septiembre de 2025, convoqué reunión de equipo de Patrimonio Cultural de manera virtual, en esta reunión se realizó seguimiento sobre los procesos de enseñanza del Programa, además, se revisó malla curricular, planes de aula, observatorio cultural, digitalización de las encuestas, muestras culturales y los planes de concertación de cada uno de los formadores.</p>	<p>-Evidencia Fotográfica -Acta de reunión.</p> <p>-Evidencia Fotográfica -Acta de reunión.</p> <p>-Evidencia Fotográfica -Listado de asistencia.</p>	

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	-09 de septiembre de 2025, Pueblo Sol Bajo, Hora: 4:28 pm		Olvidé realizar el registro fotográfico.
4. Consolidar de manera mensual la información de los usuarios existentes en el proceso de formación en Patrimonio y Lectura Historiográfica, dejando un registro detallado de su caracterización en el Observatorio Cultural y realizar el respectivo informe cualitativo y cuantitativo.	<p>En el periodo del 17 de Julio al 16 de Agosto del 2025, se consolidó la información en las siguientes matrices de seguimiento al proceso de formación de la Dirección Operativa de Cultura</p> <p>1.Observatorio Cultural: Enlace</p> <p>https://dosquebradasgov-my.sharepoint.com/:x/r/personal/cultura_dosquebradas_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B6B72AFC7-7171-4E0B-9893-2242D41335CE%7D&file=OBSERVATORIO%20CULTURAL.xlsx&action=default&mobileredirect=true</p> <p>2.Mapa de calor: Enlace</p> <p>https://dosquebradasgov-my.sharepoint.com/:x/r/personal/cultura_dosquebradas_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B86553216-27C3-46E1-9A7C-</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>-Documento Excel (El documento reposa en el Drive)</p> <p>-Documento Excel (El documento reposa en el Drive)</p>	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">REVISADO 30 OCT 2025</p>	<p>B140ADABDD06%7D&file=MAPA%20DE%20CALOR.xlsx&action=default&mobileredirect=true</p> <p>3. Cronograma de formadores: Enlace</p> <p>https://dosquebradas.gov-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/cultura_dosquebradas_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD49007F9-002D-4C73-B1A0-D0537E764D7F%7D&file=CRONOGRAMA%20-%20FORMACION%20C3%92N.xlsx&action=default&mobileredirect=true</p> <p>1. Informe Cuantitativo y Cualitativo</p> <p>1.1 Informe Cuantitativo</p> <p>1.1.1 Total de participantes: 290</p> <p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>Total, de participantes por rango de edad:</p>	<p>-Documento Excel (El documento reposa en el Drive)</p>	

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p>REVISADO 10 OCT 2025</p>	<p>Detallado de la información de Patrimonio Cultural: 1.1.1 Total de participantes por rango de edad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primera infancia (0-5 años): 7 • Infancia (6-12 años): 156 • Adolescencia (13-17 años): 16 • Jóvenes (18-27 años): 14 • Adulto joven (28-45 años): 38 • Adultos (46-59 años): 17 • Adultos mayores (60 años+): 42 <p>Total general de participantes: 290</p> <hr/> <p>Número total de participantes por género</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masculino (M): 140 		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p style="transform: rotate(-45deg); font-weight: bold;">REVISADO 30 OCT 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> Femenino (F): 150 <hr/> <p>Número total de participantes con condiciones especiales</p> <ul style="list-style-type: none"> Persona con discapacidad: 9 Víctima de conflicto: 41 Mujer cabeza de hogar: 5 Diversidad sexual: 1 Migrante: 7 Con talento: 5 <p>2.1 Informe Cualitativo</p> <p>2.1.1 Descripción general del impacto del programa en los participantes: El programa "Lectura y Patrimonio Cultural" ha contribuido de forma significativa a fortalecer la identidad</p>		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

cultural, la apropiación del territorio y el ejercicio de la memoria colectiva en el municipio de Dosquebradas.

A través de experiencias pedagógicas enfocadas en la lectura, la oralidad, la escritura creativa y el reconocimiento del patrimonio, se ha logrado integrar a diversos grupos poblacionales en procesos de reflexión cultural, intercambio intergeneracional y fortalecimiento del tejido social.

2.1.2 Fortalezas del programa:

- Cobertura territorial amplia en sectores urbanos y rurales.
- Metodologías participativas, sensibles al contexto y a los ciclos de vida.
- Inclusión efectiva de personas con discapacidad, migrantes y población vulnerable.
- Buen nivel de compromiso por parte de los formadores y acompañantes.
- Generación de procesos significativos para las comunidades.

2.1.3 Áreas de mejora:

- Mejorar el registro sistemático de la información y condiciones especiales desde el inicio del proceso.

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO


PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<ul style="list-style-type: none">Fortalecer la estrategia de seguimiento a casos diferenciales.Reforzar el apoyo logístico para las zonas rurales de difícil acceso.Incrementar el acceso a materiales pedagógicos físicos y digitales. <p>2.1.4 Sugerencias y recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">Articular con bibliotecas públicas y gestores locales del patrimonio.Incorporar jornadas culturales de cierre como espacios de socialización de resultados.Implementar exposiciones móviles para circular el conocimiento generado.		
5. Implementar el comité de salvaguardia del patrimonio inmaterial y material del Municipio de Dosquebradas y gestionar su respectivo desarrollo mensual.	-para el periodo del 17 de agosto al 16 de septiembre, no se realizan acciones puntuales, en el sentido, que nos encontramos a la espera que el documento radicado en el despacho del alcalde sea aprobado para finalmente conformar y consolidar lo que sería la Junta Local de Patrimonio Cultural del municipio de Dosquebradas.	N/A	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p>6. Revisar y atender las solicitudes que le sean transferidas a su usuario en el aplicativo de gestión documental SAIA, vía correo electrónico, comunicación física, o el que haga sus veces, dando respuesta oportuna dentro de los términos establecidos por la Dirección Operativa de Cultura, y acompañando la correcta trazabilidad de las peticiones y archivo.</p> <p>REVISADO 30 OCT 2025</p>	<p>- El día 25 de agosto de 2025, recibí correo de la Directora Operativa de Cultura, para dar respuesta a las dimensiones sociales y culturales que poseen los BIC del municipio, en el marco de la Medalla al Mérito Turístico. Para esto se concreta mesa de trabajo y se hace el respectivo envío del informe solicitado.</p> <p>- El día 2 de septiembre se recibe correo de la directora Operativa de Cultura, para el cargue de evidencias del comité de sostenibilidad cultural, para tener listo a más tardar el día miércoles 11 de septiembre</p> <p>- 3. El día 8 de septiembre de 2025, se da respuesta a través de correo electrónico a solicitud de formatos por parte del Arqueólogo Alexander, necesarios para administrar la información resultante de labores de reconocimiento arqueológico de las marcadas y elaborar oficios que serán enviados al Instituto de Antropología e Historia (ICANH)</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>-Registro Fotográfico -Correo Relacionado.</p> <p>Correo Relacionado</p>	N/A
<p>7. Formular e implementar estrategias destinadas al fortalecimiento del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano y</p>	<p>Buscando dar cumplimiento a este alcance, se han incluido dentro de la matriz de enseñanza del programa de Patrimonio, una unidad temática en el marco del PCCC y su relación estrecha con las prácticas campesinas.</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p>	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p>la cultura campesina del Municipio de Dosquebradas.</p>	<p>Además, se han proyectado diferentes acciones dentro de las cuales se encuentran, la realización de recorridos por las serranías y zonas que comprenden el área de amortiguación del PCC dentro de nuestro municipio.</p> <p>Por otro lado, se viene realizando la vinculación activa de grupos campesinos en su escenario rural, aprovechando el contexto en el cual se desenvuelven, para apalancar actividades de enseñanza alrededor de las semillas nativas y creación de huertos.</p> <p>Finalmente, cabe señalar que el programa promueve la difusión del paisaje cultural cafetero, a través de talleres que son dirigidos por las formadoras a las poblaciones que se encuentran inscritas en el Programa de patrimonio y no sólo a aquellas poblaciones que se auto reconocen como campesin@s.</p> <p>11 de Septiembre, taller sobre los atributos y tradiciones propias del Paisaje Cultural Cafetero, dentro de los cuales se destaca el uso del jeep dentro de ese contexto Campesino que surge entorno al paisaje Cafetero, este taller fue ofrecido por la monitora María Eugenia Betancourt Ayala, del programa de Patrimonio cultural, en la Vereda Aguazul sobre la Serranía Alto del Nudo.</p>	<p>-Evidencia Fotográfica</p>	

REVISADO 3 0 OCT 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p>REVISADO 30 OCT 2025</p>	<p>Sábado 13 de septiembre, 2pm, se ofrece y dicta taller sobre prácticas campesinas alrededor del PCCC con los campesinos que se encuentran dentro de la Fundación Pasión Rescate, del Estanquillo, Serranía Alto del Nudo.</p>	<p>-Evidencia Fotográfica.</p>	
<p>8. Formular e implementar acciones destinadas a la difusión, conservación y promoción de la salvaguardia del patrimonio material e inmaterial del Municipio de Dosquebradas, mediante actividades que fomenten y fortalezcan la apropiación y el valor patrimonial entre la comunidad.</p>	<p>Desde la Dirección Operativa de Cultura, se ha consolidado el programa de Patrimonio Cultural en el municipio de Dosquebradas, este a su vez, lo conforma un índice temático que busca en las poblaciones intervenidas, darles a conocer la riqueza cultural, y natural que alberga el territorio a través de los sustentos de la historia.</p> <p>El programa de Patrimonio Cultural, se enfoca en mostrar y hacer aprehensible, la necesidad que toda esa riqueza cultural sea conservada, protegida, visibilizada para evitar su olvido y pérdida identitaria.</p> <p>La enseñanza se convierte en una de las estrategias más valiosas, puesto que logran una excelente recepción por parte de las poblaciones abordadas al fomentar y fortalecer en ellas la</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p>	<p>N/A</p>

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<p>identidad y arraigo en relación a sus prácticas y su contexto.</p> <p>Así las cosas, el programa de Patrimonio Cultural, viene implementando estrategias de enseñanza del patrimonio tanto en escenarios institucionales como comunitarios, dentro de estos procesos se realizan diversas actividades, desde juegos tradicionales, gastronomía, cuentos, trovas, poesía, danzas, cánticos, monólogos, recorridos, siendo puente de difusión para conocer, ver, experimentar, probar, todo aquello que conforma el patrimonio cultural de un territorio.</p> <p>Para el día 25 de Septiembre de 2025, se está preparando la logística del recorrido de Patrimonio Cultural sobre monumentos de arte público como lo son el monumento el Arlequín y el monumento Huellas de Esperanza y Paz, sin embargo a su paso, se va reconocimiento la importancia del sector, conocida por muchos fundadores como la Comuna Gutiérrez, esto debido a la Antigua Estación de Ferrocarril Gutiérrez denominada de esta manera por el para aquella época gobernador Pompilio Gutiérrez, valores históricos, culturales y sociales de gran envergadura para la expansión urbanística y la identidad de quienes habitan este eje de paso llamado Dosquebradas. Por ello, se</p>	<p>-Evidencia Fotográfica</p>	

REVISADO 3 0 OCT 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<p>proyecta pasar por esta y su campamento o sede de esa estación Gutiérrez ubicada en la Vereda Aguazul de la serranía alto del Nudo.</p> <p>Además de la ya mencionada aplicación de diversas acciones desde las I.E del municipio hasta barrios, y veredas del mismo, con el programa de enseñanza del patrimonio cultural.</p>		
<p>9. Formular e implementar acciones destinadas a la salvaguarda para la conservación y visibilización de las expresiones culturales y practicas ancestrales de pueblos indígenas y afrodescendientes del Municipio de Dosquebradas.</p>	<p>Se viene implementando estrategias de participación comunitaria, en la cual se logra exponer, conocimiento ancestrales, tradicionales, autóctonos, la vinculación de las poblaciones indígenas, afrodescendientes y la relación que éstas tejen dentro del territorio, y la interrelación de estas con la población mestiza.</p> <p>Como se viene expresando en el párrafo anterior, frente a las diferentes estrategias que se construyen para dar respuesta al cumplimiento de las acciones realizadas para fomentar la conservación y visibilización del patrimonio inmaterial, se vinculan activamente al proceso de enseñanza del Patrimonio Cultural y Natural, en este se trabajan costumbres, prácticas tradicionales, danzas, y formas de vida propias de comunidades indígenas, afrodescendientes, y se da cuenta de éstos a través de las diferentes</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p>	N/A

REVISADO 30 OCT 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
<p style="transform: rotate(-45deg); font-weight: bold;">REVISADO 3 0 OCT 2025</p>	<p>presentaciones culturales que fomentan la visibilización de las comunidades y la importancia que las memorias colectivas no perezcan. En ese sentido, se llevaron a cabo las siguientes actividades:</p> <p>-Para el presente periodo contractual, se vienen desarrollando diferentes intervenciones con población afrodescendiente, aprovechando de esta manera para visibilizar las prácticas propias que identifica a la comunidad, estos talleres, momentos de compartir y socializaciones, han posibilitado los ensayos, mismos que se verán reflejados en la materialización de muestras culturales que se dieron así:</p> <p>Actividad de ensayo para intercambio cultural:</p> <p>- 29 de agosto de 2025, Fundamadiva. En este encuentro los niños y niñas se preparan para 2 eventos culturales en los cuales expresarán las memorias de sus ancestros mediados por la danza, estos eventos son en primer lugar el 21 de septiembre con su muestra cultural artística con sonidos y ritmos propios de la afro cucurumbe, mapale y cumbia, la cual será presentada en Pueblo Sol el día 21 de septiembre de 2025, además de ello, se presentarán y compartirán con las delegaciones de México y Ecuador en el centro</p>	<p>-Registro Fotográfico, de ensayos.</p> <p>Registro Fotográfico.</p>	

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	<p>cultural de Villa Carola, donde harán sus demostraciones artísticas.</p> <p>se preparan muestras culturales para el intercambio de saberes entre Ecuador, México y Colombia, en la cual se evidenciarán el día sábado 20 de septiembre de 2025, teatro desde el enfoque de diversidad étnica, historia, cultura, armonizaciones ancestrales por parte del Cabildo Indígena Tejiendo del sector de Camilo Torres barrio Molinitos, danzas quimbayas, danzas en conmemoración a las raíces africanas.</p>		
<p>10. Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones, reuniones y comités convocados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes, presentando el acta correspondiente y los documentos de soporte de la asistencia.</p>	<p>El día 27 de agosto de 2025, se asiste a la reunión convocada por la asesora del comité de sostenibilidad cultural, en la sala de Juntas del consejo municipal con el ánimo de realizar la revisión y asesoría de evidencias relacionadas.</p> <p>El 5 de septiembre de 2025, mesa de trabajo realizada con la delegada del Ministerio de cultura, las artes y los saberes en las instalaciones del Sacúdete.</p> <p>El día 16 de septiembre de 2025 me reuní con la directora Vanessa Duarte Mesa, para finiquitar aspectos logísticos de la programación para el intercambio cultural con México y Ecuador.</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>-Registro Fotográfico -Lista de Asistencia.</p> <p>-Registro fotográfico. -Acta de Reunión.</p>	<p>Olvidé tomar evidencia fotográfica, solo consta lista de asistencia firmada y acta de la reunión</p>

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
11. Desarrollar la realización de una (1) muestra artística bimensual de los avances en los procesos de formación en patrimonio y lectura historiográfica, y presentar las evidencias correspondientes.	<p>Para el presente periodo, desde el Programa de Patrimonio Cultural, se llevaron a cabo dos muestras culturales, Las muestras artísticas fueron presentadas así:</p> <p>-Para el periodo contractual se están preparando las programaciones culturales, con enfoque étnico afrodescendiente para el día 21 de septiembre en pueblo sol, comuna 9, con enfoque histórico. Cultural e indígena para el 20 de septiembre en Villa Carola.</p>	<p>-Evidencia Fotográfica</p>	<p>REVISADO 20 OCT 2025</p> <p>N/A</p>
12.Brindar apoyo en las actividades culturales, realizadas y/o apoyadas por la Secretaría de Cultura, según agendas concertadas con la	<p>El día 15 de septiembre, después de haber acordado con los propietarios de la Hacienda el Bosque, se realiza y deja todo programado para que con ayuda de la monitora de Patrimonio cultural María Eugenia Betancourt, se suban a la camioneta algunos objetos seleccionados el día anterior para ser llevado a la casa de Giovanni Dizziti, también reconocida como primera casa de Dosquebradas, con el ánimo de ambientar un rincón de la memoria del Paisaje Cultural Cafetero en articulación con el Clúster de Turismo de Dosquebradas. Se deja constancia de la labor</p>	<p>Para evidenciar el cumplimiento del alcance se presentan los siguientes soportes:</p> <p>-Registro Fotográfico</p>	<p>N/A</p>

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
Dirección Operativa de Cultura, al menos una actividad al mes. REVISADO 30 OCT 2025	realizada por la monitora a través de registro fotográfico que me fue allegado por la misma. 17 de septiembre , se brinda apoyo en el recorrido equino, en el punto del lago de la pradera como brigadista.	- Registro Fotográfico	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de **agosto** de la vigencia **2025**, y pago de los impuestos municipales. En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.


En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato. En constancia se firma por las partes interesadas a los 30 días del mes de octubre del año 2025.


Contratista
Marily Rodríguez León


Supervisor
Vanessa Duarte Mesa

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	


REGISTRO FOTOGRAFICO
INFORME DE ACTIVIDADES 07
CONTRATO 155 Marily Rodríguez León
Del 17 de julio al 16 de agosto de 2025.

OBLIGACIÓN N 1. Concertar y presentar el plan de trabajo con la Dirección Operativa de Cultura de manera mensual para dar cumplimiento a las actividades y metas del contrato.



REVISADO 30 OCT 2025

FECHA: 10/09/2025	HORA: 10:06 AM
MOTIVO: CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO	LUGAR: COLISEO OFICINA DIRECCIÓN DE CULTURA


 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha. 10 de Septiembre 2025	Hora: 9.am	Lugar: Coliseo	Acta No. 007
TEMA DE REUNIÓN: CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO #7			

ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> 1. REVISIÓN DE LOS ALCANCES CONTRACTUALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PERIODO DEL 17 DE AGOSTO al 16 de SEOTIEMBRE DE 2025. 2. DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MARCO DE LOS ALCANCES CONTRACTUALES 3. CRONOGRAMA DE TRABAJO 4. VARIOS Y OTROS

REVISADO 3 0 OCT 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>1. REVISIÓN DE LOS ALCANCES CONTRACTUALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PERIODO DEL 17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO.</p> <p>Durante este periodo se avanzará en el cumplimiento de los siguientes alcances del contrato CD 155-2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concertación del plan de trabajo con la Dirección Operativa de Cultura. • Desarrollo y ajustes al plan de estudios del programa de Patrimonio y Lectura Historiográfica. • Seguimiento a la implementación del proceso de formación en patrimonio, mediante visitas, revisión de informes y acompañamiento pedagógico a formadores. • Consolidación mensual de datos de participantes y caracterización en el Observatorio Cultural. • Borrador para la creación de la Junta Local o Comisión Municipal de Patrimonio. • Respuesta a solicitudes del aplicativo SAIA. • Inclusión de contenido del Paisaje Cultural Cafetero en la matriz curricular. • Estrategias de promoción y salvaguarda del patrimonio cultural material e inmaterial. • Participación en eventos comunitarios, muestras culturales, reuniones y comités.


 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

- Apoyo en actividades culturales organizadas por la Secretaría de Cultura.

2. DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MARCO DE LOS ALCANCES CONTRACTUALES

Alcance	Actividades Definidas
1. Concertación del plan de trabajo	Reunión mensual con Dirección de Cultura para revisión y ajustes del plan. Diligenciar la información necesaria para evidenciar el cumplimiento del plan de acción.
2. Desarrollo del plan de estudios	Revisión, adecuación y validación pedagógica de contenidos a impartir.
3. Seguimiento al proceso formativo	<p>Visitas semanales a formadores, evaluación de desempeño y retroalimentación.</p> <p>Se procurará el desarrollo efectivo de las diferentes intervenciones en comunidad, en caso fortuito se deberá desarrollar el encuentro con normalidad siendo asumida la responsabilidad por el líder de área.</p>
4. Consolidación de información	<p>Actualización de bases de datos y elaboración de informes cualitativos y cuantitativos.</p> <p>Solicitar a los monitores mantener actualizados todo lo correspondiente al observatorio cultural.</p> <p>Actualizar y allegar el cronograma de trabajo todos los días lunes a la dirección operativa.</p> <p>Solicitar las encuestas semanalmente, 2 cada lunes, por monitor.</p>
5. Comité de salvaguardia	Ajustes del borrador de creación de la Junta Local de Patrimonio y revisión jurídica.
6. Atención a solicitudes	Revisión permanente de SAIA y canales de comunicación para responder y realizar requerimientos.
7. Fortalecimiento del PCCC y cultura campesina	Recorridos pedagógicos, y talleres entorno a la cultura cafetera.
8. Difusión y apropiación del patrimonio	Muestra Cultural para el día Sábado 20 de Septiembre, domingo 21 Recorrido, Villa Carola, encuentro intercultural con pernoctantes de México, Perú y Ecuador.
9. Visibilización de pueblos indígenas y afro	Apoyo en eventos, presentaciones y articulación de saberes en espacios pedagógicos.
10. Participación institucional	Asistencia a reuniones, mesas y comités convocados por la Secretaría.

REVISADO 30 OCT 2025

	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

11. Muestras artísticas bimensuales	Planificación y ejecución de presentaciones comunitarias y culturales.
12. Apoyo a eventos culturales	Coordinación y logística en al menos una actividad mensual de la Secretaría.

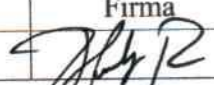

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Durante el periodo comprendido entre 17 de agosto y 16 de Septiembre del 2025, se evidenció un avance significativo.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



REVISADO 30 OCT 2025

Proyectó		Responsable: VANESSA DUARTE MESA	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Marily Rodriguez León		Vanessa Duarte Mesa	

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

OBLIGACIÓN 2. Gestionar el área cultural de patrimonio y lectura historiográfica, desarrollando e implementando el plan de estudios correspondiente a las características de las distintas poblaciones atendidas.

Escuela Itinerante de Artes, Cultura y Patrimonio

Programa:	PATRIMONIO CULTURAL
Objetivo General:	Fortalecer la apropiación social del patrimonio cultural en los habitantes del municipio de Dosquebradas a través de procesos educativos participativos, que promuevan el reconocimiento de la memoria histórica, las identidades locales, la diversidad cultural y los territorios patrimoniales como elementos fundamentales para la construcción de identidad, sentido de pertenencia, y el ejercicio de una ciudadanía crítica y la cohesión social.
Objetivos Específicos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconocer el patrimonio cultural como expresión de identidad a través del estudio de elementos tangibles e intangibles presentes en barrios y veredas del municipio. 2. Desarrollar capacidades para el análisis histórico y territorial, mediante la implementación de metodologías historiográficas, etnográficas y artísticas adaptadas al contexto local. 3. Fomentar la investigación comunitaria participativa, estimulando el diálogo intergeneracional y la construcción colectiva de la memoria. 4. Promover la valoración y protección del patrimonio cultural y natural, a partir de experiencias pedagógicas significativas como caminatas, recorridos guiados y talleres creativos. 5. Estimular la producción artística y narrativa como medio para reinterpretar y difundir el legado cultural de Dosquebradas. <p>La metodología se fundamenta en un enfoque constructivista, dialógico y experiencial, que reconoce al saber previo de los participantes y lo articula con nuevos aprendizajes desde la vivencia en el territorio.</p> <p>Se integran los siguientes métodos y enfoques pedagógicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inductivo-deductivo (Delgado García): permite conectar la experiencia local con los procesos históricos generales. 2. Etnográfico: promueve la observación directa, el trabajo con fuentes orales y el análisis de contextos comunitarios. 3. Aprendizaje significativo (David Ausubel): facilita la conexión entre lo aprendido y la experiencia vital. 4. Pedagogía crítica (Paulo Freire): orienta la reflexión sobre la realidad social para fomentar el empoderamiento.
Metodología del Programa:	

REVISADO 30 OCT 2025

Escuela Itinerante de Artes, Cultura y Patrimonio

Programa:

PATRIMONIO CULTURAL

Objetivo General:

Fortalecer la apropiación social del patrimonio cultural en los habitantes del municipio de Dosquebradas a través de procesos educativos participativos, que promuevan el reconocimiento de la memoria histórica, las identidades locales, la diversidad cultural y los territorios patrimoniales como elementos fundamentales para la construcción de identidad, Sentido de Pertenencia, y el ejercicio de una ciudadanía crítica y la cohesión social.

Objetivos Específicos:

1. Reconocer el patrimonio cultural como expresión de identidad a través del estudio de elementos tangibles e intangibles presentes en barrios y veredas del municipio.
 2. Desarrollar capacidades para el análisis histórico y territorial, mediante la implementación de metodologías historiográficas, etnográficas y artísticas adaptadas al contexto local.
 3. Fomentar la investigación comunitaria participativa, estimulando el diálogo intergeneracional y la construcción colectiva de la memoria.
 4. Promover la valoración y protección del patrimonio cultural y natural, a partir de experiencias pedagógicas significativas como caminatas, recorridos guiados y talleres creativos.
 5. Estimular la producción artística y narrativa como medio para reinterpretar y difundir el legado cultural de Dosquebradas.
- La metodología se fundamenta en un enfoque constructivista, dialógico y experiencial, que reconoce el saber previo de los participantes y lo articula con nuevos aprendizajes desde la vivencia en el territorio.

Se integran los siguientes métodos y enfoques pedagógicos:

1. Inductivo-deductivo (Delgado García): permite conectar la experiencia local con los procesos históricos generales.
2. Etnográfico: promueve la observación directa, el trabajo con fuentes orales y el análisis de contextos comunitarios.
3. Aprendizaje significativo (David Ausubel): facilita la conexión entre lo aprendido y la experiencia vital.
4. Pedagogía crítica (Paulo Freire): orienta la reflexión sobre la realidad social para fomentar el empoderamiento.
5. Aprendizaje basado en proyectos (John Dewey): impulsa la investigación, creación y divulgación de productos culturales.

Metodología del Programa:

Las estrategias incluyen talleres creativos, recorridos por sitios históricos, análisis de documentos patrimoniales, actividades de mapeo colectivo, y producción de materiales dialécticos como cómics, árboles genealógicos, croquis y exposiciones.

REVISADO 30 OCT 2025

La evaluación se concibe como un proceso continuo, formativo y cualitativo, centrado en el desarrollo de competencias culturales, históricas y ciudadanas.

Ejes de evaluación:

1. Participación activa y reflexión crítica: se observa la implicación de los participantes en las actividades y discusiones.

2. Producción individual y colectiva: se valoran los productos realizados (material gráfico, investigaciones, presentaciones).

3. Transformación de la percepción sobre el patrimonio y el territorio: se analizan los cambios en la valoración del entorno cultural.

Instrumentos de evaluación:

1. Rúbricas descriptivas por competencias.

2. Carpetas de trabajo por grupo o barrio.

3. Diarios de campo y bitácoras reflexivas.

4. Socializaciones comunitarias como cierre de proceso.

Modelo de Evaluación:

REVISADO 3 0 OCT 2025

Trimestre	Nivel	Área cultural	Competencia	Unidad temática	Temas	Descripción metodológica	Recursos necesarios	Actividades principales	Evaluación y resultados del aprendizaje
PRIMER (Enero)	Básico	Patrimonio Cultural	Familiarizar a los grupos sociales con la metodología científica historiográfica para acercar los sustenros de la historia a las vidas de las personas. Mejorar estrategias de enseñanza-aprendizaje.	HISTORIA	1. Introducción a la Historia. 2. Métodos y Submétodos historiográficos. 3. Taller de aproximación a bases historiográficas.	Se utilizan estrategias de lectura guiada, discusión de textos y producción de textos personales para fomentar la comprensión de los métodos históricos. La autobiografía se propone como ejercicio inicial de recuperación de la memoria personal.	Lecturas impresas o digitales. Cuadernos y lápices. Pizarras o papelesgrafos. Módulos o líneas de tiempo.	Lectura guiada y socialización. Producción textual (Autobiografía). Carpetas de trabajo por barrios/grupos.	1. Reconoce la importancia de la historia. 2. Comprende cómo documentar procesos orales. 3. Implementa métodos historiográficos para analizar sucesos familiares/sociales.
PRIMER (Febrero)	Básico	Patrimonio Cultural	Identificar raíces familiares y geográficas para comprender luchas de emancipación y consolidar identidad.	ÁRBOL GENEALÓGICO	1. Método inductivo/deductivo. 2. Submétodo etnográfico. 3. Taller de creación estética del árbol genealógico.	Se promueve la indagación familiar mediante entrevistas y registros narrativas. La información se sintetiza en árboles genealógicos con enfoque artístico, fortaleciendo la identidad y la valoración de los ancestros.	No especificado. Papel para dibujar, materiales de arte. Plantillas de árbol genealógico. Recursos digitales para exposición (pícticas). Planos de archivo familiar (fotos, objetos).	Creación artística del árbol genealógico. Investigación familiar (ejercicio "PREGUNTADOS" para niños).	2. Crea percepción sobre abuelos. 3. Construye árbol genealógico con métodos historiográficos.
PRIMER (Marzo)	Básico	Patrimonio Cultural	Comprender dinámicas y transformaciones del espacio geográfico mediante reconocimiento de elementos naturales/sociales.	CONCIENCIA TERRITORIAL	1. Qué es espacio/territorio. 2. Ubicación geoespacial. 3. Actividad "Mapamundi-ano".	Los participantes ubican su territorio a través de ejercicios de mapeo colectivo, reconocimiento de barrios y comunas, discusión sobre actividades económicas y patrones sociales. Se promueve una mirada crítica al crecimiento urbano.	Mapas del municipio. Marcadores, cintas, hilos. Fotografías aéreas o satelitales (si hay acceso). Tiza para croquis en el piso.	Croquis individual con tiza. Identificación de comunas/barrios. Discusión sobre actividades económicas locales.	1. Reconoce territorio (su barrio, barrio). 2. Analiza raíces históricas de la ocupación territorial.

PRIMER (MARZO, ABRIL, MAYO)	Básico	Patrimonio Cultural	Reconocer importancia de legados culturales, artísticos y religiosos en divinas épocas.	CULTURA	1. Introducción a la cultura. 2. Patrimonio Cultural. 3. Lectura narrada - folleto pedagógico.	Se emplean materiales lúdicos como folletos para colorear y juegos pedagógicos. Se trabajan costumbres locales mediante la recopilación de saberes con los adultos mayores y la exploración de tradiciones vivas.	"Literatura sobre conocimiento general de cultura"	Lectura sobre comunidades étnicas locales. Folleto para colorear/jugar. Exposición de imágenes históricas.	1. Reconoce diversidad multicultural. 2. Identifica costumbres/tradiciones locales.
SEGUNDO (JUNIO-AGOSTO)*	Intermedio	Patrimonio Cultural	Identificar primeras rutas de a-lería y su importancia en expansión territorial/económica.	CAMINOS DE ARRERÍA	1. Qué es arriería. 2. Rutas arrieras en el municipio. 3. Expresión artística de montañas/rutas.	Se realiza un recorrido por caminos tradicionales del municipio de manera didáctica, y en ocasiones en salidas de campo/ identificando su relevancia histórica y su conexión con el urbanismo actual. Se vinculan expresiones artísticas como el dibujo de rutas y montañas.	No especificado Borrador de agua, sombrero (seguridad básica) Materiales para dibujo Cámara o celular para registro fotográfico	Recorrido rural (vereda El Estanquillo). Dibujo de rutas arrieras.	1. Comprende relevancia de caminos en dinámicas sociales. 2. Analiza relaciones entre rutas y urbanismo.
SEGUNDO (JUNIO-AGOSTO)*	Intermedio	Patrimonio Cultural	Identificar atributos del Paisaje Cultural Cafetero (PCC) y su zona de amortiguación.	PAISAJE CULTURAL CAFETERO	1. Qué es PCC. 2. Tradición cafetera. 3. Reconocimiento a través del arte.	Mediante lecturas, caminatas y creación artística, se analiza la tradición cafetera y su vínculo con el paisaje. Se trabaja el PCC como patrimonio mundial y se reflexiona sobre su zona de amortiguación en Dosquebradas.	No especificado Material ilustrativo sobre el PCC Muestras de café o elementos de su cultura Materiales artísticos (pintura, pinceles) Máscaras del paisaje cafetero	Lectura sobre cultivo de ladera. Dibujo de paisajes cafeteros.	1. Comprende herencia café era. 2. Relaciona paisaje natural con cultivo.
TERCER (SEPTIEMBRE-NOVIEMBRE)*	Avanzada	Patrimonio Cultural	Reconocer proceso fundacional del municipio (calles, barrios, empresas).	FUNDACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE DOSQUEBRADAS	1. Llegado de españoles. 2. Desarrollo urbano. 3. Juego "PREGUNTA QUIÉN".	Se utilizan juegos pedagógicos y cómics para facilitar la comprensión del proceso fundacional. Se identifican elementos urbanos históricos y se trabaja con imágenes comparativas del pasado y presente.	No especificado Cómics impresos o digitales Fotografías antiguas y actuales Muestras o cartones Juego "¿Quién es quién?" adaptado a personajes locales	Línea histórica con imágenes. Caminos de momentos históricos.	1. Describe proceso fundacional. 2. Identifica calles principales.
TERCER (SEPTIEMBRE-NOVIEMBRE)*	Avanzado	Patrimonio Cultural	Promover identificación/protección de patrimonio material (arqueológico, arquitectónico).	PATRIMONIO MATERIAL	1. Qué es patrimonio. 2. Hallazgos arqueológicos. 3. Zona y Hotel Parchamata.	A través de visitas guiadas, observación directa o ejercicios creativos se identifican bienes patrimoniales tangibles. Se reflexiona sobre la protección de estos elementos desde una mirada ciudadana.	No especificado Cámara o celular para registro Folleto ilustrativo Cuadernos de campo	Exposición de orfebrería Quimbaya. Folleto de México (dibujar/colorear).	1. Identifica bienes patrimoniales. 2. Relaciona patrimonio con edad
TERCER (SEPTIEMBRE-NOVIEMBRE)*	Avanzado	Patrimonio Cultural	Diferenciar patrimonio material e inmaterial (tradiciones, gastronomía).	PATRIMONIO INMATERIAL	1. Tipos de patrimonio. 2. Rutas barrocó. 3. Festival comunitario.	Se exploran las prácticas culturales vivas a través de entrevistas, festivales, juegos tradicionales y cocina local. Se promueve el reconocimiento de lo intangible como parte vital del patrimonio.	No especificado Identificadores o video grabaciones de los sitios tradicionales Audios o videos de música típica Materiales para juegos Grabadora o celular para registro oral	Recorrido por rutas mágicas. Proyección de personajes históricos con "papeles" de cartón.	1. Reconoce tradiciones mágicas/santianas. 2. Identifica ingredientes/platos típicos.
TERCER (SEPTIEMBRE-NOVIEMBRE)*	Avanzado	Patrimonio Cultural	Articular memoria colectiva con construcción del municipio (barrios, veredas).	SEMILLAS DE HISTORIA (BARRIOS/VEREDAS)	1. Nombres antiguos del territorio. 2. Dinámicas sociales históricas. 3. Museo fotográfico local.	Se parte de las experiencias familiares y comunitarias para introducir conceptos básicos de historia. Se aplican técnicas de historia oral, entrevistas familiares, y construcción artística del árbol genealógico como herramienta de reflexión y apropiación.	No especificado Folios, cartulina, lápices de colores Grabadora o celular para entrevistas Fotos familiares Pizarra o computador para mostrar ejemplos	Investigación con libros territoriales. Exposición de fotos antiguas vs. actuales.	1. Reconoce luchas/lugares con historias. 2. Utiliza bienes patrimoniales en su entorno.

REVISADO 3 0 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

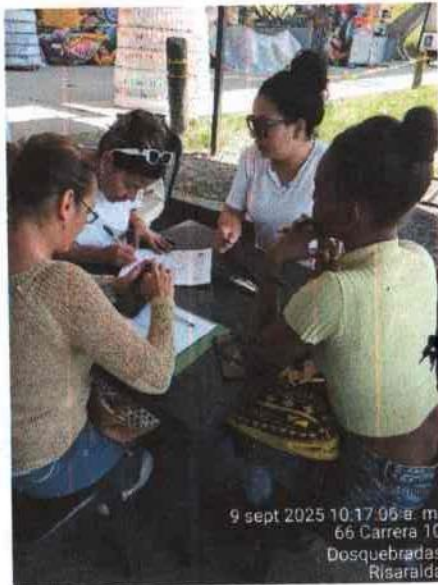
SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

OBLIGACIÓN 3. Realizar el seguimiento mensual a la implementación del proceso de formación en patrimonio y lectura historiográfica, evidenciando el cumplimiento del plan de estudios, mediante la realización de al menos una visita semanal por formador, revisión oportuna del informe de actividades y el diligenciamiento de un informe mensual, que contenga el formato de visitas



9 sept 2025 10:17:05 a. m.
66 Carrera 10
Dosquebradas
Risaralda




9 sept 2025 10:32:56 a. m.
Dosquebradas
Risaralda

REVISADO 20 OCT 2025

FECHA: 09/09/2025	HORA: 10:17 AM
MOTIVO: Reunión equipo de trabajo/concertación grupal	LUGAR: COLISEO DIRECCIÓN DE CULTURA

FECHA: 09/09/25	HORA: 10.32 am
MOTIVO: reunión con arqueólogo	LUGAR: COLISEO DIRECCIÓN DE CULTURA

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN: 2	

Fecha: 9-09-2025 Hora: 9 y 13 a.m. Lugar: Colito (S.C.R.). Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Reunión de año Patrimonio cultural.

- ORDEN DEL DÍA
- Empalme de grupo
 - Avance de los procesos.
 - Preparación maestras culturales.
 - Apoyos Parque arte.
 - Evento intercambio cultural e internacional. (19, 20, 21 - sept) 2015
 - observatorio cultural.
 - otros.

REVISADO 30 OCT 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

grupos: Empalme:

1. Gloria: San Rafael, La Aurora, Policarpa (2), villa fanny, discapacitados.
2. Yfz Eugenia: Lara Bonilla (1), Estanquillo (2), yaga arul (1).
3. Viviana ylena Pueblo sol (2), Camilo Torres (1), Railes (1).

Avance Procesos: Grupos de Gloria OK, Grupos Yfz Eugenia OK, Viviana OK.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN: 2

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

Fecha:

Hora:

Lugar:

Acta No.

TEMA DE REUNIÓN:

ORDEN DEL DÍA

1) Preparación de fiestas culturales: tributo a la Pachamama: Feria de disfraces indígenas, se realizarán juegos de yucauca, obra de teatro, danza indígena, fogata y rumba a la Pachamama. Se realizará en el lago de la Pradera con los grupos de los Eugenias Behencurth y Gloria Inguar Ortiz, el día 17 de Octubre de 2025 a las 5 p.m.


2) - Muestra cultural Viviana Elena: se proyectará para el día 21 de Sept 2025 en pueblo sol bajo (Cancha) a las 10:00 am. La muestra cultural se articulará con el festival de Yanizosas y presentación entre grupo 1 y grupo 2. Macrofestival cultural, grupos de teatro, grupo de danza. Recepción de danza artística y memoria.

- Apoyos parquearte: (pendientes).

REVISADO 30 OCT 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Evento Intercambio Cultural: {
 - Agenda → Gloria - Elena E.
 - Observatorio Cultural.
 Observaciones realizadas a las reuniones: El Eugenia Behencurth, Viviana Elena y Gloria Inguar Ortiz.

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	


REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

REVISADO 30 OCT 2025

 MICROPROCESO ESTRATÉGICO PROYECTO: SISTEMAS DE GESTIÓN SUBPROCESO: CULTURA REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES										
FECHA DE REUNIÓN: 9-09-2025 HORA DE INICIO: 9:00 a.m. / HORA DE FINALIZACIÓN:		LUGAR DE LA REUNIÓN: Salisco. TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunión Programa Patrimonio.										
ASISTENCIA DE LA REUNIÓN: Empalme Grupo Avances de los procesos. Preparación Huayra Cultural Apoyo Parque Arte.		OTROS TEMAS TRATADOS: Evento intercambio cultural. Observatorio Cultural. otro										
CONCLUSIONES												
ASISTENTES												
NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL					DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	CUMPLIMIENTO DE DEBERES INSTITUCIONALES		FIRMA
		A	B	T	M	C				SI	NO	
Y. V. ...	92137331						X S.C.R.D	mbelencve.cyla@gmail.com	3135212829	X		[Firma]
M. ...	100314240						X S.C.R.D	minstocultural@compu	411619050	X		[Firma]
P. ...	101411707						X S.C.R.D	coordinadorcultura@pro	320642542	X		[Firma]
C. ...	102011111						X S.C.R.D	camu@p3209ad.ort	312932611	X		[Firma]

CONVOCACIONES: A. DIRECTOR GENERAL, B. DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, C. DIRECTOR DE CULTURA, D. DIRECTOR DE DEPORTES, E. DIRECTOR DE RECREACIÓN, F. DIRECTOR DE SERVICIOS SOCIALES, G. DIRECTOR DE TURISMO, H. DIRECTOR DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS, I. DIRECTOR DE EDUCACIÓN, J. DIRECTOR DE SALUD, K. DIRECTOR DE ECONOMÍA Y FINANZAS, L. DIRECTOR DE AGRICULTURA, M. DIRECTOR DE INDUSTRIA Y COMERCIO, N. DIRECTOR DE TRANSPORTES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN, O. DIRECTOR DE ENERGÍA Y MINERÍA, P. DIRECTOR DE DEFENSA Y FUERZAS ARMADAS, Q. DIRECTOR DE JUSTICIA, R. DIRECTOR DE INTERIORES, S. DIRECTOR DE EDUCACIÓN SUPERIOR, T. DIRECTOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS, U. DIRECTOR DE CULTURA POPULAR Y FOLKLORE, V. DIRECTOR DE PATRIMONIO CULTURAL, W. DIRECTOR DE ARQUITECTURA Y URBANISMO, X. DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN, Y. DIRECTOR DE ASISTENTE SOCIAL, Z. DIRECTOR DE SERVICIOS DE CONVIVENCIA FAMILIAR Y COMUNITARIA.

Nota: El presente documento es una copia autorizada a la Unidad de Coordinación para la Implementación, el mantenimiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 150113 y al Decreto 157313 y sus demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de vigencia: mayo 2022

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

Fecha. 9 Sept/25	Hora: 10:20am	Lugar: Edificio	Acta No. 001
TEMA DE REUNIÓN: Revisión Avances Contratos Arqueólogo Alexander			

ORDEN DEL DÍA

1. Gestionar la Radicación y aprobación del plan de Manejo / 5 Sept. 5. Aprob.
 - Diagnóstico arqueológico preliminar. { 3 semanas }
 - Cartografía (Suspén).
 - Prospección de campo (con respuesta del ICANH, autorización).
 - Documentación de Hallazgos. / Registro de bienes patrimoniales.
2. Protocolo de Hallazgos Fortuitos / Registro Oficial (2 semanas).
 - Documentación Técnica.
 - Reg. Fotográfico.
 - Cartografía Conforme Normativa.
3. Escuela Enrique Millán Rubio (Ata del Toro).
 - Horno (Energía 220 Kilowatts).
 - Registro de la Escuela (Horno)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2 piso / Administrativa ⇒ Carnet Contratación.

4. Avances del plan de Manejo Arqueológico de las Murcadas con enf: Campo y laboratorio / implementando la gestión para Custodia, entrega y disposición final de los bienes.

REVISADO 30 OCT 2025

Lucy Tojuela



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

4. Algunas Acciones: Solicitar Antezación al ICANH para 3 eventos de "Entrega de Piezas a la ADMON → (Programa de Patrimonio) → "Laboratorio de ADMON → (Programa de Patrimonio) → "Laboratorio de tenencia Temporal y Custodia "Laboratorio de Arqueológica, Histórica y Literaria la "Montaña"

pendiente fijar 3 fechas 3 lugares Exactos 3 (horas). Pend. proyección de Oficios entre Alcaldes para devolución Piezas Arqueológicas "Iniciativas para tenencia y creación de Museo Metropolitano"

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma

5. Acciones: Acercamientos ante el ICANH para la declaración junto con las comunidades, ADMON, S.C.R.D. - propuesta de zonificación. Medidas de conservación y protección integral del Sitio.

6. Asistir Capacitaciones, reuniones, S.C.R.D.

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

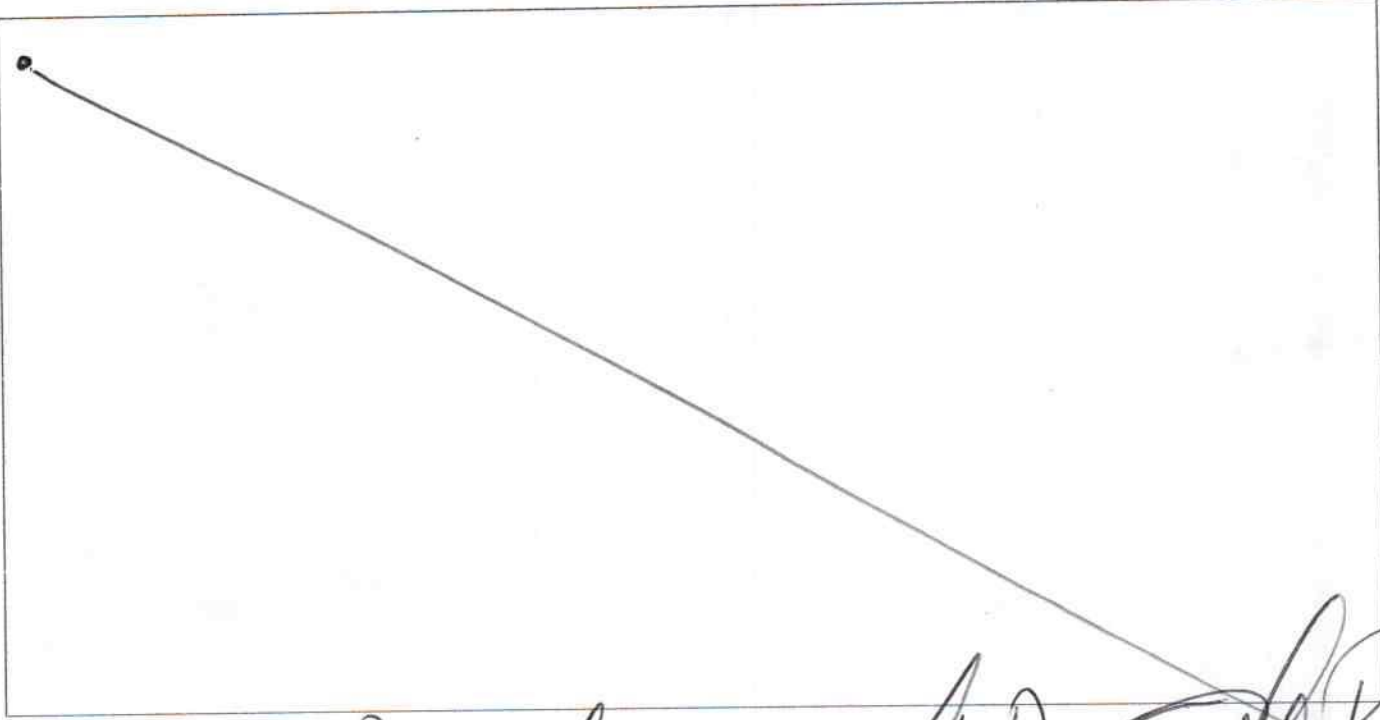
PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y
DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE
CULTURA,
RECREACION Y
DEPORTES



Proyecto	<i>Manty Rodriguez Leon</i>	Responsable	<i>Manty Rodriguez</i>
Nombre	<i>[Signature]</i>	Nombre	<i>[Signature]</i>
	Firma		Firma

REVISADO 3 0 OCT 2025.



MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
 PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
 SUBPROCESO: N/A

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE

REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS

VERSIÓN: 07

FECHA DE REUNIÓN: 09/08/2025
 HORA DE INICIO: 10:00 AM HORA DE FINALIZACIÓN:

LUGAR DE LA REUNIÓN: Sec. CULTURA
 TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Alcances actualizados

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

cada once meses se actualiza el registro de alcances que se encuentran en el plan quinquenal.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Alfonso Franco	1002625						X	S. CULTURA	alfonsofranco@unil.edu.co	311311875	X		[Firma]
Marilyn Rodríguez	10409209						X	S.C. P.D	corredora@unil.edu.co	3206592512	X		[Firma]

REVISADO 30 OCT 2025

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: [Firma]

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2023



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES



(De la visita realizada el 09/09/2025, no se registro evidencia fotográfica)

FECHA: 29/08/25

HORA: 04.28 pm

MOTIVO: VISITA
MONITORA Viviana M

LUGAR: Funda madiva

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dagua

MACROPROCESO: MISIONAL

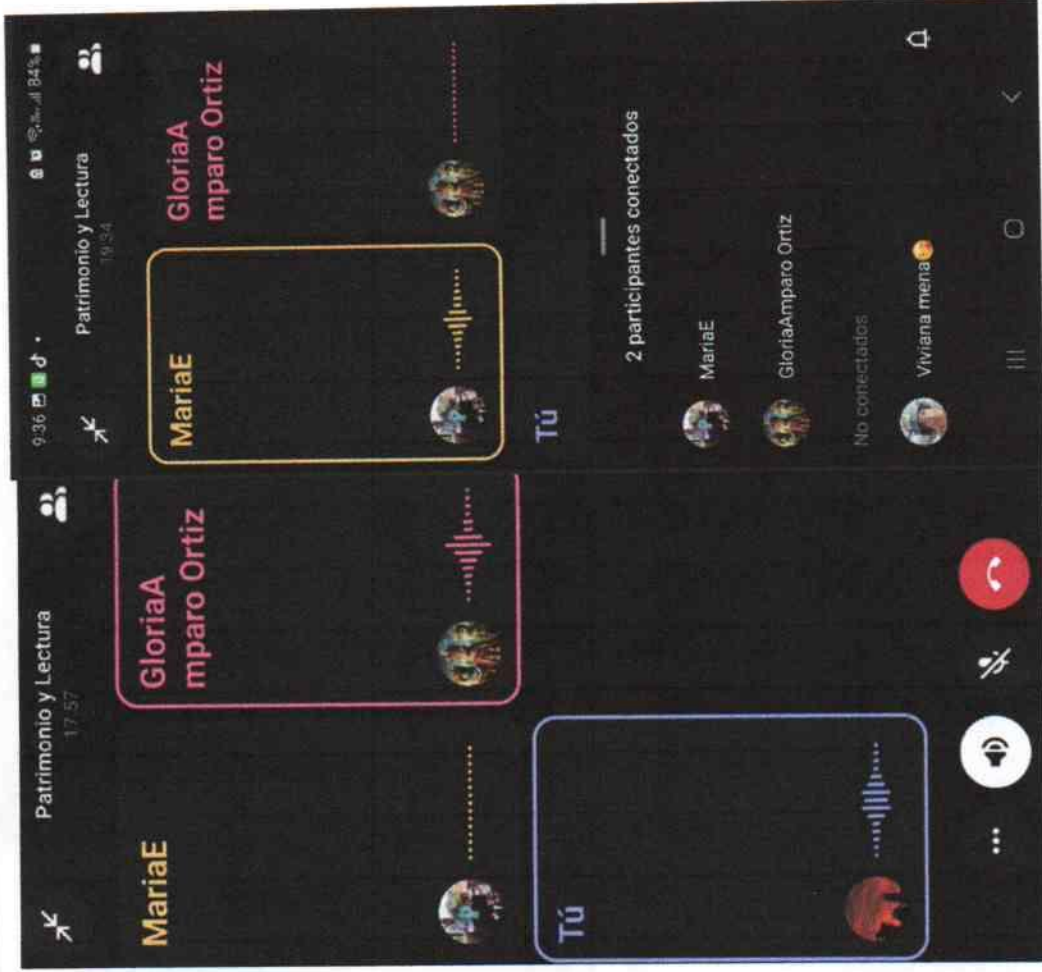
PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSION: 02

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES



FECHA: 11/09/25	HORA: 09:39 pm
MOTIVO: REUNIÓN EQUIPO	LUGAR: virtual

REVISADO 3 0 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

Fecha. 11/Sep/2025	Hora:	Lugar: Meet	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: Detalles de la logística del 19-21 Sept,			

ORDEN DEL DÍA

- puntos de la Organización Cultural del Intercambio con Mexico y Ecuador.
- Necesidades de Insumos.

REVISADO 3 0 OCT 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se Trabaja en la programación cultural para el intercambio con Mexico y Ecuador.
- Danzas — Gloria — Maria E.
- Armonización
- Recorrido

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS



MACROPROCESO: MISIONAL
 PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
 SUBPROCESO: NA

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

- Exposición artística.
- Visión a plena Danzas Etnicas.
 - Entrar puntuales sobre las 7:00 am
 - Crear puntos de Encuentros para recoger a las personas que danzaran.

— — — OK

Proyectó	<i>Marily Rodríguez</i>	Responsable	<i>Marily Rodríguez</i>
Nombre		Nombre	
Firma	<i>[Signature]</i>	Firma	<i>[Signature]</i>

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL
PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
SUBPROCESO: NA

SECRETARIA DE CULTURA,
RECREACION Y DEPORTES

REGISTRO DE VISITAS INSTRUCTORES / PROCESOS

VERSIÓN: 01

ÁREA:

PATRIMONIO CULTURAL

PROYECTO:

Patrimonio Cultural

ACTIVIDAD:

Cartografía Cultural
"Comidas Teje - historias"

RESPONSABLE VISITA:

Marilyn Rodríguez

FECHA	HORA	LUGAR	INSTRUCTOR	La comunidad asistió a la actividad programada		Se realizó la actividad programada		La actividad inició puntualmente		Número de Personas al momento de la visita	NOMBRE COOPERADOR O CIUDADANÍA	TELÉFONO COOPERADOR O CIUDADANÍA	FIRMA CONTRATISTA	OBSERVACIONES
				SI	NO	SI	NO	SI	NO					
29/08/2025	4:30pm	Fundamental	Viviana	✓		✓		✓		000	Samirna	320734487		OK
09/09/2025	5:10 pm	Chacha Samirna	Viviana	✓		✓		✓		006	Luis Angel Ramos	3135490509		"olvide tomar foto"

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES



mar., 2 de septiembre de
2025 • 8:22 p. m.

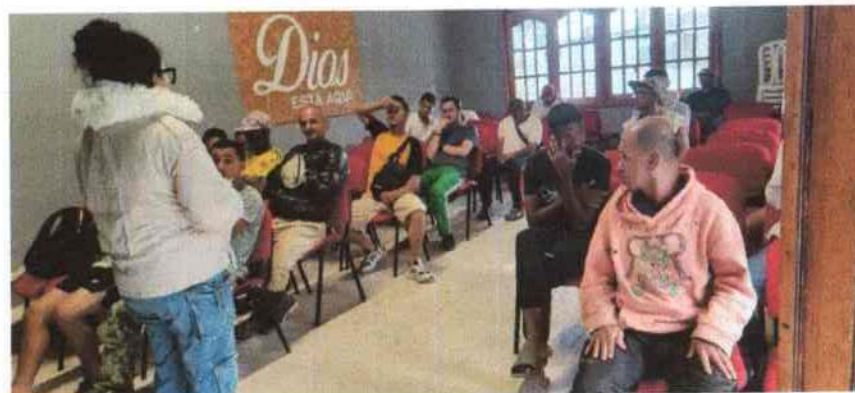


FECHA: 02/09/25

HORA: 08.22 pm

MOTIVO: VISITA
MONITORA María E

LUGAR: I. E. Lara Bonilla



FECHA: 10/09/25

HORA: 03:40 pm

MOTIVO: VISITA
MONITORA María E

LUGAR: Fundación
Estanquillo

REVISADO 30 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

SECRETARIA DE CULTURA,
RECREACION Y DEPORTES

REGISTRO DE VISITAS INSTRUCTORES / PROCESOS

VERSIÓN: 01

ÁREA:

Patrimonio

PROYECTO:

Patrimonio Cultural y Licitación Histórica

ACTIVIDAD:

Juegos Tradicionales

RESPONSABLE VISITA:

Marily Rodríguez León

FECHA	HORA	LUGAR	INSTRUCTOR	La comunidad asistió a la actividad programada		Se realizó la actividad programada		La actividad inicio puntualmente		Número de Personas al momento de la visita	NOMBRE COOPERADOR O CIUDADANÍA	TELÉFONO COOPERADOR O CIUDADANÍA	FIRMA CONTRATISTA	OBSERVACIONES
				SI	NO	SI	NO	SI	NO					
12 Sept 2025	9:30 am	I. E. San Rafael	Gloria Amparo Ochoa	✓		✓		✓		019	John Eduardo Castañeda García	3206769709	[Signature]	Muy buenas observaciones por parte del enlace I. E.
16 sept 2025	2:00 pm	Compuce C	Gloria Amparo Ochoa	✓		✓		✓		004	Jennifer Hernandez	3212091338	[Signature]	Se programaron actividades para mejorar asistencia

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

REVISADO 30 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES



FECHA: 12/09/25	HORA: 09.38 am
MOTIVO: VISITA MONITORA Gloria A.	LUGAR: Eduardo Correa sede, San Rafael

FECHA: 16/09/25	HORA: 02:00 pm
MOTIVO: VISITA MONITORA Gloria A.	LUGAR: Campestre C

REVISADO 3 0 OCT 2025



Municipio de Doqueberradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

PROGRAMA DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA ESCUELA ITINERANTE DE ARTES, CULTURA Y PATRIMONIO										
MONITORES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	SECTOR	COOPERADOR	No de CONTACTO
MARIA EUGENIA BETANCUR										
NOTA ESTANQUILLO: GRUPO 1 Y GRUPO 2	2:30PM-4:30PM GRUPO 1 ESTANQUILLO 4:35-6:30pm GRUPO 2 ESTANQUILLO							SERRANIA ALTO DEL NUC	DANNY FIGUETA	3142338571
NOTA: CADA TALLER SE COMPONE DE 2 MOMENTOS, UNO EN LECTURA Y OTRO, PATRIMONIO CULTURAL			4:30PM-4:35PM GRUPO 1 ESTANQUILLO 4:35-4:30pm GRUPO 2					SERRANIA ALTO DEL NUC	DANNY FIGUETA	3142338571
					VEREDA AGUAZUL 3-5PM			SERRANIA ALTO DEL NUC	CRUZANA GARZON	3154206480
		8-10-8:30PM LARA BONILLA			3PM A 5PM VEREDA AGUAZUL 5:10PM-8:30PM LARA BONILLA			COMUNA 10	CRUZANA GARZON	3154206480
								COMUNA 10	LARA BONILLA DORA RIOS	3237726211
GLORIA AMPARO ORTIZ MARTINEZ	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	SECTOR		
	2pm a 5pm Vía Fanny								CARLOS	3164879331
		LUDOTECA GUADAJALES							LUZ ELENA PEREZ	3113957856
			7:00 AM A 9:00 AM ESCUELA LA AURORA						MONICA ALEXA HENAO	3165384242
				7:30 a 9:30 VEREDA SAN RAFAEL					JHON EDUARDO CASTAÑEDA	3206763700
				10:00 A 11:30 AM VEREDA SAN RAFAEL					ADRIANA LADINO	3106029648
					10:00AM A 12:00PM VEREDA SAN RAFAEL				JHON EDUARDO CASTAÑEDA	3206763700
					1 A 3PM RUNTO VIVE DIGITAL DISCAPACIDAD				NATALIA MEJA	3113722972
LEIDIS VIVIANA MENA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	SECTOR	COOPERADOR	TELÉFONO
	07 2:00PM-2:11 Camilo Torres CASA DE JUSTICIA								CAMILO TORRES	3225345034
		CASA DE FIANES							FRANCO	3183648809
				CASA DE PUEBLO SOL Bajo					LUZ ESTELA	3214358018
					PIZ 11 de 9 pueblo sol alto fundamativa				SAMANTA ROSECA	3207344487
						PIZ 11 de 9 pueblo sol alto fundamativa			SAMANTA ROSECA	3207344487

REVISADO 3 0 OCT 2025

PROGRAMA DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA ESCUELA ITINERANTE DE ARTES, CULTURA Y PATRIMONIO										
MONITORES	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	SECTOR	COOPERADOR	No de CONTACTO
MARIA EUGENIA BETANCUR										
NOTA ESTANQUILLO: GRUPO 1 Y GRUPO 2	2:30PM-4:30PM GRUPO 1 ESTANQUILLO 4:35-6:30pm GRUPO 2 ESTANQUILLO							SERRANIA ALTO DEL NUJ	DANNY HIGUITA	3142528571
NOTA: CADA TALLER SE COMPONE DE 2 MOMENTOS, UNO EN LECTURA Y OTRO, PATRIMONIO CULTURAL			2:30PM-4:30PM GRUPO 1 ESTANQUILLO 4:35-6:30pm GRUPO 2					SERRANIA ALTO DEL NUJ	DANNY HIGUITA	3142528571
					VEREDA AGUAZUL 3-5PM			SERRANIA ALTO DEL NUJ	CRUZANA GARZON	3154206480
		6:10-8:30PM LARA BONILLA			3PM A 5PM VEREDA AGUAZUL			COMUNA 10	CRUZANA GARZON	3154206480
					8:00PM-9:30PM LARA BONILLA			COMUNA 10	LARA BONILLA DORA RIOS	3237780311
GLORIA ANPARD ORTIZ MARTINEZ										
	2pm a 5pm Villa Fanny								CARLOS	3104879331
		LUDOTECA GUADUALES							LUZ ELENA PIREZ	3113807896
			7:00 AM A 9:00 AM ESCUELA LA ALBORADA						MONICA ALEXA HERRAO	3185364342
				7:30 a 8:30 VEREDA SAN RAFAEL					JHON EDUARDO CASTAÑEDA	3306788789
				10:00 A 11:30 AM VEREDA SAN RAFAEL					ADRIANA LADINO	3106028640
					10:00AM A 12:00PM VEREDA SAN RAFAEL				JHON EDUARDO CASTAÑEDA	3208789789
					11 A 3PM PUNTO VIVE DIGITAL DISCAPACIDAD				NATALIA MELJA	3113722572
LEIDIS VIVIANA MIHA										
	LUNES or 21805-21 camino tarres casa de justicia							CAMILO TORRES	antonio reina	3225345034
		caseta de frailes						FRAILES	ana gonzalez	3183648858
				caseta pueblo sol bajo					luz setale	3214308018
					mz 11 ca 9 pueblo sol alto fundamadrva				santina forado	3207344487
						mz 11 ca 9 pueblo sol alto fundamadrva			santina forado	3207344487

REVISADO 20 OCT 2025



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>


informe final


2 mensajes

Gloria Amparo Ortiz Martinez <gloriaamparoortizmartienz@gmail.com>
Para: Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

24 de agosto de 2025, 10:04 a.m.

2 archivos adjuntos

 **informe de actividades 06.docx**
138K


 **evidencias final.docx**
9495K

Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>
Para: Gloria Amparo Ortiz Martinez <gloriaamparoortizmartienz@gmail.com>

25 de agosto de 2025, 12:22 p.m.

Cordial saludo querida Gloria, espero te encuentres excelente, revisando tu informe de evidencias y el escrito, veo que realizaste las correcciones dejadas, en ese sentido te adjunto el certificado de revisión para que lo adjuntes a tu entrega. Que tengas un feliz día.

El dom, 24 ago 2025 a la(s) 10:05 a.m., Gloria Amparo Ortiz Martinez (gloriaamparoortizmartienz@gmail.com) escribió:

 **Certificacion_Revision_informe_Gloria amparo.pdf**
33K

REVISADO 3 0 OCT 2025



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

correccion informe 6

1 mensaje


maria eugenia betancur ayala <mbetancurayla@gmail.com>
Para: Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

14 de septiembre de 2025, 10:42 p.m.

gracias niña

2 archivos adjuntos

 **informe 6..docx**
2432K

 **evidencias 6..docx**
9686K

REVISADO 3 0 OCT 2025



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

correccion 6.2


1 mensaje

maria eugenia betancur ayala <mbetancurayla@gmail.com>
Para: Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

14 de septiembre de 2025, 11:03 p.m.

 **informe 6..docx**
2432K

REVISADO 30 OCT 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: N/A		
	CERTIFICACION DE REVISIÓN DE INFORME	VERSIÓN: 01	
FV: 11/2024			

Certificación de Revisión de Informe

Yo, Marily Rodríguez León identificado con el número de cédula 1048992709 en calidad de Líder de Proceso del Área Patrimonio Cultural de la Dirección Operativa de Cultura, Recreación y Deportes, certifico que el presente informe No 006 correspondiente al contrato No 302 de 2025 presentado por el monitor María Eugenia Betancurt ha sido revisado en su totalidad y cumple con lo establecido en sus alcances contractuales.

En ese sentido, confirmo que:

- He revisado el informe de manera detallada.
- Las fotos incluidas cumplen con la calidad necesaria y parámetros requeridos como soporte evidencial para ser reconocidas.
- Se ha cumplido con la entrega de los formatos y documentos necesarios para evidenciar el cumplimiento.

Por lo tanto, doy el visto bueno al cumplimiento del 100 % de los alcances establecidos en el informe.

Fecha: 15/9/2025

Firma líder. 

Cargo: Líder de proceso (marque x):

- Recreación y campamentos
- Actividad física
- Persona mayor
- Deportes
- Fútbol
- Otro

REVISADO 30 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

OBLIGACIÓN °4. Consolidar de manera mensual la información de los usuarios existentes en el proceso de formación en Patrimonio y Lectura Historiográfica, dejando un registro detallado de su caracterización en el Observatorio Cultural y realizar el respectivo informe cualitativo y cuantitativo.

ID	NOMBRE	DIRECCION	NUMERO TELEFONO	OTROS DATOS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

DIAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/PROGRAMA	FORMADORA	NUMERO DE CELULAS	OBSERVACIONES
LUNES	3:00PM-3:30PM GRUPO 1	GRUPO 1	PATRIMONIO Y LECTURA	MARIA EUGENIA BETANCUR	1	
	3:30-4:00pm GRUPO 2					
	4:00-4:30pm GRUPO 2	CARMELO TORRES	PATRIMONIO Y LECTURA	VIVIANA STEIN	1	
	CASA DE LA JERTON					
	4:30-5:00pm	CABETA COMUNAL	PATRIMONIO Y LECTURA	Gloria Amparo	1	
2:45PM VILLA FANNY						
	7:30-8:00PM LARA BONILLA	GRUPO 1	PATRIMONIO Y LECTURA	MARIA EUGENIA BETANCUR	1	

Comunidad	Participación
Villa Clara	
Villas de Santa Mónica	
Altos de Edén	
Altos de Santa Mónica	
Alvaro Patiño y II	CASETA COMUNAL PATRIMONIO
Cerrojo Meja Duque	
Casa del pobre	
Diana Turbay y II	

REVISADO 3 0 OCT 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN 5. Implementar el comité de salvaguardia del patrimonio inmaterial y material del Municipio de Dosquebradas y gestionar su respectivo desarrollo mensual

FECHA: periodo actual	HORA: sin
MOTIVO: Radicación estructura Decreto para Junta Local de Patrimonio Cultural	LUGAR: despacho

REVISADO 30 OCT 2025



DECRETO MUNICIPAL N.º ____ DE 2025

"Por medio del cual se crea la Junta Local de Patrimonio Cultural, Natural y Ambiental del Municipio de Dosquebradas, Risaralda y se establecen disposiciones para su funcionamiento"

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS – RISARALDA, En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia; la Ley 397 de 1997, modificada por la Ley 1185 de 2008; el Decreto 763 de 2009; y el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura 1080 de 2015; y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 315 de la Constitución Política establece que corresponde al alcalde cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley, los decretos del Gobierno Nacional y los acuerdos del concejo, así como dirigir la acción administrativa del municipio.

Que la Constitución Política de Colombia establece en su artículo 8 que es obligación del Estado y de todas las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la Nación,

Que además, en el artículo 70 se señala que el Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, por medio de la educación permanente y la enseñanza científica, técnica, artística y profesional en todas las etapas del proceso de creación de la identidad nacional.

Que la Ley 397 de 1997 impone a las entidades territoriales la obligación de adoptar medidas para la salvaguardia, protección, conservación y divulgación del patrimonio cultural en su jurisdicción.

Que la Ley 397 de 1997, en su artículo 7 se menciona:

"ARTICULO 7o. CONSEJO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL. <Artículo modificado por el artículo 4 de la Ley 1185 de 2008. El nuevo texto es el siguiente:> A partir de la vigencia de la presente ley, el Consejo de Monumentos Nacionales se denominará Consejo Nacional de Patrimonio Cultural, y será el órgano encargado de asesorar al Gobierno Nacional en cuanto a la salvaguardia, protección y manejo del patrimonio cultural de la Nación.

(...) PARÁGRAFO 1: La composición de los Consejos Departamentales y Distritales de Patrimonio Cultural será definida por las autoridades departamentales y

REVISADO 30 OCT 2025

www.dosquebradas.gov.co



distritales, según el caso. Para el efecto se considerarán las características del patrimonio cultural en el respectivo Departamento o Distrito y se dará participación a expertos en el campo del patrimonio mueble e inmueble, en el del patrimonio cultural inmaterial, y a las entidades públicas e instituciones académicas especializadas en estos campos. En todo caso, cuando en una determinada jurisdicción territorial haya comunidades indígenas o negras asentadas, se dará participación al menos a un representante de las mismas."

Además, en el mismo artículo se menciona:

"PARÁGRAFO TRANSITORIO. Los Departamentos y/o Distritos dispondrán de seis meses para dar cumplimiento a las disposiciones previstas en este artículo, contados a partir de la promulgación de la ley".

El Decreto 763 de 2009, en su artículo 14, define el Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP) como el instrumento mediante el cual se establecen las acciones necesarias para garantizar la protección, conservación y sostenibilidad de los Bienes de Interés Cultural (BIC), o de aquellos bienes que se pretendan declarar como tales, según lo determine la autoridad competente.

Que el Decreto 763 de 2009 y el Decreto 1080 de 2015 reglamentan los instrumentos de gestión del patrimonio como los Planes Especiales de Manejo y Protección (PEMP) y los Planes Especiales de Salvaguardia (PES).

Que la Ley 1185 de 2008 introdujo reformas al régimen de protección del patrimonio cultural, estableciendo categorías como "Bien de Interés Cultural" (BIC) y creando mecanismos como los Planes Especiales de Manejo y Protección (PEMP) y los Planes Especiales de Salvaguardia (PES), con el fin de garantizar su sostenibilidad, conservación y divulgación.

Que, conforme al artículo 2.4.1.1.5 del Decreto 2358 de 2019 de orden Nacional, corresponde a las autoridades municipales la implementación de los PEMP en relación con los bienes del grupo urbano y los monumentos en espacio público localizados en su jurisdicción.

Que conforme al artículo 2.4.1.2.2 del mismo decreto, establece las categorías para los bienes inmuebles declarados como bienes de interés cultural para efectos de la formulación del PEMP.

Que el Acuerdo Municipal No. 004 del 27 de abril de 2023 del Concejo Municipal de Dosquebradas manifiesta la voluntad institucional de fortalecer la identidad cultural y proteger el patrimonio cultural local.

Que el Municipio de Dosquebradas cuenta con bienes declarados de interés cultural nacional como la Estación del Ferrocarril Gutiérrez y el Campamento Aguazul (Decreto 746 de 1996 de orden nacional),

Que el Municipio de Dosquebradas forma parte del Paisaje Cultural Cafetero declarado Patrimonio Mundial por la UNESCO, como zona de amortiguamiento del Paisaje Cultural Cafetero (PCC), mediante la Decisión 35 COM 8B.43 del año 2011 y reconocido como Patrimonio Cultural de la Nación por la Ley 2245 de 2022 por medio de la cual compromete

REVISADO 30 OCT 2025

w w w . d o s q u e b r a d a s . g o v . c o



al municipio en la protección, gestión y promoción de su patrimonio cultural, natural, paisajístico y territorial.

Que en ese escenario, se identifica a las veredas Chaquiro y La Rivera del municipio de Dosquebradas dentro de la zona de amortiguamiento del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano (PCC), lo que confiere a estos territorios un valor excepcional y la obligación de implementar medidas para su protección y puesta en valor.

Que el territorio del Municipio de Dosquebradas se encuentra comprendido en las cuencas hidrográficas Campoalegre y Otún, cuyos planes de ordenación y manejo (POMCA) constituyen determinantes ambientales de superior jerarquía, según el Decreto Nacional 1640 de 2012, y exigen la articulación del patrimonio natural, cultural e hídrico en los instrumentos de planificación municipal como el PBOT, el Plan de Desarrollo Municipal, y los planes de manejo ambiental y riesgo.

Que el Decreto Nacional 746 de 1996 declaró Bienes de Interés Cultural del ámbito nacional la Estación del Ferrocarril Gutiérrez y el Campamento Aguazul, ubicados en el municipio de Dosquebradas, lo cual obliga al municipio a implementar instrumentos como el PEMP para su protección y sostenibilidad.

Que mediante el Acuerdo Municipal N.º 015 del 31 de julio de 2020, el municipio de Dosquebradas declaró al Saltarín Moñudo (*Chiroxiphia lanceolata*) como ave emblemática del municipio, con el propósito de fomentar la conservación de la biodiversidad local, su patrimonio natural y fortalecer la identidad ambiental y cultural del territorio.

Que el Acuerdo Municipal N.º 061 del 10 de diciembre de 1993 declaró como monumento histórico al bien inmueble Iglesia de La Capilla, estableciendo disposiciones específicas para su conservación como parte del patrimonio cultural del municipio de Dosquebradas.

Que la Ley 1523 de 2012, por la cual se adopta la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, establece que las entidades territoriales deben incorporar la gestión del riesgo en todos sus niveles de planificación, incluyendo el patrimonio como componente estratégico a proteger frente a amenazas naturales o antrópicas.

Que el Acuerdo Municipal 004 del 27 de abril de 2023 reconoce la necesidad de fortalecer la identidad cultural y la memoria colectiva del municipio, así como de consolidar herramientas institucionales para salvaguardar su patrimonio material e inmaterial, natural y ambiental.

REVISADO 30 OCT 2025

w w w . d o s q u e b r a d a s . g o v . c o



DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO. Crear la Junta Local de Patrimonio Cultural del Municipio de Dosquebradas como instancia asesora de la Administración Municipal, adscrita a la Secretaría de Cultura a través del Programa de Patrimonio Cultural en materia de formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas, planes y programas relacionados con la protección, salvaguardia, conservación, recuperación, sostenibilidad, divulgación y promoción del patrimonio cultural del municipio.

ARTÍCULO SEGUNDO. La Junta Local municipal de Patrimonio Cultural, Natural y Ambiental tendrá como funciones asesorar, coordinar, recomendar y realizar seguimiento a los procesos de protección, salvaguardia, conservación, divulgación y gestión del patrimonio cultural del municipio en sus dimensiones material, inmaterial, natural, histórica y ambiental.

ARTÍCULO TERCERO.

La Junta Local municipal de Patrimonio Cultural, Natural y Ambiental, estará conformada por:

1. El Secretario de Cultura, Recreación y Deportes.
2. El Secretario de Planeación Municipal.
3. El Secretario de Infraestructura Física o su delegado.
4. El Director de Cultura.
5. El Director de Turismo.
6. Un representante del sector turístico del municipio.
7. Un representante del Comité de Cafeteros o PCCC.
8. Un profesional en Gestión del patrimonio cultural y natural.
9. Coordinador del Grupo de Vigías del Patrimonio Tucurumbí.
10. Un funcionario del Sistema de Gestión Ambiental.
11. Representante del Consejo Municipal de Cultura del área de Patrimonio.
12. Coordinador de Grupos Étnicos.
13. Representantes del Cabildo Indígena UMBRA (gobernador y cabildante).
14. Representante de la Mesa Afrodescendiente.
15. Representante de las comunidades campesinas de veredas y corregimientos.
16. Representante de la academia con experiencia en patrimonio.
17. Dos (2) expertos en patrimonio cultural local.

REVISADO 30 OCT 2025

w w w . d o s q u e b r a d a s . g o v . c o



18. Un representante de las JAC del municipio de Dosquebradas.

Parágrafo: Podrán asistir más actores con voz pero sin voto.

ARTÍCULO CUARTO.

Funciones de la Junta Local municipal de Patrimonio Cultural, Natural y Ambiental:

- Asesorar en temas de patrimonio cultural.
- Emitir conceptos técnicos sobre intervenciones.
- Elaborar, implementar y evaluar el plan de acción anual.
- Recomendar declaratorias de BIC o manifestaciones culturales.
- Ejercer funciones de vigilancia, control y seguimiento respecto a los hallazgos arqueológicos y demás bienes de interés cultural (BIC)
- Implementar las medidas necesarias para restringir y controlar la expansión de actividades que puedan poner en riesgo el patrimonio cultural, natural o ambiental del Municipio de Dosquebradas.
- Formular y acompañar PEMP, PES, PMA.
- Nombrar delegados ante instancias departamentales, regionales y nacionales.
- Integrar el patrimonio en los instrumentos de planeación territorial.
- Promover procesos de divulgación y apropiación social.
- Realizar y actualizar inventarios patrimoniales.
- Rendir informes anuales a la Administración y entes de control.

ARTÍCULO QUINTO.

El presidente de la Junta será elegido por sus miembros en la sesión de instalación. Tendrá como funciones: convocar reuniones, representar a la Junta, coordinar decisiones y velar por su cumplimiento.

ARTÍCULO SEXTO.

El secretario será elegido por los miembros. Tendrá como funciones: levantar actas, administrar archivos y apoyar la convocatoria y seguimiento de reuniones.

ARTÍCULO SÉPTIMO.

La Junta sesionará ordinariamente cuatro veces al año y extraordinariamente por convocatoria del presidente, del alcalde o de la mitad más uno de sus miembros.

REVISADO 3 0 OCT 2025



Parágrafo: Las convocatorias ordinarias se harán con 8 días de antelación. Las extraordinarias con mínimo 3 días hábiles.

ARTÍCULO OCTAVO.

Los miembros desempeñarán sus funciones ad honórem, y deberán declarar posibles conflictos de interés que afecten su participación.

ARTÍCULO NOVENO.

El período de los miembros será de cuatro (4) años. La elección de nueva Junta se realizará en el segundo semestre del primer año de cada administración municipal.

Parágrafo: Quien falte injustificadamente a tres reuniones consecutivas podrá ser reemplazado por su organización con acta de respaldo.

ARTÍCULO DÉCIMO.

La financiación de las acciones de la Junta se realizará con recursos asignados en el Plan Municipal de Desarrollo, la Estampilla Procultura y otros rubros vinculados a la Secretaría de Cultura. También podrá gestionarse apoyo de entidades nacionales o de cooperación internacional.

ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO.

El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dado en Dosquebradas, a los ____ días del mes de _____ de 2025.

Roberto Jiménez Naranjo
Alcalde Municipal de Dosquebradas

.....
Secretario de Despacho / Jurídico

REVISADO 30 OCT 2025

w w w . d o s q u e b r a d a s . g o v . c o



ANEXO TÉCNICO – BIENES PATRIMONIALES RECONOCIDOS LEGALMENTE EN
DOSQUEBRADAS

1. Estación del Ferrocarril Gutiérrez – Declarado Bien de Interés Cultural de ámbito nacional (Decreto 746 de 1996, MinCultura).
2. Campamento Aguazul – Declarado Bien de Interés Cultural de ámbito nacional (Decreto 746 de 1996, MinCultura).
3. Iglesia de La Capilla – Declarado Monumento Histórico (Acuerdo Municipal N.º 061 de 1993).
4. Saltarín Moñudo – Declarado Ave Emblemática del municipio (Acuerdo Municipal N.º 015 de 2020).
5. Veredas Chaquiro y La Rivera – Incluidas en la zona de amortiguamiento del Paisaje Cultural Cafetero, Patrimonio Mundial UNESCO (Resolución 2079 de 2011).

FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA Y NORMATIVA

1. Normativa Internacional

- Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial Cultural y Natural de 1972, adoptada por la UNESCO y ratificada por Colombia mediante Ley 45 de 1983.
- Decisión 35 COM 8B.43 del Comité de Patrimonio Mundial de la UNESCO (2011): inclusión del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano en la Lista de Patrimonio Mundial.
- Documento CONPES 3803 de 2015: "Política para la preservación del Paisaje Cultural Cafetero de Colombia".
- Ley 1037 de 2006: Aprueba la "Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial" (UNESCO, 2003).

2. Normativa Nacional

- Constitución Política de Colombia: artículos 7, 8, 70, 71, 72, 79, 313-9.
- Ley 397 de 1997 - Ley General de Cultura.
- Ley 1185 de 2008 - modifica y adiciona la Ley 397 de 1997.
- Decreto 763 de 2009: define el PEMP como instrumento de planificación y gestión del patrimonio cultural.
- Decreto 1080 de 2015: Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura.

REVISADO 30 OCT 2025

w w w . d o s q u e b r a d a s . g o v . c o




- Decreto 2358 de 2019: modifica y adiciona el Decreto 1080 en lo relativo al Sistema Nacional de Patrimonio Cultural.
- Ley 1523 de 2012: establece el Sistema Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres.
- Ley 2057 de 2020: Declara al Yipao y la cultura yipera como patrimonio cultural del Paisaje Cultural Cafetero.

3. Normativa Departamental y Municipal

- Decreto 746 de 1996 del Ministerio de Cultura: declara BIC nacionales la Estación del Ferrocarril Gutiérrez y Campamento Aguazul.
- Acuerdo Municipal 004 del 27 de abril de 2023: reconoce la identidad cultural y la necesidad de mecanismos institucionales para su preservación.
- Plan de Desarrollo Municipal vigente: líneas estratégicas y metas en patrimonio (Pág. 43, 131, 136).
- Participación del Municipio de Dosquebradas en la zona de amortiguamiento del Paisaje Cultural Cafetero.
- Ordenanzas y acuerdos municipales relacionados con la cultura, identidad y sostenibilidad cultural.

REVISADO 3 0 OCT 2025

 Municipio de Dosquebrados	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES	
	FORMATO DE EVIDENCIAS	

OBLIGACIÓN 6. Revisar y atender las solicitudes que le sean transferidas a su usuario en el aplicativo de gestión documental SAIA, vía correo electrónico, comunicación física, o el que haga sus veces, dando respuesta oportuna dentro de los términos establecidos por la Dirección Operativa de Cultura, y acompañando la correcta trazabilidad de las peticiones y archivo.



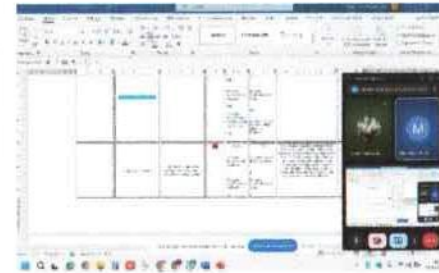
Se realizó la reunión de trabajo con el equipo de trabajo de la Secretaría de Planeación y la oficina de Estrategia y Competitividad, en el municipio de Dosquebrados, para revisar el avance de la Coordinación de Medalla al Mérito Tardío.

Como resultado de este trabajo se firmó el convenio de colaboración con la Dirección de esta dirección, lo cual será entregado a la oficina de Estrategia y Competitividad.

El día de hoy, el personal del equipo de trabajo de la Secretaría de Comercio, Industria y Turismo, así como el personal de la Dirección de Estrategia y Competitividad, para dar el seguimiento a los avances de la coordinación de la estrategia de Medalla al Mérito Tardío.

La información se actualizará por dimensiones de accesibilidad (física, económica, intelectual y gestacional), y se presentará en el formato de Plan de Acción 2024 y 2025 - Revisado.

DIMENSION	CATEGORÍA - INDICADOR	DESCRIPCIÓN / UNIDAD DE MEDIDA	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 2025
ACCESIBILIDAD	Accesibilidad Física	Nº de puntos críticos en el patrimonio histórico del Municipio de Dosquebrados.			
	Accesibilidad Económica	Nº de solicitudes con el propósito de ser atendidas.			
	Accesibilidad Intelectual	Nº de documentos de acceso público.			
	Accesibilidad Gestacional	Nº de documentos de acceso público.			
ECONÓMICA	Transferencia de Recursos	Nº de solicitudes de recursos.			
	Procesamiento de Recursos	Nº de solicitudes de recursos.			
ACCIÓN CULTURAL	Participación Comunitaria	Nº de actividades culturales.			
	Intervención Cultural	Nº de actividades culturales.			



FECHA: 25/08/2025	HORA: 2:27 pm
MOTIVO: Dar respuesta a las dimensiones socio culturales de BIC	LUGAR: vía correo electrónico

FECHA: 26/08/2025	HORA: 11:50 am
MOTIVO: mesa de trabajo y envío de informe; evidencia de correo enviado.	LUGAR: plataforma zoom

REVISADO 3 0 OCT 2025



RV: Coordinación de visita – Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (Medalla al Mérito Turístico)

DIRECTORA OPERATIVA CULTURA <cultura@dosquebradas.gov.co>
 Para: coordinadoradecultura <coordinadoradecultura@gmail.com>, sebastianjimenezallan <sebastianjimenezallan@gmail.com>

Compañeres..... Me ayudan con la información correspondiente. Es para este miércoles. Mil gracias

De: cluster turismo <proyectosclusterturistico@gmail.com>

Enviado: lunes, 25 de agosto de 2025 14:27

Para: Despacho Alcalde <alcalde@dosquebradas.gov.co>; Asesoría de Prensa y Comunicaciones Dosquebradas <comunicaciones@dosquebradas.gov.co>; SECRETARIO DE I
 COMPETITIVIDAD <dec.secretario@dosquebradas.gov.co>; SECRETARIA DE DESPACHO PLANEACION <planeacion.secretaria@dosquebradas.gov.co>; Secretario de Despac
 dosquebradas.gov.co>; SECRETARIA DE DESPACHO TRANSITO Y MOVILIDAD <transito.secretaria@dosquebradas.gov.co>; DIRECTORA OPERATIVA CULTURA <cultura@dosq

Asunto: Coordinación de visita – Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (Medalla al Mérito Turístico)

Respetados(as) Secretarios(as),

Nos permitimos informar que, gracias a la articulación de la **Federación Clúster Turístico del Eje Cafetero** con la **Secretaría de Planeación** y la valiosa inform **Económico y Competitividad**, el municipio de **Dosquebradas** logró realizar el registro e inscripción a la **Convocatoria de Medalla al Mérito Turístico**.

Como resultado de este trabajo conjunto, el municipio fue seleccionado como finalista para la obtención de dicha distinción, la cual será otorgada al señor alcalde territorio.

En este sentido, el próximo **miércoles 27 de agosto** recibiremos la visita oficial del **Ministerio de Comercio, Industria y Turismo**, con el fin de verificar las acc su certificación como **Destino Turístico Sostenible**. Para ello, es fundamental contar con el apoyo de cada una de las dependencias en la construcción de l polígonos definidos (Miradores Serranía Alto del Nudo, La Pradera y Los Naranjos).

La presentación se estructurará por **dimensiones de sostenibilidad** (ambiental, económica, sociocultural y gobernanza), y requerimos consolidar la siguiente infc **Periodo (2023, 2024 y 2025) – Responsable:**

DIMENSIÓN	CATEGORÍA / INDICADOR	DESCRIPCIÓN / UNIDAD DE MEDIDA	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 20:
AMBIENTAL	Gestión de Residuos Sólidos	Nº de puntos críticos en los polígonos (Miradores Alto del Nudo, La Pradera, Los Naranjos)			
		Nº de toneladas con disposición final en relleno sanitario			
	Eficiencia Hídrica	Nº de hectáreas adquiridas para protección de fuentes hídricas			
	Huella de Carbono y Energética	Nº de árboles sembrados			
	Calidad Ambiental	Nº de capacitaciones de educación ambiental no formal en los polígonos			
ECONÓMICA	Generación de Empleo	% de aumento de empleo en cada polígono			
	Encadenamiento Productivo	% de incremento en ventas			
	Distribución de Ingresos	% de incremento de ingresos en los polígonos			
	Innovación	% incremento anual en recursos destinados a innovación			
SOCIO-CULTURAL	Participación Comunitaria	Nº de personas atendidas en los polígonos			
	Protección Cultural	Nº de acciones para salvaguardar el patrimonio material en los polígonos			
	Satisfacción de Residentes	Nº de personas satisfechas con atención cultural en los polígonos			
	Accesibilidad Universal	Nº de intervenciones de accesibilidad en los polígonos			
	Eventos y Tradiciones	Nº de eventos realizados en los polígonos			
GOBERNANZA	Planificación Territorial	Nº de actores comunitarios en la revisión de la certificación como destino turístico sostenible			
	Capacitación	Nº de capacitaciones sobre Dosquebradas como destino turístico sostenible			
	Cumplimiento Normativo de la	Nº de comparendos realizados en los			

REVISADO 3 0 OCT 2025

CUADRO DE ACCIONES Y RESPONSABLES – VISITA MINCIT

Nº	ACCIÓN A REALIZAR	RESPONSABLE(S)
1	Reservar transporte oficial y de apoyo (traslados desde/hacia aeropuerto)	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero
2	Sitio de reunión inicial: Primera Casa de Dosquebradas (miércoles 27 de agosto, 9:00 a.m.)	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero ASISTENCIA: Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental Secretaría de Planeación Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte Policía de Turismo Prensa
3	Presentación institucional y ayudas audiovisuales	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero
4	Punto de café	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero
5	Elaborar dossier de bienvenida institucional	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero
6	Disponer de fotógrafo y/o videógrafo oficial durante la visita	Oficina de Prensa
7	Tener documentación de Dosquebradas como Destino Turístico Sostenible	Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
8	Presentación artística en el sitio de la reunión	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
9	Diseñar ruta de visita guiada con tiempos definidos	Federación Clúster Turístico del Eje cafetero Visita Iglesia ortodoxa en el polígono de los Naranjos.
10	Limpieza de puntos críticos y residuos ordinarios en los polígonos	Serviciudad y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental
11	Limpieza de los miradores	Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, Secretaría de Obras Públicas
12	Ornamentación y mantenimiento de zonas verdes	Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Administración Lago La Pradera, Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
13	Limpieza y desmalezado de bordes de carretera (miradores alto del nudo y mirador del viaducto)	Secretaría de Obras Públicas
14	Señalización en los polígonos	Secretaría de Tránsito y Secretaría de Competitividad
15	Coordinación con tránsito municipal para evitar congestiones	Secretaría de Tránsito
16	Reunión de cierre: Viaducto Siempre Vivo (recibir grupo comunitario de jóvenes acto cultural)	Clúster de Turismo / Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad / Secretaría de Cultura / Participación Comunitaria (sugerido para coordinar el cierre)

REVISADO 3 0 OCT 2025

Agradecemos de antemano el apoyo y la gestión para contribuir al mejoramiento y transformación de Dosquebradas.

Cordialmente;

—
Edwin Mauricio Ocampo Galvis

Director Ejecutivo

Federación Cluster Turístico del Eje Cafetero



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

RV: Coordinación de visita – Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (Medalla al Mérito Turístico)

Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>
Para: DIRECTORA OPERATIVA CULTURA <cultura@dosquebradas.gov.co>

26 de agosto de 2025, 1:14 p.m.

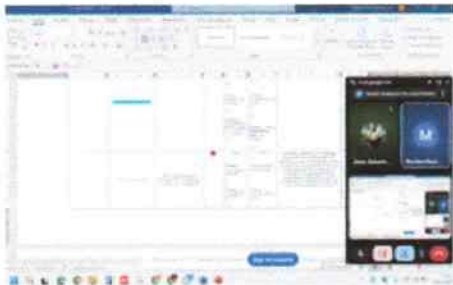
Cordial saludo querida directora, esperando se encuentre excelente, pasamos a dejar respuesta a su solicitud, en nombre del Compañero Sebastian Allan, y quien suscribe la presente comunicación, a continuación se le adjunta respuesta y quedamos atentos a si debemos hacer acto de presencia según la información facilitada, a las 8am en la Casa del sector de los Naranjos, muchas gracias.

Con mi saludo,

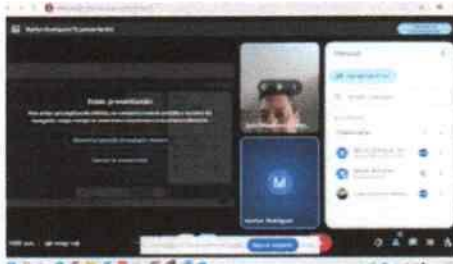
Marilyn Rodriguez León.

[Texto citado oculto]

3 archivos adjuntos



ENCUENTRO TRABAJO 26825.png
395K



ENCUENTRO TRABAJO.png
603K



DIMENSION SOCIO CULTURAL..docx
19K

REVISADO 3 0 OCT 2025

DIMENSION/ SOCIO-CULTURAL	CATEGORIA/INDICADOR	DESCRIPCION/UNIDAD MEDIDA	AÑO	AÑO	AÑO	ACTIVIDADES/EVENTOS/PROGRAMAS	RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN
	Participación Comunitaria	Nº de personas atendidas en los polígonos	2023	2024: Polígono Sector de los Naranjos: 300 Polígono Serranía Alto del Nudo: 290 Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera. 120	2025: Polígono Sector de los Naranjos: 60 Polígono Serranía Alto del Nudo: 350 Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera. 470	Recorridos patrimoniales, procesos de formación, actividades culturales	Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes
	Protección Cultural	Nº de acciones para salvaguardar el patrimonio material en los polígonos	N/A	2024: Polígono Sector de los Naranjos: 5 Polígono Serranía Alto del Nudo: 43 Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera. 9	2025: Polígono Sector de los Naranjos: 3 Polígono Serranía Alto del Nudo: 8 Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera. 21	Actividades dirigidas a salvaguardar tanto el patrimonio inmaterial como material, a través de actividades como recolección de basuras alrededor de monumentos de arte público en el municipio, y en lugares de interés arqueológico, infografías sobre el comportamiento asumido en BIC y en espacios de especial protección.	Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes
	Satisfacción de Residentes	Nº de personas satisfechas con atención cultural en los polígonos	N/A	2024:	2025:		Secretaría de Cultura,

REVISADO 3 0 OCT 2025

				<p>Polígono Sector de los Naranjos: 150</p> <p>Polígono Serranía Alto del Nudo: 200</p> <p>Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera: 150</p>	<p>Polígono Sector de los Naranjos: 60</p> <p>Polígono Serranía Alto del Nudo: 300</p> <p>Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera: 350</p>	<p>Encuestas de satisfacción al usuario y entrevistas orales desplegadas por el área de prensa y también como seguimiento de cada monitor y coordinadores sobre los programas que intervienen los polígonos.</p>	<p>Recreación y Deportes</p>
	<p>Eventos y Tradiciones</p>	<p>Nº de eventos realizados en los polígonos</p>	<p>N/A</p>	<p>2024:</p> <p>Polígono Sector de los Naranjos: 5</p> <p>Polígono Serranía Alto del Nudo: 43</p> <p>Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera: 9</p>	<p>2025:</p> <p>Polígono Sector de los Naranjos: 3</p> <p>Polígono Serranía Alto del Nudo: 8</p> <p>Polígono Sector Santa Mónica: Milán, La Pradera: 21</p>	<p>Recorridos, Petronio Alvares, Intercambio interculturales ecuador, Conversatorios, actividades de enseñanza, exposición, ferias gastronómicas, mitos y leyendas, oralidad, LSC.</p>	<p>Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes</p>

REVISADO 3 0 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL
 PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
 SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

SECRETARÍA DE CULTURA
 RECREACION Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

Dosquebrados, 01 de septiembre de 2025

DE: ROBERTO JIMENEZ NARANJO - ALCALDE - Despacho Alcalde
 PARA: CARLOS ANDRES DIAZ QUINTERO - SECRETARIO(A) DE DESPACHO -
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes. FERNANDO CABALLERO
 SANCHEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Educación. JESUS
 ARNOLDO RUIZ MARRIN - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de
 Asuntos Administrativos. JOSE IVAN GONZALEZ ARIAS - SECRETARIO(A) DE
 DESPACHO - Secretaría Jurídica. LINA MARCELA MONDRAGON PERO
 SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Planeación. LUIS FELIPE
 MELAN DIEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Obras Públicas e
 Infraestructura. LUZ YADRID LOPEZ VELEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO -
 Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental. MELISSA CARRERA
 DOMÍNGUEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Gobierno Municipal. No. 22250801-10926-4
 NANI LORENA ACEVEDO PEREZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría
 de Salud y Bienestar Social. YERSON ALFONSO PALACIO BEDIAVA -
 SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Tránsito y Movilidad

ASUNTO: Cargo de evidencias del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística FECHA LÍMITE: 10 de septiembre de 2025

Confección saluda:

Respetados Secretarios,

En el marco de la implementación del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística del municipio, y con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos institucionales y de control, me permito solicitar su colaboración para que **gestionen con todos los colaboradores de su dependencia realizar la carga oportuna en el Drive institucional** de la totalidad de las evidencias correspondientes.

Es importante tener presente que **los delegados designados en cada secretaría cuentan con toda la información e instrucciones necesarias** respecto a la forma de organización, presentación y disposición de dichas evidencias en el repositorio digital.

Dado el carácter **urgente y prioritario** de esta actividad, la fecha límite de entrega será el **martes 10 de septiembre de 2025**. En día **miércoles 11 de septiembre de 2025**, la Oficina de Control Interno realizará una **auditoría exprés** para verificar la existencia y adecuada organización de las evidencias cargadas.

21/9/2025, 22:11

Ornel - CD 1233-3025



Marilyn Rodriguez <ccorn@saforstodocubae@gmail.com>

CD 1233-3025

Alexander Andres Franco Enciso <afrancoa@jurnal.edu.co>
 Pasa: coor@sedecultura@gmail.com

8 de septiembre de 2025, 4:22 p.m.

Buena tarde Marilyn!
 Espero te halles muy bien!

En relación con el Contrato CD 1233-3025 y con la finalidad de reportar todas las actividades que se vienen realizando, te agradezco enviar por este medio lo siguiente:

1. Formatos y/o plantillas de Informes
2. Plantilla para Registros de asistencia
3. Plantilla para envío de Oficios
4. Plantilla para presentaciones

A la fecha se han realizado actividades como:

1. Reconocimiento de Sitio Arqueológico de las Marcadas y

FECHA: 1/09/2025	HORA: 11:06 am
MOTIVO: envío del link de sostenibilidad cultural diligenciado	LUGAR: Vía SAIA

FECHA: 08/09/2025	HORA: 04.22 pm
MOTIVO: respuesta del formato del antropólogo	LUGAR: Vía Correo electrónico

REVISADO 3 0 OCT 2025

24/10/25, 23:04

Gmail - Carga de evidencias del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística FECHA LÍMITE: 10 de septiembre de 2025



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

Carga de evidencias del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística FECHA LÍMITE: 10 de septiembre de 2025

1 mensaje

DIRECTORA OPERATIVA CULTURA <cultura@dosquebradas.gov.co>
Para: coordinadoradecultura <coordinadoradecultura@gmail.com>

2 de septiembre de 2025, 10:17 a.m.

 **Comunicacin_Interna_10939_2025_09_01_17_55_44.pdf**
1036K

REVISADO 30 OCT 2025



Dosquebradas, 01 de septiembre de 2025

DE: ROBERTO JIMENEZ NARANJO - ALCALDE - Despacho Alcalde
PARA: CARLOS ANDRES DIAZ QUINTERO - SECRETARIO(A) DE DESPACHO -
Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes, FERNANDO CABALLERO
SANCHEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Educación, JESUS
ARNOLDO RUIZ MARIN - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de
Asuntos Administrativos, JOSE IVAN GONZALEZ ARIAS - SECRETARIO(A) DE
DESPACHO - Secretaría Jurídica, LINA MARCELA MONDRAGON RÍOS -
SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Planeación, LUIS FELIPE
MEJIA DIEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Obras Públicas e
Infraestructura, LUZ YASMID LOPEZ VELEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO -
Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, MELISSA CARMONA
GOMEZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Gobierno Municipal,
NINI LORENA ACEVEDO PEREZ - SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría
de Salud y Seguridad Social, YEISON ALFONSO PALACIO BEDOYA -
SECRETARIO(A) DE DESPACHO - Secretaría de Tránsito y Movilidad



No. 20250901-10939-I

ASUNTO: Carga de evidencias del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística FECHA LÍMITE: 10 de septiembre de 2025

Cordial saludo:

Respetados Secretarios,

En el marco de la implementación del Sistema de Gestión de Sostenibilidad Turística del municipio, y con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos institucionales y de control, me permito solicitar su colaboración para que **gestionen con todos los colaboradores de su dependencia** realizar la **carga oportuna en el Drive institucional** de la totalidad de las evidencias correspondientes.

Es importante tener presente que **los delegados designados en cada secretaría cuentan con toda la información e instrucciones necesarias** respecto a la forma de organización, presentación y disposición de dichas evidencias en el repositorio digital.

Dado el carácter **urgente y prioritario** de esta actividad, la fecha límite de entrega será el **martes 10 de septiembre de 2025**. El día **miércoles 11 de septiembre de 2025**, la Oficina de Control Interno realizará una **auditoría exprés** para verificar la existencia y adecuada organización de las evidencias cargadas.

Agradezco de antemano su compromiso y diligencia en este proceso, que resulta fundamental para el fortalecimiento de la gestión institucional y el cumplimiento de los estándares de sostenibilidad turística.

Atentamente

Av. Simón Bolívar No 36-44 Centro Administrativo Municipal CAM. Código Postal: 661001 - PBX: (+57) 606 3515333
archivo@dosquebradas.gov.co - www.dosquebradas.gov.co

REVISADO 30 OCT 2025



RJB
ROBERTO JIMENEZ NARANJO
ALCALDE

Revisó LILIANA CRISTINA CIFUENTES GALEANO - SECRETARIO(A) DE DESPACHO

Proyectó: ALEXANDRA VIVIANA OROZCO CARDONA - CONTRATISTA - Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Copia: ADRIANA MARIA RUIZ QUINTERO - ASESOR(A) CONTROL INTERNO - Oficina Asesora De Control Interno

REVISADO 3 0 OCT 2023



Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

CD 1233-3025

3 mensajes

Alexander Andres Franco Encizo <aafrancoe@unal.edu.co>
Para: coordinadoradecultura@gmail.com

8 de septiembre de 2025, 4:22 p.m.

Buena tarde Marily!
Espero te halles muy bien!

● En relación con el Contrato CD 1233-3025 y con la finalidad de reportar todas las actividades que se vienen realizando, te agradezco enviar por este medio lo siguiente:

1. Formatos y/o plantillas de Informes
2. Plantilla para Registros de asistencia
3. Plantila para envío de Oficios
4. Plantilla para presentaciones

● A la fecha se han realizado actividades como:

1. Reconocimiento de Sitio Arqueológico de las Marcadas y Comunicación con el Coordinador de Arqueología del ICANH quien manifestó que para el caso de los Petroglifos, debemos proceder con el Trámite de Hallazgos Arqueológicos Fortuitos ante la entidad. En relación con este, estoy realizando el Protocolo correspondiente parra que Planeación y Curaduría, desde la Alcaldía y/o Concejo de Dosquebradas adopten el correspondiente Protocolo de Hallazgos Arqueológicos Fortuitos previo a la expedición de licencias de construcción.

REVISADO 3 0 OCT 2025

2. Reconocimiento de varios puntos de interés arqueológico. Sobre todo hacia el Sector de Tacuará.

3. Visita al Centro Cultural Lucy Tejada en el cual se halla una Colección Arqueológica, parte de la cual podría ser exhibida siempre y cuando esté el debido relacionamiento e Interlocución entre los Alcaldes de Pereira y de Dosquebradas.

Muchas gracias!!!

Amable saludo,

Alexander Andrés Franco Enciso

Email: aafrancoe@unal.edu.co

Móvil: 3113118755





REVISADO ? 0 OCT 2025

Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>
Para: Alexander Andres Franco Encizo <aafrancoe@unal.edu.co>

12 de septiembre de 2025, 4:13 p.m.

Adjunto formatos habilitados para su respectiva gestión, gracias.
[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

-  **4. Registro_de_Reuniones_y_o_Capacitaciones_Internas_V71 (2).xlsx**
29K
-  **Constancia_Prestacion_de_Servicios_V.2 (2).xlsx**
100K
-  **Listado_de_Asistencia_Reuniones_Externas_Caracterización_de_la_Población_V.6.xlsx**
47K
-  **2. Acta_de_Reunión_V.2 (1).docx**
17K



Membrete SCRD.docx

387K

Alexander Andres Franco Encizo <aafrancoe@unal.edu.co>
Para: Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com>

12 de septiembre de 2025, 5:30 p.m.

Buena tarde

Gracias por la información

Muchas gracias!!!

Atentamente,

Alexander Andrés Franco Enciso

Email: aafrancoe@unal.edu.co

Móvil: + 57 311 311 8755

REVISADO 30 OCT 2025

On Sep 12, 2025, at 4:13 PM, Marilyn Rodriguez <coordinadoradecultura@gmail.com> wrote:

[Texto citado oculto]

<4. Registro_de_Reuniones_y_o_Capacitaciones_Internas_V71 (2).xlsx>

<Constancia_Prestacion_de_Servicios_V.2 (2).xlsx>

<Listado_de_Asistencia_Reuniones_Externas_Caracterización_de_la_Población_V.6.xlsx>

<2. Acta_de_Reunión_V.2 (1).docx>

<Membrete SCRD.docx>



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

OBLIGACIÓN 7. Formular e implementar estrategias destinadas al fortalecimiento del Paisaje Cultural Cafetero Colombiano y la cultura campesina del Municipio de Dosquebradas.



FECHA: 11/09/2025	HORA: 04:55 pm
MOTIVO: taller de atributos y tradiciones propias del paisaje	LUGAR: Vereda aguazul

FECHA: 13/09/2025	HORA: 02.00 pm
MOTIVO: taller practicas campesinas	LUGAR: Fundación, Estanquillo

REVISADO 3 0 OCT 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN 8. Formular e implementar acciones destinadas a la difusión, conservación y promoción de la salvaguardia del patrimonio material e inmaterial del Municipio de Dosquebradas, mediante actividades que fomenten y fortalezcan la apropiación y el valor patrimonial entre la comunidad.



RUTA PATRIMONIO CULTURAL
Dosquebradas

Recorrido por monumentos y Bienes de Interés Cultural con importancia nacional

- 1 Monumento El Ángel
- 2 IBC Antigua Estación Outfitter
- 3 Monumento Fuente de Placeres y Paz
- 4 IBC Antigua Campesinos Agrícolas
- 5 Monumento Colónima (en el Centro Cultural de Villa Ciudad)

Únete al recorrido a pie

Jueves 25 de septiembre 8:00 a. m.

Punto de encuentro: Parque La Moneda, Dosquebradas de la Alta Guanía.

¡Te esperamos!



FECHA: 25/09/2025	HORA: 08.00 am
MOTIVO: recorrido a pie	LUGAR: parque la moneda

REVISADO 30 OCT 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN 9. Formular e implementar acciones destinadas a la salvaguarda para la conservación y visibilización de las expresiones culturales y prácticas ancestrales de pueblos indígenas y afrodescendientes del Municipio de Dosquebradas.



FECHA: 29/08/2025	HORA: 4:28 p.m
MOTIVO: actividad de ensayo para intercambio cultural.	LUGAR: fundamadiva, Comuna 9, Camilo Torres

REVISADO 30 OCT 2025

	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	



FECHA: 17/09/2025	HORA: 2:24 p.m
MOTIVO: Encuentro intercultural Ecuador, tejiendo saberes.	LUGAR: plazoleta villa carola

REVISADO 3 0 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

OBLIGACIÓN 10. Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones, reuniones y comités convocados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes, presentando el acta correspondiente y los documentos de soporte de la asistencia.



FECHA: 27/08/2025	HORA: 08:29 am
MOTIVO: Reunión del comité de sostenibilidad cultural	LUGAR: sala de juntas del consejo

FECHA: 05/09/2025	HORA: 11.35 am
MOTIVO: Reunión con la delegada del ministerio de cultura.	LUGAR: Auditorio sacúdete

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES

Fecha: 05 SEP 25

Hora: 08:00 PM

Lugar: SACUDETE

Acta No.

TEMA DE REUNIÓN:

ORDEN DEL DÍA

- Presentación Min. Cul. Art. Sab
- Aplicabilidad en territorio
- Articulación y Atención.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Para el desarrollo de las actividades encaminadas a cumplir los alcances contractuales del periodo:

Encuentro con la delegada del Ministerio de las Artes, las Salas, que plantea el Plan en Gestión de Gobernación Cultural
 Tel. 3136234639 Dinamizadora Territorial, Natalia Cano Giraldo
 ncano@mincultura.gov.co.

- Acompaña y Apoyan.
- Impulsa la participación y organización, promueve la formación y cualificación.
- Articula acciones con Casas de Cultura.
- Coordina y ejecuta programas.
- Facilita la articulación interinstitucional.
- Recoge y analiza información cultural territorial.

SIFO = Sistema de Información Cultural de Fomento Regional, del Ministerio de Cultura

↓
Es una plataforma que recoge información para el desarrollo y gestión de la cultura, una plataforma a nivel país.

Aspectos Claves:

- Relación Sociedad-estado basada en la Confianza. / construcción de paz y justicia social desde la cultura
- Fortalecimiento de los Actores Comunitarios. = Estrategia territorial de Gobernación Cultural post-pa
- Participación efectiva y Virtual. / Articulación con derechos culturales.
- Descentralización y autonomía cultural.

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES

Sistema Nacional de Cultura - SNCU

Conjunto de instancias y procesos de desarrollo institucional, planificación e información articulados entre sí, que posibilitan el desarrollo cultural y el acceso de la Comunidad a los bienes y servicios. (Art. 57, Ley 397 de 1997).

El SNCU, es el conjunto de principios, normas y instancias de participación.

⇒ Trabaja en Redes por Área

⇒ Enfoques Plan Nacional de Cultura 2024-2038

01. Biocultural.
02. Territorial.
03. Diferencial e interseccional.
04. Género.
05. Intarsectorial.

⇒ Dirección: "La Colección de Géneros."

⇒ Próximo encuentro 24 de Octubre.

REVISADO 30 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Reunión 24 de Octubre.


REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

REVISADO 3 0 OCT 2025

Proyectó		Responsable <i>Vanessa Duarte Mesa</i>	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Contratista DIANA CAROLINA VALENCIA RINCÓN	<i>[Signature]</i>	Coordinador o directora	<i>[Signature]</i>

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de junio de 2019

 MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN 07

FECHA DE REUNIÓN: 05 SEPTIEMBRE 2025	LUGAR DE LA REUNIÓN:
HORA DE INICIO:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN:
HORA DE FINALIZACIÓN:	OTROS TEMAS TRATADOS:
AGENDA DE LA REUNIÓN:	
CONCLUSIONES:	

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZADO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Carolina Victoria Encan	108826900						P.S.C.R.D	mskwp@sewica@gmail.com	2103795176		X		
Diego Isaac Escam	31330526						S.C.R.D	esclawache@gmail.com	3114115501		X		
Andrés Galvis D.V.R	1088304391						S.C.R.D	angel.delosrios@gmail.com	3113957770		X		
María Rodríguez	104399279						S.C.R.D	coordinador@sewica@gmail.com	3106592512		X		
Esteban Diego	1089245418						X S.C.R.D	stheo@sewica@gmail.com	3192560912		X		
Sebastián Allan	18520875						X S.C.R.D	sebastianj.munozallan@gmail.com			X		
Alexandra Rivas S.	42115242						X S.C.R.D	ariza@utp.edu.co	3015600372		X		
Juanes Ramirez P	1815718						X S.C.R.D	jeanv@sewica.edu.co	3121567644		X		
Martín Delort López	1088263722						X S.C.R.D	martindelortlopez@gmail.com	3012620554		X		
Robinson Candiano	1089997854						X S.C.R.D	coordinadordetareas@gmail.com	3040889089		X		
Jhonier A. Velaz	108805536						X S.C.R.D	jhonier.velaz@gmail.com	3223050062		X		
Sergio Alejandro Cruz	1061371586						X S.C.R.D	sacgo794@gmail.com	3165369608		X		

CONVENCIONES: A. ASESOR, C. DIRECTIVO, P. PROFESIONAL, T. TÉCNICO, As. ASISTENCIAL, C. CONTRATISTA
 FACULTADOR: _____
 Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Acadia de Desempeños para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y al Decreto 1371/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
 Fecha de Vigencia: abril 2022

REVISADO 3 0 OCT 2025



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: NA

ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

Fecha. 16-9-25

Hora: 8:00 am

Lugar: Coliseo

Acta No. 008

TEMA DE REUNIÓN: Programación Artística 20-21 Sept-2025.

ORDEN DEL DÍA


1. Programación Artística desde Patrimonio Cultural.
2. Apoyo materiales : Herrido, mermeladas, exposición fotográfica transporte y refrigerios.
3. Estrategias Difusión Patrimonio.
4. protocolo primarias Artisticas.

REVISADO 3 0 OCT 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Exposición fotográfica "Dosquebradas Antigua" con Articulación
- Exposición obras Patrimonio. Virgias de Patrimonio "Tucumbí"
- Apertura Evento con Armonización Indígena, Espiral de la vida, Seguida de danza Indígena (se esta concretando con los cabildos).
- Programación Tarde : 2:20 pm = Danza indígena representativa I.E.
2:40 pm : Danza Étnica (Arrodescendiente)


CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: NA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS	
2:50 pm :	Danzas tradicionales (grupo adulto mayor).
3:00 pm :	Muestra teatral (grupo discapacidad).
4:00 pm :	Conversatorio Historiador Castigo Hernando Palomino Velaz Historiador, investigador, archivístico, Genealogista, paleógrafo
5:00 pm :	- Montaje Cancinzo. - Espacios de Oralogo alrededor del pueyo - mitos y leyendas.

REVISADO 23 OCT 2025

Proyectó	Marily Rodríguez León	Responsable	Marily R.
Nombre	Firma	Nombre	Firma


	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN 11. Desarrollar la realización de una (1) muestra artística bimensual de los avances en los procesos de formación en patrimonio y lectura historiográfica, y presentar las evidencias correspondientes.



REVISADO 30 OCT 2025

FECHA:	Durante el periodo	HORA:	5.00 pm
MOTIVO:	Estrategias de recuperación de raíces ancestrales danza, memoria y tradiciones.	LUGAR:	Comuna 9, sector Camilo Torres.Funda Madiva, auditorio casa de justicia.

	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN 12. Brindar apoyo en las actividades culturales, realizadas y/o apoyadas por la Secretaría de Cultura, según agendas concertadas con la Dirección Operativa de Cultura, al menos una actividad al mes.



FECHA: 17 /08/2025	HORA: 01:13 pm
MOTIVO: apoyo en el recorrido equino	LUGAR: lagos de la pradera

REVISADO 30 OCT 2025



MACROPROCESO: MISIONAL

PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES

SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES

SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACION Y DEPORTES

FORMATO DE EVIDENCIAS

VERSIÓN: 02



FECHA: 15 /09/2025	HORA: 9:01 am
MOTIVO: Logística para la creación del rincón de la memoria histórica	LUGAR: hacienda el bosque

REVISADO 30 OCT 2025