
 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Código: PRCOT09-0000-0000-F010	Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 05/06/2025	Página 1 de 4

Bogotá, D. C., 05 de noviembre de 2025

Señora
 ANDREA CAROLINA PRADA MORENO
 Correo: arqacprada@gmail.com

Ref.: Invitación a presentar Propuesta para Contrato de Prestación de Servicios.

La Agencia Catastral de Cundinamarca a través de la Gerencia General, se permite invitarlo a presentar propuesta para: **“CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS COMO RECONOCEDOR PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.”**



De acuerdo con los parámetros que a continuación se detallan:

ALCANCE DEL OBJETO Y/O DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

Con este contrato se pretende apoyar y acompañar las diferentes funciones y actividades de la Agencia Catastral de Cundinamarca.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS



1. Realizar el reconocimiento y levantamiento predial de acuerdo con las normas y estándares establecidos en la Resolución 1040 de 2024, utilizando las herramientas y tecnologías realizando, ejecutar la incorporación y/o actualización de la información del aspecto físico y material de los predios del proyecto dentro del proceso de actualización catastral, de conformidad con los procesos institucionales y estándares definidos, en cumplimiento de la normatividad vigente.
2. Realizar la incorporación y/o actualización de la información del aspecto jurídico de los predios objeto del proyecto, dentro del proceso de actualización catastral, de conformidad con los procesos y estándares definidos por la entidad, en cumplimiento de la normatividad vigente.
3. Suscribir las actas de colindancia de los predios que requieran este instrumento, orientado a esclarecer el aspecto físico, jurídico y material de estos, para su debida inscripción en la base de datos catastral.
4. Realizar la actualización de datos de los predios del proyecto dentro del proceso de actualización catastral, en la plataforma tecnológica dispuesta, de conformidad con los métodos directos, indirectos y colaborativos, y estándares definidos por la entidad, en cumplimiento de la normatividad vigente.

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Código: PRCOT09-0000-0000-FO10	Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 05/06/2025	Página 2 de 4

5. Elaborar informes detallados sobre las actividades asignadas en el proceso de reconocimiento predial, consolidando reportes semanales y mensuales que reflejen el avance de las tareas realizadas. Presentar dichos informes al coordinador o supervisor designado, asegurando su oportunidad y precisión. Además, garantizar la integración y articulación efectiva con los demás componentes técnicos, sociales, jurídicos y económicos del proceso de actualización catastral, promoviendo un enfoque colaborativo y alineado con los objetivos del proyecto
6. Realizar el control de calidad a la información geográfica y catastral capturada, a los documentos y a los demás productos de los componentes físico y jurídico, dentro del proceso de actualización catastral de conformidad con las especificaciones técnicas, la normatividad técnica, de calidad y legal, vigente.
7. Realizar la ejecución, seguimiento, control y evaluación de las actividades de la actualización catastral de acuerdo con la normatividad vigente, orientadas a la gestión de la información del componente físico, jurídico y tecnológico de los predios objeto del proyecto.
8. Atender las solicitudes de información y los requerimientos del coordinador o directivos del proyecto, relacionados la actualización catastral de los municipios objeto del proyecto, respecto de los componentes físico, jurídico, y tecnológico, en concordancia con los lineamientos normativos establecidos.
9. Asegurar la disponibilidad de la información de los componentes físico y jurídico de los predios objeto del proyecto de conformidad con los estándares técnicos y normatividad vigente.
10. Atender los requerimientos de los usuarios relacionados respecto de la información relativa del proceso de actualización catastral de los predios objeto del proyecto respecto de los componentes físico y jurídico, en concordancia con los lineamientos normativos establecidos.
11. Realizar los desplazamientos que, en cumplimiento de las actividades propias del proceso de actualización catastral, que requieran de su participación y que contribuyan a cumplir los objetivos de este, según el municipio asignado
12. Utilizar de manera eficiente y correcta las herramientas tecnológicas provistas para el reconocimiento predial, incluyendo dispositivos de medición, software de georreferenciación y bases de datos catastrales
13. Las demás que le sean asignadas por el coordinador del proyecto de manera verbal o escrita y las demás que se le asignen por su supervisor y que correspondan con la naturaleza de este contrato

LOCALIZACION Y/O LUGAR DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

De acuerdo con las actividades, el lugar de ejecución del Contrato será en el lugar donde así lo indique el supervisor designado.

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Código: PRCOT09-0000-0000-F010	Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 05/06/2025	Página 3 de 4

REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O CALIDADES:

Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista debe contar con los siguientes requisitos:

PERFIL	EXPERIENCIA	VALOR POR CANCELAR MENSUAL	VALOR TOTAL 1 MES Y 11 DIAS
Profesional en ingeniería catastral y geodesta, ingeniería de sistemas, ingeniería topográfica, ingeniería geográfica, ingeniería ambiental, arquitectura y/o afines	De 0 a 4 meses de experiencia	\$ 5.000.000	\$ 6.833.333

En la carta de la propuesta se sintetizarán las actividades que comprenden, las cuales se deberán sujetar a las especificaciones y exigencias previstas en los presentes términos y deberán comprender en especial las actividades descritas en el alcance del objeto.



TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **UN (1) MES Y ONCE (11) DIAS** contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

El acta de inicio del contrato solamente se suscribirá una vez aprobada en la Plataforma Secop II la garantía solicitada y el registro presupuestal.

PRESUPUESTO OFICIAL

Este contrato está respaldado con los recursos suficientes mediante la siguiente imputación presupuestal: Valor: \$ 12.500.000 Rubro: Servicios de actualización catastral con enfoque multipropósito; CONV-INT-ACC-004-2025 (MPIO COGUA) Código del rubro: 04.06-385-2024004250143-016-5-4300 Agencia Catastral de Cundinamarca / Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2025000604 del 24 de octubre de 2025, expedido por la Subgerencia administrativa y financiera.

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Código: PRCOT09-0000-0000-F010	Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 05/06/2025	Página 4 de 4

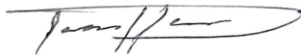
LEGALIZACION DEL CONTRATO A CELEBRAR.

Una vez suscrito el contrato, el Contratista deberá para su ejecución: entregar la documentación requerida y a su vez dar cumplimiento a los requisitos exigidos por el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.




ENTREGA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá entregarse por parte del contratista en la sede Principal de la Agencia Catastral de Cundinamarca, con documentos exigidos para este tipo de contratación de conformidad con la norma existente.

Cordialmente,



JOSE ANTONIO HERRERA RODRIGUEZ
Gerente General

Proyectó: Adriana Lucía Alvarado García – Contratista 
Revisó: Andrés Mauricio Uribe Palacios – Coordinador de Actualización Catastral – Contratista 
Revisó: Angela Milena Pineda Rojas -Subgerente de Conservación Actualización y Formación 
Aprobó: José Antonio Herrera Rodríguez – Gerente General 