



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica noviembre de 2025.

Señor (a)

ROBINSON LOBO HERNANDEZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7386249 de 2025

Coordinador Académico

Centro Agroempresarial Aguachica Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7386249 de 2025

LUZ ZENITH MORA ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No.**49.659.296** de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en desplazados del centro agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$33.662.236)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a diecinueve (19) días del mes de febrero de 2025 por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE (\$2.252.051)**; b) **Ocho (08)** pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2025, por un valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$ 3.555.870)** cada uno; y c) Un (01) último pago correspondiente



a veinticinco (25) días del mes de noviembre de 2025, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE (\$2.963.225).**

ADICION: Se adicionan once (11) días, las cuales son cinco (5) días del mes de noviembre con un valor de **QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL M/CTE (592.645).** y seis días del mes de diciembre, con un valor de **SETECIENTOS ONCE MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (711.174).**

INICIO: 10 de febrero 2025

FINAL: 6 de diciembre 2025

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal en el programa DESPLAZADOS del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar, contribuyendo en la formación profesional integral y asesorías técnicas orientadas al fomento del emprendimiento rural y campesino, según las directrices establecidas por la Dirección de Empleo y Trabajo, como instructor técnico en el área de PRODUCCION Y DISEÑO DE ARTESANIAS.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de aprendizaje, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Impartir la formación profesional los programas complementarios de manera presencial: FICHA: 3384397 ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE RELIEVES 40 HORAS COMPETENCIA: ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCION.	Registro fotográfico compartido en el drive.



		<p>RESULTADOS: DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS, TINTILLADO Y/O MARMOLADO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE</p> <p>FICHA: 3384398 DECORACION DE PRENDAS</p> <p>COMPETENCIAS:</p> <p>ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGÚN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.</p> <p>RESULTADOS: SELECCIONAR MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO DE APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE PRODUCCIÓN. - IDENTIFICAR QUE EL PRODUCTO REALIZADO CUMPLA LAS TÉCNICAS SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN. - VERIFICAR QUE LOS ELEMENTOS UTILIZADOS EN EL DISEÑO DE LA DECORACIÓN DE PRENDAS SON LOS REQUERIDOS POR ORDEN DE PRODUCCIÓN. - CONFIRMAR SI LAS TÉCNICAS UTILIZADAS EN EL DISEÑO DE LA DECORACIÓN CUMPLE CON LAS CARACTERÍSTICAS Y HERRAMIENTAS.</p>	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (actividades de aprendizaje, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje material de	Ejecutar ayudas didácticas a través de las tendencias tecnológicas como videos tutoriales, trabajos escritos y realizadas por medio de evidencias del producto Que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la	compartido en el drive, carpeta del instructor



	apoyo a la formación e instrumento de evaluación.	formación.	
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Diseñar y desarrollar pruebas didácticas para identificar pre saberes con preguntas relacionadas al programa complementario a desarrollar en las fichas asignadas del mes de noviembre por media formación presencial.	Evidencias soportadas en el Drive
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Orientar la inducción a los aprendices de la población víctima sobre los programas de formación que les ofrece el Centro Agroempresarial 2025.	Formación concertada con los aprendices. Registro fotográfico Registro de Asistencia
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo Institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se lleva a cabo un formato no controlado de las formaciones solicitadas	Carpeta Drive creada por coordinación. Carpeta de evidencias e informes complementaria desplazados. Registro fotográfico, formato de asistencia anexos a este informe.
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar las rutas de aprendizaje de los programas de formación complementaria en la plataforma	Aplicativo Sofíaplus
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Reportar los juicios evaluativos de los programas de formación del mes de noviembre, Fichas: 3384397-3384398 de formaciones Después que se haya terminado las formaciones.	Aplicativo Sofíaplus
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol,	Se incluye la información de los aprendices en las diferentes plataformas tecnológicas como son: solicitud de Formación, Registro,	Aplicativo Sofía Plus



	actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	actualización y asociación a la ruta de aprendizaje y emitir juicios evaluativos	
9	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	<p>Participar en la reunión programada por el Líder del programa el día martes 11 de febrero, bienvenida y para tratar temas de las formaciones, estrategias y documentos a realizar.</p> <p>5 de marzo reunión con el área de presupuesto.</p> <p>13 de marzo talleres con la psicóloga de la regional con todos los instructores.</p> <p>Participar en una capacitación de la plataforma vivanto, el día 8 de mayo de 2025.</p> <p>Participa en la reunión programada por el subdirector el día 6 de agosto a las 5:30 pm, temas a tratar relacionado con la formación titulada y promover al cumplimiento de metas.</p> <p>Se realizó una reunión el día 9 de septiembre de 2025, con fin de tratar temas relacionada con el cumplimiento de horas y poner al día el portafolio y otros temas, para cumplir con las metas y el contrato.</p>	
10	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Este mes de noviembre para el municipio de Pelaya Cesar.	Evidencias Fotográficas.
11	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentar los documentos solicitados: Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, adjuntar el reporte de horas Sofía Plus,	Presentar documentos requeridos en el Secop II



		certificado, evidencias de formación	
12	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Alimentar el Drive de acuerdo a las especificaciones del supervisor de contrato.	Evidencias compartidas en el drive.
13	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales	N/A para este periodo	N/A para este periodo
14	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	N/A	N/A
15	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	N/A	N/A
16	Participar en labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinarias utilizados en la formación profesional integral, cuando esta sea requerida.	N/A	N/A
17	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional Documentos Soportados en el Secop II	Presentar informe del mes de noviembre con todos los documentos solicitados	Documentos Soportados en el Secop II
18	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	Se solicitará materiales de formación para los programas de artesanías, para la población víctimas y desplazados.	Solicitud de materiales a almacén
19	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de	Diseñar las diferentes estrategias tecnológicas como;	Actividades soportadas en el Drive



	gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	proyecto en físico y apoyo en el WhatsApp para el desarrollo del programa de formación y complementarlas con encuentros presenciales.	
20	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	N/A	N/A
21	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	N/A	N/A
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se presentó informe mensual de ejecución contractual y demás soportes al supervisor de contrato en las fechas establecidas.	Informe mensual de ejecución contractual compartido en el drive asignado. Subirlo al secop2
23	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Proceso certificado.	Certificados

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	186325	PAILITAS CESAR	28/10/2025	28/10/2025
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 8638308186 ASOPAGOS mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma

LUZ ZENITH MORA ROMERO
Contratista

C.C. No. 49659296

Recibí a satisfacción:

Firma

ROBINSON LOBO HERNANDEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7386249 de 2025
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial Aguachica Cesar

EVIDENCIAS DE FORMACION MES DE NOVIEMBRE

OBLIGACION 1: ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION DESPLAZADA

FICHA: 3364103



FICHA: 3384397



FICHA: 3384398



OBLIGACION 5: Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades.

COPIA NO CONTROLADA		LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA					
		NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE RELIEVE GRABADOS Y MARMOLADOS					
		CODIGO DE FICHA: 3384397 AGUACHICA CESAR					
No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA: 4/10/2025	FECHA: 5/10/2025	FECHA: 6/10/2025	FECHA: 7/10/2025
1	ALEXA JUDITH AVILA LARIOS	CC - 52017331	320 5963997	Alexa Avila	Alexa Avila	Alexa Avila	Alexa Avila
2	ANA BETTY PEREZ DE MONTAGUTIN	CC - 27780226		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
3	ANAS BUSTOS DE GOMEZ	CC - 26674878	320 776 0322	anas bustos	anas bustos	anas bustos	anas bustos
4	ANGEL MARIA CASTRO ORTEGA	CC - 18967062	317 3242644	Angel Maria	Angel Maria	Angel Maria	Angel Maria
5	AURA MARIA HERRERA MERCHAN	CC - 6332202		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
6	CARMEN ROSA SEPULVEDA	CC - 27763390		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
7	DORA RIOS RODRIGUEZ	CC - 63335981		Dora Rios	Dora Rios	Dora Rios	Dora Rios
8	ELUSTORGIO KANGEL MOYA	CC - 12725021					
9	GLADYS MARCONI CLAVIJO	CC - 37322787	3114621321	Glady's M.	Glady's M.	Glady's M.	Glady's M.
10	ILVA ROSA CONTRERAS GARCIA	CC - 87121280		no firma	no firma	no firma	no firma
11	JOSE DONADO SUAREZ	CC - 5029354					
12	JOSE ISRAEL GALVIS	CC - 12535660		Jose Israel	Jose Israel	Jose Israel	Jose Israel
13	JOSEFINA MARIA SANCHEZ BERMUDEZ	CC - 18674481	3173242644	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina
14	JUAN LOZANO URQUIJO	CC - 5139340		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
15	LIBARDO MANUEL QUIROZ MORENO	CC - 5014975		Libardo Manuel	Libardo Manuel	Libardo Manuel	Libardo Manuel
16	MANUEL JOSE PUERTA POSADA	CC - 3980859					
17	MARGARITA SUAREZ CONTRERAS	CC - 49654411		Margarita S.	Margarita S.	Margarita S.	Margarita S.
18	MARIA DEL ROSARIO ORDIZ	CC - 28236130	3154693323	Maria del R.	Maria del R.	Maria del R.	Maria del R.
19	MARIA OLIVA CACERES SOSA	CC - 26677259		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
20	MARIA TRINIDAD URIBE ANGARITA	CC - 26682102		Maria Trinidad	Maria Trinidad	Maria Trinidad	Maria Trinidad
21	NINFA CACERES RINCON	CC - 49670230		Ninfa C.	Ninfa C.	Ninfa C.	Ninfa C.
22	OLGA MARIA ROJAS DURAN	CC - 37317783		Olga Maria	Olga Maria	Olga Maria	Olga Maria
23	PEDRO JULIO ORTIZ	CC - 7334558					
24	RAFAEL GALVIS	CC - 5006744		Rafael Galvis	Rafael Galvis	Rafael Galvis	Rafael Galvis
25	RAMON DAVID PRADO ORTIZ	CC - 33372739	317 324 2644	Ramon David	Ramon David	Ramon David	Ramon David
26	RANGEL SANTIAGO MONCADA	CC - 18919944					
27	RUBIN HERNANDEZ CLAVIJO	CC - 12535183		Rubin Hernandez	Rubin Hernandez	Rubin Hernandez	Rubin Hernandez
28	VIRGELINA FLOREZ	CC - 36587100		NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA	NO FIRMA
29	WILMAN DE JESUS BOLIVAR RADA	CC - 77159997	317 324 2644	Wilman de J.	Wilman de J.	Wilman de J.	Wilman de J.

COPIA NO CONTROLADA		LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA					
		NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: DECORACION DE PRENDAS					
		CODIGO DE FICHA: 3384398 PELAYA CESAR					
No	NOMBRE	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA: 4/10/2025	FECHA: 5/10/2025	FECHA: 6/10/2025	FECHA: 7/10/2025
1	ADOLFO GARCIA	CC - 5448055	3214721794	Adolfo Garcia	Adolfo Garcia	Adolfo Garcia	Adolfo Garcia
2	ALCIRA LOZANO URIZA	CC - 36303535					
3	ALVARO GONZALEZ	CC - 33825579		Alvaro Gonzalez	Alvaro Gonzalez	Alvaro Gonzalez	Alvaro Gonzalez
4	AMPARO DAVILA HERNANDEZ	CC - 49665182	3768386077	Amparo Davila Hernandez	Amparo Davila Hernandez	Amparo Davila Hernandez	Amparo Davila Hernandez
5	CLARA IBETH GRANADOS QUINTERO	CC - 45794365					
6	DANILUS TRILLOS HERRERA	CC - 49670760	3108377656	Danilus Trillos H	Danilus Trillos H	Danilus Trillos H	Danilus Trillos H
7	DENIS AMPARO ORTEGA PATIÑO	CC - 49667808					
8	DIANA CAROLINA LARA ROBLES	CC - 1062905707	3116737612	Diana	Diana	Diana	Diana
9	EFIGENIA QUINTERO GALVIS	CC - 36502760	36502760	Efigenia Quintero	Efigenia Quintero	Efigenia Quintero	Efigenia Quintero
10	ELIZABETH ANGARITA ANGARITA	CC - 1062906397	1062906397	Elizabeth Angarita	Elizabeth Angarita	Elizabeth Angarita	Elizabeth Angarita
11	EMELINA MELO DE HOLGUN	CC - 21175794	310 876 8340	Emelina Melo	Emelina Melo	Emelina Melo	Emelina Melo
12	HOSIANA BASILIDES CORRALES SANTANA	CC - 36502881	3205464671	Hosiana B.	Hosiana B.	Hosiana B.	Hosiana B.
13	IBELIA CARDENAS HERRERA	CC - 26797142		Ibelia C.	Ibelia C.	Ibelia C.	Ibelia C.
14	IVIS BEDA ALTUJO DE LA OSSA	CC - 36547606		Ivis Beda Osa	Ivis Beda Osa	Ivis Beda Osa	Ivis Beda Osa
15	JULIANA ARCE ROBLES	CC - 36502261	3216674507	Juliana R.	Juliana R.	Juliana R.	Juliana R.
16	KENIA MILETH BELEN GONZALES	CC - 1062911144					
17	LEDYS MARIA LOPEZ RIZO	CC - 37930242	318 684 5715	Ledy's Lopez R.	Ledy's Lopez R.	Ledy's Lopez R.	Ledy's Lopez R.
18	LEIDYS SANTAMARIA CORRALES	CC - 36502776	3023097092	Ledy's Santamaria C	Ledy's Santamaria C	Ledy's Santamaria C	Ledy's Santamaria C
19	LEYDA ISABEL MAGDAZ PACHECO	CC - 36501290	311 323 20 43	Leyda Macias	Leyda Macias	Leyda Macias	Leyda Macias
20	LIZ MERY PARADA GUEVARA	CC - 1003042830	3105188646	Liz Mery Parada G	Liz Mery Parada G	Liz Mery Parada G	Liz Mery Parada G
21	MARCELA RUIZ VELASCO	CC - 1098171070					
22	MARIA SANTA CORONEL PEREZ	CC - 27705347		Maria Santa	Maria Santa	Maria Santa	Maria Santa
23	MILENA SUMALAVE CORREA	CC - 57270341					
24	NUBIA MARTINEZ GUTIERREZ	CC - 49668049		Nubia Martinez	Nubia Martinez	Nubia Martinez	Nubia Martinez
25	PEDRO ANTONIO IBARRA	CC - 5458698		Pedro Antonio	Pedro Antonio	Pedro Antonio	Pedro Antonio
26	RUTH ESTER NAVARRO LINARES	CC - 32849182	310 302 64 35	Ruth Ester Navarro	Ruth Ester Navarro	Ruth Ester Navarro	Ruth Ester Navarro
27	YAMILES VILLARREAL QUINTERO	CC - 36502946	3114655535	Yamiles Villarreal	Yamiles Villarreal	Yamiles Villarreal	Yamiles Villarreal
28	YANIVIS ESTHER OLIVIEROS ACONCHA	CC - 1062907280	3176402336	Yanivis Oliveros	Yanivis Oliveros	Yanivis Oliveros	Yanivis Oliveros
29	YENIFER EVERLIN MENDOZA CHINOME	CC - 1065674828	3116731369	Yenifer Mendoza	Yenifer Mendoza	Yenifer Mendoza	Yenifer Mendoza
30	YENIFER ROCHA SANMARTIN	CC - 1054831975	3108643769	Yenifer Rocha S.	Yenifer Rocha S.	Yenifer Rocha S.	Yenifer Rocha S.
31	YULIED BAYONA PEREZ	CC - 37333343	314 323 16 89	Yulied Bayona	Yulied Bayona	Yulied Bayona	Yulied Bayona

OBLIGACION 6: Asociar a los aprendices a la ruta de aprendizaje, en el aplicativo institucional

Compartidos conmigo - Google | Horario 2025 Desplazados - Ho | Sofia plus | Nueva pestaña

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3351274 - ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL

Ruta de Aprendizaje* ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL

Consultar Aprendices

No se encontraron aprendices para la ficha seleccionada, intente nuevamente seleccionando otra ficha de caracterización ó ruta de aprendizaje

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=5#

Compartidos conmigo - Google | Horario 2025 Desplazados - Ho | Sofia plus | Nueva pestaña

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3351268 - BORDADO EN CINTAS.

Ruta de Aprendizaje* BORDADO EN CINTAS.

Consultar Aprendices

No se encontraron aprendices para la ficha seleccionada, intente nuevamente seleccionando otra ficha de caracterización ó ruta de aprendizaje

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=5#

OBLIGACION 7

: Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales.

Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3384397-ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE RELEVES GRABADOS Y/O

Competencia de aprendizaje* ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGUN ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 27760226	ANA BETTY	PEREZ DE MONTAGUTH	Formacion
☒	CC 13372719	RAMON DAVID	PRADO ORTIZ	Formacion
☒	CC 26674481	JOSEFINA MARIA	SANCHEZ BERMUDEZ	Formacion
☒	CC 52017131	ALEXA JUDITH	AVILA LARIOS	Formacion
☒	CC 5006744	RAFAEL	GALVIS	Formacion
☒	CC 77150997	WILMAN DE JESUS	BOLIVAR RADA	Formacion
☒	CC 63322202	AURA MARIA	HERRERA MERCHAN	Formacion
☒	CC 37322787	GLADYS	MARCONI CLAVIJO	Formacion
☒	CC 5119340	JUAN	LOZANO URQUIJO	Formacion
☒	CC 26677259	MARIA OLIVA	CACERES SOSA	Formacion

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a126;

Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3384397-ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE RELEVES GRABADOS Y/O

Competencia de aprendizaje* ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGUN ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	CC 12531660	JOSE ISRAEL	GALVIS	Formacion
☒	CC 27765390	CARMEN ROSA	SEPULVEDA	Formacion
☐	CC 7134558	PEDRO JULIO	ORTIZ	Formacion
☐	CC 5028354	JOSE	DONADO SUAREZ	Formacion
☒	CC 26682102	MARIA TRINIDAD	URIBE ANGARITA	Formacion
☐	CC 3980859	MANUEL JOSE	PUERTA POSADA	Formacion
☒	CC 37317763	OLGA MARIA	ROJAS DURAN	Formacion
☒	CC 36587100	VIRGELINA	FLOREZ	Formacion
☒	CC 28236110	MARIA DEL ROSARIO	ORDUZ	Formacion
☒	CC 5014975	LIBARDO MANUEL	QUIROZ MORENO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE

Julio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a126;

Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

LUZ ZENITH

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3384397-ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE RELEVES GRABADOS Y/O

Competencia de aprendizaje* ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGUN ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 12725021	EUSTORGIO	RANGEL MOYA	Formacion
☒	CC 18819944	RANGEL	SANTIAGO MONCADA	Formacion
☒	CC 7134558	PEDRO JULIO	ORTIZ	Formacion
☒	CC 5028354	JOSE	DONADO SUAREZ	Formacion
☒	CC 3980859	MANUEL JOSE	PUERTA POSADA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACION DE ARTICULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TECNICAS DE

Julio Evaluativo* No Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=# Colombia- --a126;

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*3384398-DECORACION DE PRENDAS

Competencia de aprendizaje*ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGUN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 5458898	PEDRO ANTONIO	IBARRA	Formacion
☒	CC 1062905707	DIANA CAROLINA	LARA ROBLES	Formacion
☒	CC 37333343	YULIED	BAYONA PEREZ	Formacion
☒	CC 49670760	DANILIS	TRILLOS HERRERA	Formacion
☐	CC 57270341	MILENA	SUMALAVE CORREA	Formacion
☐	CC 1062911144	KENIA MILETH	BELEÑO GONZALES	Formacion

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=5#

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*3384398-DECORACION DE PRENDAS

Competencia de aprendizaje*ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGUN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 49667808	DENIS AMPARO	ORTEGA PATIÑO	Formacion
☒	CC 36503535	ALCIRA	LOZANO URIZA	Formacion
☒	CC 49794365	CLARA IBETH	GRANADOS QUINTERO	Formacion
☒	CC 57270341	MILENA	SUMALAVE CORREA	Formacion
☒	CC 1062911144	KENIA MILETH	BELEÑO GONZALES	Formacion
☒	CC 1098171070	MARCELA	RUIZ VELASCO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*DECORACION COMPLETA CON LAS CARACTERISTICAS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA LA DECORACION.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a126;

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Competencia de aprendizaje*ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGUN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCION.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 49667808	DENIS AMPARO	ORTEGA PATIÑO	Formacion
☒	CC 36503535	ALCIRA	LOZANO URIZA	Formacion
☒	CC 49794365	CLARA IBETH	GRANADOS QUINTERO	Formacion
☒	CC 57270341	MILENA	SUMALAVE CORREA	Formacion
☒	CC 1062911144	KENIA MILETH	BELEÑO GONZALES	Formacion
☒	CC 1098171070	MARCELA	RUIZ VELASCO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*- SELECCIONAR MATERIALES PARA LA ELABORACION DEL PRODUCTO DE APLICANDO CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE

Julio Evaluativo*No Aprobada

GuardarCancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=9#

OBLIGACION 23: NORMA DE COMPETENCIA LABORAL ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

LUZ ZENITH MORA ROMERO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 49659296

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
BASICO**

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PEREIRA. A los veinticinco (25) días del mes de Octubre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



ANDRÉS GÓMEZ CALDERÓN
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

2018057 - 25/10/2024
No Y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 930800240201056242CC49659296C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

LUZ ZENITH MORA ROMERO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 49659296

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Entrelazar fibras según técnica de anudado - NIVEL AVANZADO

Código: 250701127 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MONTERÍA. A los cuatro (4) días del mes de Noviembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por



JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA - EL PORVENIR
REGIONAL CÓRDOBA

847618 - 04/11/2020
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 4 de Noviembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 911500250701127CC49659296C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ ZENITH MORA ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 16/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 15/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3384397 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS Y/O MARMOLADO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS, TINTILLADO Y/O MARMOLADO DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS, TINTILLADO Y/O MARMOLADO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS, TINTILLADO Y/O MARMOLADO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE RELIEVES, GRABADOS, TINTILLADO Y/O MARMOLADO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3384398 - DECORACIÓN DE PRENDAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BORDADO ARTESANAL, SEGÚN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- SELECCIONAR MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO DE APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE PRODUCCIÓN.- IDENTIFICAR QUE EL PRODUCTO REALIZADO CUMPLA LAS TÉCNICAS SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.- VERIFICAR QUE LOS ELEMENTOS UTILIZADOS EN EL DISEÑO DE LA DECORACIÓN DE PRENDAS SON LOS REQUERIDOS POR ORDEN DE PRODUCCIÓN.- CONFIRMAR SI LAS TÉCNICAS UTILIZADAS EN EL DISEÑO DE LA DECORACIÓN CUMPLE CON LAS CARACTERÍSTICAS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA LA DECORACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3364101 - ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
2. ELABORAR PATRONES DE ADORNOS O MUÑECOS NAVIDEÑOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
3. ENSAMBLAR PIEZAS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO
4. TERMINAR ADORNO O MUÑECO NAVIDEÑO SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3364103 - ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
2. ELABORAR PATRONES DE ADORNOS O MUÑECOS NAVIDEÑOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO

3. ENSAMBLAR PIEZAS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO

4. TERMINAR ADORNO O MUÑECO NAVIDEÑO SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LUZ ZENITH MORA ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL