I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *624* año *2020*
2. Nombre del contratista o conviniente:	*ERICA YOANA BETANCUR QUINTERO*
3. C.C o Nit	50938089

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2020
Fecha de inicio :	15/01/2020
Fecha de terminación:	30/06/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
NA)			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 22.638.859
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 22.638.859

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 2.182.059	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$ 4.091.360	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$ 4.091.360	Pago No 9.	$

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Pago No 4.	$ 4.091.360	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$ 4.091.360	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$ 0	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 18.547.499
11. Saldo a Pagar	$ 4.091.360
12. Valor Total Pagado	$ 22.638.859
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

Se verificó en la pagina del Ministerio https://sicopi.sispro.gov.co/APCONSULTAS_PILA/PILA/ConsultaContratista, registrando 59-Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes, por lo tanto se revisaron las planillas de pago respectivas

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	**Desarrollo de la Actividad**

1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	Desde el rol como profesional reintegrador se ha propendido por promover el ejercicio de la ciudadanía en las PPRs, así como su participación activa en la ruta de reintegración, evidenciándose avances en cada uno de ellos respecto la conciencia que tienen de la importancia de construir su vida en la legalidad, lo que conlleva también, su participación en los diferentes escenarios que les rodea; a este momento, la población asignada está distribuida según el estado en SIR de la siguiente forma:

POBLACION ASIGNADA		
ESTADO	Nº PPR	GESTIÓN ADELANTADA
Activo	29	El total de la población atendida fue contactada de manera telefónica por pandemia COVID-19. Está pendiente atención de la PPR CODA 0489-17, quien se encuentra en el Meta desde abril, y no cuenta con número de contacto ni señal telefónica.
Inactivo	0	N/A
Culminado	124	De las 26 PDC objeto de acompañamiento post, se logra contacto este mes con 3 de las 17 pendientes por este. Repecto los 3 ISUN pendientes se logra realizar dos, la otra PDC no ha sido posible contactarle telefónicamente. El instrumento fué diligenciado telefónicamente por pandemia COVID-19
EIPPB (Abandono)	5	Se adelantó revisión de casos con P. jurídica para proceder según coresponda
EIPB (Causal Sobreviniente)	7	Se adelantó revisión de casos con P. jurídica para proceder según coresponda
Perdida de beneficios	0	N/A
Fallecidos	0	N/A
Retiro Voluntario	0	N/A
Suspendido	2	Se adelantó revisión de casos con P. jurídica para proceder según coresponda
Total	167	

Durante el periodo que corresponde a este informe, mes a mes se ha propendiendo por lograr la atención del 100% de la población objeto, logrando un promedio del 93,3 % de las atenciones durante el periodo correspondiente. En este último mes del periodo contractual, a la fecha, se ha logrado contactar a 28 de las 29 PPRs activas objeto de atención. Está aún pendiente atención de la PPR CODA 0489-17, quien se encuentra en el Meta desde abril, y no cuenta con número de contacto ni señal telefónica, quién además tiene pendiente formalizar cambio de proceso desde el área jurídica.

Desde mediados de marzo del presente año las atenciones se vienen desarrollando de manera virtual y/o telefónica por motivo de la pandemia por COVID-19. Las PPRs y sus familias han sido receptivos al acompañamiento que se brinda desde ARN, incluso se logra tener conversaciones en distintos momentos del mes con algunas personas y/o su familia y ha sido continuo el seguimiento a temas puntuales de interés para cada familia o cada PPR. El registro de las atenciones fue hecho en ARPA para quienes se les atendió presencialmente hasta los primeros quince días del mes de marzo y/o en planillas a quienes se les atendió en su domicilio, y a partir de la segunda quincena de marzo que las atenciones han sido virtuales y/o telefónicas, se envía las mismas planillas dispuestas por la entidad, información que posteriormente es cargada en el SIR por parte del técnico administrativo. Respecto la atención sostenida telefónicamente con las PPRs y en algunas ocasiones también

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	con sus familias ha consistido en época del virus, en generar contención respecto impacto que pueda generar la pandemia por COVID-19 a nivel de salud emocional y/o físico, se fortalecen todo el tiempo estrategias de afrontamiento y se les brinda información respecto medidas para prevenir ser contagiados y para asumir el confinamiento sin que este genere mayor impacto psicológico en las PPRs y sus familias. Por otra parte, es preciso mencionar que en estos momentos la población activa objeto de atención cuenta con PdT En Ejecución, previa caracterización y diligenciamiento de instrumentos en ARPA. El proceso de caracterización para este ciclo del PdT, adelantado los tres primeros meses del año, permitió identificar que la población asignada en su mayoría reside en las localidades de Kennedy, Bosa y Centro de la ciudad. También es preciso mencionar que, en el acompañamiento de este ultimo trimestre a la población, en relación a la presencia de síntomas de gripa o COVID-19, el pasado 4 de mayo se tuvo conocimiento de posibles síntomas por COVID-19 de la PPR con CODA: 0220-13, quien desde entonces ha manifestado que está solo en una finca en Granada Meta. Para lo cual desde el día que se tuvo conocimiento de su situación, se le brindo datos de contacto de la EPS para posibles casos COVID-19 FAMISANAR EPS: 01800091666 y teléfono de la Secretaria de salud del Meta: 038 6610555, negándose día tras día a dar su ubicación exacta o a llamar para ser atendido, sin embargo, desde hace más de una semana ha referido sentirse mejor de salud, sin síntomas de gripa y/o COVID-19, información que se ha registrado de forma diaria en el ARPA, por cuanto a él y el resto de la población se le hace acompañamiento constante respecto presencia de síntomas por COVID-19, acompañamiento que es codificado en SIR como ATEV_0754 y este mes de junio además, se le aplicó a la población contactada, instrumento sobre acceso a Tics.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de	

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la entidad.

CARACTERIZACION POBLACION			
Categoria	Activos	Inactivos	Culminados
Hombres	21	0	95
Mujeres	8	0	29
jovenes	2	0	0
Adultos	27	0	120
Adultos Mayores	0	0	4
Afrodescendientes	2	0	1
Indigenas	0	0	SIN DATO
Ex FARC	g	0	59
Ex AUC	4	0	60
Otros GAI	3	0	5
total	89	0	373

El proceso de caracterización de la población objeto de atención le facilita al PR tener una visión integral de la PPR, su contexto, redes de apoyo, intereses y recursos para cumplir estos. Realizar el ejercicio de aplicación de instrumentos, entre ellos la realización de visita domiciliaria genera en la mayoría de los casos mayor acercamiento a la realidad de la población atendida y nutre el vínculo entre PPR y PR.

Desde el inicio de este contrato hasta la fecha, se ha tenido las mismas cifras de la población asignada, con excepción de una nueva PDC que se me asignó y dos PPRs que se trasladaron a otro GT, a quienes previamente se les había realizado caracterización y PdT; algunos de los elementos encontrados tras la caracterización de la población objeto (activos, inactivos y culminados) arrojan las siguientes cifras: 116 personas son hombres, 37 son mujeres, 2 jóvenes, 146 adultos, 4 adultos mayores, 81 son exFARC, 64 son exAUC, y 8 hicieron parte de otros grupos ilegales al margen de la ley. En el ejercicio del rol como profesional reintegradora además de acompañar a las PPRs y sus familias en la fase de caracterización y en las actividades acordadas en cada PdT, se registra en ARPA seguimiento a los acuerdos pactados (82), en estos dos últimos meses se ha tenido que reprogramar siete acuerdos debido que la actividad pactada debe ser desarrollada por la profesional clínica y por cuestiones de pandemia no ha podido ser adelantada. En lo que respecta al acompañamiento pos culminación, del cual son objeto de atención 26 PDC, a este momento se ha podido contactar a 15 de estas personas, a quienes se les ha diligenciado instrumento de empleabilidad y visita domiciliaria en el ARPA y además el seguimiento se ha registrado en el SIR; por otra parte, durante el periodo contractual, se ha levantado en 22 ocasiones información instrumento ISUN, en algunos casos, más de una visita a la misma UdN. Está pendiente acta de entrega de bienes e insumos de una UdN, proceso que se encuentra en curso, luego de concertar estrategia con la PPR y proveedor para hacer llegar este documento en original a las instalaciones del GT, previo envío del documento escaneado. a 2 de las 3 personas pendientes por este y también se aplicó a la población activa instrumento relacionado con el acceso a las Tics. Además de lo anterior, y como parte de la atención brindada a la población asignada, se realizó seguimiento a los beneficiarios de apoyo económico excepcional según decreto 570 de 2020, para saber si efectivamente habían recibido este apoyo en el mes de mayo y junio,

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	encontrando además que una PPR no pudo recibir este dinero por tener su cuenta bancaria bloqueada, para lo cual este mes se recibió correo en el que se sugiere pedirle a personas con este tipo de casos, la apertura de una cuenta de bolsillo, información que fue remitida a la profesional administrativa del GT. Este mes también se invitó a tres familias de las PPR a participar de taller virtual liderado desde el comité de familia. Como parte de la caracterización también se actualizó instrumento tasa de desocupación (30), se diligenció en ARPA 30 visitas, de las cuales 10 se hicieron por video llamada como medida de prevención de la pandemia COVIC-19.
3. Concertar el plan de trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la entidad.	Los tres primeros meses del año se adelantó proceso de caracterización, para posteriormente y luego de haber concertado con cada PPR acuerdos a trabajar en este ciclo del PdT, se produjera el documento que condensa estos. Desde finales del mes de abril se cuenta con el total de la población activa con PdT En Ejecución. Para este periodo, a la fecha se ha brindado atención psicosocial a 28 de las 29 PPRs activas objeto de atención, lo anterior de acuerdo a lineamientos establecidos por la ARN, proceso soportado jurídicamente, entre otros documentos, por la resolución 0754 de 2013 y 1356 de 2016. La atención brindada fue codificada este mes según la relación del cuadro siguiente:

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	24	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	4	Se abordan temas relacinados con ald iemnsión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	4	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadania como parte del proceso de caracterización
HAB	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión de habitabilidad como parte del proceso de caracterización
PER	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal como parte del proceso de caracterización
EDU	4	Se abordó temas relacionados con la dimensión educativa como parte del proceso de caracterización
EV-PDT	0	No se tomó este código
PRO	6	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como parte del proceso de caracterización
SEG	0	No se tomó este código
EMP, EMP-R, EMP-C	0	No se tomó este código

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	26	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	7	Se abordan temas relacinados con ald iemnsión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	2	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadanía como parte del proceso de caracterización
HAB	0	Se abordó temas relacionados con la dimensión de habitabilidad como parte del proceso de caracterización
PER	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal como parte del proceso de caracterización
EDU	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión educativa como parte del proceso de caracterización
EV-PDT	1	No se tomó este código
PRO	16	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como parte del proceso de caracterización
SEG	1	No se tomó este código
EMP, EMP-R, EMP-C	0	No se tomó este código

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	26	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	3	Se abordan temas relacinados con la dimensión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	4	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadanía como parte del proceso de caracterización
HAB	0	No se tomó este código
PER	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal como parte del proceso de caracterización
EDU	4	Se abordó temas relacionados con la dimensión educativa como parte del proceso de caracterización
EV-PDT	0	No se tomó este código
PRO	14	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como parte del proceso de caracterización
SEG	6	Temas afines a mecanismos de protección
SAL	6	Se levanta acta con orientación respecto afiliación a salud, ya que no cuentan con esta.
EMP, EMP-R, EMP-C	6	Códigos tomados por la PR II a población asignada

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	2	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	2	Se abordan temas relacinados con la dimensión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	6	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadanía como parte del proceso de caracterización
HAB	2	Se abordó temas relacionados con hÁbitat
PER	8	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal como parte del proceso de caracterización
ATEV_0754	29	Se abordó temas relacionados con beneficios según resolución 0754/2013, pandemia COVID-19
EV-PDT	0	No se tomó este código
PRO	11	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como parte del proceso de caracterización
SEG	4	Temas afines a mecanismos de protección
SAL	34	Se levanta acta con orientación respecto afiliación a salud, ya que no cuentan con esta y COVID-19
EMP, EMP-R, EMP-C	0	Códigos tomados por la PR III a población asignada

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	1	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	5	Se abordan temas relacinados con la dimensión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	10	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadanía como parte del proceso de caracterización
HAB	4	Se abordó temas relacionados con hábitat
PER	8	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal
ATEV_0754	58	Se abordó temas relacionados con beneficios según resolución 0754/2013, pandemia COVID-19
EV-PDT	0	No se tomó este código
PRO	2	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como la egstión del BIE
SEG	6	Temas afines a mecanismos de protección
SAL	14	Se levanta acta con orientación respecto afiliación a salud, ya que no cuentan con esta y para pposible caso por COVID-19
EMP, EMP-R, EMP-C	0	Códigos tomados por la PR III a población asignada

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones/proyeccion
DC-PDT	0	Se registraron los codigos DC-PDT dando alcance al proceso de caracterización.
FAM	11	Se abordan temas relacinados con la dimensión familiar como parte del proceso de caracterización
CID	6	Se abordan temas relacinados con la dimensión de ciudadanía como parte del proceso de caracterización
HAB	2	Se abordó temas relacionados con hábitat
PER	3	Se abordó temas relacionados con la dimensión personal
ATEV_0754	57	Se abordó temas relacionados con beneficios según resolución 0754/2013, pandemia COVID-19
EV-PDT	0	No se tomó este código
PRO	12	Se abordó temas relacionados con la dimensión productiva como la egstión del BIE
SEG	2	Temas afines a mecanismos de protección
SAL	13	Se levanta acta con orientación respecto afiliación a salud, ya que no cuentan con esta y para pposible caso por COVID-19
EMP, EMP-R, EMP-C	0	Códigos tomados por la PR III a población asignada

Como parte del acompañamiento psicosocial a la población, se abordó temas relacionados con los anteriores códigos, también se conversó sobre situación actual de pandemia por COVID-19, medidas asumidas por la PPR y su familia en lo que respecta a su emocionalidad, fuente de ingresos económicos, medidas académicas para quienes estudian, controles médicos, actividad física y otros. Encontrando que la población ha sentido como mayor estrago, la reducción de sus ingresos económicos, ya que han trabajado por días luego de la autorización para ello, los niños y las PPRs que estudian han estado participando de las clases de manera virtual, han estado guardados en sus casas y han procurado tranquilidad para todos. Se encuentra como alternativa para apoyar la economía de las familias, el beneficio extraordinario que, a partir de mayo, por tres meses brindará la ARN algunas PPRs.

4- Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares	En el periodo contractual se levantó fase de caracterización a 31 PPRs, de las cuales 2 personas se trasladaron a otro GT, previa caracterización y PdT, el cual se encontraba en ejecución. Actualmente se encuentra en ejecución 29 PdT, cumpliendo así el total de la población objeto de atención con esta herramienta según los tiempos establecidos. En estos seis meses se ha cargado en el SIR 148 acuerdos, de los cuales 9 han sido reprogramados para ser abordado en meses posteriores debido que la actividad esta relacionada con entrevista con la PR clínica y/o con presentación de carpeta para gestión del BIE. Las razones están

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

<table>
<tr><td>a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.</td><td>relacionadas con el conocimiento del estado de salud mental en relación a la aplicación de prueba de tamizaje EMP dirigida por PR clínica. Se espera poder dar cumplimiento a estos acuerdos, en tanto pase pandemia por COVID-19 y las PPRs puedan tener encuentro presencial con la PR clínica y se autorice gestión de BIE desde Nivel Central.

<table>
<tr><th colspan="10">ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO</th></tr>
<tr><th>Estado PPR</th><th># de PDT en ejecución</th><th># de Acuerdos del mes</th><th># de Acuerdos cargados en SIR</th><th># de acuerdos cumplidos</th><th># de acuerdos en proceso</th><th># de acuerdos no cumplio con justa causa</th><th># de acuerdos sin seguimiento</th><th># de asistencias familiares</th><th># de PPRs asistencias t/fte</th></tr>
<tr><td>Activo</td><td>29</td><td>45</td><td>148</td><td>139</td><td>0</td><td>9</td><td>0</td><td>7</td><td>28</td></tr>
<tr><td>Inactivo</td><td>0</td><td>0</td><td>148</td><td>139</td><td>0</td><td>9</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizacion de las políticas de reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.</td><td>Durante el periodo contractual se ha sostenido contacto telefónico con algunos proveedores de insumos para BIE, casos puntuales de PPRs que tienen pendiente el acta de entrega de bienes e insumos como medida de seguimiento a este beneficio recibido por ellos. Con este último ejercicio se busca tener el documento formal con firma del proveedor y de la PPR, donde conste el recibimiento del recurso económico de parte de ARN y los insumos entregados a la PPR por parte del proveedor; por otra parte, es preciso mencionar que por pandemia COVID-19 se detuvo gestión interinstitucional con entidades que acompañan y certifican la realización de servicio social adelantado por la población adscrita a ARN, no obstante se viene indagando la posibilidad de realizar servicio social de manera digital, según las necesidades planteadas por instituciones sociales. Respecto participación de las familias de las PPRs en espacios de orientación gestionados desde ARN, se pudo vincular a siete familias a talleres virtuales con secretaria de gobierno, acompañados desde el comité de familia del GT ARN, y también se les ha vinculado para la entrega de mercados gestionados en articulación interinstitucional desde el área de corresponsabilidad. También se viene fortaleciendo estrategias nuevas que en razón de la pandemia que se atraviesa a nivel mundial por COVID-19, permitan favorecer rutas de acceso a servicios para las PPRs y sus familias, desarrollar líneas de acción y el alcance de metas a nivel interinstitucional, entre ellas, en el área de formación para el trabajo de manera virtual con el SENA, formación académica con instituciones educativas con quienes se tiene contacto por medio virtual y telefónico (1 PPR en FA y 6 en FpT).</td></tr>
<tr><td>6-Propender por el acceso y permanencia en actividades</td><td>Respecto el área de empleabilidad, se identifica que las dos PPRs que para el mes de marzo estaban en búsqueda de empleo continúan en la misma situación (las dos presenta antecedentes jurídicos), por cuanto se les postula en la ruta de empleabilidad y para este mes se les invitó participar de proceso de fortalecimiento</td></tr>
</table>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

<table>
<tr>
<td>conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.</td>
<td>de los perfiles, a través de capacitaciones virtuales. Respecto a quienes venían vinculados laboralmente de manera formal y han retomado sus labores de forma gradual, se ha estado reforzando sensibilización respecto las medidas de bioseguridad, al igual que para quienes aún no han retomado, o incluso adelantan acciones laborales desde sus domicilios; por otra parte, para quienes habían manifestado interés en gestionar el BIE este año, se ha continuado la orientación al respecto como parte de los acuerdos establecidos en este ciclo del PdT, y en lo concerniente a visitas ISUN, de las cuales hay 15 UdN para este seguimiento, se ha logrado hacer 22 instrumentos ISUN a este momento.

<table>
<tr><th rowspan="2">ESTADO PPR</th><th colspan="7">ACTIVIDAD PRODUCTIVA</th></tr>
<tr><th>BUSCAN EMPLEO</th><th>TRABAJA en una empresa</th><th>Ama de casa</th><th>Trabajan pero buscan otras opciones</th><th>Negocio Propio</th><th>Trabajo informal</th><th>INCAPACIDAD PERMAMENTE PERO BUSCA EMPLEO</th></tr>
<tr><td>Activo</td><td>2</td><td>18</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Inactivo</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>2</td><td>18</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="4">BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA</th></tr>
<tr><th>ESTADO PPR</th><th>PPR acompañados en gestión de formulación de BIE</th><th>PPR pendientes de desembolso 2019</th><th>PPR objeto de ISUN</th></tr>
<tr><td>Activo</td><td>6</td><td>0</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Inactivo</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Culminado</td><td>0</td><td>0</td><td>16</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>7-Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.</td>
<td>Como parte del acompañamiento a la población asignada próxima a culminarse del proceso de reintegración, con quienes venían asignadas a mi desde el 2019, se retomó este año pendientes para avanzar en el proceso de alistamiento para culminación exitosa este 2020. De acuerdo a la meta como equipo Bogotá para este 2020, en las primeras culminaciones se logra culminar a la PPR con CODA: 0883-14 y para las siguientes culminaciones se postuló a las PPRs con CODA: 0655-12 y 25-00502, los dos cuentan con el BIE desembolsado, entre otros avances de su ruta de reintegración.</td>
</tr>
<tr>
<td>8- Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="2">ESTADO DE PPR ASS</th></tr>
<tr><td>Sin registro</td><td>9</td></tr>
<tr><td>Abandono con justa causa</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Certificado</td><td>19</td></tr>
<tr><td>Registrado</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Retirado por no inicio</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Exonerado de SS</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Vinculado</td><td>4</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>32</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

<table>
<tr>
<td>lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora</td>
<td>
<table>
<tr><th colspan="5">CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS SIN SS</th></tr>
<tr><th>Estados</th><th>Trabaja</th><th>Estudia</th><th>Problemas/seguridad</th><th>No le interesa</th></tr>
<tr><td>Activo</td><td>4</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td></tr>
</table>

Algunas situaciones y justificaciones por parte de las PPRs pendientes por realizar servicio social tienen que ver en estos momentos, con la pandemia que atravesamos como país, lo cual ha obligado que el equipo de profesionales de la ARN trabaje desde casa, y así mismo las PPRs continúen conectados con avances en su ruta de reintegración, aun cuando no puedan en estos momentos avanzar en acciones como el ejercicio de servicio social, para lo cual además, se viene gestionado desde la entidad, la posibilidad que existan servicios sociales que puedan ejecutarse de manera virtual. Dentro de la población pendiente por este ejercicio se encuentra que una de estas personas ha referido inconvenientes de seguridad, caso que se está indagando con la PPR para conocer los soportes que justifiquen esta situación de ser cierta, y poder así postularle para eximirlo de esta responsabilidad que podría poner en riesgo su vida. Una persona más, quién presenta situación de discapacidad, ha manifestado resistencia en cumplir este pendiente y se espera poder postular para que sea eximido del servicio social, sin embargo, esta persona se resiste a presentar soportes para esta gestión. Con el resto de la población pendiente, se tiene contemplado en cuanto pase la pandemia levantar acta donde se les socializa los diferentes servicios sociales existentes y se les motive a cumplir este como requisito para que culminen exitosamente esta retribución simbólica a la comunidad y el proceso de reintegración. Para este año, la asesora socializó que están vigentes como opciones de servicio social gestionados desde el GT Bogotá: "Parque Bella Vista, El Cariño del Patriarca, FUNRED, Hogar geriátrico Mi Segundo Hogar".
</td>
</tr>
<tr>
<td>9- Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.</td>
<td>Las reuniones adelantadas como parte del objeto contractual, han posibilitado el fortalecimiento de aprendizajes que favorecen el acompañamiento que se le brinda a la población asignada, a la vez que procuran la aclaración de dudas, la unificación de criterios como equipo frente a los retos que se tienen, la revisión de metas cumplidas o pendientes, entre otros. Desde mediados del mes de marzo por razón de la pandemia por COVID-19, las reuniones han tenido que ser virtuales, sin embargo, se ha logrado abordar temáticas propuestas y el objetivo de las mismas, de acuerdo a lo planteado en el siguiente cuadro.</td>
</tr>
</table>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

REUNIONES MES ENERO GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
15/01/2020	1 REUNION EQUIPO BOGOTÁ	BIENVENIDA, ASIGNACIONES DE PROFESIONALES POR SEDE, SOCIALIZACION PLAN DE ACCION Y ESTRATEGIAS DE TRABAJO AÑO 2020
27/01/2020	REUNION DE EQUIPO MISIONAL	TEMAS VARIOS

REUNIONES MES FEBRERO GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
5/02/2020	1 COMITÉ FAMILIA	PRPGRAMACIÓN ACTIVIDADES DEL AÑO
6/02/2020	SEGUIMIENTO SS AUTOGESTIONADO	TEMAS VARIOS
13/02/2020	2 REUNIÓN EQUIPO BOGOTÁ	TEMAS VARIOS
19/02/2020	CUIDADO DEL CUIDADOR	TEMAS AUTOREFLEXIVOS
25/02/2020	REUNIÓN EQUIPO MISIONAL	TEMAS VARIOS

REUNIONES MES MARZO GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
11/03/2020	REUNIÓN EQUIPO BOGOTÁ	TEMAS VARIOS, CAPACITACIÓN SENA
16/03/2020-21/03/2020	ORIENTACIÓN VIRTUAL COORDINADORA E ARN BOGOTÁ	PANDEMIA COVID-19
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

REUNIONES MES ABRIL GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
8/04/2020	REUNIÓN EQUIPO BOGOTÁ	INQUIETUDES COVID-19
13/04/2020	REUNIÓN MISIONAL EQUIPO BOGOTÁ	PANDEMIA COVID-19, SALUD EMOCIONAL DEL EQUIPO
17/04/2020	REUNIÓN EQUIPO BOGOTÁ	SOCIALIZACIÓN TABLERO CONTROL
24/04/2020	SEGUIMIENTO METAS INDIVIDUALES	SEGUIMIENTO METAS INDIVIDUALES
29/04/2020	TALLER VIRTUAL	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS
30/04/2020	TALLER VIRTUAL	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS

REUNIONES MES DE MAYO GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
13/05/2020	REUNIÓN EQUIPO MISIONAL	INSTRUCTIVO FpT Y TEMAS VARIOS
18/05/2020	COMITÉ DE FAMÍLIA	ACTIVIDADES PARA ALS FAMÍLIAS
26/05/2020	SEGUIMIENTO METAS INDIVIDUALES	SEGUIMIENTO METAS INDIVIDUALES
27/05/2020	CAPACITACIÓN	PREVENCIÓN RIESGOS PSICOSOCIALES

REUNIONES MES DE JUNIO GT BOGOTÁ

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
4/06/2020	REUNIÓN EQUIPO BOGOTÁ	TEMAS VARIOS
4/06/2020	TALLER CRIANZA CON AMOR	PAUTAS DE CRIANZA
9/06/2020	GRUPO FOCAL VIF	CASOS VIF Y RUTAS DE ATENCIÓN
10/06/2020	CUIDADO DEL CUIDADOR	BIENESTAR
10/06/2020	COMITÉ DE FAMÍLIA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON FLIAS
12/06/2020	PLAN FORTALECIMIENTO FpT	BENEFICIOS FpT
12/06/2020	REUNIÓN CONVALIDACIÓN, PREICFES	INDICACIONES RESPECTO PREICFES Y CONVALIDACIÓN IE SAN PABLO
17/06/2020	SOCIALIZACIÓN TABLERO CONTROL	SOCIALIZACIÓN TABLERO CONTROL
20/06/2020	CAPACITACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	GESTIÓN DOCUMENTAL
23/06/2020	CAPACITACIÓN EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
24/06/2020	CAPACITACIÓN SOBRE VACUNACIÓN	ORIENTACIÓN VACUNACIÓN POBLACIÓN IDENTIFICADA
24/06/2020	TALLER SOBRE CONVIVENCIA	CONVIVENCIA SANA
25/06/2020	CAPACITACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN	MIDP

10- Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que	Como parte de la articulación con los compañeros profesionales o como parte de las evidencias del trabajo adelantado, inconvenientes en el mismo o logros, se da respuesta o se envía como constancia correos institucionales, estrategia que ha sido utilizada de forma más intensa a partir de la pandemia por COVID-19, debido que se ha estado realizando trabajo desde el domicilio de la PR, y todas las evidencias de este ha sido enviado por medio magnético, tal como se relaciona en el siguiente cuadro:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE ENERO

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
22/01/2020	PLAN DE FORTALECIMIENTO FA y FpT	ERIKA VELANDIA
23/01/2020	ASISTENCIAS A LA FECHA	GENNY HERRERA
23/01/2020	ESTADO DE AFILIACIÓN EN SALUD	LILIANA GIL
23/01/2020	CONSOLIDADO ESTADO DE PdT	GENNY HERRERA
23/01/2020	CONSOLIDADO UdN	GENNY HERRERA
23/01/2020	CONSOLIDADO DESVINCULADOS	GENNY HERRERA

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE FEBRERO

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
3/02/2020	PPRs sin SS	Mary Luz Andrade
3/02/2020	PPRs sin SS ex AUC	Javier Rodriguez
3/02/2020	Seguimiento acuerdos de enero 2020	Nubia Rincon
4/02/2020	Dato para semillero incidencia politica	Yudy Robayo
4/02/2020	Dato Ppr salud ocupacional	Genny Herrera
5/02/2020	Dato inasistencias de enero 2020	Javier Rodriguez
5/02/2020	Dato PPr postulado a culminarse	Javier Rodriguez
7/02/2020	Base estado de aplicación de EMP-EMP-R	Liliana Gil
7/02/2020	Dato postulado a oferta laboral	Marcela Tovar
10/02/2020	Caso entrega de BIE	Victor Aguilar
10/02/2020	Envio casos jurídicos PPRs	Lilia Carolina Pinzon
14/02/2020	Postulación a Feria ECOPETROL	Mary Luz Andrade
14/02/2020	Estado de afiliación a salud de la población asignada	Liliana Gil
17/02/2020	Dirección PPRs que viven en Soacha Cundinamarca	Nathaly Guerrero
18/02/2020	procedimiento validación ruta de reintegración	Nathaly Guerrero
19/02/2020	FUID	Ilse Baquero
19/02/2020	Actas de reunión con PPRs no afiliados a salud.	Liliana Gil
23/02/2020	Envío de informe de gestión	Genny Herrera

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE MARZO		
FECHA	**INFORMACIÓN ENTREGADA**	**ÁREA ENTREGADA**
2/03/2020	POSTULACIÓN SODEXO	SILVIA GRANADOS
2/03/2020	INASISTENCIAS DE FEBRERO	SILVIA GRANADOS
2/03/2020	RESPUESTA NO ASISTENCIA DE PPR FA	GENNY HERRERA
3/03/2020	GESTIÓN BIE-PDN-VIV	VICTOR AGUILAR
4/03/2020	ASISTENCIAS A CULMINACIONES	SILVIA GRANADOS
4/03/2020	REPORTE PdT	YENNY RUIZ
4/03/2020	2do ENCUENTRO SEMILLEROS DE INCIDENCIA	YUDY ROBAYO
4/03/2020	SOLICITID ORIENTACIÓN FRENTE CIERRE CASO SERVICIO NO CONFORME	YUDY ROBAYO
9/03/2020	FUID	ILSE BAQUERO
12/03/2020	ESTADO DE AFILIACIÓN A SALUD EN MARZO	LILIANA GIL
12/03/2020	POSTULACIÓN OFERTA LABORAL MESOFOODS (OMA y PRESTO)	MARCELA DÍAZ
16/03/2020	REPORTE ASISTENCIA FpT VIRTUAL CODA 0178-09(D1059)	JOSE LUQUE
16/03/2020	REPORTE ESTADO PdT	YENNY RUIZ
17/03/2020	Información Condiciones de Salud ARN	SILVIA RODRIGUEZ
17/03/2020	Caracterizaciones marzo 2020	GENNY HERRERA
18/03/2020	SEGUMIENTO PERSONAS EX-AUC SIN EXONERACIÓN DEL SS	GENNY HERRERA
18/03/2020	Respuesta a recomendaciones para seguimiento a planes de trabajo y atenciones para los diferentes tipos de proceso en contingencia por COVID-19	GENNY HERRERA
19/03/2020	Solicitud orientación para cierre de caso no conforme	SILVIA RODRIGUEZ, NASTACÍA ESPINOSA
20/03/2020	Base salud (gestiones hechas)	ERIKA VELANDIA
20/03/2020	Reporte PDT Reintegración regular y especial Marzo de 2020	GENNY HERRERA
20/03/2020	Caracterización necesidades - contratos de aprendizaje	GENNY HERRERA
20/03/2020	BASE CARACATERIZACIÓN EMPLEABILIDAD	SILVIA GRANADOS
21/03/2020	INFORME DE GESTIÓN MARZO	GENNY HERRERA
23/03/2020	CARACTERIZACIONES (8)	GENNY HERRERA
23/03/2020	PLANILLAS ATENCIÓN TELEFÓNICA	JOSE LUQUE
24/03/2020	ACTA ENTREGA BIENES INSUMOS CODA 0655-12	VICTOR AGUILAR

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE ABRIL		
FECHA	**INFORMACIÓN ENTREGADA**	**ÁREA ENTREGADA**
2/04/2020	CARACTERIZACIONES, CONCEPTOS, PdT	GENNY HERRERA
2/04/2020	SOLICITUD HABILITACIÓN FINCHA BIE	VICTOR AGUILAR
3/04/2020	PPRs VINCULADAS A OFERTA VIRTUAL	GENNY HERRERA
6/04/2020	SEGUMIENTO DE MARZO FA y FpT	GENNY HERRERA
6/04/2020	ASISTENCIAS FpT MARZO (PPRs SENA)	JOSE LUQUE
6/04/2020	METODOLOGÍA ATENCIÓN VIRTUAL A LAS PPRs	GENNY HERRERA
7/04/2020	REGISTRO ATENCIONES VIRTUALES	NOLIS LUNA
7/04/2020	REAJUSTE META BIE 2020	EUNICE ESQUIVIA/GENNY HERRERA
8/04/2020	REGISTRO ATENCIONES VIRTUALES	NOLIS LUNA
8/04/2020	POSTULADOS A CULMINACIÓN	JAVIER RODRIGUEZ
10/04/2020	REGISTRO ATENCIONES VIRTUALES	JOSE LUQUE
11/04/2020	AFILIACIÓN A SALUD/ABRIL	MARYLUZ ANDRADE
13/04/2020	AEBI PENDIENTES	MARYLUZ ANDRADE
13/04/2020	REPORTE DE INFORMACIÓN EQUIVOCADA RESPECTO AEBI	VICTOR AGUILAR
13/04/2020	RTA EVALUACIÓN PdT	YANNETH OCHOA
14/04/2020	CARACTERIZACIONES, CONCEPTOS, PdT	GENNY HERRERA
15/04/2020	REGISTRO ATENCIONES VIRTUALES	JOSE LUQUE
15/04/2020	CARACTERIZACIONES, CONCEPTOS, PdT	GENNY HERRERA
17/04/2020	SOLICITUD ASESORIA JURÍDICA	L. CAROLINA PINZON
18/04/2020	REGISTRO ATENCIONES VIRTUALES E ISUN	JOSE LUQUE
19/04/2020	INFORMACIÓN PARA AFILIACIÓN A SALUD	LILIANA GIL
20/04/2020	SOLICITUD ASESORIA JURÍDICA	L. CAROLINA PINZON
20/04/2020	ISUN	JOSE LUQUE
21/04/2020	ASISTENCIA FpT VIRTUAL	JOSE LUQUE
22/04/2020	CARACTERIZACIÓN FA y FpT	GENNY HERRERA
22/04/2020	EVALUACIÓN TALLER MAGNETISMO DE LAS EMOCIONES	NOHEMI GÓMEZ
23/04/2020	CARACTERIZACIONES, CONCEPTOS, PdT	GENNY HERRERA
24/04/2020	BASE DE SEGUMIENTO METAS	GENNY HERRERA
24/04/2020	INFORME GESTIÓN ABRIL	GENNY HERRERA
24/04/2020	BASE PdT	GENNY HERRERA
24/04/2020	BASE ISUN	GENNY HERRERA
27/04/2020	BASE CARACTERIZACIÓN BANCARIA DECRETO 570 DE 2020	GENNY HERRERA
27/04/2020	BASE PPRs Apoyo humanitario	VANESSA TORRES
27/04/2020	ACTA EJECUCIÓN ACTIVIDADES CONTRACTUALES	EUNICE ESQUIVIA/CAROLINA CETINA

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE MAYO		
FECHA	**INFORMACIÓN ENTREGADA**	**AREA ENTREGADA**
3/05/2020	DATOS PPRs PARA MERCADOS	VIVIANA IBATÁ
4/05/2020	INASISTENCIA DE ABRIL	JOSE LUQUE
4/05/2020	PLANILLA FpT ASISTENCIAS ABRIL	DOCENTE SENA
4/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
5/05/2020	PLANILLA ASISTENCIAS ABRIL FpT	JOSE LUQUE
5/05/2020	REPORTE CASO POSIBLE CONVID-19	GENNY HERRERA, LILIANA GIL
5/05/2020	INDICACIONES MATRÍCULAS FpT	PPRs
5/05/2020	ENVÍO CC PARA CURSOS FpT	GENNY HERRERA
6/05/2020	SOLICITUD TRALADO A GT CB	NOLIS LUNA
6/05/2020	INDICACIONES MATRÍCULAS FpT	PPRs
6/05/2020	ACTA POSIBLE CASO COVID-19	EUNICE ESQUIVIA
6/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
7/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
8/05/2020	DATOS PPRs MERCADOS SINDICATO	GENNY HERRERA, SILVIA GRANADOS
8/05/2020	SOLICITUD ACTUALIZACIÓN HOJA DE VIDA SIGEP	NC
8/05/2020	DOCUMENTOS CONTRATACIÓN	NASTACIA ESPINOZA
8/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
11/05/2020	SOLICITUD TRASLADO PPR A GT META	NOLIS LUNA
11/05/2020	CASO PPR 1144-13	GENNY HERRERA
11/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
12/05/2020	RESPUESTA ERROR CENSO DE FAMÍLIA	GENNY HERRERA
13/05/2020	INFORMACIÓN LIBRETAS MILITARES	LILIA CAROLINA PINZON
13/05/2020	BASE AFILIACIÓN A SALUD EN MAYO Y ACTAS	YENNY RUIZ
14/05/2020	RESPUESTA INASISTENCIAS DE ABRIL	NASTACIA ESPINOZA
14/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
14/05/2020	RESPUESTA EVALUCIÓN PdT	GT BCB
17/05/2020	PLANILLA ATENCIONES DE MAYO	JOSE LUQUE
18/05/2020	ENVÍO ISUN	JOSE LUQUE
18/05/2020	CONDICIONES PUESTO DE TRABAJO	PABLO JAIMES
18/05/2020	PLANILLAS ATENCIÓN DE MAYO	JOSE LUQUE
19/05/2020	DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA CONTRATISTAS	NASTACIA ESPINOZA
19/05/2020	CASO GI	NASTACIA ESPINOZA
19/05/2020	DATOS PPRs SIN EMPLEO	VIVIANA IBATÁ
19/05/2020	CASOS SEGUMIENTO ISUN	VICTOR AGUILAR
19/05/2020	ACTA CASO PPR RETIRADO DE SALUD	LILIANA GIL
20/05/2020	PLANILLA FpT ASISTENCIAS MAYO	DOCENTE SENA
21/05/2020	SOLICITUD TRASLADO PPR AL GT META	NOLIS LUNA
21/05/2020	RESPUESTA CASOS RES 842/20	GENNY HERRERA
22/05/2020	ENVÍO AEBI	PPR 0655-12 Y PROVEEDOR
22/05/2020	RESPUESTA CASO VERIFICACIÓN ACREDITACIÓN REINCORPORACIÓN	LILIA CAROLINA PINZON
22/05/2020	ENVÍO ISUN Y ACTA DE PPR	JOSE LUQUE
23/05/2020	PLANILLAS ATENCIÓN DE MAYO	JOSE LUQUE
24/05/2020	ENVÍO INFORME DE GESTIÓN DE MAYO	GENNY HERRERA

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

INFORMACIÓN ENVIADA VIA EMAIL MES DE JUNIO

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
1/06/2020	PLANILLA FpT	JOSE LUQUE
1/06/2020	ISUN	JOSE LUQUE
2/06/2020	ISUN	JOSE LUQUE
2/06/2020	FLIAS PARA TALLER PAUTAS DE CRIANZA	ADRIANA GRACIA
2/06/2020	SOLICITUD ORIENTACIÓN A PPR CASO JURÍDICO	LILIA CAROLINA PINZON
3/06/2020	DOCUMENTOS CONTRATACIÓN	NASTACIA ESPINOZA
3/06/2020	Verificación Acreditados Reincorporación PPR	LILIA CAROLINA PINZON
3/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
4/06/2020	PLANILLA FpT	JOSE LUQUE
4/06/2020	ISUN	JOSE LUQUE
8/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
9/06/2020	FAMILIAS MERCADOS COLOMBIA CUIDA A COLOMBIA	JAVIER RODRIGUEZ
9/06/2020	EVALUACIÓN ACTIVIDAD FAMILIA	NUBIA RINCON
9/06/2020	UdN POSTULADAS PARA ACOMPAÑAMIENTO CON CCB	ERIKA VELANDIA
10/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
11/06/2020	SOLICITUD PORTABILIDAD EMSSANAR	EMSSANAR
11/06/2020	BASE AFILIACIÓN A SALUD EN JUNIO	JAVIER RODRIGUEZ
11/06/2020	CORREO A PPR Verificación Acreditados Reincorporación PPR	0489-17
15/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
16/06/2020	MADRES LACTANTES Y GESTANTES	MARY ANDRADE
16/06/2020	CUENTA BANCARIA DECRETO 570/20	NASTACIA ESPINOZA
16/06/2020	VACUNACIÓN	MARY ANDRADE
18/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
18/06/2020	CONTACTOS PPRs/PDC	VIVIANA IBATÁ
19/06/2020	BASE ADJUNTA A HONORARIOS	GENNY HERRERA
22/06/2020	INFORME DE CIERRE DE CONTRATO E INFORME MENSUAL	GENNY HERRERA
22/06/2020	PLAN DE CONTROL FA	GENNY HERRERA
22/06/2020	PPR POSTULADOS A SODEXO	MARLEYN ROA
23/06/2020	SOLICITUD ORIENTACIÓN PPR	LILIA CAROLINA PINZON
23/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
23/06/2020	RESPUESTA CASO SEGURIDAD SS	NUBIA RINCON
23/06/2020	PLANILLA FpT DOCENTE SENA	DOCENTE SENA
26/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE
30/06/2020	PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL	JOSE LUQUE

11- Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración – SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales

ESTADO PPR	Cedula				Libretas Militares				Concepto				direccion	
	SI		NO		SI		NO		SI		NO		SI	NO
Activo	30		0		30		0		10		12		30	0
Inactivo	2		0		2		0		1		1		2	0
Total	30		0		32		0		11		13		32	0

ESTADO PPR	Cedula				Libretas Militares				Concepto				direccion	
	SI		NO		SI		NO		SI		NO		SI	NO
Activo	33		2		32		0		10		14		32	0
Inactivo	0		0		0		0		0		0		0	0
Total	33		2		32		0		10		14		32	0

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libretas Militares		Concepto	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Activo	28	1	29	0	9	12	29	
Inactivo	0	0	0	1	0	1	1	
Total	28	1	29	1	9	13	30	

ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libretas Militares		Concepto		Telefono-	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Activo	29	1	30	0	9	13	30	0	30	
Inactivo	1	0	0	1	0	1	1	0	1	
Total	30	1	30	1	9	14	31	0	31	

ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libretas Militares		Concepto		Telefono-direccio	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	N
Activo	28	1	29	0	9	10	29	0	29	
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total	28	1	29	0	9	10	29	0	29	

ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libretas Militares		Concepto		Telefono-direccio	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	N
Activo	28	1	29	0	9	10	29	0	29	
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total	28	1	29	0	9	10	29	0	29	

-ARPA:
Desde el 8 de mayo del presente año, se ha diligenciado diariamente instrumento COVID-19 a la PPR con CODA 0220-13, quien en la fecha descrita manifestó presentar síntomas relacionados con este virus, a quien además se le remitió información de contacto para que fuera atendido por es sistema de salud, sin embargo, no refirió dirección de ubicación en el departamento del Meta, donde se encuentra desde entonces. Desde hace un par de semanas ha manifestado sentirse bien, luego de hacerse remedios caseros, información que igualmente ha sido consignada en el ARPA; al respecto se espera evolución positiva de la PPR respecto su salud, y diligenciar el instrumento hasta finales del mes de junio. En el último mes se diligenció instrumento relacionado con acceso a las Tics a la población activa, también se levantó instrumento ISUN en 22 ocasiones, el cual fue entregado en físico o enviado al técnico administrativo a partir de la pandemia (realizadas telefónicamente); así mismo, se digitó en el ARPA 25 instrumentos de empleabilidad y visita a PDCs y además se registró el no contacto de otras 11 PDC objeto de este acompañamiento. Por otra parte, se encuentra registrada en SIR atención a las 31 o 29 personas objeto de atención según el mes. Desde el mes de marzo se envía soporte de asistencia a FpT de 3 PPRs.

12-Gestionar la documentación de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión

TIPO DE DOCUMENTO	FOLIOS	FECHA ENTREGA
ENCUESTA DE HABITAT	28	19/02/2020

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

<table>
<tr><td>documental de la Entidad.</td><td>
<table>
<tr><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>FOLIOS</th><th>FECHA ENTREGA</th></tr>
<tr><td>ENCUESTA DE HABITAT, ACTAS DE REUNIÓN</td><td>26</td><td>9/03/2020</td></tr>
</table>

En el presente periodo contractual se entregó documentos al área de archivo en medio físico y FUID los meses de febrero y marzo, tal como se indica en el anterior cuadro. Los meses de abril, mayo y junio no ha sido posible entregar documentación debido a pandemia por COVID-19, sine mabrgo, los soportes de gestión, certificaciones, planillas de atención o asistencia a FpT, se han remitido en medio magnético al técnico operativo del GT y se espera en cuanto pase esta situación de salubridad poder entregar la documentación en físico según corresponde. En mes anterior se nos remitió correo donde se nos envía instrucciones en el manejo de correspondencia respecto el Sistema de Gestión de la Información Interna y Externa del GT.</td></tr>
<tr><td>13- Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</td><td>En el periodo contractual se ha cumplido con cada una de las obligaciones contractuales y demás designaciones por parte de asesores y coordinación, entre estas acciones está prestar día de base en las instalaciones del GT cada mes una o dos veces, según exista la necesidad, también se ha apoyado proceso de consolidación por equipo misional. Es preciso mencionar que desde mediados del mes de marzo se realiza trabajo desde el domicilio del profesional reintegrador: se atiende a la población asignada mediante medios virtuales/telefónicos y se registra en el sistema información según los permisos establecidos, dando así alcance y cumplimiento a lo establecido en el cronograma enviado vía email por la asesora misional.</td></tr>
<tr><td>Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.</td><td>Se han cumplido las obligaciones generales y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales</td></tr>
</table>

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Planes de trabajo de las PPR concertados, en ejecución de la población asignada (29) y evaluados según corresponde, Se ejecutó acuerdos para esta fase del PdT y se cargó el seguimiento en ARPA.	Módulo Plan de Trabajo en el SIR y ARPA.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Meta o logro No 2. Asesorías a las PPR para el desarrollo y avance en las metas de las dimensiones de acuerdo al Plan de trabajo. Para esta meta se logra la convocatoria, asistencia/atención y registro en el ARPA del seguimiento a los acuerdos.	Información cargada en el SIR y ARPA.
Meta o logro No 3. Vinculación de la PPR y el grupo familiar al Sistema General de Seguridad Social en Salud. Para el desarrollo de esta meta, se verificó la vinculación de las 29 PPRs asignadas en FOSYGA al SGSSS. Se encuentra que 1 de las personas asignadas se encuentra retirada y otra está suspendida	La información puede ser verificada en informes enviados.
Meta o logro No 4. Vinculación de la PPR al Sistema Educativo. 2 personas han estado vinculadas este año al sistema de formación académica, sin embargo, en estos momentos solo 1 está cumpliendo este proceso.	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 5. Vinculación de la PPR a programas de Formación para el Trabajo. Durante este año, 6 personas vienen participando activamente de este servicio/beneficio.	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 6. Acceso a los beneficios de inserción económica. Durante el periodo de este informe, se orientó a las PPRs interesadas en conocer requisitos y procedimientos para la gestión del Beneficio de Inserción Económica y además se acompañó a 1 PPR en la formulación de su IdN en el mes de marzo. Se postuló a 3 PPrs para recibir acompañamiento por parte de Cámara de Comercio para la gestión de dos PdN.	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 7. Certificación de las PPR en acciones de servicio social. En el periodo de este contrato 1 PPR manifiesta inconvenientes de seguridad, 1 PPR presenta situación de discapacidad, casos pendientes por soporte para ser eximidos. 2 PPRs terminaron Ss en marzo y está pendiente certificación, los otros 4 están esperando vacaciones laborales para realizarlo	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 8. Brindar a las PPRs claridad respecto estado actual de su proceso de reintegración, responsabilidades y beneficios favorece su fidelización.	La información puede ser verificada en el SIR.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Meta o logro No 9. Se logró actualizar y cargar en el SIR concepto de reintegración de las personas asignadas (29).	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 10. Se logró actualizar y cargar en el SIR datos de contacto de población activa (29) y culminada objeto de acompañamiento post (26).	La información puede ser verificada en el SIR.
Meta o logro No 10. Se logró cargar en el ARPA información respecto acceso a las Tics - población activa (29).	La información puede ser verificada en el ARPA

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Es importante destacar el interés de la entidad por lograr una mayor participación de las familias de las PPRs en escenarios que lo involucran a él/ella, relacionados con su proceso, además de propiciar espacios para el fortalecimiento familiar.
2. Es importante resaltar estrategia de comités encargados de áreas específicas, los cuales pretenden favorecer procesos de gestión, visibilización y acompañamiento en lo relacionado con la reintegración y reincorporación

3. Es importante destacar la importancia del apoyo por parte de los técnicos en procesos administrativos, lo cual permite al equipo profesional poder dedicar mayor tiempo a la parte misional/acompañamiento a las PPRs y sus familias.

4. El apoyo recibido de parte del Colegio San Pablo permite la adquisición de certificaciones de MNA a personas que habían presentado dificultades en contar con esta.

5. Fue importante contar con la articulación adelantada desde el GT ARN Bogotá con entidades de salud, para lograr la vinculación al SGSSS de personas pendientes por esta gestión o por categoría de población especial.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

6. Contar con el apoyo de Cámara de Comercio en la formulación y acompañamiento a las personas interesadas en gestionar el BIE y, por otra parte, la designación de realizar los ISUN, profesionales del área económica, podría considerarse una estrategia de mayor impacto en el seguimiento y acompañamiento a las Unidades de Negocio en funcionamiento.

7. Se hace necesario fortalecer procesos de capacitación respecto medidas y procesos adelantando por las entidades competentes encargadas de acompañar situaciones de riesgo de seguridad para la población acompañada desde la ARN.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30-06-2020



FIRMA DEL SUPERVISOR Eunice Esquivia Restrepo
No. cédula: 50.911.709

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Nota: Favor eliminar las notas orientadoras del documento que se encuentran en azul, incluida ésta. Una vez completa la información pasar toda la letra a color automático.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Dirreción: CALLE 19 No. 3-50 p 12 Cs 1202 y 1203
Teléfono: (57 1) 7443001
Web: www.cendiatra.com
Email: cendiatra@cendiatra.com

CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL

Cendiatra

SEDE	CENDIATRA ZONA FRANCA	**DIRECCIÓN**	Carrera 106 No. 15 A - 25 Manzana 24 Edificio Bussines Center Off 408
TELÉFONO	7443001	**EMAIL**	servicio.cliente@cendiatra.com
FECHA DE EXAMEN	2020-06-26	**TIPO DE EXAMEN**	PREINGRESO

IDENTIFICACION DEL PACIENTE



Nombres y Apellidos	ERICA YOANA BETANCUR QUINTERO			Identificación CC	Nro 50938089
Fecha de Nacimiento	1982-10-12	**Edad**	37	**Sexo**	F
Empresa	PARTICULAR/ZONA FRANCA				
Cargo	CONTRATISTA				
Fecha Ingreso	2020-06-26 13:02:36	**Fecha Salida**	2020-06-26 13:02:42		

EXAMENES REALIZADOS

ENFASIS OSTEOMUSCULAR — EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE PRE INGRESO

CONCEPTO_DE_APTITUD
CONCEPTO DE APTITUD — SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO

RECOMENDACIONES
NUTRICIONALES – CAMBIOS DE ESTILO DE VIDA — SI
Observaciones:
DIETA Y EJERCICIO

VALORACION OPTOMETRICA — SI
Observaciones:
CONTROL ANUAL POR EPS

OTRAS: — SI
Observaciones:
PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL

CONTROLES
titulo
CONDICION VISUAL — SI
OTROS — NO PRESENTA

Andrés Camilo Rivera Paez
Médico Especialista en Salud Ocupacional
Lic. S.O. 4925/09052017
R.M. 1024491478

ANDRES CAMILO RIVERA PAEZ
RM: 1024491478
Firma y sello del médico

ERICA YOANA BETANCUR QUINTERO
CC 50938089
Firma del trabajador

Acepto las anteriores valoraciones Médicas, hago constar que la información suministrada sobre mi condición de salud, es verdadera, y me comprometo a cumplir las recomendaciones y las restricciones a que haya lugar. Cualquier omisión o falsedad será causa justa de finalización de contrato. Artículo 62 CST.

Escaneado con CamScanner