



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, noviembre 30 de 2025

Señor (a)

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.7378848 -2025**

Coordinador APE - Atlántico

Despacho Regional

Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 7378848** del año 2025

Karina Liceth Castillo Santiago, identificado con la cédula de ciudadanía No.1048.205.622 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento del Despacho de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 51.292.500). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de \$4.559.333, b) nueve pagos por valor de \$4.885.000 y un último pago por valor de \$2.768.167. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.025770068515 DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizaron reuniones con dirección nacional para gestión documental 2025	Fotos
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Orientaciones Jueves de Emprendimiento.	Fotos
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	No se realiza actividad.	N/A
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Acompañamiento y formulación de 6 planes de negocios Asociativos y 1 individual para las diferentes convocatorias 2025	Foto
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	No se realiza actividad.	N/A
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	No se realiza actividad.	N/A



7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Postulación de Amprocoanpesma a la convocatoria de Pesca por fortalecimiento empresarial	Fotos
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	No se realiza aún actividad.	N/A
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en curaduría feria de artesanos con alcaldía de Soledad	Fotos
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Reunión de seguimiento mensual con profesional de seguimiento.	fotos
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos	Se envía link de la encuesta en las actividades desarrolladas	fotos
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro en plataforma SIGE	fotos
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Evidencias en el drive regional	Fotos



14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Verificación de registros y evidencias SIGE	N/A
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Reunión y/u orientación con líder de Cancillería (retornados), Departamento del Atlántico.	Fotos
16	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Diligenciamiento del presente informe contractual octubre 2025	
17	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional	Orientación Población ROOM	fotos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7991560593** de la planilla, operado Nuevo SOI mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma


Karina Liceth Castillo Santiago
Contratista
C.C. No. 1.048.205.622

Recibí a satisfacción:

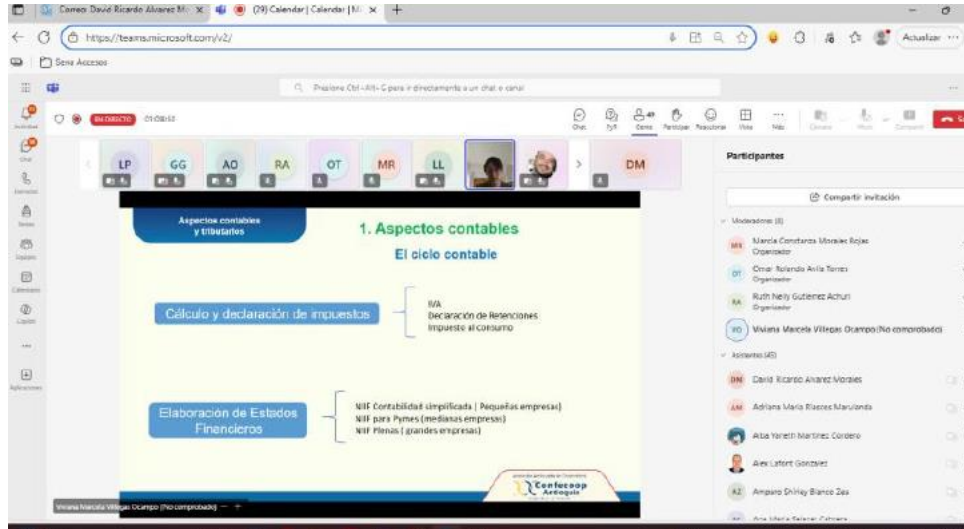
Firma

Hernan Alberto Berdejo Martínez
Supervisor(a) Contrato **7378848** de 2025
Coordinador APE – Atlántico.

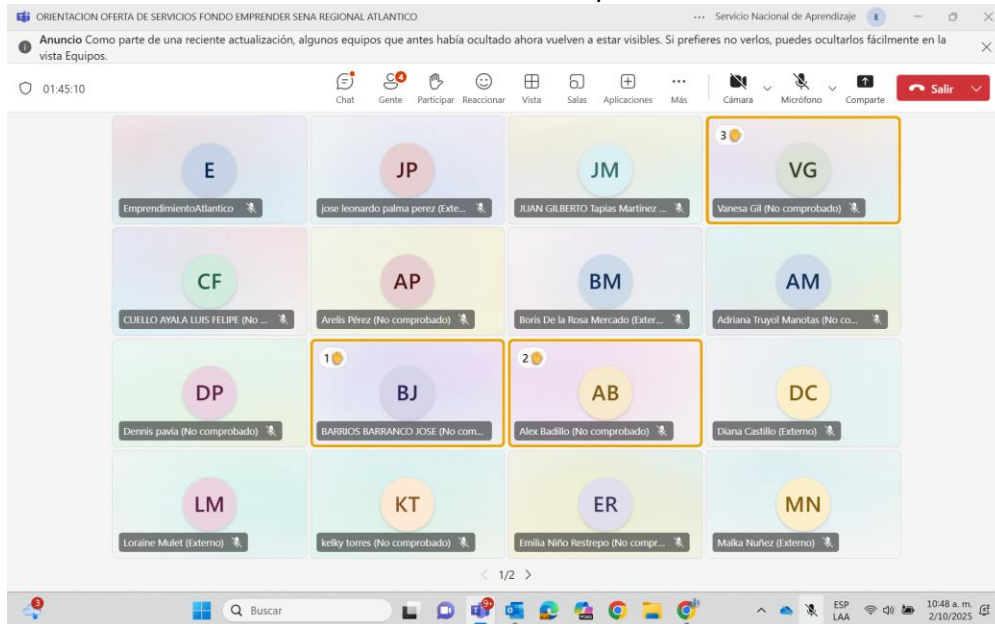


EVIDENCIAS

Lineamientos Convocatorias 2025



Orientaciones Jueves de Emprendimiento.





Reunión y/u orientación con líder de Cancillería (retornados), Departamento del Atlántico.



Se envía link de la encuesta en las actividades desarrolladas

Autoguardado Encuesta de satisfacción al Cliente desde 13 de febrero hasta junio 47_49_am Pública

Archivo Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat Diseño de tabla Comentarios Compartir

	E	G	H	K	M	AA	A
	Nombre de quien diligencia la encuesta (como aparece en su documento de identidad)	Nombre de la empresa o iniciativa empresarial Regional	(2) Indique la fase del servicio en la que está recibiendo o recibió el acompañamiento	(4) ¿Cómo calificaría la calidad del servicio recibido por el SENA? *Califique calidad como la suma de las	Nombre del profesional responsable de su proceso	(11) OPINIO SUGERENCI algún aspect considere re para la mej	
4217	Diego Andrés Acosta Ospino	Quickly	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	
4220	Yahaira redondo Zarate	Yahistore	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	N/a
4223	Joselyn Milena Mendoza Salcedo	Joselyn Mendoza pastelería	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	N/A
4225	Jesús Rodríguez	estimulación, rehabilitación y recuperación	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	Excelente In
4226	Isabel baca	En proceso	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Bueno	Karina castillo	N/A
4229	GLORIA CAROLINA GUERRERO VELANDIA	G2R TECHNOLOGICAL SOLUTIONS	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Bueno	Karina castillo	
4232	Luis David Navarro Quintero	LDN MARKETING & PUBLICIDAD	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	N/A
4233	Yisell Villanueva	estimulación, rehabilitación y recuperación	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	Excelente
4234	Lus Estela Gomez Sanes	Enacore Bienestar(Colageno 100% natural)	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	Muy satisf
4236	Angely Sarmiento	Angelysa	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	
4240	WILMER ENRIQUE UTRIA PACHECO	WEU SOLUCIONES SAS	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	N/A
5169	jorge ivan carranza coba	fundación espíritu joven	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	"N/A"
5171	Elkin Hernández Dela hoz	Carbón con propósito	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	
5173	DIANI JOHANA BARCELO PINTO	PALATTO	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina castillo	NINGUNA
6107	Gian Havder Cabarcas Rodriuez	Alinea Autos	Atlántico	Orientación a Emprendedores	Excelente	Karina casti	viernes, 20 de junio de 2025

Sheet1

Recuento: 39

vie. 2:10 p. m. (Hora local)

Se encontraron 38 de 11141 registros Accesibilidad: es necesario investigar



Registro en plataforma SIGE

The screenshot shows the SIGE platform interface. The main content area displays a table titled "Entrenamientos y Orientaciones Detalle - Año Ac...". The table has columns for Fecha, Código, Fecha d..., Depart..., Ciudad, Regional, Centro, and a final column with status indicators. The user profile for Karina Liceth Castil... is visible in the top right corner.

Fecha...	Código ...	Fecha d...	Departa...	Ciudad	Regional	Centro	
15/05/25 ...	O/E-6171...	15/05/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
15/05/25 ...	O/E-6170...	9/05/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
6/05/25 8...	O/E-6120...	2/05/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
1/05/25 4...	O/E-6110...	24/04/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
1/05/25 4...	O/E-6110...	21/04/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
30/04/25 ...	O/E-6105...	10/04/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
30/04/25 ...	O/E-6104...	17/03/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación
30/04/25 ...	O/E-6104...	18/02/25	Atlántico	Barranqui...	08 Atlánti...	08-Centr...	Orientación

Cargue de evidencias en Drive Regional

The screenshot shows the OneDrive interface. The main content area displays a list of files under the path "PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS 2025 - ATLÁNTICO > ORIENTACIONES > Karina". The files are all Excel spreadsheets with names starting with "01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...". The files were all modified on May 1st by Karina Liceth Castil... and are shared.

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	187 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	178 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	191 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	179 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	178 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	179 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	193 KB	Compartida
01GEE-F-010FormatoListadeasistenciaEve...	1 de mayo	Karina Liceth Castil...	182 KB	Compartida



Participación en curaduría feria de artesanos con alcaldía de Soledad



Orientación Palmar de Varela

