Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-94361529
2025-08-26T10:08:20-05:00 - Pagina 1 de 5

Generales

a que corresponde el informe	1/08/2025 A 30/08/2025			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	99.0%		87.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION DE CONTRATACION
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE CONTRATACION
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	NANCY MERCEDES CUERVO AVILA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	9218
Fecha de Contrato	2/12/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	YULIET CAMILA GUTIERREZ RIVEROS
Cédula de ciudadania o NIT	1233488953
Proyecto	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
Valor	$30,000,000.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	5/12/2024
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	4/09/2025
Adicion	92 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA REVISION FINANCIERA Y ECONOMICA DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y DEMAS TRAMITES ASIGNADOS A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACION

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO DURANTE EL PERIODO DE EJECUCION NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS ASOCIADOS.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA DESARROLLÓ SUS ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS, DANDO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y A SU ALCANCE.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-94361529
2025-08-26T10:08:20-05:00 – Pagina 2 de 5

de cumplimento de las obligaciones:

obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Apoyar la revisión financiera y económica de los procesos de selección que le sean asignados y que deba adelantar la Subdirección de Contratación.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS
2	Apoyar la revisión de las modificaciones contractuales frente al componente financiero, que le sean asignados y que deba adelantar la Subdirección de Contratación.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS
3	Apoyar en la revisión de los trámites de liquidación, radicados en la Subdirección de Contratación y asignadas por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS
4	4. Asistir a reuniones, mesas de trabajo virtuales o presenciales y acompañamientos presenciales a las áreas, programadas por el apoyo la supervisión o por la supervisión del contrato.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS
5	Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás trámites de competencia de la Subdirección de Contratación, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	SE EVIDENCIA EL CUMPLIMIENTO EFICIENTE DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS PARA EL MES REPORTADO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SEGUIR ADELANTANDO CON DILIGENCIA, OPORTUNIDAD Y CUIDADO, EN EL MARCO DEL OBJETO Y ALCANCE CONTRACTUAL, LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS ASIGNADAS CONTRACTUALMENTE

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

CON EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS, ALCANZAR EL CUMPLIMIENTO EN EL 100% DEL OBJETO Y ALCANCE CONTRACTUAL PARA SATISFACER LA NECESIDAD DEL SERVICIO

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	julio de 2025	2025 - 08 - 25	$314,900.00
Pension	julio de 2025	2025 - 08 - 25	$403,000.00
ARL	julio de 2025	2025 - 08 - 25	$13,200.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CON EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS, ALCANZAR EL CUMPLIMIENTO EN EL 100% DEL OBJETO Y ALCANCE CONTRACTUAl PARA SATISFACER LA NECESIDAD DEL SERVICIO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO, DADO QUE EL CONTRATISTA NO MANEJA RECURSOS

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI			NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)				

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc33-94361529
2025-08-26T10:08:20-05:00 Página 3 de 5

go Informe de ejecución?

SI	x	NO	

nar soportes de informe:

ad Social	1. Planilla seguridad social_ Julio.pdf
Actividades	2. BITACORA_ACTIVIDADES_AGOSTO_2025.pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	3. Contratos_suscritos_entidades_estado.pdf

ocede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATISTA DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS DURANTE EL PERIODO, ADJUNTÓ: LA BITACORA, LAS EVIDENCIAS DEL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES Y EL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES ADICIONALES.

Fecha Elaboracion: 25/08/2025

RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-84361529
2025-08-26T10:08:20-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_08_9218_2024_YULIET_CAMILA_GUTIERREZ_RIVEROS_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-84361529

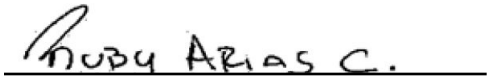
Estado: Finalizado

Creación: 2025-08-25 18:15:41

Finalización: 2025-08-26 10:08:18

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



RUBY ARIAS CASTRO
53154433
rearias@sdis.gov.co
Subdirectora de Contratación
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-84361529
2025-08-26T10:08:20-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_08_9218_2024_YULIET_CAMILA_GUTIERREZ_RIVEROS_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250825-181541-4bcdc3-84361529

Creación: 2025-08-25 18:15:41

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-08-26 10:08:18

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	RUBY ARIAS CASTRO rearias@sdis.gov.co Subdirectora de Contratación SDIS	Aprobado	Env.: 2025-08-25 18:15:59 Lec.: 2025-08-26 10:07:50 Res.: 2025-08-26 10:08:18 IP Res.: 190.27.225.68

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	YULIET CAMILA GUTIERREZ RIVEROS, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1233488953				
CPS No.	9218 **de** 02/12/2024			**PLAZO**	270 días
FECHA DE INICIO	05/12/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	04/09/2025		
PERIODO DE INFORME	01/08/2025 **A:** 30/08/2025			**No. Informe**	9
% EJECUCIÓN FISICA	99	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	87		
SUPERVISOR	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION DE CONTRATACION		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA REVISION FINANCIERA Y ECONOMICA DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y DEMAS TRAMITES ASIGNADOS A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACION

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar la revisión financiera y económica de los procesos de selección que le sean asignados y que deba adelantar la Subdirección de Contratación.	Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2025, apoyé en la revisión financiera y económica de los siguientes procesos contractuales asignados a la Subdirección de Contratación: 1. Apoyé la revisión de dos (2) documentos para el proceso de Programa de Seguros cuyo objeto es: "CONTRATAR CON UNA O VARIAS COMPAÑÍAS DE SEGUROS LAS PÓLIZAS QUE INTEGRAN EL PROGRAMA DE SEGUROS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL PARA AMPARAR LOS BIENES Y PERSONAS E INTERESES PATRIMONIALES ASEGURABLES DE SU PROPIEDAD O POR LOS QUE ES O FUERE O LLEGARE A SER RESPONSABLE A CUALQUIER TÍTULO". Lo anterior, mediante solicitud realizada por correo electrónico previamente y contestada el 09 y 19 de agosto de 2025. 2. Apoyé la revisión de dos (2) documentos para el proceso de Nube AMP cuyo objeto es: "RENOVAR LOS SERVICIOS DE NUBE MICROSOFT AZURE PARA LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL". Lo anterior, mediante solicitud realizada por correo electrónico previamente y contestada el 12 y 13 de agosto de 2025. 3. Apoyé la revisión de dos (2) documentos para el proceso convenio de Ferretería cuyo objeto es: "SUMINISTRAR MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, HERRAMIENTAS Y ELEMENTOS DE FERRETERÍA EN GENERAL REQUERIDOS PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y REPARACIÓN EN LOS CENTROS OPERATIVOS Y SEDES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS, ASÍ COMO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE SUS PROCESOS MISIONALES, CULTURALES Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.". Lo anterior, mediante solicitud realizada por correo electrónico previamente y contestada el 19 de agosto de 2025.
Apoyar la revisión de las modificaciones contractuales frente al componente financiero, que le sean asignados y que deba adelantar la Subdirección de Contratación.	Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2025, apoyé en la revisión financiera y económica de las modificaciones contractuales de los siguientes procesos asignados a la Subdirección de Contratación: 1. Apoyé la revisión de un (1) documento para el modificatorio del contrato No. 9837-2021 cuyo objeto es: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET DEDICADO Y CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LAS SEDES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.". Lo anterior, mediante solicitud realizada por correo electrónico previamente y contestada el 25 de agosto de 2025.
Apoyar en la revisión de los trámites de liquidación, radicados en la Subdirección de Contratación y asignadas por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.	Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2025, apoyé en la revisión financiera y económica de las liquidaciones contractuales de los siguientes convenios asignados a la Subdirección de Contratación: 1. Convenio 8286-2023, realizada el 24 de agosto de 2025. 2. Convenio 6624-2023, realizada el 25 de agosto de 2025.
4. Asistir a reuniones, mesas de trabajo virtuales o presenciales y acompañamientos presenciales a las áreas, programadas por el apoyo la supervisión o por la supervisión del contrato.	Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2025, se programó mesa de trabajo para revisión de: 1) Proceso Nube AMP para el 13 de agosto de 2025. 2) Proceso de Ferretería – revisión de ítems para el 19 de agosto de 2025. 3) Proceso Programa de Seguros para el 25 de agosto de 2025.

Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás trámites de competencia de la Subdirección de Contratación, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.	ara el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2025, asistí a las siguientes reuniones para revisión de diferentes procesos y modificaciones: 1. Asistí a la mesa técnica realizada el 13 de agosto de 2025 programada por la Subdirección de contratación y el área técnica, con el objetivo de recibir alcance de orientación acerca de la revisión de los documentos precontractuales del proceso de Nube AMP. 2. Asistí a la mesa técnica realizada el 19 de agosto de 2025 programada por la Subdirección de contratación y el área técnica, con el objetivo de recibir alcance de orientación acerca de la revisión de los ítems que se tienen por insumo para el presupuesto del proceso de Ferretería. 3. Asistí a la mesa técnica realizada el 22 de agosto de 2025 programada por la Subdirección de contratación y el área técnica, con el objetivo de recibir alcance de orientación acerca de la revisión de los documentos precontractuales del proceso de Programa de Seguros.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/07/2025	$314,900	25/08/2025	1074970445
Pension	PORVENIR	01/07/2025	$403,000	25/08/2025	1074970445
ARL	POSITIVA	01/07/2025	$13,200	25/08/2025	1074970445

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1233488953 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/08/2025 a las 10:08:49 horas (UTC-5)