

 PROSPERIDAD SOCIAL		ENTREGA DE INFORMES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					Código: F-GC-1		
		PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					VERSIÓN 3		
APELLIDOS Y NOMBRES Y/O RAZÓN SOCIAL		LA CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL BOYACÁ			C.C. No.:		891.801.940-9		
Nº CONTRATO:		FECHA DEL CONTRATO:		VIGENCIA DEL CONTRATO				No. de expediente Gestor Documental	
1522 - 2024		27 12 2024		DESDE: 27/12/2024		HASTA: 31/03/2026		2100.70.2.15986.2025-1	
OBJETO DEL CONTRATO									
EL ARRENDADOR entrega a la entidad ARRENDATARIA y esta recibe en calidad de arrendamiento el inmueble ubicado en el municipio de Tunja bajo la modalidad de arrendamiento un inmueble ubicado en la ciudad de Tunja - Boyacá en la calle 17 No. 9-76 Centro, para el funcionamiento de la sede de la Dirección Regional Boyacá de PROSPERIDAD SOCIAL.									
NUMERO DE INFORME		11		PERIODO DEL INFORME		DESDE 1/10/2025		HASTA 31/10/2025	
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:				HÉCTOR OSBALDO ÁVILA RODRÍGUEZ - DIRECTOR REGIONAL					
ÁREA O DEPENDENCIA:				DIRECCIÓN REGIONAL BOYACÁ					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE ESTE PERIODO									
En el período del informe del 01 al 31 de octubre de 2025, se prestó el servicio de arrendamiento del inmueble en el municipio de Tunja, en la Calle 17 No. 9-76 para el funcionamiento de la Dirección Regional Boyacá de PROSPERIDAD SOCIAL, sin ninguna novedad. Se tuvo el goce del inmueble en buenas condiciones de funcionamiento, sin perturbación alguna de su uso operativo, se cuenta con los servicios públicos (energía eléctrica, acueducto), se cumplió con las normas ambientales vigentes y demás, tal y como lo establecen las cláusulas contractuales suscritas.									
Se tramitó oportunamente la factura electrónica para el proceso de pago del arriendo con el Delta M-2025-1707-055135									
ANEXOS A LA ENTREGA (si los hay)									
<div> FIRMA DEL CONTRATISTA</div>									
OBSERVACIONES									
<p><i>* En mi calidad de supervisor del Contrato de prestacion de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el pleno desarrollo de sus actividades durante este periodo</i></p> <div> FIRMA DEL SUPERVISOR</div> <div><div>RADICADO</div><div>Exclusivo de Gestión Documental</div></div>									