

SECRETARÍA DE
SALUD

2025-IE-46156

023100

Bogotá D.C., 18 de noviembre de 2025

MEMORANDO

De: **CARLOS EDUARDO GALAN SUAREZ**
Subdirector de Administración del Aseguramiento

Para: **MARTHA LUCIA TAFUR MOSOS**
Subdirectora de Contratación (E)

Asunto: **Archivo expediente contractual. Informe final de supervisión cto. 7646527-2025**

Cordial saludo. En cumplimiento al lineamiento de liquidación de contratos y/o convenios, remito los documentos que soportan el cumplimiento de la ejecución final del contrato suscrito con el Fondo Financiero Distrital de Salud: i) Informe Final de Supervisión y, ii) Documento Ordenes de pago de un compromiso (estado de cuenta), emitido por la Dirección Financiera del contratista que se relaciona a continuación, para que sea archivado en la carpeta de ejecución contractual:

Contrato	Contratista
7646527-2025	Sandra Dolores Beltrán

Cordialmente,





SECRETARÍA DE
SALUD

CARLOS EDUARDO GALAN SUAREZ
Subdirector de Administración del Aseguramiento

Anexo: Seis folios

Elaboró:Yadira Aponte Y. - Contratista / Subdirección de Administración del Aseguramiento



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 7646527-2025 SUSCRITO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD

PERIODO DEL INFORME:

Desde: 17 de marzo de 2025
 Hasta: 06 de agosto de 2025

DATOS GENERALES

CONTRATISTA: SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA

IDENTIFICACIÓN: C.C. No. 52.007.646

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 13/03/2025

OBJETO: *“Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Aseguramiento y Garantía del Derecho a la Salud Subdirección de Administración del Aseguramiento, en las actividades relacionadas con la gestión, articulación, orientación técnica y seguimiento en función de aportar a la afiliación al SGSSS y contribuir con el acceso a los servicios de salud de las poblaciones especiales, priorizadas y vulnerables de Bogotá D.C.”.*

VALOR INICIAL: TRIENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUARENTA Y UN PESOS (\$39.866.041) M/Cte.

PLAZO INICIAL: Ciento Cuarenta (140) días

Según estudios previos: *“El plazo de ejecución del Contrato se contará a partir de la firma del Acta de Inicio del mismo, suscrita entre el Supervisor y el Contratista previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de legalización del Contrato”.*

SUPERVISOR: *“(…) (SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL ASEGURAMIENTO - PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 222-GRADO 27)”* de la Secretaría Distrital de Salud y/o quien designe el Secretario Distrital de Salud y Director Ejecutivo del Fondo Financiero Distrital de Salud, cuyo titular para la fecha del presente informe es Mariana Luengas Alarcón.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

FECHA DE INICIO: 17 de marzo de 2024.

NOVEDADES CONTRACTUALES: N.A

FECHA DE TERMINACIÓN: 06 de agosto de 2024.

VALOR FINAL: TRIENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUARENTA Y UN PESOS (\$39.866.041) M/Cte.

RESUMEN EJECUTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

En desarrollo de la ejecución del presente contrato y en cumplimiento de las obligaciones y/o actividades estipuladas, se realizaron las siguientes:

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES GENERALES: Se dio cumplimiento de estas.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS:
1. Aportar a partir de las estrategias de gestión, articulación, construcción, implementación, seguimiento y evaluación de políticas, mecanismos que promuevan la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud- SGSSS, de las personas incluidas en listados censales y bases de datos para favorecer el acceso efectivo a los servicios de salud de las poblaciones especiales y priorizadas del Distrito	En cumplimiento de la obligación, la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Solicito mes a mes el listado censal de las poblaciones especiales a cargo como insumo para la elaboración de informe mensual de gestión de la Subdirección de Administración del Aseguramiento - Envío mensual de listado censal de poblaciones especiales a cargo y respectivo cruce de variables de aseguramiento - Participó en el Subcomité del Sistema de Responsabilidad Penal en Adolescentes - Aporto al Plan de acción de la política pública de Habitante de Calle con información sobre novedades de afiliación - Participó y aportó en política pública LGBTI, Pueblo Rrom - Participó en estrategia MAS BIENESTAR a la Calle para población habitante de calle. - Participo en reunión interinstitucional población habitante de calle SDS-SDIS-IDIPRON - Participo en encuentro de poblaciones especiales Subdirección Administración del Aseguramiento - Participo en equipo funcional Inter direcciones personas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS:
	con discapacidad SDS Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.
2. Planear y realizar orientación técnica a los diferentes actores relacionados con poblaciones especiales y priorizadas: EAPB-Entidades Administradoras de Planes de Beneficio, Instituciones Prestadores de servicios de salud, (IPS), entidades relacionadas y responsables de la generación, consolidación y reporte de los listados censales y bases de datos de las poblaciones especiales y priorizadas en la afiliación al SGSSS, dependencias de la Secretaria Distrital de Salud, entre otros, para contribuir en el acceso a los servicios de salud con enfoque poblacional diferencial, con base en el lineamiento definido por la entidad para orientación técnica y en el marco normativo vigente	En cumplimiento de la obligación la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Planeo la realización y ejecución de Asistencias Técnicas con IPS- EPS tanto de la red pública como privada, así como a entidades externas que solicitaron el acompañamiento (Hospital San José Infantil, Clínica Palermo, Centros zonales de ICBF, Policlínico del Olaya, HOMI, Clínica Shaio, Clínica Mederi. Defensores de Familia SRPA -ICBF, EPS Famisanar) en el tema del SGSSS, así como el aseguramiento de las poblaciones especiales. Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.
3. Prestar orientación técnica a los usuarios del sistema General de Seguridad Social en Salud que requieran información frente a la plataforma “Estudio Social de Caso”.	En cumplimiento de la obligación la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Planeo y ejecuto periódicamente asistencia técnica con los profesionales de trabajo social de las subredes integradas de servicios de salud las observaciones y orientaciones en cuanto a la elaboración de los estudios sociales de caso - Aporto al lineamiento para contrato con subredes en capítulo Estudio Social de caso - Acompaño y apporto en las reuniones de seguimiento por parte del área de Electivas a las subredes integradas de servicios de salud con observaciones a los estudios sociales de caso. - Verifico información de tarjeta profesional de trabajadores sociales para la solicitud de clave y usuario para comprobador de derechos, así como actualización de clave. - Oriento de manera permanente vía contacto telefónico y WhatsApp dudas e inquietudes de trabajadores sociales Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS:
	contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.
4. Dar respuesta a los requerimientos y peticiones que sean presentados por los actores del Sistema General de Seguridad Social en salud (Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud IPS, Entidades Administradoras de Planes de Beneficios en Salud.	En cumplimiento de la obligación la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Dio respuesta a las peticiones y demás solicitudes dentro de los términos, realizadas principalmente por los Defensores de Familia, Equipos psicosociales del ICBF, Secretaria Distrital de Integración Social, con relación al aseguramiento de las poblaciones especiales y novedades de inconsistencias. - Dio respuesta y / o traslado solicitudes de competencia de la subdirección de Garantía - Dio respuesta y gestiona con diferentes EPS. IPS eliminación barreras de acceso - Dio respuesta dentro de los términos a solicitudes de concejales y/o entidades distritales sobre aseguramiento de poblaciones especiales y priorizadas - Dio respuesta a solicitudes de otras áreas de la Secretaria Distrital de Salud sobre aseguramiento de poblaciones especiales y priorizadas. Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.
5. Realizar evaluación y medición de la implementación de las estrategias y herramientas que se desarrollan para hacer efectiva la afiliación al SGSSS de las poblaciones especiales y priorizadas asignadas, analizando los resultados, identificando oportunidades de mejora y el desarrollo de acciones de ajuste.	En cumplimiento de la obligación la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Dio respuesta mes a mes en los informes de gestión de la subdirección sobre las poblaciones especiales - Elabora presentación de informe mensual de gestión - Aporto con información para informes trimestrales de la subdirección - Dio respuesta vía correo electrónico sobre trámites para afiliación de menores migrantes irregulares en medio familiar a cuidadores Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.
6. Asistir a las reuniones inter y extra institucionales que le sean designadas por el supervisor, para acompañar o representar a la Dirección de Aseguramiento y Garantía del Derecho a la Salud y a	En cumplimiento de la obligación la contratista desarrolló las siguientes actividades: - Asistió a jornadas, ferias de orientación y promoción de la afiliación asignadas por la supervisora - Asistió a reuniones convocadas inter institucionalmente

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
	Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS:
la Subdirección de Administración del Aseguramiento, presentando los informes correspondientes, que incluyan identificación de los compromisos adquiridos para su ejecución.	Todos los soportes y productos de la obligación se encuentran contenidos en los informes mensuales de ejecución publicados en la plataforma Secop II.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA:

Se deja constancia que la contratista, **SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA**, ha recibido la suma de treinta y nueve millones ochocientos sesenta y seis mil cuarenta y un pesos (\$39.866.041), por concepto de la ejecución del contrato No. **7646527 de 2025**, de acuerdo con el documento Ordenes de Pago de un Compromiso – Sistema de Presupuesto Distrital PREDIS, expedido por la Dirección Financiera:

No. de pago	valor pagado	Observaciones
Primer pago	3.986.604,00	OP 504350
Segundo pago	8.542.723,00	OP 506607
Tercer pago	8.542.723,00	OP 508920
Cuarto pago	8.542.723,00	OP 511240
Quinto pago	8.542.723,00	OP 515138
Sexto pago	1.708.545,00	OP 518071
Total	\$ 39.866.041,00	

Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital – Predis Ejecución Presupuesto - Ordenes de Pago de un Compromiso. Dirección Financiera. 16-09-2025

Anticipo y forma de amortización: **N.A.**

BALANCE FINANCIERO:

De acuerdo con los documentos que hacen parte del presente informe y el documento Ordenes de Pago de un Compromiso – Sistema de Presupuesto Distrital PREDIS, expedido por la Dirección Financiera de esta Secretaría, donde se reflejan los pagos realizados a la CONTRATISTA **SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA**, arroja los siguientes términos:

CONCEPTO	VALOR EN PESOS
VALOR INICIAL	\$39.866.041,00
VALOR ADICIÓN No.1	\$ 0.00
VALOR TOTAL	\$39.866.041,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$39.866.041,00
VALOR TOTAL PAGADO	\$39.866.041,00

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

CONCEPTO	VALOR EN PESOS
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 0.00
SALDO A FAVOR DEL FFDS	\$ 0.00
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL FFDS	\$ 0.00

Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital – Predis Ejecución Presupuesto - Ordenes de Pago de un Compromiso. Dirección Financiera. 16-09-2025

De conformidad con lo anterior, se deja constancia que la CONTRATISTA **SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA**, ha recibido las sumas allí relacionadas, suma de las cuales se efectuaron las retenciones de Ley para cumplir las obligaciones tributarias a su cargo.

CERTIFICACIÓN PAGO DE APORTES

Con base en las Planillas integradas de Autoliquidación de Aportes __X__ Certificación del Revisor Fiscal ___ Representante Legal, presentadas por la CONTRATISTA, para el trámite de los pagos durante la ejecución, se pudo verificar la correcta relación entre las sumas cotizadas y el monto pagado, por lo que dio cumplimiento a sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social Integral respecto de lo pagado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1150 de 2007, 1562 de 2012 y 1753 de 2015, Decretos 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, cuando correspondan, y demás normas que las reglamenten o complementen.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS

De acuerdo con los estudios previos en el numeral 13. Análisis que sustenta la exigencia de Garantías: *“Teniendo en cuenta las condiciones de idoneidad de la persona que prestara el servicio, la naturaleza del objeto y la cuantía del contrato – circunscrito a la modalidad de contratación directa -, y que además se configuran herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del mismo, una vez se haya recibido a satisfacción por parte del supervisor, es procedente manifestar que no se solicita la constitución de garantías respecto del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto especialmente en el Artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 de Decreto Nacional 1082 de 2015”*. (Subraya fuera de texto).

GARANTÍAS POSTCONTRACTUALES: N.A.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS:

Que el objeto del contrato fue cumplido por la CONTRATISTA **SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA** y recibido por esta Entidad a entera satisfacción, de lo cual se da cuenta con la firma del presente informe final de supervisión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

OBLIGACIONES Y/O SALVEDADES POSTCONTRACTUALES: N.A.

OTRA DOCUMENTACIÓN SOPORTE INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN:

- Documento Ordenes de Pago de un Compromiso – Sistema de Presupuesto Distrital PREDIS (estado de cuenta) de 16-09-2025

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO:

Certifico que se cumplió a satisfacción con el objeto, obligaciones y/o actividades y/o productos estipulados.

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Para constancia se firma a los dieciocho (18) días del mes de noviembre de 2025.


 Firmado digitalmente
 por Mariana Luengas
 Alarcón

MARIANA LUENGAS ALARCÓN
 Profesional Especializado Código 222 - Grado 27
 Subdirección de Administración del Aseguramiento
 Supervisora

Elaboró: Yadira Aponte Y. – Contratista / Subdirección de Administración del Aseguramiento



SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
ORDENES DE PAGO DE UN COMPROMISO

16-09-2025

09:09

ENTIDAD:201- FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD

UNIDAD EJECUTORA:01- UNIDAD EJECUTORA PRINCIPAL

VIGENCIA:2025

ESTADO:AGOTADO

NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL:2361

NRO DISPONIBILIDAD:2439

VALOR REGISTRO:39.866.041,00

TIPO PAGO	NUMERO ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	BENEFICIARIO	NUMERO COMPROMISO	ESTADO	VALOR	SALDO REGISTRO
ORDENES DE PAGO	506607	05/05/25	05/05/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	8,542,723.00	
ORDENES DE PAGO	504350	02/04/25	02/04/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	3,986,604.00	
ORDENES DE PAGO	508920	04/06/25	04/06/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	8,542,723.00	
ORDENES DE PAGO	515138	04/08/25	04/08/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	8,542,723.00	
ORDENES DE PAGO	511240	02/07/25	02/07/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	8,542,723.00	
ORDENES DE PAGO	518071	04/09/25	04/09/25	SANDRA DOLORES BELTRAN BAUTISTA	7646527	VIGENTE	1,708,545.00	
					Gran Total:	*****	39,866,041.00	0,00