



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05
- FR - 01

Versión: 2

Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año
20 11 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

AURA MILENA GARRO LOPEZ

CEDULA DE CIUDADANIA No.

1,037,236,060

DE

GUATAPE

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT

000-0008299

CELULAR

321-5601374

E-MAIL PERSONAL

amilegl@hotmail.com

E-MAIL INSTITUCIONAL

aura.garro@supernotariado.gov.co

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

64748540944

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

1769

DE

Año

2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 10.301.760,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 2.575.440,00

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para apoyar la aplicación de las políticas internas de la SNR frente al Sistema de Gestión Documental de las oficinas de registro de instrumentos públicos a nivel nacional, en el desarrollo de los lineamientos de línea de producción ORIP de MARINILLA-ANTIOQUIA.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

VIVIANA PATRICIA MEJIA CADAVID

CARGO DEL SUPERVISOR

REGISTRADORA SECCIONAL

CDP No.

59425

CRP No.

277625

FECHA CDP

20/3/2025

FECHA CRP

7/4/2025

FECHA APROBACIÓN POLIZA

Día Mes Año
09 04 2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

MARINILLA

DEPARTAMENTO

ANTIOQUIA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO

Día Mes Año
08 08 2025

FECHA DE INICIO DEL
CONTRATO

Día Mes Año
09 04 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS
4 0

FECHA DE INICIO DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día Mes Año
9 8 2025

CDP No.

59425

CRP No.

277625

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O
PRORROGA

Día Mes Año
8 10 2025

MESES

DIAS

VALOR

2 0

\$ 5.150.880,00

VALOR A COBRAR

\$ 686.784,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 686.784,00

PERIODO DE PAGO

Día Mes Año
DEL 01 10 2025
AL 08 10 2025

PAGO No. No DIAS

07

8

27%

MES A COBRAR

OCTUBRE

OCTUBRE

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO

No de factura

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05
- FR - 01

Versión: 2

Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	NUEVA EPS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	227800	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.	9492415668

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 15.452.640,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 1.888.656,00	\$ 1.888.656,00	\$ 13.563.984,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 4.464.096,00	\$ 10.988.544,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 7.039.536,00	\$ 8.413.104,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 9.614.976,00	\$ 5.837.664,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 12.190.416,00	\$ 3.262.224,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 14.765.856,00	\$ 686.784,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 686.784,00	\$ 15.452.640,00	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO			
PAGO 09	VALOR DEL PAGO			
PAGO 10	VALOR DEL PAGO			
PAGO 11	VALOR DEL PAGO			
PAGO 12	VALOR DEL PAGO			
PAGO 13	VALOR DEL PAGO			
PAGO 14	VALOR DEL PAGO			
PAGO 15	VALOR DEL PAGO			
PAGO 16	VALOR DEL PAGO			
PAGO 17	VALOR DEL PAGO			
PAGO 18	VALOR DEL PAGO			
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	OCTUBRE
	AL	01	10	2025		OCTUBRE
		08	10	2025	07	

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05
- FR - 01

Versión: 2

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 2. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 3. Apoyar las actividades para la clasificación organización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 4. Adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de inventarios para eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 5. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 6. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y colaborar con las tareas asignadas. 7. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que genere la interrupción de la prestación de los servicios contratados. 8. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, bajo los principios de la ética profesional. 9. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. 10. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo.	se digitalizaron 366 turnos y se armaron con su respectiva digitalización Desde el 01 al 08 de Octubre 2025.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 3



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05
- FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el

(la) contratista **AURA MILENA GARRO LOPEZ** identificado (a) con cedula de ciudadanía
No **1,037,236,060** de **GUATAPE** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones
del contrato de Prestación de Servicios No **1769** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos,
y demás normas técnicas exigibles.
del CRP No. **277625** CDP No **59425**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **686.784,00**

Valor en letras:

**SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y
CUATRO PESOS**

PERIODO DE PAGO DEL

Día	Mes	Año
01	10	2025

 PAGO No.

OCTUBRE

AL

08	10	2025
----	----	------

07

OCTUBRE

Para constancia se firma en **MARINILLA** a los **20** días del mes de **Noviembre** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
DIEGO ALEXANDER PINEDA HERRERA
REGISTRADOR SECCIONAL (E)

CONTRATISTA

Firma Contratista
AURA MILENA GARRO LOPEZ
Cedula de Ciudadanía No
1,037,236,060 de GUATAPE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141056119498



(415)7707212489984(8020) 000014105611949 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 3 7 2 3 6 0 6 0

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

1 0 3 7 2 3 6 0 6 0

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Antioquia

0 5

30. Ciudad/Municipio

Guatapé

3 2 1

31. Primer apellido

GARRO

32. Segundo apellido

LOPEZ

33. Primer nombre

AURA

34. Otros nombres

MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio

Guatapé

3 2 1

41. Dirección principal

CR 28 30 42

42. Correo electrónico

amileg@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 1 5 6 0 1 3 7 4

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 1 2 0 9

Actividad secundaria

48. Código

8 1 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 0 1 0 1

Otras actividades

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																				

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024 - 07 - 04 / 15 : 27 : 52

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1037238660		GABRI LOPEZ AJURA MILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 28 n 30-42	GUATAPE-ANTIOQUIA	8610179	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pensión Salud	1870403823	Planilla	2025/11/18	2025/10/22	BANCOLOMBIA	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0		
Ciudad: GUATAPE Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0		
1	CC 1037238660	GABRI LOPEZ AJURA MILIANA	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	E93037	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	1423	30	\$1,423,500	\$7,500	0		\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF		
CC 1037236040		GARRO LOPEZ AURA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 28 n 30 -42	GUATAPÉ-ANTIOQUIA	8610179	No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-10	2025-10	1870403823	9492415668	1	2025/11/18	2025/10/22	BANCOLOMBIA	0	\$413,300	
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO	CODIGO		NIT	dv	AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E. INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1		\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
PORVENIR			230301		8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS			14-23		860,011,153	6	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
NUEVA E.P.S.			EP5037		900,156,264	2	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL					1		\$413,300	\$0	\$0	\$413,300

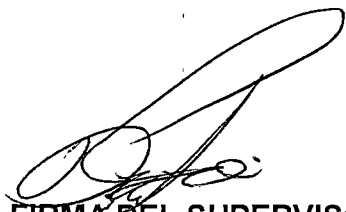
 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que la señora AURA MILENA GARRO LOPEZ, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 1.037.236.060 de Guatapé ant, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No.1769 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de Octubre.

Dependencia	LINEA DE PRODUCCION								
Perfil Contratista	AUXILIAR ADMINISTRATIVO								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	10	2025		08	10	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$ 178.000		
	Valor Pensión						\$ 227.800		
	Valor ARL						\$ 7.500		
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla						9492415668		
	Periodo de la planilla						10		
	Fecha pago planilla						2025/10/22		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los 20 días del mes de Noviembre de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
DIEGO ALEXANDER PINEDA HERRERA
REGISTRADORA SECCIONAL (E)

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 15291079223853



(415)7707212489984(8020) 001529107922385 3

Información del acto administrativo

27. Acción	Cód.	51. Tipo de actualización	Cód.	28. Valor	Cód.
52. Número identificación tributaria (NIT)	53. DV	54. Nombres y apellidos del oficial de cumplimiento			
29. Tipo acto administrativo	Cód.	30. No. Acto administrativo	31. Fecha acto administrativo		
Otra clase de documento	9 9	17671	2 0 2 4 0 6 1 1		
32. Autoridad que expide acto administrativo	Cód.	33. Nombre completo de la autoridad			
UAE Dirección de impuestos y Aduanas Nacionales	2 6	Subdirección de Devoluciones			
34. Fecha ejecutoria	Vigencia de la resolución o acto administrativo				
35. Desde	36. Hasta				

27. Acción	Cód.	51. Tipo de actualización	Cód.	28. Valor	Cód.
52. Número identificación tributaria (NIT)	53. DV	54. Nombres y apellidos del oficial de cumplimiento			
29. Tipo acto administrativo	Cód.	30. No. Acto administrativo	31. Fecha acto administrativo		
32. Autoridad que expide acto administrativo	Cód.	33. Nombre completo de la autoridad			
34. Fecha ejecutoria	Vigencia de la resolución o acto administrativo				
35. Desde	36. Hasta				

27. Acción	Cód.	51. Tipo de actualización	Cód.	28. Valor	Cód.
52. Número identificación tributaria (NIT)	53. DV	54. Nombres y apellidos del oficial de cumplimiento			
29. Tipo acto administrativo	Cód.	30. No. Acto administrativo	31. Fecha acto administrativo		
32. Autoridad que expide acto administrativo	Cód.	33. Nombre completo de la autoridad			
34. Fecha ejecutoria	Vigencia de la resolución o acto administrativo				
35. Desde	36. Hasta				

27. Acción	Cód.	51. Tipo de actualización	Cód.	28. Valor	Cód.
52. Número identificación tributaria (NIT)	53. DV	54. Nombres y apellidos del oficial de cumplimiento			
29. Tipo acto administrativo	Cód.	30. No. Acto administrativo	31. Fecha acto administrativo		
32. Autoridad que expide acto administrativo	Cód.	33. Nombre completo de la autoridad			
34. Fecha ejecutoria	Vigencia de la resolución o acto administrativo				
35. Desde	36. Hasta				

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

15291079223853



(415)7707212489984(8020) 001529107922385 3

Datos del contribuyente

20. Tipo de documento 3 1	18. Número de identificación 1 0 3 7 2 3 6 0 6 0	6. DV 1	7. Primer apellido GARRO	8. Segundo apellido LOPEZ	9. Primer nombre AURA	10. Otros nombres MILENA
------------------------------	---	------------	-----------------------------	------------------------------	--------------------------	-----------------------------

11. Razón social

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

Cód.

1 1

24. Tipo de actuación
Actualización de oficio

Cód.

1 3

26. Motivo

Estimado contribuyente, reciba un cordial saludo.

Para la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) es importante informarle que, con el ánimo de facilitar el trámite ante la entidad, se actualizó de manera automática su Registro Único Tributario (RUT), adicionando la responsabilidad 05 Impuesto sobre la renta y complementario régimen ordinario. Lo anterior fundamentado, en el Libro Primero del Estatuto Tributario.

Firma funcionario autorizado

984. Nombre

ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

989. Dependencia

990. Lugar admitivo.

0 Nivel Central

991. Organización

U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

992. Area

160 SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO

997. Fecha expedición

2 0 2 4-0 7-0 4/1 5:2 7:5 1

Estadísticas

Estadística

Registros Digitalizados Por Usuario

Calcular

Filtros

Desde

01/10/2025

Hasta

23/10/2025

Usuario

AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico

Datos Base

Descripción	Valor
AGARROL	366

Exportar a .CSV

Cerrar

ehp

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		x
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		x
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		x
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		x
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		x
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		x
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		x
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		x
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		x

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen el **\$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 20 días del mes de Noviembre de 2025.

Atentamente,


NOMBRE: AURA MILENA GARRO LOPEZ

CC: 1.037.236.060

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (601) 5140313
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

[Cancelar](#)[<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA DE INICIO AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	ACTA DE INICIO AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ ARL AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	ARL AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Compromiso 277625 DTR-LP 308 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1769_2025 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ORIP MARINILLA.pdf	Compromiso 277625 DTR-LP 308 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1769_2025 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO - ORIP MARINILLA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ APROBACION DE POLIZA 1769-2025 AURA.pdf	APROBACION DE POLIZA 1769-2025 AURA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ Supervision AURA GARRO.pdf	Supervision AURA GARRO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ EXAMENES.pdf	EXAMENES.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO.pdf	EVIDENCIAS 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO DEL 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ..pdf	CUENTA DE COBRO DEL 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS AURA MILENA GARRO LOPEZ 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO 2025.pdf	EVIDENCIAS AURA MILENA GARRO LOPEZ 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS AURA MILENA GARRO LOPEZ DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.pdf	EVIDENCIAS AURA MILENA GARRO LOPEZ DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS aura milena garro del 01 al 31 del julio.pdf	EVIDENCIAS aura milena garro del 01 al 31 del julio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ 277625- REP_EPG003_ComprobanteCompromiso Adicionado vf.pdf	277625- REP_EPG003_ComprobanteCompromiso Adicionado vf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
			Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 08 DE AGOSTO 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 08 DE AGOSTO 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS DEL 09 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf (Archivado)	EVIDENCIAS DEL 09 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

	AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf (Archivado)	AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf			
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ARL PRORROGA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	ARL PRORROGA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	EVIDENCIAS DEL 01 AL 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS DEL 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf (Archivado)	EVIDENCIAS DEL 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DE 2025 CONTRATIS AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DE 2025 CONTRATIS AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ (2).pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS E INFORME DEL 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	EVIDENCIAS E INFORME DEL 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME CONTRATO 1769.pdf	INFORME CONTRATO 1769.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ ...pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2025 CONTRATISTA AURA MILENA GARRO LOPEZ ...pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO 1769

Armado de Relaciones y Digitalización de Escrituras

Fecha: Noviembre de 2025

Elaborado por: Aura Milena Garro López

Área: Gestión Documental / Apoyo Administrativo

1. Introducción

El presente informe tiene como propósito describir de manera detallada las actividades desarrolladas en el proceso de **armado de relaciones para la entrega de escrituras públicas y la digitalización masiva de documentación**. Estas tareas son fundamentales para garantizar la adecuada administración, control y disponibilidad del archivo físico y digital, contribuyendo a la transparencia y eficiencia dentro de los procesos internos de la organización.

La digitalización y el armado de relaciones permiten optimizar tiempos de búsqueda, reforzar el cumplimiento normativo en gestión documental y facilitar la entrega oportuna de escrituras a los beneficiarios o entidades externas.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

Asegurar la correcta organización, verificación, digitalización y respaldo de las escrituras y relaciones documentales, con el fin de fortalecer los procesos administrativos y cumplir con los requerimientos institucionales.

2.2 Objetivos Específicos

- Clasificar y organizar adecuadamente las escrituras para su respectivo trámite de entrega.
- Construir y verificar las relaciones documentales asegurando exactitud en la información.
- Garantizar la digitalización completa, legible y ordenada de los documentos.
- Mantener un sistema de archivo confiable, actualizado y con respaldo dual.
- Prevenir pérdidas, duplicidades o errores en el registro documental.

3. Alcance de las actividades

Las actividades desarrolladas comprendieron:

- Manejo de documentación física y digital.
- Organización y ensamble de relaciones para entrega.
- Digitalización de archivos nuevos y rezagados.
- Revisión de calidad y control de datos.
- Registro, almacenamiento y respaldo digital.

El trabajo incluyó documentos correspondientes a diversos usuarios, escrituras de propiedad y otros anexos requeridos para completar las relaciones.

4. Desarrollo Metodológico

Para garantizar un trabajo ordenado y eficiente, se aplicó el siguiente proceso metodológico:

4.1 Recepción y Clasificación

- Se recibieron los paquetes de escrituras físicas.
- Se realizó clasificación por número, tipo de trámite y destinatario.

4.2 Armado de Relaciones para Entrega

Cada relación fue construida siguiendo estos pasos:

1. Verificación del contenido de cada escritura.
2. Validación de datos del propietario o beneficiario.
3. Registro de consecutivos y control de duplicados.
4. Ensamble de las relaciones según protocolo interno.
5. Revisión final para garantizar exactitud documental.

Total de relaciones armadas: 624

Nota importante:

Todas las relaciones fueron realizadas con su **respectiva doble digitalización**, lo cual garantiza la existencia de dos copias digitales almacenadas en el sistema para mayor seguridad y control.

4.3 Digitalización de Escrituras La digitalización incluyó:

- Preparación física del documento (retiro de grapas, aplanado de hojas).
- Escaneo página por página verificando nitidez y orden.
- Control de calidad para asegurar legibilidad.
- Indexación en el sistema según código, fecha o tipo de documento.
- Respaldo en dos repositorios digitales.

Total de escrituras digitalizadas: 7.216

Estas digitalizaciones incluyeron escrituras nuevas, complementarias y documentos pendientes de actualización.

5. Evidencias del Proceso

Durante el desarrollo de las actividades se generaron los siguientes soportes:

- Archivos digitales verificados y organizados por carpetas.
- Reportes de control de calidad por lote de documentos.
- Registros internos de consecutivos para relaciones.
- Listados finales utilizados para entrega física y digital.

(Nota: si deseas que agregue fotos del proceso o cuadros de evidencia, puedo incorporarlos.)

6. Resultados Obtenidos

Los resultados alcanzados fueron los siguientes:

6.1 Resultados Cuantitativos

- **624 relaciones armadas**, todas con doble digitalización.
- **7.216 escrituras digitalizadas** en total.
- 100% del material asignado fue procesado y organizado.

6.2 Resultados Cualitativos

- Mejoras en la trazabilidad documental.
- Reducción de tiempos de búsqueda y consulta.
- Estandarización del archivo físico y digital.
- Mayor seguridad y respaldo de la información.

7. Análisis de los Procesos

El trabajo realizado permitió identificar:

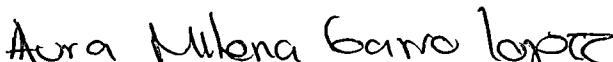
- La importancia de disponer de un archivo digitalizado y actualizado.
- La necesidad de fortalecer protocolos para evitar rezagos documentales.
- La utilidad del doble respaldo digital para proteger el archivo institucional.
- La eficiencia de un proceso de clasificación previa antes de la digitalización.

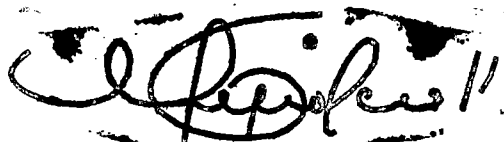
8. Conclusiones

- Se cumplió completamente con las actividades asignadas, logrando una organización documental precisa.
- La digitalización de 7.216 escrituras y el armado de 624 relaciones con doble respaldo contribuyen al fortalecimiento del sistema de gestión documental.
- El proceso garantiza disponibilidad inmediata de la información, facilita auditorías y asegura un manejo más seguro de las escrituras.
- Las acciones desarrolladas impactan positivamente la continuidad operativa y reducen el riesgo de pérdidas documentales.

NOTA:

Se anexan pantallazos de mes por mes de lo digitalizado y las relaciones armadas


NOMBRE: AURA MILENA GARRO LOPEZ
CC: 1.037.236.060



FIRMA DEL SUPERVISOR
VIVIANA PATRICIA MEJIA CADAVID
REGISTRADORA SECCIONAL

Estadísticas

Estadística: Registros Digitalizados Por Usuario Calcular

Filtros

Desde: 09/04/2025 Hasta: 08/10/2025

Usuario: AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico | Datos Base

Descripción	Valor
AGARROL	7216

Exportar a .CSV

Cerrar

[Handwritten signature]

Estadísticas

Estadística: Registros Digitalizados Por Usuario

Filtros

Desde: 01/04/2025 Hasta: 31/04/2025

Usuario: AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico Datos Base

Descripción	Valor
AGARROL	756

[Handwritten signature]

EVIDENCIAS					
RELACIONES DEL 09 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL 2025					
1/04/2025	1059	1062	1070	1071	1072
	1079	1082	1085	1086	
3/04/2025	1092	1094	1099	1101	1109
	1113				
04/04/2025	1114	1116	1117	1124	
7/04/2025	1153	1161	1167	1169	1176
	1178				
9/04/2025	1137	1139	1147	1151	1159
	1186	1189	1194	1195	1196
	1187	1199	1201		
14/04/2025	1200	1208	1212	1219	1220
	1221	1217	1223	1224	1225
	1226	1236			
16/04/2025	1230	1231	1237	1238	1239
	1243	1244	1245	1256	1260
	1262	1264	1272	1273	1274
	1282				
21/04/2025	1276	1283	1284	1286	1290
23/04/2025	1293	1294	1295	1304	1309
	1313	1325	1339		
24/04/2025	1298	1302	1342		
28/04/2025	1301	1326	1328	1343	1344
	1349	1353	1367	1363	
TOTAL:	91				

Estadísticas

Estadística

Registros Digitalizados Por Usuario

Calcular

Filtros

Desde

01/05/2025

Hasta

30/05/2025

Usuario

AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico

Datos Base

Descripción

AGARROL

Valor

1128



Exportar a .CSV

Cerrar

EVIDENCIAS					
RELACIONES DEL 01 DE MAYO AL 30 DE MAYO 2025					
2/05/2025	1410	1394	1379	1390	1393
5/05/2025	1439	1436	1440	1442	1454
	1452	1451			
7/05/2025	1458	1459	1465	1469	1471
	1489				
8/05/2025	1502	1499	1492	1509	1409
	1498				
12/05/2025	1539	1542	1548	1513	1514
	1519	1520	1527	1530	1531
	1537				
13/05/2025	1572	1567	1569	1555	1559
	1518	1561	1557	1564	
14/05/2025	1587	1577	1576		
16/05/2025	1599	1595	1601	1591	1593
	1603				
19/05/2025	1628	1626	1607	1616	1610
	1612	1619	1617	1618	1698
	1709				
21/05/2025	1711	1707	1705	1679	1638
	1625	1639	1633		
22/05/2025	1634	1613	1624	1642	
23/05/2025	1719	1704	1742	1732	1721
	1718				
27/05/2025	1819	1751	1767	1752	1729
	1761	1784	1726	1817	
28/05/2025	1824	2026	2030	2003	1954
	2009	2013	1820	2031	2012
	2020	2004	2003	2028	2032
29/05/2025	2042	2041	2043	2084	2086
TOTAL:	111				

Estadísticas

Estadística: **Registros Digitalizados Por Usuario** Calcular

Filtros

Desde: **01/06/2025** Hasta: **30/06/2025**

Usuario: **AURA MILENA GARRO LOPEZ**

Gráfico **Datos Base**

Descripción	Valor
AGARROL	1131

Exportar a CSV

Cerrar

uhyds

EVIDENCIAS					
RELACIONES DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2025					
4/06/2025	2150	2151	2088	2161	2087
	2086	2129			
5/06/2025	2153	2167	2180	2157	2176
	2165				
10/06/205	2225	2203	2208	2109	2205
	2168	2183			
11/06/2025	2178	2148	2209	2166	2202
	2152	2086	2236	2227	2181
	2238	2249	2252	2222	2291
	2278	2240			
12/06/2025	2297	2313	2300	2302	2327
	2299	2221			
13/06/2025	2325	2309	2326	2344	2428
	2362	2324	2343	2347	2368
	2412				
16/06/2025	2448	2455	2436	2429	2447
	2446	2441	2440	2413	2414
19/06/2025	2463	2462	2437	2458	2515
	2523	2507	2516		
20/06/2025	2467	2469	2524	2535	2537
	2546	2550	2545	2547	
25/06/2025	2544	2566	2567	2568	2581
	2574				
26/06/2025	2648	2605	2607	2604	2558
	2578	2579	2599	2646	2643
	2644	2645			
27/06/2025	2651	2655	2656	2657	2658
	2659	2670	2672	2673	2675
	2677	2692	2700		
TOTAL:	110				

[Handwritten signature]

Estadísticas

Estadística: **Registros Digitalizados Por Usuario** Calcular

Filtros

Desde: **01/07/2025** Hasta: **31/07/2025**

Usuario: **AURA MILENA GARRO LOPEZ**

Gráfico **Datos Base**

Descripción	Valor
AGARROL	1352

Exportar a CSV

Cerrar

efg

EVIDENCIAS					
RELACIONES DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO 2025					
2/07/2025	2677	2673	2670	2658	2659
	2771	2672	2675	2692	2700
	2773	2708			
3/07/2025	2766	2791	2786	2790	2763
	2713	2788			
4/07/2025	2715	2781	2716	2782	2767
	2800	2796	2714	2789	
28/07/2025	2856	2858	2804	2806	2816
	2822	2824			
9/07/2025	2842	2839	2828	2841	2882
	2870	2869	2866	2872	2934
10/07/2025	2936	2937	2880	2879	2944
	2952	2953			
14/07/2025	3008	3007	3004	2974	2954
	2875	2975	3017	3019	
15/07/2025	3043	3054	3055	3056	3067
	3068	3106			
17/07/2015	3074	3078	3070	3072	3080
	3083	3111	3109	3102	3093
18/07/2025	3100	3090	3087	3086	3084
	3088	3118	3099		
22/07/2025	3137	3133	3134	3143	3144
	3147	3095	3148		
23/07/2025	3209	3159	3149	3160	3174
	3206	3178	3172		
25/07/2025	3224	3207	3213	3225	3239
	3240	3247	3249	3251	3242
28/07/2025	3244	3245	3253	3254	3275
	3280	3281	3294		
30/07/2025	3351	3352	3353	3355	3366
	3361	3362	3371		
31/07/2025	3377	3379	3380	3381	3412
	3413				
TOTAL:	134				

EVIDENCIAS					
RELACIONES DEL 0 DE AGOSTO AL 28 DE AGOSTO 2025					
4/08/2025	3440	3445	3448	3449	3456
	3451	3457	3460	3479	
5/08/2025	3461	3455	3454	3482	3502
	3503	3507	3505		
6/08/2025	3511	3512	3529	3546	3552
	3562	3558	3559		
8/08/2025	3565	3569	3570	3571	3576
	3579	3580			
12/08/2025	3616	3587	3615	3664	3620
	3621	3622	3624	3656	3654
	3657				
14/08/2025	3662	3686	3688	3694	3718
	3719	3722	3726		
15/08/2025	3732	3713	3715	3733	3731
	3735	3737	3739	3744	
20/08/2025	3565	3759	3761	3763	3773
	3774	3776	3777		
21/08/2025	3778	3798	3772	3802	3824
	3828	3832	3834	3835	
22/08/2025	3737	3739	3744	3759	3763
	3773	3774	3776	3778	
25/08/2025	3798	3802	3828	3832	3834
	3847				
27/08/2025	3853	3854	3855	3857	3863
	3899	3907	3909	3927	
TOTAL:	101 <i>elfgh</i>				

Estadísticas

Estadística

Registros Digitalizados Por Usuario

Calcular

Filtros

Desde

01/09/2025

Hasta

22/09/2025

Usuario

AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico

Datos Base

Descripción	Valor
AGARROL	1912

Exportar a CSV

Cerrar

efy2ls

EVIDENCIAS													
RELACIONES DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 22 DE SEPTIEMBRE 2025													
2/09/2025	3968	3966	3965	3997	3987	3995	3996	3998	3999	4001			
3/09/2025	4010	4009	4019	4018	4019	4020	4022						
4/09/2025	4026	4027	4028	4029	4041	4043	4044	4055	4058	4059			
	4060												
8/09/2025	4065	4072	4085	4087	4097	4094	4093						
10/09/2025	4106	4109	4107	4134	4135	4151	4150	4173	4181	4182			
15/09/2025	4196	4205	4217	4221	4213	4211	4209	4208					
16/09/2025	4222	4230	4231	4210	4214	4215	4223	4233	4234				
17/09/2025	4235	4238	4239	4246	4263	4241	4240						
18/09/2025	4267	4264	4268	4271	4290	4302	4304	4306					
TOTAL:													

77

Handwritten signature

Estadísticas

Estadística: Registros Digitalizados Por Usuario

Filtros

Desde: 01/10/2025 Hasta: 23/10/2025

Usuario: AURA MILENA GARRO LOPEZ

Gráfico Datos Base

Descripción	Valor
AGARROL	366

ehp