

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	079 - 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Alexander Ochoa Manrique		
Nombre del supervisor y/o interventor	Jeisson Cafeino Naranjo Ayala	Teléfono / Extensión	3305010
Dependencia	Grupo de Gestión Administrativa y Financiera		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales apoyando la elaboración, planeación y seguimiento de contenidos y productos de comunicación externa e interna del FNE.		
Fecha de inicio	lunes, 06 de mayo de 2024	Fecha terminación	lunes, 30 de septiembre de 2024

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN				
OBLIGACIONES GENERALES				
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Observaciones o comentarios del Supervisor	
1	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Se entregaron el total de los nforme parciales y demás informes requerido por la supervisión.	El contratista cumplió con la obligación	
2	Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Durante la ejecución del contrato se realizaron las labores en forma independiente bajo el riesgo y responsabilidad, dando ejecución cumplimiento de las obligaciones generales y específicas del presente contrato.	El contratista cumplió con la obligación	
3	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL FNE realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.	Durante la ejecución del contrato se realizaron los desplazamientos necesarios para ejecución del contrato.	El contratista cumplió con la obligación	
4	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	Durante la ejecución del contrato no se reportaron a la supervisión novedades o anomalías.	El contratista cumplió con la obligación	
5	Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado,	Se entregaron los bienes asigando para la ejecuci n del contrato,	El contratista cumplió con la obligación	

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

	salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carné de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	evidencia que reposa en el Paz y Salvo adjutno.	
6	Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Durante la ejecución del contrato se realizó de manera oportuna los pago a la seguridad social según los honorarios pactados.	El contratista cumplió con la obligación
7	Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO/FNE en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	Durante la ejecución del contrato se ejecutaron las obligaciones en el marco de los lineamientos dados por EL MINISTERIO/FNE en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	El contratista cumplió con la obligación
8	Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO/FNE relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento a políticas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	El contratista cumplió con la obligación
9	Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio.	Actividad cumplida al iniciar la ejecución del contrato, se anexa el documento al presente informe.	El contratista cumplió con la obligación
10	Entregar al supervisor con cada informe mensual y a la finalización del contrato en medio magnético los archivos y/o bienes intangibles los cuales son propiedad del FNE, que sean	Toda la ejecución del contrato reposa en un Backup cargado en el OneDrive de la Entidad.	El contratista cumplió con la obligación

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

	elaborados o conocidos o producidos en desarrollo de su contrato y/o utilizados como insumos para el cumplimiento de sus obligaciones, de conformidad con el Decreto 2609 de 2012.		
11	Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad.	Durante la ejecución del contrato se entregaron los respectivos paz y salvo de las herramientas documentales sin documentos y operaciones pendientes.	El contratista cumplió con la obligación
12	Constituir, en caso de ser necesario, la garantía a favor de EL FNE por los valores y con los amparos previstos en el mismo y mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del FNE, cuando a ello hubiere lugar.	El inicio del contrato se constituyó la póliza respectiva como garantía a favor del FNE.	El contratista cumplió con la obligación
13	Presentar, junto con la garantía única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el	Para el inicio del contrato se se anexó el soporte de afiliación a la ARL.	El contratista cumplió con la obligación

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

	pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.			
14	EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al periodo de cotización del último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.	Esta obligación es postcontractual, respecto de presentar evidencia de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.	El contratista cumplió con la obligación	
15	Presentar al supervisor un informe mensual que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales.	Durante la ejecución del contrato se presentaron los respectivos informes parciales de ejecución donde se relacionan el total de las actividades y cumplimiento de las obligaciones	El contratista cumplió con la obligación	
16	Presentar para el primer pago, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio “Entorno Laboral Saludable” estrategia “Formación y capacitación, Inducción Virtual”. Una vez terminada la inducción virtual, EL/LA contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	Esta actividad se desarrolló con el inicio del contrato.	El contratista cumplió con la obligación	E contra
17	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Durante la ejecución del contrato se contó los elementos de protección respectivos.	El contratista cumplió con la obligación	
18	Reportar a la ARL e Informar al FNE la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Durante la ejecución del presente contrato no se realizaon reportes de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	El contratista cumplió con la obligación	
19	Participar en las actividades de Prevención y Promoción	Durante la ejecución del presente contrato se participó en las	El contratista cumplió con la obligación	

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

	organizadas por EL FNE o la Administradora de Riesgos Laborales.	actividades de prevención y promoción que me fueron citadas.	
20	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Durante la ejecución del presente contrato se adelantaron las actividades que estuvieron directamente relacionadas con el objeto del presente contrato.	El contratista cumplió con la obligación

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones específicas pactadas durante el periodo de ejecución del contrato, información que se reportó a través del formato (s) GCOF48 INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.


 Alexander Ochoa Manrique
 Fecha: 30/09/2024

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA

- 1.1. Supervisor designado: Miguel Arturo Monroy Fernandez desde el 06/05/2024 hasta el 12/09/2024 y Jeisson Cafeino Naranjo Ayala desde el 13/09/2024 hasta el 30/09/2024
- 1.2. Ejecución del contrato: El contratista cumplió con la ejecución del contrato.
- 1.3. Informe sobre modificaciones: N/A
- 1.4. Informe sobre Registro de Derechos de Autor. SI ☒ N/A ☒

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

- 2.1.** Relacionar si es el caso las novedades económicas y financieras presentadas, detallando si se tiene algún saldo a favor, valor a reintegrar o reintegrado y/o saldo a liberar.

Saldo a favor del contratista.	\$0.0
Valor a reintegrar o reintegrado por parte del contratista. *Adjuntar copia del reintegro si el mismo tuvo lugar	\$0.0
Valor a liberar	\$0.0

3. RELACIÓN DE RADICADOS DE LAS CUENTAS DE COBRO TRAMITADAS PARA EL CONTRATO:

No. Radicado	Periodo de la cuenta
24060500104487	Mayo
24062800104623	Junio
24073000104744	Julio
24080200104865	Agosto
24092700104997	Septiembre

4. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES

4.1. CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica pago de aportes a seguridad social durante toda la ejecución del contrato. SI ☒ NO ☒

5. MEDIDAS DE GESTIÓN Y CONTROL

Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con las obligaciones pactadas y presentó los informes requeridos por la supervisión cuando a ellos hubo lugar.

6. RIESGOS

Durante la ejecución del contrato no se se afectó la Matriz de riesgos, por cuanto la ejecución del contrato se realizó son novedades.

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión:	01

7. DOCUMENTOS ADJUNTOS

- Planilla de seguridad social

8. OBSERVACIONES

N/A

De conformidad con lo anterior, EL (LOS) SUPERVISOR(ES) CERTIFICA (N) QUE:

1. Revisado el porcentaje de cumplimiento reportado por el contratista Alexander Ochoa Manrique, certifico que porcentaje de cumplimiento total del contrato es de 100 %.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
3. Recibí de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por el contratista durante todo el periodo de ejecución del Convenio en mención.

En constancia, firmo:


 Firmado digitalmente
 por JEISSON CAFEINO
 NARANJO AYALA

Jeisson Cafeino Naranjo Ayala
 Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 30 de septiembre de 2024

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.