PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 18 noviembre 2025

Señor (a)
MARELVIS MUÑOZ OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7298745
Líder de Bienestar al Aprendiz
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Barranquilla - Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7298745 del año 2025

SANDRA MILENA BOVEA NIEBLES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22642147 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: 34.793.334, divididos en pagos mensuales
Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales para proponer y desarrollar actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz del Centro de Comercio y Servicios para la vigencia 2025

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana.	Apoyo socialización valor del mes –apoyo taller valor del mes- Equidad-. Apoyo en las campañas de apoyo de sostenimiento; La canasta de amor y Ciudadano ejemplar”	Evidencias fotográficas
2	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del centro de formación según vigente.	Atención y seguimientos orientaciones de aprendices. Elección de vocero y Subvocero.	Evidencias fotográficas
3	Apoyar estrategias para normatividad la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso de formación.	Socialización al reglamento del aprendiz e intervención a las fichas en resolución de conflictos, y control de emociones (apoyo grupal)	Evidencias fotográficas
4	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo	Apoyo en escuela de familia.	Evidencias fotográficas

5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del centro, estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	• Apoyo de seguimientos aprendices en postulación convocatoria apoyo y sostenimiento y subsidio de transporte. • Feria de Emprendimiento	Evidencias fotográficas
6	Adelantar con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar el aprendiz.	PLAN DE BIENESTAR • Apoyo en taller de liderazgo, “Plan de bienestar 2026”. • Apoyo en campaña “Donatón navideña” • Apoyo Premiación Inter fichas, valores en juego”	Evidencias fotográficas
7	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación de las diferentes modalidades: presencial, virtual y a distancia, que permitan mejorar sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana.	Taller A TRABAJAR ME VOY: • Comportamiento ético. • Marketing personal • Taller de LIEBAS: “Empatía, el valor de entender, antes que juzgar”. • Taller de salud mental:” inteligencia emocional”	Evidencias fotográficas
8	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y	• Apoyo a campañas de utilización de	Evidencias fotográficas

	mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo.	gradas, exposición de valores en las fichas requeridas. • Reunión general de voceros. • Apoyo taller; "Conquistando mis miedos".	
9	Identificar factores de riesgo de enfermedades mentales con mayor incidencia en los aprendices y adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados, estableciendo rutas de atención psicosocial para remitir casos críticos	• Apoyo en campaña de eliminación de la no violencia contra la mujer". • Solicitud de citas con psicología, por el convenio con la Universidad Metropolitana.	Evidencias fotográficas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 9493754169** de la planilla, **Aportes en línea,** mes de octubre **2025,** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")
Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Sandra Bovea N.

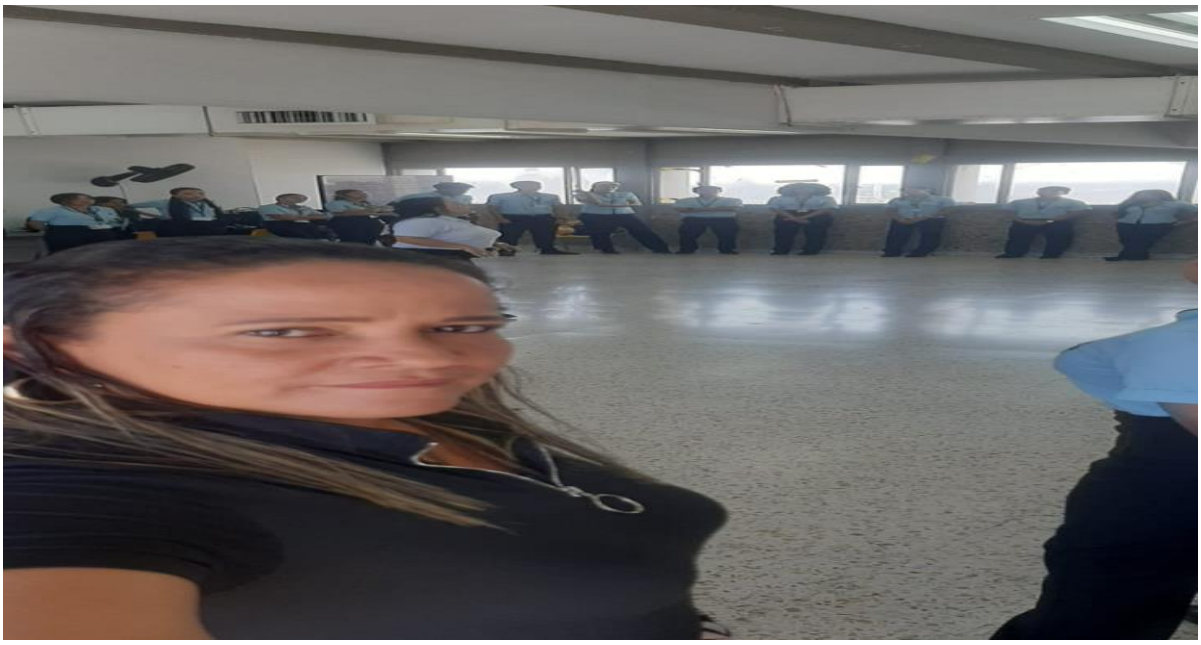
SANDRA MILENA BOVEA NIEBLES

Contratista C.C. No. 22.642.14

Recibí a satisfacción:

MARELVIS MUÑOZ OCHOA Supervisor(a)
Contrato 7298745 de 2025
Líder de Bienestar al aprendiz

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS








BONCHE ES BONCHE!



