 <b>Interior</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>6</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME PARA PAGO ANEXO 6</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>1 de 4</b>
			<b>FECHA DE VIGENCIA</b>	<b>06/09/2023</b>

Espacio para Radicado

**INFORMACIÓN GENERAL**

No. DE CONTRATO 1321 FECHA. Día 26 Mes MAYO Año 2025

**OBJETO:** Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.

**NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL:** Cesar Luis López Barrera

**DIRECCIÓN:** KR 72 # 57B SUR - 50

**TELÉFONO:** 3124546512

**CÉDULA Y/O NIT:** 1000783782

**CORREO ELECTRÓNICO:** cesarluis.2722@gmail.com

**NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES):** KAREN LIZETH CABRERA INFANTE

**DEPENDENCIA:** Dirección de seguridad, convivencia y gobierno del Ministerio del interior

**No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:**

**FECHA DE INICIO**

DÍA: 26 MES: Mayo AÑO: 2025

**FECHA TERMINACIÓN INICIAL**

DÍA: 31 MES: Diciembre AÑO: 2025

Valor total del contrato  
\$ 26.830.530

Valor desembolso del convenio  
\$ 3.577.404

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
N/A	N/A	N/A			N/A	N/A	N/A

**ASPECTOS ECONÓMICOS**

Número de pago 06	Periodo de pago 01 al 30 de octubre 2025	Valor a cobrar en el periodo \$ 3.577.404	Pensionado Sí___ No_X
----------------------	---	--	--------------------------

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 173425	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 Mininterior Gestión General
---	---

Entidad bancaria BBVA	No. de cuenta bancaria 116148388	Tipo de cuenta Ahorros_X Corriente__
--------------------------	-------------------------------------	---

**PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	NUEVA EPS	178,900	OCTUBRE	2025	9492661993
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	229,000			
ARL	POSITIVA	7,500			

**OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS**


**CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)**  
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre      2. Casi siempre      1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 <b>Interior</b>	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>6</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME PARA PAGO ANEXO 6</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>2 de 4</b>
			<b>FECHA DE VIGENCIA</b>	<b>06/09/2023</b>
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.		3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.		3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.		3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.		3

### Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

**NOTA:** Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

### OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

### CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

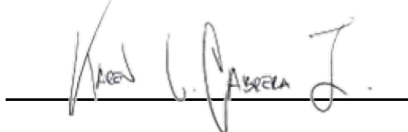
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (\_\_\_\_) NO CUMPLE (\_\_\_\_) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del \_\_\_\_.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ conforme a la cláusula \_\_\_\_\_ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ \_\_\_\_\_
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ \_\_\_\_\_
4. El valor de la cesión es de \$ \_\_\_\_\_
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_

### FIRMA RESPONSABLE:

  
 \_\_\_\_\_

KAREN LIZETH CABRERA INFANTE, PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044-3.  
Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno del Ministerio del Interior



Interior

PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1321 de 2025 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.

CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
CESAR LUIS LOPEZ BARRERA		KAREN LIZETH CABRERA INFANTE		DEL 01 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2025
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	1. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en las actividades relacionadas con la aplicación de los procesos de organización y conservación preventiva de los archivos asignados, específicamente en las siguientes actividades: a) recibir y verificar; b) clasificar; c) ordenar por tipología documental; d) aplicar técnicas de conservación (eliminación del material metálico, reparación artesanal); e) foliar; f) encapetar; g) rotular e identificar cajas o carpetas; h) embalar; i) ejercer autocontrol de calidad.	69%	Durante el mes de octubre se brindó apoyo continuo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la aplicación de los procesos técnicos archivísticos orientados a la organización y conservación preventiva de los fondos documentales asignados. Entre las actividades realizadas se destacan: •Levantamiento de la información de los boletines alertas tempranas al formato FUID, con la organización de 8 cajas, las cuales fueron 81, 82, 83 y 84 y de PQRS se realizaron las cajas 12, 13, 14 y 15, aplicando los procesos archivísticos correspondientes. •Control y verificación de las cajas 34, 43, 44, 45, 46, 47, 48 y 49 de los informes de riesgo 2007, 2008 y 2009, trabajo por el funcionario John Mojica.	Anaqueles del archivo
2	2. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la incorporación, organización y actualización de la información en las bases de datos documental de la información recibida y generada de los programas y proyectos de inversión, especialmente el denominado "Fortalecimiento de la capacidad de articulación territorial para la incorporación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana integral, corresponsable, contextualizada y preventiva a nivel nacional".	69%	Durante el mismo periodo, se brindó apoyo en la incorporación y actualización de la información documental en las bases de datos institucionales, relacionadas con los programas y proyectos liderados por la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno •Elaboración del informe mensual de actividades de octubre, dirigido a la supervisora Karen Cabrera. •Elaboración de un oficio en Control Doc. Se efectuó el traslado de datos contenidos en documentos físicos al formato digital del FUID, organizando los registros por tipo de documento, fecha, serie documental y número de folios, permitiendo así una mayor trazabilidad y eficiencia en la consulta de la información.	No aplica
3	Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en el trámite y seguimiento de la correspondencia a través de las plataformas dispuestas por el Ministerio del Interior, asegurando la correcta gestión documental y la emisión de informes de gestión requeridos por la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	69%	En cumplimiento del proceso de gestión documental, se apoyó el trámite, registro y seguimiento de la correspondencia oficial a través de las plataformas establecidas por el Ministerio del Interior, como ControlDoc y otros sistemas de radicación y archivo. •Revisión y actualización de documentos a través de Control Doc., asegurando la trazabilidad de la gestión documental. •Apoyo en la elaboración de informes, apoyo en temas de auditoría, como lo es las correcciones de cronograma, organización de la carpeta para el cargue de documentos requeridos, apoyo en actividades requeridas por supervisora.	No aplica
4	Aplicar la ética archivística debida a la reserva y discreción de los asuntos que conozca debido a sus actividades.	69%	se vela por el cumplimiento de la norma técnica de la gestión pública NTGP 1000 2009 E ISO9001 2008 Y LA NORMA COMPLEMENTARIA Y LAS FORMAS RELACIONADAS CONFORME A LOS LINEAMIENTOS CONFORME AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE LA ENTIDAD	No aplica
5	Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean convocadas por el supervisor y/o el director (a) de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	69%	Durante el mes de octubre se asistió a las siguientes reuniones: •29 de septiembre – 11:30 a.m.: Reunión para revisar el avance de sobre el FUID – Presencial •24 de septiembre – 1:50 p.m.: Reunión de seguimiento al plan de mejora – Presencial •17 de octubre – 11:30 p.m.: Reunión revisión de actividades desarrolladas en el mes de octubre – virtual •17 de octubre – 10:00 p.m.: Reunión de socialización de los planes de emergencia PONS del Ministerio del Interior – virtual	No aplica

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones)  sí  NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo [mcortes@mininterior.gov.co](mailto:mcortes@mininterior.gov.co))
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo [mcortes@mininterior.gov.co](mailto:mcortes@mininterior.gov.co))  
 sí  No Compartido  sí  NO Porcentaje Participación \_\_\_\_\_
- C. POR MEDICINA PREPAGADA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo [mcortes@mininterior.gov.co](mailto:mcortes@mininterior.gov.co), informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS: (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

FIRMA SUPERVISOR  
KAREN LIZETH CABRERA INFANTE  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044-3.

CONTRATISTA  
CESAR LUIS LOPEZ BARRERA

Bogotá, NOVIEMBRE 2025

Cuenta de Cobro No. 6

**MINISTERIO DEL INTERIOR**  
NIT: 830.114.475-6

DEBE A

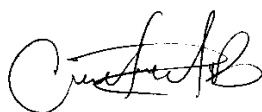
**CESAR LUIS LOPEZ BARRERA**  
CC. 1000783782

La suma de **\$ 3.577.404** (TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE) por concepto de honorarios de los días correspondientes del **01 al 30 de octubre 2025** de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **1321 de 2025**.

**Objeto:** Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No. 116148388** del Banco BBVA

Atentamente,



**CESAR LUIS LOPEZ BARRERA**  
CC. 1000783782

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1000783782		LOPEZ BARRERA CESAR LUIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 73 N° 62 f sur - 12	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3282121	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1000000192	9492661993	I	2025/11/24	2025/10/21	BANCO DE BOGOTA	0	\$415,400

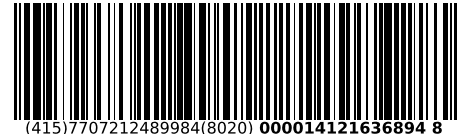
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
1	CC 1000783782	LOPEZ BARRERA CESAR LUIS	25-14	30	\$1,430,962	\$229,000	EPS037	30	\$1,430,962	\$178,900	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,430,962	\$7,500	0	\$0	\$0	
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				<b>\$1,430,962</b>	<b>\$229,000</b>			<b>\$1,430,962</b>	<b>\$178,900</b>			<b>\$0</b>	<b>\$0</b>			<b>\$1,430,962</b>	<b>\$7,500</b>			<b>\$0</b>	<b>\$0</b>

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$229,000	\$0	\$0	\$229,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$229,000	\$0	\$0	\$229,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,900	\$0	\$0	\$178,900	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$178,900	\$0	\$0	\$178,900	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$415,400</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$415,400</b>	

2. Concepto  Actualización

4. Número de formulario

141216368948



(415)7707212489984(8020) 000014121636894 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 0 0 7 8 3 7 8 2

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 0 0 7 8 3 7 8 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

LOPEZ

32. Segundo apellido

BARRERA

33. Primer nombre

CASAR

34. Otros nombres

LUÍS

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 64 A 72 70 SUR 12 BRR PERDOMO

42. Correo electrónico

cesarluis.2722@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 2 4 5 4 6 5 1 2

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

## Actividad secundaria

## Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

8 2 9 9

2 0 2 0 0 1 2 7

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																							

49 - No responsable de IVA

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

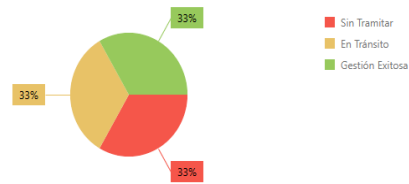
### Bandeja de Gestión

Sin Trámite **0** **ST** En Tránsito **0** **ET** Gestión Exitosa **0** **GE**

#### Búsqueda por filtros

Clase de Comunicación: Seleccione...  
Prioridad: Seleccione...  
Año: 2025  
Mes: Octubre  
Día: Seleccione...  
IdControl:   
Número Radicado:   
 Por Fecha de Vencimiento  
Descripción del Trámite:   
Asunto:

#### Total Trámites:



#### Estado: SIN INICIAR TRÁMITE

TRAMITAR	INFO	PDF	COPIAS	INFORMACIÓN GENERAL	FECHA RADICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DESCRIPCIÓN TRAMITE	FIRMANTE / DESTINATARIO	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	ASUNTO
----------	------	-----	--------	---------------------	------------------	-------------------	---------------------	-------------------------	----------------------	--------



[Increase Contrast](#)

UTC -5 11:16:50  
CESAR LUIS LOPEZ...



Search...

- Leads Manager
- Sales Manager
- Options
- I Want To ...

Work Area → Configuration Manager → Sales Contract Management → **View Contract**

- 1 General Information
- 2 Conditions
- 3 Catalogue Items
- 4 Attestation Documents
- 5 Contract Document
- 6 Budget Information
- 7 Contract Execution**
- 8 Contract Versions
- 9 Non-Compliances

**SalesContract saved successfully!**

[VIEW CONTRACT](#)

**Contract Execution**

Percentage  ItemReception

**Contract Invoice**

Registration authorization is needed?  Yes  No

Payment ID	Invoice Nr	Issue Date	Reception Date	Invoice Total Value	State
------------	------------	------------	----------------	---------------------	-------

No items found...

**Contract Execution Documents**

	Description	File Name	Uploaded by		
<input type="checkbox"/>	RP 173425 CTO.1321-2025 DSC CESAR LUIS LOPEZ BARRERA.pdf	RP 173425 CTO.1321-2025 DSC CESAR LUIS LOPEZ BARRERA.pdf	Buyer	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	16. Certificación de afiliación (EPS) y (AFP)...pdf	16. Certificación de afiliación (EPS) y (AFP)...pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA MES DE MAYO.pdf	PLANILLA MES DE MAYO.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL..pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL..pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO ARL CTO 1321 DE 2025 CESAR LOPEZ.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1321 DE 2025 CESAR LOPEZ.pdf	Buyer	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	DESIGNA SUPER.pdf	DESIGNA SUPER.pdf	Buyer	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	1. CTO 1321 - CESAR LOPEZ - MAYO 2025 (1).pdf	1. CTO 1321 - CESAR LOPEZ - MAYO 2025 (1).pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO JUNIO.pdf (Archived)	INFORME GESTION AMPLIADO JUNIO.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE JUNIO.pdf	PLANILLA DEL MES DE JUNIO.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO DE JUNIO - CESAR LOPEZ.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO DE JUNIO - CESAR LOPEZ.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 JUNIO 2025 - CUENTA DE COBRO. (1).pdf	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 JUNIO 2025 - CUENTA DE COBRO. (1).pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE JULIO..pdf	PLANILLA DEL MES DE JULIO..pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO DE JULIO - CESAR LOPEZ.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO DE JULIO - CESAR LOPEZ.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 JULIO 2025.pdf	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 JULIO 2025.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL 01 AL 30 DE AGOSTO.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL 01 AL 30 DE AGOSTO.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 (1).pdf (Archived)	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 (1).pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE AGOSTO.pdf	PLANILLA DEL MES DE AGOSTO.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>

SalesContractEdit

<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE SEPTIEMBRE.pdf (Archived)	PLANILLA DEL MES DE SEPTIEMBRE.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE SEPTIEMBRE...pdf	PLANILLA DEL MES DE SEPTIEMBRE...pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025.pdf	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2025... (1).pdf	CONTRATO.. No. 1321 DE 2025 - CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2025... (1).pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL OCTUBRE.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL OCTUBRE.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>
<input type="checkbox"/>	PLANILLA DEL MES DE OCTUBRE.pdf	PLANILLA DEL MES DE OCTUBRE.pdf	Supplier	<a href="#">download</a>	<a href="#">Detail</a>

Remove selected Upload new