



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

### FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:  
Septiembre 2019

Página 1 de 9

Plan de Desarrollo:	2024 - 2027	No Informe:	06
Eje:	DEPENDENCIA SECRETARIA EDUCACION MUNICIPAL	Fecha acta de inicio:	15 MAYO 2025
Sector:	22. EDUCACION	Nombre Contratista:	DIANA EMILCE RODRIGUEZ AREVALO
Programa:	2201. CALIDAD COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION INICIAL, PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA.	Cédula:	35426218
Subprograma:	2201-0700 INTERSUBSECTORIAL EDUCACION.	Dependencia en la cual realiza las actividades:	SECRETARIA DE EDUCACION
No. de Contrato:	SEM-1900-1142-2025	Ejecución del Periodo:	15 DE OCTUBRE AL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Objeto Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EN 14 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES URBANAS Y RURALES UN PLAN DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA DE BUGA	Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:	100%
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	N/A
Duración del contrato Inicial:	SEIS (6) MESES	Valor del Contrato Inicial:	\$ 12.000.000=
Duración de la adición:	N/A	Valor de la adición	N/A
Duración Total del contrato:	SEIS (6) MESES	Valor Total del Contrato:	\$ 12.000.000=
EL OBJETIVO ES DEJAR CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, ASÍ COMO DEL CRONOGRAMA Y EL PLAN DE TRABAJO EJECUTADO EN EL PERÍODO AGOSTO 15 DE 2025 A SEPTIEMBRE 15 DE 2025			

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadalaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadalaradebuga-valle.gov.co) [alcaldiadebuga](#) [AlcaldiaBuga](#) [alcaldiadebuga](#)  
 [educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

### FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:  
Septiembre 2019

Página 2 de 9

#### SEGUIMIENTO COMPONENTE TÉCNICO:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de programas específicos de lectura y escritura, adaptados a las necesidades de cada una de las 14 instituciones educativas oficiales en el municipio, en cumplimiento de la política nacional de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas escolares - pleobe - conpes 4068, de acuerdo con la asignación por parte del líder del proceso de calidad educativa.	<p>La contratista brindó apoyo profesional en el desarrollo de las actividades programadas de Lectura y Escritura en la IE Magdalena dando cumplimiento al Plan Nacional de Lectura con actividades adaptadas a la institución:</p> <p>Grupos: 0,1,2,3y4 Horarios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 9:00 a.m. — Grados 2 y 3</li><li>• 10:00 a.m. — Grados 3 y 4</li><li>• 11:00 a.m. — Grados 0 y 1</li></ul> <p><b>Actividad: Cómo escribir un cuento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Objetivo: Completar el desenlace del cuento.</b></li><li>• <b>Enriquecer el texto con diálogos, emociones y descripciones.</b></li></ul> <p><b>Fomentar la creatividad y la revisión colectiva.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Indica: <i>"Escriban el final del cuento en 5 a 8 líneas".</i></li><li>• Pide que respondan:<ul style="list-style-type: none"><li>○ ¿Cómo se resuelve el problema del nudo?</li><li>○ ¿Qué pasa con el personaje principal?</li><li>○ ¿Hay una sorpresa o enseñanza?</li></ul></li></ul> <p><b>GRADOS 0 Y 1</b></p> <p><b>Actividad de Lectura</b></p>	<p>Ver Evidencia actividad No. 1</p> <p>Se encuentran documentadas dentro del informe de actividades presentado por la contratista y reposan en la carpeta contractual dentro del archivo de la Secretaría de Educación Municipal</p>

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadalaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadalaradebuga-valle.gov.co) [alcaldiabuga](https://www.facebook.com/alcaldiabuga) [AlcaldiaBuga](https://twitter.com/AlcaldiaBuga) [alcaldiabuga](https://www.instagram.com/alcaldiabuga)  
 [educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

### FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:  
Septiembre 2019

Página 3 de 9

**Objetivo:** Que los estudiantes desarrollen la capacidad de reconocer sonidos iniciales, formar palabras orales simples y mejorar la comprensión auditiva.

**Actividad de Lectoescritura:** El misterio del bosque encantado

**Grados:** 3, 4° y 5° de primaria

**Propósito:** Fortalecer la comprensión lectora, la producción escrita y la creatividad a través de la lectura de un texto narrativo corto.

#### 1. Lectura inicial

Una tarde, mientras caminaba por el sendero que conducía al viejo bosque, Lucía escuchó un suave susurro entre los árboles. No era el viento. Parecía una voz que decía su nombre.

—¿Lucía? ¿Eres tú? —susurró la voz.

#### 2. Comprensión lectora

1. ¿Quién es la protagonista del texto?

2. ¿Qué escuchó Lucía mientras caminaba?

3. ¿Cómo era la puerta que encontró?

4. ¿Qué había del otro lado de la puerta?

5. ¿Qué valores muestra Lucía en la historia?

#### 3. Producción escrita

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

www.guadajaradebuga-valle.gov.co | alcaldia buga | Alcaldia Buga | alcaldia buga  
educacion@guadajaradebuga-valle.gov.co - sac.sem.2024@gmail.com



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:

Septiembre 2019

Página 4 de 9

	<p><b>Imagina que tú también encuentras una puerta secreta.</b></p> <p><b>—□ Escribe tu propio final del cuento, respondiendo:</b></p> <p>- ¿A dónde lleva tu puerta?</p> <p>- ¿Qué encuentras al otro lado?</p> <p>- ¿Qué aventura vives?</p> <p>- ¿Qué aprendes de esa experiencia?</p> <p><b>Tu texto debe tener mínimo 10 renglones, con título, inicio, desarrollo y final.</b></p> <p><b>4 . Actividad creativa (opcional para reforzar)</b></p> <p><b>✍ Dibuja cómo imaginas el “bosque encantado” o el lugar que tú inventaste en tu historia.</b></p>	
<p>2. Revisar y organizar el material didáctico recibido del plan nacional de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas escolares, para su utilización óptima y oportuna por parte de los estudiantes en las instituciones educativas oficiales de la zona urbana y rural del municipio de Guadalajara de Buga.</p>	<p>La contratista revisó y organizo el material utilizado para las actividades programadas del Plan de Lectura en la IE la Magdalena en los grados 0,1,2,3,4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad de Comprensión lectora</li> <li>• Producción escrita</li> <li>• Actividad creativa</li> </ul>	<p>Ver Evidencia actividad No. 2</p> <p>Se encuentran documentadas dentro del informe de actividades presentado por la contratista y reposan en la carpeta contractual dentro del archivo de la Secretaría de Educación Municipal</p>

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

www.guadalaradebuga-valle.gov.co ① alcaldiaidebuga ✕ AlcaldiaBugá ② alcaldiaidebuga

③ educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co - sac.sem.2024@gmail.com



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

### FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:

Septiembre 2019

Página 5 de 9

3. Fortalecer y dinamizar el uso de las bibliotecas escolares como recursos educativos esenciales, para el desarrollo de habilidades de lectura, escritura y aprendizaje en general.	La contratista para el fortalecimiento y dinamismo del uso la biblioteca escolar de la IE realizo las siguientes actividades:	Ver Evidencia actividad No. 3  Se encuentran documentadas dentro del informe de actividades presentado por la contratista y reposan en la carpeta contractual dentro del archivo de la Secretaría de Educación Municipal
4. Apoyar la realización del concurso municipal del cuento, dirigido a estudiantes de las instituciones educativas oficiales de la zona urbana y rural del municipio de Guadalajara de Buga	La contratista como parte de las actividades propuestas, planifico estrategias didácticas para fomentar la creatividad en los niños y niñas de la Institución Educativa, incentivándolos a iniciar la construcción de sus propios cuentos a partir de representaciones gráficas y dibujos	Ver Evidencia actividad No. 4  Se encuentran documentadas dentro del informe de actividades presentado por la contratista y reposan en la carpeta contractual dentro del archivo de la Secretaría de Educación Municipal
5. Desarrollar actividades y proyectos que promuevan la interacción y participación activa de los estudiantes en el proceso de lectura, escritura y oralidad, como ferias del libro, concursos literarios, encuentros culturales y otras iniciativas que fomenten el gusto por la lectura y la escritura.	Para el desarrollo de actividades que promuevan el proceso de lectura se apoyó al PMLE en el punto de lectura del Parque Bio saludable, donde se interactuó con los visitantes promocionando la lectura al aire libre	Evidencia actividad No. 5  Se adjunta registro fotográfico y cronograma de actividades  Estas evidencias reposan en el archivo del área Calidad Educativa, Carpeta contratación de la SEM
6. Participar cuando se requiera en mesas de trabajo, comités técnicos, comités de capacitación, actividades institucionales y demás reuniones de acuerdo con la asignación por parte del líder del proceso.	Se realizó mesa de trabajo con la coordinadora de IE la Magdalena para la presentación del Plan Municipal de lectura y escritura y coordinar el cronograma de trabajo y las actividades a realizar.	Evidencia actividad No. 6  Se adjunta registro fotográfico y cronograma de actividades  Estas evidencias reposan en el archivo del área Calidad Educativa, Carpeta contratación de la SEM
7. Foliar, rotular e identificar según series y subseries una (01) caja de archivo documental de los procesos de contratación del programa de lectura escritura y oralidad de la SEM, ubicarla en los sistemas rodantes o estanterías, y demarcar cada uno de los módulos, durante los periodos de receso estudiantil que se presenten en la ejecución del contrato.	La actividad de foliado, rotulado, identificación y ubicación del archivo documental del Programa de Lectura, Escritura y Oralidad si se ejecutó en este periodo, ya que, de acuerdo con la planificación, se realizaría durante el receso escolar.	Evidencia actividad No. 7  Se adjunta registro fotográfico y cronograma de actividades  Estas evidencias reposan en el archivo del área Calidad Educativa, Carpeta contratación de la SEM

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadalajaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadalajaradebuga-valle.gov.co) [alcaldiadebuga](https://www.facebook.com/alcaldiadebuga) [AlcaldiaBuga](https://twitter.com/AlcaldiaBuga) [alcaldiadebuga](https://www.instagram.com/alcaldiadebuga)

[educacion@guadalajaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadalajaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

## SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

### FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:

Septiembre 2019

Página 6 de 9

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades. Para efectos reposa en el expediente informe del contratista.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** N/A
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** No se exigieron garantías en la presente contratación.
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** N/A

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- **Calidad del bien(es) o servicios suministrados:** Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.  
SI  NO
- **Plazos programados:** corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.  
SI  NO
- **Cantidades Programadas:** Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.  
SI  NO
- **Personal que ejecutó el servicio:** Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.  
SI  NO

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadalaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadalaradebuga-valle.gov.co) [alcaldiadebuga](#) [AlcaldiaBugá](#) [alcaldiadebuga](#)  
 [educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadalaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA****SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL****FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS**

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:  
Septiembre 2019

Página 7 de 9

**SEGUIMIENTO COMPONENTE ADMINISTRATIVO**

- **Expediente electrónico o físico del contrato:** Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social:** del SEXTO Y ULTIMO PAGO, (la) contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:


<b>No. de Planilla de Seguridad Social</b>	1076093640	<b>Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social</b>	OCTUBRE
<b>Fecha pago</b>	28/10/2025	<b>Operador</b>	PAGO SIMPLE

**BALANCE FINANCIERO DE LA EJECUCION**

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 12.000.000=
Valor Adiciones	\$ 0=
Reajustes	\$ 0=
Actualización de precios	\$ 0=
Valor Total del Contrato	\$ 12.000.000=
Valor pagado	\$ 10.000.000=
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.000.000=
Valor total ejecutado	\$ 12.000.000=
Valor saldo por ejecutar	\$ 0

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>ta</sup>-95 Teléfono 6022377000

www.guadalajaradebuga-valle.gov.co alcaldiadebuga AlcadiaBuga alcaldiadebuga  
 educacion@guadalajaradebuga-valle.gov.co - sac.sem.2024@gmail.com

	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA</b> <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b> <b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS</b>	
		GHD.CT-02-F7
		Rev. No: 0
		Fecha de Emisión: Septiembre 2019
		Página 8 de 9

**PAGOS REALIZADOS:**

De conformidad con el plan de pagos previsto en el contrato electrónico:





CUOTA	VALOR	PORCENTAJE	FECHA DE PAGO
PRIMERA CUOTA	\$ 2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
SEGUNDA CUOTA	\$ 2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
TERCERA CUOTA	\$ 2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
CUARTA CUOTA	\$2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
QUINTA CUOTA	\$2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
SEXTA CUOTA	\$2.000.000=	16.66%	Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.
<b>VALOR EJECUTADO</b>	<b>\$ 12.000.000=</b>	<b>100%</b>	<b>Señalada dentro del proceso contractual en el portal transacción SECOP II.</b>

**SEGUIMIENTO COMPONENTE JURÍDICO:**

El (la) contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el decreto 1273 del 23 de Julio 2018, según lo establecido en la cláusula denominada FORMA DE PAGO del Anexo al Contrato Electrónico y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011.

Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadalajaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadalajaradebuga-valle.gov.co)
 [alcaldiadebuga](#)
 [AlcaldiaBuga](#)
 [alcaldiadebuga](#)  
 [educacion@guadalajaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadalajaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE  
CONTRATISTAS**

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 0

Fecha de Emisión:  
Septiembre 2019

Página 9 de 9

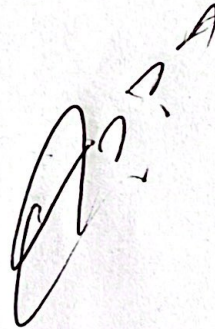
El (la) contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.

El (la) contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.





No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga (Valle) a los quince (15) días del mes de Noviembre de 2025.

  
RAÚL SALCEDO CARDONA  
Secretario de Educación Municipal  
Supervisor del Contrato



Dirección: Carrera 12 No. 4<sup>sur</sup>-95 Teléfono 6022377000

[www.guadajaradebuga-valle.gov.co](http://www.guadajaradebuga-valle.gov.co)  [alcaldiadebuga](#)  [AlcaldiaBuga](#)  [alcaldiadebuga](#)  
 [educacion@guadajaradebuga-valle.gov.co](mailto:educacion@guadajaradebuga-valle.gov.co) - [sac.sem.2024@gmail.com](mailto:sac.sem.2024@gmail.com)