PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 20 de noviembre de 2025

Señor (a)
Doris Judith Vargas Villamil
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7382167**
Cargo del supervisor COORDINADORA ACADÉMICA
Dependencia COORDINACIÓN ACADÉMICA – FORMACIÓN TITULADA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual NOVIEMBRE del 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7382167 de 2025

AIDER DALLAN PESCA MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098731870 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Bilingüismo en el CSET, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para Sesenta y siete (67) contratos la suma de TRES MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($3.195.692.749), donde el valor de cada uno de los contratos será el resultado de multiplicar el No. de meses y días a contratar por costo honorario mes, según como se indica en el Anexo 2. Plan de Contratación de Instructores, pagaderos de forma mensual de acuerdo a los honorarios asignados a cada contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/OVIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del lugar de ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Cumplir con la programación asignada.	Se realizó formación con el grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO) Se realizó formación con el grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial Se realiza formación con el grupo 3124267 TG. Gestión Logística
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar	Alistamiento para el desarrollo de la formación integral de los grupos asignados	Pantallazo del portafolio cargado en el Drive y/o plataformas autorizadas por el SENA. Alistamiento del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO) Alistamiento del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial Alistamiento del grupo 3124267 TG. Gestión Logística
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Desarrollo de las fichas asignadas.	Lista de asistencia de los grupos trabajados. Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO)

			Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3124267 TG. Gestión Logística
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.	Realizar evaluación de los grupos que culminaron su formación asignada.	Se evaluaron los siguientes grupos: 2993133 TG. Gestión Empresarial. 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO). 3235688 TL. Servicio de Recepción Hotelera.
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N/A	N/A
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Cargue del portafolio y guías de aprendizaje en la plataforma asignada por el SENA	Pantallazo del portafolio cargado en el Drive y/o plataformas autorizadas por el SENA. Alistamiento del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO) Alistamiento del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial Alistamiento del grupo 3124267 TG. Gestión Logística
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Reunión de red de bilingüismo	Listas de asistencia de instructores de la red
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	N/A	N/A

9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	N/A	N/A
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Cumplir con la formación asignada	Se realizó formación con el grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO) Se realizó formación con el grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial Se realizó formación con el grupo 3124267 TG. Gestión Logística
11	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	N/A	N/A
12	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9493986416 de la planilla de Aportes en Línea y corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en 1 folio



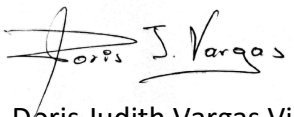
Cordialmente,

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 1098731870 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:



Doris Judith Vargas Villamil

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7382167 de 2025**

Cargo: Coordinadora académica

EVIDENCIAS DOCUMENTAL – NOVIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7382167 - AIDER DALLAN PESCA MENDOZA

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 12 DE OCTUBRE AL 11 DE NOVIEMBRE DE 2025

Numeral 2

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO)

https://drive.google.com/drive/folders/1946uFivWBUji4r3Xi6lkuxBw2ecThmPn?usp=sharing

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial

https://drive.google.com/drive/folders/1woGxNlO51UB4mbA7r9K1oxY0hW_HX82e?usp=sharing

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3124267 TG. Gestión Logística https://drive.google.com/drive/folders/1dnrIL-7e5l-Zv-m_lcGGPwx0OCFiTknY?usp=sharing

Numeral 3

Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO)

Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial

Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia del grupo 3124267 TG. Gestión Logística

Numeral 6

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3235613 TG. Análisis y Desarrollo de Software (ADSO)

https://drive.google.com/drive/folders/1946uFivWBUji4r3Xi6lkuxBw2ecThmPn?usp=sharing

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3235692 TL. Asesoría Comercial

https://drive.google.com/drive/folders/1woGxNlO51UB4mbA7r9K1oxY0hW_HX82e?usp=sharing

Dé clic en el enlace o copie y pegue, para visualizar el alistamiento del grupo 3124267 TG. Gestión Logística https://drive.google.com/drive/folders/1dnrIL-7e5l-Zv-m_lcGGPwx0OCFiTknY?usp=sharing

Numeral 7

Dé clic AQUÍ para visualizar el listado de asistencia de la red de bilingüismo, el día 17 de octubre de 2025.