



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS-247-2025  
DURANTE EL PERIODO DEL 17/10/2025 AL 16/11/2025

INFORME No 004

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DEL PROCESO DEL COBRO COACTIVO Y PERSUASIVO POR MULTAS DE TRÁNSITO DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA."
Contrato No:	CPS-247-2025
SECRETARIO DE TRÁNSITO	JOSE HAROL LÓPEZ GUTIÉRREZ
Contratista:	ADRIANA PATRICIA HENAO VÉLEZ
Valor del Contrato:	\$13.375.000
Fecha de inicio:	17 DE JULIO DE 2025
Fecha de terminación:	16 DE DICIEMBRE 2025

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto	Valor	Concepto	Comprobante de Egreso	Fecha Comprobante de Egreso	Valor
Valor inicial del contrato	\$13.375.000	PAGO 01	1075	29/08/2025	2.675.000
Valor Adiciones	\$00	PAGO 02	1297	24/09/2025	2.675.000
Valor Total del Contrato	\$ 13.375.000	PAGO 03	1457	17/10/2025	2.675.000
Valor pagado	\$8.025.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.675.000				
Valor total ejecutado	\$ 10.700.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 2.675.000				

3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	9493998075			
Valor total del aporte:	Salud	Pensiones	ARL	Otros:
\$413.300	\$178.000	\$ 227.800	\$ 7.500	

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175  
Email: [alcaldía@puertoberrío-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@puertoberrío-antioquia.gov.co)



Es pensionado	SI	NO: X	
---------------	----	-------	--

4. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.					Por qué:
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	No cumple	Observaciones /Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Apoyar la elaboración y proyección de los documentos en la etapa persuasiva como en la etapa de proceso coactivo propiamente dicho, como notificaciones, resoluciones, requerimientos de mandamientos de pago, acuerdos de pago, certificaciones, resoluciones de cobro, resoluciones de embargo, autos de terminación, levantamiento de medidas cautelares, citaciones por vía persuasiva, oficios de notificación a los contribuyentes y demás documentos propios del proceso coactivo, previo requerimiento de la Secretaría de Tránsito.	La contratista llevó a cabo la respectiva organización de expedientes con la portada, comparendo, que corresponde a los meses de JULIO y AGOSTO de 2023, para un total de 92 infractores a la norma de Tránsito, se realizó la ubicabilidad en el registro Único Nacional de Tránsito RUNT.	X		
2	Archivar los documentos del proceso de cobro persuasivo y coactivo como evidencia de los procesos adelantados	En esta actividad la contratista organizó y archivó los expedientes de los meses de JULIO y AGOSTO 2023	x		



	en cada uno de los expedientes				
3	Atender al público en cuestiones concernientes y resultantes del proceso de cobro persuasivo y coactivo.	Frente a este ítem la contratista atendió 18 infractores a la norma de tránsito con el fin de atender el llamado al cobro persuasivo y coactivo	x		
4	Remitir la información que le suministre la secretaria de tránsito con destino al infractor y a las entidades bancarias y demás entidades que lo requieran	Frente a este ítem la contratista envió por correo electrónico una base de datos con relación de embargos del mes de ENERO y FEBRERO de 2023 al secretario de Movilidad Tránsito y Transporte para, un total de 70 infractores para ser remitidos a las entidades bancarias con el fin de recaudar los dineros que se le adeuda a la Secretaría de Movilidad.	x		
5	Apoyar la proyección de los acuerdos de pago.	Frente a este ítem la contratista realizó siete (07) acuerdo de pago	x		
6	Las demás que sean asignadas por la supervisión y que tenga relación con el objeto contractual.	La contratista envió base de datos del mes de ENERO y FEBRERO de 2023, a la oficina de comunicaciones con un total de 70 Mandamientos de pago de infractores a la norma de Tránsito para el respectivo cargue a la página <b>WEB</b> , <b>notificación</b> la contratista realizó levantamiento de embargos a 06 infractores por concepto de pago	x		

##### 5. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175  
Email: [alcaldía@puertoberrío-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@puertoberrío-antioquia.gov.co)



MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO, ANTIOQUIA  
ALCALDÍA MUNICIPAL  
NIT 890980089-3

Se concluye que el contratista cumplió durante este periodo, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se autoriza el pago de los honorarios correspondientes.

**NOTA:** en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los veinte (20) días del mes de noviembre de 2025.

  
JOSE HAROLD LÓPEZ GUTIÉRREZ  
Secretario de Movilidad TTO y TTE

  
ADRIANA PATRICIA HENAO VÉLEZ  
Contratista

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175  
Email: [alcaldía@puertoberrio-antioquia.gov.co](mailto:alcaldía@puertoberrio-antioquia.gov.co)



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA  
ALCALDÍA MUNICIPAL  
NIT 890980049-3

Puerto Berrío, 20 de noviembre de 2025

EL SECRETARIO DE MOVILIDAD DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL  
MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA

**CERTIFICA:**

Que la señora **ADRIANA PATRICIA HENAO VÉLEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No 43.652.872 expedida en Puerto Berrío, Antioquia, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas en el Contrato de Prestación de Servicios No. **CPS-247- 2025** cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DEL PROCESO DEL COBRO COACTIVO Y PERSUASIVO POR MULTAS DE TRÁNSITO DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA”**, para el periodo comprendido entre el 17 de octubre al 16 de noviembre de 2025.

Por lo anterior, se autoriza el pago por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$2.675.000)**

  
**JOSE HAROL LOPEZ GUTIERREZ**  
Secretario de Movilidad Tránsito y Transporte  
Supervisor

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175  
Email: [alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co)