INFORME DE GESTIÓN POR VACACIONES

1. ASPECTOS GENERALES

En atención a la expedición de la RESOLUCIÓN No. DESAJMOR25-1989, de 19 de noviembre de 2025, Por la cual se autoriza el pago y disfrute de vacaciones y teniendo en cuenta las directrices compartidas mediante circular DEAJC24-27, de Lineamientos Solicitud Cambio de Supervisor de Contratos, se expide el presente informe de gestión para el cambio de supervisor en los cuales actualmente cumplo dicha función.

En este orden de ideas, se procede ha realizar un recuento de los contratos supervisados, además de funciones varias del cargo, las cuales serán delegadas de manera transitoria la doctora MARIA CLAUDIA BERROCAL GONZALEZ, mediante RESOLUCIÓN No. DESAJMOR25-1481.

Con el propósito de mantener la continuidad del trabajo y garantizar que las tareas pendientes sean realizadas oportunamente, se elabora informe de actividades pendientes del área administrativa de la Seccional Montería, de la siguiente manera:

2. CONTRATOS PRÓXIMOS AL VENCIMIENTO:

2.1 Arrendamiento Valencia:

No. CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	FECHA DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR FINAL DEL CONTRATO
SER016 DE 2025	ARRENDAMIENTO DE UN LOCAL UBICADO EN LA CARRERA 14 # 12 – 76 BARRIO CENTRO, CABECERA MUNICIPAL DE VALENCIA - CÓRDOBA. CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DEL JUZGADO PROMISCUO MUNICIPAL DE VALENCIA.	JOSÉ DAVID ALFARO RODRÍGUEZ	27/03/2025	10/04/2025	11/12/2025	$20.000.000,00

Nota: El contrato de arrendamiento de la sede de Valencia, presenta adición que finaliza el día 11 de diciembre de 2025, consultar con el área de infraestructura si se entregará el inmueble propio dentro de la fecha de vencimiento del contrato relacionado en cuadro anterior.

SER035 DE 2025	ARRENDAMIENTO DE UN INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 10#3-91, DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - CÓRDOBA. CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DEL JUZGADO PROMISCUO MUNICIPAL DE SAN CARLOS – CÓRDOBA	DIEDER PEREZ SAENZ	11/06/2025	2025-06-27	2025-12-27	%16.800.000,00

El contrato de arrendamiento de inmueble en el municipio de San Carlos finaliza el día 27 de diciembre de 2025, sin embargo, las obras de remodelación de la sede propia mediante contrato SER019 de 2025, el cual dio origen al contrato de arrendamiento mencionado, no han finalizado, surgiendo la necesidad de suscribir un nuevo contrato teniendo en cuenta el tiempo estimado por el área de infraestructura para la ejecución y entrega final de lo obra del Palacio de Justicia del municipio de San Carlos. A la fecha de elaboración del presente informe se estimó un plazo de cinco meses, a partir del 28 de diciembre de 2025 hasta el 31 de mayo de 2026.

3. INMUEBLES PARA TRASLADAR:

El Palacio de Justicia localizado en el municipio de Valencia, mediante contrato de obra SER034 de 2024, cuyo objeto es ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS CIVILES DE REMODELACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, se intervino el inmueble, generando la necesidad de ocupar sede transitoria en dicha localidad. Así las cosas, la entidad suscribió contrato No. SER016 de 2025, garantizando el funcionamiento del despacho judicial y la continuidad en el servicio. Dichas labores vienen siendo adelantadas por el Arquitecto Jairo Diaz Arteaga, quien estará actualizando a quien se delegue, del avance de lo ejecutado.

Teniendo en cuenta los procesos preestablecidos para la atención de este tipo de traslados, se requiere la celebración de reunión con el objetivo de coordinar actividades de acarreo y embalaje, con las diferentes áreas que intervendrán en el proceso, como son:

- Almacén.
- Sistemas.
- Mantenimiento.
- Servicios públicos.
- Supervisión de mudanzas.

Como resultado de la reunión, se deberá;

- Elaborar Acta donde se definan las competencias y obligaciones de cada uno de los actores involucrados.
- Una vez definido el cronograma de la mudanza, se debe hacer la respectiva socialización con el despacho judicial.
- Remitir la solicitud de suspensión de términos al Director Ejecutivo Seccional con copia a la secretaria de la Dirección, la cual es indispensable, para el tiempo que establezca el Consejo Seccional de la judicatura relacionado con dicha suspensión.
- Coordinar las acciones necesarias para las adecuaciones del inmueble ocupado en arrendamiento como sede transitoria.

4. **SUPERVISIONES DE CONTRATOS**:

1. ARRENDAMIENTO LOCAL CENTRO JUZGADO PENAL

SER090 DE 2024	ARRENDAMIENTO DE LOCALES UBICADOS EN LA CARRERA 3ª NO. 21-110 BARRIO CHUCHURUBÍ DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DEL JUZGADO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIÓN DE CONOCIMIENTO DEL DISTRITO JUDICIAL DE MONTERÍA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	SOCIEDAD GONZALEZ SOTO S.A.S	2024-11-26	2024-12-01	2026-04-30	$ 67,584,990.00

BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE SER090 de 2024 A NOVIEMBRE DE 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 67,584,990.00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 46,998,065.00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 46,998,065.00
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ 20,586,925.00
SALDO A LIBERAR	$ 0.00

Avance Físico	70%
Avance Financiero	70%

2. ARRENDAMIENTO EDIFICIO LA CORDOBESA

SER091 DE 2024	ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE DENOMINADO LA CORDOBESA, UBICADO EN LA CARRERA 3ª N° 30-01 DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DE DESPACHOS JUDICIALES Y SALAS DE AUDIENCIAS DE LA CIUDAD DE MONTERÍA Y AQUELLAS QUE DETERMINE LA ENTIDAD	CONSTRUCTORA LOS ROBLES LTDA	2024-11-26	2024-12-01	2026-04-30	$ 1,527,337,010.00

BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE SER091 DE 2024 A NOVIEMBRE DE 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 1,527,337,010.00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 1,062,098,023.00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 1,062,098,021.50
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ 465,238,988.50
SALDO A LIBERAR	$ 0.00

Avance Físico	70%
Avance Financiero	70%

3. OFICINAS Y LOCALES EDIFICIO ELITE

SER093 DE 2024	ARRENDAMIENTO DE OFICINAS Y LOCALES QUE SE ENCUENTRAN EN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 6ª NO. 61-44 DE LA CIUDAD DE MONTERÍA, CON DESTINO AL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA, COMISIÓN SECCIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL DE CÓRDOBA, TRIBUNALES, SECRETARÍAS, DESPACHOS JUDICIALES, SALAS DE AUDIENCIAS Y OTRAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS PERTENECIENTES AL DISTRITO JUDICIAL DE MONTERÍA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	SGS CONSTRUCCIONES S.A.S	2024-11-26	2024-12-01	2026-04-30	$2,806,681,990.00

INFORME DE GESTIÓN POR VACACIONES

BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE SER093 DE 2024 A NOVIEMBRE DE 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES	$ 2,952,757,435.00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 2,051,680,876.00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 2,051,680,875.38
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ 901,076,559.62
SALDO A LIBERAR	$ 0.00

Avance Físico	69%
Avance Financiero	69%

4. SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE

Con el propósito de suministrar combustible al parque automotor de la Seccional, se suscribió una prórroga a la orden de compras número 137536 hasta el 30 de noviembre de la anualidad en curso, fecha a partir de la cual se celebrará nueva orden de compra para el suministro de combustibles a través de Colombia compra eficiente, con la participación de recursos de vigencias futuras (2026) ya aprobados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Supervisión realizada por el doctor Marlon Montoya Ibañez.

5. INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

Entre los pendientes a tener en cuenta en el área, se encuentra el trámite, validación y envío del informe de Gestión Contractual de la Contraloría General de la República correspondiente al mes de noviembre, para lo cual se ha capacitado a personal administrativo de apoyo que prestan sus servicios en la Coordinación Administrativa (señor Gabriel Vega Ensuncho), quien ya viene adelantando labores de recopilación de información con los supervisores de contratos, para su posterior cotejo, validación y envío al nivel central.

Programa STORM USER - SIRECI de la Contraloría General de la República.
CODIGO ENTIDAD: 151
CLAVE: 151storm1234*
Informe mensual de contratación a la Contraloría General de la República: Se debe hacer informe en formato Excel, descargado de la plataforma llamado Gestión Contractual

correspondiente a los Contratos realizados durante el mes, Adiciones o prorrogas realizadas durante el mes, Liquidaciones realizadas durante el mes. Enviar por correo electrónico a jserranr@deaj.ramajudicial.gov.co y torjuelc@deaj.ramajudicial.gov.co, con copia al doctor Alfonso de la Espriella, personal Administrativo, área de Planeación doctor Yezid Martínez Gómez y oficina de Contratación.

El informe correspondiente al mes de noviembre de 2025 se encuentra pendiente, el cual debe estar validado los cinco (5) primeros días de cada mes, de todos modos, se debe consultar el plazo que establece la DEAJ para consolidar la información de las Seccionales.

6. AREA DE ALMACÉN:

Se encuentran en trámite procesos de baja y donación, información que puede ser consultada con la doctora Sandra Lora Hoyos, correo almacendesajmonteria@cendoj.ramajudicial.gov.co, número de contacto área de Almacén 3224562871.

7. MANTENIMIENTO DE ASCENSORES:

Teniendo en cuenta la proximidad al termino del contrato por el cual se presta el servicio de mantenimiento tanto preventivo como correctivo a los ascensores del Palacio de Justica de Monteria, se vienen adelantando los procesos previos contractuales por medio del cual se garanticen los mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de transporte vertical del Palacio de Justica de Monteria, iniciando con los estudios del sector y de conveniencia entre otros, adelantados por el actual supervisor del presente contrato señor José Vega Galaraga.

8. COMISIÓN DE SERVICIOS BRIGADA DE EMERGENCIAS

Se coordina con el personal disponible en la Coordinación Administrativa, la asistencia de dos de los servidores públicos a la capacitación de Brigada de Emergencias, de manera que se garantice el funcionamiento de la Coordinación Administrativa y la atención de requerimientos que se presente.

Señores:

Marlon Montoya Ibáñez
Grace helena cogollo lora

INFORME DE GESTIÓN POR VACACIONES

NOMBRE:	JANINI SALCEDO DOMÍNGUEZ
CARGO:	Profesional Universitario Grado 12
FIRMA:	