Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3	FECHA INFORME	20 NOV 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	1781 DEL 14 DE JULIO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS- M/CTE ($9.500.000)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA
No. DE IDENTIFICACION	33.646.502 DE AGUAZUL CASANARE
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ -SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	21 de JULIO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME	21-09-2025 AL 20-10- 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES A TRAVES DE LOS EXPEDIENTES DEL ÁREA DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ORIENTAR A LA COMUNIDAD EN LA OFERTA PARA CONTRIBUIR A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Dar la información oportuna y atender a la ciudadanía que solicita copias de los diferentes actos administrativos que se encuentran en el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno. Producto: Atención de mínimo	Durante el periodo comprendido del 21 de septiembre al 20 de octubre del 2025, no fue requerida la atención a la ciudadanía, ya que no solicitaron copia de los actos administrativos que se encuentran en custodia del archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno.	**No aplica**

<table>
<tr><td>5 ciudadanos mensuales.
Evidencia: Registro fotográfico</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2. Realizar Validación, ordenación, foliación, eliminación de material metálico. marcación de carpetas y cajas de los expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno. Producto: Mínimo 2 metros lineales mensualmente realizados de los expedientes del Archivo de Gestión de la secretaría de Gobierno.
Evidencias: Listado de carpetas, registro fotográfico.</td><td>Durante el periodo comprendido del 21 de septiembre al 20 de octubre del 2025, realice la clasificación, ordenación, foliación, eliminación de material metálico y eliminación de duplicidad de documentos correspondientes 1 metro lineal de archivo de gestión del año 2015 de la siguiente serie documental:

<table><tr><th>N° SERIE</th><th>TIPO DOCUMENTO</th><th>VIGENCIAS</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>110.47.5</td><td>PROGRAMAS
Programas de Atención a la Población Vulnerable</td><td>2015</td><td>60 expedientes</td></tr></table></td><td>ANEXO CD

Registro fotográfico y certificación de archivo en físico</td></tr>
<tr><td>3. Realizar el inventario documental descriptivo detallando el contenido de cada uno de los Actos Administrativos de los expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno. Producto: 2 metros lineales de inventario de cada uno de los Actos Administrativos de los expedientes del</td><td>En el periodo comprendido el 21 de septiembre al 20 de octubre del 2025, no se realiza inventario documental ya que los documentos se encuentran en proceso de alistamiento para proceder con la elaboración del inventario documental, el cual se realizará para el próximo periodo.</td><td>No aplica</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Archivo de expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno.
Evidencia: Inventario Documental de mecí calidad diligenciada (AP4-F02), complemente diligenciado.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas
Producto: Dos (02) metros lineales rotulados (cajas y carpetas)
Evidencia: Formato de rotulo de carpeta AP4-F21 y caja AP4-F20 diligenciado</td>
<td>En el periodo comprendido el 21 de septiembre del 2025 al 20 octubre del 2025 se realizó la rotulación en los formatos AP4-F21 y AP4-F20 de las cajas y carpetas previamente clasificadas, ordenadas y foliadas de la siguiente manera:
<table>
<tr><th>N° SERIE</th><th>TIPO DOCUMENTO</th><th>VIGENCIA</th><th>CARPETAS</th><th>CAJAS</th></tr>
<tr><td>110.47.5</td><td>Programas de Atención a la Población Vulnerable</td><td>2015</td><td>20</td><td>4</td></tr>
</table>
</td>
<td>ANEXO CD

Registro fotográfico de la rotulación de cajas y carpetas</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente
Producto: 100% de hojas de control diligenciadas
Evidencia: Formato de hoja de control diligenciado AP4-F22</td>
<td>En el periodo comprendido el 21 de septiembre del 2025 al 20 octubre del 2025 se realizó el diligenciamiento de hojas de control del fondo acumulado, correspondiente a la serie 110.47.5 programas de atención a la población vulnerable de la vigencia 2015.
<table>
<tr><th>N° SERIE</th><th>TIPO DOCUMENTO</th><th>VIGENCIA</th><th>CARPETAS</th></tr>
<tr><td>110.47.5</td><td>Programas de Atención a la Población Vulnerable</td><td>2015</td><td>20</td></tr>
</table>
</td>
<td>ANEXO CD

Hoja de control diligenciado en el formato AP4-F22</td>
</tr>
</table>

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4630309294	OCTUBRE	$179.100
PENSION	4630309294	OCTUBRE	$229.100
ARL	4630309294	OCTUBRE	$7.600

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA, **Identificación:** C.C.: 33.646.502 DE AGUAZUL CASANARE	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	
JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe. Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial 3 del contrato No 1781-2025 del 14 de julio de 2025, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.	
FIRMA.	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

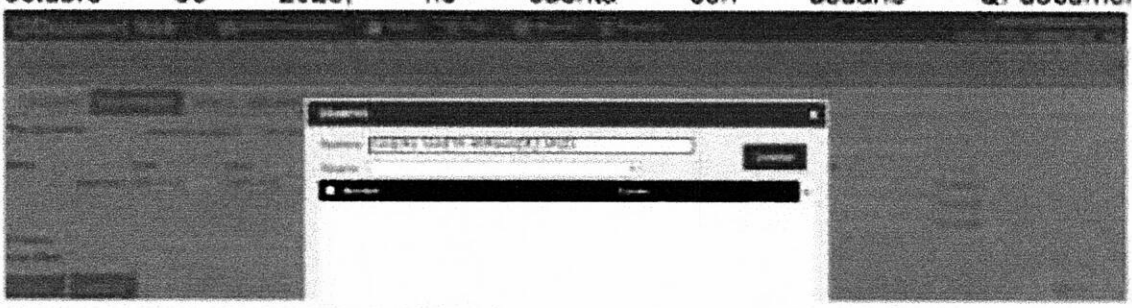
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **33646502** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1781-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 21 de septiembre al 20 de octubre de 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintidós (22) días del mes de octubre del 2025.

Haider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que la contratista **SANDRA YANETH HERNADEZ ARIZA**, identificada con cédula de ciudadanía número 33.646.502 Aguazul, vinculada mediante contrato de prestación de apoyo a la gestión Nº 1781 -2025 cuyo objeto es: **REALIZAR ACTIVIDADES A TRAVES DE LOS EXPEDIENTES DEL ÁREA DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ORIENTAR A LA COMUNIDAD EN LA OFERTA PARA CONTRIBUIR A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL**

En el periodo comprendido del 22 de septiembre al 21 de octubre del 2025 realizó foliación, hojas de control y rotulación de cajas la siguiente serie documental:

Código	Serie	Vigencia	Total Expedientes
110.47.5	**PROGRAMAS** Programas de Atención a la Población Vulnerable	2015	60

La presente se expide a solicitud de la interesada a los dieciocho (18) días del mes de noviembre 2025

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboro: Olga Sofía Sánchez Roncancio
Cargo: Técnica de apoyo a la Gestión

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33646502
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	TRAV 7 B - 30 - 118 YOPAL	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4630309294			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	9				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/14			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9094711644

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 227.800	$ 1.300	$ 229.100
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 1.300	$ 229.100

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 178.000	$ 1.100	$ 0	$ 179.100
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 1.100	$ 0	$ 179.100

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 100	$ 0	$ 7.600
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 100	$ 0	$ 7.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																												PENSIÓN									SALUD						ARP																				
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 33646502	HERNANDEZ ARIZA SANDRA YANETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																230301-PORVENIR	30	1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.423.500	$ 33646502	$ 7.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 415.800

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 961545761 DV: 081164
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 14/11/2025 16:13:33
PAP: 905646
Identificacion: 33646502
Nombre: SANDRA
Apellido 1: HERNANDEZ
Apellido 2: NAA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 6333333333
Codigo Planilla: 4630309294
Periodo Pago: 2025/10
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 33646502 Valor: $415.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo, tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que SANDRA YANETH con documento CEDULA DE CIUDADANIA 33646502, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA con documento CC 33646502, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4630309294	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	OCTUBRE/2025	Periodo Cotización Salud	OCTUBRE/2025
Fecha Pago	2025/11/14	Número de Autorización	9994711644

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO
19-11-2025

Planilla Pagada

Planilla Pagada