PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó noviembre, 2025

Señor
Christiam Rivas Del toro
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7550936
Coordinadora Académica
Quibdó

Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. – 2025

Leidy Yohana Palacios Palacio, identificada con la cédula de ciudadanía **No.35892409** de **Quibdó**, en mi calidad de Contratista del **SENA,** como instructor de formación profesional en el Nivel Titulada en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizad asadas para el periodo objeto de cobro.

Valor y forma de pago: **Valor y forma de pago:** Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATRO MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS($48.004.416) MCTE estos serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($888.971)MCTE b) (8) ocho pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a octubre por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($5.333.824)MCTE. Un último pago correspondiente al mes de noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS (4.444.853) MCTE.

Plazo: Será hasta el (25) de noviembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal de ochenta y cuatro (84) instructores, para orientar, acompañar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular titulada y complementaria

del Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2025 en las áreas temáticas definidas en el

Obligaciones Específicas:

No	2 Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyo en la inducción de aprendices: Participar activamente en el proceso de inducción de aprendices matriculados, generando sentido de pertenencia e identificación con el SENA, según las temáticas sugeridas.	No aplica para el periodo objeto de pago.	No aplica para el periodo objeto de pago
2.	Portafolio del Instructor: Elaborar, actualizar y presentar el Portafolio del Instructor, garantizando el registro de los siguientes elementos en la plataforma asignada: ▪ Plan de trabajo concertado con el aprendiz para la ruta de aprendizaje. ▪ Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación. ▪ Actas y planes de mejoramiento académico para aprendices que lo requieran. ▪ Planeación pedagógica. ▪ Registro de inasistencias en SOFIA Plus y	Se creó el portafolio del instructor con la información solicitada, de acuerdo a los lineamientos establecidos para el cumplimiento de la obligación contractual.	Ver.Drive

	consolidado mensual firmado. ▪ Uso adecuado de la plataforma ZAJUNA (LMS) para la formación profesional. ▪ Evaluación y registro oportuno de resultados de aprendizaje en el sistema académico.		
3.	Asistencia a reuniones y capacitaciones: Participar en capacitaciones y reuniones convocadas por el coordinador académico, subdirector o supervisor.	Se asistió a reuniones programadas por la directora y/0 coordinación académica.	Ver. Imagenes
4.	Planilla de cobro: Diligenciar y presentar la planilla de cobro de honorarios a través del sistema establecido (http://contratistas.sena.edu.co).	Se presentó la planilla de cobro generada en el aplicativo si contratista para el periodo objeto de pago.	Ver. Informe cargado en secop II Correos :
5.	Confidencialidad: No divulgar información confidencial del SENA ni utilizarla en beneficio propio o de terceros.	Se da cumplimiento al compromiso con la confidencialidad entendiendo que es un principio esencial que asegura la integridad y la confianza en los procesos educativos del SENA, lo cual es de vital importancia para el buen desempeño y la ética profesional en mi rol como instructor.	Ver. imágenes de los ambientes de formación y demás equipos a mi cargo.
6.	Custodia de bienes: Proteger y garantizar el buen uso de los bienes entregados para el desarrollo del contrato, gestionando mantenimientos	Se garantiza el cuidado y la protección de los bienes a mi cargo.	Ver. Imágenes

	y asegurando su devolución al finalizar el contrato.		
7.	Legalización de comisiones: Presentar la legalización de comisiones de servicios dentro de los cinco días hábiles posteriores a su finalización.	No aplica para el periodo objeto de pago.	No aplica para el periodo objeto de pago
8.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se participó en la planeación de procesos formativos, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Ver. Imágenes .
9.	Desarrollar personalmente bajo los parámetros de calidad y del Código de Integridad del SENA, la totalidad de las acciones de formación contratadas en los ambientes de formación asignados por la Coordinación Académica del Centro de Formación, de acuerdo con la programación establecida.	Se realizaron las actividades de formación teniendo en cuenta el respecto, honestidad, compromiso, diligencia , justicia, solidaridad y lealtad, lo cual indica que existe una alineación con lo planteado en el código de integridad Sena.	Ver. Imagenes
10.	Impartir formación, según le sea requerido, en la etapa lectiva o en seguimiento a etapa productiva, haciendo uso del LMS dispuesto por la Entidad y las herramientas de los Ambientes Virtuales de Aprendizaje que garanticen la	Se impartió formación teniendo en cuenta las herramientas tecnológicas y metodológicas establecidas por la institución.	Ver.Imagene s

	formación profesional integral de los aprendices asignados.		
11.	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFÍA PLUS, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Verificar que los juicios de evaluación se encuentren registrados en los espacios del LMS y el Sistema de Gestión Académica (SOFÍA Plus), con el fin de garantizar que los registros corresponden a la ejecución de la formación.	Se revisó en Sofía plus el reporte de juicios evaluativos de los aprendices.	Ver. Reporte de juicios evaluativos
12.	Brindar asesoramiento personalizado a los aprendices, retroalimentación y evaluación de sus actividades, haciendo uso de la metodología y recursos tecnológicos en el marco de la función orientadora de la formación virtual SENA.	Actividad desarrollada de forma adecuada, donde se brinda a los aprendices un aprendizaje personalizado de acuerdo a sus necesidades de aprendizaje.	Ver. Imágenes.

13.	Hacer uso del LMS establecido por la Entidad, así como de las herramientas tecnológicas que sean necesarias para orientar de manera adecuada el programa de formación programado.	No aplica pero el periodo objeto de pago.	No aplica pero el periodo objeto de pago
14.	Orientar la formación con calidad y eficiencia, haciendo uso de todas las herramientas disponibles, brindando las guías de aprendizaje diseñadas, evaluando de manera apropiada, de acuerdo con la metodología de la formación profesional integral SENA.	Se realizaron las guías de aprendizajes de la competencia dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión, en el Técnico en emprendimiento y fomento empresarial, desarrollando la siguientes actividades , Observar el video "Los 5 secretos para emprender del hombre más rico de Asia, Jack Ma"https://youtu.be/AaniATLZQa8, historia de la administracion,teoria general de la administración, nuevos modelos genrenciales,clasificacion de empresas en Colombia, procesos para la creación de empresas en Colombia, se utiliza como herramientas tecnológicas de apoyo las plataformas tecnologicas classroom y padle, Canvas, se de está trabajando la modelación de ideas de negocios bajo la metodología desingn thinking desarrollando las cinco faces que la integran.	Ver.Imagene s Listado de asistencia
15.	Participar activamente en las jornadas de trabajo y transferencias en relación con la actividad contractual.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.	Para este periodo no se presentaron actividades
16.	Presentar oportunamente cuenta de cobro de manera mensual en el aplicativo SECOP II con los soportes correspondientes, conforme a las instrucciones brindadas.	Se cargó la cuenta de cobro al aplicativo secop II con la documentación solicitada.	Ver. Plataforma seco II

17.	Participar bajo previa autorización, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.
	requeridos para el área temática objeto del contrato		
18.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la evaluación de resultados de aprendizajes de las fichas asignadas.	Reporte de Juicios evaluativos.
19.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.	Se realizaron las guías de aprendizajes de la competencia dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión, en el Técnico en emprendimiento y fomento empresarial, desarrollando la siguientes actividades , Observar el video “Los 5 secretos para emprender del hombre más rico de Asia, Jack Ma”https://youtu.be/AaniATLZQa8, historia de la administracion,teoria general de la administración, nuevos modelos genrenciales,clasificacion de empresas en Colombia, procesos para la creación de empresas en Colombia, se utiliza como herramientas tecnológicas de apoyo las plataformas tecnologicas classroom y padle, Canvas, sede está trabajando la modelación de ideas de negocios bajo la metodología desingn thinking desarrollando las cinco faces que la integran.	

20.	Participar bajo previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineado con las políticas de SENNOVA.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.
21.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.
	diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		

22.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras.	Reunión para seguimiento del aprendiz Jhon Eiver Valencia con el propósito de verificar el cumplimiento de los acuerdos pactados sobre el cumplimiento con las actividades de formación. Se realiza seguimiento a el avance de los aprendices relacionadas con las competencias desarrolladas en la plataforma Sofia Plus.	Acta # 1.

23.	Participar en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.	Para este periodo no se presentaron actividades relacionadas con la obligación.
24.	Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el periodo objeto de pago
25.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos establecidos por la Entidad	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el periodo objeto de pago
26.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento de objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con el Almacén	Se tiene el cuidado necesario para proteger los bienes a mi cargo.	Ver. Imagenes
27.	Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar	No aplica para este periodo de pago.	No aplica para este

	dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación.		periodo de pago.
28.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo objeto de pago no se han asignado obligaciones adicionales.	Para el periodo objeto de pago no se han asignado obligaciones adicionales.
29.	Otras obligaciones: Cumplir con cualquier otra asignación necesaria para el adecuado	Para el periodo objeto de pago no se han asignado obligaciones adicionales.	Para el periodo objeto de pago no se han asignado obligaciones adicionales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (7989809665) operador **SOI PLANILLA** correspondiente al periodo octubre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Leidy Yohana Palacios Palacios
C.C. No. 35892409

Recibí a satisfacción
Christiam Rivas Del toro
SUPERVISORA CONTRATO No 7961999736

Tema: Presentación practica fase de prototipado metodología desingn thinking
Técnico emprendimiento y fomento empresarial.
Lugar: Sena Principal















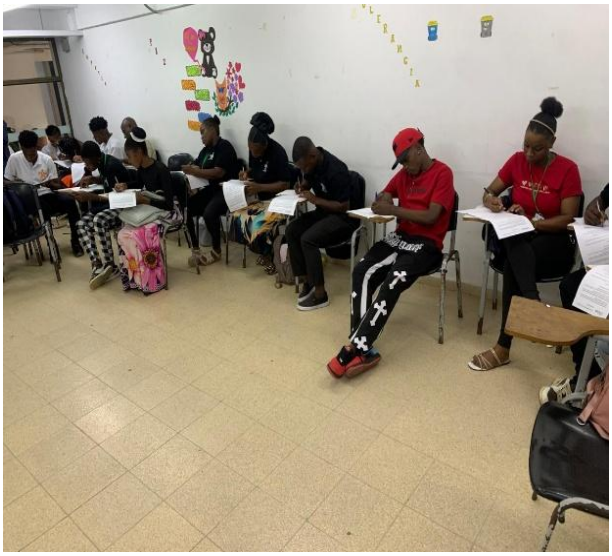


Tema: Análisis y taller sobre la estrategia del océano azul
Técnico emprendimiento y fomento empresarial
Lugar: Sena Principal







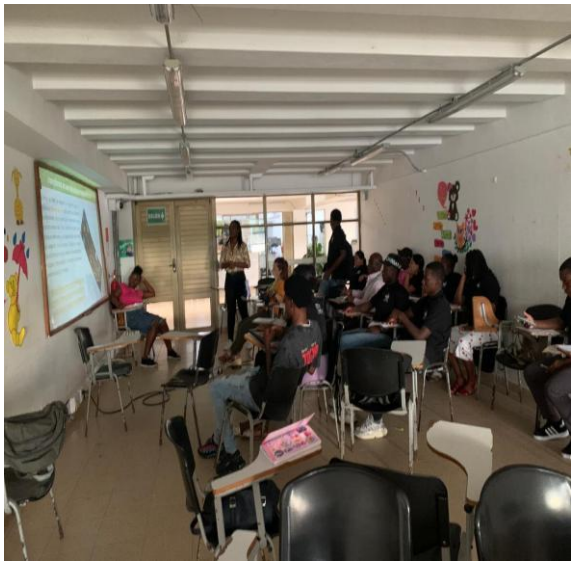


Tema: Contenido del plan de negocios y liderazgo
Técnico emprendimiento y fomento empresarial.
Lugar: Sena Principal









Tema: Reunión de planeación y seguimiento con coordinación académica
Técnico emprendimiento y fomento empresarial.
Lugar: Sena Principal





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3232226 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.
2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

2. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.

4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO, ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.

5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 119,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2025	12/11/2025	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	40,00

INSTRUCTOR: LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Reporte de Juicios Evaluativos

Ficha: 3232226

Emprendimiento y Fomento empresarial

CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - RAP1. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633046 - RAP3. RECONOCER LOS REQUISITOS Y TRÁMITES PARA LA FINANCIACIÓN DEL PLAN DE NEGOCIOS	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633049 - RAP 1. APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633050 - RAP 2. DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633051 - RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633052 - RAP 4. FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633040 - RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633041 - RAP1 ORGANIZAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS, ACTIVIDADES CLAVES Y REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633042 - RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633083 - RAP 1 PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633084 - RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633085 - RAP 3. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	APROBADO	31/01/2025 5.51 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633057 - RAP 3. VERIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS METAS FIJADAS EN LA MEZCLA DE MERCADEO	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633058 - RAP 1 IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633059 - RAP 2. PREPARAR LA MEZCLA DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	POR EVALUAR		-
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633115 - RAP3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633116 - RAP1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	APROBADO	20/11/2025 10.20 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633117 - RAP4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076457115	RUTH DALIANA	LOPEZ PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633118 - RAP2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS

CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633046 - RAP3. RECONOCER LOS REQUISITOS Y TRÁMITES PARA LA FINANCIACIÓN DEL PLAN DE NEGOCIOS	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633049 - RAP 1. APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633050 - RAP 2. DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633051 - RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633052 - RAP 4. FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633040 - RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633041 - RAP1 ORGANIZAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS, ACTIVIDADES CLAVES Y REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633042 - RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633083 - RAP 1 PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633084 - RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633085 - RAP 3. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	APROBADO	31/01/2025 5.51 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633057 - RAP 3. VERIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS METAS FIJADAS EN LA MEZCLA DE MERCADEO	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633058 - RAP 1 IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633059 - RAP 2. PREPARAR LA MEZCLA DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	POR EVALUAR		-
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633115 - RAP3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633116 - RAP1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	APROBADO	20/11/2025 10.20 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633117 - RAP4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1076116392	LUZ YADIRA	PALACIOS CHAVEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633118 - RAP2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS

CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633046 - RAP3. SELECCIONAR LOS PRODUCTOS FINANCIEROS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE INVERSIÓN DEL PLAN	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - RAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633046 - RAP3. RECONOCER LOS REQUISITOS Y TRÁMITES PARA LA FINANCIACIÓN DEL PLAN DE NEGOCIOS	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633049 - RAP 1. APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	APROBADO	31/01/2025 5.56 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633050 - RAP 2. DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633051 - RAP 3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633052 - RAP 4. FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633040 - RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633041 - RAP1 ORGANIZAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS, ACTIVIDADES CLAVES Y REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633042 - RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633083 - RAP 1 PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633084 - RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633085 - RAP 3. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	APROBADO	31/01/2025 5.51 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633057 - RAP 3. VERIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS METAS FIJADAS EN LA MEZCLA DE MERCADEO	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633058 - RAP 1 IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633059 - RAP 2. PREPARAR LA MEZCLA DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	POR EVALUAR		-
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633115 - RAP3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633116 - RAP1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	APROBADO	20/11/2025 10.18 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633117 - RAP4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1123364866	JORMAN	URRUTIA PALACIOS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633118 - RAP2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS

CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633040 - RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA	POR EVALUAR		-
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633041 - RAP1 ORGANIZAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS, ACTIVIDADES CLAVES Y REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633042 - RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS	POR EVALUAR		-
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633083 - RAP 1 PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633084 - RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633085 - RAP 3. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	APROBADO	31/01/2025 5.51 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633057 - RAP 3. VERIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS METAS FIJADAS EN LA MEZCLA DE MERCADEO	POR EVALUAR		-
CC	1103684319	MARIA NUBIA	CONQUISTA CHOCHO	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633058 - RAP 1 IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO	POR EVALUAR		-

CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633049 - RAP 1. APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39701 - Prospectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	633052 - RAP 4. FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA	APROBADO	31/01/2025 5.57 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633040 - RAP3. VERIFICAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LOS RECURSOS CLAVES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633041 - RAP1 ORGANIZAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS, ACTIVIDADES CLAVES Y REQUERIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39632 - Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	633042 - RAP2. PREPARAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633083 - RAP 1 PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633084 - RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO	APROBADO	31/01/2025 5.50 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39664 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	633085 - RAP 3. RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	APROBADO	31/01/2025 5.51 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633057 - RAP 3. VERIFICAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS METAS FIJADAS EN LA MEZCLA DE MERCADEO	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633058 - RAP 1 IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	633059 - RAP 2. PREPARAR LA MEZCLA DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN EL MODELO DE NEGOCIO	POR EVALUAR		-
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633115 - RAP3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633116 - RAP1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	APROBADO	20/11/2025 10.20 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633117 - RAP4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS
CC	1028400308	ERIKA VALENTINA	LOPEZ PANESSO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	633118 - RAP2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO	APROBADO	20/11/2025 10.52 a	CC 35892409 - LEIDY YOHANA PALACIOS PALACIOS