

	FORMATO		CÓDIGO: BS-FO-155
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO		VERSIÓN: 2
			FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	NATALIA MARCELA URREGO USUGA		C.C. No:		1128439682
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL ANTIOQUIA		No CONTRATO:		ANT-055-2025
FECHA DE INICIO DEL CTO:	28/02/2025		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:		28/12/2025
No CDP:	4125	No RP:	9325	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS
Número de Planilla PILA			Fecha de Pago de planilla PILA		
4627641687			2025-11-06		
OBJETO:					
Prestar servicios de apoyo para el acompañamiento académico del programa Administración Pública Territorial APT en los municipios de Santafé de Antioquia y Caicedo, en la Territorial Antioquia de la ESAP					

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	SEPTIEMBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	11	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	9

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO
--

Valor Inicial:	\$ 22.749.636,00
Valor Adición:	\$ 0,00
Valor Reducción:	\$ 0,00
Valor Total:	\$ 22.749.636,00
Valor a pagar:	\$ 2.275.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar en la verificación del cumplimiento del reglamento estudiantil en los programas académicos se adelantan en los municipios del área de influencia.	se le compartio a los estudiantes las encuestas solicitadas por la cede central y la territorial cumpliendo con la normatividad y las actividades académicas
2. Realizar acompañamiento periódico a los diferentes grupos de la ESAP en los municipios de su área de influencia.	Realice el acompañamientos en los cetap Caicedo y Santa fe de Antioquia, para un total de 8 sesiones de clases correspondientes a las asignaturas: 1 acompañamiento a la materia Gerencia Pública Integral, 3 acompañamientos a la materia Proyectos de Desarrollo del cetap Santa fe de Antioquia . En el cetap Caicedo se reliazaron acompañamiento a tres materias 1 sesión de la materia Globalización, geoestrategia y relaciones mundiales con 2 sesiones de la materia Proyecto Futuro I 1 sesión de la materia Gobierno y Política Pública
3. Realizar seguimiento y reporte de las novedades académicas de los grupos a su cargo	durante este mes no tuvimos reporte de novedades en el territorio, se han cumplido con las presencialidades y los estudiantes y los docentes han estado muy satisfechos.
4. Participar en las reuniones periódicas citadas por el grupo académico de la territorial.	tuvimos 3 reuniones de coordinadores en las siguientes fechas: - 4 de septiembre - 18 de septiembre -25 de septiembre
5. Acompañar a las obligaciones contraídas en los convenios firmados con los municipios o CETAP.	se ha brindado acompañamiento a los cetap y los estudiantes y afortunadamente los convenios estan funcionando de forma correcta y amena
6. Realizar solicitud y consolidar la documentación a cada docente antes durante y después del desarrollo curricular Micros, Guías, Listas de asistencia física, formato clases a distancia, ETC.	se le envio solicitud a 5 docentes de las guias y microcurriculum que luego deben ser cargadas a la carpeta drive.
7. Elaborar formatos de cumplido de comisión docente.	se elaboraron 2 cumplidos de comisión a los docentes Luz Beatriz Guarín Daniel Florez Medina
8. Realizar un informe referente a la permanencia educativa de los estudiantes de los CETAP a su cargo.	en los cetap se han presentado inconvenientes y se han logrado sollucionar, tenemos 11 estudiantes en la cetap caicedo y 5 en la cetap santa fe de Antioquia.
9. Realizar control y seguimiento de los convenios establecidos con los CETAP de influencia.	se ha gestionado el cumplimiento de la conectividad de los estudiantes pues tenemos un estudiante que por su condicion médica siempre realiza las actividades academicas de forma virtual.
10. Realizar la revisión de los expedientes contractuales de los docentes a vincular en los CETAP de influencia.	durante este mes se NO han actualizado las carpetas drive de los docentes que nos asignaron y los que contestaron a los requerimientos de contratación.

11. Desarrollar las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y área de del Desempeño a su cargo.	No tuvimos funciones contractuales diferentes a las asignadas en el contrato.
12. Realizar entrega mensual de la documentación de su gestión según las Tablas de Retención Documental de la ESAP.	se realizo la consolidacion de las actas para las tablas de retención que son las actas de coordinadores.
13. Legalizar los gastos de desplazamiento de conformidad con lo ordenado en la Resolución SC No. 2662 de 30 de diciembre de 2024 “Por la cual se expiden los lineamientos de comisiones de servicios, viáticos, gastos de desplazamiento, gastos de transporte, auxilio económico, otros gastos, y se dictan otras disposiciones” CAPÍTULO VI. Sanciones, o autorizar el descuento de los no legalizados de los honorarios mensuales.	se legalizaron dos desplazamientos a la cetap de caicedo correspondientes a las materias - Globalización, geoestrategia y relaciones mundiales - Proyecto Futuro I

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	MARIA TERESA GALEANO RENDON	43499705

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.900	\$ 0	\$ 227.800	\$ 6.900	\$ 234.700
SUBTOTALES:										\$ 227.800	\$ 6.900	\$ 234.700

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037- NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 5.400	\$ 0	\$ 178.000	\$ 5.400	\$ 0	\$ 183.400
SUBTOTALES:									\$ 178.000		\$ 5.400		\$ 178.000	\$ 5.400	\$ 0	\$ 183.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 300	\$ 0	\$ 7.800
SUBTOTALES:									\$ 7.500	\$ 300	\$ 0	\$ 7.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SEGURIDAD SOCIAL					SALUD					ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT			IBC	CENTRO DE TRABAJO				
1	CC 1128439682	URREGO USUGA NATALIA MARCELA	INDEPENDIENTE	CONTRATO DE SERVICIOS	\$ 1.423.500				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 227.800	EPS037- NUEVA EPS	30	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.423.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 425.900
----------------------	-------------------

Correo: Natalia Marcela Marcel x | jKlcc... x | Informe Actividades x | Editor x +

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14628825

Verifica que eres tú

Aumentar el contraste UTC -5 12:46:20 Natalia Marcela y...

Buscar...

Escritorio Menú Administración de contratos Ver contrato

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

ID de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	04/07/2025 1:53:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	04/01/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	227.136 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	05/07/2025 14:23:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	05/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	3	06/05/2025 10:18:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	19/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	24/06/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	23/06/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	08/05/2025 5:01:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	08/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	10/08/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	29/09/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	16 días de tiempo transcurrido	10/01/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle

12:46 p. m. 20/11/2025

Correo: Natalia Marcela Marcel x | jKlcc... x | Informe Actividades x | Editor x +

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14628825

Verifica que eres tú

Aumentar el contraste UTC -5 12:46:20 Natalia Marcela y...

Buscar...

Escritorio Menú Administración de contratos Ver contrato

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

ID de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	04/07/2025 1:53:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	04/01/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	227.136 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	05/07/2025 14:23:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	05/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	3	06/05/2025 10:18:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	19/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	24/06/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	23/06/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	08/05/2025 5:01:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	08/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	10/08/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	29/09/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	16 días de tiempo transcurrido (11/4/2025 12:00:00 PM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	10/01/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.275.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

12:46 p. m. 20/11/2025