

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 20 de octubre de 2020

Señor

SANTIAGO LOZADA GARCES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1328519

Coordinador Académico - Articulación con la Educación Media - Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva.

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2020

Referencia: N° CO1.PCCNTR.1328519 del año 2020

Vladimir Quintana Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 91.489.154** de **Bucaramanga**, en mi calidad de Contratista del SENA – Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato **VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS** m/cte **29.883.200,00**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATRO CIENTES PESOS M/CE **(\$2.752.400.00)**; B) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CE **(\$2.949.000.000)**, C) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2020, por valor de QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS PESOS PESOS M/CE **(\$589.800.00)**.

Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro. 29133844803 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Diez (10) meses y cuatro (4) días, sin exceder el 16 de diciembre de 2020, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media del Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2020.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se participó en reuniones Virtuales citadas por el coordinador de Formación de Articulación Santiago Lozada, para la planeación de las actividades de diseño curricular del mes de octubre y el proceso de formación por el coordinador Santiago Lozada y el líder Miguel Castañeda para dar	Asistencia a reuniones mes de octubre: https://drive.google.com/drive/folders/1-Fa5M1hWyU0l1R49bYprzSq4XSIWwOFB?usp=sharing

		lineamientos, reunion de homologos, Etapa productiva y Entrega de cuentas	
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se trabajo en diseño curricular; reestructuración de la guía GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje NORMAS_CABLEADO ESTRUCTURADO	Carpeta de Guía de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/1HGnZkipbgEvreTv7rTiTZIKlt2RfqZ8N?usp=sharing
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se imparte formación profesional continuando con el desarrollo curricular del 1- 31 de octubre 2020 Fichas 1849115-1849097 Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo -1849070 Técnico en Sistemas de undécimo; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón y Facundo Navas. Y Fichas 2061870-2057300-2057304 Técnico en Sistemas grado 10; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón-col Balbino García-Piedecuesta	Carpeta evidencias de trabajo MEET RECORDINGS https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se imparte formación profesional continuando con el desarrollo curricular del 1- 31 de octubre 2020 Fichas 1849115-1849097 Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo -1849070 Técnico en Sistemas de undécimo; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón y Facundo Navas. Y Fichas 2061870-2057300-2057304 Técnico en Sistemas grado 10; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón-col Balbino García-Piedecuesta	Carpeta evidencias de trabajo MEET RECORDINGS https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing
6-	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizo la evaluación de los resultados de aprendizaje fichas 1849070, 1849115, 1849097 grado 11 y Fichas 2061870-2057300-2057304 grado 10	Se califican resultados de aprendizajes https://drive.google.com/drive/folders/1yzdaZrkvfVbuo3Rp0AMlw-a6owcOP5V2?usp=sharing
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matricula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ha realizado actividad durante este mes	N/A
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b).	Se Verifica la participación de los aprendices que están desarrollando las actividades planteadas en el drive Fichas 1849115 Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo -1849070 Técnico en Sistemas de undécimo correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón y Facundo Navas. Fichas 2061870-2057300-2057304 Técnico en Sistemas grado 10	PORTAFOLIO DEL APRENDIZ https://drive.google.com/drive/folders/1gTHduETH_8F9SLkp8J5yeoZVCac9uid1?usp=sharing

	Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón-col Balbino García-Piedecuesta	
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
12.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realiza seguimiento de la Etapa Productiva de los aprendices de las Fichas 1849115-1849097 Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo -1849070 Técnico en Sistemas de undécimo correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón y Facundo Navas.	Seguimiento Etapa Productiva Fichas 1849115-1849070-1849097 https://drive.google.com/drive/folders/1EdzwyDyERgwNjGldqamgYrMSvfYiIBX?usp=sharing
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
17.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, o la actualización. "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Se anexa correo con el resultado de evidencia de oportunidad.	Resultados Certificación de Competencias Laborales en Impartir Formación Presencial. https://drive.google.com/drive/folders/1q7sGdPfNWdU02Thv2ZRWwNnoYJsw1t8w?usp=sharing
18.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
19.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
20.	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional	Se trabajo en diseño curricular; reestructuración de la guía GFPI-F-	EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL



	para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	019_Formato_Guia_de_Aprendizaje NORMAS _CABLEADO ESTRUCTURADO	https://drive.google.com/drive/folders/1HGnZkipbgEvreTv7rTiTZIKlt2RfqZ8N?usp=sharing
21.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
22.	Orientar a las instituciones educativas en el proceso de registro de sus estudiantes en el aplicativo SOFIA PLUS.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
23.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
24.	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se ha realizado actividad durante este mes	Asistencia a reuniones octubre https://drive.google.com/drive/folders/1-Fa5M1hWyU0l1R49bYprzSq4XSIWwOFB?usp=sharing
25.	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial de acuerdo a las necesidades del Centro de Formación.	Se imparte formación profesional continuando con el desarrollo curricular del 1- 31 de octubre 2020 Fichas 1849115-1849097 Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo -1849070 Técnico en Sistemas de undécimo; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón y Facundo Navas. Y Fichas 2061870-2057300-2057304 Técnico en Sistemas grado 10; correspondientes a las I.E Col. Luis Carlos Galán-Girón-col Balbino García-Piedecuesta	EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing
26.	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
27.	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
28.	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
29.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
30.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.
31.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se participó en reuniones Virtuales citadas por el coordinador de Formación de Articulación Santiago Lozada, para la planeación de las actividades de diseño curricular del mes de SEPTIEMBRE y el proceso de formación . Informe 1. GTH_F_062_v06_formato_informe_mensual_de_ejecución	Capeta Asistencia a reuniones y responder requerimientos del Coordinador y Líder de Articulación con la Media mes de octubre https://drive.google.com/drive/folders/1vXoNk6009SdzVd90J9J5IB82JPQG0LD5?usp=sharing
32.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se ha realizado actividad durante este mes	N.A.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7767636910 de la planilla expedido por aportes en línea correspondiente al mes de septiembre del año 2020.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Vladimir Quintana Rincón
Contratista
C.C. No. 91489154 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

SANTIAGO LOZADA GARCES
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.1328519
Coordinador Académico - Articulación con la Educación
Media - Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva.



PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES										
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL										
Programa	Ficha	Calendar	Instructor	Guía de aprendizaje	Activiades de aprendizaje - Realizadas (1 al 20 de Octubre)	Activiades de aprendizaje - Proyectadas (21 al 30 de Octubre)	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencias/o Producto (Ubicación de evidencia)	Fecha de Entrega
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	1/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES	REDES SOCIALES		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057300	2/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057304	2/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849097	5/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje Sistemas numericos	FPI: PROTOCOLOS TCP/IP - SUBNETING		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2061870	5/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849115	6/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje ELECTRICIDAD	SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	7/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES	REDES SOCIALES		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	8/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES	REDES SOCIALES		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020

TECNICO EN SISTEMAS	2057300	9/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057304	9/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849115	13/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje ELECTRICIDAD	SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	14/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES	REDES SOCIALES		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	15/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES	REDES SOCIALES		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057300	16/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057304	16/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	21/10/2020
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849097	19/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje Sistemas numericos		FPI: CABLEADO ESTRUCTURADO: DEFINICIÓN, COMPONENTES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2061870	19/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES		REDES SOCIALES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020

TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849115	20/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje ELECTRICIDAD		SISTEMA REGULADO DE POTENCIA PARA EL CABLEADO	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	21/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje BASICO PROGRAMACION		BASICO PROGRAMACION	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	22/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS DE RED		BASICO PROGRAMACION	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057300	23/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES		REDES SOCIALES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2057304	23/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES		REDES SOCIALES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849097	26/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje Sistemas numericos		FPI: CABLEADO ESTRUCTURADO: DEFINICIÓN, COMPONENTES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	2061870	26/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES		REDES SOCIALES	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	1849115	27/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje ELECTRICIDAD		SISTEMA REGULADO DE POTENCIA PARA EL CABLEADO	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTEMAS	1849070	28/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS DE RED		FPI: HOJAS DE CALCULO	Interacción por medio de correo electrónico, whatsapp y videoconferencia-Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsapp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020

TECNICO EN SISTAMAS	1849070	29/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F- 019_Formato_Guia_de _Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS DE RED		FPI: HOJAS DE CALCULO	Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia- Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTAMAS	2057300	30/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F- 019_Formato_Guia_de _Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia- Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020
TECNICO EN SISTAMAS	2057304	30/10/2020	VLADIMIR QUINTANA RINCÓN	GFPI-F- 019_Formato_Guia_de _Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS	FPI: SISTEMAS OPERATIVOS LINUX		Interacción por medio de correo electrónico, whatsApp y videoconferencia- Plataforma CLASSROOM	Correo misena, whatsApp, Drive, y MEET-CLASSROOM	https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_i67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing	30/10/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VLADIMIR QUINTANA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	1849070 - SISTEMAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR. CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

19/10/20 12:21 PM

Page 1 of 8

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION	
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,50	

FICHA DE APRENDIZAJE:	2057300 - SISTEMAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR. CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

19/10/20 12:21 PM

Page 2 of 8

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION	
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00	

FICHA DE APRENDIZAJE:	2061870 - SISTEMAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR. CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

19/10/20 12:21 PM

Page 3 of 8

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION	
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00	

FICHA DE APRENDIZAJE:	2057304 - SISTEMAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR. CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.	

19/10/20 12:21 PM

Page 4 of 8

FICHA	1849115 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
DE APRENDIZAJE:	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

10/20 12:21 PM Page 6 of 8

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,00

9/10/20 12:21 PM Page 7 of 8

INSTRUCTOR: VLADIMIR QUINTANA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL



INFORME DE EJECUCIÓN PLAN DE TRABAJO OCTUBRE DE 2020

1. GRUPOS ATENDIDOS ENTRE EL 1 Y EL 30 DE OCTUBRE DE 2020

PROGRAMA FORMACION	FICHA	GRADO	COLEGIO
Técnico en Mantenimiento Equipos de Computo	1849115	GRADO 11°	LUIS CARLOS GALÁN SAMIENTO
Técnico en Mantenimiento Equipos de Computo	1849097	GRADO 11°	LUIS CARLOS GALÁN SAMIENTO
Técnico en Sistemas	1849070	GRADO 11°	FACUNDO NAVAS MANTILLA
Técnico en Sistemas	2061870	GRADO 10°	BALBINO GARCÍA
Técnico en Sistemas	2570300	GRADO 10°	LUIS CARLOS GALÁN SAMIENTO
Técnico en Sistemas	257304	GRADO 10°	LUIS CARLOS GALÁN SAMIENTO

2. ANÁLISIS DE MI ACCIÓN PEDAGÓGICA

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Realizar sesiones en línea con la herramienta Google MEET y la utilización de la plataforma CLASSROOMS para el desarrollo de la Formación Profesional Integral. Igualmente se inicia el Seguimiento de la Etapa Productiva/2020.	Que los aprendices pongan en práctica el uso de las TIC herramientas digitales asimismo el instructor por medio de Google Drive, Google MEET, grupos de WhatsApp y canal de YouTube para el desarrollo de su formación.	Se requiere un mayor apoyo por parte de algunas instituciones educativas en temas como: la recepción de documentos, respuesta oportuna a los requerimientos que se les comparte cuando se observa inasistencias de estudiantes en el proceso – en la etapa productiva – y en las reuniones con los homólogos
Las reuniones periódicas del Coordinador Académico y el Líder de Articulación apoyan el desarrollo de las actividades dentro del proceso. Existe un compromiso de buscar estrategias para ayudar a los aprendices a que continúen en su proceso formativo y el avance de la etapa productiva de la doble titulación.	Las reuniones programadas permite despejar las dudas y apoyan el grupo de Articulación con la media.	El Centro Industrial de Mantenimiento Integral – En su Plan Tecnológico 2020/2030 por medio de su grupo interdisciplinario de personal de dirección, administrativo e instructores , busca fomentar estartagegias para que los aprendices de Articulacion con la Media puedan permanecer y continúen con su proyecto de vida.
Se realizo elaboración y actualización guías de aprendizaje e instrumentos para el desarrollo de la formación profesional Integral del programa Técnico en Sistemas y Técnico en Mantenimiento de Equipos de Computo	Se logró mejorar el contenido de las guías de aprendizaje existentes apuntando a la metodología pedagógica y al trabajo desde casa. Se mejora la experiencia en la plataforma CLASSROOMS y cada día los aprendices utilizan el drive como apoyo al desarrollo de sus actividades.	La interacción por parte de los aprendices con la plataforma CLASSROOMS ha mejorado notablemente pero aún persiste el inconveniente que algunos aprendices no se han podido conectar por la falta de herramientas tecnológicas ya sean computadores, portátiles, celulares, tabletas y conectividad a internet. Continúa los inconvenientes en el acceso a internet



3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN UTILIZADAS

- CLASSROOMS- Suite de Google para trabajos en línea Google Meet / Calendar / Google Drive).
- Suite de Office MICROSOFT
- Facebook
- Grupo de WhatsApp

4. EVIDENCIAS DE TRABAJO

Estas actividades se pueden evidenciar en cada uno de los informes los cuales se fueron mejorando a medida que se avanzaba en el proceso. También en la carpeta de evidencias documentales digitales. Al final cree una plantilla especial para dar indicaciones de cada evento.

Ver el siguiente enlace de los eventos donde se muestra su ejecución.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07ToIOU6w?usp=sharing

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
FICHA 1849070	yo	5 oct. 2020 yo	—
FICHA 1849097	yo	5 oct. 2020 yo	—
FICHA 1849115	yo	5 oct. 2020 yo	—
FICHA 2057300	yo	5 oct. 2020 yo	—
FICHA 2057304	yo	5 oct. 2020 yo	—
FICHA 2061870	yo	5 oct. 2020 yo	—

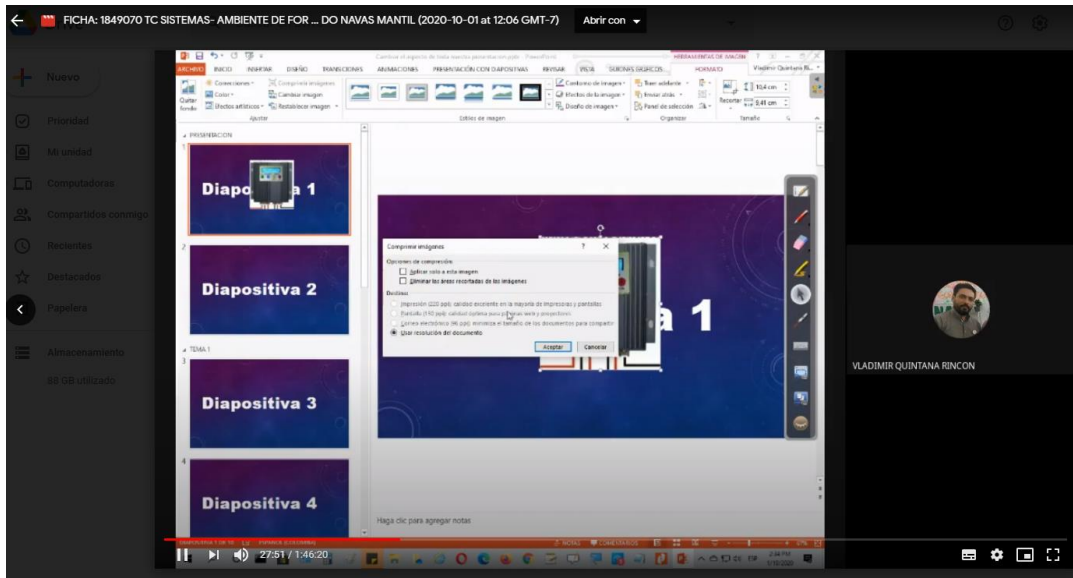
DESCRIPCIÓN DE LOS EVENTOS:

EVENTO 1- JUEVES 01/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.



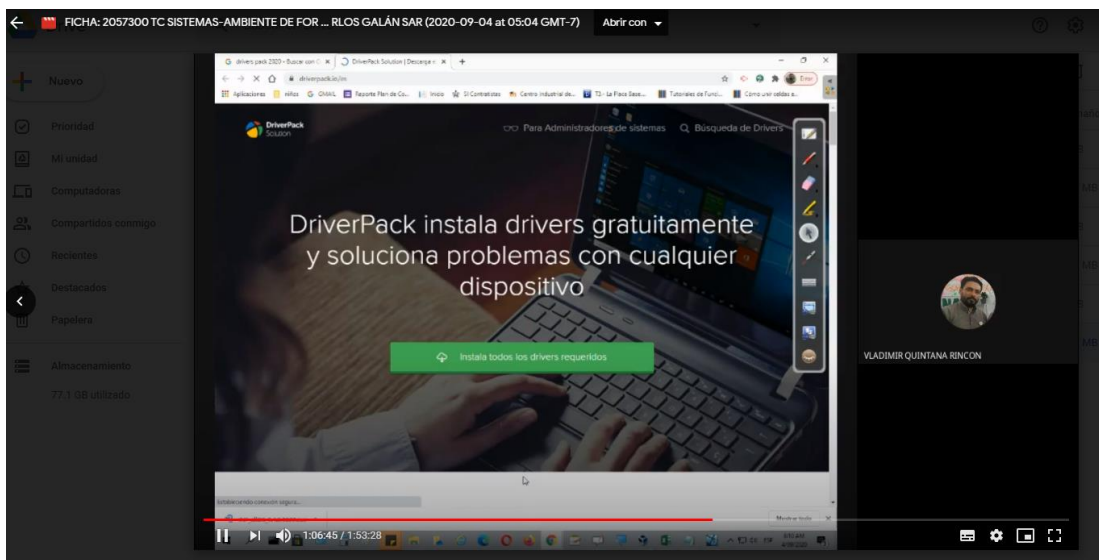
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 2- VIERNES 2/09/2020 6:30 a 11:30 a.m. / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_ Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

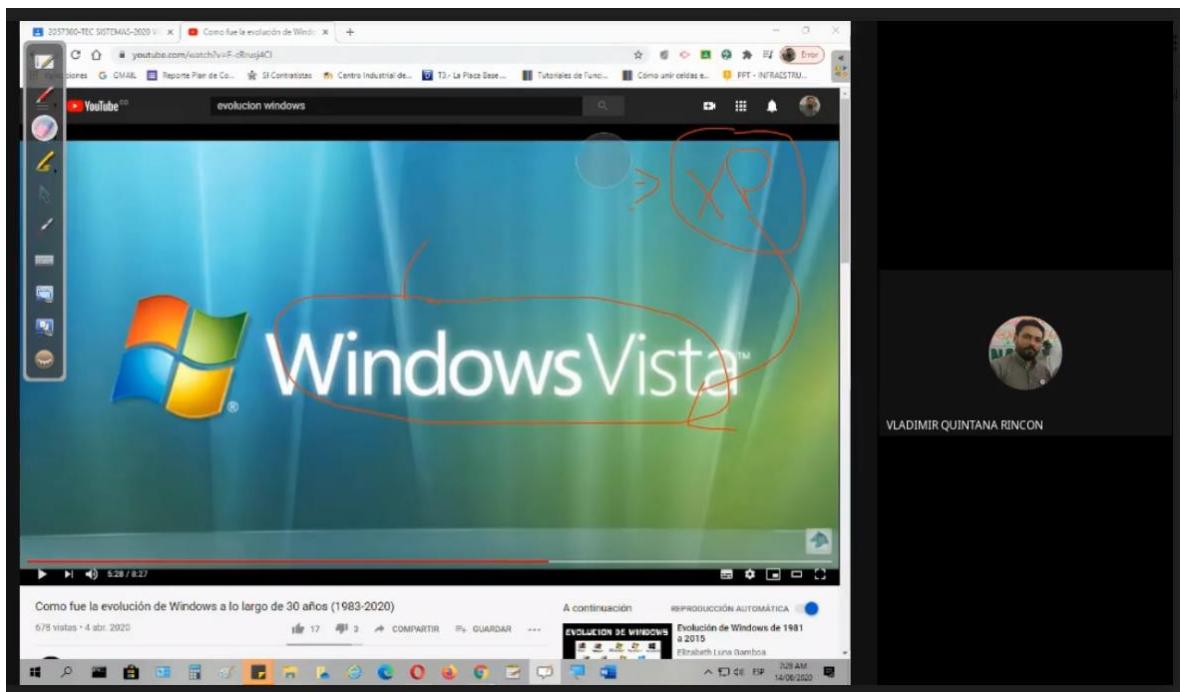




EVENTO 3- VIERNES 2/10/202 13:00 a 18:00 p.m / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

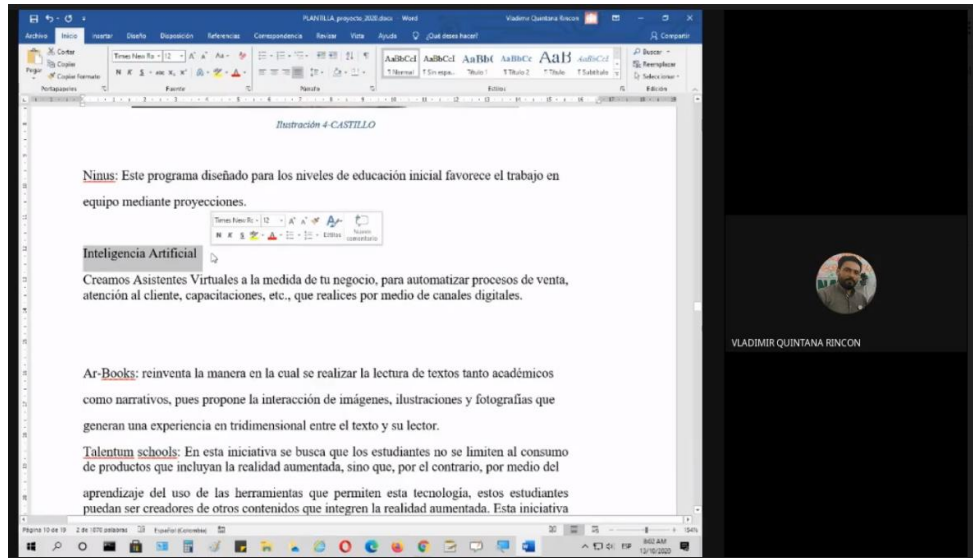
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 4- LUNES 05/10/20200 6:30 a 11:30 p.m. / Ficha 1849097

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

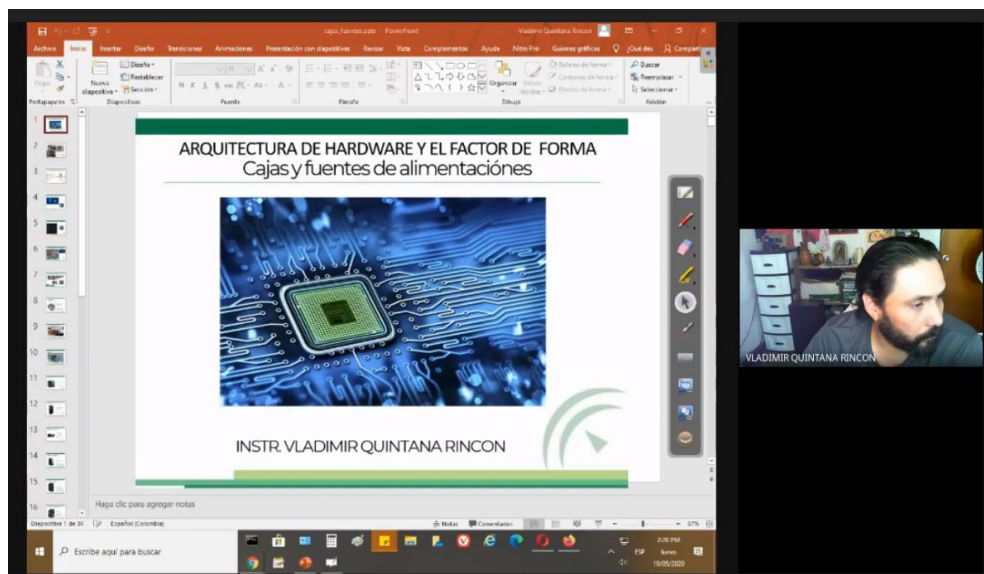
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 5- LUNES 05/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 2061870

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07ToIU6w?usp=sharing

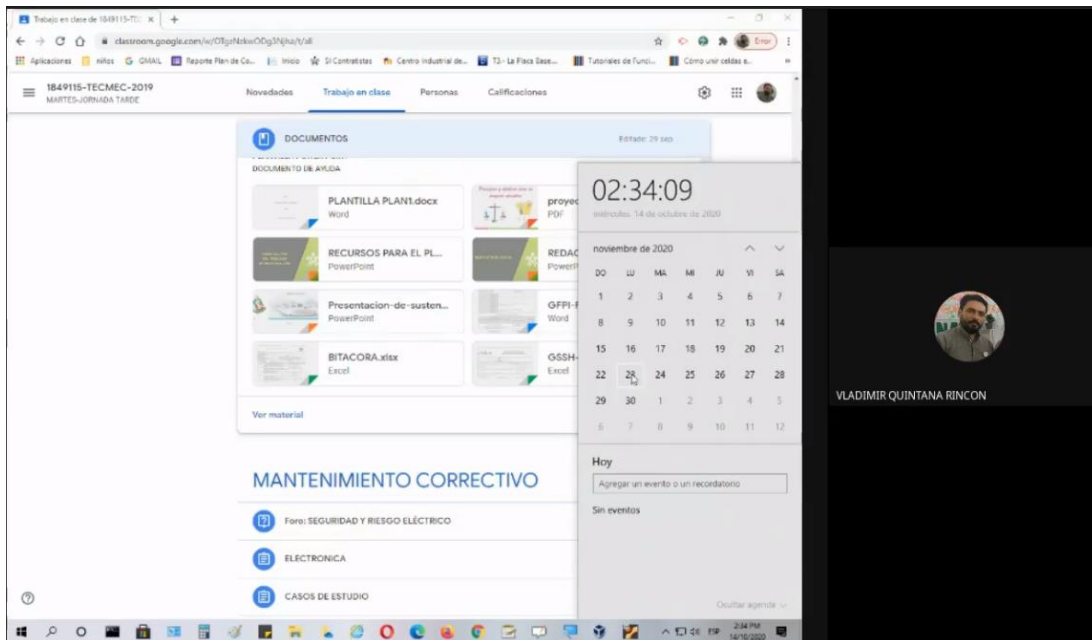




EVENTO 6- MARTES 6/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 1849115

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE HARDWARE - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

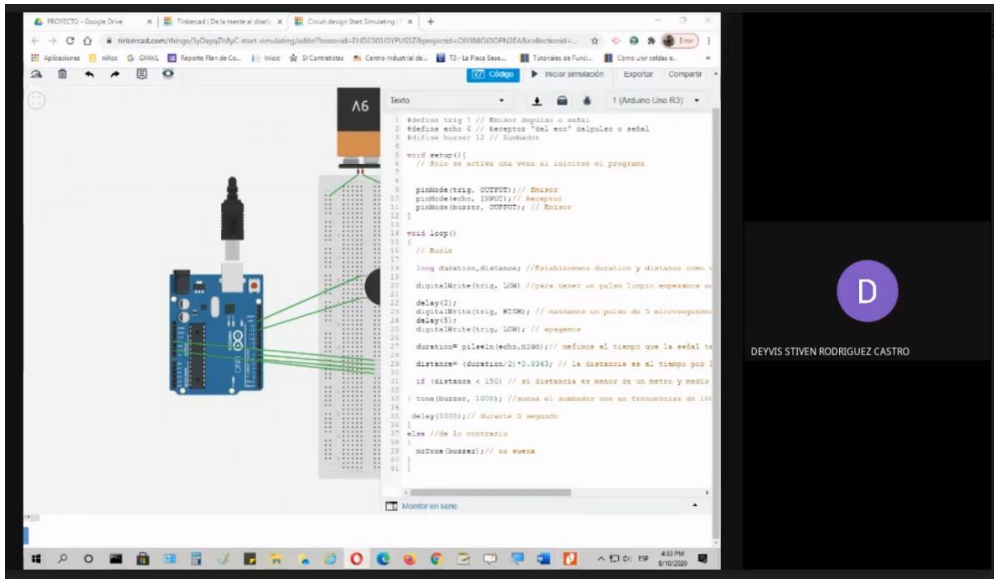
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 7- MIÉRCOLES 07/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje OFIMATICA- PRESENTACIONES -POWER POINT - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

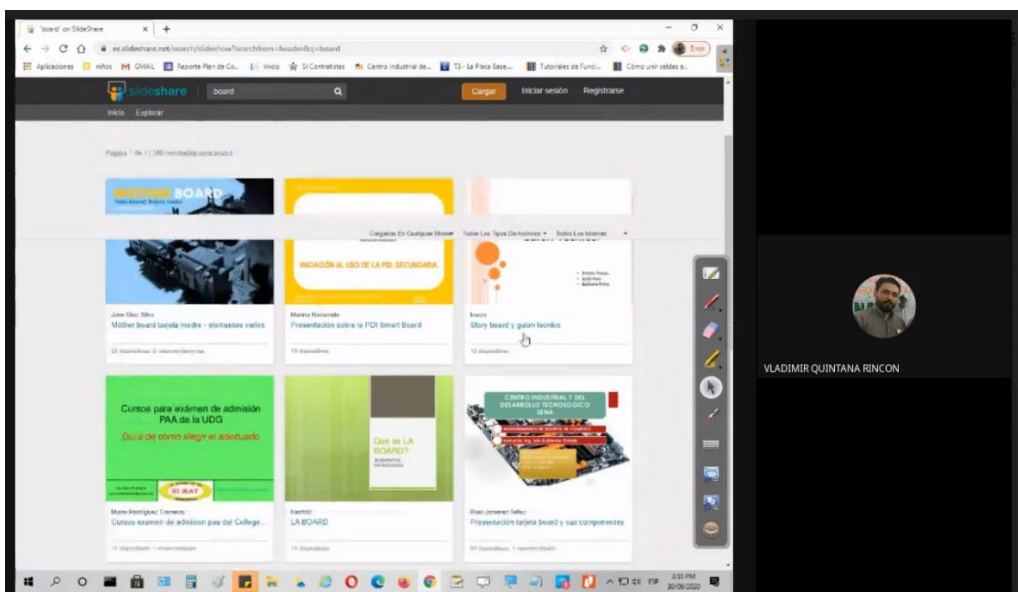
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 8- JUEVES 08/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing





EVENTO 09- VIERNES 09/10/2020 6:30 a 11:30 a.m. / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 10- VIERNES 09/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 2057304

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EL NÚCLEO LINUX

En 1991, un estudiante finlandés llamado Linus Torvalds concibió lo que hoy se conoce como el núcleo Linux. En poco tiempo, la iniciativa se popularizó y gran cantidad de programadores a nivel mundial se unieron para contribuir con su desarrollo. Es así como el núcleo Linux se convierte en uno de los fenómenos de desarrollo colaborativo más exitosos de la historia del software.

¿QUÉ ES UN NÚCLEO?

El núcleo de un sistema operativo es el componente que interactúa con el hardware y administra la comunicación entre el software y éste.

¿CÓMO NACIÓ EL NÚCLEO LINUX?

1984
Richard Stallman inicia el proyecto GNU para la creación de un sistema operativo libre. Para 1991, ya existían muchos componentes pero hacía falta el núcleo.

1991
Linus Torvalds publica los avances preliminares del desarrollo del núcleo Linux. Cuando anuncia el desarrollo del proyecto dice: "Estoy haciendo un sistema operativo. Es sólo un pasatiempo, no será nada grande ni profesional como GNU".

LICENCIA DEL NÚCLEO LINUX

El núcleo Linux utiliza la Licencia Pública General GNU, la cual permite la distribución y comercialización de versiones modificadas y sin modificar del núcleo Linux, pero requiere que todas esas copias se distribuyan bajo la misma licencia y estén acompañadas por el código fuente correspondiente. Este tipo de licencias es conocida como "copyleft".

Todos los contribuyentes del núcleo Linux retienen sus derechos de autor y liberan sus contribuciones bajo una licencia tipo copyleft.

¡Esto significa que el núcleo Linux posee miles de dueños!

ALGUNOS SISTEMAS OPERATI

EVENTO 11- MARTES 13/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 1849115

Desarrollo1de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE HARDWARE - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 12- MIÉRCOLES 14/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.



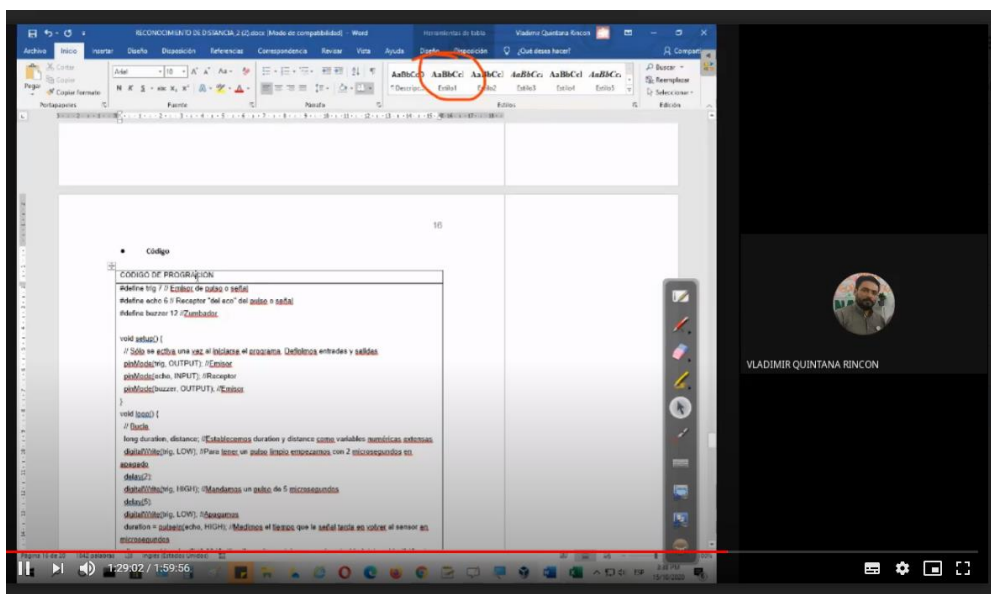
https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 13- JUEVES 15/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje REDES SOCIALES - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

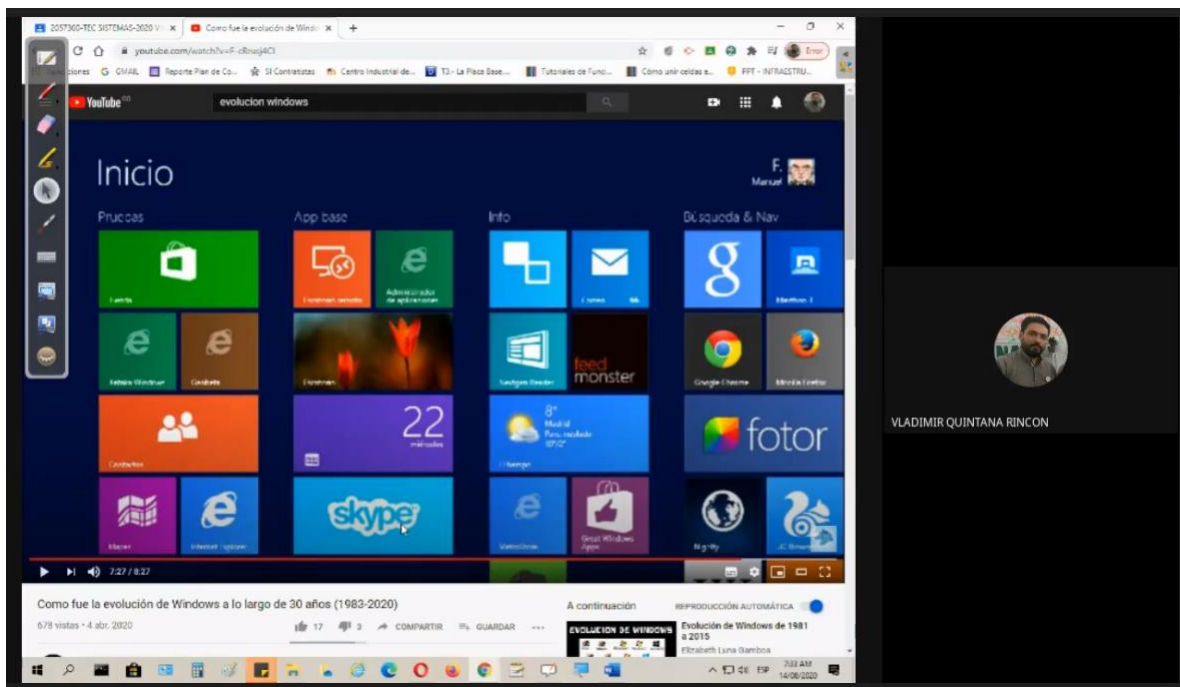




EVENTO 14- VIERNES 16/10/2020 6:30 a 11:30 a.m. / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



EVENTO 15- VIERNES 16/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 2057304

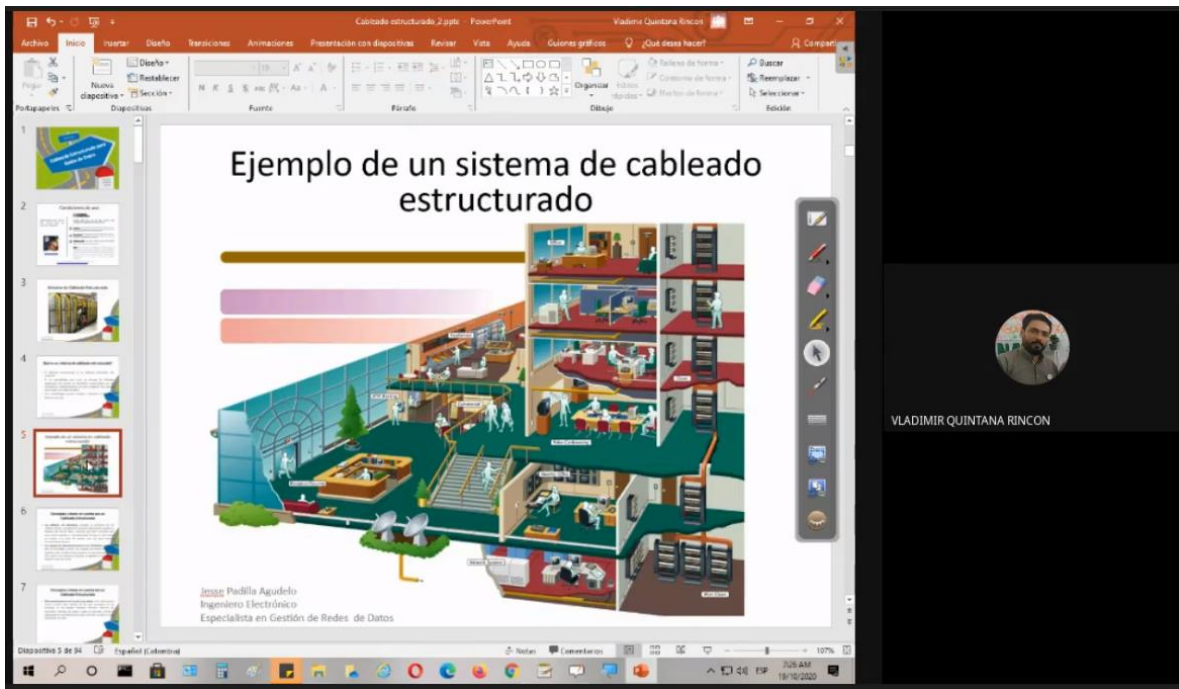
Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 16- LUNES 19/10/2020 06:30 a 11:30 p.m. / Ficha 1849097



Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.



https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 17- LUNES 19/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 2061870

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

<https://drive.google.com/drive/folders/1oNx0rmqFOnvriKCxEbsq92rzsQEIlxjO?usp=sharing>

EVENTO 18- MARTES 20/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 1849115

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE HARDWARE - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.



https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTOS PROYECTADOS MES DE SEPTIEMBRE

EVENTO 19- MIÉRCOLES 21/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT
Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 20- JUEVES 22/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT
Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 21- VIERNES 23/10/2020 6:30 a 11:30 a.m. / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 22- VIERNES 23/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 2057304

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 23- LUNES 26/10/2020 06:30 a 11:30 p.m. / Ficha 1849097



Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 24- LUNES 26/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 2061870

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 25- MARTES 27/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 1849115

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019 Guía de Aprendizaje MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE HARDWARE - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 26 - MIÉRCOLES 28/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 27- JUEVES 29/10/2020 12:30 a 18:00 p.m. / Ficha 1849070

Desarrollo de Formación profesional Integral -Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje PRESENTACIONES -POWER POINT Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.



https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 28- VIERNES 30/10/2020 6:30 a 11:30 a.m. / Ficha 2057300

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing

EVENTO 29- VIERNES 30/10/2020 13:00 a 18:00 p.m. / Ficha 2057304

Desarrollo de Formación profesional Integral. - Sesión en línea Resolución de actividades programadas GFPI-F-019_Formato_Guia_de_Aprendizaje SISTEMAS OPERATIVOS - Explicación y asesoría de actividades programadas en la guía.

https://drive.google.com/drive/folders/1wVd97x54_j67f1s5ND3mprv07TolOU6w?usp=sharing



5. REFLEXIONES Y COMPROMISOS

Las sesiones en línea son un reto como instructor, me comprometo a seguir manteniendo informados a los aprendices y motivados a participar en su proceso de formación en el programa técnico en sistemas a través de las 3 herramientas de comunicación que usamos, el correo, CLASSROOMS y el grupo de WhatsApp.

Los aprendices que están en mayor riesgo de deserción son aquellos que no cuentan con herramientas tecnológicas que les ayuden a complementar su proceso educativo y los que en su hogar el impacto socioeconómico ha afectado de manera directa su vida diaria.

Dentro de nuestra labor como instructores y contratistas del SENA, debemos estar siempre comprometidos con la calidad de la formación y agotar todos los medios necesarios para que nuestros aprendices sean los más beneficiados en estos momentos.

Nuestro compromiso como instructores y forjadores del proyecto de vida de nuestros aprendices es continuar buscando alternativas, herramientas, estrategias para mitigar la deserción en los espacios de formación.