PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 20 de Octubre de 2020

Señor
SANTIAGO LOZADA GARCES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1372243**
Coordinador Académico- Articulación con la educación media
Poblaciones especiales y Seguimiento a la etapa productiva
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 1372243 del año 2020

KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS, identificada con la cédula de ciudadanía **No. 63.550.823** de **Bucaramanga**, en mi calidad de Contratista del SENA – Centro Industrial de Manteniento Integral, en **instructora de seguridad y salud en el trabajo**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total de TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($36.127.667). Está suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en Febrero de 2020. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($3.674.000). c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2020.

Plazo: Será hasta el dieciseis (16) de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación titulada y complementaria como tutor virtual en la familia de Seguridad y salud en el trabajo del Centro Industrial de Mantenimiento integral, vigencia 2020.

CLÁUSULA 2

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	PLAN DE CONTINGENCIA OCTUBRE 2020	Evidencia: Plan de trabajo Octubre 2020 https://drive.google.com/file/d/1af22nKm7lLaK8YCAwBV8WBtUyGk8roEl/view?usp=sharing
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las

	proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214. https://drive.google.com/file/d/1dHFL9FFKMYYSbJhQmX3EguT2hzuZsL0S/view?usp=sharing
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214. https://drive.google.com/file/d/1dHFL9FFKMYYSbJhQmX3EguT2hzuZsL0S/view?usp=sharing
6-	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	EVALUAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	Evidencia: Excel con el centro de calificaciones de las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214. https://drive.google.com/drive/folders/1y2dywn2JcDwXsym3Udn-saCR15Os-1iv?usp=sharing
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
12.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Participar en reunión de socialización de 4 Septiembre “Transformando vidas, transformando equipos”	Evidencia: Pantallazo de asistencia a reunión virtual de socialización 9 Octubre “Confianza y comunicación”

			https://drive.google.com/file/d/1haM3i4LN_Bi4KDPSDlkmy290kPIXpe_R/view?usp=sharing
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
17.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	PARTICIPAR EN LA EVIDENCIA DE DESEMPEÑO DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	Evidencia: Pantallazo participación de la norma de competencia https://drive.google.com/file/d/1haM3i4LN_Bi4KDPSDlkmy290kPIXpe_R/view?usp=sharing
18.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
19.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
20.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
21.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
22.	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
23.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214. https://drive.google.com/file/d/1dHFL9FFKMYYSbJhQmX3EguT2hzuZsL0S/view?usp=sharing
24.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.

			https://drive.google.com/file/d/1dHFL9FFKMYYSbJhQmX3EguT2hzuZsL0S/view?usp=sharing
25.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2196210, 2196212, 2196213, 2196214.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214. https://drive.google.com/file/d/1dHFL9FFKMYYSbJhQmX3EguT2hzuZsL0S/view?usp=sharing
26.	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
27.	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
28.	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
29.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
30.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
31.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN FORMATO GTH-F062 V06 CAPACITACIÓN DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	Evidencia: Pantallazo reporte de formación complementaria https://drive.google.com/file/d/1haM3i4LN_Bi4KDPSDlkmy290kPIXpe_R/view?usp=sharing Evidencia: Plan de trabajo Octubre 2020 https://drive.google.com/file/d/1af22nKm7ILaK8YCAwBV8WBtUyGk8roEI/view?usp=sharing Evidencia: Informe de ejecución contractual GC https://drive.google.com/drive/folders/1_QMEh_CwvpaS5uEnaCqVPDXAnhI_bFiK?usp=sharing
32.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **45946719** expedida por MIPLANILLA correspondiente al mes de Octubre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

_____

KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Contratista
C.C. No. 63.550.823 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

_____

SANTIAGO LOZADA GARCES
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.1372243
Coordinador Académico - Articulación con la educación media
Poblaciones especiales y Seguimiento a la etapa productiva

PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Actividades de aprendizaje - Semana 1 (1 al 4 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 2 (5 al 9 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 3 (12 al 16 de Octubre)
SGSST	2196210	KAROLL CACERES	GUIA 1,2,3, 4 y 5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente
SGSST	2196212	KAROLL CACERES	GUIA 1,2,3, 4 y 5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente
SGSST	2196213	KAROLL CACERES	GUIA 1,2, 3,4 y 5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente

SGSST	2196214	KAROLL CACERES	GUIA 1,2, 3, 4 y 5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente

Activiades de aprendizaje - Semana 4 (19 al 23 de Octubre)	Activiades de aprendizaje - Semana 5 (26 al 30 de Octubre)	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencias/o Producto (Ubicación de evidencia)	Fecha de Entrega
Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST.	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1_QMEh_CwvpaS5uEnaCgVPDXAnhI_bFiK?usp=sharing	31/10/2020
Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST.	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1_QMEh_CwvpaS5uEnaCgVPDXAnhI_bFiK?usp=sharing	31/10/2020
Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST.	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1_QMEh_CwvpaS5uEnaCgVPDXAnhI_bFiK?usp=sharing	31/10/2020

Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST.	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1_QMEh_CwvpaS5uEnaCqVPDXAnhI_bFiK?usp=sharing	31/10/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2196210 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2196212 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2196213 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2196214 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS

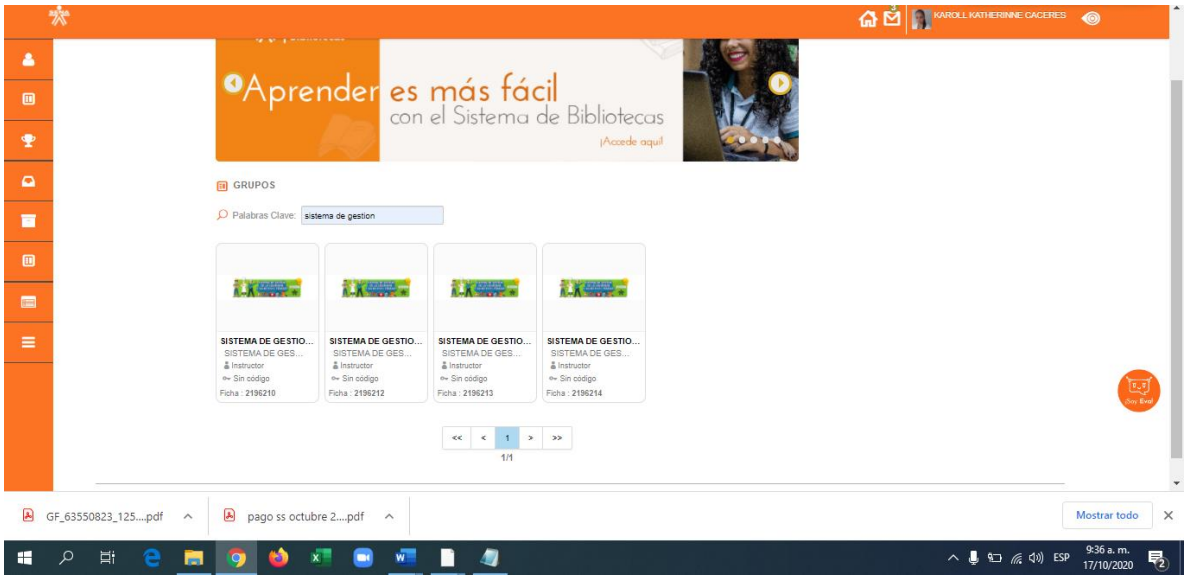
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINEGENCIA

1. **GRUPOS ATENDIDOS**

ENTRE EL 01 Y EL 20 DE OCTUBRE DE 2020

Ficha 2196210 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha 2196212 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha 2196213 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha 2196214 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo



ENTRE EL 21 Y EL 31 DE OCTUBRE DE 2020

Ficha NUEVA Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha NUEVA Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha NUEVA Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Ficha NUEVA Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

2.

3. ANÁLISIS DE MI ACCIÓN PEDAGÓGICA

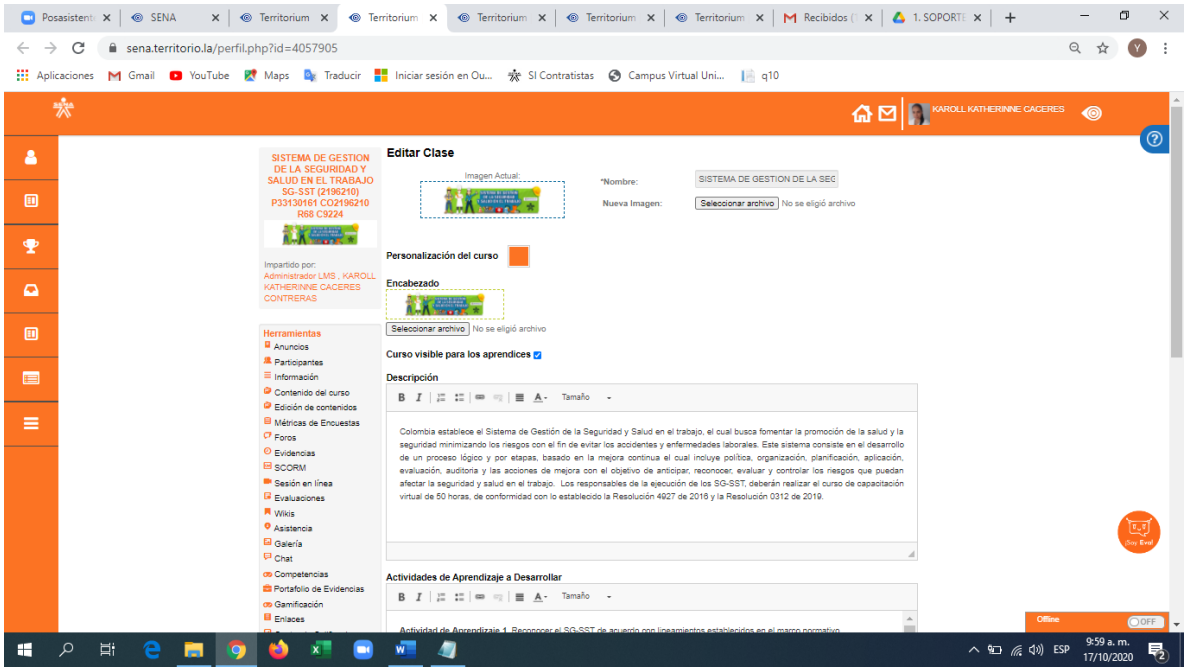
¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Uso de plataforma plataforma territorium para impartir formación profesional integral en las fichas 2196210, 2196212, 2196213, 2196214 de SGSST	Impartir formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos establecidos	Fallas en diversas funciones de la plataforma, enlaces de envío, evaluaciones, dificultades para la visualización de los diferentes contenidos
Uso de correo electrónico para contactar aprendices	Compartir información	Falta de red de internet de los aprendices.
Uso de whatsapp para asesoría	Compartir información y despejar dudas	Los horarios de descanso del instructor no son respetados por parte de los aprendices
Uso de asesoría telefónica	Compartir información y despejar dudas	Los horarios de descanso del instructor no son respetados por parte de los aprendices
Uso del aplicativo zoom para videoconferencias en línea	Compartir información en línea e interactuar con los aprendices de forma sincrónica, impartir formación y explicación de las evidencias a desarrollar y despejar dudas	Falta de red de internet para todos los aprendices y equipos de cómputo y dificultades en el manejo del aplicativo por parte de los aprendices.
Creación de Tutoriales	Compartir información, impartir formación y explicación de las evidencias a desarrollar y despejar dudas	Falta de red de internet para todos los aprendices y equipos de cómputo.
Adecuación de contenidos, evaluaciones entre otros que faltan en los cursos	Disponer de forma adecuada los contenidos y materiales de formación para el desarrollo del curso.	Lentitud en la plataforma para ejecutar las diversas adecuaciones, daña los contenidos y no realiza los cambios que se desean.

3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN UTILIZADAS

Plataforma territorium
Plataforma sofiaplus
Plataforma zoom
Aplicación de whatsapp
Aplicación de google drive

4. EVIDENCIAS DE TRABAJO

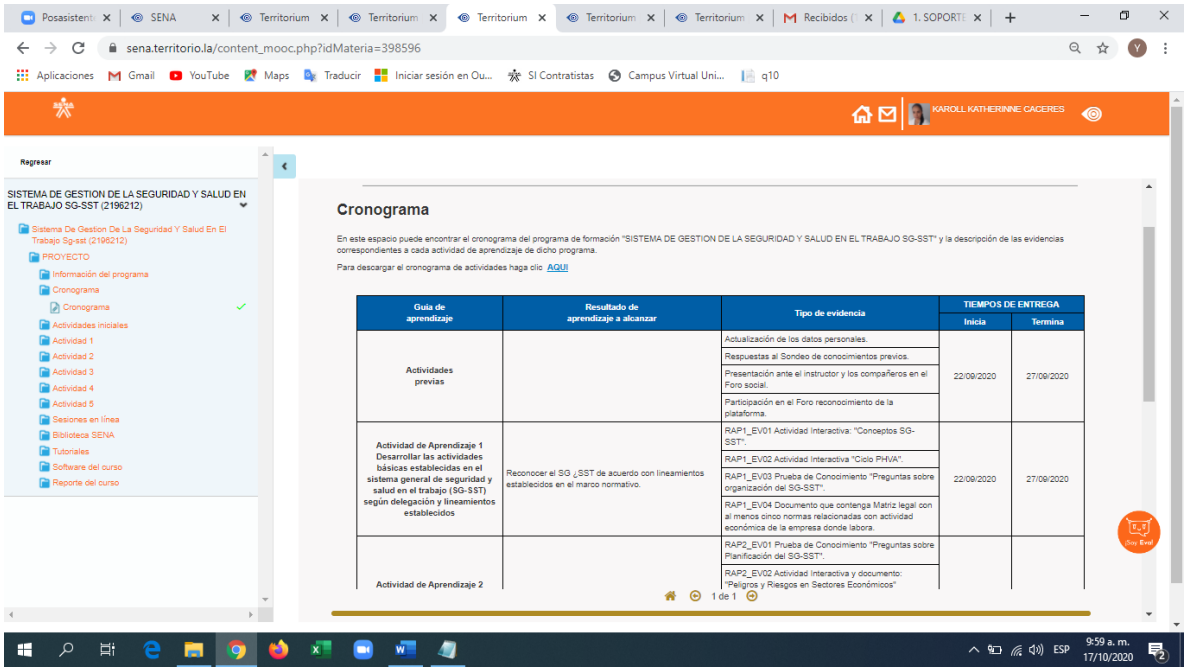
a. Disponibilidad de la ficha para los aprendices

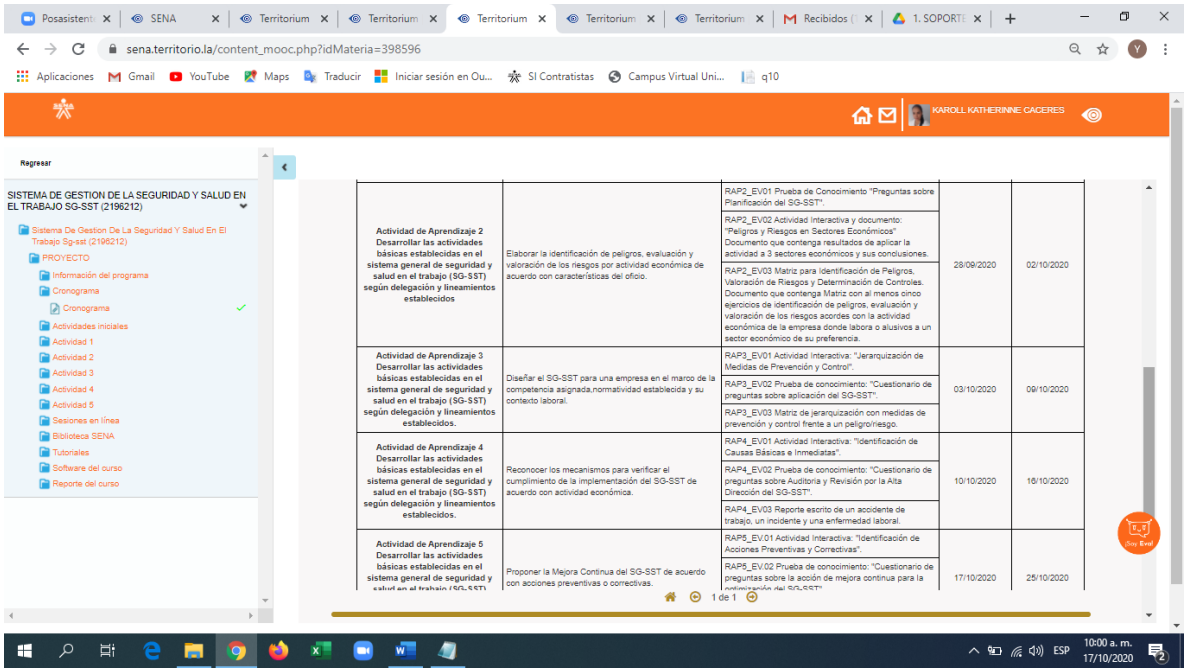


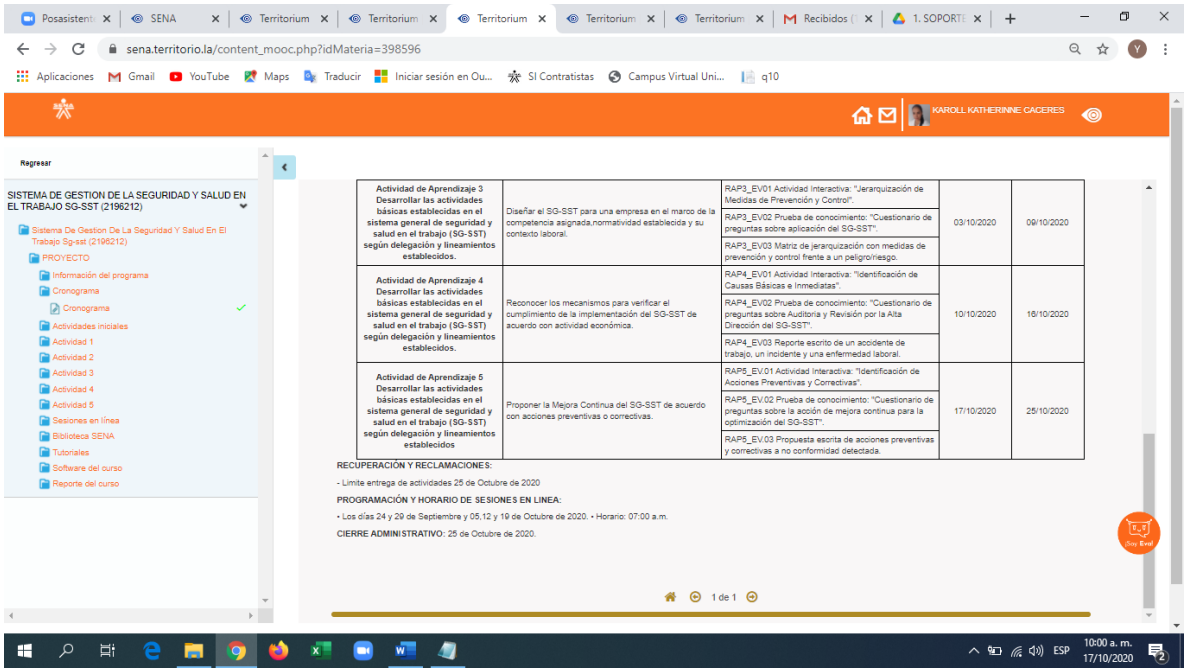
b. Actualización del perfil del instructor.



c. Cronograma de actividades.



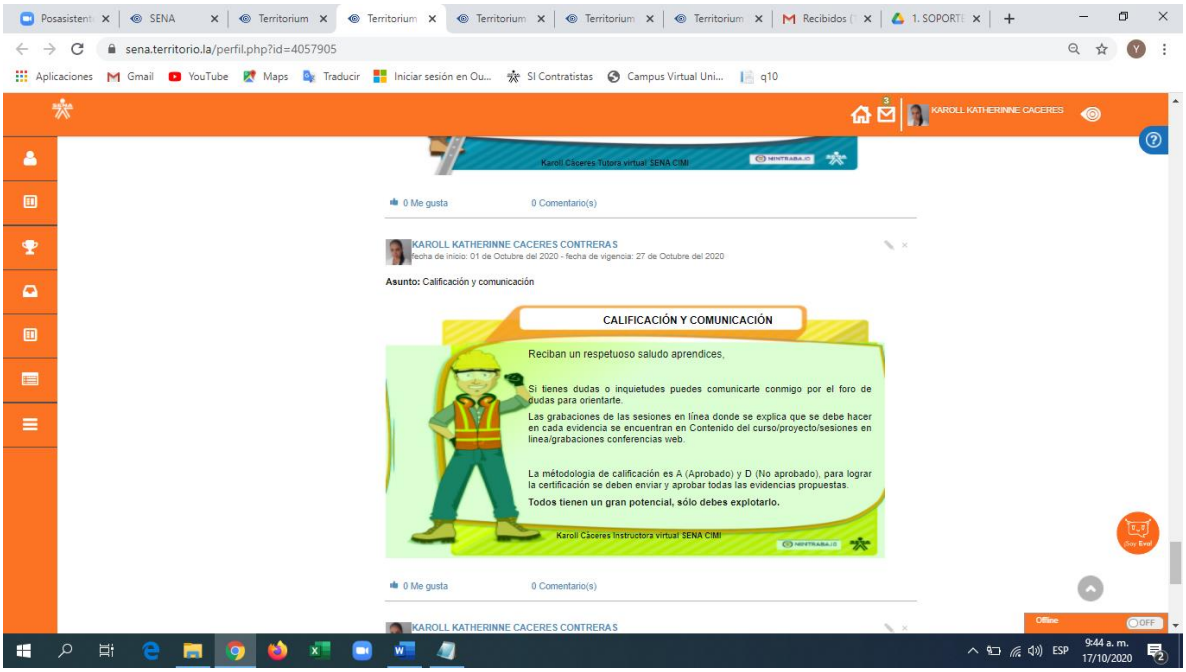

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=398596
KAROLL KATHERINNE CACERES
Regresar
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196212)
Sistema De Gestion De La Seguridad Y Salud En El Trabajo Sg-sst (2196212)
PROYECTO
Información del programa
Cronograma
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Actividad 5
Sesiones en línea
Biblioteca SENA
Tutoriales
Software del curso
Reporte del curso
Actividad de Aprendizaje 2 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos
Elaborar la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos por actividad económica de acuerdo con características del oficio.
RAP2_EV01 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST".
RAP2_EV02 Actividad Interactiva y documento: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos" Documento que contenga resultados de aplicar la actividad a 3 sectores económicos y sus conclusiones.
RAP2_EV03 Matriz para identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles. Documento que contenga Matriz con al menos cinco ejercicios de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos acordes con la actividad económica de la empresa donde labora o alusivos a un sector económico de su preferencia.
28/09/2020
02/10/2020
Actividad de Aprendizaje 3 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.
Diseñar el SG-SST para una empresa en el marco de la competencia asignada,normatividad establecida y su contexto laboral.
RAP3_EV01 Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control".
RAP3_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre aplicación del SG-SST".
RAP3_EV03 Matriz de jerarquización con medidas de prevención y control frente a un peligro/riesgo.
03/10/2020
09/10/2020
Actividad de Aprendizaje 4 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.
Reconocer los mecanismos para verificar el cumplimiento de la implementación del SG-SST de acuerdo con actividad económica.
RAP4_EV01 Actividad Interactiva: "Identificación de Causas Básicas e Inmediatas".
RAP4_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST".
RAP4_EV03 Reporte escrito de un accidente de trabajo, un incidente y una enfermedad laboral.
10/10/2020
16/10/2020
Actividad de Aprendizaje 5 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos
Proponer la Mejora Continua del SG-SST de acuerdo con acciones preventivas o correctivas.
RAP5_EV01 Actividad Interactiva: "Identificación de Acciones Preventivas y Correctivas".
RAP5_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre la acción de mejora continua para la
17/10/2020
25/10/2020
1 de 1
ESP
10:00 a. m.
17/10/2020

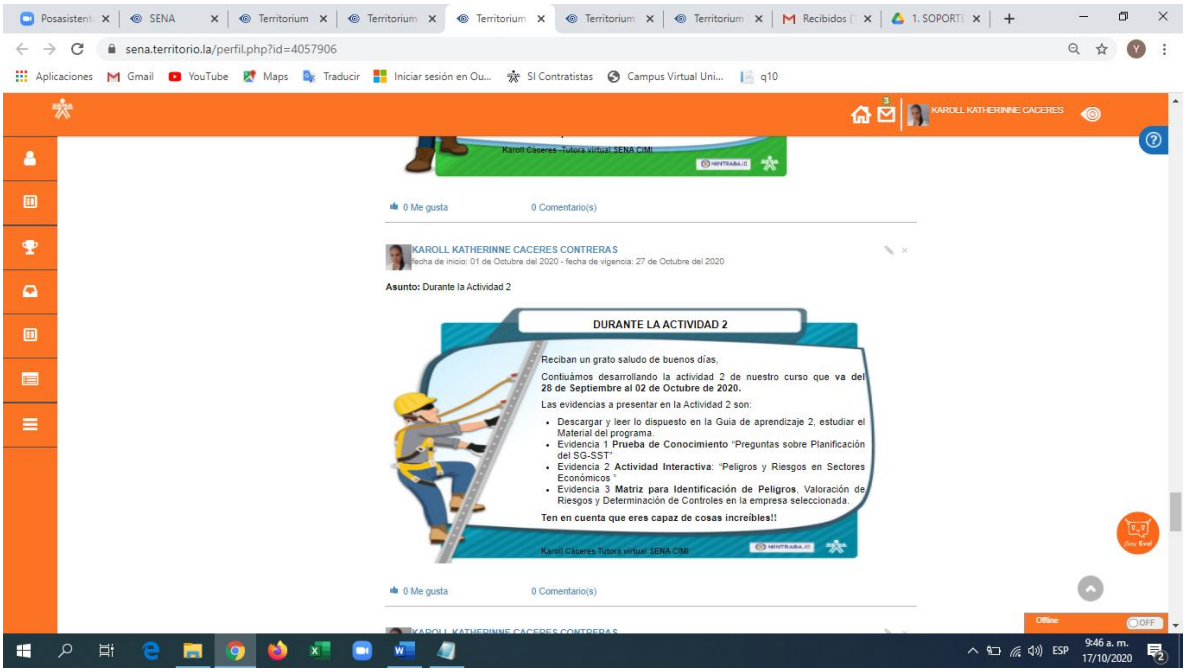

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=398596
KAROLL KATHERINNE CACERES
Regresar
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196212)
Actividad de Aprendizaje 3 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.
Diseñar el SG-SST para una empresa en el marco de la competencia asignada,normatividad establecida y su contexto laboral.
RAP3_EV01 Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control".
RAP3_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre aplicación del SG-SST".
RAP3_EV03 Matriz de jerarquización con medidas de prevención y control frente a un peligro/riesgo.
03/10/2020
09/10/2020
Actividad de Aprendizaje 4 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.
Reconocer los mecanismos para verificar el cumplimiento de la implementación del SG-SST de acuerdo con actividad económica.
RAP4_EV01 Actividad Interactiva: "Identificación de Causas Básicas e Inmediatas".
RAP4_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST".
RAP4_EV03 Reporte escrito de un accidente de trabajo, un incidente y una enfermedad laboral.
10/10/2020
16/10/2020
Actividad de Aprendizaje 5 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos
Proponer la Mejora Continua del SG-SST de acuerdo con acciones preventivas o correctivas.
RAP5_EV01 Actividad Interactiva: "Identificación de Acciones Preventivas y Correctivas".
RAP5_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre la acción de mejora continua para la optimización del SG-SST".
RAP5_EV03 Propuesta escrita de acciones preventivas y correctivas a no conformidad detectada.
17/10/2020
25/10/2020
RECUPERACIÓN Y RECLAMACIONES:
- Limite entrega de actividades 25 de Octubre de 2020
PROGRAMACIÓN Y HORARIO DE SESIONES EN LINEA:
• Los días 24 y 29 de Septiembre y 05,12 y 19 de Octubre de 2020. • Horario: 07:00 a.m.
CIERRE ADMINISTRATIVO: 25 de Octubre de 2020.
1 de 1
ESP
10:00 a. m.
17/10/2020

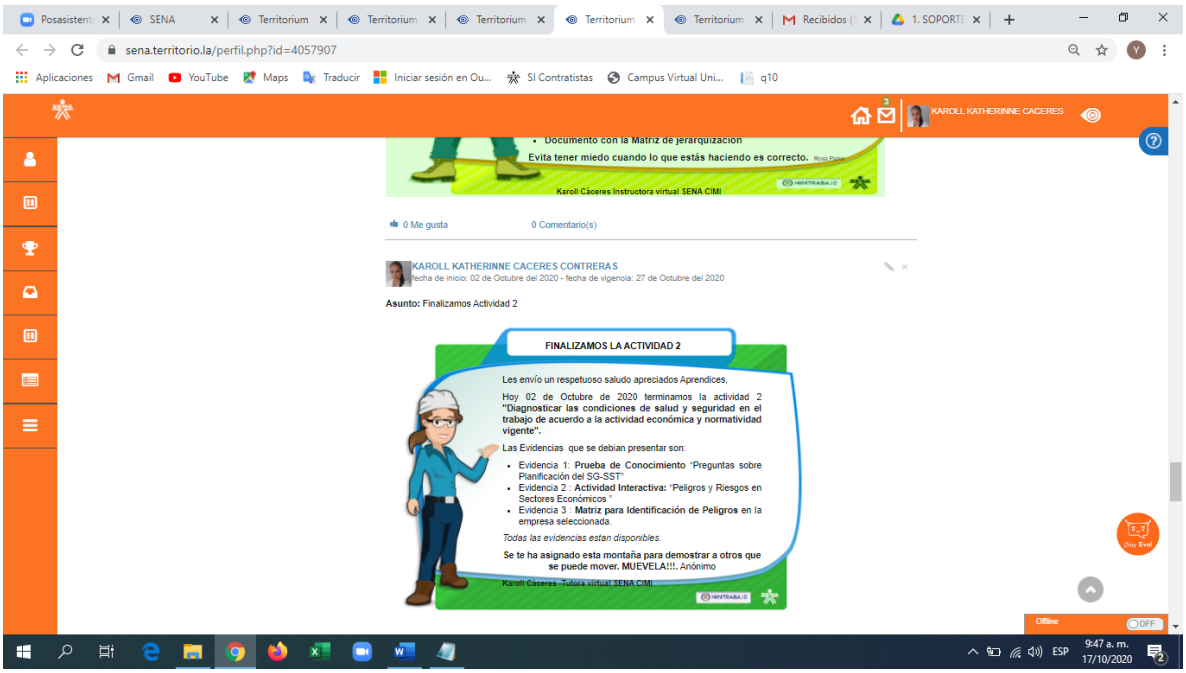
d. Anuncio del inicio de la formación.

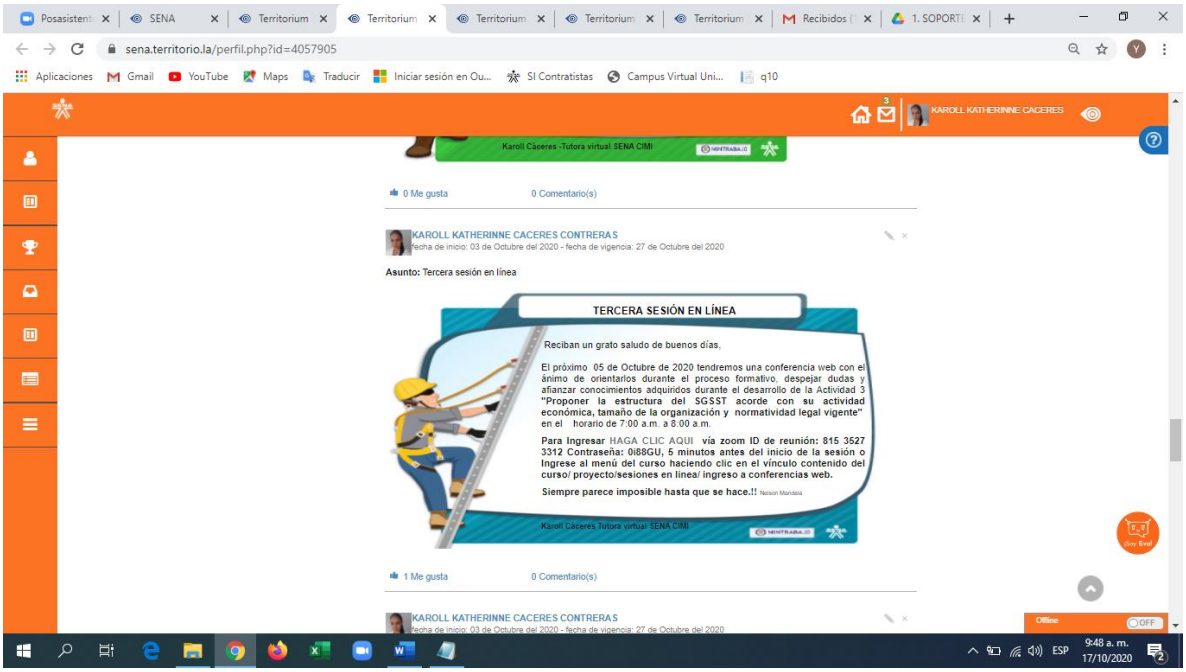


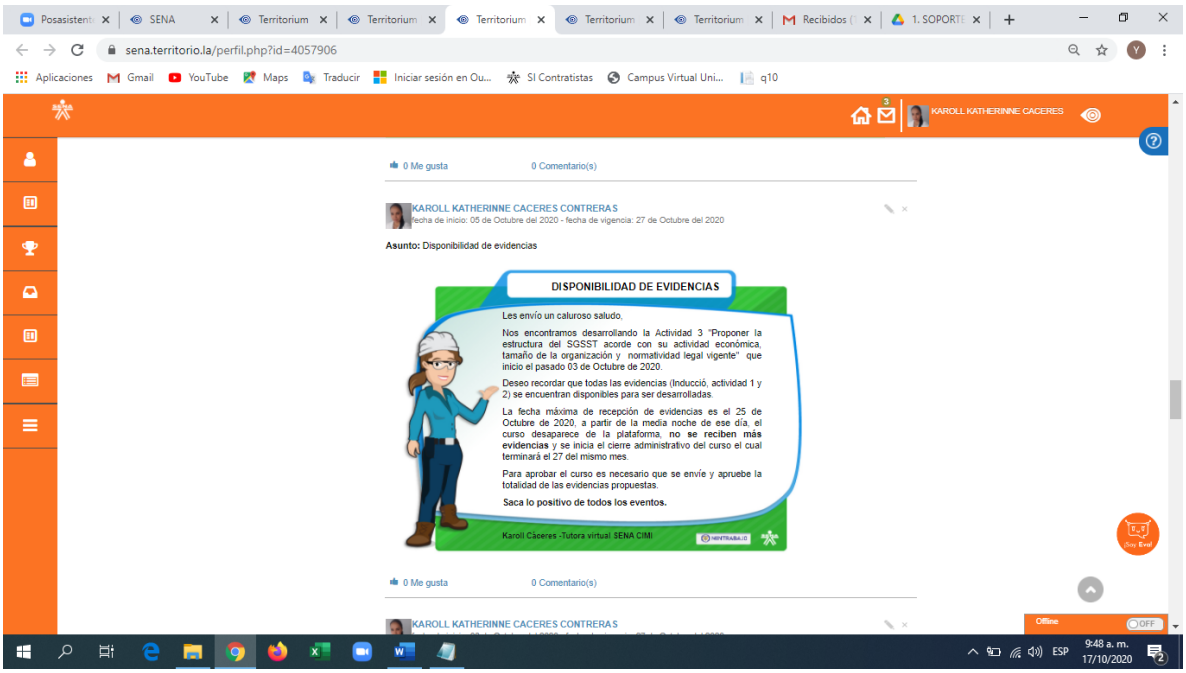
e. Disponibilidad de la totalidad de anuncios publicados.

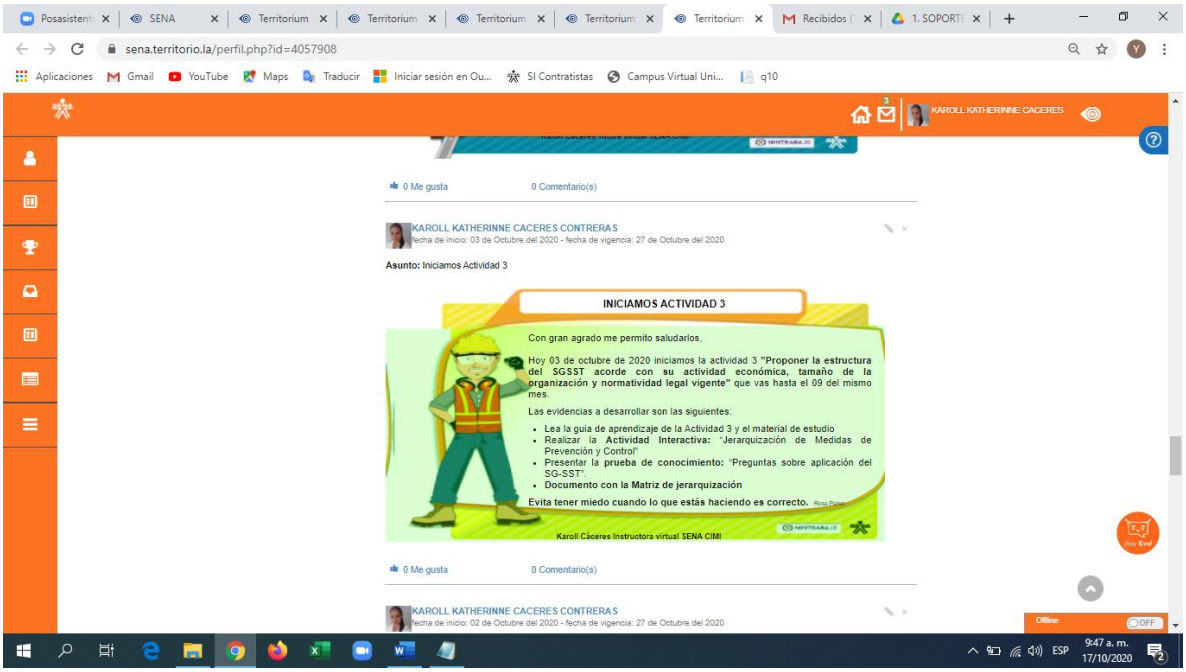


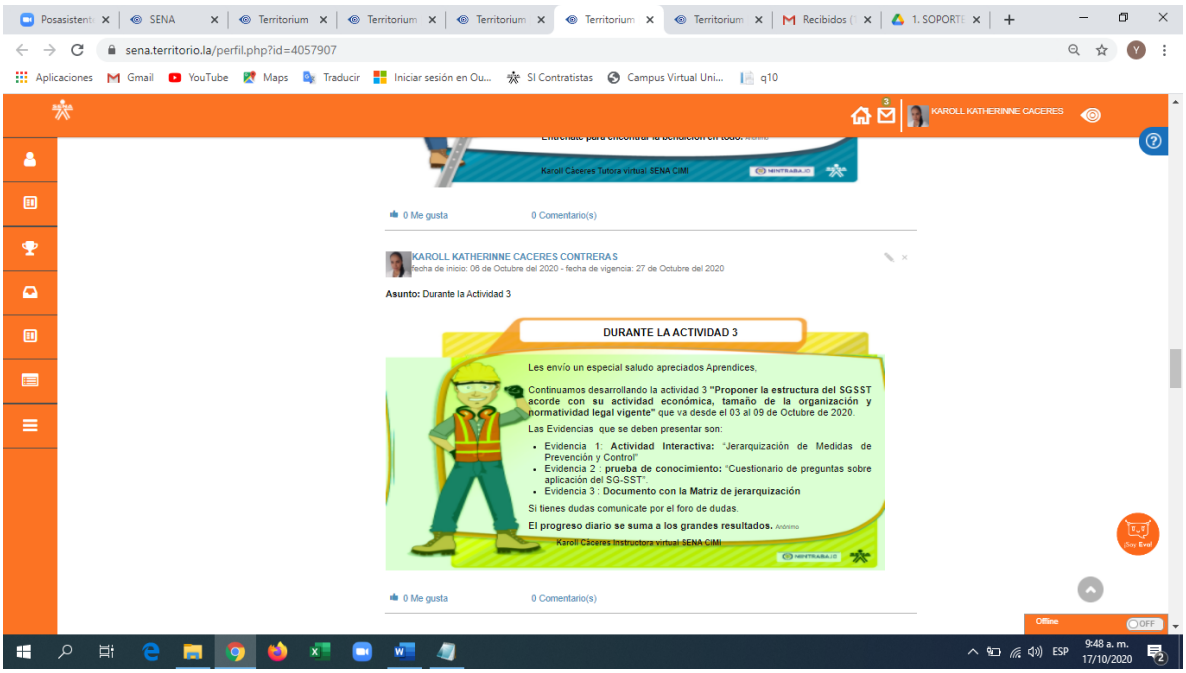

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057906
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Caceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 01 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Durante la Actividad 2
DURANTE LA ACTIVIDAD 2
Reciban un grato saludo de buenos días,
Continuamos desarrollando la actividad 2 de nuestro curso que va del 28 de Septiembre al 02 de Octubre de 2020.
Las evidencias a presentar en la Actividad 2 son:
Descargar y leer lo dispuesto en la Guia de aprendizaje 2, estudiar el Material del programa.
Evidencia 1 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST"
Evidencia 2 Actividad Interactiva: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos "
Evidencia 3 Matriz para Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles en la empresa seleccionada.
Ten en cuenta que eres capaz de cosas increibles!!
Karoll Caceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
9:46 a. m.
17/10/2020

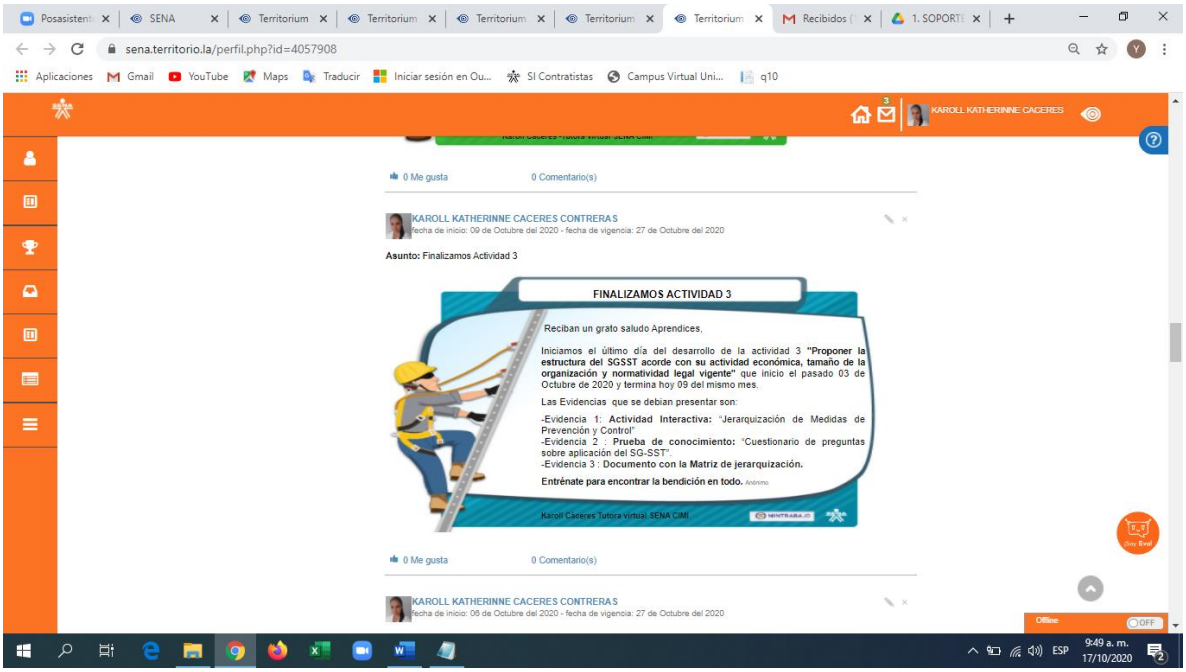

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057907
KAROLL KATHERINNE CACERES
Documento con la Matriz de jerarquizacion
Evita tener miedo cuando lo que estás haciendo es correcto.
Karoll Caceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 02 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Finalizamos Actividad 2
FINALIZAMOS LA ACTIVIDAD 2
Les envío un respetuoso saludo apreciados Aprendices,
Hoy 02 de Octubre de 2020 terminamos la actividad 2 "Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente".
Las Evidencias que se debian presentar son:
Evidencia 1: Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST"
Evidencia 2 : Actividad Interactiva: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos "
Evidencia 3 : Matriz para Identificación de Peligros en la empresa seleccionada.
Todas las evidencias estan disponibles.
Se te ha asignado esta montaña para demostrar a otros que se puede mover. MUEVELA!!!. Anónimo
Karoll Caceres -Tutora virtual SENA CIMI
Offline
OFF
ESP
9:47 a. m.
17/10/2020

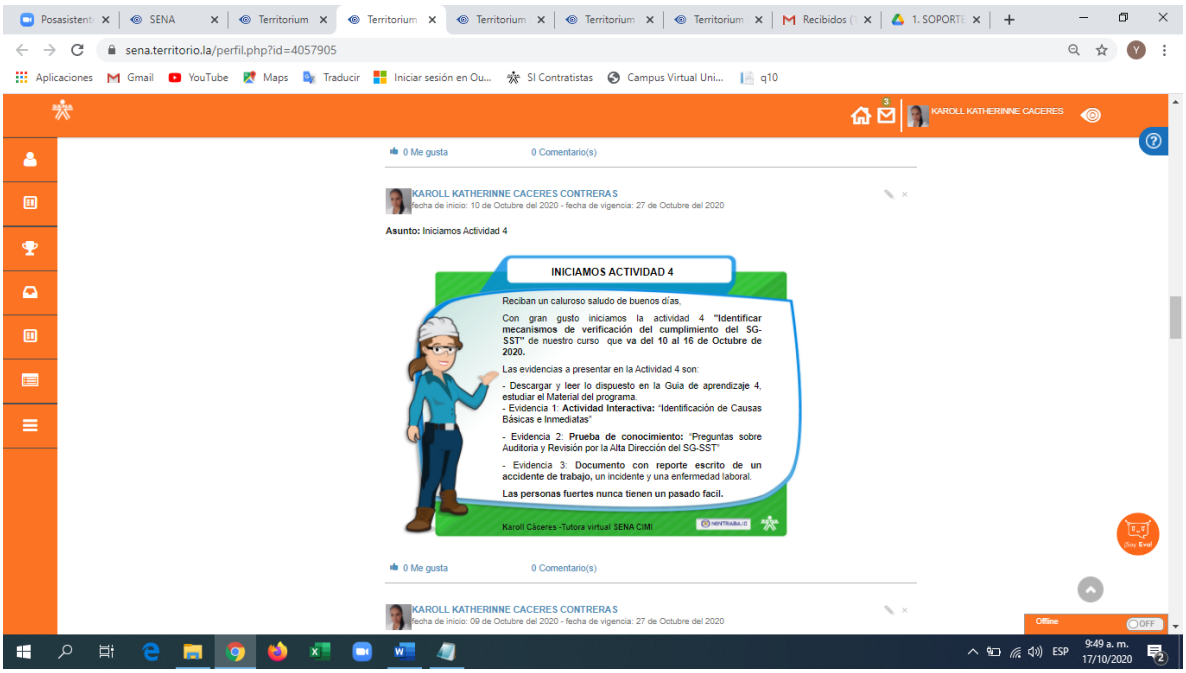

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057905
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 03 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Tercera sesión en línea
TERCERA SESIÓN EN LÍNEA
Reciban un grato saludo de buenos días,
El próximo 05 de Octubre de 2020 tendremos una conferencia web con el ánimo de orientarlos durante el proceso formativo, despejar dudas y afianzar conocimientos adquiridos durante el desarrollo de la Actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" en el horario de 7:00 a.m. a 8:00 a.m.
Para ingresar HAGA CLIC AQUI vía zoom ID de reunión: 815 3527 3312 Contraseña: 0i88GU, 5 minutos antes del inicio de la sesión o Ingrese al menú del curso haciendo clic en el vínculo contenido del curso/ proyecto/sesiones en linea/ ingreso a conferencias web.
Siempre parece imposible hasta que se hace.!! Nelson Mandela
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
1 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Offline
ESP
9:48 a. m.
17/10/2020


sena.territorio.la/perfil.php?id=4057906
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 05 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Disponibilidad de evidencias
DISPONIBILIDAD DE EVIDENCIAS
Les envío un caluroso saludo,
Nos encontramos desarrollando la Actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que inicio el pasado 03 de Octubre de 2020.
Deseo recordar que todas las evidencias (Inducció, actividad 1 y 2) se encuentran disponibles para ser desarrolladas.
La fecha máxima de recepción de evidencias es el 25 de Octubre de 2020, a partir de la media noche de ese día, el curso desaparece de la plataforma, no se reciben más evidencias y se inicia el cierre administrativo del curso el cual terminará el 27 del mismo mes.
Para aprobar el curso es necesario que se envíe y apruebe la totalidad de las evidencias propuestas.
Saca lo positivo de todos los eventos.
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Offline
ESP
9:48 a. m.
17/10/2020

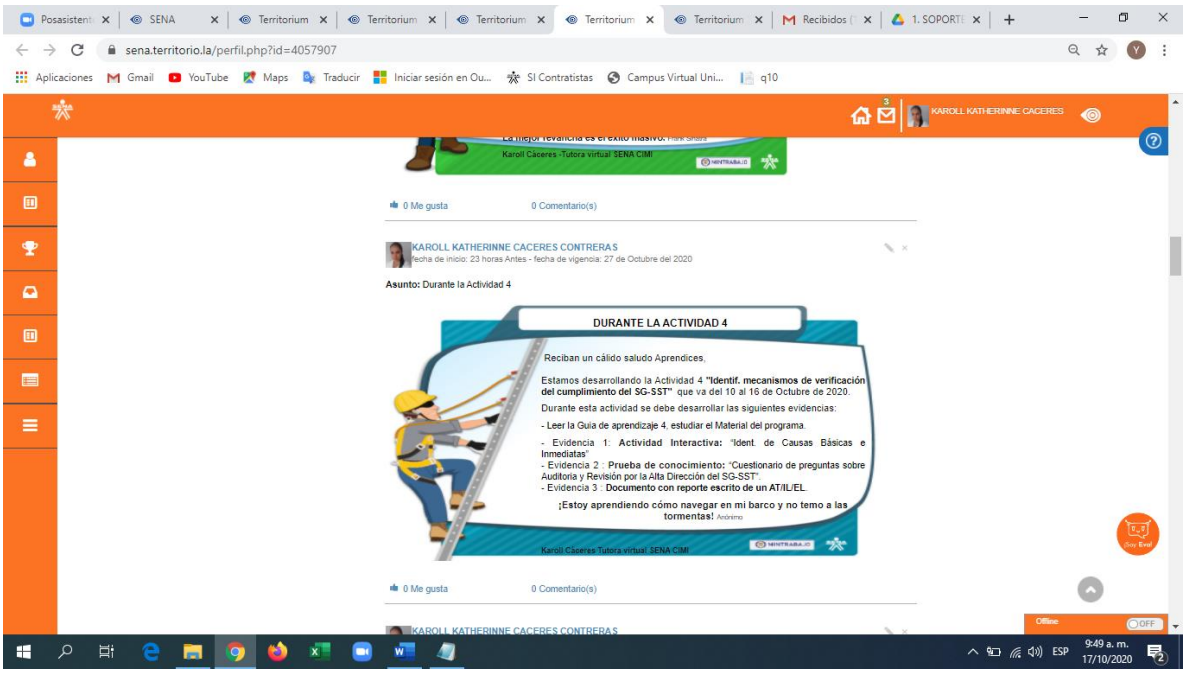

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057908
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 03 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Iniciamos Actividad 3
INICIAMOS ACTIVIDAD 3
Con gran agrado me permito saludarlos,
Hoy 03 de octubre de 2020 iniciamos la actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que vas hasta el 09 del mismo mes.
Las evidencias a desarrollar son las siguientes:
Lea la guia de aprendizaje de la Actividad 3 y el material de estudio
Realizar la Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control"
Presentar la prueba de conocimiento: "Preguntas sobre aplicación del SG-SST".
Documento con la Matriz de jerarquización
Evita tener miedo cuando lo que estás haciendo es correcto.
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 02 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Offline
OFF
ESP
9:47 a. m.
17/10/2020

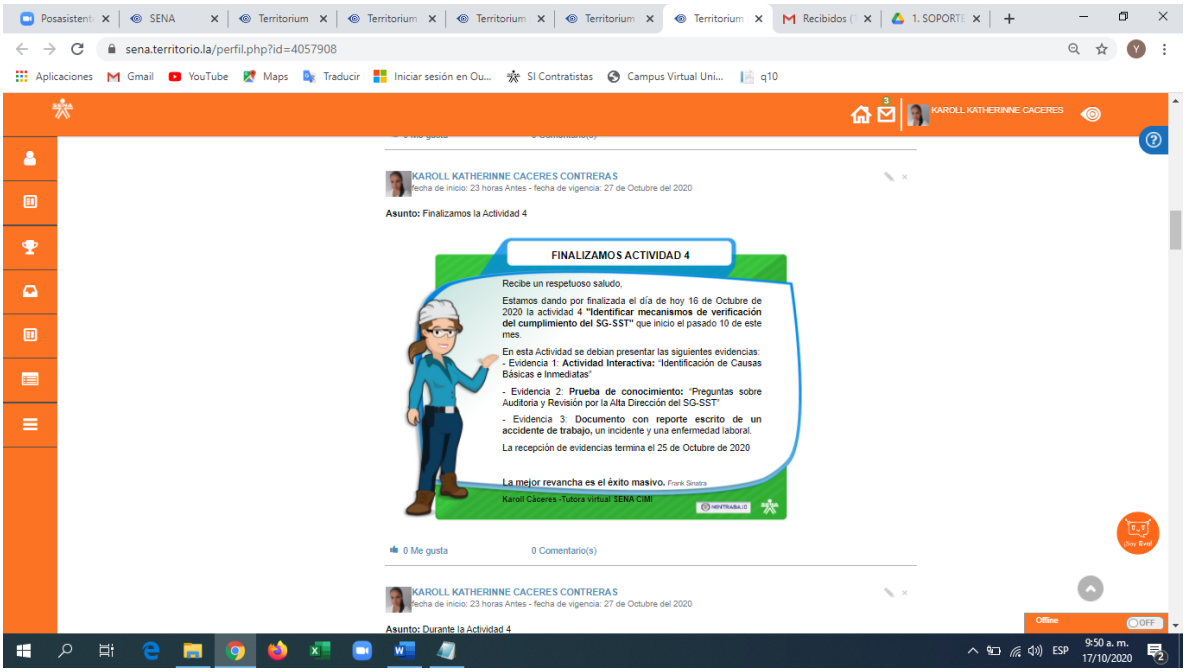

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057907
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 06 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Durante la Actividad 3
DURANTE LA ACTIVIDAD 3
Les envío un especial saludo apreciados Aprendices,
Continuamos desarrollando la actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que va desde el 03 al 09 de Octubre de 2020.
Las Evidencias que se deben presentar son:
Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control"
Evidencia 2 : prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre aplicación del SG-SST".
Evidencia 3 : Documento con la Matriz de jerarquización
Si tienes dudas comunicate por el foro de dudas.
El progreso diario se suma a los grandes resultados.
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
9:48 a. m.
17/10/2020

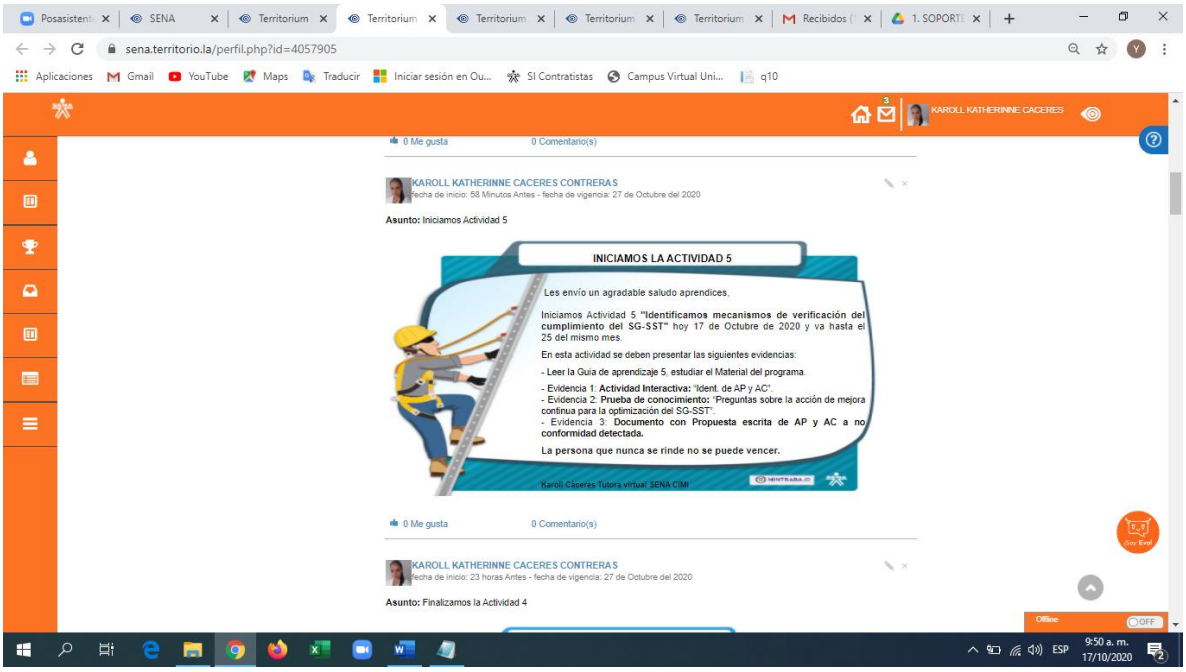

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057908
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 09 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Finalizamos Actividad 3
FINALIZAMOS ACTIVIDAD 3
Reciban un grato saludo Aprendices,
Iniciamos el último día del desarrollo de la actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que inicio el pasado 03 de Octubre de 2020 y termina hoy 09 del mismo mes.
Las Evidencias que se debían presentar son:
-Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control"
-Evidencia 2 : Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre aplicación del SG-SST".
-Evidencia 3 : Documento con la Matriz de jerarquización.
Entrénate para encontrar la bendición en todo. Anónimo
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 06 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Offline
OFF
ESP
9:49 a. m.
17/10/2020

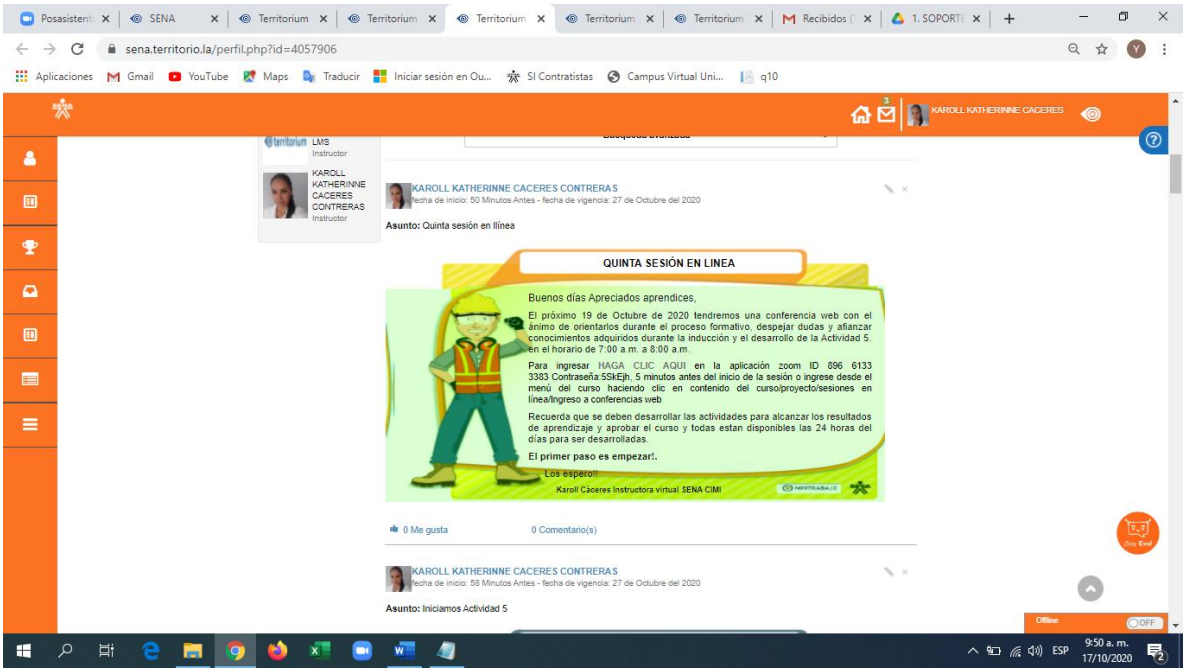

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057905
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 10 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Iniciamos Actividad 4
INICIAMOS ACTIVIDAD 4
Reciban un caluroso saludo de buenos días,
Con gran gusto iniciamos la actividad 4 "Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST" de nuestro curso que va del 10 al 16 de Octubre de 2020.
Las evidencias a presentar en la Actividad 4 son:
- Descargar y leer lo dispuesto en la Guia de aprendizaje 4, estudiar el Material del programa.
- Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Identificación de Causas Básicas e Inmediatas"
- Evidencia 2: Prueba de conocimiento: "Preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST"
- Evidencia 3: Documento con reporte escrito de un accidente de trabajo, un incidente y una enfermedad laboral.
Las personas fuertes nunca tienen un pasado facil.
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 06 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Offline
OFF
ESP
9:49 a. m.
17/10/2020


sena.territorio.la/perfil.php?id=4057906
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 10 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Cuarta sesión en línea
CUARTA SESIÓN EN LÍNEA
Reciban un cordial saludo,
Deseo recordar que el próximo 12 de Octubre de 2020 tendremos una conferencia web con el ánimo de orientarlos durante el proceso formativo, despejar dudas y afianzar conocimientos adquiridos durante la inducción y el desarrollo de la Actividad 4 "Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST" en el horario de 7:00 a.m. a 8:00 a.m.
Para ingresar HAGA CLIC AQUI ID 810 6015 6871 Contraseña: 9WiyDn, 5 minutos antes del inicio de la sesión o ingrese desde el menú del curso haciendo clic en contenido del curso/proyecto/sesiones en línea/Ingreso a conferencias web.
Tendremos disponibles todas las actividades de nuestro curso hasta el 25 de Octubre de 2020.
Despierta. Levántate. Repite.!!! Anónimo
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 10 de Octubre del 2020 - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Iniciamos Actividad 4
Offline
OFF
ESP
9:49 a. m.
17/10/2020

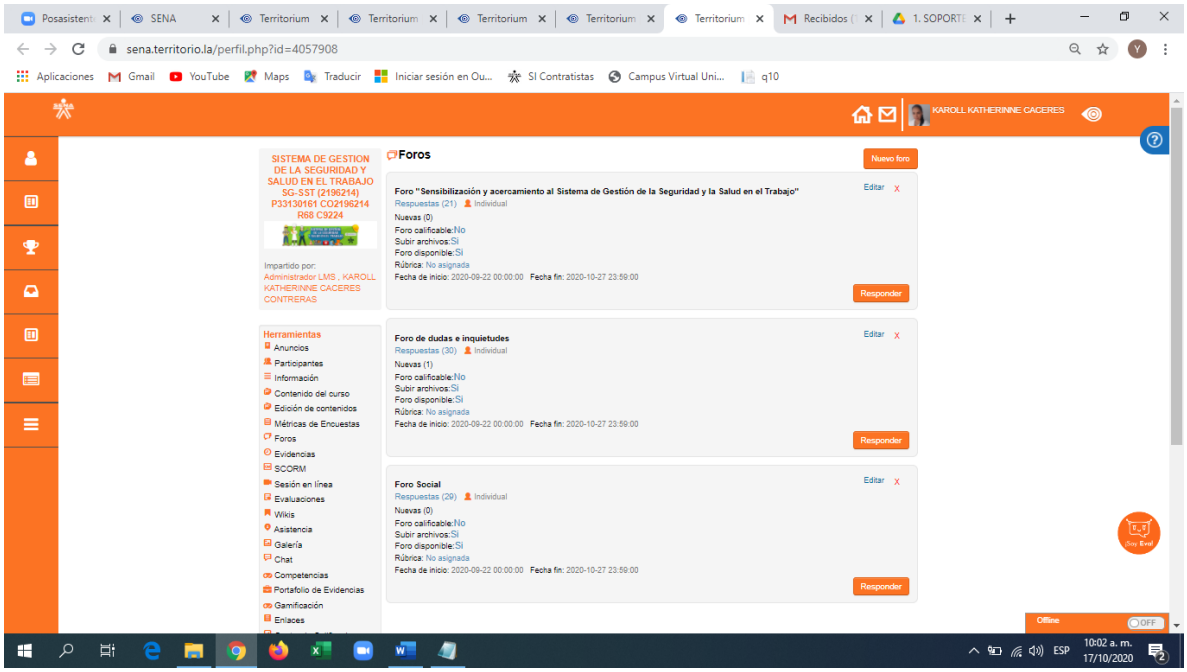

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057907
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 23 horas Antes - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Durante la Actividad 4
DURANTE LA ACTIVIDAD 4
Reciban un cálido saludo Aprendices,
Estamos desarrollando la Actividad 4 "Identif. mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST" que va del 10 al 16 de Octubre de 2020.
Durante esta actividad se debe desarrollar las siguientes evidencias:
- Leer la Guía de aprendizaje 4, estudiar el Material del programa.
- Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Ident. de Causas Básicas e Inmediatas"
- Evidencia 2 : Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST".
- Evidencia 3 : Documento con reporte escrito de un AT/IL/EL.
¡Estoy aprendiendo cómo navegar en mi barco y no temo a las tormentas! Anónimo
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Offline
OFF
ESP
9:49 a. m.
17/10/2020


sena.territorio.la/perfil.php?id=4057908
KAROLL KATHERINNE CACERES
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 23 horas Antes - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Finalizamos la Actividad 4
FINALIZAMOS ACTIVIDAD 4
Recibe un respetuoso saludo.
Estamos dando por finalizada el día de hoy 16 de Octubre de 2020 la actividad 4 "Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST" que inicio el pasado 10 de este mes.
En esta Actividad se debian presentar las siguientes evidencias:
- Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Identificación de Causas Básicas e Inmediatas"
- Evidencia 2: Prueba de conocimiento: "Preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST"
- Evidencia 3: Documento con reporte escrito de un accidente de trabajo, un incidente y una enfermedad laboral.
La recepción de evidencias termina el 25 de Octubre de 2020
La mejor revancha es el éxito masivo. Frank Sinatra
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 23 horas Antes - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Durante la Actividad 4
ESP
9:50 a. m.
17/10/2020

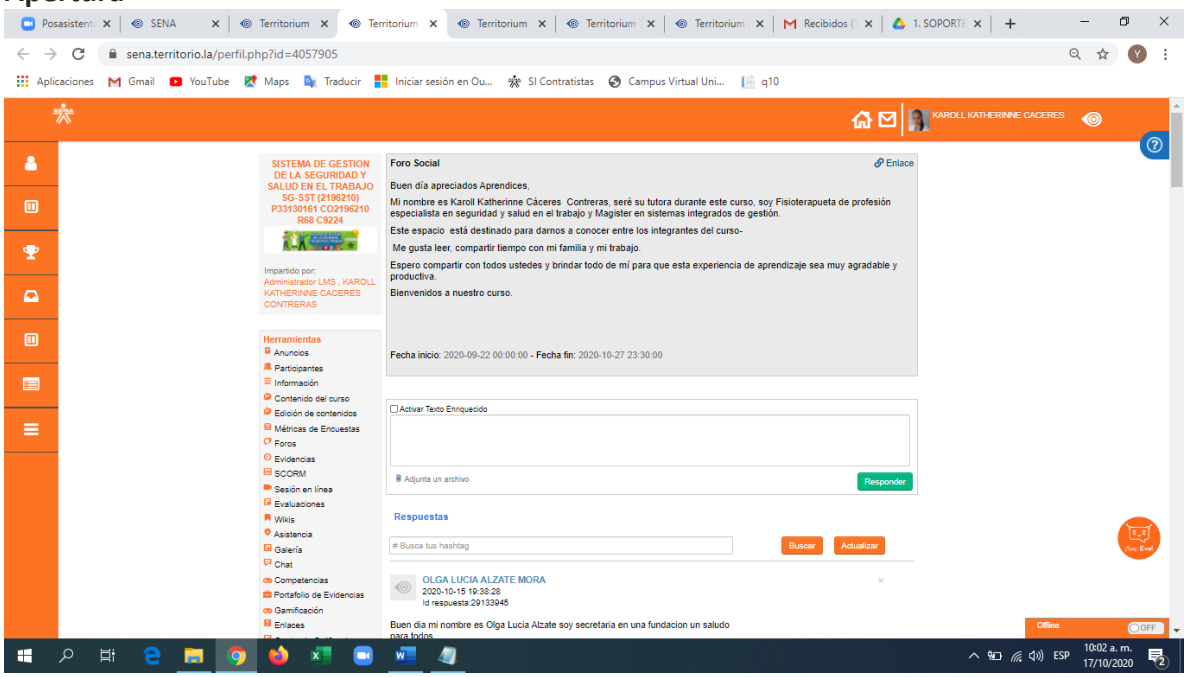

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057905
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 58 Minutos Antes - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Iniciamos Actividad 5
INICIAMOS LA ACTIVIDAD 5
Les envío un agradable saludo aprendices,
Iniciamos Actividad 5 "Identificamos mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST" hoy 17 de Octubre de 2020 y va hasta el 25 del mismo mes.
En esta actividad se deben presentar las siguientes evidencias:
- Leer la Guia de aprendizaje 5, estudiar el Material del programa.
- Evidencia 1: Actividad Interactiva: "Ident. de AP y AC".
- Evidencia 2: Prueba de conocimiento: "Preguntas sobre la acción de mejora continua para la optimización del SG-SST".
- Evidencia 3: Documento con Propuesta escrita de AP y AC a no conformidad detectada.
La persona que nunca se rinde no se puede vencer.
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Fecha de inicio: 23 horas Antes - fecha de vigencia: 27 de Octubre del 2020
Asunto: Finalizamos la Actividad 4
ESP
9:50 a. m.
17/10/2020

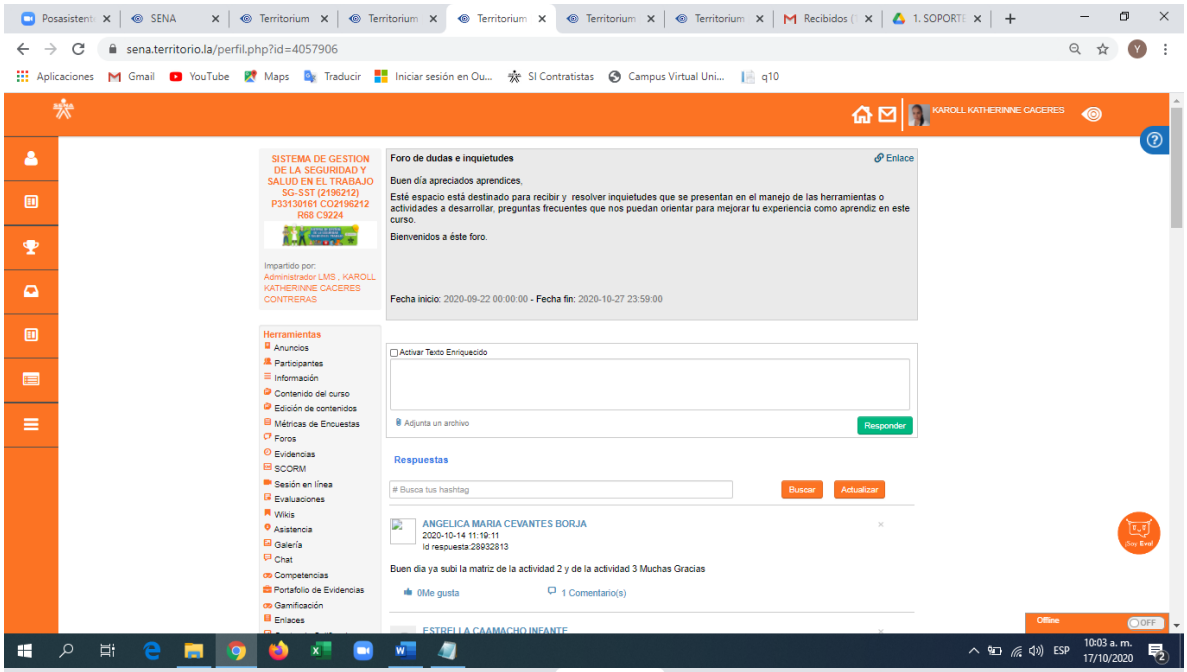


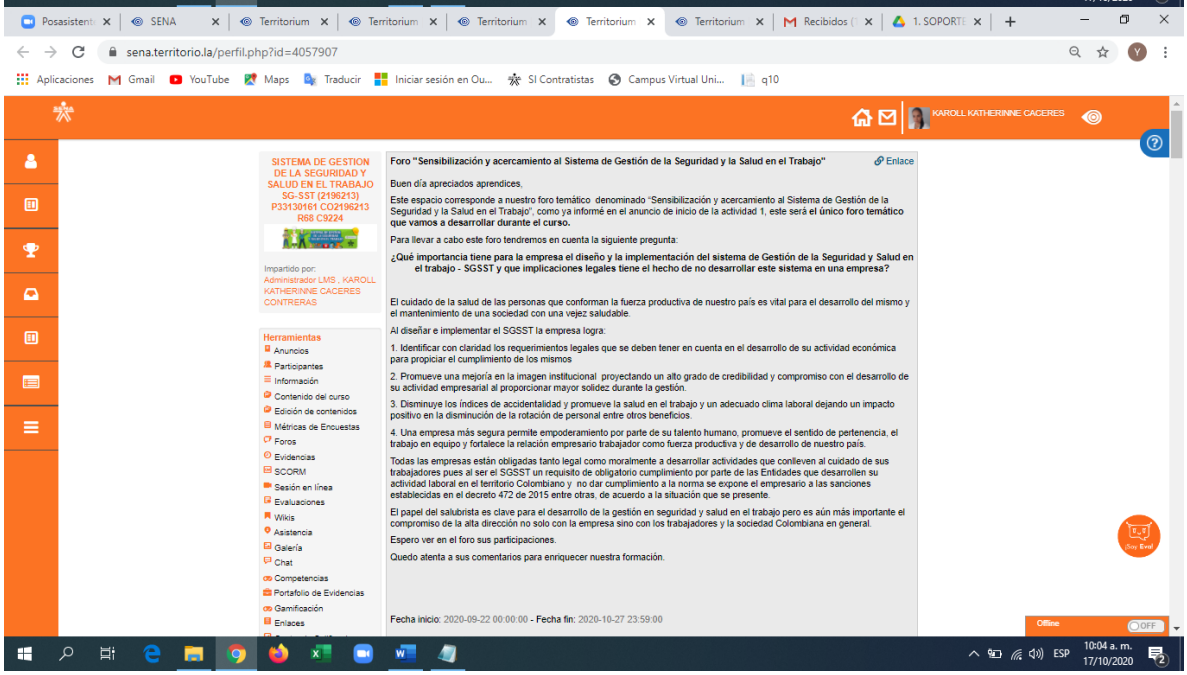
f. Creación, Apertura y disponibilidad de los foros


sena.territorio.la/perfil.php?id=4057908
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196214) P33130161 CO2196214 R68 C9224
Foros
Nuevo foro
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Foro de dudas e inquietudes
Foro Social
Responder
Herramientas

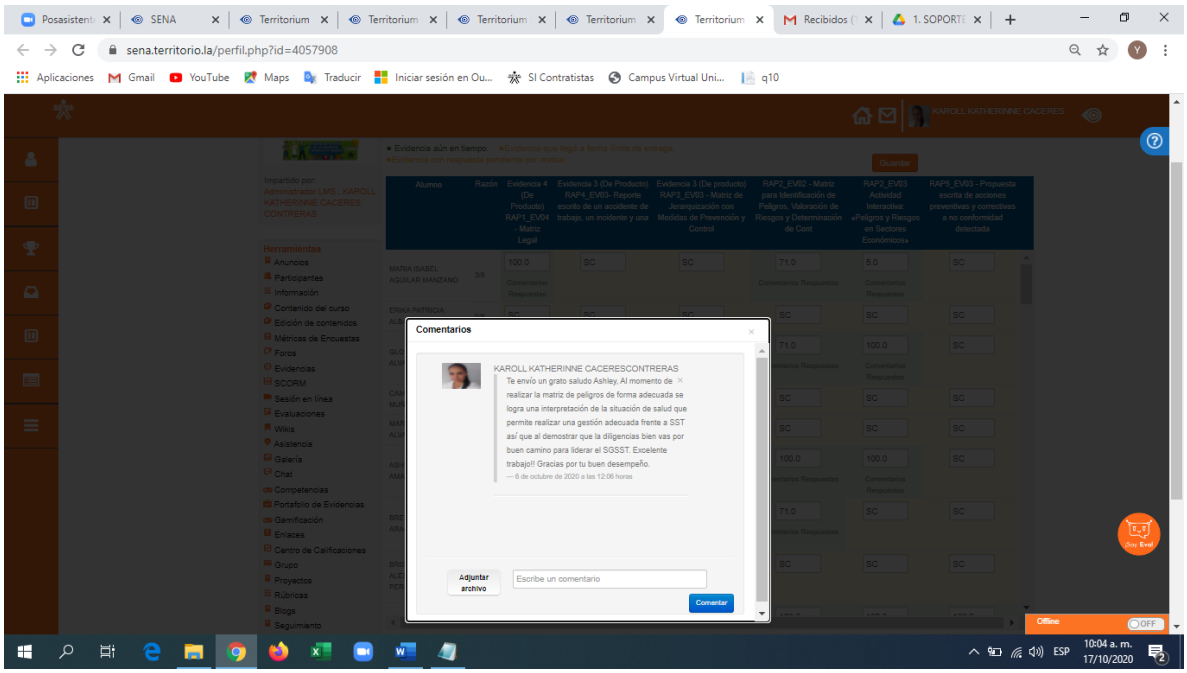
Apertura


sena.territorio.la/perfil.php?id=4057905
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196210) P33130161 CO2196210 R68 C9224
Foro Social
Buen día apreciados Aprendices,
Mi nombre es Karoll Katherinne Cáceres Contreras, seré su tutora durante este curso, soy Fisioterapueta de profesión especialista en seguridad y salud en el trabajo y Magister en sistemas integrados de gestión.
Este espacio está destinado para darnos a conocer entre los integrantes del curso-
Me gusta leer, compartir tiempo con mi familia y mi trabajo.
Espero compartir con todos ustedes y brindar todo de mí para que esta experiencia de aprendizaje sea muy agradable y productiva.
Bienvenidos a nuestro curso.
Fecha inicio: 2020-09-22 00:00:00 - Fecha fin: 2020-10-27 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Respuestas
Buscar
Actualizar
OLGA LUCIA ALZATE MORA
Herramientas

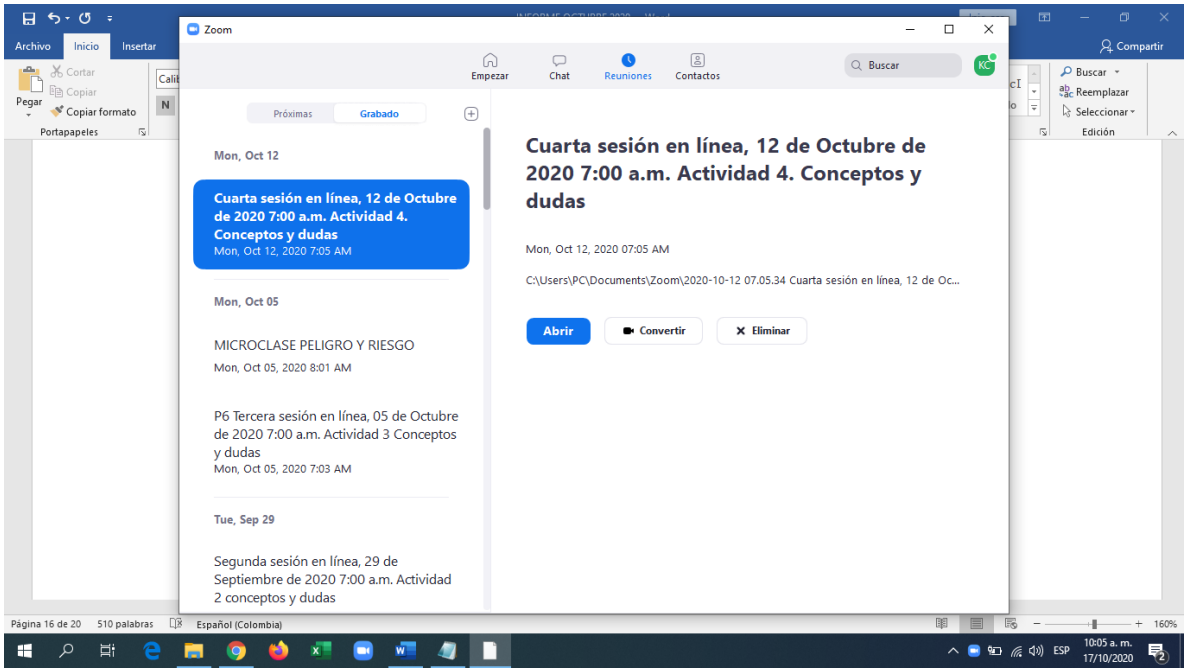

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057906
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196212) P33130161 CO2196212 R68 C9224
Impartido por: Administrador LMS , KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
Foro de dudas e inquietudes
Enlace
Buen día apreciados aprendices,
Esté espacio está destinado para recibir y resolver inquietudes que se presentan en el manejo de las herramientas o actividades a desarrollar, preguntas frecuentes que nos puedan orientar para mejorar tu experiencia como aprendiz en este curso.
Bienvenidos a éste foro.
Fecha inicio: 2020-09-22 00:00:00 - Fecha fin: 2020-10-27 23:59:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Respuestas
Busca tus hashtag
Buscar
Actualizar
ANGELICA MARIA CEVANTES BORJA
2020-10-14 11:19:11
Id respuesta:28932813
Buen dia ya subi la matriz de la actividad 2 y de la actividad 3 Muchas Gracias
0Me gusta
1 Comentario(s)
ESTRELLA CAAMACHO INFANTE
Offline
OFF
ESP
10:03 a. m.
17/10/2020

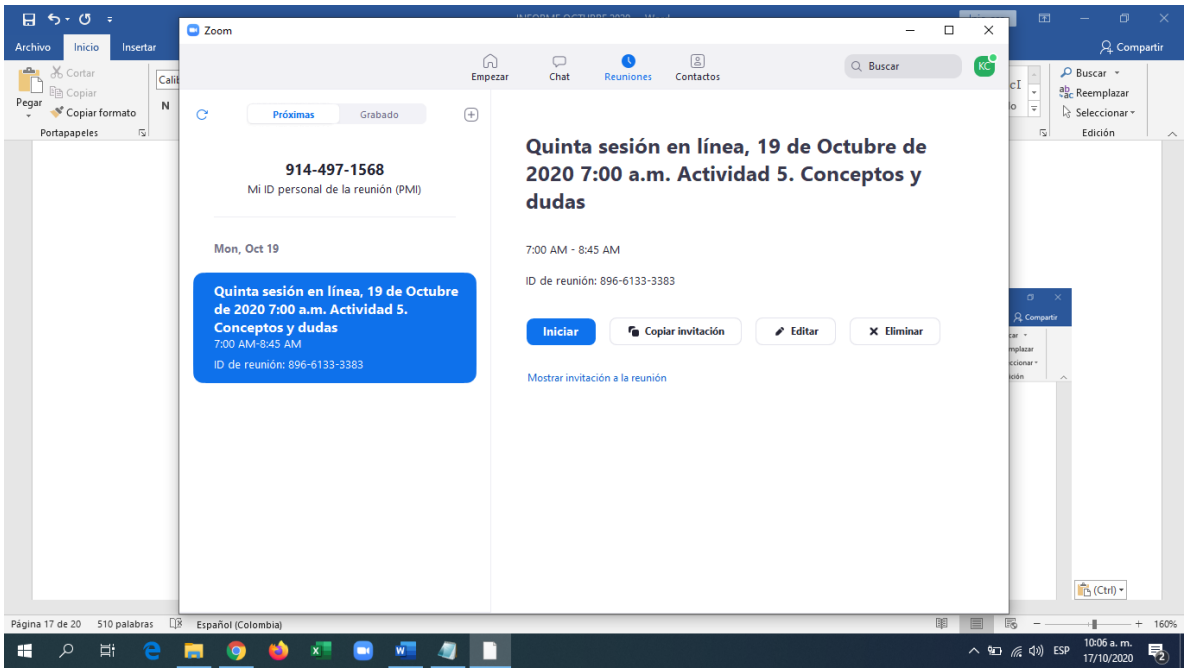

sena.territorio.la/perfil.php?id=4057907
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2196213) P33130161 CO2196213 R68 C9224
Impartido por: Administrador LMS , KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Enlace
Buen día apreciados aprendices,
Este espacio corresponde a nuestro foro temático denominado "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo", como ya informé en el anuncio de inicio de la actividad 1, este será el único foro temático que vamos a desarrollar durante el curso.
Para llevar a cabo este foro tendremos en cuenta la siguiente pregunta:
¿Qué importancia tiene para la empresa el diseño y la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo - SGSST y que implicaciones legales tiene el hecho de no desarrollar este sistema en una empresa?
El cuidado de la salud de las personas que conforman la fuerza productiva de nuestro país es vital para el desarrollo del mismo y el mantenimiento de una sociedad con una vejez saludable.
Al diseñar e implementar el SGSST la empresa logra:
1. Identificar con claridad los requerimientos legales que se deben tener en cuenta en el desarrollo de su actividad económica para propiciar el cumplimiento de los mismos
2. Promueve una mejoría en la imagen institucional proyectando un alto grado de credibilidad y compromiso con el desarrollo de su actividad empresarial al proporcionar mayor solidez durante la gestión.
3. Disminuye los índices de accidentalidad y promueve la salud en el trabajo y un adecuado clima laboral dejando un impacto positivo en la disminución de la rotación de personal entre otros beneficios.
4. Una empresa más segura permite empoderamiento por parte de su talento humano, promueve el sentido de pertenencia, el trabajo en equipo y fortalece la relación empresario trabajador como fuerza productiva y de desarrollo de nuestro país.
Todas las empresas están obligadas tanto legal como moralmente a desarrollar actividades que conlleven al cuidado de sus trabajadores pues al ser el SGSST un requisito de obligatorio cumplimiento por parte de las Entidades que desarrollen su actividad laboral en el territorio Colombiano y no dar cumplimiento a la norma se expone el empresario a las sanciones establecidas en el decreto 472 de 2015 entre otras, de acuerdo a la situación que se presente.
El papel del salubrista es clave para el desarrollo de la gestión en seguridad y salud en el trabajo pero es aún más importante el compromiso de la alta dirección no solo con la empresa sino con los trabajadores y la sociedad Colombiana en general.
Espero ver en el foro sus participaciones.
Quedo atenta a sus comentarios para enriquecer nuestra formación.
Fecha inicio: 2020-09-22 00:00:00 - Fecha fin: 2020-10-27 23:59:00
Offline
OFF
ESP
10:04 a. m.
17/10/2020

g. retroalimentación de evidencias



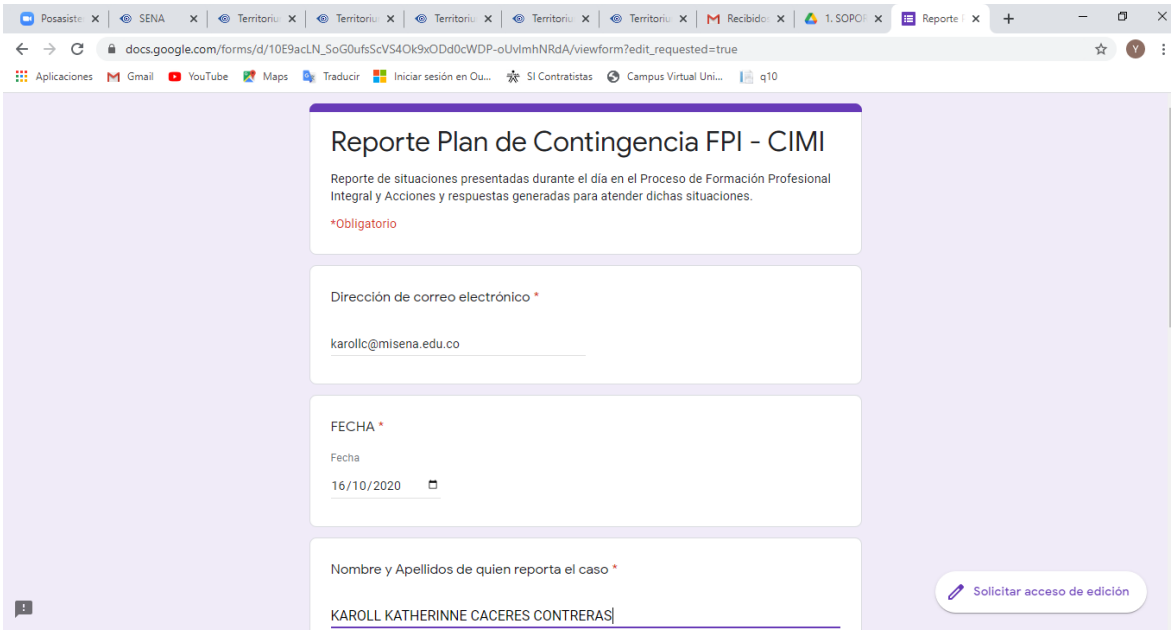
h. Sesiones en línea


Zoom
Empezar
Chat
Reuniones
Contactos
Buscar
Próximas
Grabado
Mon, Oct 12
Cuarta sesión en línea, 12 de Octubre de 2020 7:00 a.m. Actividad 4. Conceptos y dudas
Mon, Oct 12, 2020 7:05 AM
Mon, Oct 05
MICROCLASE PELIGRO Y RIESGO
Mon, Oct 05, 2020 8:01 AM
P6 Tercera sesión en línea, 05 de Octubre de 2020 7:00 a.m. Actividad 3 Conceptos y dudas
Mon, Oct 05, 2020 7:03 AM
Tue, Sep 29
Segunda sesión en línea, 29 de Septiembre de 2020 7:00 a.m. Actividad 2 conceptos y dudas
Cuarta sesión en línea, 12 de Octubre de 2020 7:00 a.m. Actividad 4. Conceptos y dudas
Mon, Oct 12, 2020 07:05 AM
C:\Users\PC\Documents\Zoom\2020-10-12 07.05.34 Cuarta sesión en línea, 12 de Oc...
Abrir
Convertir
Eliminar

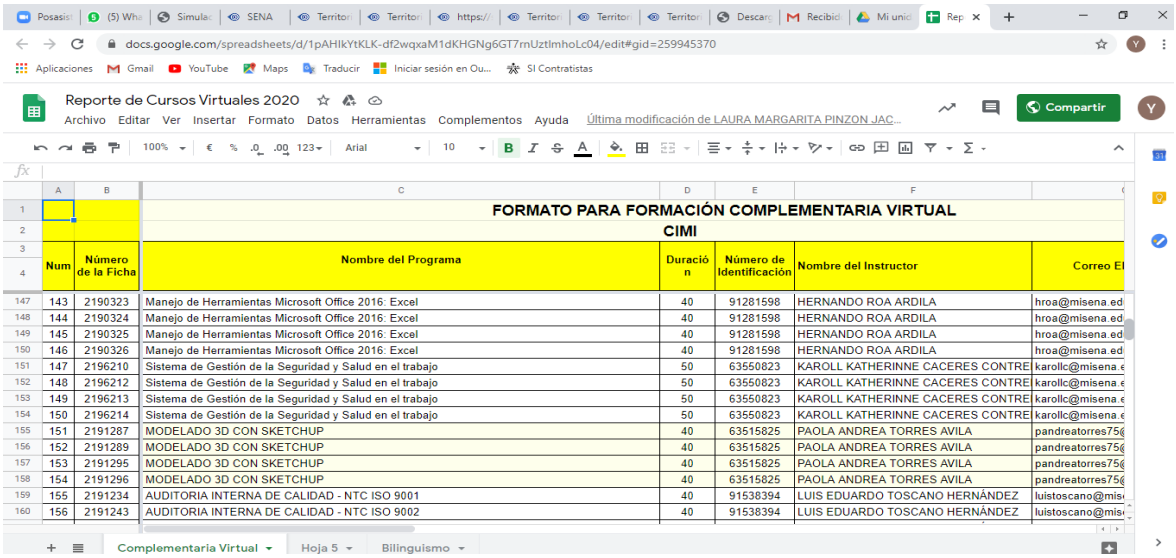

Zoom
Empezar
Chat
Reuniones
Contactos
Buscar
Próximas
Grabado
914-497-1568
Mi ID personal de la reunión (PMI)
Mon, Oct 19
Quinta sesión en línea, 19 de Octubre de 2020 7:00 a.m. Actividad 5. Conceptos y dudas
7:00 AM-8:45 AM
ID de reunión: 896-6133-3383
Quinta sesión en línea, 19 de Octubre de 2020 7:00 a.m. Actividad 5. Conceptos y dudas
7:00 AM - 8:45 AM
ID de reunión: 896-6133-3383
Iniciar
Copiar invitación
Editar
Eliminar
Mostrar invitación a la reunión

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LA FORMACIÓN

- **REPORTE DIARIO DE PLAN DE CONTINGENCIA FPI CIMI**

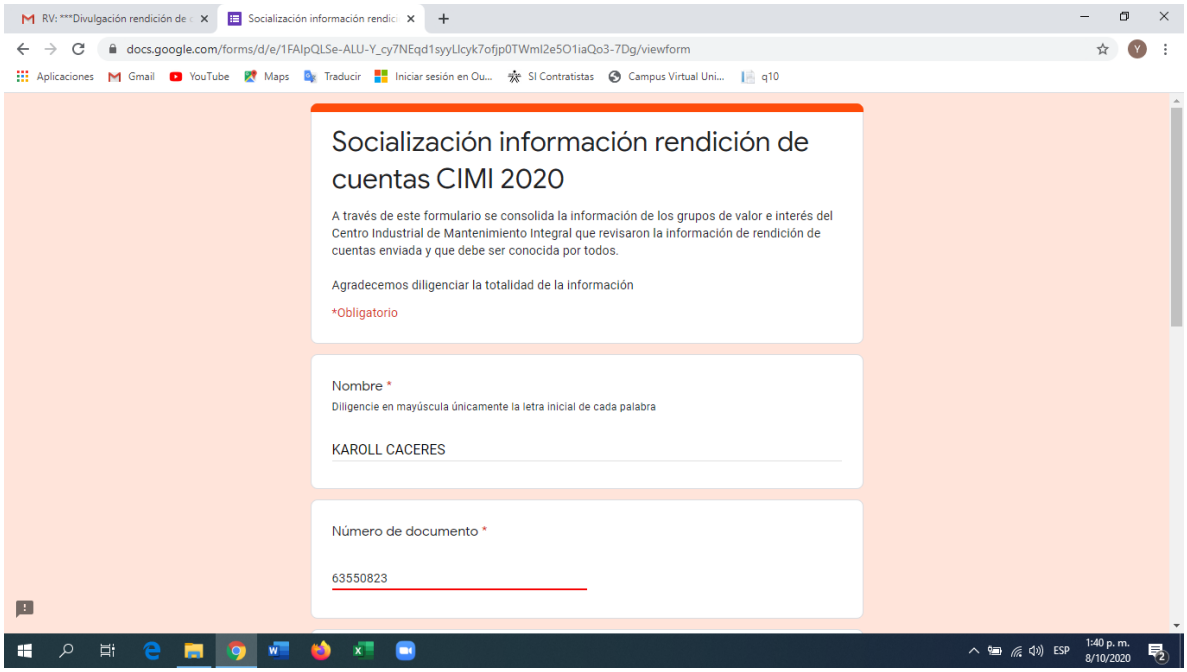


- **REPORTE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

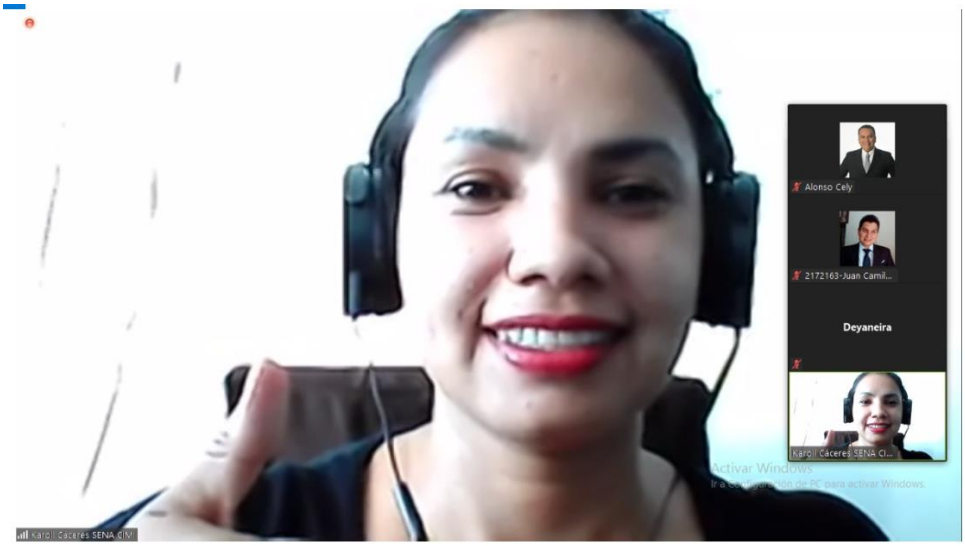


Num	Número de la Ficha	Nombre del Programa	Duración	Número de Identificación	Nombre del Instructor	Correo El
143	2190323	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	40	91281598	HERNANDO ROA ARDILA	hroa@misena.ed
144	2190324	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	40	91281598	HERNANDO ROA ARDILA	hroa@misena.ed
145	2190325	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	40	91281598	HERNANDO ROA ARDILA	hroa@misena.ed
146	2190326	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	40	91281598	HERNANDO ROA ARDILA	hroa@misena.ed
147	2196210	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo	50	63550823	KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRE	karollc@misena.e
148	2196212	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo	50	63550823	KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRE	karollc@misena.e
149	2196213	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo	50	63550823	KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRE	karollc@misena.e
150	2196214	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo	50	63550823	KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRE	karollc@misena.e
151	2191287	MODELADO 3D CON SKETCHUP	40	63515825	PAOLA ANDREA TORRES AVILA	pandreatorres75
152	2191289	MODELADO 3D CON SKETCHUP	40	63515825	PAOLA ANDREA TORRES AVILA	pandreatorres75
153	2191295	MODELADO 3D CON SKETCHUP	40	63515825	PAOLA ANDREA TORRES AVILA	pandreatorres75
154	2191296	MODELADO 3D CON SKETCHUP	40	63515825	PAOLA ANDREA TORRES AVILA	pandreatorres75
155	2191234	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001	40	91538394	LUIS EDUARDO TOSCANO HERNÁNDEZ	luistoscano@mis
156	2191243	AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9002	40	91538394	LUIS EDUARDO TOSCANO HERNÁNDEZ	luistoscano@mis

- **REUNIONES**



- Presentación evidencia de desempeño norma de pedagogía 05 de octubre 2020



Capacitación 9 de Octubre “Confianza y comunicación”

