PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

QUIBDO CHOCÓ, NOVIEMBRE 2025

Señor (a)

ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

SUPERVISOR (A) CONTRATO No. 7532058

Cargo del Supervisor Coordinadora Académica

Dependencia Articulación con la Media

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de NOVIEMBRE del año 2025

Referencia: No 7532058 del año 2025

IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **71946873** de Apartadó Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media Técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($41.834.833), Esta suma será pagada por el SENA, al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 5 días del mes de FEBRERO por un valor de SETECIENTOS SESENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($760.633), b) NUEVE (9) pagos iguales de MARZO a NOVIEMBRE del 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE ($4.563.800). Cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (NOVIEMBRE) de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de VEINTE (20) instructores, para orientar la formación profesional en el nivel titulada del programa articulación con la media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2025, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	En el mes de Noviembre se dio finalidad a las actividades mediante el desarrollo del proyecto formativo en cada una de las instituciones articulas las cuales son Institución Educativa Agropecuarias de Acandi Chocó y la Institución Educativa Desarrollo de Balboa; dichas instituciones se encuentran articuladas con el SENA las cuales han sostenido el convenio en sus sedes se desarrolla la acción de formación Técnico en producción agropecuaria teniendo en cuenta la planeación pedagógica, y la maya curricular para los grados 10 y 11 de las instituciones de Balboa Unguía Chocó y Acandi Chocó localidades donde presto mis servicios como instructor en el programa articulación con la media y que se avanza de acuerdo a la vocación de cado uno de los sitios demostrando mayor habilidad en el corregimiento de Balboa el cual tiene una población estudiantil muy rural y de tradición campesina. Pero menor número de estudiantes que al final redunda en mayor desarrollo de actividades de agropecuaria por el apoyo que brinda la institución a dichas actividades Las fichas correspondientes a los grados 11 se encuentran finalizadas y evaluadas a la fecha igual que las competencias que corresponden a los grados 10 las cuales son de dicho periodo lectivo, las otras quedan programadas para el 2026	Registro fotográfico No 1 y 2 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 1

2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Los procesos de enseñanza aprendizaje que se adelantaron a la fecha fueron de acuerdo la planeación pedagógica y la maya curricular para tal fin, de acuerdo al programa de formación en producción agropecuaria. Y se realizaron en ambientes abiertos y cerrados, para el presente mes se utilizaron los ambientes cerrados y abiertos ya que se continuó con el desarrollo de actividades teóricas y prácticas para las fichas N° 3196355 y 3196346 las cuales corresponden a los grados 10°, las fichas N°2946790 y 2946795 correspondientes a los grados 11° en las instituciones articuladas; En el presente mes en mención se desarrollaron las siguientes actividades para las fichas N°2946790 y 2946795 se finalizó con el desarrollo de la guía mantenimiento de cultivos y a la misma vez se preparó terreno para cultivos múltiples de ciclo corto con el fin de afianzar conocimientos adquiridos evaluando etapas anteriores, en la I.E DESARROLLO DE BALBOA se avanzó en lo planeado con la institución, implementación de un cultivo de cacao mediante sistema agroforestal plátano, cacao, coco o chontaduro esto con miras de generar recursos financieros y mejorar las instalaciones agropecuarias de la institución ya se inició la instalación de cultivo de plátano. El cual avanza en condiciones satisfactorias y a su vez se produce el material vegetal restante que se utilizara para dicha plantación; es también de anotar que a su vez se realizó seguimiento a la etapa practica	Registro fotográfico No 3, 4 y 5 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 2

		en dichas instituciones articuladas algunas actividades de prácticas externas se dificultan por falta del seguro estudiantil de los aprendices en cuanto a las instituciones educativas, y en ocasiones toca hacerlas a riesgo del instructor. Las fichas N° 3196355 y 3196346 continúan con el desarrollo de la guía preparación de terreno para siembras y cultivos múltiples actividad que se realiza en las instituciones articuladas, I.E.A. Diego Luis Córdoba de Acandi Chocó y la I.E Desarrollo de Balboa en Unguía Chocó, además de estas se realizó actividad practica de muestreo de suelos, esta se llevó a cabo en la I.E Desarrollo de Balboa	
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con las Establecimientos Educativos, para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación que se ejecutan en el marco de programa.	Se participa Con las I.E articuladas con el fin de unir el recurso humano y obtener como resultado final un plan de estudios fortalecido no solo para los grados de la media vocacional sino también para los grados inferiores, las decisiones se toman en conjunto con las I.E articuladas. Las cuales cada una designa un profesor líder para el desarrollo de dicho programa. El instructor es un apoyo para la institución Educativa en el desarrollo practico de las actividades de la media siempre y cuando se le tenga en cuenta y apoye mas no es el remplazo de los profesores del área, en la I..E desarrollo de Balboa se dio prioridad a lo acordado o planeado meses antes implementar un proyecto de cacao su tamaño será progresivo de acuerdo a la mano de obra disponible se avanza en la implementación de cultivo de plátano	Registro fotográfico No 6 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 3

		que será el sombrío transitorio y el permanente se hará con coco, maderables o chontaduro	
4	.Ejecutar el programa de formación de acuerdo a la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	En el mes de noviembre realice las actividades teniendo en cuenta la planeación pedagógica del programa articulación con la media. Esta se continua aplicando de acuerdo a la concertación inicial con los docentes líderes del área de agropecuaria Hipólito Cuesta Palomeque en Acandi y se coordina con la licenciada María Nercelina Mosquera Ibarguen docente del área de ciencias Naturales mientras llega el remplazo del área de agropecuarias I.E DESARROLLO DE BALBOA Unguía Chocó dejando claro que la labor del instructor o profesional se realiza en horario contrario a la jornada normal de la institución es importante mencionar que en cuanto a las instituciones articuladas existe un mayor compromiso de los involucrados en la I.E DESARROLLO de Balboa contrario a la I.E.A DIEGO LUIS en Acandi en esta desarrollan muy pocas prácticas con sus estudiantes tanto en grados inferiores y de la media lo que genera poco interés en los procesos prácticos. Aunque para el mes en curso uno de los profesores del área decidió apoyar las actividades prácticas llevando los estudiantes al campo y se ha notado el cambio en las instalaciones con esto hago referencia a la I.E de Acandi se dio continuidad a la guía de formación manteniendo de cultivos para los grados 11° que también preparan terreno e instalan cultivos esto referente a las fichas N° 2946790 y 2946795 y preparación de terreno	Registro fotográfico No 7,8, 9 y 10 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 4

		para cultivos o siembras múltiples en los grados 10° con fichas N°3196355 y 3196346 en ambas instituciones dicha acción de formación se realiza de manera presencial en ambientes abiertos y cerrados, durante el presente mes de octubre se avanza en la instalación de cultivos . En Octubre no se realizó practica pecuaria en ninguna de las sedes articuladas	
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	Ser proactivo en la planeación y ejecución de las actividades de mejora siendo participes del proceso de enseñanza aprendizaje en la institución, mediante la participación en los comités que tengan que ver con el desarrollo del programa o con la formación y experiencia del aprendiz aprovechando mi experiencia he propuesto a las instituciones Educativas articuladas mediante diálogos con los rectores crear lineamientos o estrategias donde se beneficie la población estudiantil de la media vocacional en las instituciones articuladas en las cuales presto mi servicio como instructor del programa articulación con la media en los municipios de Acandi y en la localidad de Balboa Unguía Chocó, en este último se está realizando la implementación de un cultivo de cacao contando con la asesoría profesional y experiencia del instructor SENA	Registro fotográfico No 11 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 5
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares	Se realiza aplicación de la concertación con las I.E articuladas con el fin de que se garantice la cantidad de horas necesarias para lograr el desarrollo de las actividades del programa articulación con la media	No aplica para el mes de NOVIEMBRE de 2025

	en el marco de la articulación con la media.	en dichas instituciones. Exigiendo se respeten los horarios establecidos en dichas instituciones articuladas velando por tener siempre el número máximo de horas posibles	
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	Se desarrollaron las actividades de acuerdo al proyecto pedagógico para cada una de las 2 instituciones que se encuentran a mi cargo I.E desarrollo de Balboa Unguía Chocó y la I.E.A Diego Luis Córdoba de Acandi Chocó donde se realizan las actividades de acuerdo al desarrollo de la maya curricular y las guías mantenimiento de cultivos para los grados 11° con fichas N°2946790 y 2946795, y para los grados 10° de ambas instituciones, se continuo con el desarrollo guía preparación de terreros para siembras y cultivos múltiples en estas ya hay cultivos instalados con dedicación de las fichas N° 3196355 y 3196346 de ambas instituciones	Registro fotográfico No 12 y 13 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 7
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	En el mes de Noviembre se hizo uso de esta herramienta virtual, y se empleó para citar aprendices a clases y recordarles sus compromisos haciendo uso de los grupos de wasap para poder interactuar con los aprendices de las diferentes localidades, ingresar al aplicativo Sofía plus para emitir los juicios evaluativos correspondientes según número de ficha y grado del aprendiz, cuando la conectividad lo permite y generar la planilla en plataforma de SI contratista,	Registro fotográfico No 14 y 15 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 8

9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Se cuenta con la capacidad de brindar elapoyo para hacerlo efectivo en el momento que sea requerido por la supervisión del contrato o por designación de la directora (E) del centro o por la coordinadora	No aplica para el mes de NOVIEMBRE de 2025
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (100 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Se cumplió con las actividades correspondientes al mes de Octubre en cuanto a las fichas N°2946790 y 2946795 correspondiente a los grados 11° de ambas instituciones articuladas y se continuo con las nuevas fichas N° 3196355 y 3196346 las cuales corresponden a los grados 10° de las instituciones que se encuentran articuladas donde se desarrolla la acción de formación técnico en producción agropecuaria, para el presente mes se reportan horas 136,40 horas las cuales puede constatar en la plataforma Sofía plus del SENA	Registro fotográfico No 16 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 10
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Realice envió de la documentación para obtener la certificación por competencia, de la cual no he recibido repuesta de inicio por parte de la entidad	No aplica para el mes de NOVIEMBRE de 2025
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos solicitados	Informe mensual del mes de NOVIEMBRE de 2025 con sus respectivos soporte

13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se pone en práctica los conocimientos adquiridos luego de realizar los exámenes para obtener las certificaciones de S.S.T módulos 1 y 2 incluido el de discapacidad	No aplica para el mes de Noviembre de 2025

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° 4629302154 **I**-INDEPENDIENTES de la planilla, operador **SOI** y periodo. OCTUBRE (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO x he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (43) folios

Cordialmente,

Firma
IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑGA
Nombres y apellidos

Contratista

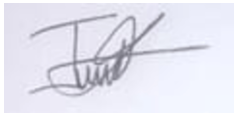
C.C. No. 71946873 de Apartadó Antioquia

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos

ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA



SUPERVISOR(A) CONTRATO No 7532058

Cargo del Supervisor Coordinadora Académica

Dependencia Articulación con la Media

Registro fotográfico No 1 y 2 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 1

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PROYECTO FORMATIVO	Versión: 02 Código: GFPI-F-016

1. Información básica del proyecto						
Cód. Proyecto SOFIA:		Cód. Progran	733410	Versión del Programa:	101	Fichas asociadas: 2

1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD	1.2 Regional:	REGIONAL CHOCÓ
1.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACION,FORTALECIMIENTO DE LAS COSTUMBRES AGRICOLAS Y PECUARIAS UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "BPA" EN LA I.E DIEGO LUIS CORDOBA DE ACANDI		
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA		
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	20		
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA		
1.7 Palabras claves de búsqueda :	Buenas Prácticas Agrícolas (B.P.A), Pecuaria, Equipos y Herramientas, Especies , InstalacionesAlimentacion,Impacto ambiental.		

PERFIL DEL PF | Hoja2

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	5/03/2025
Denominación del Programa de Formación	PRODUCCION AGROPECUARIA
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	733410 Version 101
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	FORMACION DE MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL SECTOR AGROPECUARIO IE DESARROLLO DE BAI
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	Ficha. 294690
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Nombres y Apellidos: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA

Registro fotográfico No 3,4, 5 y 6 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 2







Registro fotográfico No 6 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 3



Registro fotográfico No 7, 8, 9 y 10 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 4

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	5/03/2025
Denominación del Programa de Formación	PRODUCCION AGROPECUARIA
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	733410 Version 101
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	FORMACION DE MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL SECTOR AGROPECUARIO IE DESARROLLO DE BAL
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	Ficha. 294690
	Nombres y Apellidos: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA

PLANEACION INSTRUCTIVO







Registro fotográfico No 11 que ilustra el cumplimiento de la cláusula No 5



Registro fotográfico No 12 y 13 que ilustra el cumplimiento de la cláusula No 7

1. Información básica del proyecto							
ód. Proyecto SOFIA:		Cód. Program	733410	Versión del Programa:	101	Fichas asociadas:	2

.1 Centro de Formación:	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD	1.2 Regional:	REGIONAL CHOCÓ
.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACION,FORTALECIMIENTO DE LAS COSTUMBRES AGRICOLAS Y PECUARIAS UTILIZANDO BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS "BPA" EN LA I.E DIEGO LUIS CORDOBA DE ACANDI		
.4 Programa de Formación al que da espuesta:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA		
.5 Tiempo estimado de ejecución del royecto (meses):	20		
.6 Empresas o instituciones que articipan en su formulación o inanciación: (si Existe)	SENA		
.7 Palabras claves de búsqueda :	Buenas Prácticas Agrícolas (B.P.A), Pecuaria, Equipos y Herramientas, Especies , InstalacionesAlimentacion,Impacto ambiental.		

.8 Número total de resultados de prendizaje del programa de formación:	44	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:	23
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto	0
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:	21

PERFIL DEL PF | Hoja2

VALOR		$ 14.758.500	

4.RUBROS PRESUPUESTALES		
	VALOR	RUBRO PRESUPUESTAL POR EL QUE SE FINANCIARÍA EL PROYECTO
Equipos	$ 6.180.000	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO
Herramientas	$ 838.000	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
Talento Humano	$ 98.000.000	CONTRATACION INSTRUCTORES
Materiales de Formación	$ 14.758.500	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
TOTAL	$ 119.776.500	

Página 9

5. EQUIPO QUE PARTICIPÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO				
NOMBRES Y APELLIDOS			NOMBRE CENTRO	REGIONAL
DAIRON MORENO GONZALEZ	CC. 11808214	INGENIERO AGROFORESTAL	C.R.N.I.B	CHOCÓ
IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA	CC 71946873	TECNOLOGO EN PRUDUCCION AGRICOLA	C.R.N.I.B	CHOCÓ
LEONEL ARMANDO PALACIOS CORTEZ	CC 11803101	TECNOLOGO AGROPECUARIO	C.R.N.I.B	CHOCÓ
SIRLETH SAMIRA MORENO QUINTERO	CC 35586722	ADMINISTRADORA AGROPECUARIA	C.R.N.I.B	CHOCÓ
YAIRON DE JESUS MAYORAL MARTINEZ	CC 11814477	TECNOLOGO	C.R.N.I.B	CHOCÓ

PERFIL DEL PF | Hoja2

Registro fotográfico No 14 y 15 que ilustra el cumplimientode la cláusula No 8

PROAMAZONIA 01,00000

Datos del Pago

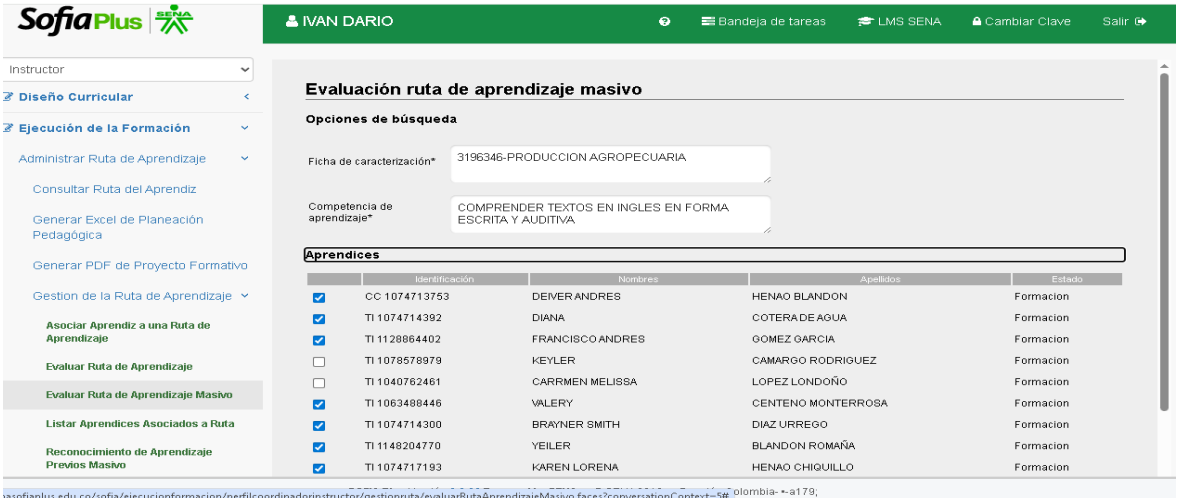
Indicaciones

- *Para agregar actividades desarrolladas dar clic en el símbolo:*
- *Para agregar comisiones dar clic en el símbolo:*
- *Para agregar honorarios de otros meses dar clic en el símbolo:*
- *Para ver historial dar clic en el símbolo:*

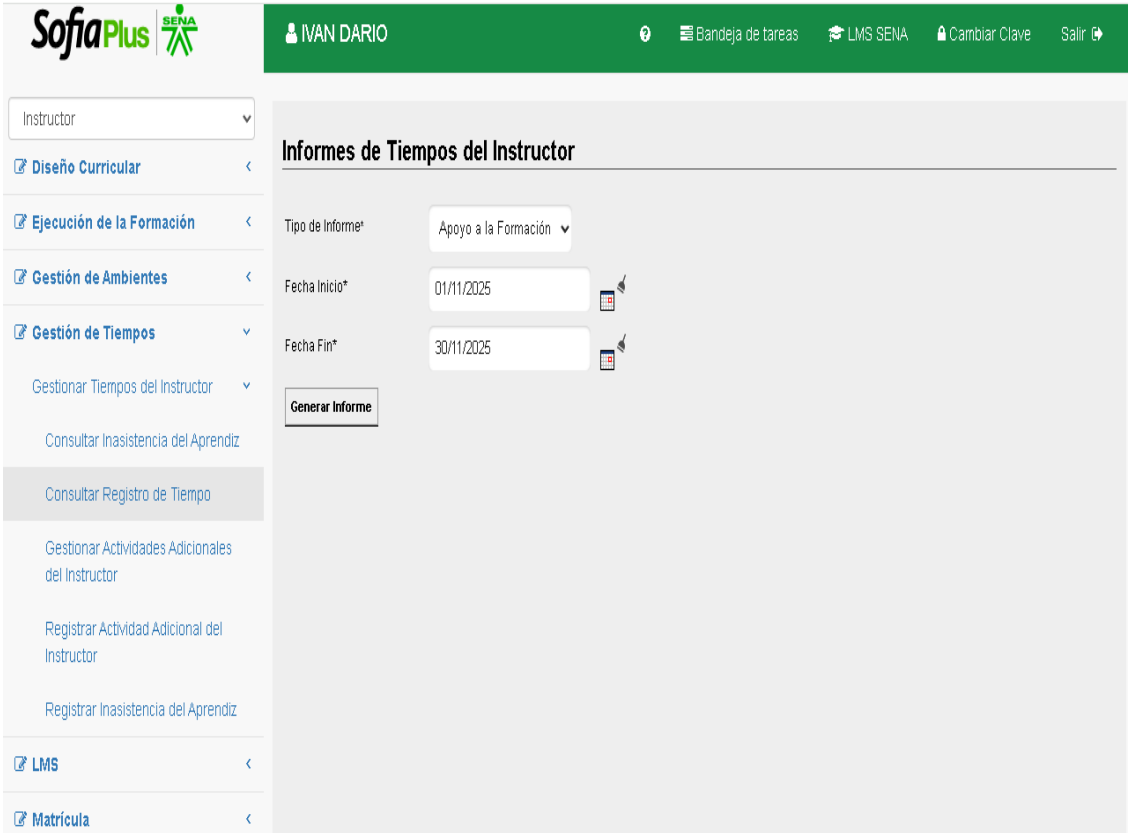
Fecha de Elaboración: 14/11/2025 | Únicamente Mes

Mes	Número	Saldo Anterior	Saldo a Pagar	Nuevo Saldo	N° Planilla de Pago de Seguridad Social	Estado
Marzo	1	41.834.833	3.346.787	38.488.046	4595259553	GENERADO
Abril	2	38.488.046	4.563.800	33.924.246	4598709134	GENERADO
Mayo	3	33.924.246	4.563.800	29.360.446	4602609533	GENERADO
Junio	4	29.360.446	4.563.800	24.796.646	4607558449	GENERADO
Julio	5	24.796.646	4.563.800	20.232.846	4612111304	GENERADO
Agosto	6	20.232.846	4.563.800	15.669.046	4615433973	GENERADO
Setiembre	7	15.669.046	4.563.800	11.105.246	4619518523	GENERADO
Octubre	8	11.105.246	4.563.800	6.541.446	4623995131	GENERADO
Noviembre	9	6.541.446	4.563.800	1.977.646	4629302154	GENERADO

Generar Planilla



Registro fotográfico No 16 que ilustra el cumplimiento de la cláusula No 10



siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: BALBOA UNGUIA CHOCÓ 04/11/2025 al 07/11/2025

OBJETIVO/TEMA: MANTENIMIENTO DE CULTIVOS DE PLATANO Y YUCA

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Valentina Padilla R.	1078578242	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Valentina
2	Kevin Brincha C	1074744847	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Kevin Brincha
3	Dalia Yuliana D.	1046553257	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yuliana Aguilar
4	Juan Jose Paez P.	1047714357	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			juan jose paez
5	Dianys Ramos J.	1068817639	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Dianys Ramos.
6	Yefrid Suarez C.	1078578425	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yefrid Lan.
7	Valeria Barragan B	1038118647	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			valeria Barragan
8	Diego A Cataño O	1022005796	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Diego Alexandre
9	Santiago Bohorquez	1118195824	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			.Santiago
10	Wilder Andres Arroyo	1078578350	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Wilder almario
11	Oscar D. Caballero	1128864356	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Oscar Almario
12	Kiuthy Maily Arguello	1046531266	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Kiuthy Maily A.L
13			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
14			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
15			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
16			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
17			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
18			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
19			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
20			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
21			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
22			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
23			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
24			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
25			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
26			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			

Powered by CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: ACANDI CHOCÓ 10/11/2025 a 14/11/2025

OBJETIVO/TEMA: MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE CULTIVOS MULTIPLES

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Yuliana Perfor Buelvas	1028002557	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3207669021	Yuliana P.
2	JEFERSON BORRO IURA	1078578578	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3239396208	J.B.
3	Karoll Yisetth Ramos G.	1078578573	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3225416[illegible]	Karoll Ramos.
4	AYMAR LOAIZA TORRES	1046530207	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3147602631	AYMAR.
5	YINELA PRESTAN GARCIA	1078588603	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3235873[illegible]8	Con negrura
6	Dair Andres Maldonado	1078460113	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3136524[illegible]4	Dair
7	Yerson David Bello Hernandez	1047114094	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3216515737	Yerson
8	Danielstiven Mediano Allin	1078578547	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3079447[illegible]	Daniel M.
9	Yorleidys Calderon M	1078578415	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3126890[illegible]	[illegible]
10	Yorlanis Fernandez B.	1.078577895	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3136352[illegible]8	Yorlanis
11	Melany 2012 Mojomboy	1148195793	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		321 [illegible] 4545	Melany
12	Lina Maderm Buelvas	1078577509	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3127930[illegible]	Lina
13	Karol Carrillo Matos	1078578223	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3136217[illegible]	Karol
14	Yulis Buelvas Baldeon.	1078577792	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3137625[illegible]	Yulis
15	Valentina Julio Santos	1078578739	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA		3147434[illegible]	Val.
16			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
17			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
18			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
19			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
20			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
21			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
22			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
23			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
24			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
25			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
26			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			

GD-F-014 V02

Powered by CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: ACANDÍ CHOCÓ 18/11/2025 A 21/11/2025

OBJETIVO/TEMA: PREPARACION DE TERRENO PARA SIEMBRAS MULTIPLES (CULTIVO DE HORTALIZAS)

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Gomez Carrillo Salma	1078578915	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Salma Gomez
2	Naranjo Cordoba Yareisy	1078579008	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yareisy N.C
3	Gomez Guerra astrid	1078578525	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Astrid G
4	Franco Martinez chanid	1078578970	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Dayany F.M
5	Robledo Perea neis	1078578633	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Neismelia R.
6	Carrillo Altamiranda jose	1078577912	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Jose carrillo
7	Perez Martinez Maria	1128864284	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Maria
8	Cordoba Lozano Lilibeth	1078578395	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Lilibeth Cordoba
9	Reina Lara valery	1078578803	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			sofia Reina
10	Bravo Sibraja Katherin	1078578703	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Katerin J.
11	Fernandez Bravo Jhoa	1078578959	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Jhoandris F.B.
12	Tapia Rodelo Yesid	1078578129	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yesid T.
13	Martinez monte eliab	1078579184	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Eliab
14	Guerrero Agamez andrea	1078578942	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Andrea
15	Martinez Carrillo Jhojan	1078578960	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			JHOJAN
16	Fonseca Mercado mari	1013346811	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Marisset F.
17	Zuñiga Villalobos Yura	1078578146	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yurainy Z.
18	Villadiego Solano stefany	1078578099	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Estefany.
19	Cordoba Iris Yeider	1078578654	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
20	Ariza Restrepo Alan	1023528589	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
21			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
22			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
23			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
24			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
25			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
26			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			

GD-F-014 V02

Powered by CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: ACANDI CHOCÓ 24/11/2025 a 28/11/2025

OBJETIVO/TEMA: MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE CULTIVOS MULTIPLES

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Melany Ruiz Mojomboy	1148195793	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Melany R.
2	Daniel stiven medrano Allin	1078578341	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Daniel M.
3	Aymar Loaiza Torres	1046530201	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			AYMAE
4	Yinela Prestan Garcia.	1078578603	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
5	Valentina Julio Santos	1078578739	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Valentina S.
6	Yuliana Andrea Pertuz Buelva	1028002557	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yuliana P.
7	Yulis Fernanda Buelva Palacio	1078577792	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yuli
8	Karola andrea Carrillo matos	1078578223	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Karol
9	YersonDavid Bello Hernandez	1074714024	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yerson
10	Yeferson Berrio Luna	1078578578	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yef.
11	Yorlanis Fernandes Bravo	1078577895	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yorlanis F.B
12	Yuleidys Calderon Moreno	1078578415	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Yurle Calderon
13	Juoandri Garcia Moiules	1078579011	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Lenes Madera
14	Lenes madero Buelva	1078577509	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Juoandri
15	Dair Andres Maldonad	1078460 13	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Dair Andres
16	Karoll Liseth Ramos G.	1078578573	Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			Karol
17			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
18			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
19			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
20			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
21			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
22			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
23			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
24			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
25			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			
26			Aprendiz	ARTICULACION CON LA MEDIA			

Powered by CamScanner

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNICO EN PRODUCION AGROPECUARIA**
- Código del Programa de Formación: **733410**
- Nombre del Proyecto: **FORMACION DE MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL SECTOR AGROPECUARIO DE LA I.E DESARROLLO DE BALBOA**.
- CODIGO FICHA
- Fase del Proyecto: **EJECUCION**
- Actividad de Proyecto: **Define y controla acciones de mejoramiento de los procesos de manera permanente y con una actitud autocrítica**
- Competencia: **PREPARACIÓN DEL TERRENO**.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: 1). **1)**. **COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS**
  2). DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
  3). ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.
  4). ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.
  5). OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO.

- Duración de la Guía: **160 HORAS**

2. PRESENTACION




El programa producción agropecuaria, se creó para brindar al sector productivo Agrícola y pecuario, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyan al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país La Guía de Aprendizaje es un recurso didáctico, consolidado como un texto, que facilita el desarrollo de un aprendizaje activo centrado en el Aprendiz. A través de estas se desarrollan las competencias básicas, específicas y transversales, inherentes a los dominios del aprendizaje, fundamentales para el logro de los Resultados de Aprendizaje contemplados en los Proyectos Formativos propios del Programa de Formación.

En la presente guía encuentra actividades correspondientes a la competencia de preparación del terreno y a las actividades a desarrollar en la preparación del terreno para la siembra según cultivo y requerimientos técnicos, ya que estas actividades son las principales y primordiales para la implementación de toda actividad agrícola, las cuales tienen por objetivo fortalecer el proceso de formación integral ofrecido por el SENA.

En el proceso productivo de la explotación agropecuaria se requiere formar recursos humanos competentes. Para ello los estudiantes de la media técnica adquirirán la competencia contemplada en esta guía y estarán en capacidad de adecuar terrenos para la siembra de acuerdo al cultivo y a los requerimientos técnicos.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- ✓ Analizar la importancia de la preparación del terreno para la siembra y de todas las actividades que conllevan a la preparación del mismo, según cultivo y requerimientos técnicos.

Leer documento para realizar esta actividad

- ✓ Luego de llegar a las conclusiones anteriores, los invito a consultar a través de internet, libros, folletos, cartillas o cualquier fuente de información confiable los siguientes temas:
- Determinar, ubicar y caracterizar el lote o terreno a muestrear.
- Tomar, empacar y etiquetar muestras de suelos.
- Ejecutar métodos de labranza de acuerdo con las condiciones de suelo.
- Aplicar e incorporar al suelo las enmiendas, correctivos y fertilizantes.
- Seleccionar, operar maquinaria, equipos y herramientas.

- ✓ Luego de realizar las consultas y de haberse apropiado de los conceptos de la misma, proceda a realizar una exposición detallada sobre lo investigado y realice una reflexión sobre la importancia de la utilizar:
- Lote: conceptos, tipos, medidas.
- Muestras: conceptos, técnicas y procedimientos.

- Suelo: conceptos, principios, propiedades físicas, químicas y biológicas y técnicas de manejo y conservación.
- Labranza: conceptos, tipos, aplicaciones.
- Siembra y pre siembra: conceptos, características, tipos, tendencias, importancia en el mundo productivo y social.

- Cultivo: tipos, características y manejo.
- Acciones correctivas o enmiendas: conceptos, tipos, tratamientos.
- Fuentes nutricionales (fertilizantes, enmiendas): concepto, tipos, fuentes, características, usos
- Insumos.
- Métodos de tratamiento y disposición de residuos de cosecha: abonos verdes, compostaje y lombricultura.
- Maquinarias, equipos y herramientas: concepto, tipos, usos, características y técnicas de operación y calibración.
- Mantenimiento: concepto, tipos, importancia, técnicas.
- Normas de seguridad y salud ocupacional.

- ✓ Mediante mesa redonda moderada por el instructor, haremos debate y conversatorio sobre conceptualización de conocimientos de saberes, que estén agrupados dentro de la actividad y resultados de aprendizaje que contemple la guía, Todos los aprendices deben participar activamente de la mesa redonda el instructor evaluara la participación de cada uno o complementarlo con un taller.

- ✓ Utiliza herramientas y equipos de acuerdo a especificaciones y actividad a ejecutar.
  Toma muestras de acuerdo con las especificaciones técnicas, fertiliza y realiza enmiendas con base en los resultados de los análisis, asumiendo una actitud responsable a nivel de Seguridad, manejo ambiental y aplicación de la normatividad vigente.

- ➢ Ambiente Requerido: **GRANJA DE LA I.E**
- ➢ Materiales: Palas, Malla, Machetes, Azadón, Rastrillos, Barretón, Marcadores, Papelería Fotocopias, Metro, Cinta métrica, Angeos, Poli sombra, Cortinas Plásticas. .

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Evidencias de Conocimiento : • Exposiciones y debates. **Evidencias de Desempeño:** • Compara procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, Justificando técnicamente las decisiones asumidas • Establece las acciones correctivas o enmiendas (insumos pre siembra) con base en los Resultados del análisis de suelos para el cultivo. • Alista maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos Técnicos del cultivo y de la empresa. • Dispone los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo Y procedimientos técnicos. • Opera maquinaria, equipos y herramientas técnicamente según requerimientos de la Empresa manuales y orden de trabajo • Lista de chequeo **Evidencias de Producto:** • Preparación del terreno para la siembra	1. Utiliza herramientas y equipos de acuerdo a especificaciones y actividad a ejecutar. 2. Toma muestras de acuerdo con las especificaciones técnicas, fertiliza y realiza enmiendas con base en los resultados de los análisis, asumiendo una actitud responsable a nivel de Seguridad, manejo ambiental y aplicación de la normatividad vigente. 3. Emplea los criterios técnicos para la disposición de los residuos de cosecha. 4. Maneja integradamente malezas. 5. Aplica insumos en la pre siembra de acuerdo con los requerimientos del cultivo y recomendaciones técnicas. 6. Trabaja en equipo y actúa dentro de criterios de las buenas relaciones de manera permanente, siendo receptivo a la crítica y defiendo las acciones para corregir Deficiencias. 7. Asume con responsabilidad las actividades planeadas y con los recursos disponibles para el trabajo, e informa oportunamente las irregularidades encontradas. Define y controla Acciones de	Formulación de Preguntas/Cuestionario Simulación Observación/Lista de Chequeo

• Realiza trabajos escritos sobre las practicas o días de campo realizadas. • Informe de actividades o pasos realizados en la preparación del terreno	mejoramiento de los procesos de manera permanente y con una actitud Autocrítica. 8. Levanta del lote los escombros y los ubica según normas técnicas, criterios ambientales y Políticas de la empresa.	

5. GLOSARIO DE TERMINOS

PREPARAR EL TERRENO: Etapa agrícola que permite acondicionar, mantener o mejorar la productividad de los suelos
RESIDUOS DE COSECHAS; Son los materiales que quedan en el suelo después de recoger la cosecha
CULTIVO: conjunto de plantas que se siembran en un terreno o lugar
SIEMBRA: consiste en situar las semillas sobre el suelo o subsuelo para que, a partir de ellas, se desarrollen las nuevas plantas.
INSUMOS: un insumo es aquello que se utiliza en el proceso productivo para la elaboración de un bien.
PRESIEMBRA: actividades o labores a realizar antes de sembrar.
ANÁLISIS DE SUELO: consiste en determinar en el laboratorio las propiedades de los suelos que influyen en la productividad de los terrenos

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

A través de la siguiente cita bibliográfica podrán consultar e investigas los temas tratados en esta Guía de Aprendizaje.

https://www.google.com.co/?gfe_rd=cr&ei=MUsdV
borrerocesar.wikispaces.com
file:///J:/CRUSO_TITULADA_PIE_DE_PAT%C3%93_2016/Proyecto_Guiasde_Aprendizaje_SENA_2016/cartilla-platano-definitiva.pdf**:** Herramientas, maquinarias y equipos.

http://www.pv.fagro.edu.uy/fitopato/cursos/fitopato/Materiales/Teoricos_2011/Enfermedad_2011web.pdf: Enfermedad y su clasificación

https://www.anacafe.org/glifos/index.php?title=Suelo_y_fertilizacion: Enmiendas del Suelo y Fertilización: Beneficios Económicos

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA.**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**ABRIL DE 2019**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

GUIA N° 002

- Denominación del Programa de Formación: **TÉCNICO ENPRODUCION AGROPECUARIA**
- Código del Programa de Formación:**733410**
- **CODIGO FICHA: 2 9 4 6 9 0** Y 294695
- **Nombre del Proyecto:** FORMACIÓN DE MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL SECTOR AGROPECUARIO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA DESARROLLO DE BALBOA

- **Fase del Proyecto**: **EJECUCION**
- **Actividad de Proyecto**: Dosificar, aplicar y documentar los productos necesarios para las labores de fertilización, control de arvenses y control fitosanitario.
- **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**1). Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales.

- Duración de la Guía: **460 HORAS**

2. PRESENTACION



Las Buenas Prácticas Agrícolas garantizan que los productos agrícolas y pecuarios, cumplan los requisitos mínimos de inocuidad, seguridad de los productores y el manejo integral del suelo, así como la sostenibilidad ambiental, contribuyendo a proteger la salud de los consumidores. Los problemas de contaminación

ambiental, la degradación del suelo, junto a los problemas de salud de los productores y trabajadores agrícolas, hacen que se tengan que cambiar, para beneficio de todos, ciertos hábitos o costumbres de trabajo en nuestros campos. Para ello, se ha implementado un sistema de BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS (BPA).

La materia orgánica es indispensable para mantener la fertilidad del suelo. De ahí que su incorporación en forma de abono es indispensable en los sistemas de producción. Esta práctica, en conjunto con otras como: las forma de conservación de suelos, la adecuada rotación y asociación de plantas, la diversificación de cultivos en el tiempo y en el espacio, entre otras, nos aseguran el alcance de un equilibrio en el sistema y, por lo tanto, una producción continua, es decir, la posibilidad de sembrar todo el año y por muchos años.

El programa producción agropecuaria, se creó para brindar al sector productivo Agrícola y pecuario, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyan al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país.

La Guía de Aprendizaje es un recurso didáctico, consolidado como un texto, que facilita el desarrollo de un aprendizaje activo centrado en el Aprendiz. A través de estas se desarrollan las competencias básicas, específicas y transversales, inherentes a los dominios del aprendizaje, fundamentales para el logro de los Resultados de Aprendizaje contemplados en los Proyectos Formativos propios del Programa de Formación.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- ✓ Dosificar, aplicar y documentar los productos necesarios para las labores de fertilización, control de arvenses y control fitosanitario.

Leer documento para realizar esta actividad

- ✓ Luego de llegar a las conclusiones anteriores, los invito a consultar a través de internet, libros, folletos, cartillas o cualquier fuente de información confiable los siguientes temas:
- Determinar, ubicar y caracterizar el lote o terreno a muestrear.
- Tomar, empacar y etiquetar muestras de suelos.
- Ejecutar métodos de labranza de acuerdo con las condiciones de suelo.
- Aplicar e incorporar al suelo las enmiendas, correctivos y fertilizantes.
- Seleccionar, operar maquinaria, equipos y herramientas.

- ✓ Luego de realizar las consultas y de haberse apropiado de los conceptos de la misma, proceda a realizar una exposición detallada sobre lo investigado y realice una reflexión sobre la importancia de la utilizar:
- Lote: conceptos, tipos, medidas.
- Muestras: conceptos, técnicas y procedimientos.

- Suelo: conceptos, principios, propiedades físicas, químicas y biológicas y técnicas de manejo y conservación.
- Labranza: conceptos, tipos, aplicaciones.
- Siembra y pre siembra: conceptos, características, tipos, tendencias, importancia en el mundo productivo y social.

- Cultivo: tipos, características y manejo.
- Acciones correctivas o enmiendas: conceptos, tipos, tratamientos.
- Fuentes nutricionales (fertilizantes, enmiendas): concepto, tipos, fuentes, características, usos
- Insumos.
- Métodos de tratamiento y disposición de residuos de cosecha: abonos verdes, compostaje y lombricultura.
- Normas de seguridad y salud ocupacional.

✓ Mediante mesa redonda moderada por el instructor, haremos debate y conversatorio sobre conceptualización de conocimientos de saberes, que estén agrupados dentro de la actividad y resultados de aprendizaje que contemple la guía, Todos los aprendices deben participar activamente de la mesa redonda el instructor evaluara la participación de cada uno o complementarlo con un taller.

✓ Utiliza herramientas y equipos de acuerdo a especificaciones y actividad a ejecutar.
Toma muestras de acuerdo con las especificaciones técnicas, fertiliza y realiza enmiendas con base en los resultados de los análisis, asumiendo una actitud responsable a nivel de Seguridad, manejo ambiental y aplicación de la normatividad vigente.

➢ **Ambiente Requerido**: GRANJAS, UNIDADES PRODUCTIVAS
➢ **Materiales:**Palas, Malla, Machetes, Azadón, Rastrillos, Barretón, Marcadores, Papelería Fotocopias, Metro, Cinta métrica, Angeos, Poli sombra, Cortinas Plásticas, abonos orgánico, fungicidas, herbicidas. .

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • Exposiciones y debates mapas conceptuales, sopa de letras, cuadros comparativos.	1. Utiliza herramientas y equipos de acuerdo a especificaciones y actividad a ejecutar. 2. Toma muestras de acuerdo con las especificaciones	Formulación de Preguntas/Cuestionario Simulación Observación/Lista de Chequeo

Evidencias de Desempeño: • Compara procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, Justificando técnicamente las decisiones asumidas • Establece las acciones correctivas o enmiendas (insumos pre siembra) con base en los Resultados del análisis de suelos para el cultivo. • Dispone los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo Y procedimientos técnicos. • Lista de chequeo **Evidencias de Producto:** • Preparación del terreno para la siembra • Realiza trabajos escritos sobre las practicas o días de campo realizadas. • Informe de actividades o pasos realizados en la preparación del terreno	técnicas, fertiliza y realiza enmiendas con base en los resultados de los análisis, asumiendo una actitud responsable a nivel de Seguridad, manejo ambiental y aplicación de la normatividad vigente. 3. Emplea los criterios técnicos para la disposición de los residuos de cosecha. 4. Maneja integradamente malezas. 5. Aplica insumos en la presiembra de acuerdo con los requerimientos del cultivo y recomendaciones técnicas. 6. Trabaja en equipo y actúa dentro de criterios de las buenas relaciones de manera permanente, siendo receptivo a la crítica y defiendo las acciones para corregir Deficiencias. 7. Asume con responsabilidad las actividades planeadas y con los recursos disponibles para el trabajo, e informa oportunamente las irregularidades encontradas. Define y controla Acciones de mejoramiento de los procesos de manera permanente y con una actitud Autocrítica.	

5. GLOSARIO DE TERMINOS

PREPARAR EL TERRENO, RESIDUOS DE COSECHAS, CULTIVO, SIEMBRA, INSUMOS, PRESIEMBRA, ANÁLISIS DE SUELO, ABONOS, FERTILIZATES, ARVENCES, BIOINSUMOS, ENMIENDAS, FOLIAR.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

A través de la siguiente cita bibliográfica podrán consultar e investigas los temas tratados en esta Guía de Aprendizaje.

https://www.google.com.co/?gfe_rd=cr&ei=musdv

Borrerocesar.Wikispaces.Com

http://www.pv.fagro.edu.uy/fitopato/cursos/fitopato/Materiales/Teoricos_2011/Enfermedad_2011web.pdf

https://www.anacafe.org/glifos/index.php?title=Suelo_y_fertilizacion

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**INSTRUCTORES SENA REGIONAL CHOCO** **IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA**	**INSTRUCTORES** **INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA** **COORDINACION ACADEMICA**	**FEBRERO 2018**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

CERTIFICACIÓN

El suscrito INOCENCIO PALACIOS MURILLO en calidad de cargo: RECTOR de la Institución Educativa Agropecuaria Diego Luis Córdoba de Acandi.

CERTIFICA QUE:

El instructor relacionado a continuación. ha desarrollado y mantienen permanencia en procesos de formación en el municipio de ACANDI como: como instructor SENA programa Articulación con la media, durante el periodo comprendido entre 16/10/2025 a 30/10/2025

Nombre del Instructor	Documento de Identidad	Programa de Formación	Municipio/ Comunidad	Periodo de Permanencia
IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA	71946873	ARTICULACION	ACANDI	16/10/2025 a 30/10/2025

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada y para los fines pertinentes, en municipio de Acandí -Chocó, a los 30 días del mes de OCTUBRE de 2025.

Atentamente,

Firma_____
Nombre: **INOCENCIO PALACIOS MURILLO**
Cargo: Rector: I.E.A. D.L.C.
Correo: inocenc20@hotmail.com
Teléfono de Contacto: 3117556115

CERTIFICACIÓN

El suscrito LUIS ENRIQUE RUIZ NEGRETTE en calidad de cargo: RECTOR de la Institución Educativa Desarrollo de Balboa Unguía Chocó

CERTIFICA QUE:

El instructor relacionado a continuación ha desarrollado y mantienen permanencia en procesos de formación en el municipio de BALBOA UNGUIA como: como instructor SENA programa Articulación con la media, durante el periodo comprendido entre 01/11/2025 y 14/11/2025

Nombre del Instructor	Documento de Identidad	Programa de Formación	Municipio/ Comunidad	Periodo de Permanencia
IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA	71946873	ARTICULACION	BALBLA UNGUIA	01/11/2025 a 14/11/2025

Esta certificación se expide a solicitud de la parte interesada y para los fines pertinentes, en municipio de Unguía Chocó, a los 14 días del mes de NOVIEMBRE de 2025.

Atentamente,

Firma_____
Nombre: Luis Enrique Ruiz Negrette
Cargo: Rector
Correo: luchonegrette@gmail.com
Teléfono de Contacto: 3207733072

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2946795 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3196346 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3196355 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2946790 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 79,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 7532058 del 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:CC 71946873

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios personales de carácter temporal de diecinueve (19) instructores, para orientar la formación profesional en el nivel titulado del programa articulación con la media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2024, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con las Establecimientos Educativos, para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación que se ejecutan en el marco de programa.
4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.

9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.
13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: ACANDI CHOCO

PLAZO DE EJECUCIÓN: 08 MESES Y 22 DÍAS.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 10 de marzo del 2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: 08 MESES Y 22 DÍAS CON VIGENCIA DE PÓLIZA HASTA 31/03/2026

VALOR DEL CONTRATO: 41834833

SUPERVISOR: ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 35603674

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X_

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$**41.834.833**
Valor Ejecutado	$39.857.187
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 1.977.646

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

➢ Elabore el proyecto de formación, la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje; aplicando estrategias didácticas activas. ➢ Realice la verificación y registro de los aprendices del grado 10° de la I.E. DESARROLLO DE BALBOA MUNICIPIO DE UNGUIA CHOCÓ de la I E A DIEGO LUIS CORDOBA DEL MUNICIPIO DE ACANDI CHOCÓ a la plataforma Sofía Plus.
➢ Se seleccionaron los ambientes en las instituciones articuladas I.E DESARROLLO DE BALBOA e I E A DIEGO LUIS CORDOBA DEL MUNICIPIO DE ACANDI CHOCÓ; para impartir la formación. ➢ He inicie a desarrollar la planeación pedagógica de acuerdo a la competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. ➢ Se realizaron clases magistrales con los aprendices de los grados 10° y11° en ambas instituciones en cuanto a: Mantenimiento del cultivo de plátano y yuca (propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimiento, condiciones técnicas y parámetros establecidos. ➢ Realice charlas con los aprendices de los grado 10° de ambas instituciones acerca de los documentos exigidos para el proceso de matrícula en el programa de Articulación con la Media Técnica.

➢ Elaboré cuatro guías macros de aprendizaje en el formato actualizado las cuales cada mes según la actividad del grado se envía como anexo
➢ Desarrolle actividades de formación, en donde se aplicaron estrategias didácticas activas y flexibles. trabajar con la guía de aprendizaje en el aula de clase. ➢ Desarrolle el proceso de formación (enseñanza/aprendizaje) presencial, orientado a la utilización estrategias didácticas activas (Desarrollando talleres de tal fin que los aprendices los realizaran de forma manual o utilizando otras herramientas para la construcción del conocimiento en el área; Las inquietudes o preguntas se resolvieron con el instructor en el ambiente de aprendizaje) basados en la estructura curricular.
➢ Con los aprendices del grado 10° con **fichas** # 3196346 y 3196355 de la acción de formación} Técnico en Producción Agropecuaria: ➢ **Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.** Resultado de aprendizaje. Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas; Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa; Operar maquinaria, equipos y herramientas técnicamente según requerimientos de la empresa manuales y orden de trabajo. **Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.** Resultado de aprendizaje. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa; Ejecutar el plan de fertilización de acuerdo con las recomendaciones de análisis de suelos, normas técnicas y tipo de cultivo; Determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa; Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. **Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.** Resultados de Aprendizajes: Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa; Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa.

Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva. Resultados de Aprendizajes: Comprender la idea principal en avisos e mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico; Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos; Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos; Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social; todos los resultados de aprendizajes fueron desarrollados.

- Con los aprendices del grado 10° con fichas. # 3196346 y 3196355 del Técnico en Producción Agropecuaria: Trabajamos las competencias: **Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.** Resultado de aprendizaje. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa; Ejecutar el plan de fertilización de acuerdo con las recomendaciones de análisis de suelos, normas técnicas y tipo de cultivo.

Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Resultado de aprendizaje. Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos pre siembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo.

Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. Resultados de Aprendizajes: Definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipos a utilizar según la etapa productiva de la especie; Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por especie; Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso. Todos estos resultaos encaminado a la etapa práctica.

- Emití los juicios evaluativos de los aprendices de los grados 10° con **fichas.** # 3196346 y 3196355 en la plataforma Sofía Plus de acuerdo a las competencias y resultados de aprendizajes desarrollados.
- Las fichas de los grados 11 con los números # 2946790 y 2946795 a estas solo les falta calificarle la etapa practica

Estado de cada una de las fichas a mi cargo:

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Los aprendices de los grados 10° ° matriculados en las fichas # 3196346 y 3196355 se encuentran en ejecución y las 2 fichas de los grados 11° se encuentra pendiente por calificar solo la etapa practica esta corresponde a la Institución Desarrollo de Balboa en el municipio de Unguía con ficha # 2946790 y la ficha 2946795 correspondiente a la Institución Educativa Agropecuaria Diego Luis Córdoba de Acandi

PROGRAMA DE FORMACIÒN: Producción Agropecuaria		
Ficha: # 3196355 **/ Fecha Inicio: 01/04/2025/ Fecha Terminación: 13/11/2025**		
Instructor: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA		
Jornada: Mañana/ Tarde		
Municipio: ACANDI CHOCÓ		
Horario: 9:30 AM – 1:30 PM		
Nivel: Técnico		
A continuación, diligencie la información sobre el estado final del programa de Formación a su cargo		
No. de aprendices que Iniciaron formación	**No. De aprendices que cancelaron**	**No. de aprendices que Desertaron**
27	**0**	**0**
No. de aprendices que solicitaron aplazamiento	**No. de aprendices que solicitaron reingreso**	**No. de aprendices que terminaron la formación**

0	**0**	**0**
No. de aprendices que terminaron la etapa lectiva	**No. de aprendices que no aprobaron el programa**	**No. de aprendices con resultados de aprendizaje por evaluar**
0	**0**	**21**

Cursos técnicos en ejecución.

PROGRAMA DE FORMACIÒN: Producción Agropecuaria
Ficha: # 3196346 **/ Fecha Inicio: 01/04/2025/ Fecha Terminación: 13/11/2025**
Instructor: IVAN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA
Jornada: Tarde
Municipio: BALBOA UNGUIA CHOCÓ
Horario: 2:00 P.M. – 6:00 P.M.
Nivel: Técnico
A continuación, diligencie la información sobre el estado final del programa de Formación a su cargo

No. de aprendices que Iniciaron formación	No. De aprendices que cancelaron	No. de aprendices que Desertaron
21	0	0
No. de aprendices que solicitaron aplazamiento	**No. de aprendices que solicitaron reingreso**	**No. de aprendices que terminaron la formación**
0	0	0
No. de aprendices que terminaron la etapa lectiva	**No. de aprendices que no aprobaron el programa**	**No. de aprendices con resultados de aprendizaje por evaluar**
0	0	27

Competencias no evaluadas de la etapa lectiva (Pendiente por evaluar)

Cuso Técnico en Producción Agropecuaria - Fichas: 3196346 y 3196355 **- Grado 10°**

Nombre de las competencias que quedaron pendientes por impartir.

1). Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva. Tiene **(7)** resultados

Resultados de aprendizajes que quedan pendiente **(2)**:

- Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.
- Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

2). Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. Tiene **(7)** resultados

Resultados de aprendizajes que quedan pendiente **(7)**

- Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por especie.
- Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.

3). Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Tiene **(5)** resultados.

Resultados de aprendizajes que quedan pendiente **(1)**

- seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades.

4). Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. Tiene **(6)** resultados

Resultados de aprendizajes que quedan pendiente **(3)**

- realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales.
- comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas
- determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa.

5). Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Tiene **(5)** resultados

Resultados de aprendizajes que quedan pendiente **(0)**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

NOTA la ficha # 3196355 perteneciente la Institución Educativa Agropecuaria de Acandi falta por emitir juicios evaluativos ya que a dicha ficha no le han creado ruta de aprendizaje , se realizó la solicitud vía correo y lo reitere de nuevo, estoy a la espera para poder ingresar a plataforma y emitir dichos juicios evaluativos siempre y cuando le creen la ruta de aprendizaje

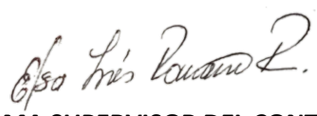
OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71946873
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			IVAN DARIO ASPRILLA ZUNIGA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	UNGIA	TELÉFONO:	8274111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4630504178**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/13			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9994688974

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 292.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 292.100	$ 0	$ 292.100
SUBTOTALES:										**$ 292.100**	**$ 0**	**$ 292.100**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 228.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 228.300	$ 0	$ 0	$ 228.300
SUBTOTALES:													**$ 228.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 228.300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.600	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 9.600
SUBTOTALES:									**$ 9.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 71946873	ASPRILLA ZUNIGA IVAN DARIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.825.520				NO									01-30									25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.825.620	$ 292.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 292.100	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.825.620	$ 228.300	$ 0	$ 228.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.825.620	71946873	$ 9.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 530.000

Planilla Pagada

SENA	Versión: 05 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: IVÁN DARIO ASPRILLA ZUÑIGA					IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	QUIBDÓ	11/11/2025	REGIONAL	CHOCÓ	71.946.873
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CARRERA 1 N° 28-71			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		7532058 - 10/03/2025			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		MARÍA EUGENIA CHÁVEZ IBARGÜEN	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		ALBA LUCY CÓRDOBA MENA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		BLYDERSON ARBOLEDA MONTAÑEZ	Firmado digitalmente por BLYDERSON ARBOLEDA MONTANEZ
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		PAOLA ANDREA ARANDA SANTIAGO	
CONTABILIDAD		INGRY JOHANA RUIZ PALACIOS	
TESORERIA		AURELIO PALOMEQUE PALOMEQUE	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA	
BIBLIOTECA		LUZ JOHANA RIOS LOPEZ	
LIDER SIGA		CINDY MARCELA MATURANA CÓRDOBA	
LIDER ALMACEN		JHON HAMILTONG HINESTROZA HAVES	
SUPERVISOR DE CONTRATO		ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS: _____

Firma del Contratista

Powered by CamScanner