



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, 20 Noviembre 2025

Señor (a)
ORITZA MERY GUTIERREZ RONCANCIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7256559
CORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL
FORMACION PROFESIONAL
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7256559 del año 2025

KELLYS JOHANA MOLINA ANDRADE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22647589 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$ 53.724.493). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$ 2.335.848), b) 11 pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$4.671.695) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2025.



OBJETO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigentes del SENA.	Seguimiento a los compromisos establecidos con las instituciones educativas. Visitas de Seguimiento, y concertación.	fotográfica, lista asistencia.
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.	Se realiza el respectivo seguimiento a Instituciones Educativas e instructores	Drive, Imagen 5
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.	Reunión Con las Instituciones educativas, para hacer seguimiento a los ambientes para garantizar que cuente Con las condiciones mínimas para impartir la formación.	Imagen , correos



4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.	Realizar la respectiva Asignación, para la programación de visitas de ambientes.	Imagen 3
5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.	Elaboración del POA .	Imagen 1
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Seguimiento a las IE , a través de comités con los instructores e informes semestral para informar a las IE los avances y novedades de la ficha .	Imagen 1
7	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Informes de seguimiento semestral , y el informe de gestión por dependencias trimestral.	Imagen 5
8	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	Seguimiento a las actividades de los instructores en la Carpetas del 2025, para el respectivo seguimiento de la Ejecución de la formación. Y comités de evaluación .	Imagen 5



9	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la median y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución y certificación en el marco del programa.	Planificar, y ejecutar la actualización de los datos de los aprendices de grado 10 , y alistamiento y depuración de grado 11 para el proceso certificación	Imagen 2
---	--	--	----------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	47725	Sabanalarga – Barranquilla	09/10/2025	09/10/2025
2	47725	Sabanalarga – Barranquilla	10/10/2025	10/10/2025
3	47725	Sabanalarga – Barranquilla	14/10/2025	14/10/2025
4	47725	Sabanalarga – Barranquilla	16/10/2025	16/10/2025
5	47725	Sabanalarga – Barranquilla	17/10/2025	17/10/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N0. 9494193697 , aportes en línea del mes de Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

KELLYS JOHANA MOLINA ANDRADE

Contratista

C.C. No. 22647589

Recibí a satisfacción:

Firma

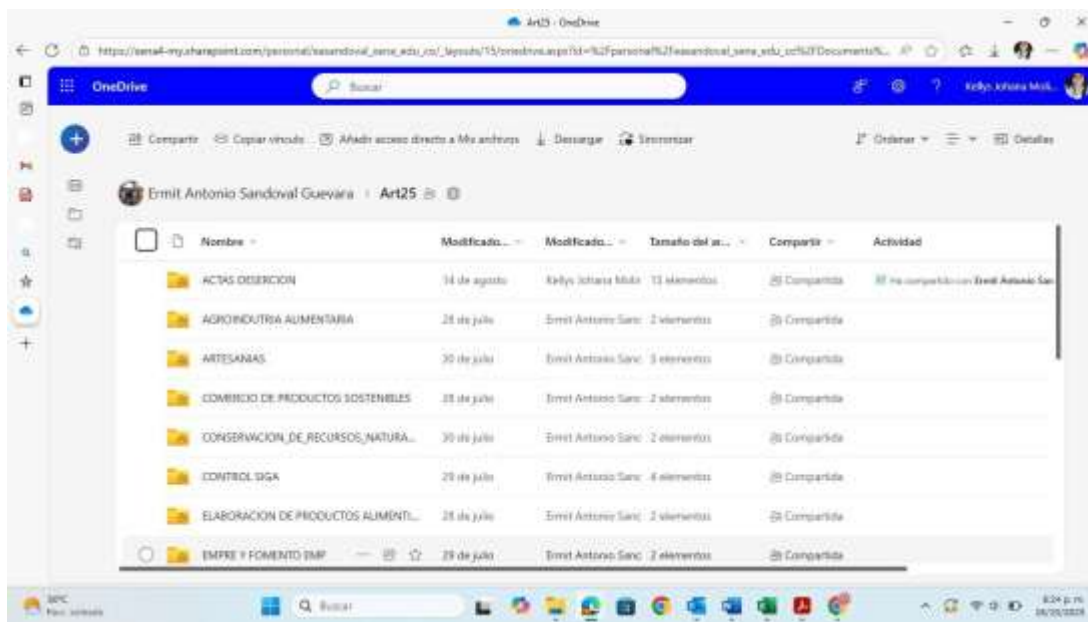
ORITZA MERY GUTIERREZ RONCANCIO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7256559 de 2025

COORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL



1.- Creación de Carpetas en ONE Drive, Ejecución de la formación



Link: [Art25](#)



2- Actas de deserción –Depuración Grado 11

Outlook (PWA) - OneDrive: Kellys Johana Molina Andrade - Outlook

Buscar

Crear o cargar

Kellys Johana Molina Andrade

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

Intranet SENA

Tecnologías

CONTRATO

Mis lugares...

Ermit Antonio Sandoval Guevara > Art25 > ACTAS DESERCIÓN

	Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Ac...
	AGROINDUSTRIA	22 de septiembre	Ana Maria Ramos E	9 elementos	Compartido	
	ARTESANIAS	15 de agosto	Alba Ines Porto Luc	1 elemento	Compartido	
	COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES	9 de septiembre	Thaina Cristina Pae	1 elemento	Compartido	
	CONSERVACION DE RECURSOS NATURAL...	14 de agosto	William Cesar Barri	1 elemento	Compartido	
	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESA...	14 de agosto	Rocry José Sordug	3 elementos	Compartido	
	IMPULSO MULTICANAL DE PRODUCTOS A...	14 de agosto	Rocry José Sordug	17 elementos	Compartido	
	MONITOREO AMBIENTAL	15 de agosto	Vanessa Paola Mari	2 elementos	Compartido	
	OPERACION TURISTICA LOCAL	14 de agosto	Carlos Abel Orozco	3 elementos	Compartido	
	PRODUCCION ACUICOLA	14 de agosto	Stefanni Paola Yom	4 elementos	Compartido	

30°C
Pant. desactivada

Buscar

8:24 p.m.
16/10/2021

Link: [Art25](#)





3. POA CEDAGRO

POA-REGIONAL-2026.xlsx

https://sena4-my.sharepoint.com/:xl/t/personal/ocblancov_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B78DA7E8DC-8C8D-4C70-AB59-79C02...

POA-REGIONAL-2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Calibre 10 N General

B37 INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
16	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL DEL DESARROLLO HUMANO Y CULTURAL DEL CARIBE	108001008045	CARRERA 68 No. 711	BARRANQUILLA		X	X
17	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL DESPERTAR DEL SUR	108001078955	CARRERA 38 #528	BARRANQUILLA		X	X
18	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL EL VALLE	108001074194	CL 68 C 17 41	BARRANQUILLA		X	X
19	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL EVARDO TURIZO PALENCIA	108001016593	CR. 13 # 84-14	BARRANQUILLA		X	X
20	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL EVARISTO SOLARIS	108001076294	KR 9 C 75 76	BARRANQUILLA		X	X
21	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL EVARISTO SOLARIS	108001076294	KR 9 C 75 76	BARRANQUILLA		X	X
22	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL FUNDACION PIES DESCALZOS	108001078793	Calle 14 No 17 - 6	BARRANQUILLA		X	X
23	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL HOGAR MARIANO	108001003343	CR 14 #58-25	BARRANQUILLA		X	X
24	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL HOGAR MARIANO	108001003343	CR 14 #58-				
25	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL INOCENCIO CHINCA	108001077495	CALLE 53 D				
26	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL JESUS MISERICORDIOSO	108001012644	CR. 4 SUR #				
27	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL JESUS MISERICORDIOSO	108001012644	CR. 4 SUR #				
28	CEDAGRO	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL JORGE ISAAC	108001007414	KR 6 A 74 E				

POA DISTRITO POA DEPARTAMENTO POA SOLEDAD POA MALAMBO PRIVADAS Resumen ACTIVIDADES SEGUIMIENTO

Adobe Reader and Acrobat Manager

Adobe Acrobat se ha actualizado correctamente. Los cambios se aplicarán la próxima vez que reinicie el sistema. Haga clic aquí para obtener más detalles.

8:54 p. m. 20/11/2025

ELABORACION DEL PLAN DE CONTRATACION ARTICULACION CON LA MEDIA

INSTRUMENTO PARA CREACIÓN DE PLAN DE CONTRATACIÓN (T) - 6...

Kellys Johana Molina Andrade

Producción Agropecuaria

LIBRARI	NIVEL	NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TBO)	COMPETENCIAS	PERFIL PROFESIONAL	OBJETO	PROFESION ESPECIFICA QUE REQUIERE	Nº DE CONTRATOS	TIEMPO EN DIAS QUE SE REQUIERE	MEN PROFES
SABANALARGA	TECNICO	PRODUCCION AGROPECUARIA	MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS	EL PROGRAMA REQUIERE DE QUE SE PUEDAN INSTRUCTORES TECNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONALES EN PROGRAMAS DE FORMACION RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE GESTION AGROPECUARIA, TALES COMO: ASESORES DE EMPRESAS Y DISEÑOS AFINES Y/O INGENIEROS AGRICOLAS Y/O INGENIEROS AMBIENTALES Y/O TECNOLOGOS EN PRODUCCION AGROPECUARIA Y/O INGENIEROS EN MANEJO DE AGUA Y/O INGENIEROS EN EL PROGRAMA REQUIERE DE QUE SE PUEDAN INSTRUCTORES TECNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONALES EN PROGRAMAS DE FORMACION RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE GESTION AGROPECUARIA, TALES COMO: ASESORES DE EMPRESAS Y DISEÑOS AFINES Y/O INGENIEROS AGRICOLAS Y/O INGENIEROS AMBIENTALES Y/O TECNOLOGOS EN	Prestar servicios personales como INSTRUCTOR para la formación profesional integral en los programas de ARTICULACIÓN CON LA MEDIA de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del Centro para el Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial (CEDAAPRO).		6		PROFES
SABANALARGA	TECNICO	PRODUCCION AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCION DE AGROPECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	EL PROGRAMA REQUIERE DE QUE SE PUEDAN INSTRUCTORES TECNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONALES EN PROGRAMAS DE FORMACION RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE GESTION AGROPECUARIA, TALES COMO: ASESORES DE EMPRESAS Y DISEÑOS AFINES Y/O INGENIEROS AGRICOLAS Y/O INGENIEROS AMBIENTALES Y/O TECNOLOGOS EN	Prestar servicios personales como INSTRUCTOR para la formación profesional integral en los programas de ARTICULACIÓN CON LA MEDIA de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del Centro para el Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial (CEDAAPRO).		6		PROFES

ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

8:57 p. m. 20/11/2023

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA**

Sabanalarga, 31 Octubre 2025

PRESENTADO A:

Maria Nelly Florez Rodriguez – SUBDIRECTOR (E)

ORDEN DE VIAJE No:

47725

FECHA DE INICIO:

09 Octubre de 2025

FECHA DE FINALIZACION:

17 Octubre 2025

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO:**

Sabanalarga– Barranquilla

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**

ATLÁNTICO / CEDAGRO

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Apoyar al seguimiento y evaluación del plan operativo, conjuntamente con el establecimiento educativo articulado en el del departamento del atlántico en el programa articulación con la media vigencia 2025.

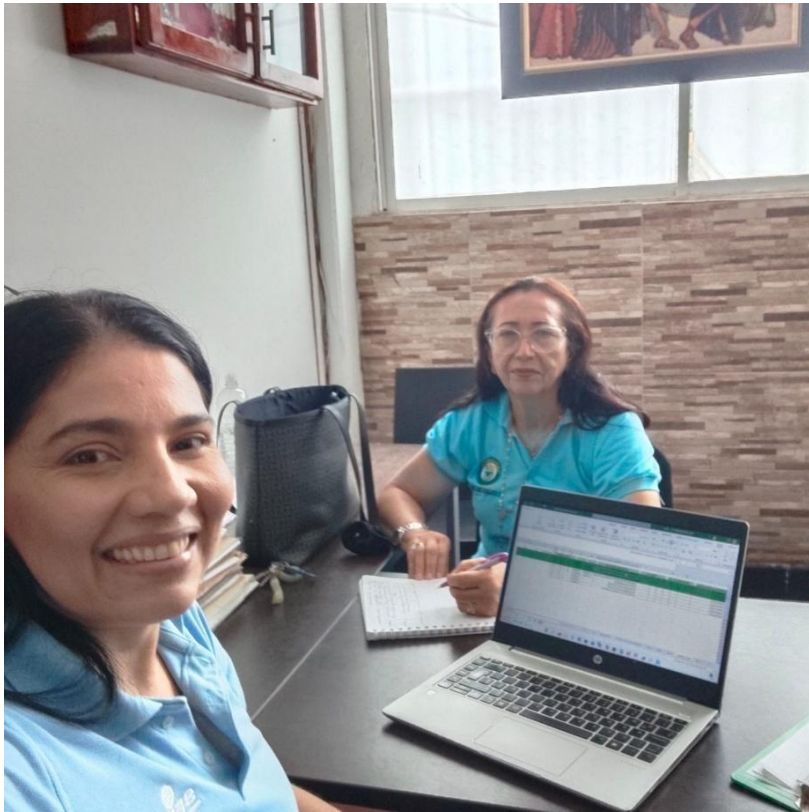
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados.
2. Realizar visita técnica de verificación de ambientes de formación
3. Realizar las Concertación del POA 2026, de los programas articular.

RESULTADOS:

1. Se realiza transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados, se hace acompañamiento las Instituciones Educativas del departamento (Se coparte asignaciones de instructores y entregas de informes del primer corte semestral.
2. Se realizar visita técnica de verificación de ambientes de formación, se retroalimenta a las instituciones educativa acerca de las mejoras para los ambientes de aprendizaje.
3. Visitas de seguimiento y evaluación del plan operativo, conjuntamente con e establecimiento educativo articulado en el cual se establecieron estrategias para la retención de aprendices en el programa de articulacion con la media.
4. Concertación de POA 2026 , se logra concertación la formación con las Instituciones Educativas Aliadas

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe



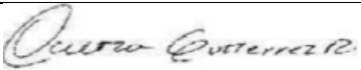






COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA



1. Enviar informes de ejecución a la formación para el seguimiento a las Instituciones Educativas	Dinamizador – Kellys Molina	03/11/2025	
2. Las Instituciones Educativas se comprometen a tomar acciones para la retención, reunión de padres, seguimiento a los aprendices.	Rector, Coordinador Académico, Líder del programa en la Institución Educativa	Durante la etapa Lectiva de formación.	
CONCLUSIONES: 1. Se realizó seguimiento a las instituciones educativas visitadas, en la cual se prioriza el tema de retención para los aprendices de grado de 10 y 11, se realiza seguimiento a la ejecución de la formación garantizar los estándares mínimos de calidad en la FPI. Asimismo se realiza la concertación 2026			
DATOS DEL CONTRATISTA			
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA	
KELLYS JOHANA MOLINA ANDRADE			
VISTO BUENO SUPERVISOR			
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA	
COORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL CEDAGRO	ORTIZA MERY GUTIERREZ RONCANCIO		



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTO TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SABANALARGA 31 Octubre DE 2025	Código Regional:	8
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	KELLYS JOHANA MOLINA ANDRADE	Código Centro:	10
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	22647589	Fecha de elaboración:	31 Octubre DE 2025

En desarrollo de la comisión NO. 47725 durante los días _09 Octubre al 17 del mes de _Octubre de _2025- se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

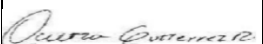
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
09/10/2025	SABANALARGA - Barranquilla	TERRESTRE	
10/10/2025	SABANALARGA --B a r r a n q u i l l a	TERRESTRE	
14/10/2025	SABANALARGA -- Barranquilla	TERRESTRE	
15/10/2025	SABANALARGA -- Barranquilla	TERRESTRE	
16/10/2025	SABANALARGA _ Barranquilla	TERRESTRE	
17/10/2025	SABANALARGA- BARRANQUILLA	TERRESTRE	

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 783925

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	KELLYS JOHANA MOLINA ANDRADE	Nombre completo:	ORITZA GUTIERREZ RONCANCIO	Nombre completo:	Maria Nelly Florez
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7256559	Cargo:	COORDINADOR FORMACION PROFESIONAL	Cargo:	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		Firma:		Firma:	