



| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|--|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número <u> 5 </u> | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4132.010.26.1.538-2025 | |
| Nombre completo del contratista: LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS | |
| Documento de identificación: 1.007.489.067 | |
| Nombre del supervisor: MARIO DUQUE CARVAJAL | |
| Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN | |
| Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ORDENAMIENTO URBANÍSTICO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN. | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio 14/JUL/2025 | Fecha terminación 31/DIC/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |

| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$20.484.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|----|----|
| <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$20.484.000 | \$3.414.000 | \$13.656.000 | \$3.414.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|------------|--|
|------------|--|

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

| | |
|--|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1076331148 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810745601 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 06 de Noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre 2025 |
|--|---|

Observaciones al informe financiero y contable: N/A


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS , cumplió con el objeto del contrato No. 4132.010.26.1.538-2025, correspondiente a la QUINTA cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

CUOTA 5

1. Apoyar las actividades de ejecución y seguimiento correspondientes a los procesos de contratación adelantados por la UAG asociados a espacio público.


- Brindó apoyo en el proceso de gestión documental, mediante la firma, digitalización y organización de CUARENTA (40) designaciones de supervisión correspondientes a contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025.
- Apoyó en las labores de enlace y coordinación con diez (10) personas en proceso de contratación y vinculación a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, garantizando el cumplimiento de los procedimientos administrativos establecidos para la formalización de los contratos.

| | | | |
|--|--|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |


- Realizó el contacto con los contratistas cuyo vínculo contractual finalizó en el periodo anterior, con el fin de solicitar la presentación y envío de la planilla de seguridad social cancelada y actualizada, conforme a las disposiciones legales y normativas vigentes.
- Ejecutó cincuenta y dos (52) evaluaciones de proveedores, correspondientes a la calificación del desempeño y cumplimiento contractual de los contratos finalizados en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos para la evaluación de la gestión contractual y control de calidad de los servicios prestados.

2. Brindar apoyo administrativo para la revisión de documentos necesarios para la presentación de cuentas de cobro y apoyar la revisión de toda la documentación necesaria en los procesos y modalidades contractuales suscritos por la subdirección, como aquellos asociados a espacio público.

- Elaboró una (1) nota informativa mediante grupo de WhatsApp general de la Subdirección sobre el proceso de presentación de cuentas correspondientes a las cuotas del mes de NOVIEMBRE de 2025 y cuentas vencidas en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico el día Martes 07 de NOVIEMBRE de 2025
- Recibió, verificó y gestionó la organización digital de ciento quince (125) cuentas de cobro correspondientes a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025, asegurando la correcta clasificación y resguardo de la documentación contractual conforme a los lineamientos institucionales.

| | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.F004</p> | |
| | <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | <p>VERSIÓN</p> | <p>002</p> |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Capacitó a 10 contratistas de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y el Departamento Administrativo de Planeación con el objetivo de profundizar el correcto diligenciamiento de la cuenta de cobro basándonos en la circular 4132.010.22.2.1020.000041 de 2025. <p>3. Diligenciar plantillas, revisar y organizar la documentación generada por la ejecución y cumplimiento de las actividades de los contratos suscritos a cargo de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico del Departamento Administrativo de Planeación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recibió, verificó y gestionó la organización digital de ciento quince (115) cuentas de cobro correspondientes a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025, asegurando la correcta clasificación y resguardo de la documentación contractual conforme a los lineamientos institucionales. - Realizó el diligenciamiento de la malla de control (formato Excel) propuesta por los apoyos de la UAG, Andrés Tovar y Luis Fernando Arango Lozada, incorporando la información actualizada en línea de cada cuenta de cobro correspondiente a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico. <p>Esta actividad se efectuó con el propósito de fortalecer el seguimiento administrativo, verificar la ejecución contractual y garantizar la correcta radicación y presentación de las cuentas de cobro correspondientes al mes de NOVIEMBRE de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyó en el proceso de empalme con la Subdirección de Planificación Territorial (SPT), con el propósito de definir los lineamientos y el canal oficial para la radicación y trámite de los informes de supervisión correspondientes a 4 contratistas de la SEPOU, en atención a que el Subdirector Alexandro Banda Rodriguez asumió la |
|---|


| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

responsabilidad del área de supervisión, siendo necesario consultar sus directrices para la validación y firma de dichos informes.

4. Mantener los expedientes digitales actualizados de los procesos a cargo, reportando el estado de la información y generando copias de seguridad en el servidor de almacenamiento Google Drive dispuesto por la Subdirección.

- Realizó la respectiva actualización de los archivos digitales de los procesos de contratación, revisión de cuentas de cobro, planillas pagadas de seguridad social y seguimiento del pago, subiendo los diferentes archivos y almacenando la información en las bases de datos de control durante el mes de NOVIEMBRE de 2025..
- Realizó el registro y actualización permanente en la carpeta institucional de Google Drive de las solicitudes de transporte presentadas por los contratistas de la Subdirección, correspondientes a los desplazamientos requeridos para el acompañamiento en salidas programadas, con el fin de garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales durante el mes de NOVIEMBRE de 2025.
- Actualizó las evidencias correspondientes a los servicios de transporte prestados por el operador logístico contratado por la UAG, garantizando la trazabilidad y soporte documental de las actividades ejecutadas.

5. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y el Departamento Administrativo de Planeación.

| | | | |
|--|--|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

- Mantuvo actualizado en el mes de Noviembre el grupo de WhatsApp general de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico (SEPOU) con todos los prestadores de servicio con contrato vigente 2025.
- Realizó solicitud de vehículo ante la UAG con el fin de contratar un operador externo para llevar a cabo las salidas y requerimientos de todos los equipos pertenecientes a Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico
- Colaboró en la gestión y coordinación del proceso de impresión de doce (12) plóteres requeridos por el equipo social de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico (SEPOU), con el propósito de atender las necesidades operativas del grupo y disponer del material gráfico necesario para las jornadas de socialización con la comunidad.


NOTA:

VER EVIDENCIAS EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1631Fy0fBHEvxxMS7y_JviHty-sMzunpG

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE PRESENTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARIO DUQUE CARVAJAL
Nombre y firma del Supervisor



ALEJANDRO DELGADILLO AVILA
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de Noviembre de 2025



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

MAHP03.03.01.P011.F001

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

| | | | | | |
|----------------------------|---|-----------------------|-----------|-------------|---------|
| 1. Fecha de la Transacción | 19/11/2025 | 2. Número Consecutivo | DS | 4132 | 3566 |
| 3. Nombre/Razón Social | DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI | 4. RUT/NIT | | 890.399.011 | 3 |
| 5. Organismo | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL | 6. Centro Gestor | | | 4132 |
| 7. Dirección - Organismo | TORRE ALCALDIA AV. 2 N CL 10 Y 11 | 8. Teléfono | | | 6617055 |

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

| | | | | |
|---|----------------------------------|--------------|---------------|------------|
| 9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios | SERNA BASTIDAS LUIS FERNANDO | 10. NIT/C.C. | 1,007,489,067 | 9 |
| 11. Dirección | CLL 2 #14-43 BARRIO SAN CAYETANO | 12. Ciudad | CALI | |
| 13. Correo Electrónico | luisferna26@gmail.com | 14. Teléfono | | 3246475315 |

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|
| 15. Concepto de la Operación | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS. CUOTA CINCO (5). | | | | |
| 16. Valor de la Operación | \$ 3,414,000 | TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE. | | | |

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

| | | | | |
|-------------------------|--|--|------------|--|
| 17. Número Contrato | 4132.010.26.1.538-2025 | 18. CDP | 3500240760 | |
| | | 19. RPC | 4500374603 | |
| 20. Objeto del Contrato | PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ORDENAMIENTO URBANÍSTICO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN. | | | |
| 21. Valor del Contrato | \$ 20,484,000 | VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE | | |



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-06, 02:49:08 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076331148

Periodo Cotización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

Referencia pago (PIN): 8810745601

PAGADO 06/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|----------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|
| Razón Social | LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS | | |
| Documento | CC1007489067 | Dirección | CR 36B #8 - 49 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 4832330 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | ÚNICO |
| Ciudad | CALI | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | Total | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|------------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-------|----------|----------|----------|----------|----------------|---------------------|----------------|----------------|-------------------------|--------------|------------|-------------|----------------|----------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|-------|------|------|------------|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | USP | COR | USI | SIN | IGE | UMC | AVP | ICP | IRP | Dias FER | Dias EPS | Dias ANC | Dias CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total | | | |
| CC 1007489067 | LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230201) PROTECCION | \$ 1.423.500 | \$ 227.800 | (EPS037) NUEVA EPS S.A. | \$ 1.423.500 | \$ 178.000 | 0,522 | \$ 1.423.500 | \$ 7.500 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 413.300 |

III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|--------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|--|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 1.423.500 | \$ 1.423.500 | \$ 1.423.500 | \$ 0 | \$ 227.800 | \$ 178.000 | \$ 7.500 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 413.300 | \$ 0 | \$ 413.300 |

C O M F A N D I

NIT 890.303.208-5

Carrera 23 No 26b-46 El Prado

SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

| CANT | PRECIO | UM | TOTAL |
|------|--------|----|---------|
| 1 X | 1 | UD | 413.300 |

VALOR : 413.300

FECHA DOC. : 20251106

NIT : 1076331148

PIN : 8810745601

PLANILLA : 1076331148

PERIODO : 202510

001 999919 recaudo s-202510

==>> SUBTOTAL/TOTAL : \$ 413.300

Efectivo

414.000

CAMBIO

700

11/06/25 14:43 0546 02 0154 58476

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO JULIO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 5 DE 6)**

DE: LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS

PARA: MARIO DUQUE CARVAJAL, Supervisor del contrato de prestación de servicios en el Departamento Administrativo de Planeación como técnico No.4132.010.26.1.538-2025

Objeto del contrato: Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar el informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo NOVIEMBRE de 2025:

Concepto Supervisor:

Yo, LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS, identificado con la cédula de ciudadanía 1.007.489.067 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.538 de 2025 cuyo objeto es "Prestar servicios técnicos en el Departamento Administrativo de Planeación", realicé las siguientes actividades correspondiente a la 05 Cuota, en función de las obligaciones específicas del contrato:

CUOTA 05:

1. Apoyar las actividades de ejecución y seguimiento correspondientes a los procesos de contratación adelantados por la UAG asociados a espacio público.

- Brindé apoyo en el proceso de gestión documental, mediante la firma, digitalización y organización de CUARENTA (40) designaciones de supervisión correspondientes a contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025.
- Apoyé en las labores de enlace y coordinación con diez (10) personas en proceso de contratación y vinculación a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, garantizando el cumplimiento de los procedimientos administrativos establecidos para la formalización de los contratos.
- Realicé el contacto con los contratistas cuyo vínculo contractual finalizó en el periodo anterior, con el fin de solicitar la presentación y envío de la planilla de seguridad social cancelada y actualizada, conforme a las disposiciones legales y normativas vigentes.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO JULIO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 5 DE 6)**

- Ejecuté cincuenta y dos (52) evaluaciones de proveedores, correspondientes a la calificación del desempeño y cumplimiento contractual de los contratos finalizados en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos para la evaluación de la gestión contractual y control de calidad de los servicios prestados.

2. Brindar apoyo administrativo para la revisión de documentos necesarios para la presentación de cuentas de cobro y apoyar la revisión de toda la documentación necesaria en los procesos y modalidades contractuales suscritos por la subdirección, como aquellos asociados a espacio público.

- Elaboré una (1) nota informativa mediante grupo de WhatsApp general de la Subdirección sobre el proceso de presentación de cuentas correspondientes a las cuotas del mes de NOVIEMBRE de 2025 y cuentas vencidas en la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico el día Martes 07 de NOVIEMBRE de 2025
- Recibí, verifiqué y gestioné la organización digital de ciento quince (125) cuentas de cobro correspondientes a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025, asegurando la correcta clasificación y resguardo de la documentación contractual conforme a los lineamientos institucionales.
- Capacité a 10 contratistas de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y el Departamento Administrativo de Planeación con el objetivo de profundizar el correcto diligenciamiento de la cuenta de cobro basándonos en la circular 4132.010.22.2.1020.000041 de 2025.

3. Diligenciar plantillas, revisar y organizar la documentación generada por la ejecución y cumplimiento de las actividades de los contratos suscritos a cargo de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico del Departamento Administrativo de Planeación.

- Recibí, verifiqué y gestioné la organización digital de ciento quince (115) cuentas de cobro correspondientes a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, durante el mes de NOVIEMBRE de 2025, asegurando la correcta clasificación y resguardo de la documentación contractual conforme a los lineamientos institucionales.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO JULIO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 5 DE 6)**

- Realicé el diligenciamiento de la malla de control (formato Excel) propuesta por los apoyos de la UAG, Andrés Tovar y Luis Fernando Arango Lozada, incorporando la información actualizada en línea de cada cuenta de cobro correspondiente a los contratistas adscritos a la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico.

Esta actividad la efectué con el propósito de fortalecer el seguimiento administrativo, verificar la ejecución contractual y garantizar la correcta radicación y presentación de las cuentas de cobro correspondientes al mes de NOVIEMBRE de 2025.

- Apoyé en el proceso de empalme con la Subdirección de Planificación Territorial (SPT), con el propósito de definir los lineamientos y el canal oficial para la radicación y trámite de los informes de supervisión correspondientes a 4 contratistas de la SEPOU, en atención a que el Subdirector Alexandro Banda Rodriguez asumió la responsabilidad del área de supervisión, siendo necesario consultar sus directrices para la validación y firma de dichos informes.

4. Mantener los expedientes digitales actualizados de los procesos a cargo, reportando el estado de la información y generando copias de seguridad en el servidor de almacenamiento Google Drive dispuesto por la Subdirección.

- Realicé la respectiva actualización de los archivos digitales de los procesos de contratación, revisión de cuentas de cobro, planillas pagadas de seguridad social y seguimiento del pago, subiendo los diferentes archivos y almacenando la información en las bases de datos de control durante el mes de NOVIEMBRE de 2025..
- Realicé el registro y actualización permanente en la carpeta institucional de Google Drive de las solicitudes de transporte presentadas por los contratistas de la Subdirección, correspondientes a los desplazamientos requeridos para el acompañamiento en salidas programadas, con el fin de garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales durante el mes de NOVIEMBRE de 2025.
- Actualicé las evidencias correspondientes a los servicios de transporte prestados por el operador logístico contratado por la UAG, garantizando la trazabilidad y soporte documental de las actividades ejecutadas.

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO JULIO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 5 DE 6)**

5. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y el Departamento Administrativo de Planeación.

- Mantuve actualizado en el mes de Noviembre el grupo de WhatsApp general de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico (SEPOU) con todos los prestadores de servicio con contrato vigente 2025.

- Realicé solicitud de vehículo ante la UAG con el fin de contratar un operador externo para llevar a cabo las salidas y requerimientos de todos los equipos pertenecientes a Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico

- Colaboré en la gestión y coordinación del proceso de impresión de doce (12) plóteres requeridos por el equipo social de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico (SEPOU), con el propósito de atender las necesidades operativas del grupo y disponer del material gráfico necesario para las jornadas de socialización con la comunidad.

SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que el contratista LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS, identificado con la cédula de ciudadanía 1.007.489.067 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.538 de 2025, he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago (mes vencida) pagada con el número de planilla 1076331148 y el IBC Ingreso Base de Cotización por valor de \$1.423.500 que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de OCTUBRE 2025

Observaciones Pago Seguridad social: N/A

NOTA:

VER EVIDENCIAS EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1631Fy0fBHEvxxMS7y_JviHty-sMzulpG

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO JULIO A DICIEMBRE
2025 (CUOTA 5 DE 6)**

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 19 de Noviembre 2025

FIRMA DIGITAL

Luis Fernando Serna

LUIS FERNANDO SERNA BASTIDAS

Contratista

C.C. 1.007.489.067 de Cali

Copia: Expediente - contrato