	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página **1** de **4**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción del señor. AURA ESTELLA ALVAREZ PÉREZ Identificado/a con cédula de ciudadanía N° **22.806.615 de Cartagena** las Obligaciones Específicas establecidas en Contrato de Prestación de Servicio N° **CO1.PCCNTR.7646489** del 2025, del Proceso Contractual No. **CD SGR-1278-2025.** Para efectos del pago correspondiente a un mes de servicio, suministro la siguiente información:

1. **Información del Contrato**

Objeto	Prestación de servicios profesionales especializados bajo la Secretaría de Gestión de Riesgo de Desastres
Periodo Certificado	17 de septiembre a 16 de octubre
Informe Número	7
Fecha de Suscripción del contrato	17/03/2025
Fecha de Inicio	17/03/2025
Plazo inicial del Contrato	8 meses
Valor Inicial del Contrato	$ 52.081.272.00
Forma y Condiciones de Pago	OCHO (8) CUOTAS MENSUALES VENCIDAS POR VALOR CADA UNO DE SEIS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($6.510.159.00) MICTE.
CDP (Certificado De Disponibilidad Presupuestal) No.	1699
Rp (Registro Presupuestal) No.	1628
VALOR A PAGAR	$ 6.510.159,00
Dirección del Contratista	Avenida Colombia No. 9-99 Sarie Bay
Correo Electrónico del Contratista	**auralpe2180@gmail.com**

Nombre del Supervisor	**GISELLE MANSANG CALVO**

MODIFICACIONES AL CONTRATO	
Modificatorio No:	N/A
Tipo de Modificatorio	N/A
Fecha	N/A
Cláusula Modificada	N/A
Resumen del Modificatorio	N/A
Valor final (+ Modificatorio)	N/A
Plazo de Ejecución Final (+ Modificatorio)	N/A

2. Garantías

¿Al contrato se le exigió pólizas? SI ___ NO X (Si la respuesta es No pase al numeral 3)

2.1. Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

Póliza No. _____de fecha _____, expedida por _____ y aprobada mediante Resolución No. _____ de fecha _____ que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

2.2. Modificaciones de Póliza: APLICA _____ NO APLICA ____X____

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

3. Cumplimiento de Obligaciones al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista

FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE COTIZACIÓN (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSIÓN (16%)	ARL
2025-10-06	9492046927	$ 6.510.159	$2.605.000	$325.700	$416.800	$63.500

4. Cumplimiento de Ejecución Presupuestal

Valor Total de los pagos realizados a la fecha ($)	%
$ 39,060,954,00	75,0 %

5. Observaciones

6. Anexos

ANEXO	No. FOLIOS

CDP	1
RP	1
CONTRATO EN EJECUCION (HOJAS SECOP 1, 2,6)	3
PLANILLA	1

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla, a los veinticuatro (24) días del mes de octubre de 2025

GISELLE MANSANG CALVO
Secretario de Gestión de Riesgo de Desastres.

Proyecto: Aura Alvarez P.
Reviso: G. Mansang
Archivo: SGR

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contratista	AURA ESTELLA ALVAREZ PEREZ		22806615 de Cartagena	
Año	2025	**No Contrato**	COI. PCCNTR7646489 CD-SGR1278-2025	
Objeto	Prestación de servicios profesionales al servicio de la Secretaría de Gestión de Riesgos y Desastres Departamental			
Periodo del Informe	**Desde:**	17/09/2025	**Hasta:**	16/10/2025

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Ítem	**Objetivo / Entregable**	**ACTIVIDADES**
1	Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutando oportuna e idóneamente el objeto contratado.	Visita de inspección técnica visual para dar respuesta a las solicitudes enviadas a la secretaría de gestión de riesgo sobre edificaciones públicas o privadas que presentan riesgo para las personas que habitan o trabajan en ellas. • Reuniones y visitas de acompañamiento a instituciones educativas, de acuerdo con la solicitud de la secretaría de educación, con el fin de realizar revisión de la infraestructura de las instituciones y socialización de los planes de emergencia escolar. • • Se ha brindado soporte desde el área de reducción de riesgos a los Colegios visitados a la fecha IE Bolivariano, Colegio Brooks Hill, Phillipe Beackman, colegio Natania. • • El día 17 de septiembre de 2025, se realizó visita de inspección visual en la estructura que se encuentra frente a la Universidad nacional, sector San Luis Free Town, dicha construcción tiene una importancia familiar, sin embargo, se explica a la Sra Xuxa Sanchez

		Lynton, quien atendió la visita, que las condiciones estructurales no son buenas y que existe riesgo de que se vuelvan a presentar inconvenientes debido al alto riesgo de desprendimiento de las maderas que conforman la estructura. • • El día 2 de octubre de 2025 se realizó visita técnica de inspección visual a una vivienda en el Barrio El Cliff: Caso Sr. Bienvenido Galván López, en articulación con la secretaría de desarrollo social. El Sr Bienvenido informó que se encuentra realizando trámites en la secretaría de planeación para restauración de su vivienda, por lo que se dará traslado a dicha dependencia para que se brinde apoyo en el proceso. • Visita de inspección visual al edificio Down Town en Sarie Bay, luego de la solicitud realizada por la secretaría de turismo el día 10 de octubre de 2025. • Visita a la casa comunal del Cocal con el fin de colocar cinta de peligro en la entrada a la misma kuego de la solicitud del presidente de la junta, para evitar peligros para los que ingresan sin permiso a dicha edificacón que ya fue visitada y su informe emitido para iniciar proceso de declaración de ruina. Se dejan informes registrando las visitas de inspección visual realizadas durante el periodo y se remiten para revisión y envío a las entidades que de acuerdo con su misionalidad deben dar apoyo o ayuda a los solicitantes.

2	Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato.	Se realizaron reuniones en el CLH y bomberos, con el fin de realizar la planeación de las reuniones previas al simulacro de respuesta a emergencias 2025 que se llevará a cabo el 22 de octubre en el Archipiélago. Se prestó apoyo en las capacitaciones a los gestores de riesgo de la secretaría y observadores que participarán en el simulacro de respuesta a emergencias 2025. Se asistió a las reuniones presenciales y virtuales solicitadas por la Unidad de gestión del riesgo y la Secretaría de gestión de riesgo. Se agendaron y realizaron reuniones con el grupo de reducción, para realizar los informes y dar respuesta a los requerimientos solicitados al componente de reducción de riego de desastres. Se dio apoyo con informes y trabajos realizados en el desarrollo de las funciones para dar respuesta a los requerimientos solicitados a la secretaría. Coordinación del grupo de reducción de riesgo, para el apoyo a las actividades a realizarse dentro del simulacro.

3	Presentar informes mensuales de ejecución el último día hábil de cada mes, sin perjuicio de los informes especiales que se le soliciten, y un informe final al finalizar el término pactado en el contrato.	Se dejó evidencia en los informes realizados y enviados a la oficina jurídica de la secretaría para su revisión y luego poder ser firmados y remitidos a las oficinas correspondientes de acuerdo a la solicitud recibida.
4	Al finalizar el plazo de ejecución del contrato deberá devolver a la GOBERNACIÓN cualquier documento que le haya sido confiado en razón de la gestión encomendada.	Aplicado en el contrato.
5	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato, y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	Aplicado en el contrato.
6	Mantener la reserva profesional según la información que le sea suministrada en desarrollo del objeto contractual.	Aplicado en el contrato.
7	Estar afiliado a los sistemas de pensión y salud de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la ley 100 de 1993, ley 797 de 2003, y cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. Decreto 1703 de 2002 y articulo 23 d la ley 1150 de 2007, para lo cual deberá aportar al supervisor del contrato, copia que acredite el pago de los aportes a los sistemas mencionados.	Aplicado en el contrato.
8	Cumplir sus obligaciones del sistema de riesgos laborales y salud ocupacional de conformidad con la Ley 1562 de 2012 reglamentada por el decreto 723 de 2013.	Aplicado en el contrato.
9	Conservar y responder por el buen estado (salvo deterioro por su normal uso), de los bienes que le scan entregados para cl cumplimiento contractual.	Aplicado en el contrato.

10	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hace u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la entidad y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.	Aplicado en el contrato.
	Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza de este contrato Y aquellas otras que en su momento pueda impartir el supervisor del mismo durante su vigencia.	Se brindó apoyo técnico desde el componente de reducción, en las respuestas a las solicitudes, derechos de petición, oficios recibidos en la secretaría y planeación del simulacro que está próximo a realizarse. Se asistió a las reuniones de la UNGRD y SGRD tanto virtuales como presenciales llevadas a cabo en el periodo.
OBSERVACIONES		

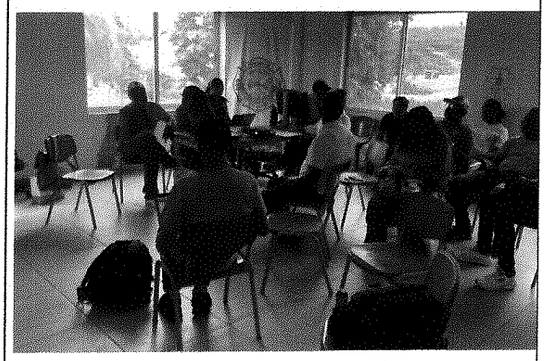
3. **ANEXOS**

- CONTRATO EN EJECUCIÓN
- RP
- CDP
- CERTIFICADO BANCARIO
- CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A ARL, EPS, AFP (PAGO DE PLANILLA)
- ANEXOS FOTOGRÁFICOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO



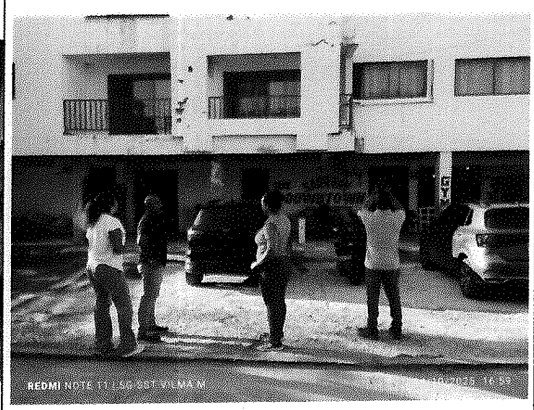
Asistencia a las reuniones de planeación del simulacro de respuesta a emergencias 2025 que se llevará a cabo el 22 de octubre.



Asistencia a las reuniones de planeación del simulacro de respuesta a emergencias 2025 que se llevará a cabo el 22 de octubre.



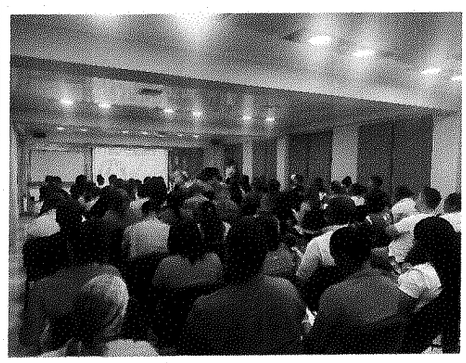
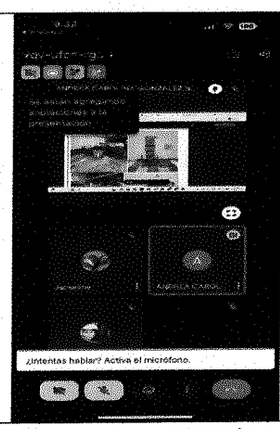
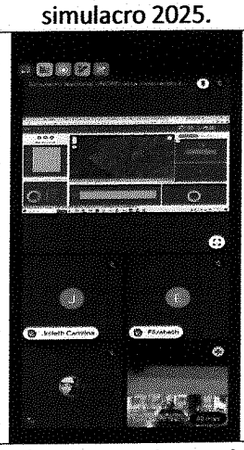
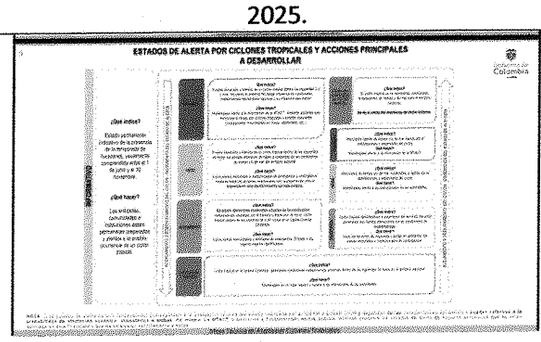
Visitas realizadas a viviendas y edificaciones, luego de las solicitudes realizadas por los afectados. Barrio El Clif



Visitas realizadas a viviendas y edificaciones, luego de las solicitudes realizadas por los afectados. Barrio Sarie Bay

	
Visitas realizadas a viviendas y edificaciones, luego de las solicitudes realizadas por los afectados. Barrio El Cocal	Visitas realizadas a viviendas y edificaciones, luego de las solicitudes realizadas por los afectados. Barrio San Luis sector Free Town.

	
Asistencia a visitas a instituciones educativas convocadas por la secretaría de educación para la socialización de los planes escolares de emergencia.	Asistencia a visitas a instituciones educativas convocadas por la secretaría de educación para la socialización de los planes escolares de emergencia.

	
Asistencia a las reuniones con las empresas privadas para la preparación al simulacro 2025.	Asistencia a las reuniones virtuales convocadas por la UNGRD para la preparación al simulacro 2025.
	
Asistencia a las reuniones virtuales convocadas por la UNGRD para la preparación al simulacro 2025.	Asistencia a las reuniones virtuales convocadas por la UNGRD para la preparación al simulacro 2025.

AURA ALVAREZ PEREZ
Contratista

GISELLE MANSANG CALVO
Secretaria de Gestión de Riesgo de Desastres

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22806615		ALVAREZ PEREZ AURA ESTELLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV 20 DE JULIO FRENTE A SUPERTODO	SAN ANDRES-SAN ANDRES	3203036296	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1832515071	9492046927	I	2025/10/06	2025/10/06	BANCOLOMBIA	0	$806,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	22806615	ALVAREZ PEREZ AURA ESTELLA	230201	30	$2,605,000	$416,800	EPS005	30	$2,605,000	$325,700		0	$0	$0	14-23	30	$2,605,000	$63,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$2,605,000	$416,800			$2,605,000	$325,700			$0	$0			$2,605,000	$63,500		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$416,800	$0	$0	$416,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$416,800	$0	$0	$416,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$63,500	$0	$0	$63,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$63,500	$0	$0	$63,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$325,700	$0	$0	$325,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$325,700	$0	$0	$325,700
TOTAL				1	$806,000	$0	$0	$806,000

2025/10/07 01:59 PM