CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE CONTRATO	210-16018-11
FECHA DE CONTRATO	28/03/2025
OBJETO	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE BOTELLONES DE AGUA PURA PARA LOS FUNCIONARIOS QUE LABORAN EN LAS DIFERENTES SEDES DE TRABAJO DE LA CDMB. (SAF-RF25-BOTELLONESAGUA-01)
CONTRATISTA	INDUSTRIAS MONTANA SAS
NIT CONTRATISTA	900.850.896-3
VALOR	$21.869.135
PLAZO	9 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	07-04-2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31-12-2025

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE	
FECHA DE PRESENTACIÓN	CATORCE (14) DE NOVIEMBREDE 2025	
NÚMERO DE INFORME	07	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	Presupuestal
	66,52%	66.52%

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS AUGUSTO NIÑO CALDERON
SUBDIRECCIÓN O OFICINA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
CARGO	COORDINADOR DE RECURSOS FISICOS

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

Powered by CamScanner

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	Ejecutar el contrato de manera adecuada, usando insumos certificado y calificado para el tipo de servicio que se presta	Se realiza pruebas físico químicas y microbiológicas con el laboratorio	Documento PDF y físico
2.	Suministrar el agua en botellones PET según la necesidad, debidamente certificada para su uso y consumo en las cantidades solicitadas por el supervisor del contrato	Se hace entrega de 128 botellones en óptimas condiciones a las instalaciones de la CDMB en las cafeterías ubicadas de los pisos 2 y 4	Hojas de remisión de las entregas de los botellones, archivo en PDF y físico
3.	Establecer junto con el supervisor del contrato la manera en que se realizará el suministro de los botellones, según la necesidad de ejecución del servicio y cumplirlo a cabalidad.	De acuerdo con lo establecido por el supervisor del contrato, se hace entregas los días lunes de cada semana, cuando en la semana es un festivo, pasaría al día martes.	Hojas de remisión de las entregas de los botellones, archivo en PDF y físico
4.	Cumplir con los requisitos en materia de seguridad social y demás estipulaciones de la ley 5. Cambiar los botellones que no cumplan con los requisitos de calidad en el término de un día hábil.	Se realiza pago de la seguridad social correspondiente al mes de agosto	Se presenta certificación de parafiscales y soporte del pago de la seguridad social, archivo en PDF y físico

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES 9492871674

ITEM	PERÍODO DE COTIZACIÓN AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2025-09	2025-10-03	455.600
SALUD	2025-10	2025-10-03	114.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-10	2025-10-03	69.500
PARAFISCALES	2025-10	2025-10-03	114.000

3. ANEXOS (PRUEBAS DE LAS EVIDENCIAS REFERIDAS).

Powered by CamScanner

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07	VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**	

SUPERVISOR - CDMB	CONTRATISTA
CARLOS AUGUSTO NIÑO CALDERON COORDINADOR DE RECURSOS FISICOS	MERCEDES JAIMES DELGADO REPRESENTANTE LEGAL

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO.

Powered by CamScanner