Barranquilla, 21 de noviembre de 2025.

Señora
NATALY SOFIA NAVARRO ALVARADO
Supervisor del Contrato N°000298 de 2025
Ciudad.

Asunto: Remito informe de las actividades ejecutadas en el periodo comprendido el entre 22 de octubre de 2025 y el 21 de noviembre de 2025.

Estimada señora Navarro.

A continuación, remito el informe número 4° del Contrato 298 de 2025.

Gracias.

Atentamente,



YAMAL ARAFAT SALAS HASSAN
C. C. N°72.315.465

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

1. Apoyar en la verificación del inventario del centro de documentación
En cumplimiento a esta obligación contractual, apoyé en la limpieza, organización e inventario de las colecciones del centro de documentación de 67 cajas.



2. Apoyar en organizar materiales por temas, autores, áreas de conocimiento o tipo de documento.
En cumplimiento a esta obligación contractual, apoyé en la revisión y organización de títulos pertenecientes a la catalogación del centro de documentación.



3. Apoyar en las solicitudes de préstamo, consulta o digitalización de documentos.
En cumplimiento de esta obligación contractual apoyé en las solicitudes de préstamo de documentos internos.



4. Apoyar en la organización y foliación de expedientes ambientales. En cumplimiento de esta obligación contractual apoyé en el cambio de unidades de conservación de 15 cajas.



5. Apoyar en la organización y foliación de expedientes que son enviados al archivo central.
En cumplimiento de esta obligación contractual contribuí en la organización y foliación de expedientes y devolución al Archivo Central de la Entidad.

6. Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.
En cumplimiento de esta obligación contractual, presento ante el supervisor del contrato el tercer informe de actividades para el contrato 298 de 2025.

Atentamente,

YAMAL ARAFAT SALAS HASSAN
C. C. N°72.315.465