PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal Julio de 2020

Señor:
OSCAR ROLANDO CASTRO GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1368629
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Coordinacion Academica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1368629 del año 2020.

Miguel Fernando Huerfano Padilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93391136 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinacion Academica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL CINCUENTA Y SEIS PESOS ($34.615.056.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor de SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS ($731.304). b) Un segundo pago correspondiente al mes de Marzo de 2020 por valor de NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETENTA Y DOS PESOS. c) nueve (9) pagos iguales por los meses de Abril a Diciembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS ($3.656.520).

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia complementaria complementaria, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado	Se reporta en el drive los soportes correspondientes a las	Evidencias subidas en el siguiente enlace:

	para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	obligaciones contractuales del mes de **Julio** de 2020.	https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj
2	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Durante el presente mes de **JULIO** de 2020, se realizó ***alistamiento*** en las fichas asignadas con ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administracion y Control de Inventarios)**.**	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de alistamiento (anuncio de bienvenida y asociación de aprendices) en las fichas asignadas con ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)**.** Evidencias subidas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de **Julio** del 2020.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual, en las siguientes fichas: ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios**.**	Pantallazos de la fase ejecución en las fichas con ID. 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios).
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, no se desarrolló	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de **Julio** del 2020.

	técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	actividad relacionada con esta obligación contractual.	
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, se impartió formación virtual a través de la plataforma Territorium en los programas de formación con ID 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)***.*** *En los dos días del mes se termino de impartir la formación a las siguientes fichas:* ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administracion y Control de Inventarios).	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de ***ejecución*** en las fichas con ID 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)***.*** Al igual que de las fichas que teminaron el 3 de Junio: ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administracion y Control de Inventarios). Evidencias subidas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj
7	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Durante la fase de ejecución:** En los cursos asignados con ficha ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)***,*** *al igual que las siguientes fichas que termiaron el 1 de Julio* ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administracion y Control de Inventarios). Se respondieron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, de dudas y temáticos. Se evaluaron pruebas, se y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices. Se publicaron anuncios y se enviaron mensajes informativos del curso durante las semanas de formación. Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de ejecución (foros, grabaciones conferencias web) de las fichas con ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios). Al igual que de las fichas que teminaron el 1 de Julio: ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administracion y Control de Inventarios). Evidencias subidas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj

		los aprendices a través de la herramienta *Meet Google,* se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación del mismo actividad relacionada con esta obligación contractual.	
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual en las siguientes fichas: ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)**.**	Emision de los juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los RAPS a las fichas ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 y 2140603 (Administración y Control de Inventarios)**.**
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, en el sistema de gestión ***SenaSofiaplus***, se verificó que los aprendices las fichas con ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 2140603 (Administración y Control de Inventarios) estén asociados a la ruta de aprendizaje y se verificó su estado de matricula, de igual manera se realizo la evaluación de los juicios evaluativos a las fichas ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administración y Control de Inventarios). No se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices o hallazgos en el registro de la información para informar al Coordinador Academico.	Asociación de la Ruta de aprendizaje a través del sistema de gestión ***SenaSofiaplus en*** las fichas con ***ID*** 2140589, 2140590, 2140594 2140603 (Administración y Control de Inventarios)**.** *De* igual manera se realizo la evaluación de los juicios evaluativos a las fichas ***ID*** 2127630, 2127643, 2127644 y 2127645 (Administración y Control de Inventarios). Evidencias subidas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el	Se publica anuncio indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de	Anuncio de bienvenida con la ruta para la visualización

	manual de convivencia instaurado en la institución.	convivencia dentro de la plataforma Territorium.	del manual de convivencia y reglas de comportamiento. Evidencias subidas en el siguiente enlace: https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de **Julio** del 2020.
12	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de **Julio** del 2020
13	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación.	Durante el presente mes de **Julio** de 2020, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló en el mes de **Julio** del 2020
14	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la| finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para el mes de **Junio** de 2020 el *informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos.*	Estos documentos se encuentran publicados dentro del aplicativo SECOP II.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en las reuniones citadas en las siguientes fechas: *22 de **Julio** de 2020 reunión virtual por medio de la herramienta Meet Google donde se hizo presentación de los nuevos cambios en los cursos, directrices de pago..	Lista de asistencia y grabación de cada una de las reuniones virtuales del mes de **Julio**, que reposan en el drive del líder del programa de formación virtual del centro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe

Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Enlace del drive como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, N° 9407695297 expedido por "**Aportes en línea**" correspondiente al mes de **Junio** del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Las evidencias reposan en el drive del supervisor de contrato en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/open?id=1BJABIrDd7U4ZQfHbF0XqqGX6c5HBmBbj

Cordialmente,

MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA
Contratista
C.C. No. 93.391.316 de Ibagué

OSCAR ROLANDO CASTRO GUERRA
SUPERVISOR CONTRATO No. 1368629
Coordinador Academico

300720HF56

ALISTAMIENTO DE CURSOS

CURSO 1 - ANUNCIO FICHA ID 2140589



MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA
fecha de inicio: 24 de Junio del 2020 - fecha de vigencia: 02 de Julio del 2020

Asunto: Anuncio de Bienvenida



- ***CURSO 2 - ANUNCIOS FICHA ID 2140590***



Asunto: Anuncio de Bienvenida



CURSO 3 - ANUNCIOS FICHA ID 2140594



MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA
fecha de inicio: 25 de Junio del 2020 - fecha de vigencia: 02 de Julio del 2020

Asunto: Anuncio de Bienvenida



CURSO 4 - ANUNCIOS FICHA ID 2140603

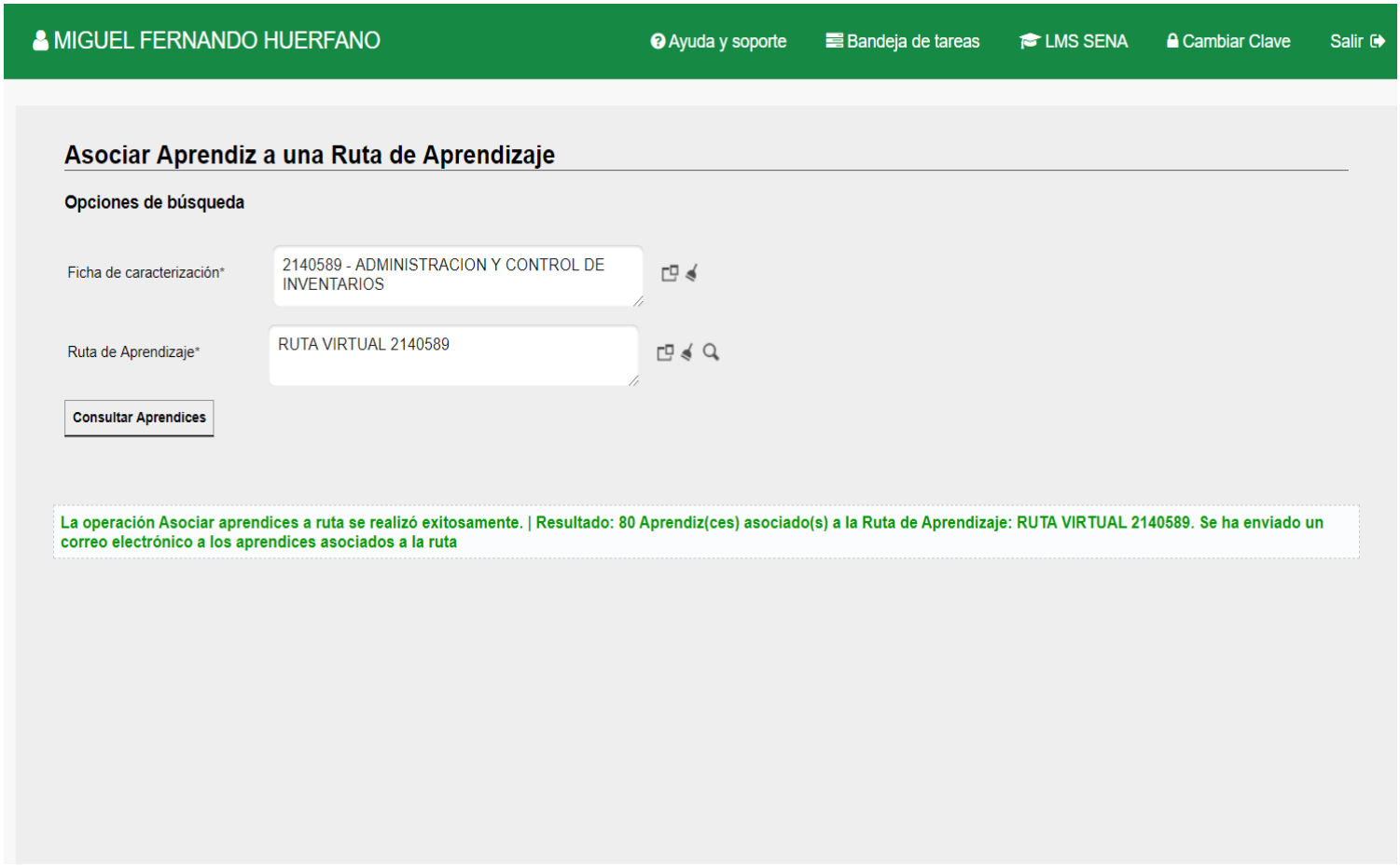


MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA
fecha de inicio: 26 de Junio del 2020 - fecha de vigencia: 02 de Julio del 2020

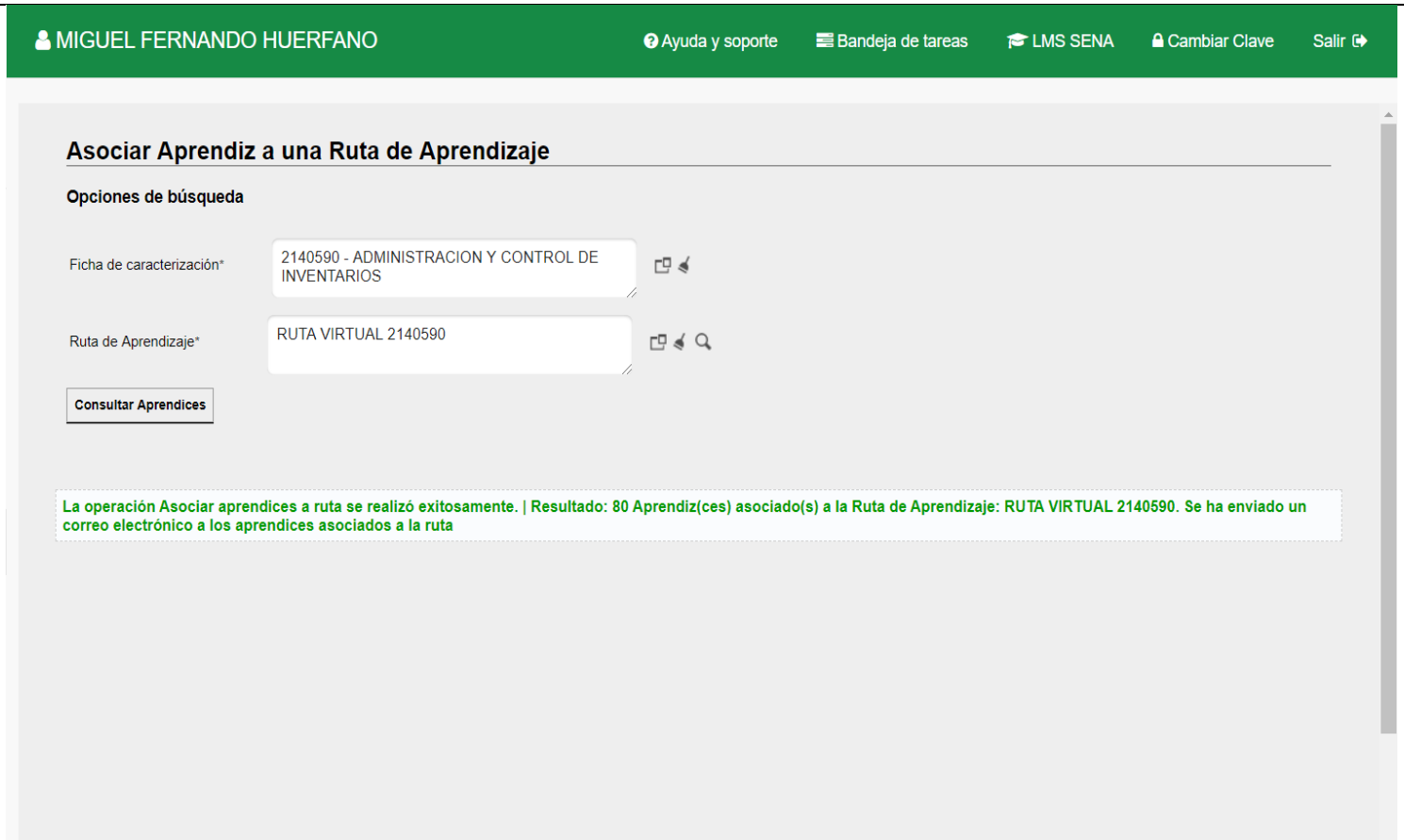
Asunto: Anuncio de Bienvenida



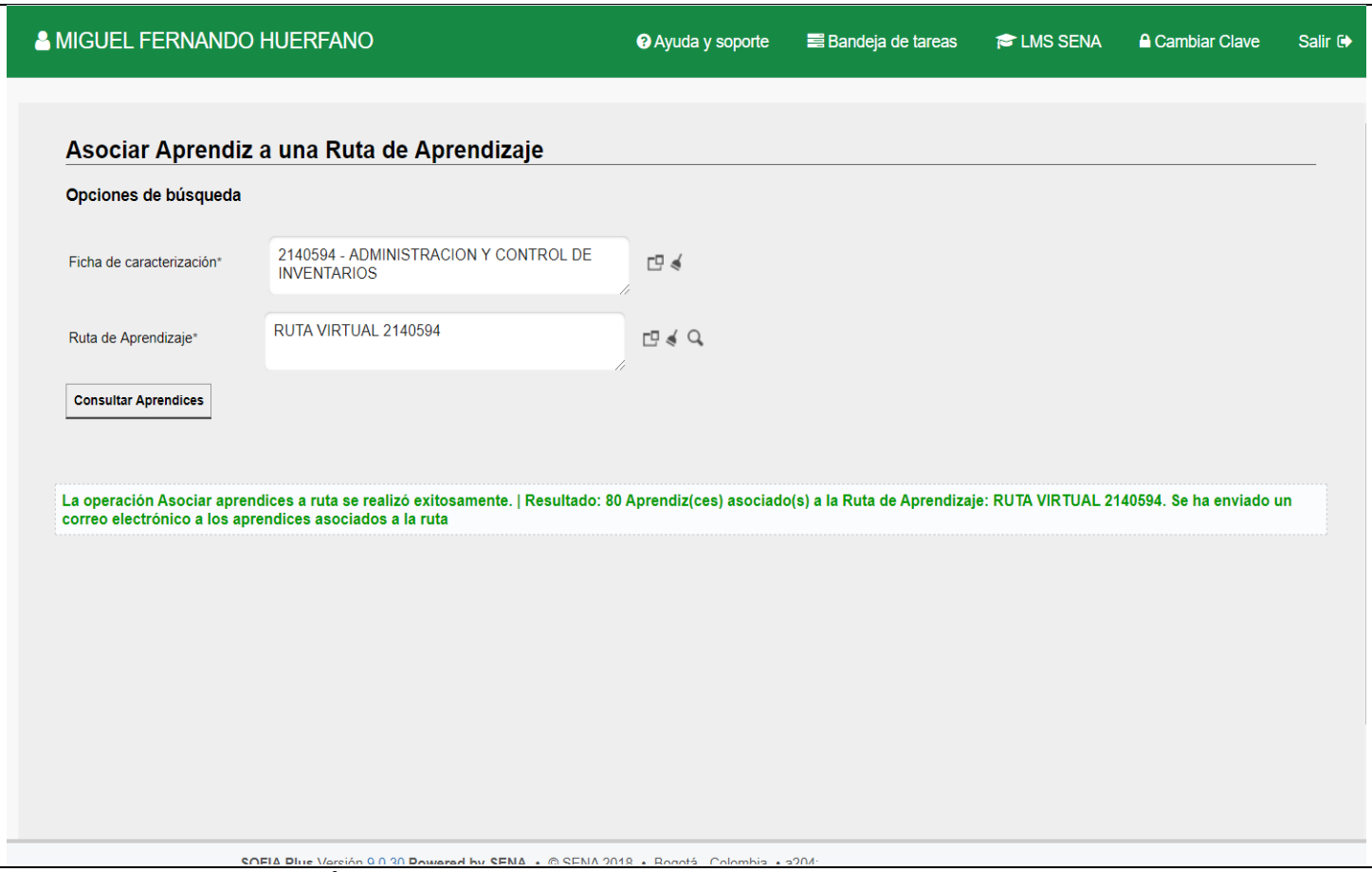
CURSO 1 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2140589



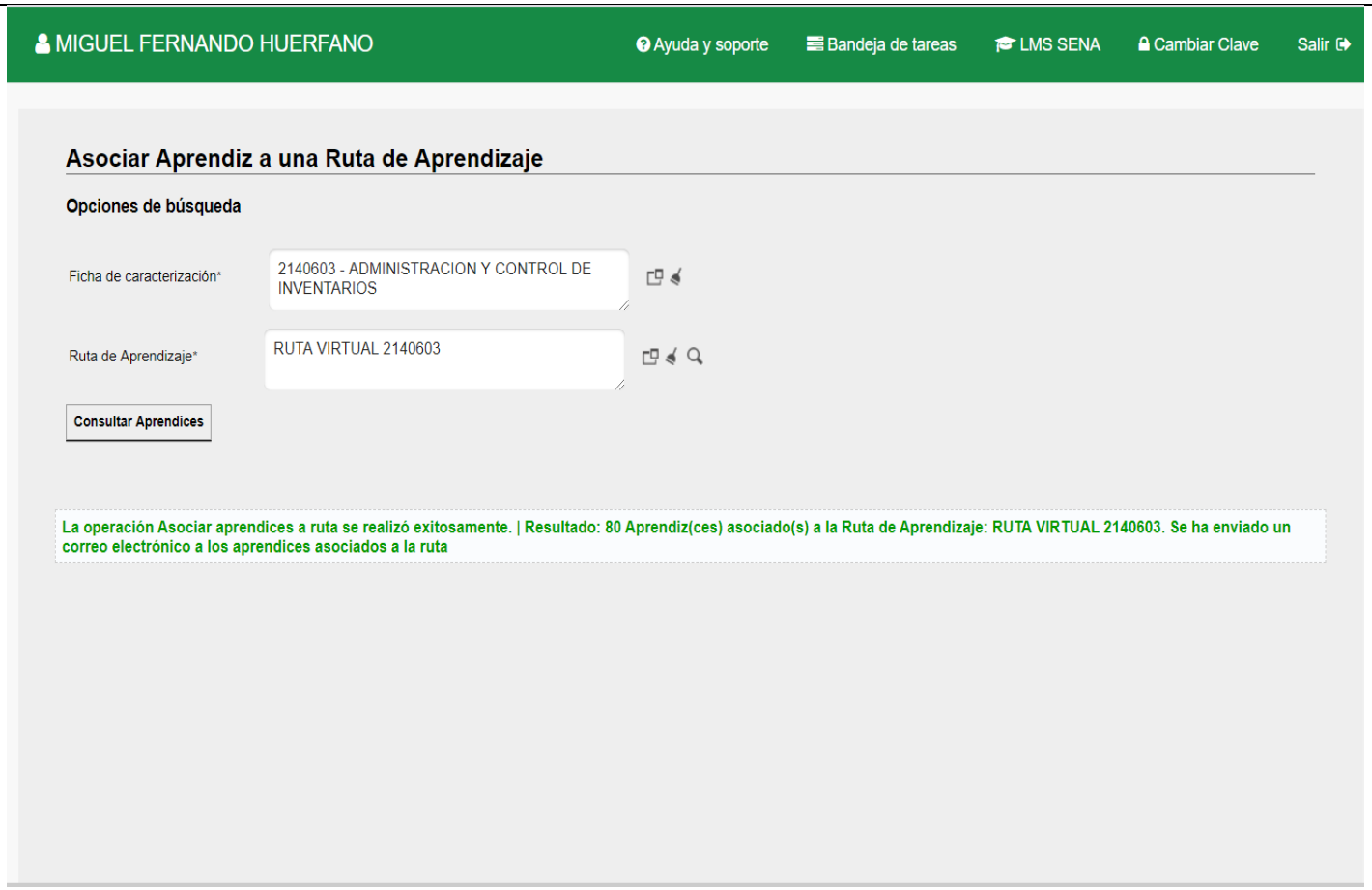
CURSO 2 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2140590



CURSO 3 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2140594



- ***CURSO 4 - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2140603***



FASE DE EJECUCIÓN

CURSO 1 - FOROS FICHA ID 2140589

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2140589) P12310017 CO2140589 R73 C9123

Impartido por:
Administrador LMS , MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

Herramientas
- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones

Foros — Nuevo foro

Foro de dudas e inquietudes — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-07-02 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-30 00:00:00
Responder

Evidencia de desempeño 3 - Foro temático: Estrategias de prevención. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:No
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-07-02 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-30 00:00:00
Aún no está disponible para los aprendices
Responder

Foro de contextualización 1: Tecnología en los inventarios. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No

CURSO 2 - FOROS FICHA ID 2140590

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2140590) P12310017 CO2140590 R73 C9123

Impartido por:
Administrador LMS , MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

Herramientas
- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones

Foros — Nuevo foro

Evidencia de desempeño 3 - Foro temático: Estrategias de prevención. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:No
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2019-12-15 00:00:00 Fecha fin: 2020-12-31 00:00:00
Responder

Foro de dudas e inquietudes — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-07-02 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-30 00:59:00
Responder

Foro de contextualización 1: Tecnología en los inventarios. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si

CURSO 3 - FORO FICHA ID 2140594

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2140594) P12310017 CO2140594 R73 C9123

Impartido por:
Administrador LMS , MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

Herramientas
- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones

Foros — Nuevo foro

Evidencia de desempeño 3 - Foro temático: Estrategias de prevención. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:No
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2019-12-15 00:00:00 Fecha fin: 2020-12-31 00:00:00
Responder

Foro de contextualización 1: Tecnología en los inventarios. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: Tigre MH
Fecha de inicio: 2019-12-15 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-30 00:00:00
Responder

Foro social — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si

- ***CURSO 4 - FOROS FICHA ID 2140603***

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2140603) P12310017 CO2140603 R73 C9123

Impartido por:
Administrador LMS , MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

Herramientas
- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones

Foros — Nuevo foro

Evidencia de desempeño 3 - Foro temático: Estrategias de prevención. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:No
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2019-12-15 00:00:00 Fecha fin: 2020-12-31 00:00:00
Responder

Foro de dudas e inquietudes — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-06-27 00:00:00 Fecha fin: 2020-07-30 23:59:00
Responder

Foro de contextualización 1: Tecnología en los inventarios. — Editar X
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si

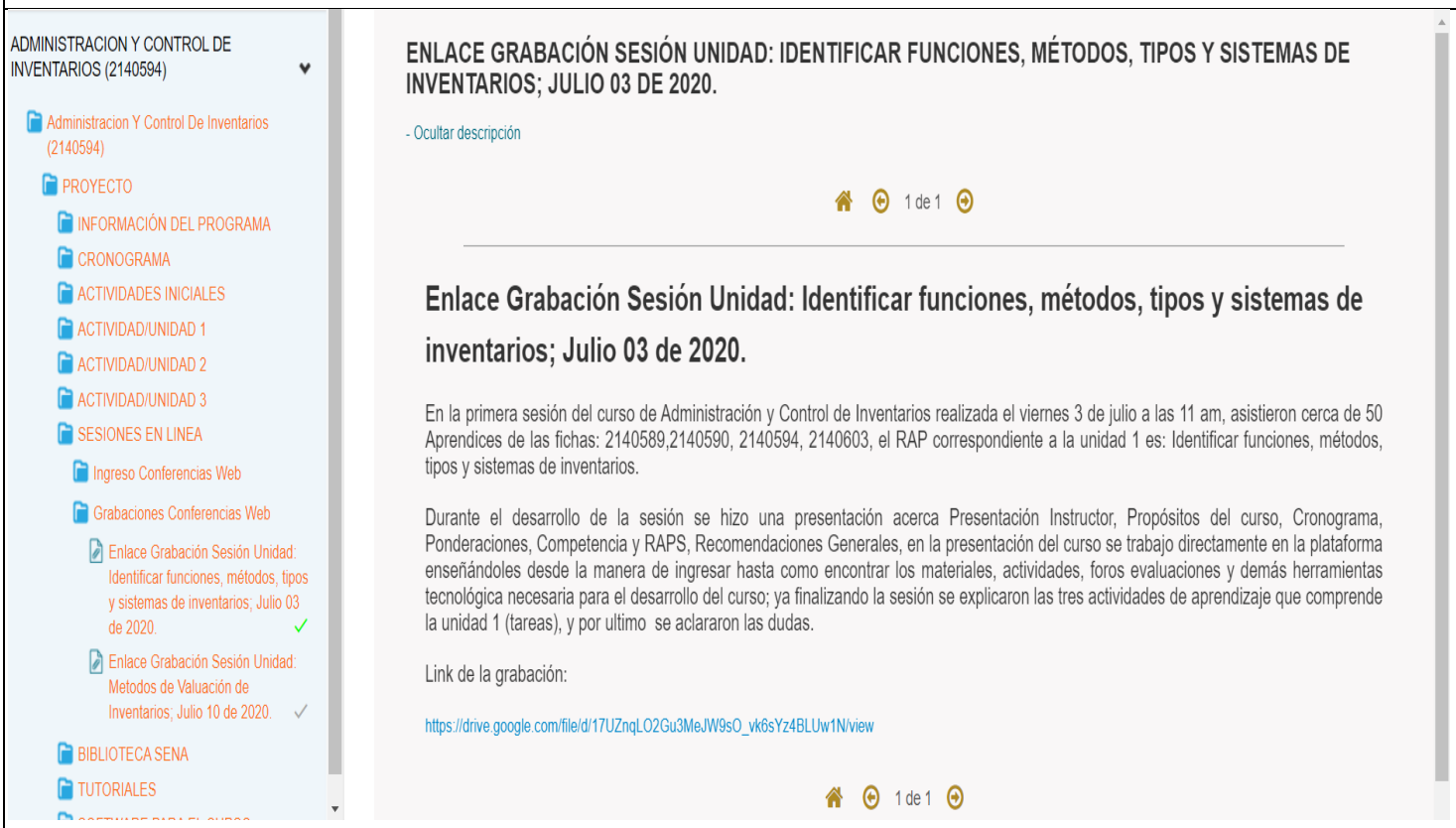
- ***CURSO 1 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 2140589***



CURSO 2 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 2140590



- ***CURSO 3 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 2140594***



CURSO 4 – GRABACIONES EN LÍNEA FICHA ID 2140603



FASE DE CIERRE

CURSO 1 – CENTRO DE CALIFICACIONES FICHA ID 2127630

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2127630) Regresar

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps | Buscar:

UserName	Nombre	Correo	U1E1 Foro Temático 1, Tecnología en los inventarios.	U1E2 Mapa conceptual - Funciones y propósito de los inventarios.
1124049115cc	ALDO ERICK CORREA RANGEL	acorrear@uniguajira.edu.co	A	A
1143358478cc	LINA MATOS CANEDO	johanalinamc@gmail.com	D	A
1144137425cc	HENRY ALEXANDER IZQUIERDO MARTINEZ	HIZQUIERDOMARTINEZ@GMAIL.COM	A	A
1152709453cc	DANIEL ALEJANDRO RESTREPO ZAPATA	danielrestrepo0815@gmail.com	D	
1152715530cc	JUAN ANDRÉS PADILLA HERNÁNDEZ	juanandres1205@gmail.com	A	A

CURSO 2 - CENTRO DE CALIFICACIONES FICHA ID 2127643

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2127643) Regresar

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps | Buscar:

UserName	Nombre	Correo	U1E1 Foro Temático 1, Tecnología en los inventarios	U1E2 Mapa conceptual - Funciones y propósito de los inventarios	U1
1070308074cc	ANGIE VANNESA AREVALO SIERRA	vane08arevalo@gmail.com	A	A	
1070920791cc	YESSICA ALEJANDRA NIETO MARTINEZ	alejanieto262@gmail.com	A	A	
1075243269cc	DIEGO ARMANDO OLAYA ORTIZ	diarol90@hotmail.com	A	A	
1075299767cc	MARIA ALEJANDRA CALIMAN GARCIA	alejacaliman18@gmail.com	A	A	
1078349188cc	ERICKA JOHANNA CASTIBLANCO ANGEL	johanangel.96@gmail.com		D	

CURSO 3 - CENTRO DE CALIFICACIONES FICHA ID 2127644

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2127644)

Regresar

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps

Buscar:

UserName	Nombre	Correo	U1E1 Foro Temático 1, Tecnología en los inventarios	U1E2 Mapa conceptual - Funciones y propósito de los inventarios	U1E
1096244557cc	LEIDYS CAROLINA PEREZ RUEDA	leidysperez8a@hotmail.com	A	A	
1096255263cc	CARLOS ANDRES PIMIENTA SALAS	carlos.pimienta01@gmail.com	A	A	
1098626484cc	ADRIANA MARIA RODRIGUEZ ROMAN	adriana_07_19@hotmail.com			
1104871056cc	KAREN MARGARITA MUJICA MEZA	margarita-30@hotmail.com	A	A	
1105307086cc	JULIAN DAVID VELASQUEZ DIAZ	juliandavid_diaz@outlook.com	A	A	

- ***CURSO 4 CENTRO DE CALIFICACIONES FICHA ID 2127645***

ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS (2127645)

Regresar

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Enviar correo a usuarios seleccionados | Ponderaciones | Equivalencias | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de Raps

Buscar:

UserName	Nombre	Correo	Semáforo	U1E1 Foro Temático 1, Tecnología en los inventarios.	U1E2 Mapa conceptual - Funciones y propósito de l
1047404319cc	EDINSON JAVIT VANEGAS VARGAS	javit.v2@gmail.com	11%	A	
1047453320cc	ESTEBAN GONZALEZ SARMIENTO	esteban1047gs@gmail.com	0%		
1049648733cc	JONATHAN SMITH USSA MARIÑO	jsussa3@misena.edu.co	56%	D	A
1061721859cc	CARLOS ARMANDO OBREGON GARCIA	carlosarmandoobregon08@gmail.com	78%	A	D
1063177336cc	TATIANA ARTEAGA BEDOYA	tatis_bedoya@hotmail.com	89%	A	A

CURSO 1 – ASIGNACIÓN DE JUICIOS EVALUATIVOS ID 2127630

Reporte de Juicios de Evaluac

Fecha del Reporte:	01/07/2020
Ficha de Caracterización:	2127630
Cógigo:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/06/2020
Fecha Fin:	01/07/2020
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	73 - REGIONAL TOLIMA
Centro de Formación:	9123 - CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resul
TI	1000000819	DILAN ALEXIS	MORENO MUÑOZ	POR CERTIFICAR	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
TI	1000000819	DILAN ALEXIS	MORENO MUÑOZ	POR CERTIFICAR	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
TI	1000000819	DILAN ALEXIS	MORENO MUÑOZ	POR CERTIFICAR	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 POLÍ
TI	1000035224	YULIET ANDREA	CESPEDES ERAZO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
TI	1000035224	YULIET ANDREA	CESPEDES ERAZO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
TI	1000035224	YULIET ANDREA	CESPEDES ERAZO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS	48375

CURSO 2 – ASIGNACIÓN DE JUICIOS EVALUATIVOS ID 2127643

Reporte de Juicios de Evaluac

Fecha del Reporte:	01/07/2020
Ficha de Caracterización:	2127643
Cógigo:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/06/2020
Fecha Fin:	01/07/2020
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	73 - REGIONAL TOLIMA
Centro de Formación:	9123 - CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resul
CC	1000330436	ORLANDO	RINCON CASTILLO	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
CC	1000330436	ORLANDO	RINCON CASTILLO	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
CC	1000330436	ORLANDO	RINCON CASTILLO	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 POLÍ
CC	1000591966	ANDRES FELIPE	SARMIENTO BARRAGAN	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
CC	1000591966	ANDRES FELIPE	SARMIENTO BARRAGAN	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
CC	1000591966	ANDRES FELIPE	SARMIENTO BARRAGAN	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS	48375

CURSO 3 – ASIGNACIÓN DE JUICIOS EVALUATIVOS ID 2127644

Reporte de Juicios de Evaluac

Fecha del Reporte:	02/07/2020
Ficha de Caracterización:	2127644
Cógigo:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	04/06/2020
Fecha Fin:	01/07/2020
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	73 - REGIONAL TOLIMA
Centro de Formación:	9123 - CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resul
TI	1000633556	ALEJANDRO	MOLINA CARMONA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
TI	1000633556	ALEJANDRO	MOLINA CARMONA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
TI	1000633556	ALEJANDRO	MOLINA CARMONA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 POLÍ
CC	1001237026	CARLOS ANDRES	OSPINA DIOSA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
CC	1001237026	CARLOS ANDRES	OSPINA DIOSA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
CC	1001237026	CARLOS ANDRES	OSPINA DIOSA	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS	48375

CURSO 4 – ASIGNACIÓN DE JUICIOS EVALUATIVOS ID 2127645

Reporte de Juicios de Evaluac

Fecha del Reporte:	02/07/2020
Ficha de Caracterización:	2127645
Cógigo:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	04/06/2020
Fecha Fin:	01/07/2020
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	73 - REGIONAL TOLIMA
Centro de Formación:	9123 - CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resul
TI	1000019573	SEBASTIAN GUSTAVO	OSUNA PUENTES	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
TI	1000019573	SEBASTIAN GUSTAVO	OSUNA PUENTES	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
TI	1000019573	SEBASTIAN GUSTAVO	OSUNA PUENTES	RETIRO VOLUNTARIO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 POLÍ
CC	1001042520	JAIME LEONARDO	MORENO FLOREZ	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 VALU
CC	1001042520	JAIME LEONARDO	MORENO FLOREZ	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	48375 INVE
CC	1001042520	JAIME LEONARDO	MORENO FLOREZ	CANCELADO	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS	48375

Hoja

FICHAS PROGRAMADAS

MIGUEL FERNANDO HUERFANO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación:	CC
Documento de Identificación:	93391136
Nombre:	MIGUEL FERNANDO
Primer Apellido:	HUERFANO
Segundo Apellido:	PADILLA
Correo Electronico:	mfhuerfano@misena.edu.co
Centro	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

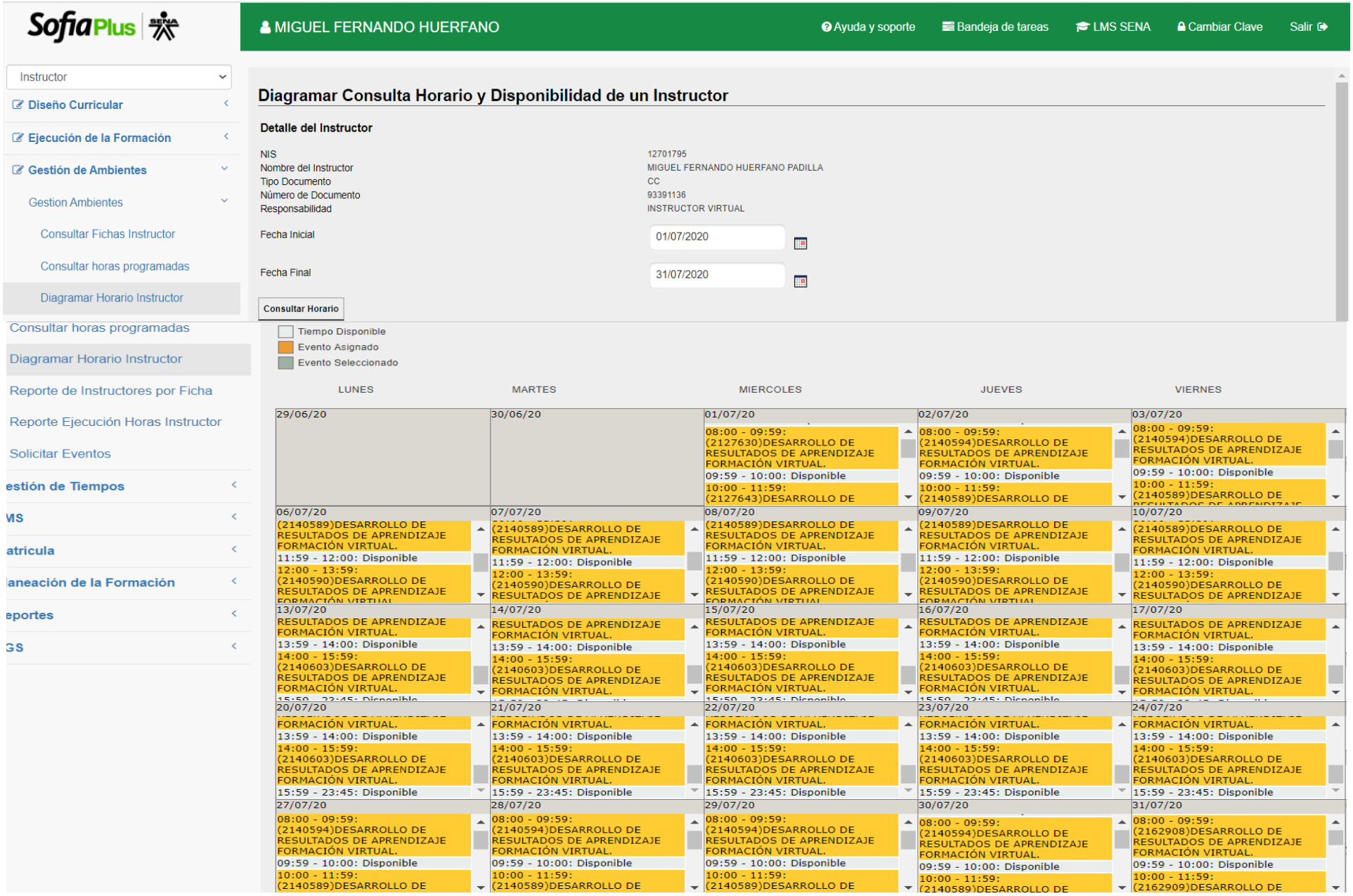
Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
1310094	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	24/10/2016	24/10/2018	50	Anulado	69
1668026	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	30/04/2018	30/04/2020	50	Anulado	47
1668027	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	30/04/2018	30/04/2020	50	Anulado	47
1965994	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	En Ejecucion	27/08/2019	27/08/2021	50	Anulado	49
1565184	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	40
1565191	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	39
1565188	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	34
2010622	GESTION DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS - METODOLOGIA	Terminada por fecha	22/10/2019	21/06/2020	50	Anulado	49
2140594	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140589	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140590	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140603	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80

Anterior 1 2 Siguiente

Página 2 de 2

Generar Reporte

DIAGRAMA DE PROGRAMACIÓN



FICHAS PROGRAMADAS

MIGUEL FERNANDO HUERFANO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación:	CC
Documento de Identificación:	93391136
Nombre:	MIGUEL FERNANDO
Primer Apellido:	HUERFANO
Segundo Apellido:	PADILLA
Correo Electronico:	mfhuerfano@misena.edu.co
Centro	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

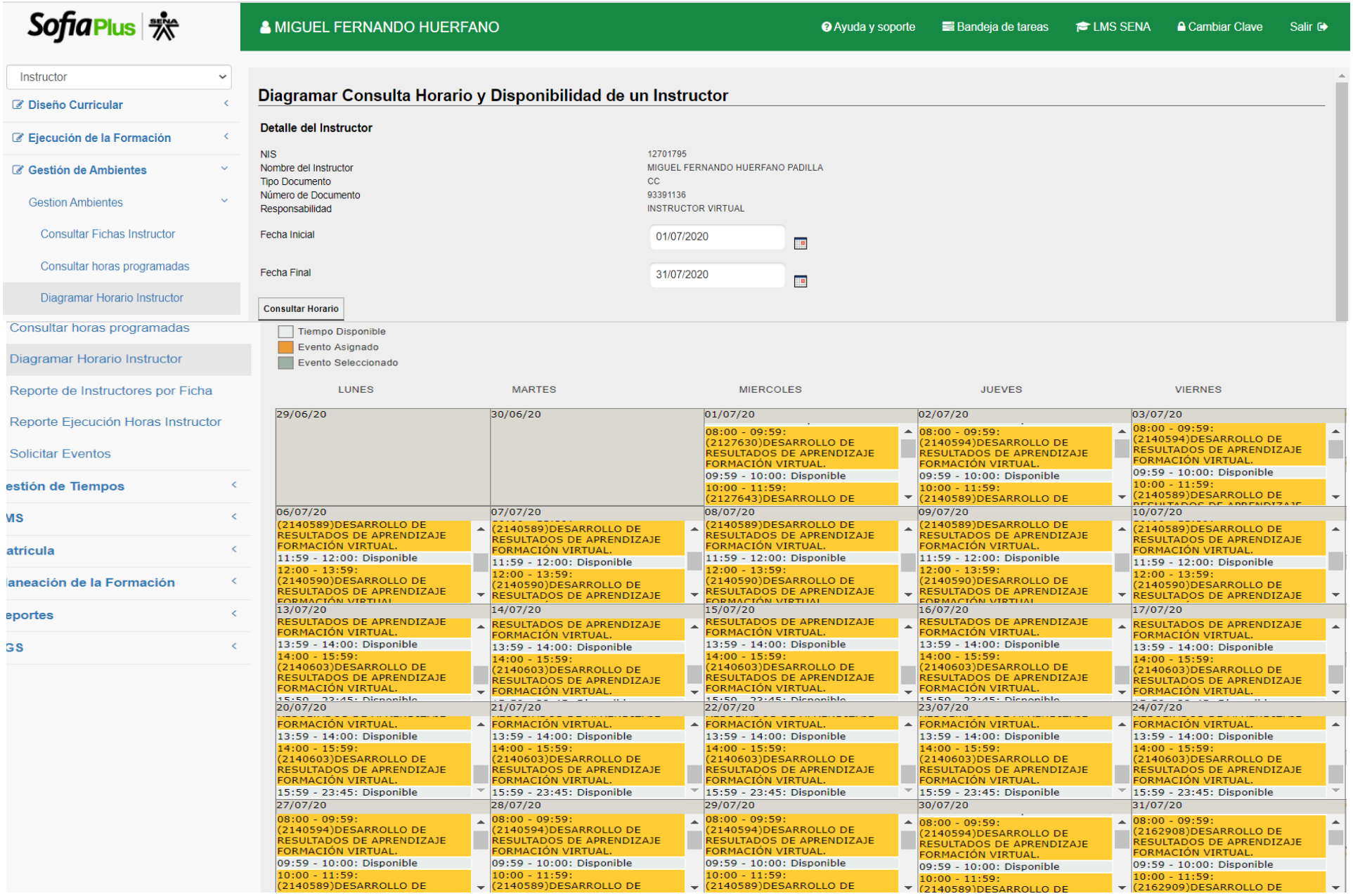
Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
1310094	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	24/10/2016	24/10/2018	50	Anulado	69
1668026	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	30/04/2018	30/04/2020	50	Anulado	47
1668027	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	30/04/2018	30/04/2020	50	Anulado	47
1965994	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	En Ejecucion	27/08/2019	27/08/2021	50	Anulado	49
1565184	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	40
1565191	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	39
1565188	GESTIÓN DE MERCADOS	Terminada por fecha	07/11/2017	07/11/2019	50	Anulado	34
2010622	GESTION DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS - METODOLOGIA	Terminada por fecha	22/10/2019	21/06/2020	50	Anulado	49
2140594	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140589	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140590	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80
2140603	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS	En Ejecucion	02/07/2020	30/07/2020	80	Vigente	80

Anterior 1 2 Siguiente

Página 2 de 2

Generar Reporte

DIAGRAMA DE PROGRAMACIÓN



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

FECHA INICIAL: 01/07/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2127644 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140589 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140590 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140594 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2127643 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2127645 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2127630 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140603 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MIGUEL FERNANDO HUERFANO PADILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA