SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202501696

REVISADO SECRETARIA INTERIOR GOBERNACIÓN DEL ATL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LINDA ROSA TORRES JIMENEZ		
Identificación:	1143227313		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE INTERIOR PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN LOS DIFERENTES AMBITOS DE LA INTERACCION PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2025, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Forma de Pago	EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Un (01) primer pago a treinta y uno (31) de mayo de 2025 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($6.000.000) y siete (07) pagos mensuales iguales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($6.000.000)		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501059	Fecha de C.D.P:	27/03/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202503116	Fecha del R.P:	06/05/2025

$48.000.000 Valor del Contrato	Contrato Inicial	$ 48.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 48.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
06/05/2025	31/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

CONTABILIDAD38-02460838064230-1941936-003749496-A
EGOMEZ-02460838160041-1941936-003751711-A
MMENDOZA-02460838164932-1941936-003751994-A

Powered by CamScanner

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

REVISADO SECRETARIA INTERIOR GOBERNACION DEL ATL.

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 48.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 48.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6.000.000
Valor por ejecutar		$ 42.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 "SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 06 DE MAYO DE 2025 AL 31 DE MAYO 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

CONTABILIDAD38-02460838064230-1941936-003749496-A
EGOMEZ-02460838160041-1941936-003751711-A
MMENDOZA-02460838164932-1941936-003751994-A

Powered by CamScanner

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación	Producto
1. Prestar asesoría profesional y coordinar en la respuesta oportuna a los requerimientos del orden nacional y departamental, derechos de petición solicitados en la implementación de los programas de atención a población vulnerable del Departamento como estrategia de construcción para la paz y convivencia ciudadana.	1. 13/05/2025Participe en la reunión de articulación con el Centro Nacional De Memoria Histórica, en el marco de la priorización de la Gobernación del Atlántico para realizar el Plan Territorial de Memoria Histórica 2. 15/05/2025 Revisar propuesta de socialización con alcaldías para PNMH.
2. Orientar el funcionamiento y dinamización de diferentes mesas, consejos, comités desarrollados en favor de la población vulnerable, en la implementación de cultura de paz y convivencia ciudadana en el Departamento.	1. 21/05/2025 Reunión de asignaciones para adelantar y revisar los planes de retorno y reubicación.
3. Brindar asesoría y coordinar en la elaboración de actos administrativos e informes para el cumplimiento de las políticas públicas en favor de la población vulnerable del Departamento del Atlántico. REVISADO SECRETARIA INTERIOR GOBERNACION DEL ATL.	16/05/2025 Mesa de trabajo para revisar las acciones asignadas por competencia a las entidades convocadas en el marco del plan de retorno y reubicación de Pita y Cienaguita del municipio de Repelón, realizada en la Unidad Territorial para las Victimas Atlántico. 21/05/2025 Revisión del caso PITA y Cienaguita con el fin de coordinar acciones en la marco del plan de retorno y reubicación asignadas en la reunión interistitucional en la UNIDAD TERRITORIAL PARA LAS VICTIMAS.
4. Apoyo y acompañamiento a la secretaria de Interior, y coordinación en las diferentes actividades y/o jornadas de atención descentralizadas en el marco del programa de seguridad, Convivencia y cultura de paz, desarrollados por la Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, llevadas a cabo en los municipios del Departamento del Atlántico.	22/05/2025 Jornada de fortalecimiento y planeación de ppv, en el municipio de Soledad Atlántico. 23/05/2025 Jornada de fortalecimiento y planeación de ppv, en el municipio de Soledad Atlántico- segunda jornada de participación en la revisión de plataformas de la unidad Nacional para las victimas,
5. Coordinar y brindar asesoría y acompañamiento en la supervisión de las actividades desarrolladas por la secretaria de Interior, en ejecución de los proyectos de seguridad y convivencia en lo referente a la organización y elaboración actas, documentos y revisiones jurídicas adelantados en los diferentes contratos para la ejecución de estrategias para la construcción de la paz territorial.	17 /05/2025 revisión y redacción del acta oficial de la reunión de Articulación con el Centro Nacional de Memoria Histórica. 18/05/2025 revisión de Alertas Tempranas remitidas por la Defensoría del pueblo, y redacción de análisis de la situación de estos territorios mencionados en las alertas , entregable digital al Dr Eduardo Mogollón encargado de DDHH.

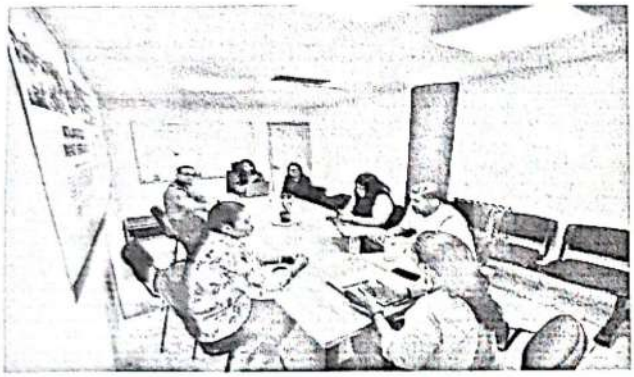
CONTABILIDAD38-02460838064230-1941936-003749496-A
EGOMEZ-02460838160041-1941936-003751711-A
MMENDOZA-02460838164932-1941936-003751994-A

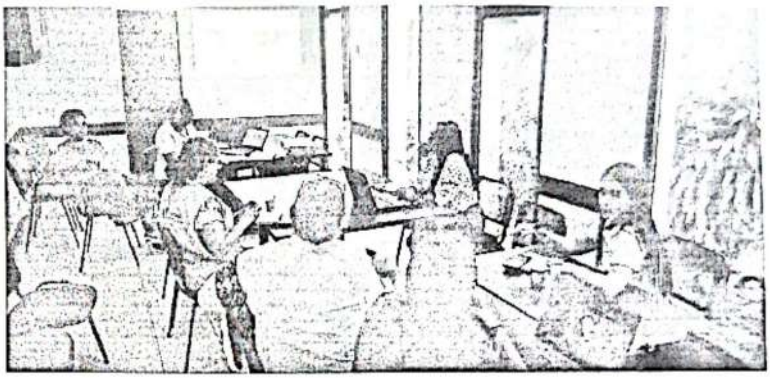
Powered by CamScanner

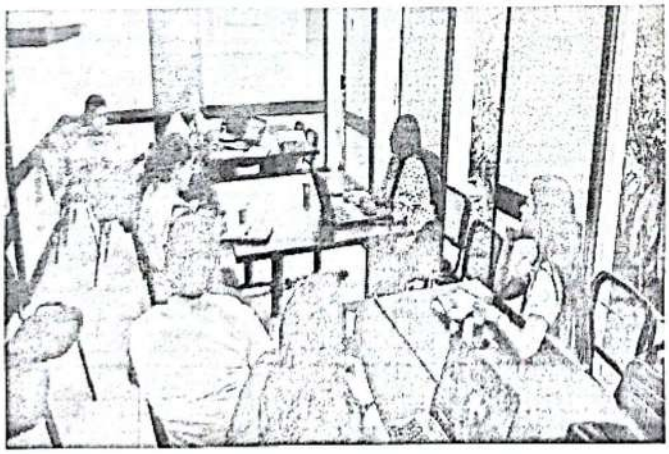
	20/05/2025 redacción del Acta y recepción de documentos remitidos por la Unidad Territorial par las Victimas , en el marco de la reunión irteinstitucional .

REVISADO
SECRETARIA INTERIOR
GOBERNACION DEL ATL

EVIDENCIAS









NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

13. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

CONTABILIDAD38-02460838064230-1941936-003749496-A
EGOMEZ-02460838160041-1941936-003751711-A
MMENDOZA-02460838164932-1941936-003751994-A

Powered by CamScanner

14. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

15. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes)

NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla ,certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	4603579891	2025/05/08	$ 684.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$684.000

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla – Atlántico, el de 5 JUNIO de 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR

NELSON ENRIQUE FLOREZ PALENCIA
NOMBRE SUPERVISOR
C.C. 72193376

REVISADO
SECRETARIA INTERIOR
GOBERNACION DEL ATL

FIRMA DEL CONTRATISTA

Linda Torres

LINDA ROSA TORRES JIMENEZ
NOMBRE CONTRATISTA
C.C. 1143227313

CONTABILIDAD38-02460838064230-1941936-003749496-A
EGOMEZ-02460838160041-1941936-003751711-A
MMENDOZA-02460838164932-1941936-003751994-A

Powered by CamScanner