CONTRATO No. 4600104529 DE 2025.

PERIODO DE VERIFICACIÓN: 22 de julio al 16 de octubre de 2025.
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 12 de noviembre de 2025.

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE LA JUVENTUD
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN INSTINTOS
NIT:	900.798.570-6
REPRESENTANTE LEGAL:	SARA JARAMILLO GALLEGO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.222.050
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PARA PROMOVER EL DESARROLLO EMOCIONAL DE JÓVENES DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE O EN CUSTODIA DEL ICBF, MEDIANTE TERAPIA ASISTIDA CON ANIMALES RESCATADOS Y FORMACIÓN EN ADIESTRAMIENTO CANINO.
VALOR INICIAL:	CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 479.100.000) INCLUIDO IVA
ADICIONES:	N/A
DURACIÓN INICIAL:	NUEVE (9) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A
FECHA DE INICIO:	18 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	7 DE DICIEMBRE DE 2025

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104529 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

A la fecha de corte del informe presentado por el contratista se ha finalizado la atención de 158 jóvenes de la primera cohorte, que hacen parte del Centro de Atención al Joven Carlos Lleras Restrepo, y se encuentra en ejecución la formación de la segunda cohorte.

Entre la sesión 61 y 105 se han atendido 130 jóvenes dando un total global de 288 jóvenes atendidos en el proyecto.

Se inició el diplomado y a la fecha se ha culminado el primer módulo formativo y resta la práctica para terminar el segundo módulo.

Las sesiones de Terapia Asistida con Perros Rescatados (TAPR) y el diplomado se han realizado acorde al cronograma.

- Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

A la fecha ambas partes han cumplido a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato, esto se ha evidenciado en las visitas de la supervisión a las sesiones de formación y en los informes presentados.

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

COMPONENTE 1. CONFORMACIÓN Y MANEJO DE GRUPOS:
Producto 1.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
1.1.1. Documento que contenga el plan de trabajo y cronograma de implementación del Componente 2: Formación en entrenamiento de perros como herramienta para la recuperación psicoafectiva.	1.1. Plan de trabajo y cronograma de implementación del Componente 2: Formación en entrenamiento de perros como herramienta para la recuperación psicoafectiva. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

Producto 2. Identificación y selección de 250 jóvenes en dos cohortes de 125 jóvenes cada una, quienes participarán en el proceso de formación en entrenamiento canino, utilizando un enfoque basado en auto exploración y experimentación.

Se da cumplimiento al 100% en la conformación de los grupos.

Se anexó base de datos, consolidada y la caracterización de los jóvenes atendidos.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
1.2.1 Documento que contenga la base de datos con la caracterización que evidencie la inscripción y seguimiento del proceso de al menos 250 jóvenes que harán parte del proceso de formación en entrenamiento canino desde la autoexploración y experimentación, registrados en el SIBIS.	1.2. Base de datos con la caracterización. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

Componente 2

Producto 1. Formulación del protocolo metodológico para el proceso de formación.

Se entregó la formulación al 100%.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
Documento que contenga el protocolo metodológico para el proceso de formación.	2.1. Protocolo metodológico para el proceso de formación. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Listado de asistencia y registro fotográfico en el que se evidencie la asistencia a los encuentros de formación en entrenamiento canino.	2.2. Realización sesiones. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

Informes de avance que evidencien el desarrollo de las acciones y los avances por sesión.	2.3 Informes de avances por sesión. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

Producto 2. Realización de 12 sesiones de trabajo de 2 horas de duración cada una, sobre entrenamiento canino, en los lugares previamente definidos. Estas sesiones estarán dirigidas a 250 jóvenes del público de interés, cumpliendo con el plan de formación establecido.

De la segunda cohorte han participado 130 jóvenes, las sesiones son realizadas cumpliendo con las fechas planteadas en el cronograma de atención.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
Listado de asistencia y registro fotográfico en el que se evidencie la asistencia a los encuentros de formación en entrenamiento canino.	2.2. Realización sesiones. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Informes de avance que evidencien el desarrollo de las acciones y los avances por sesión.	2.3 Informes de avances por sesión. - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

COMPONENTE 3: DIPLOMADO EN GROOMING, PASEADOR Y EDUCADOR DE PERROS

Producto 1. Presentación detallada de las temáticas del programa.
Se entregó documento con las temáticas al 100%.

Producto 2. Cronograma de actividades de formación.
Se entregó documento con el cronograma final al 100%.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
Presentación detallada de las temáticas del programa.	COMPONENTE III - Google Drive	Se recibió a satisfacción
Cronograma de actividades de formación.	3.2 Cronograma de actividades de formación - Google Drive	Se recibió a satisfacción

Actualmente se están ejecutando las horas del diplomado en la Institución, en el seguimiento se han evidenciado dificultades en la permanencia de los jóvenes, ya que por diferentes actividades o aislamiento por su comportamiento, no han asistido a todas las

sesiones, el operador está realizando todas las acciones necesarias para garantizar que se termine a satisfacción el diplomado para el grupo de 25 jóvenes.

COMPONENTE 4: DOCUMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA DE TRABAJO CON LOS JÓVENES EN FORMACIÓN.

Se aplicó el pretest a los 130 jóvenes atendidos de la segunda cohorte.

Se recibió un informe psicosocial de las sesiones 1 a la 10 de la segunda cohorte en el cual se presenta los logros alcanzados y dificultades encontradas en cada grupo por cada sesión

Se recibió la base de datos consolidada con la caracterización de los jóvenes que han participado en cada sesión de TAPR para ambas cohortes y de los que han hecho parte del diplomado.

Entregables	Ubicación soporte (Ruta de carpeta digital)	Observación
Plan de trabajo y cronograma componente 4	4.1 Plan de trabajo y cronograma para componente 4 - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Aplicación de la herramienta pre y el test dirigido a los diferentes jóvenes.	4.2 Aplicación herramienta pretest y postest - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Realizar seguimiento a las transformaciones generadas a partir del proceso de formación en entrenamiento de perros	4.3 Seguimiento a transformaciones jóvenes - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Realizar eventos de cierre por cada grupo conformado de la formación en entrenamiento con perros.	4.4 eventos de cierre - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Análisis y sistematización de la encuesta pretest y postes	4.5 Análisis y sistematización pre test y post test - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Reporte de beneficios de los jóvenes que se encuentran registrados en SIBIS quien deberá tener visto bueno de la Secretaría de la Juventud.	4.6 Reporte beneficios - Google Drive	Se recibió a satisfacción.
Consolidación y actualización de base de datos y caracterización	4.7 Base de datos y caracterización - Google Drive	Se recibió a satisfacción.

- Porcentaje de ejecución física del contrato:78%

- **Retenciones:**

A continuación, se relacionan las retenciones aplicadas al contrato en los pagos realizados:

PRIMER PAGO	
Descripción Indicador	**Valor Retención**
Estampilla Justicia Familiar 2% Acuerdo 93	$ 1.368.857
Estampilla.Pro-Innovación 1% Acuerdo 93	$ 684.429
Estampilla Universidad de Antioquia	$ 684.429
Retención ICA 1.8*1000 Acuerdo 93/2023	$ 123.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$ 1.950.621
Total general	**$ 4.811.336**

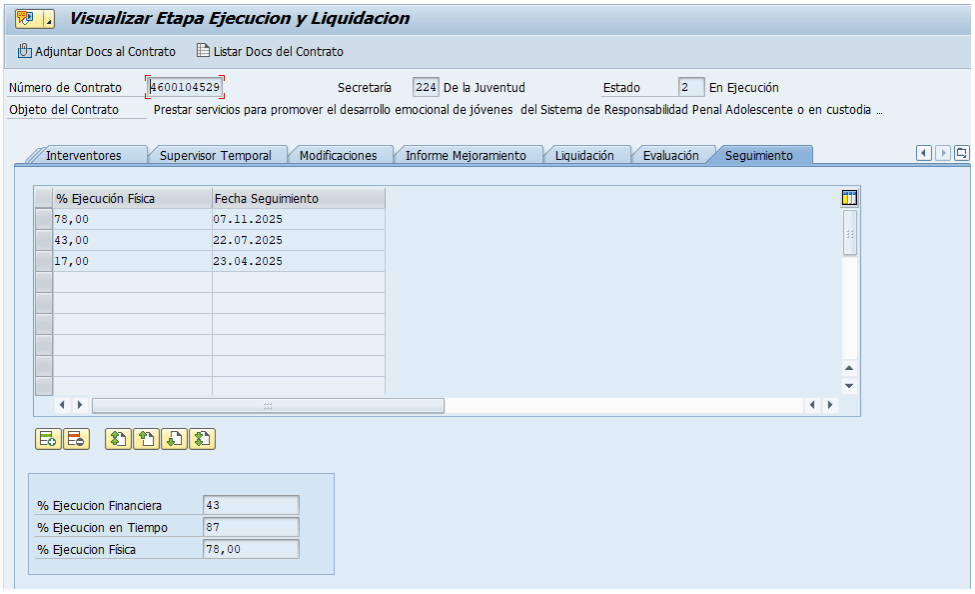
SEGUNDO PAGO	
Descripción Indicador	**Valor Retención**
Estampilla Justicia Familiar 2% Acuerdo 93	$2.093.546
Estampilla.Pro-Innovación 1% Acuerdo 93	$ 1.046.773
Estampilla Universidad de Antioquia	$ 1.046.773
Retención ICA 1.8*1000 Acuerdo 93/2023	$ 188.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$ 2.983.303
Total general	**$ 7.358.395**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Porcentaje de ejecución física del contrato: 78%**

Reporte SAP

A continuación, se adjunta la imagen con la evidencia de la ejecución física del contrato, tomada de la transacción de SAP ZMMPUR098.



- **Verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Medellín.**

A la fecha del presente informe no se ha autorizado subcontratación alguna por parte del Distrito Especial de Medellín con excepción de la contratación del personal descrito en los estudios previos y que fue antes mencionado.

- **Gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación.**

El presente contrato no contempla la compra de bienes susceptibles de marcación por parte del Distrito de Ciencia y Tecnología de Medellín.

- **Modificaciones realizadas al contrato.**

Mediante acta No 08 del ocho (8) de abril del veinte veinticinco (2025) se realizó la siguiente modificación:

PRIMERO: Modificar los Estudios Previos Nro. 39619 y la propuesta técnica presentada, conforme a los ajustes expuestos.

SEGUNDO: Incorporar el perfil de Auxiliar en Adiestramiento como parte del equipo mínimo requerido.

TERCERO: Precisar la ejecución del Componente II en cuanto al número de sesiones, participantes y criterios de convocatoria.

CUARTO: Aclarar la meta de jóvenes beneficiarios y las condiciones del diplomado ofertado.

QUINTO: Incorporar formalmente el Análisis del Sector al expediente contractual.

Estas modificaciones se realizan con el fin de garantizar la correcta ejecución del objeto del contrato, sin que ello implique modificación del objeto, afectación del principio de planeación ni erogaciones adicionales. Se mantiene la coherencia con el Plan de Desarrollo “Medellín Te Quiere” 2024-2027, asegurando el interés público y el fortalecimiento de las estrategias de atención a la juventud.

- **Verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

A continuación, se detalla el pago de la seguridad social del equipo de trabajo que apoya la ejecución del proyecto.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Julio	79080206	$ 2.800.000	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300
Julio	79080198	$ 2.800.000	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300
Julio	79080054	$ 4.000.000	$ 500.000	$ 640.000	$ 97.500
Julio	9490354250	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 227.800	$ 14.900
Julio	1073755524	$ 1.452.000	$ 181.500	$ 232.400	$ 7.600

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto	79555623	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300	$ 866.300
Agosto	79555068	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300	$ 866.300
Agosto	79554174	$ 500.000	$ 640.000	$ 97.500	$ 1.237.500
Agosto	9491776269	$ 178.000	$ 227.800	$ 14.900	$ 420.700
Agosto	1074682819	$ 181.500	$ 232.400	$ 7.600	$ 421.500
Periodo de Cotización	**N° Planilla**	**Pago Salud**	**Pago Pensión**	**Pago ARL**	**Total pagado en el periodo**
Septiembre	80227981	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300	$ 866.300
Septiembre	80227602	$ 350.000	$ 448.000	$ 68.300	$ 866.300
Septiembre	80073493	$ 500.000	$ 640.000	$ 97.500	$ 1.237.500
Septiembre	9493233291	$ 178.000	$ 227.800	$ 14.900	$ 420.700
Septiembre	1075305349	$ 181.500	$ 232.400	$ 7.600	$ 421.500

De esta forma se informa que el equipo contratado queda al día con el pago de seguridad social.

- **Verificación Parafiscales:**

Se revisó soporte presentado por el contratista en relación con los parafiscales, documento debidamente firmado por el Revisor Fiscal de la Fundación:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
15/10/2025	Desde 30/03/2025 hasta 30/09/2025	Juan Carlos Ramírez Molina

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y cambios en designaciones de supervisión:**

Toda vez que la supervisora principal estuvo de vacaciones, asumió como supervisor suplente a funcionario Juan Fernando Peláez, quien hizo las veces de supervisor del contrato desde el 8 hasta el 29 de septiembre de 2025.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.**

A la fecha del presente informe de supervisión no se ha materializado ninguno de los riesgos previstos en la matriz de riesgos elaborada en la etapa precontractual.

- **Informe sobre si fue auditado el contrato por parte de los entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.**

A la fecha del presente informe el contrato está siendo auditado por parte de la Contraloría General de Antioquia, aún sin observaciones.

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de esta y las observaciones a que haya lugar.**

A continuación, se adjunta la imagen con la evidencia de la evaluación del contratista, tomada de la transacción de SAP ZMMPUR098.

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600104529
Objeto del Contrato Prestar servicios para promover el desarrollo emocional de jóvenes del Sistema de Responsabilidad
Numero Evaluación 2
Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	5,00	4,00
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	20,00	20,00
FINANCIERO Y CONTABLE	20	20,00	20,00
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	50,00

% Calificacion Total	100,00

% Total Calificacion acumulado	100,00

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110090125	724	2320202009	240358	4000120702	50101534	4900039254

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4900039254	FE6217	28/04/2025	5000759052	$81.447.000
4900039254	FE6223	23/07/2025	5000766809	124.566.000

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104529	4900039254	224	Secretaría de la Juventud	240358	Fortalecimiento de capacidades para el proyecto de vida -Parceros Creadores Medellín	$479.100.000	$0	$479.100.000
4600104529	4900039254	224	Secretaría de la Juventud	240358	Fortalecimiento de capacidades para el proyecto de vida -Parceros Creadores Medellín	$479.100.000	$81.447.000	$397.653.000
4600104529	4900039254	224	Secretaría de la Juventud	240358	Fortalecimiento de capacidades para el proyecto de vida -Parceros Creadores Medellín	$479.100.000	$124.566.000	$273.087.000

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$479.100.000
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$479.100.000
Pagos Realizados (Acumulado)	$206.013.000
Pago autorizado del mes de Noviembre	$167.685.000
Porcentaje de ejecución financiera	43%

4. INFORME JURÍDICO:

- A la fecha no se han presentado reclamaciones, controversias o desacuerdos entre las partes que ameriten el inicio de procesos por incumplimiento ni aplicación de multas.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:**

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SURA	16460866	Calidad	17-MAR-2025	17-ABR-2026	18-MAR-2025	$47.910.000

		Cumplimiento	17-MAR-2025	17-ABR-2026	18-MAR-2025	$47.910.000
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	17-MAR-2025	17-DIC-2028	18-MAR-2025	$71.865.000

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, la suscrita Supervisora autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de **$167.685.000.**

Juanita Botero

JUANITA BOTERO MORALES
Supervisora

Camila Jaramillo Arredondo – Apoyo administrativo y Financiero